

ด่วนที่สุด

ที่ ชม ๐๐๑๗.๓/ว ๓๓๖๓๕



ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่
ถนนโชตนา ชม ๕๐๓๐๐

๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ทรงโปรดให้หม่อมหลวงสรลีส กิตติยากร เป็นผู้แทนพระองค์มาในการบำเพ็ญพระกุศลถวายผ้าพระกฐิน
เรียน (รายชื่อแนบท้าย)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการ จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๕๓๐๐ /๒๕๖๔ เรื่อง มอบหมายหน้าที่รับผู้แทนพระองค์
พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี กรมหมื่นสุทธนารีนาถ
ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยพระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี กรมหมื่นสุทธนารีนาถ ทรงโปรดให้หม่อมหลวง
สรลีส กิตติยากร เป็นผู้แทนพระองค์มาในการบำเพ็ญพระกุศลถวายผ้าพระกฐิน ประจำปี ๒๕๖๔ ณ วัดอินทราพิบูลย์
ตำบลหนองตอง อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่ ในวันศุกร์ที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ น.
รายละเอียดปรากฏตามกำหนดการที่ส่งมาพร้อมนี้

เพื่อให้การเตรียมการรับผู้แทนพระองค์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสมพระเกียรติ
จึงขอมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้หน่วยงานท่านทราบและถือปฏิบัติ รายละเอียดปรากฏตามคำสั่ง
จังหวัดเชียงใหม่ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายประจัญ ประจักษ์กุล)
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานอำนวยการ

โทรศัพท์ ๐ ๕๓๑๑ ๒๗๐๘ - ๙

โทรสาร ๐ ๕๓๑๑ ๒๗๐๗

รายชื่อแนบท้าย

๑. ผู้บัญชาการมณฑลทหารบกที่ ๓๓
๒. ผู้บังคับการตำรวจตระเวนชายแดนภาค ๓
๓. ผู้กำกับการตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๓๓
๔. ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดเชียงใหม่
๕. ผู้กำกับการกลุ่มงานจราจร ตำรวจภูธรจังหวัดเชียงใหม่
๖. สารวัตรกองกำกับการ ๓ กองบังคับการตำรวจสันติบาล ๑
๗. สารวัตรสถานีตำรวจทางหลวง ๔ กองกำกับการ ๕
๘. ผู้บังคับการกองบิน ๔๑
๙. ผู้อำนวยการท่าอากาศยานเชียงใหม่
๑๐. ผู้จัดการสถานีเชียงใหม่ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)
๑๑. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่
๑๒. ผู้ช่วยผู้ว่าการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต ๑ (ภาคเหนือ) จ.เชียงใหม่
๑๓. ผู้จัดการส่วนบริการลูกค้าจังหวัดเชียงใหม่ บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน)
๑๔. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเขต ๗ (เชียงใหม่)
๑๕. วัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่
๑๖. ประชาสัมพันธ์จังหวัดเชียงใหม่
๑๗. นายกเทศมนตรีนครเชียงใหม่
๑๘. นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่
๑๙. ผู้จัดการโรงแรมดิเอ็มเพรส
๒๐. นายอำเภอเมืองเชียงใหม่
๒๑. ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดเชียงใหม่
๒๒. นายอำเภอหางดง
๒๓. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนาฏศิลป์เชียงใหม่
๒๔. นายกเทศบาลตำบลหนองตองพัฒนา

ฉบับแก้ไข ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔.

กำหนดการ

พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี กรมหมื่นสุทธนารีนาถ

ทรงโปรดให้

หม่อมหลวงสรลณี กิตติยากร เป็นผู้แทนพระองค์

ไปในการบำเพ็ญพระกุศลถวายผ้าพระกฐิน ประจำปี ๒๕๖๔

ณ วัดอินทราพิบูลย์ ตำบลหนองตอง อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่

