

กำหนดการ
พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้
สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี
กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี
เสด็จแทนพระองค์ไปพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๔๒)
ณ ศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่

วันศุกร์ที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

- เวลา ๑๕.๔๐ น. - สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี
กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เสด็จโดยรถยนต์พระที่นั่งจาก
โรงแรมเลอ เมอริเดียน เชียงใหม่ ไปยังศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่
- เวลา ๑๖.๐๐ น. - รถยนต์พระที่นั่งถึงศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตำบลหนองหาร
อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่
- (วงดุริยางค์บรรเลงเพลงสรรเสริญพระบารมี)
- ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ อธิบดีผู้พิพากษภาค ๕ แม่ทัพภาคที่ ๓ ผู้บัญชาการ
ตำรวจภูธรภาค ๕ นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เฝ้า ฯ รับเสด็จ
 - นายกเหล่ากาชาดจังหวัดเชียงใหม่ ผู้แทนมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ทูลเกล้า ฯ
ถวายมาลัยขอพระกร
 - เสด็จเข้าภายในศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ
 - เสด็จเข้าห้องรับรอง
 - ทรงฉลองพระองค์ครุย
 - ทรงลงพระนามในสมุดเยี่ยม
 - เสด็จออกจากห้องรับรองเข้าบริเวณพิธี
- (ดนตรีบรรเลงเพลงสรรเสริญพระบารมี)
- ทรงจุดธูปเทียนเครื่องนมัสการบูชาพระพุทธนวราชบพิตร
 - ทรงกราบ
 - เสด็จเข้าสู่ที่ประทับ
 - ประทับพระเก้าอี้
 - ผู้แทนบัณฑิต เข้าเฝ้า ฯ ทูลเกล้า ฯ ถวายสูจิบัตร
 - นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ กราบบังคมทูลสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ
 - อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ กราบบังคมทูลรายงานกิจการของมหาวิทยาลัย
กับขอพระราชทานพระวโรกาสพระราชทานปริญญาเกิตติมศักดิ์ ปริญญาบัตรแก่
ผู้สำเร็จการศึกษา และพระราชทานโล่ศิษย์เก่าแม่โจ้ดีเด่น

- รักษาการแทนรองอธิการบดี (นายญาณิน โอภาสพัฒนกิจ) กราบบังคมทูลเบิกผู้ทรงคุณวุฒิเข้ารับพระราชทานปริญญาเกิตติมศักดิ์ จำนวน ๙ คน (ตามลำดับ)
 - นายสุตสาคร ภัทรกุลนิษฐ์ ปรัชญาคุณภิธานิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาพืชไร่
 - นายอรรถพล เจริญชันษา ปรัชญาคุณภิธานิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาการจัดการป่าไม้
 - นายอุทัย สอนหลักทรัพย์ ปรัชญาคุณภิธานิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์
 - นายยงค์ยุทธ ปานสูง ปรัชญาคุณภิธานิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาพัฒนาทรัพยากรและส่งเสริมการเกษตร
 - ร้อยตรีวิจิตร อยู่สุภาพ ปรัชญาคุณภิธานิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
 - นางรัตนกร ศิริรัตน์ บริหารธุรกิจมหาบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
 - นายวิรัตน์ ปราบทุกข์ วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาพืชสวน
 - นายบัญชา ขาวเมื่อน้อย วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาสัตวศาสตร์
 - นายเดชา ศิริเตชะวงศ์ วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ
- สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี พระราชทานปริญญาเกิตติมศักดิ์ (ตามลำดับ)
(พระสงฆ์เจริญชัยมงคลคาถา)
- ผู้แทนคณาจารย์กราบบังคมทูลเบิกผู้สำเร็จการศึกษา บัณฑิตศึกษา คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ คณะสารสนเทศและการสื่อสาร คณะศิลปศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร (จำนวน ๒๙๖ คน)
- สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี พระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา (ตามลำดับ)
(พระสงฆ์เจริญชัยมงคลคาถา)
- เสด็จไปประทับพักพระอิริยาบถ ณ ห้องรับรอง (ประมาณ ๒๐ นาที)
- เสด็จออกจากห้องรับรองเข้าบริเวณพิธีพระราชทานปริญญาบัตร
- ประทับพระเก้าอี้ ณ ที่เดิม
- ผู้แทนคณาจารย์กราบบังคมทูลเบิกผู้สำเร็จการศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจ เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร (จำนวน ๓๒๐ คน)

- สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี พระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา (ตามลำดับ)

(พระสงฆ์เจริญชัยมงคลคาถา)

- เสด็จไปประทับพักพระอิริยาบถ ณ ห้องรับรอง (ประมาณ ๒๐ นาที)
- เสด็จออกจากห้องรับรองไปยังห้องพิธีพระราชทานปริญญาบัตร
- ประทับพระเก้าอี้ ณ ที่เดิม
- ผู้แทนคณาจารย์กราบบังคมทูลเบิกผู้สำเร็จการศึกษา คณะบริหารธุรกิจ (จำนวน ๓๑๘ คน)
- สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี พระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา (ตามลำดับ)

(พระสงฆ์เจริญชัยมงคลคาถา)

- เสด็จไปประทับพักพระอิริยาบถ ณ ห้องรับรอง (ประมาณ ๒๐ นาที)
- เสด็จออกจากห้องรับรองไปยังห้องพิธีพระราชทานปริญญาบัตร
- ประทับพระเก้าอี้ ณ ที่เดิม
- ผู้แทนคณาจารย์กราบบังคมทูลเบิกผู้สำเร็จการศึกษา คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร (จำนวน ๓๔๑ คน)
- สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี พระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา (ตามลำดับ)

(พระสงฆ์เจริญชัยมงคลคาถา)

- รักษาการแทนรองอธิการบดี (นายญาณิน โอภาสพัฒนกิจ) กราบทูลเบิกศิษย์เก่าแม่โจ้ดีเด่น เข้ารับพระราชทานโล่ จำนวน ๗ คน (ตามลำดับ)

- นายปรีชา	นุ้ย نرمย์	ศิษย์เก่าแม่โจ้รุ่น ๒๖
- ว่าที่ร้อยตรีอนุกุล	ฟองมูล	ศิษย์เก่าแม่โจ้รุ่น ๒๘
- นายพนม	อัตตนาถ	ศิษย์เก่าแม่โจ้รุ่น ๓๖
- นายเกรียงศักดิ์	เศรษฐเมธิกุล	ศิษย์เก่าแม่โจ้รุ่น ๓๘
- นายกิตติพัทธ์	เทียบประทานพร	ศิษย์เก่าแม่โจ้รุ่น ๔๘
- นายชินพันธ์	ธนารุจ	ศิษย์เก่าแม่โจ้รุ่น ๕๔
- นางสาวยูฮานา	วิศพริก	ศิษย์เก่าแม่โจ้รุ่น ๖๓
- สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี พระราชทานโล่ศิษย์เก่าแม่โจ้ดีเด่น (ตามลำดับ)
- ผู้ได้รับพระราชทานปริญญาบัตรกล่าวคำปฏิญาณตน

- สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี
กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี พระราชทานพระโอวาท
(จบพระโอวาท/ดนตรีบรรเลงเพลงสรรเสริญพระบารมี)
- เสด็จออกจากบริเวณพิธีไปยังห้องรับรอง
- ทรงเปลี่ยนฉลองพระองค์ครุย
- เสด็จออกจากห้องรับรอง

เวลา ๑๙.๕๐ น. - ประทับรถยนต์พระที่นั่งไปยังโรงแรมเลอ เมอริเดียน เชียงใหม่
(วงดุริยางค์บรรเลงเพลงสรรเสริญพระบารมี)

เวลา ๒๐.๓๐ น. - รถยนต์พระที่นั่งถึงโรงแรมเลอ เมอริเดียน เชียงใหม่
- ประทับแรม

วันเสาร์ที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๓

เวลา ๑๕.๔๐ น. - สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี
กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เสด็จโดยรถยนต์พระที่นั่งจาก
โรงแรมเลอ เมอริเดียนเชียงใหม่ ไปยังศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

