

กำหนดการเสด็จฯ
ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี
จะเสด็จฯ ทรงติดตามผลการดำเนินงานโครงการ TO BE NUMBER ONE ของจังหวัดลำพูน,
ทรงเปิดชมรม TO BE NUMBER ONE และศูนย์เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE
ของโรงเรียนแม่ทาวิทยาคม อำเภอแม่ทา จังหวัดลำพูน
ในวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๐
โดยประทับแรม ณ โรงแรมเลอ เมอริเดียน เชียงใหม่ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๐

วันจันทร์ที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๐

- เวลา ๑๙.๐๐ น. - เสด็จฯ โดยเครื่องบินที่นั่ง จากท่าอากาศยานกองบัญชาการกองทัพอากาศ ดอนเมือง ไปยัง
ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ จังหวัดเชียงใหม่
- เวลา ๒๐.๐๐ น. - เสด็จฯ ถึงท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ จังหวัดเชียงใหม่
- ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่, อธิบดีผู้พิพากษาศาลภาค ๕, ผู้บัญชาการมณฑลทหารบกที่ ๓๓,
ผู้บัญชาการตำรวจภูธรภาค ๕, ผู้บังคับการกองบิน ๔๑ พร้อมข้าราชการ เฝ้าฯ รับเสด็จฯ
 - นายกเหล่ากาชาดจังหวัดเชียงใหม่ ถวายพวงมาลัย
- เสด็จฯ โดยรถยนต์ที่นั่ง ออกจากท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ไปยัง
โรงแรมเลอ เมอริเดียน เชียงใหม่ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
- เสด็จฯ ถึงโรงแรมเลอ เมอริเดียน
 - ผู้จัดการโรงแรม และพนักงานโรงแรมเลอ เมอริเดียน เชียงใหม่ เฝ้าฯ รับเสด็จฯ
- เสด็จฯ ไปยังห้องที่ประทับ ชั้น ๒๒ (โดยลิฟท์)
เสด็จฯ เข้าสู่ห้องที่ประทับ
ประทับพักพระอิริยาบถ ตามพระอัยยาศัย
เสวยพระกระยาหารค่ำ ณ โรงแรมที่ประทับ
เสด็จฯ ขึ้นห้องรับรองที่ประทับ ชั้น ๒๒ (โดยลิฟท์)
ประทับแรม ณ โรงแรมเลอ เมอริเดียน เชียงใหม่

วันอังคารที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๐

- เวลา ๑๖.๑๕ น. - เสด็จฯ โดยรถยนต์ที่นั่ง จากโรงแรมเลอ เมอริเดียน เชียงใหม่
ไปยังท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑
- เวลา ๑๖.๓๐ น. - เสด็จฯ ถึงท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑
- เสด็จฯ โดย ฮ.ที่นั่ง จากท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ไปยังอำเภอแม่ทา จังหวัดลำพูน
 - เสด็จฯ ถึงสนาม ฮ.ชั่วคราวสนามกีฬาเทศบาลทาสบชัย อำเภอแม่ทา จังหวัดลำพูน
 - ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน, ผู้พิพากษาหัวหน้าศาลจังหวัดลำพูน, ผู้บัญชาการมณฑลทหารบก
ที่ ๓๓, ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดลำพูน และข้าราชการ เฝ้าฯ รับเสด็จฯ
 - นายกเหล่ากาชาดจังหวัดลำพูน ถวายพวงมาลัย
 - เสด็จฯ โดยรถยนต์ที่นั่ง ไปยังโรงเรียนแม่ทาวิทยาคม

/- เสด็จฯ ถึงโรงเรียน ...

- เสด็จฯ ถึงโรงเรียนแม่ทาวิทยาคม
(พิธีการสำนักพระราชวัง)
- เสด็จฯ โดย ฮ.ที่นั่ง ออกจากสนาม ฮ.ชั่วคราวสนามกีฬาเทศบาลสาบชัย อำเภอแม่ทา
จังหวัดลำพูน ไปยังท่าอากาศยานทหาร บน.๔๑
- เสด็จฯ ถึงท่าอากาศยานทหาร บน.๔๑
- เสด็จฯ โดยเครื่องบินที่นั่ง ออกจากท่าอากาศยานทหาร บน.๔๑ ไปยังท่าอากาศยาน
กองบัญชาการกองทัพอากาศ ดอนเมือง
- เสด็จฯ ถึงท่าอากาศยานกองบัญชาการกองทัพอากาศ ดอนเมือง