วันศุกร์ ที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

-
- เวลา ๑๐.๔๕ น. - หม่อมหลวงสรลณี กิตติยากร ผู้แทนพระองค์ เดินทางโดยรถยนต์หลวงจากวังเทเวศร์ ไปยังท่าอากาศยานกองบัญชาการกองทัพอากาศ
- เวลา ๑๑.๑๕ น. - รถยนต์หลวงถึงท่าอากาศยานกองบัญชาการกองทัพอากาศ
- ผู้แทนพระองค์เดินทางโดยเครื่องบินของกองทัพอากาศ ไปยังท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
- เวลา ๑๒.๑๕ น. - เครื่องบินของกองทัพอากาศถึงท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
- ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ อธิบดีผู้พิพากษภาค ๕
 - ผู้บัญชาการมณฑลทหารบกที่ ๓๓ ผู้บัญชาการตำรวจภูธรภาค ๕
 - และผู้บังคับการกองบิน ๔๑ รอรับผู้แทนพระองค์
 - ผู้แทนพระองค์เข้าห้องรับรอง
 - พักอิริยาบถ
- เวลา ๑๒.๓๐ น. - ผู้แทนพระองค์เดินทางโดยรถยนต์หลวงไปยังวัดอินทราพิบูลย์ ตำบลหนองตอง อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่
- (ระยะทาง ๒๗ กิโลเมตร / ใช้เวลา ๓๐ นาที)
- เวลา ๑๓.๐๐ น. - รถยนต์หลวงถึงวัดอินทราพิบูลย์ ตำบลหนองตอง อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่
- ผู้แทนพระองค์ขึ้นข้างรถยนต์หลวง
 - (ดุริยางค์บรรเลงเพลงมหาชัย / จบแล้ว)
 - รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ และคณะกรรมการจัดงาน ฯ รอรับผู้แทนพระองค์
 - ผู้แทนพระองค์เข้าวิหาร
 - รับผ้าไตรจากเจ้าพนักงานศุภรัต
 - ผู้แทนพระองค์วางผ้าไตรเหนือพานแว่นฟ้า ซึ่งตั้งอยู่หน้าอาสน์สงฆ์ใกล้เจ้าอาวาส
 - จุดธูปเทียนเครื่องนมัสการบูชาพระประธานประจำวิหาร
 - กราบ

- ผู้แทนพระองค์หยิบผ้าสำหรับห่มพระประธานที่วางบนหลังผ้าไตร
มอบให้เจ้าพนักงานภูษามาลา แล้วยืน ณ ที่นั้น
- เจ้าหน้าที่กรมการศาสนา กล่าวรายงานจำนวนพระสงฆ์ จบแล้ว
- ผู้แทนพระองค์หยิบผ้าไตรที่พานแว่นฟ้าขึ้นพาดระหว่างแขน แล้วประนมมือ
หันหน้าสู่พระประธาน
- ว่า "นะโม ตัสสะ ฯ " จบ ๓ จบแล้ว
- ผู้แทนพระองค์หันหน้าสู่ที่ชุมนุมสงฆ์ กล่าวคำถวายผ้าพระกฐิน
(คำถวายผ้าพระกฐินติดอยู่บนหลังผ้าไตร)
- วางผ้าไตรไว้บนพานแว่นฟ้าที่เดิม
- ประเคนผ้าไตรและเทียนปาฏิโมกข์แด่พระสงฆ์รูปที่ ๒
- นั่งเก้าอี้ที่จัดไว้
(พระสงฆ์ทำพิธีอุปโลภนุกฐินกรรม เสร็จแล้ว)
- ผู้แทนพระองค์ไปประเคนเครื่องบริวารพระกฐินแด่พระสงฆ์ผู้ครองผ้าพระกฐิน
- นั่งเก้าอี้ ณ ที่เดิม
- กรวดน้ำ
(พระสงฆ์อนุโมทนา)
- นายอำเภอหางดง กล่าวเบิกผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่
และผู้มีอุปการคุณในการจัดงาน ฯ เข้ารับของที่ระลึก (จำนวน ๒๐ ราย)
- ผู้แทนพระองค์ไปกราบที่หน้าเครื่องนมัสการ
- ลาพระสงฆ์
- เจ้าอาวาสวัดอินทราพิบูลย์ มอบของที่ระลึกแด่ผู้แทนพระองค์
เพื่อเชิญไปถวายพระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี กรมหมื่นสุทธนารีนาถ
ในโอกาสต่อไป และมอบของที่ระลึกแด่ผู้แทนพระองค์
- ผู้แทนพระองค์ออกจากวิหาร
- ผู้แทนพระองค์ไปยังพระธาตุเจดีย์อินทราพิบูลย์
- วางพวงมาลัย
- จุดธูปเทียนเครื่องทองน้อยสักการะ
- ไหว้

- ผู้แทนพระองค์ไปยังรถยนต์หลวง
- ผู้แทนพระองค์ขึ้นข้างรถยนต์หลวง
(ดูริยาคับรเสงเพลงมหาชัย / จบแล้ว)

เวลา ๑๓.๓๐ น. - ผู้แทนพระองค์เดินทางโดยรถยนต์หลวง ไปยังท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑
อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

เวลา ๑๔.๐๐ น. - รถยนต์หลวงถึงท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

- ผู้แทนพระองค์เดินทางโดยเครื่องบินของกองทัพอากาศ ไปยังท่าอากาศยาน
กองบัญชาการกองทัพอากาศ

เวลา ๑๕.๐๐ น. - เครื่องบินของกองทัพอากาศถึงท่าอากาศยานกองบัญชาการกองทัพอากาศ

- ผู้แทนพระองค์เดินทางกลับวังเทเวศร์ ถึงเวลาประมาณ ๑๕.๓๐ น.