เวลา ๑๖.๐๐ น. - รถยนต์พระที่นั่งถึงศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตำบลหนองหาร
อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

(วงดุริยางค์บรรเลงเพลงสรรเสริญพระบารมี)

- ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ อธิบดีผู้พิพากษาศาล ๕ แม่ทัพภาคที่ ๓
ผู้บัญชาการตำรวจภูธรภาค ๕ นายกสมาคมมหาวิทยาลัยแม่โจ้ อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เฝ้า ฯ รับเสด็จ
- ผู้แทนมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ทูลเกล้า ฯ ถวายมาลัยขอพระกร
- เสด็จเข้าสู่ศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ
- เสด็จเข้าห้องรับรอง
- ทรงฉลองพระองค์ครุย
- เสด็จออกจากห้องรับรองเข้าห้องพิธีพระราชทานปริญญาบัตร
(ดนตรีบรรเลงเพลงสรรเสริญพระบารมี)
- ทรงจุดธูปเทียนเครื่องนมัสการบูชาพระพุทธรูปราชนวราชูปถัมภ์
- ทรงกราบ
- ประทับพระเก้าอี้
- ผู้แทนคณาจารย์กราบทูลเบิกผู้สำเร็จการศึกษา วิทยาลัยพลังงานทดแทน
คณะผลิตกรรมการเกษตร เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร (จำนวน ๒๙๑ คน)
- สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี
กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี พระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จ (ตามลำดับ)
(พระสงฆ์เจริญชัยมงคลคาถา)

- เสด็จไปประทับพักพระอิริยาบถ ณ ห้องรับรอง (ประมาณ ๒๐ นาที)
- เสด็จออกจากห้องรับรองเข้าบริเวณพิธีพระราชทานปริญญาบัตร
- ประทับพระเก้าอี้ ณ ที่เดิม
- ผู้แทนคณาจารย์กราบทูลเบิกผู้สำเร็จการศึกษา คณะผลิตกรรมการเกษตร คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร (จำนวน ๓๐๗ คน)
- สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี พระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา (ตามลำดับ)

(พระสงฆ์เจริญชัยมงคลคาถา)

- เสด็จไปประทับพักพระอิริยาบถ ณ ห้องรับรอง (ประมาณ ๒๐ นาที)
- เสด็จออกจากห้องรับรองเข้าห้องพิธีพระราชทานปริญญาบัตร
- ประทับพระเก้าอี้ที่เดิม
- ผู้แทนคณาจารย์กราบบังคมทูลเบิกผู้สำเร็จการศึกษา คณะพัฒนาการท่องเที่ยว คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร วิทยาลัยบริหารศาสตร์ เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร (จำนวน ๒๘๘ คน)
- สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี พระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา (ตามลำดับ)

(พระสงฆ์เจริญชัยมงคลคาถา)

- เสด็จไปประทับพักพระอิริยาบถ ณ ห้องรับรอง (ประมาณ ๒๐ นาที)
- เสด็จออกจากห้องรับรองเข้าห้องพิธีพระราชทานปริญญาบัตร
- ประทับพระเก้าอี้ ณ ที่เดิม
- ผู้แทนคณาจารย์กราบบังคมทูลเบิกผู้สำเร็จการศึกษา วิทยาลัยบริหารศาสตร์ คณะเศรษฐศาสตร์ เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร (จำนวน ๒๖๔ คน)
- สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี พระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา (ตามลำดับ)

(พระสงฆ์เจริญชัยมงคลคาถา)

- ผู้ได้รับพระราชทานปริญญาบัตรกล่าวคำปฏิญาณตน
- สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี พระราชทานพระโอวาท

(จบพระโอวาท/ดนตรีบรรเลงเพลงสรรเสริญพระบารมี)