การแต่งกาย : ข้าราชการในพื้นที่ แต่งเครื่องแบบชุดปกติคอพับแขนยาว หมวกทรงหม้อตาล



คำสั่งจังหวัดเชียงใหม่
ที่ ๒๗๒๕/๒๕๖๐

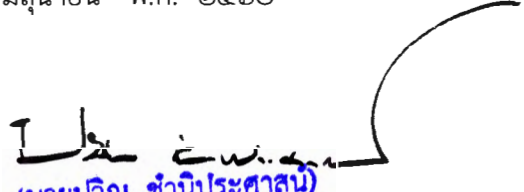
เรื่อง มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี

ด้วยทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี มีกำหนดการจะเสด็จทรงปฏิบัติพระภารกิจในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ (เป็นการส่วนพระองค์) ในวันจันทร์ที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๐ ประทับแรม ณ โรงแรมเลอ เมอริเดียน เชียงใหม่ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ โดยในวันอังคารที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๐ มีกำหนดการเสด็จเป็นองค์ประธานโครงการ TO BE NUMBER ONE และติดตามผลการดำเนินงาน ณ โรงเรียนแม่ทาวิทยาคม อำเภอแม่ทา จังหวัดลำพูน ทั้งนี้ จะประทับเครื่องบินพระที่นั่งถึงท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ จังหวัดเชียงใหม่ ในวันจันทร์ที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๐ เวลา ๒๐.๐๐ น. และเสด็จกลับกรุงเทพมหานครในวันอังคารที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๐ เวลาประมาณ ๒๒.๐๐ น.

เพื่อให้การจัดเตรียมการรับเสด็จเป็นไปด้วยความเรียบร้อยสมพระเกียรติ จึงขอมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้หน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ฉบับนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐


(นายปวิณ ชำนิประศาสน์)
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

บัญชีแนบท้ายคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่

ที่ ๒๓๓๒๔/๒๕๖๐

เรื่อง มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี

ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๐

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๑.	มณฑลทหารบกที่ ๓๓	๑) ประสานดำเนินการถวายความปลอดภัยกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการถวายความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๗ ๒) ประสานจัดทำแผนการถวายความปลอดภัยกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ส่งให้กรมราชองครักษ์ ๓) จัดตั้งกองอำนวยการร่วมถวายความปลอดภัย (กอร.ถปภ.) ส่วนแยก ณ โรงแรมเลอ เมอริเดียน และทุกที่หมาย โดยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และจังหวัดได้แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องส่งผู้แทนไปประจำ กอร.ถปภ. เพื่อประสานงานและประชุมซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติก่อนการเสด็จ ๒ ชั่วโมง ๔) ประสานกองบิน ๔๑ ในการจัดเตรียมสถานที่ตั้ง กอร.ถปภ. ส่วนแยก ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑
๒.	ตำรวจตระเวนชายแดนภาค ๓ และ ตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๓๓	๑) ประสานจัดเจ้าหน้าที่ตำรวจไปประจำ ณ กองอำนวยการร่วมถวายความปลอดภัยส่วนแยก ณ โรงแรมเลอ เมอริเดียน, ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ และทุกที่หมาย ๒) จัดเตรียมความพร้อมตลอดเวลา กรณีกรมราชองครักษ์ขอรับการสนับสนุน
๓.	ตำรวจภูธรจังหวัดเชียงใหม่	๑) ประสานจัดรถตำรวจจราจรและตำรวจทางหลวงนำขบวนเสด็จฯ ทุกที่หมาย และจัดเจ้าหน้าที่ประจำทางร่วมแยก เพื่อถวายความปลอดภัยตามเส้นทางเสด็จฯ ทุกที่หมาย ๒) ประสานกับมณฑลทหารบกที่ ๓๓ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดทำแผนถวายความปลอดภัย ๓) ประสานการจัดตั้งกองอำนวยการร่วมถวายความปลอดภัย (กอร.ถปภ.) ส่วนแยก ณ โรงแรมเลอ เมอริเดียน, ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ และทุกที่หมาย ๔) จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจเฝ้ารถยนต์พระที่นั่งทุกที่หมาย ๕) จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจนอกเครื่องแบบหาข่าวปะปนกับประชาชน ๖) จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจหญิงประจำห้องสรง ห้องประทับพัก ณ โรงแรมเลอ เมอริเดียน ๗) จัดสถานที่จอดรถยนต์พระที่นั่ง ณ โรงแรมเลอ เมอริเดียน ๘) จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจดูแลการจราจรในบริเวณใกล้เคียงกับโรงแรมเลอ เมอริเดียน