การแต่งกาย - ข้าราชการในพื้นที่ แต่งเครื่องแบบปกติขาว

- ข้าราชการบริพารในพระองค์ แต่งเครื่องแบบปกติทาก็คอตั้ง.

.....

ฉบับถ่ายยกเลิกใช้ฉบับนี้แทน.



๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔.



คำสั่งจังหวัดเชียงใหม่

ที่ ๕๓๐๐ / ๒๕๖๔

เรื่อง มอบหมายหน้าที่รับผู้แทนพระองค์ พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี กรมหมื่นสุทธนารีนาถ

.....

ด้วยพระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี กรมหมื่นสุทธนารีนาถ ทรงโปรดให้หม่อมหลวง สราลี กิตติยากร เป็นผู้แทนพระองค์มาในการบำเพ็ญพระกุศลถวายผ้าพระกฐิน ประจำปี ๒๕๖๔ ณ วัดอินทราพิบูลย์ ตำบลหนองตอง อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่ ในวันศุกร์ที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ น.

เพื่อให้การจัดเตรียมการรับผู้แทนพระองค์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยสมพระเกียรติ จึงขอมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้หน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ รายละเอียดปรากฏตาม เอกสารแนบท้ายคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ฉบับนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายประจักษ์ ปรัชญ์สกุล)
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

บัญชีแนบท้ายคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่

ที่ ๕๓๐๐ /๒๕๖๔

เรื่อง มอบหมายหน้าที่รับผู้แทนพระองค์ พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี กรมหมื่นสุทธนารีนาถ

ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๑.	มณฑลทหารบกที่ ๓๓	๑) ประสานดำเนินการรักษาความปลอดภัยกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒) ประสานจัดทำแผนการรักษาความปลอดภัยและส่งให้สำนักงานฝ่ายเสนาธิการในพระองค์ ๙๐๔ ทราบ ๓) จัดตั้งกองอำนวยการร่วมรักษาความปลอดภัย (กอร.รปภ.) ส่วนแยก ณ วัดอินทราพิบูลย์, ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ และทุกที่ที่หมาย โดยจังหวัดแจ้งส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ไปรายงานตัวและร่วมประชุมแต่ละที่หมายก่อนล่วงหน้า ๓ ชั่วโมง ๔) จัดวางดุริยางค์ เพื่อใช้ในการบรรเลงเพลงมหาชัยรับ - ส่งผู้แทนพระองค์ โดยให้พร้อมก่อน พิธี ๓ ชั่วโมง ณ วัดอินทราพิบูลย์
๒.	ตำรวจตระเวนชายแดนภาค ๓ และ ตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๓๓	๑) ประสานจัดเจ้าหน้าที่ตำรวจไปประจำ ณ กองอำนวยการร่วมรักษาความปลอดภัย ส่วนแยก ณ วัดอินทราพิบูลย์ , ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ และทุกที่ที่หมาย ๒) ตรวจวัดระยะเปิดพื้นที่ ณ วัดอินทราพิบูลย์ และทุกที่ที่หมาย (กรณีมีที่หมายเพิ่มเติมในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่) โดยประสานงานกับเจ้าของพื้นที่ มณฑลทหารบกที่ ๓๓ และตำรวจภูธรจังหวัดเชียงใหม่ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ๓) จัดเตรียมความพร้อมตลอดเวลา กรณีสำนักงานฝ่ายเสนาธิการในพระองค์ ๙๐๔ และวังเทเวศน์ขอรับการสนับสนุน
๓.	ตำรวจภูธรจังหวัดเชียงใหม่	๑) ประสานจัดรถตำรวจจราจรและตำรวจทางหลวงนำขบวนผู้แทนพระองค์ทุกที่ที่หมาย และจัดเจ้าหน้าที่ประจำทางร่วมแยก เพื่อรักษาความปลอดภัยตามเส้นทาง ทุกที่ที่หมาย และประสานการจัดซ่อมขบวนรถยนต์หลวงกับสำนักงานฝ่ายเสนาธิการในพระองค์ ๙๐๔ ๒) ประสานกับมณฑลทหารบกที่ ๓๓ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดทำแผนรักษาความปลอดภัย ๓) ประสานการจัดตั้งกองอำนวยการร่วมรักษาความปลอดภัย ส่วนแยก ณ วัดอินทราพิบูลย์ , ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ และทุกที่ที่หมาย ๔) กำหนดเส้นทางหลักและเส้นทางสำรอง แต่ละที่หมายให้เรียบร้อย