- เสด็จไปยังห้องประทับรับรอง
- ทรงเปลี่ยนฉลองพระองค์ครุย
- เสด็จออกจากห้องรับรอง

เวลา ๑๙.๕๐ น. - ประทับรถยนต์พระที่นั่งเสด็จไปยังท่าอากาศยานเชียงใหม่
(วงดุริยางค์บรรเลงเพลงสรรเสริญพระบารมี)

เวลา ๒๐.๑๐ น. - รถยนต์พระที่นั่งถึงท่าอากาศยานเชียงใหม่
- ประทับเครื่องบินพระที่นั่งไปยังท่าอากาศยานดอนเมือง

เวลา ๒๑.๒๐ น. - เครื่องบินพระที่นั่งถึงท่าอากาศยานดอนเมือง
- ประทับรถยนต์พระที่นั่งเสด็จพระราชดำเนินกลับพระตำหนักจักรีบกษ จังหวัดปทุมธานี

การแต่งกาย	: ข้าราชการในพื้นที่	แต่งเครื่องแบบปกติขาว
	: ข้าราชการบริพารในพระองค์	แต่งเครื่องแบบปกติกากีคอตั้ง



คำสั่งจังหวัดเชียงใหม่

ที่ ๓๗๐๘/๒๕๖๓

เรื่อง มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี
กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

ด้วยสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน
วรขัตติยราชนารี มีกำหนดการเสด็จทรงปฏิบัติพระกรณียกิจในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๒
สิงหาคม ๒๕๖๓ ประทับแรม ณ โรงแรมเลอ เมอริเดียน เชียงใหม่ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
โดยในระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ เสด็จแทนพระองค์ไปพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จ
การศึกษาจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒ ณ อาคารศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ ทั้งนี้ จะเสด็จถึงท่าอากาศยานเชียงใหม่ ในวันพุธที่ ๑๙
สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลาประมาณ ๑๗.๐๐ น. และเสด็จกลับในวันเสาร์ที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลาประมาณ ๒๐.๐๐ น.

เพื่อให้การจัดเตรียมการรับเสด็จเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสมพระเกียรติ จึงขอ
มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้หน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย
คำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ฉบับนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายวิรุฬ พรรณเทวี)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

บัญชีแนบท้ายคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๓๓๐๙ /๒๕๖๓
เรื่อง มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบแด่พระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี
กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี
ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๓

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๑.	มณฑลทหารบกที่ ๓๓	๑) ประสานดำเนินการถวายความปลอดภัยร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการถวายความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒) ประสานจัดทำแผนการถวายความปลอดภัยและส่งให้สำนักงานฝ่าย เสนาธิการในพระองค์ ๙๐๔ ทราบ ๓) จัดตั้งกองอำนวยการร่วมถวายความปลอดภัย (กอร.ถปภ.) ส่วนแยก ทุกที่หมาย โดยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ จังหวัด ได้แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องส่งผู้แทนไปประจำแต่ละที่หมายก่อนการ เสด็จ ๓ ชั่วโมง เพื่อประสานงานและประชุมซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติ ก่อนการเสด็จ
๒.	ตำรวจภูธรจังหวัดเชียงใหม่	๑) จัดรถตำรวจทางหลวงและตำรวจจราจรนำขบวนเสด็จทุกที่หมาย และจัดเจ้าหน้าที่ประจำทางร่วมทางแยก เพื่อถวายความปลอดภัย ตามเส้นทางเสด็จ ๒) ประสานงานกับมณฑลทหารบกที่ ๓๓, ตำรวจภูธรภาค ๕, กองบิน ๔๑, ตำรวจตระเวนชายแดนภาค ๓, ตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๓๓, ตำรวจทางหลวง, ตำรวจสันติบาล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการจัดทำแผนถวายความปลอดภัย ๓) ประสานการจัดตั้งกองอำนวยการร่วมถวายความปลอดภัย (กอร.ถปภ.) ส่วนแยก ทุกที่หมาย ๔) จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจเฝ้ารถยนต์พระที่นั่งทุกที่หมาย ๕) ประสานจัดระเบียบของประชาชน กลุ่มพลังมวลชนที่ไปเฝ้ารับเสด็จทุก ที่หมาย ให้เรียบร้อย ๖) จัดสถานที่จอดรถยนต์ขบวนเสด็จทุกที่หมายและอื่น ๆ ตามแต่จะ พิจารณาเห็นสมควร ๗) จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจหญิงประจำห้องสรงทุกที่หมาย ๘) จัดตำรวจจราจรไปอำนวยความสะดวกในการจอดรถยนต์พระที่นั่ง ทุกที่หมาย ๙) จัดซ่อมขบวนรถยนต์พระที่นั่ง ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. พร้อมออกจากท่าอากาศยานเชียงใหม่ ไปยังโรงแรม เลอ เมอริเดียน เชียงใหม่ และจากโรงแรมเลอ เมอริเดียน เชียงใหม่ ไปยังมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และขอให้จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรประจำ เส้นทาง ในการซักซ้อมขบวนเสด็จด้วย