/๙) กำชับเจ้าหน้าที่ ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		<p>๙) กำชับเจ้าหน้าที่ตำรวจที่ประจำแต่ละจุดตามเส้นทางเสด็จ ให้สามารถติดต่อทางวิทยุสื่อสารได้ทุกจุด</p> <p>๑๐) จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจเฝ้ารถยนต์ที่นั่งทุกที่หมาย และจัดสถานที่จอดรถยนต์ขบวนเสด็จฯ ให้เรียบร้อย</p> <p>๑๑) กำหนดเส้นทางหลักและเส้นทางสำรองในการเสด็จฯ แต่ละที่หมาย</p> <p>๑๒) จัดซักซ้อมแผนทางการแพทย์ เส้นทางจากที่หมายไปยังโรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ ให้เรียบร้อย</p>
๔.	กลุ่มงานจรรยา ตำรวจภูธรจังหวัดเชียงใหม่	<p>๑) จัดรถตำรวจจราจรนำขบวนเสด็จฯ ทุกที่หมาย ในพื้นที่รับผิดชอบ โดยให้พร้อมในวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๐ เวลา ๑๗.๐๐ น. ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑</p> <p>๒) จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรประจำเส้นทางเสด็จฯ ทางร่วมทางแยก ในการรักษาความปลอดภัย ในวันที่ ๑๒-๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๐ รวมทั้ง ดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยตามเส้นทาง โดยให้มีการติดต่อสื่อสารได้ทุกจุดในระหว่างมีการเสด็จตลอดเวลา</p> <p>๓) จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรอำนวยความสะดวก ณ ที่หมายเสด็จฯ กรณีมีที่หมายเพิ่มเติมในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่</p>
๕.	สถานีตำรวจทางหลวง ๔ กองกำกับการ ๕	<p>๑) จัดรถยนต์ตำรวจทางหลวงนำรถยนต์ในขบวนเสด็จฯทุกที่หมาย โดยให้พร้อมในวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๐ เวลา ๑๗.๐๐ น. ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑</p> <p>๒) จัดรถตำรวจทางหลวงนำขบวนคณะส่วนล่วงหน้าในวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๐ ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ (ตามที่ได้รับประสาน)</p>
๖.	กองกำกับการ ๓ กองบังคับการตำรวจสันติบาล ๑	จัดระเบียบกลุ่มพลังมวลชนทุกที่หมายและหาข่าวความเคลื่อนไหวกลุ่มพลังมวลชน โดยรายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่และส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทราบ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเตรียมการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
๗.	กองบิน ๔๑	<p>๑) จัดสถานที่จอดเครื่องบินพระที่นั่งและเฮลิคอปเตอร์พระที่นั่ง พร้อมจัดการถวายรักษาความปลอดภัยบริเวณท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ โดยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในวันที่ ๑๒ และ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๐</p> <p>๒) ทำความสะอาดและตกแต่งห้องสรงและรับรองท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ และอำนวยความสะดวกให้กับเจ้าหน้าที่ของโรงแรมดิเอ็มเพรสและเทศบาลนครเชียงใหม่ ที่เข้าไปตกแต่งสถานที่</p>