๕) กำหนดเส้นทางหลัก ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		๕) จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจเฝ้ารถยนต์หลวง และจัดเจ้าหน้าที่ตำรวจหญิงประจำห้องน้ำทุกที่หมาย ๖) จัดระเบียบของกลุ่มพลังมวลชนที่ไปรับผู้แทนพระองค์ฯ แต่ละที่หมาย ๗) ประสานกับเจ้าของสถานที่ ในการจัดการด้านจราจรและความเป็นระเบียบเรียบร้อย ในการจอดรถผู้มาร่วมพิธี ๘) จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจดูแลการจราจรเส้นทางไปวัดอินทราพิบูลย์ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ๙) จัดซักซ้อมแผนทางการแพทย์ เส้นทางจากที่หมายไปยังโรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่และโรงพยาบาลนครพิงค์ ให้เรียบร้อย ๑๐) จังหวัดจัดซักซ้อมขบวนรถยนต์หลวง วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. พร้อมออกจากท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ไปยังวัดอินทราพิบูลย์ ขอให้จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรประจำเส้นทางในการซักซ้อมขบวนผู้แทนพระองค์ฯ ด้วย ๑๑) จัดเจ้าหน้าที่นายตำรวจชั้นสัญญาบัตรเป็นสารวัตรในขบวนเสด็จ จำนวน ๗ คน การแต่งกาย : เครื่องแบบปกติขาว สวมหมวกรถยนต์ในขบวนประกอบไปด้วย - รถยนต์พระที่นั่ง Benz จำนวน ๑ คัน - รถยนต์พระที่นั่งสำรอง Benz จำนวน ๑ คัน - รถยนต์ตู้ จำนวน ๔ คัน
๔.	สถานีตำรวจทางหลวง ๔ กองกำกับการ ๕	- จัดรถตำรวจทางหลวงนำขบวนฯ ทุกที่หมาย โดยให้พร้อมในวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ และจะซักซ้อมขบวนรถยนต์หลวง ในวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑
๕.	กลุ่มงานจราจร ตำรวจภูธรจังหวัดเชียงใหม่	๑) จัดรถตำรวจจราจรนำขบวนฯ ทุกที่หมาย ในพื้นที่รับผิดชอบ โดยให้พร้อม ในวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ๒) จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรประจำเส้นทาง ทางร่วมทางแยก ในการรักษาความปลอดภัย วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และประสานในการจัดซ้อมขบวนรถยนต์หลวงทุกที่หมาย ในวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. พร้อม ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ โดยประสานงานกับตำรวจทางหลวงและสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ ๓) จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจร ไปประจำสถานที่จอดรถยนต์ในขบวนฯ ณ วัดอินทราพิบูลย์ ตามความเหมาะสม