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		๑๐) จัดซ้อมขบวนเสด็จในเส้นทางตามแผนทางการแพทย์ฉุกเฉินให้เรียบร้อย
๓.	ตำรวจตระเวนชายแดนภาค ๓ และตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๓๓	๑) ตรวจวัดฐานะเปิดพื้นที่เสด็จทุกที่หมาย ๒) ประสานจัดเจ้าหน้าที่ตำรวจไปประจำ ณ กอ.ธปภ.ส่วนแยกทุกที่หมาย ๓) จัดเตรียมความพร้อมตลอดเวลา กรณีสำนักงานฝ่ายเสนาธิการในพระองค์ ๙๐๔ ขอรับการสนับสนุนตรวจวัดฐานะเปิด ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้, โรงแรมเลอ เมอริเดียน เชียงใหม่ และทุกที่หมาย โดยประสานงานกับเจ้าของพื้นที่และตำรวจภูธรจังหวัดเชียงใหม่ในส่วนที่เกี่ยวข้อง
๔.	สถานีตำรวจทางหลวง ๔ กองกำกับการ ๕	๑) จัดรถยนต์ตำรวจทางหลวงนำรถยนต์ในขบวนเสด็จทุกที่หมาย โดยให้พร้อมในวันที่ ๑๙ สิงหาคม เวลา ๑๕.๐๐ น. ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ และจะชักซ้อมขบวนรถยนต์พระที่นั่ง ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ พร้อมเวลา ๐๙.๐๐ น. ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ๒) จัดรถตำรวจทางหลวงนำคณะส่วนล่วงหน้า ไปยังทุกที่หมายที่มีการเสด็จ ในระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ โดยให้พร้อมรับส่วนล่วงหน้า ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ พร้อม ๐๙.๐๐ น. ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ๓) จัดให้มีการชักซ้อมขบวนเสด็จ ตามแผนถวายความปลอดภัย และแผนด้านต่าง ๆ
๕.	กลุ่มงานจราจร ตำรวจภูธรจังหวัดเชียงใหม่	๑) จัดรถตำรวจจราจรนำรถยนต์พระที่นั่งและรถยนต์ในขบวนเสด็จ โดยขอให้พร้อมกันในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ พร้อมเวลา ๑๕.๐๐ น. ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ๒) จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรประจำเส้นทางเสด็จ ทางร่วม ทางแยก ในการรักษาความปลอดภัย ในระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ และร่วมซ้อมขบวนรถยนต์พระที่นั่งทุกที่หมาย ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ พร้อมเวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ โดยประสานงานกับตำรวจทางหลวงและสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ (นายศรัณย์ สวัสดิพงษ์ โทรศัพท์ ๐๘ ๑๘๘๒ ๔๔๕๒)
๖.	กองกำกับการ ๓ กองบังคับการตำรวจสันติบาล ๑	๑) จัดระเบียบกลุ่มพลังมวชนทุกที่หมายและหาข่าวความเคลื่อนไหวกลุ่มพลังมวชน โดยรายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่และส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทราบ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเตรียมการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		๒) จัดเจ้าหน้าที่ประจำกองอำนวยความสะดวกความปลอดภัย (กอร.ถปภ.) แต่ละที่หมาย โดยมณฑลทหารบกที่ ๓๓ จะประชุมเจ้าหน้าที่ประจำ กอร.ถปภ. ก่อนการเสด็จ ๓ ชั่วโมง เพื่อซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติต่อไป ๓) ตรวจสอบการถวายฎีกาของประชาชนที่เฝ้าฯ รับเสด็จ ทุกที่หมาย ๔) จัดเจ้าหน้าที่ตรวจกล้องถ่ายภาพของสื่อมวลชนทุกประเภท (มีบัตรที่ได้รับอนุญาตจากกรมประชาสัมพันธ์) และตรวจสอบของที่ ทูลเกล้าฯ ถวายทุกชิ้นให้เรียบร้อย สำหรับดอกไม้สดดอกไม้ที่มีกลิ่นฉุน ๕) จัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสื่อมวลชนทุกแขนงในการไปทำข่าว และควบคุมการแต่งกายของสื่อมวลชน ให้เรียบร้อย