/๓) จัดบริการเครื่องดื่ม ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		<p>๓) จัดบริการเครื่องดื่ม/น้ำดื่ม บริการข้าราชการที่ไปเฝ้าฯ รับ-ส่งเสด็จฯ ตามความเหมาะสม ในวันที่ ๑๒ และ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๐</p> <p>๔) จัดเตรียมห้องรับรองเพื่อใช้รับรองข้าราชการชั้นผู้ใหญ่และข้าราชการที่ไปเฝ้าฯ รับ-ส่งเสด็จฯ</p> <p>๕) จัดทำความสะอาด ตกแต่ง อาคารท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ให้เรียบร้อยสวยงาม</p> <p>๖) จัดเจ้าหน้าที่ตรวจวัตถุระเบิดขบวนรถยนต์ที่นั่ง ในวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๐ พร้อมเวลา ๑๗.๐๐ น. ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑</p> <p>๗) ประสานงานกับบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ในการจัดเตรียมรถบันไดเครื่องบินให้พร้อมกรณีฉุกเฉิน</p> <p>๘) จัดเจ้าหน้าที่ปูพรมลาดพระบาทรับเสด็จร่วมกับจังหวัดเชียงใหม่ ในวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๐</p> <p>๙) จัดสถานที่ตั้งกองอำนวยการร่วมถวายความปลอดภัย ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ พร้อมทั้งบริการเครื่องดื่มตามแต่จะเห็นสมควร และจัดเจ้าหน้าที่กองบิน ๔๑ จำนวน ๑ นาย ไปประจำ เพื่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยให้พร้อมเวลา ๑๐.๐๐ น.</p> <p>๑๐) จัดรถยนต์ตู้ จำนวน ๒ คัน พร้อมพนักงานขับรถ รับนักบินเครื่องบินที่นั่ง ในวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๐</p>
๘.	ท่าอากาศยานเชียงใหม่	<p>๑) จัดเตรียมการรักษาความปลอดภัย บริเวณห้องรับรองพิเศษ และในพื้นที่ท่าอากาศยานเชียงใหม่</p> <p>๒) จัดเตรียมการเปิด-ปิด ประตูช่องทางระหว่างท่าอากาศยานเชียงใหม่กับศูนย์ควบคุมการบินเชียงใหม่ ในกรณีต้องนำรถยนต์ที่นำเข้าออกบริเวณท่าอากาศยานเชียงใหม่และท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑</p> <p>๓) อำนวยความสะดวกแก่คณะเจ้าหน้าที่สำนักพระราชวังและผู้ตามเสด็จฯ ตามความเหมาะสม</p>
๙.	บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) สถานีเชียงใหม่	<p>๑) จัดเตรียมตัวเครื่องบิน จัดสำรองที่นั่งเครื่องบิน ให้พร้อม (กรณีเสด็จฯ โดยเครื่องบินของบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน))</p> <p>๒) จัดเตรียมการถวายการต้อนรับและอำนวยความสะดวกคณะผู้ตามเสด็จฯ ในพื้นที่ท่าอากาศยานเชียงใหม่</p> <p>๓) จัดเตรียมรถบันไดเครื่องบิน เพื่อใช้ในการรับ-ส่งเสด็จฯ โดยให้นำรถบันไดเครื่องบินพร้อมเวลา ๑๒.๐๐ น. (กรณีใช้รถบันไดของบริษัท การบินไทย จำกัด)</p>

/๔/ จัดพนักงาน ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		๔) จัดพนักงานบริการและอำนวยความสะดวกคณะผู้ตามเสด็จฯ ในพื้นที่ท่าอากาศยานเชียงใหม่
๑๐.	คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	๑) จัดเตรียมแพทย์ พยาบาล ห้องประทับ ห้องฉุกเฉิน และอุปกรณ์ทางการแพทย์ ให้พร้อม ๒๔ ชั่วโมง ตั้งแต่วันเสด็จฯ ถึงจังหวัดเชียงใหม่เป็นต้นไป จนเสด็จฯ กลับกรุงเทพมหานคร ณ โรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ ๒) ประสานงานกับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่ ในการจัดซ่อมแผนทางการแพทย์ฉุกเฉิน ในเส้นทางเสด็จฯ จากจังหวัดลำพูน ไปยังโรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ ให้เรียบร้อย
๑๑.	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่	๑) จัดเตรียมรถพยาบาลและอุปกรณ์การแพทย์ พร้อมแพทย์และพยาบาล ติดตามขบวนเสด็จฯ ในพื้นที่รับผิดชอบ และพักค้างคืน (สถานที่ที่จะแจ้งให้ทราบภายหลัง) โดยให้นำรถพยาบาลไปพร้อมกันในวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๐ เวลา ๑๗.๐๐ น. ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ทั้งนี้ ในการจัดรถพยาบาล พร้อมอุปกรณ์การแพทย์ พร้อมแพทย์และพยาบาลติดตามขบวนเสด็จฯ ในวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๐ ขอให้ประสานกับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำพูน ๒) ประสานงานกับโรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่และโรงพยาบาลสารภี ในการเตรียมแพทย์ พยาบาล ห้องฉุกเฉิน โลหิต และอุปกรณ์การแพทย์ โดยให้พร้อมตลอด ๒๔ ชั่วโมง
๑๒.	เทศบาลนครเชียงใหม่	๑) ตกแต่งระบายผ้าอาคารท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ (ด้านลานบิน) ให้เรียบร้อยและสวยงาม โดยดำเนินการให้เรียบร้อยก่อนวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๐ ๒) จัดรถไฟฟ้าส่องสว่างเคลื่อนที่ จำนวน ๑ คัน รถกู้ภัย จำนวน ๑ คัน และรถดับเพลิง จำนวน ๑ คัน พร้อมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติไปประจำ ณ บริเวณใกล้กับโรงแรมเลอ เมอริเดียน ในวันที่ ๑๒-๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป โดยให้หัวหน้าชุดไปรายงานตัวที่ กอร.ถปภ.ส่วนแยก โรงแรมเลอ เมอริเดียน เวลา ๑๔.๐๐ น. เพื่อประชุมซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติจาก ผอ.กอร.ถปภ. ๓) จัดทำความสะอาด ซ่อมแซมถนน ล้างถนนให้สะอาด ปรับปรุงซ่อมแซม พร้อมตกแต่งไม้ดอกไม้ประดับ บริเวณด้านหน้าโรงแรมเลอ เมอริเดียน และถนนที่เป็นเส้นทางเสด็จ ให้เรียบร้อย