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๖.	กองกำกับการ ๓ กองบังคับการ ตำรวจสันติบาล ๑	๑) จัดระเบียบกลุ่มพลังมวลชนทุกที่หมายและหาข่าวความ- เคลื่อนไหวกลุ่มพลังมวลชนโดยรายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัด เชียงใหม่และส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทราบ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเตรียมการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ๒) จัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสื่อมวลชนทุกแขนงในการ ไปทำข่าว และควบคุมการแต่งกายของสื่อมวลชนทุกที่หมาย ในพื้นที่รับผิดชอบ รวมทั้งตรวจกล้องถ่ายรูปทุกชนิดของ สื่อมวลชน และแจกปลอกแขน ให้เรียบร้อย โดยให้พร้อมเวลา ๑๐.๐๐ น. ณ กองอำนวยการร่วมรักษาความปลอดภัย วัดอินทราพิบูลย์ และท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑
๗.	กองบิน ๔๑	๑) จัดสถานที่จอดเครื่องบิน พร้อมจัดการรักษาความปลอดภัย บริเวณท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ โดยประสานงานกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๒) ทำความสะอาดและตกแต่งห้องรับรองท่าอากาศยานทหาร กองบิน ๔๑ และอำนวยความสะดวกให้กับเจ้าหน้าที่ของโรงแรม ดิเอ็มเพรสและเทศบาลนครเชียงใหม่ ที่เข้าไปตกแต่งสถานที่ ๓) จัดบริการเครื่องดื่ม/น้ำดื่ม บริการข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ที่ไปรับ-ส่ง ผู้แทนพระองค์ตามความเหมาะสม ในวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ๔) จัดเตรียมห้องรับรองเพื่อใช้รับรองข้าราชการชั้นผู้ใหญ่และ ข้าราชการที่ไปรับ - ส่งผู้แทนพระองค์ฯ ๕) จัดทำความสะอาด ตกแต่ง อาคารท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ให้เรียบร้อยสวยงาม ๖) จัดเจ้าหน้าที่ตรวจวัดอุณหภูมิขบวนรถยนต์หลวง ในวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ พร้อมเวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ท่าอากาศยาน ทหารกองบิน ๔๑ ๗) ประสานงานกับบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ในการ จัดเตรียมรถบันไดเครื่องบินให้พร้อมกรณีฉุกเฉิน ๘) จัดสถานที่ตั้งกองอำนวยการร่วมรักษาความปลอดภัย ส่วนแยก ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ พร้อมทั้งบริการเครื่องดื่ม ตามแต่จะเห็นสมควร และจัดเจ้าหน้าที่กองบิน ๔๑ จำนวน ๑ นาย ไปประจำ เพื่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยให้พร้อมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๘.	ท่าอากาศยานเชียงใหม่	๑) จัดเตรียมการรักษาความปลอดภัย บริเวณห้องรับรองพิเศษ และในพื้นที่ท่าอากาศยานเชียงใหม่ ๒) จัดเตรียมการเปิด - ปิด ประตูช่องทางระหว่างท่าอากาศยานเชียงใหม่กับศูนย์ควบคุมการบินเชียงใหม่ ในกรณีต้องนำรถยนต์ที่นั่งเข้าออกบริเวณท่าอากาศยานเชียงใหม่และท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑
๙.	บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) สถานีเชียงใหม่	๑) จัดเตรียมตัวเครื่องบิน จัดสำรองที่นั่งเครื่องบิน ให้พร้อม (กรณีผู้แทนพระองค์ฯ โดยเครื่องบินของบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)) ๒) จัดเตรียมรถบันไดเครื่องบิน เพื่อใช้ในการรับ - ส่งผู้แทนพระองค์ฯ โดยให้นารถบันไดเครื่องบินพร้อมเวลา ๐๙.๐๐ น. (กรณีใช้รถบันไดของบริษัท การบินไทย จำกัด)
๑๐.	คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	๑) จัดเตรียมแพทย์ พยาบาล ห้องประทับ ห้องฉุกเฉิน และอุปกรณ์ทางการแพทย์ ให้พร้อม ๒๔ ชั่วโมง ตั้งแต่วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป จนผู้แทนผู้องค์ ฯ กลับกรุงเทพมหานคร โรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ ๒) ประสานงานกับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่ ในการจัดซ้อมแผนทางการแพทย์ฉุกเฉิน ในเส้นทางฯ จาก วัดอินทราพิบูลย์ ไปยังโรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ ให้เรียบร้อย
๑๑.	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต ๑ (ภาคเหนือ) จังหวัดเชียงใหม่	๑) ป้องกันกระแสไฟฟ้าขัดข้อง และจัดเครื่องไฟฟ้าสำรองไปติดตั้ง วัดอินทราพิบูลย์ และทุกที่หมายที่มีการประสาน ในวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โดยให้หัวหน้าชุดไปซ้อมเตรียมความพร้อม และร่วมประชุมรับทราบแนวทางการปฏิบัติจาก ผอ.กอร.รปภ. ในเวลา ๐๙.๐๐ น. ณ กอร.รปภ. วัดอินทราพิบูลย์
๑๒.	ส่วนบริการลูกค้าจังหวัดเชียงใหม่ บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน)	๑) จัดติดตั้งโทรศัพท์ และอินเทอร์เน็ต จำนวน ๑ เลขหมาย ณ กองอำนวยการร่วมรักษาความปลอดภัย ส่วนแยก วัดอินทราพิบูลย์ ในวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โดยขอเปิดใช้ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. เป็นต้นไป ๒) ขอความอนุเคราะห์ยกเว้นค่าธรรมเนียมและค่าบริการในการติดตั้งและการใช้บริการตามข้อ ๑) โดยขอเปิดทางไกลภายในประเทศ ๓) จังหวัดได้มอบหมายศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เขต ๗ (เชียงใหม่) เป็นหน่วยงานประสานการติดตั้ง