๗.	กองบิน ๔๑	๑) ร่วมเฝ้าฯ รับ - ส่งเสด็จ ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ดังนี้ - วันพุธที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ พร้อมรับเสด็จเวลา ๑๖.๐๐ น. (เสด็จถึงเวลาประมาณ ๑๗.๐๐ น.) ขอเชิญผู้บังคับการกองบิน ๔๑ และคู่สมรส (๑ คู่) การแต่งกาย : เครื่องแบบปฏิบัติราชการสีตามสังกัด สวมหมวก - วันเสาร์ที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ พร้อมส่งเสด็จเวลา ๑๙.๐๐ น. (เสด็จกลับเวลา ๒๐.๐๐ น.) ขอเชิญท่าน คู่สมรส และข้าราชการในสังกัด จำนวน ๕ ท่าน การแต่งกาย : เครื่องแบบปกติขาว สวมหมวก กระบี่ ฤงมือ ๒) จัดเตรียมห้องรับรองที่ประทับ (เตรียมสำรอง) พร้อมทั้ง ทำความสะอาด ตกแต่ง และอำนวยความสะดวกให้กับเจ้าหน้าที่เทศบาลนครเชียงใหม่ ที่เข้าไปตกแต่งสถานที่ ๓) จัดเตรียมห้องรับรองท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ เพื่อเตรียมเป็น สถานที่นั่งพักรอของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ที่ไปเฝ้าฯ รับ-ส่งเสด็จ พร้อม จัดเตรียมเครื่องดื่มและน้ำดื่มบริการ ในวันที่ ๑๙ และ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ ตามแต่จะเห็นสมควร ๔) จัดทำความสะอาด ตกแต่ง อาคารท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ให้เรียบร้อยสวยงาม ๕) อำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่เทศบาลนครเชียงใหม่ ที่เข้าไปตกแต่ง สถานที่ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ เช่น การระบายผ้า การตกแต่งต้นไม้ดอกไม้ประดับ การติดตั้งธงชาติ และอื่น ๆ เป็นต้น ๖) จัดเจ้าหน้าที่ตรวจวัดอุณหภูมิขบวนรถยนต์พระที่นั่ง ในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ พร้อมเวลา ๑๕.๐๐ น. ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ๗) จัดการอำนวยความสะดวกบริเวณท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		๘) จัดรถกระบะ จำนวน ๑ คัน รถบรรทุก ๖ ล้อ จำนวน ๑ คัน (พร้อมกำลังพล จำนวน ๑๕ คน) เพื่อรับคณะส่วนล่วงหน้าและสำนักงานฝ่ายเสนาธิการในพระองค์ ๙๐๔ โดยให้พร้อมในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ พร้อมเวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ โดยประสานงานกับสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่
๘.	คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	๑) จัดเตรียมแพทย์ พยาบาล ห้องประทับ ห้องฉุกเฉิน ถังออกซิเจน โลหิต เซรุ่ม และอุปกรณ์ทางการแพทย์ ให้พร้อม ๒๔ ชั่วโมง ตั้งแต่วันเสด็จถึง จังหวัดเชียงใหม่เป็นต้นไปจนเสด็จกลับกรุงเทพมหานคร ณ โรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ ๒) ประสานงานกับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่ ในการจัดซ่อมแผนทางการแพทย์ฉุกเฉิน