/๑๓. โรงแรมดิเอ็มเพรส ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๑๓.	โรงแรมดิเอ็มเพรส เชียงใหม่	จัดดอกไม้ตกแต่งห้องรับรอง รวมทั้งจัดอุปกรณ์ประจำห้องสงฆ์ในห้องรับรองท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ในวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๐ พร้อมเวลา ๑๐.๐๐ น. โดยประสานงานกับกองบิน ๔๑
๑๔.	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต ๑ (ภาคเหนือ) จังหวัดเชียงใหม่	<ol style="list-style-type: none"> ๑) ตรวจสอบและควบคุมดูแลการจ่ายกระแสไฟฟ้าสำรองกรณีฉุกเฉิน พร้อมทั้งป้องกันไฟฟ้าขัดข้องและจัดเครื่องไฟฟ้าสำรองไปติดตั้ง ณ โรงแรมเลอ เมอริเดียน ๒) ให้หัวหน้าชุดที่ไปปฏิบัติหน้าที่ไปรายงานตัวประจำ ณ กอร.ถปภ. โรงแรมเลอ เมอริเดียน ในวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๐ เวลา ๑๔.๐๐ น. เพื่อประชุมและประสานการปฏิบัติงานต่อไป โดยส่งรายชื่อพร้อมหมายเลขโทรศัพท์มือถือไปยังจังหวัดเชียงใหม่ ภายในวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๐
๑๕.	อำเภอเมืองเชียงใหม่	<ol style="list-style-type: none"> ๑) จัดปลัดอำเภอ จำนวน ๑ คน พร้อมเครื่องมือสื่อสาร ไปประจำ กอร.ถปภ.โรงแรมเลอ เมอริเดียน และทุกที่หมายในเขตพื้นที่อำเภอเมืองเชียงใหม่ ตลอดเวลาจนกว่าเสด็จกลับกรุงเทพมหานคร เพื่อรายงานกำหนดการเสด็จให้ผู้บังคับบัญชาทราบต่อไป โดยให้ไปรายงานตัวในวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๐ เวลา ๑๔.๐๐ น. เพื่อประชุมซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติงานจากผอ.กอร.ถปภ. และขอให้ส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่และหมายเลขโทรศัพท์มือถือให้จังหวัดเชียงใหม่ ภายในวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๐ ๒) กรณีมีการเสด็จฯ ในพื้นที่อำเภอเมืองเชียงใหม่ (ส่วนพระองค์เพิ่มเติม) จังหวัดขอมอบหมายให้นายอำเภอเมืองเชียงใหม่รับเสด็จและประสานอำนวยความสะดวกในพื้นที่ให้เรียบร้อย ๓) แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่รับผิดชอบที่อยู่ในเส้นทางเสด็จ ทำความสะอาด ตัดหญ้า กิ่งไม้ และประดับตกแต่งธงชาติ ให้เรียบร้อยและสวยงาม ๔) ประสานเทศบาลนครเชียงใหม่ ในการจัดระเบียบหาบเร่แผงลอย ตกแต่งและทำความสะอาดถนน บริเวณหน้าโรงแรม เลอ เมอริเดียน และถนนซึ่งเป็นเส้นทางเสด็จที่อยู่ในความรับผิดชอบให้เรียบร้อยสวยงาม
๑๖.	แขวงทางหลวงเชียงใหม่ที่ ๒	<ol style="list-style-type: none"> ๑) ทำความสะอาด ซ่อมแซมถนนที่ชำรุด ตัดหญ้า เกาะกลางถนน และตัดแต่งต้นไม้ตลอดสองข้างทางเส้นทางเสด็จในเขตความรับผิดชอบ ได้แก่ ถนนเชียงใหม่-ลำปาง ถนนสนามบิน ถนนมหิตล ๒) รื้อถอนป้ายจราจร และป้ายโฆษณาต่าง ๆ ที่ชำรุด ตามถนนในเขตทางหลวงซึ่งเป็นเส้นทางเสด็จ รวมทั้ง ตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณสะพานข้ามคลองแม่ข่า ถนนมหิตล ที่ยื่นเข้ามาในเขตทาง