๑๓. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเขต ๗ (เชียงใหม่) ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๑๓.	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเขต ๗ (เชียงใหม่)	- ประสานการติดตั้งโทรศัพท์และอินเทอร์เน็ต กับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) ในวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ กอ.ร.ร.ภ. วัดอินทราพิบูลย์ จำนวน ๑ เลขหมาย โดยขอให้ดำเนินการติดตั้งให้เรียบร้อย เปิดใช้ตั้งแต่วันที่ ๐๗.๐๐ น. เป็นต้นไป
๑๔.	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่	๑) จัดเตรียมรถพยาบาลและอุปกรณ์การแพทย์ พร้อมแพทย์ พยาบาล ติดตามขบวนผู้แทนพระองค์ฯ ทุกพื้นที่ โดยให้พร้อมกันในวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ๒) จัดเตรียมรถพยาบาล แพทย์ พยาบาล เวชภัณฑ์ และหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ ไปประจำ ณ วัดอินทราพิบูลย์ ตั้งแต่วันที่ ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป เพื่อบริการให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานและผู้มาร่วมพิธีฯ ในกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉิน จนผู้แทนพระองค์ฯ กลับ ๓) ประสานงานกับโรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่และโรงพยาบาลนครพิงค์ ในการเตรียมแพทย์ พยาบาล ห้องฉุกเฉิน โลหิต และอุปกรณ์การแพทย์ โดยให้พร้อมตลอด ๒๔ ชั่วโมง ๔) จัดเจ้าหน้าที่สาธารณสุข พร้อมเครื่องมือวัดอุณหภูมิ เพื่อคัดกรองผู้ป่วยไข้หวัด (Thermo scan) ไปประจำ ณ วัดอินทราพิบูลย์ ในวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ พร้อมเวลา ๐๗.๐๐ น. ทั้งนี้ให้กำหนดมาตรการระบุตัวผู้ผ่านการคัดกรองแล้ว (สติกเกอร์ตราปั๊ม ฯลฯ) ให้เรียบร้อย ๕) จัดซักรถพยาบาล (กรณีฉุกเฉิน) ในเส้นทางจากวัดอินทราพิบูลย์ ไปยังโรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ โดยประสานงานกับโรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ และตำรวจจราจร
๑๕.	เทศบาลนครเชียงใหม่	- ทำความสะอาดถนนเส้นทางเสด็จในเขตพื้นที่รับผิดชอบให้เรียบร้อย
๑๖.	สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดเชียงใหม่	๑) ประสานกับสื่อมวลชนทุกประเภทในการจัดทำข่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ณ วัดอินทราพิบูลย์ ในวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ พร้อมเวลา ๐๙.๐๐ น. ๒) จัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสื่อมวลชนในการทำข่าวและการแต่งกายของสื่อมวลชนทุกที่หมาย
๑๗.	โรงแรมดิเอ็มเพรส เชียงใหม่	- จัดดอกไม้ตกแต่งห้องรับรอง รวมทั้งจัดอุปกรณ์ประจำห้องสรงในห้องรับรองท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ก่อนวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โดยประสานงานกับกองบิน ๔๑

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๑๘.	อำเภอเมืองเชียงใหม่	จัดเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ คน พร้อมเครื่องมือสื่อสาร ไปประจำ กอ.ร.ภ. ทำอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ในวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เพื่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยขอให้ไปรายงานตัว ณ กอ.ร.ภ. เวลา ๐๙.๐๐ น. เพื่อประชุมซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติงานจาก ผอ.กอ.ร.ภ. และ ขอให้ส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่และหมายเลขโทรศัพท์มือถือให้จังหวัด เชียงใหม่ ภายในวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
๑๙.	สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด เชียงใหม่	๑) ประสานงานกับวัดอินทราพิบูลย์จัดเตรียมการรับผู้แทนพระองค์ ทั้งหมด ณ วัดอินทราพิบูลย์ โดยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๒) นิมนต์เจ้าอาวาสวัดอินทราพิบูลย์รับ - ส่งผู้แทนพระองค์ฯ ณ วัดอินทราพิบูลย์ ๓) จัดเตรียมพิธีการ ลำดับขั้นตอน อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง และบุคลากร ในการประกอบพิธีวางผ้าไตรพระราชทาน โดยประสานงานกับ เจ้าหน้าที่กองพระราชพิธี สำนักพระราชวัง และวัดอินทราพิบูลย์ เพื่อจัดเตรียมสิ่งของต่อไป ๔) นิมนต์พระสงฆ์ ในการประกอบพิธีฯโดยให้พร้อมเวลา ๑๒.๐๐ น. รวมทั้ง การจัดสถานที่พักรอของพระสงฆ์และปรณนบัติพระสงฆ์
๒๐.	อำเภอหางดง และเทศบาลตำบล หนองตองพัฒนา	๑) ขอเชิญนายอำเภอหางดง ข้าราชการในสังกัด กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ในพื้นที่ รับ - ส่งผู้แทนพระองค์ ณ วัดอินทราพิบูลย์ ๒) ประสานการตกแต่งและทำความสะอาดบริเวณวัด ให้เรียบร้อย สวยงาม ให้ตรวจสอบระบบไฟฟ้าให้ใช้งานได้ทุกดวง ตรวจสอบ พัดลมให้ใช้งานได้ดีและติดตั้งมั่นคง เก็บอุปกรณ์ที่ไม่เกี่ยวข้อง ภายในวิหารออกให้หมด ดูความเรียบร้อยความสะอาดของเพดาน ฝาผนัง พื้นอาคาร จัดตกแต่งดอกไม้ทุกจุดในวิหาร ๓) ปรับพื้นที่บริเวณตั้งแต่จุดจอดรถยนต์ของผู้แทนพระองค์จนถึง บริเวณวิหารให้เรียบร้อย ติดเทปสีแดงบริเวณต่างระดับทุกจุด ๔) ติดตั้งเต็นท์เก้าอี้บุวมพร้อมผ้าคลุมสีขาว สำหรับผู้ไปร่วมพิธี และเก้าอี้บุวม จำนวน ๑๐๐ ตัว พร้อมผ้าคลุมเก้าอี้สีขาว สำหรับผู้เข้ารับประทานของที่ระลึก โดยดำเนินการติดตั้ง ให้เรียบร้อย ก่อนวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ ๕) จัดเตรียมเครื่องเสียงพร้อมอุปกรณ์และผู้ควบคุมเครื่องเสียง ในวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ โดยให้มีการทดลองเครื่องเสียง ใช้งานได้เป็นอย่างดี ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

๖) ประสานในการจัดเตรียมของที่ระลึก ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		๖) ประสานในการจัดเตรียมของที่ระลึก จำนวน ๒๐ ชิ้น ผู้ถวายงานส่งของที่ระลึก อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง และผู้ถวายรายงานให้เรียบร้อย ๗) ประสานจัดให้มีการซักซ้อมผู้ที่จะเข้ารับของที่ระลึก (แขกของวัด) ให้เรียบร้อย โดยให้ประสานงานกับกองพระราชพิธี ทั้งนี้ ขอให้เน้นย้ำการแต่งกายของผู้เข้ารับประทานของที่ระลึก สุภาพสตรี สวมชุดสุภาพ เสื้อมีแขน สวมรองเท้าคัทชูสีดำปิดหน้าหุ้มส้น ห้ามสวมรองเท้าแตะหรือรองเท้ารัดส้น สุภาพบุรุษ ชุดสุภาพแขนยาว กางเกงขายาวสีดำ สวมรองเท้าหนังสีดำปิดหน้าหุ้มส้น ๘) ประสานจัดทำบัญชีผู้เข้ารับของที่ระลึก และจัดทำคำกล่าวเบิกผู้มีจิตศรัทธาเข้ารับของที่ระลึกให้เรียบร้อย โดยให้ระบุค่านำหน้านามที่ชัดเจน เช่น (ยศ/นาย/นาง/นางสาว/เด็กหญิง/เด็กชาย) ๙) ประสานจัดเตรียมสถานที่ ที่รับผู้แทนพระองค์ของประชาชนภายในวัด โดยติดตั้งเต็นท์ เก้าอี้ ให้เรียบร้อยและเพียงพอ พร้อมทั้งติดตั้งพัดลม ไฟฟ้า ภายในเต็นท์ให้เรียบร้อย ๑๐) ประสานกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ในการจัดเตรียมการป้องกันไฟฟ้าขัดข้อง และจัดเตรียมเครื่องไฟฟ้าสำรอง ๑๑) จัดเตรียมห้องน้ำสำหรับบริการประชาชนและข้าราชการที่ไปรับ - ส่งผู้แทนพระองค์ ให้เพียงพอ ๑๒) ประสานจัดเตรียมของที่ระลึก ที่เจ้าอาวาสจะทูลเกล้า ฯ ถวาย และมอบให้ผู้แทนพระองค์ ๑๓) จัดพิธีกร จำนวน ๑ - ๒ คน เพื่อปฏิบัติหน้าที่พิธีกรก่อนผู้แทนพระองค์มา ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป จนถึงเวลาที่ผู้แทนพระองค์ มาถึงให้ดังพิธีกรและการประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ๑๔) ประชาสัมพันธ์ให้ผู้เข้าพิธีทุกท่าน เวลาประกอบพิธี ขอให้ทุกท่านงดใช้โทรศัพท์มือถือทุกชนิด (ปิดโทรศัพท์มือถือ) ให้เรียบร้อย ๑๕) จัดเตรียมสถานที่จอดรถยนต์หลวง รถยนต์ในขบวนบริเวณถนนด้านหน้าวัด โดยประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจภูธรทางคงให้เรียบร้อย ๑๖) จัดอาหารกลางวัน สำหรับให้กับเจ้าหน้าที่กองพระราชพิธี สำนักพระราชวัง ในวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ตามที่มีการประสานอาหารเย็น จำนวน ๓๐ กล่อง มอบให้กับเจ้าหน้าที่กองพระราชพิธี สำนักพระราชวัง