/๑๗. ส่วนบริการลูกค้า ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๑๗.	ส่วนบริการลูกค้าจังหวัดเชียงใหม่ บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน)	๑) จัดติดตั้งโทรศัพท์และโทรสาร จำนวน ๑ เลขหมาย ณ กอร.ถปภ. โรงแรมเลอ เมอริเดียน ในวันที่ ๑๒-๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๐ โดยขอให้เปิดใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๐ เวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป ๒) ขอความอนุเคราะห์ยกเว้นค่าธรรมเนียมและค่าบริการในการติดตั้งและการใช้บริการตามข้อ ๑) โดยขอเปิดทางไกลภายในประเทศ
๑๘.	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเขต ๗ (เชียงใหม่)	ประสานกับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) ในการติดตั้งโทรศัพท์และโทรสารในการรับเสด็จ ณ กอร.ถปภ.โรงแรมเลอ เมอริเดียน
๑๙.	อำเภอสารภี	แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่รับผิดชอบที่อยู่ในเส้นทางเสด็จ ทำความสะอาด ตัดหญ้า กิ่งไม้ และประดับตกแต่งธงชาติ ให้เรียบร้อยและสวยงาม
๒๐.	โรงแรมเลอ เมอริเดียน	๑) ขอเชิญผู้บริหารของโรงแรมฯ ฝ่าฯ รับ-ส่งเสด็จ ในวันที่ ๑๒-๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๐ ๒) จัดห้องประทับรับรองและห้องผู้ตามเสด็จ รวมทั้ง ขอความ-อนุเคราะห์จัดเตรียมสิ่งของเครื่องใช้ภายในห้องประทับ ตามที่ได้มีการประสานไว้ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการถวายพระเกียรติอย่างสูงสุด ๓) จัดเตรียมลิฟต์ที่ประทับและลิฟต์ผู้ตามเสด็จ พร้อมผู้ควบคุมลิฟต์ ๔) จัดสถานที่ตั้งกองอำนวยการร่วมถวายความปลอดภัย (กอร.ถปภ.) ณ โรงแรมเลอ เมอริเดียน พร้อมเครื่องดื่มบริการ โดยประสานการจัดตั้งกับมณฑลทหารบกที่ ๓๓ โดยให้พร้อม ในวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป และจัดเจ้าหน้าที่ของโรงแรมฯ จำนวน ๑ คน ประจำที่ กอร.ถปภ. เพื่อประสานงาน โดยให้ไปรายงานตัวที่ กอร.ถปภ. ในเวลา ๑๔.๐๐ น. และให้แจ้งพร้อมชื่อ-สกุล และหมายเลข โทรศัพท์มือถือให้จังหวัดเชียงใหม่ทราบภายในวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๐ ๕) จัดสถานที่จอดรถยนต์ในขบวนเสด็จ ให้เพียงพอ (๑๐ คัน) ๖) ประสานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดเชียงใหม่ ในการป้องกัน ไฟฟ้าขัดข้องและจัดสถานที่จอดรถไฟฟ้าสำรอง

ในการจัดเตรียมการรับเสด็จฯ มอบหมายให้สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่เป็นหน่วยงานประสานอย่างใกล้ชิด (นางสาววิราชนี คำชมภู ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการ โทรศัพท์ ๐๘ ๙๒๐๓ ๔๑๔๙ หรือนายธีรวุฒิ แก้วพอง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ โทรศัพท์ ๐๘ ๑๐๒๐ ๖๒๖๖) ทั้งนี้ หากมีปัญหาหรืออุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่ให้รายงานจังหวัดเชียงใหม่ทราบ เพื่อพิจารณาแก้ไขปัญหาโดยด่วน ต่อไป