๑๗) จัดสถานที่ตั้งกองอำนวยการร่วมรักษาความปลอดภัย ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		๑๗) จัดสถานที่ตั้งกองอำนวยการร่วมรักษาความปลอดภัย (กอร.รปภ.) ส่วนแยก ณ วัดอินทราพิบูลย์ จัดเจ้าหน้าที่ของวัด จำนวน ๑ คน พร้อมอุปกรณ์สื่อสาร ประจำ ณ กอร.รปภ. ส่วนแยกวัดอินทราพิบูลย์เพื่อปฏิบัติหน้าที่ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยให้ไปรายงานตัว ณ กอร.รปภ. ในวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป และให้ส่งชื่อ - สกุล ตำแหน่ง หมายเลขโทรศัพท์มือถือ ส่งให้สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ๑๘) จัดเจ้าหน้าที่ของวัด คอยช่วยเหลือสนับสนุนเจ้าหน้าที่กรมโยธาธิการและผังเมือง จำนวน ๑ คน และคอยช่วยเหลือสนับสนุนเจ้าหน้าที่กองพระราชพิธี สำนักพระราชวัง จำนวน ๑ คน ๑๙) ประสานจัดให้มีการลงทะเบียนผู้เข้ารับของที่ระลึกให้แล้วเสร็จก่อนเวลา ๑๐.๐๐ น. รวมทั้ง จัดเตรียมโบว์มีหมายเลขประจำตัวผู้เข้ารับของที่ระลึก ๑ - ๒๐ ให้เรียบร้อย ๒๐) ประสานจัดเตรียมป้าย/โบว์ประจำตัวเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของวัดทุกคน ๒๑) แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอหางดง ทำความสะอาด ตัดหญ้า กิ่งไม้ และประดับตกแต่งธงชาติ ธงประจำพระองค์ (สส.) ในเส้นทางให้เรียบร้อยและสวยงาม (เฉพาะตามร่วมทางแยกและบริเวณหน้าวัด) ๒๒) ประสานงานกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ตรวจสอบระบบไฟฟ้าภายในวิหาร และบริเวณเต็นท์ราษฎรให้เรียบร้อย เพื่อความปลอดภัย ๒๓) ประสานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดรถดับเพลิง จำนวน ๑ คัน รถกู้ภัย จำนวน ๑ คัน พร้อมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ มาประจำ ณ วัดอินทราพิบูลย์ เพื่อเตรียมพร้อม ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. เป็นต้นไป ขอให้จัดสถานที่จอดรถดังกล่าวให้เรียบร้อย และเข้า - ออกง่าย ไม่มีรถปิดกั้น ๒๔) จัดที่จอดรถสำหรับบุคคลสำคัญบริเวณใกล้กับวัดอินทราพิบูลย์ ๒๕) จัดข้าราชการหญิง จำนวน ๒ คน แต่งกาย เครื่องแบบปกติขาว ปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้ารับประทานของที่ระลึก ๒๖) จังหวัดมอบหมายให้อำเภอหางดง ประสานการจัดเตรียมการรับผู้แทนพระองค์ในส่วนที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสมพระเกียรติ

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๒๑.	วิทยาลัยนาฏศิลป์เชียงใหม่	- จัดวงปี่พาทย์เครื่องห้า เพื่อใช้ในการบรรเลงเพลง โดยให้พร้อมก่อน พิธี ๓ ชั่วโมง ณ วัดอินทราพิบูลย์
๒๒.	วัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่	- เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ในพิธีการ จำนวน ๑๐ นาย การแต่งกายเครื่องแบบปกติขาว โดยประสานงานกับสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดเชียงใหม่
๒๓.	องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่	๑) จัดรถสุขาเคลื่อนที่ จำนวน ๑ คันไปประจำ ณ วัดอินทราพิบูลย์ ตำบลหนองตอง อำเภอหางดง โดยให้พร้อมใช้งาน ในวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. จนเสร็จสิ้นภารกิจ ๒) ติดตั้งเต็นท์สีขาวสำหรับจอดรถยนต์หลวงของผู้แทนพระองค์ จำนวน ๒ หลัง และติดตั้งเต็นท์สีขาว สำหรับประชาชนผู้มาเข้าร่วมพิธี จำนวน ๒ หลัง ๓) ตกแต่งดอกไม้ภายในบริเวณวิหารที่ประกอบพิธีกฐิน และบริเวณพระธาตุเจดีย์ ให้สวยงาม

ในการจัดเตรียมการรับผู้แทนพระองค์ฯ มอบหมายให้สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่เป็นหน่วยงานประสานอย่างใกล้ชิด (นายธีรภูมิ แก้วฟอง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการ สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๑๐๒๐ ๖๒๖๖) ทั้งนี้ หากมีปัญหาหรืออุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่ให้รายงานจังหวัดเชียงใหม่ทราบ เพื่อพิจารณาแก้ไขปัญหา โดยด่วน ต่อไป