๙.	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่	๑) จัดเตรียมรถพยาบาล จำนวน ๒ คัน พร้อมแพทย์และพยาบาล และอุปกรณ์การแพทย์ (ถังออกซิเจน วัคซีนพิษสุนัขบ้า เซรุ่ม และเป็ด ตามที่ได้รับการประสาน) ติดตามขบวนเสด็จทุกที่หมาย โดยให้พร้อมในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๕.๐๐ น. ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ๒) จัดเตรียมรถพยาบาล จำนวน ๑ คัน พร้อมแพทย์และพยาบาล และอุปกรณ์การแพทย์ (ถังออกซิเจน วัคซีนพิษสุนัขบ้า เซรุ่ม และเป็ด ตามที่ได้รับการประสาน) โดยให้พร้อมในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้โดยพักที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้จัดให้ ๓) จัดรถพยาบาล พร้อมแพทย์ พยาบาล และอุปกรณ์การแพทย์ ไปบริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่เจ็บป่วยบริเวณที่หมายที่มีการเสด็จทรงปฏิบัติพระกรณียกิจ ในวันที่ ๒๑ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ พร้อมเวลา ๐๙.๐๐ น. ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ๔) ประสานเจ้าของสถานที่จัดเตรียมเครื่องสแกนอุณหภูมิพร้อมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติเพื่อตรวจอุณหภูมิผู้ไปร่วมรับ - ส่งเสด็จ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ ตามที่มณฑลทหารบกที่ ๓๓ กำหนดในแผนถวายความปลอดภัย ทุกที่หมายให้เรียบร้อย ๕) ประสานงานกับโรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ โรงพยาบาลนครพิงค์ และโรงพยาบาลสันทราย ในการเตรียมแพทย์ พยาบาล ห้องฉุกเฉิน โลหิต เซรุ่ม และอุปกรณ์การแพทย์ให้พร้อม ๒๔ ชั่วโมง ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ ๖) จัดส่งตารางแพทย์ตามข้อ ๑ และ ๒ ให้สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ ภายในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๑๐.	โรงพยาบาลนครพิงค์	- ประสานจัดเตรียมความพร้อมของโรงพยาบาล พร้อมแพทย์ พยาบาล อยู่ประจำ ห้องฉุกเฉิน โลหิต เซรุ่ม รวมทั้งอุปกรณ์ทางการแพทย์ ให้พร้อมตลอดช่วงระยะเวลาที่เสด็จถึงจังหวัดเชียงใหม่ ๒๔ ชั่วโมง ในห้วงระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๓
๑๑.	โรงพยาบาลสันทราย	- ประสานจัดเตรียมความพร้อมของโรงพยาบาล พร้อมแพทย์ พยาบาล อยู่ประจำ ห้องฉุกเฉิน โลหิต เซรุ่ม รวมทั้งอุปกรณ์ทางการแพทย์ ให้พร้อมตลอดช่วงระยะเวลาที่เสด็จถึงจังหวัดเชียงใหม่ ๒๔ ชั่วโมง ในห้วงระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๓
๑๒.	เทศบาลนครเชียงใหม่	๑) ตกแต่งระบายผ้าและเปลี่ยนผ้าใหม่ที่ซุ้มประตูทางเข้า - ออก ช่องทาง ของท่าอากาศยานเชียงใหม่ โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อน ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ ๒) จัดตกแต่งระบายผ้า ติดตั้งธงชาติ ธงพระปรมาภิไธย ว.ป.ร. และ ธงประจำพระองค์ จ.ภ. ตกแต่ง ดูแล และเสริมต้นไม้ บริเวณด้านหน้า ด้านใน ลานบิน และภายในอาคารท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ๓) จัดตกแต่งระบายผ้า ติดตั้งธงชาติ ธงพระปรมาภิไธย ว.ป.ร. และ ธงประจำพระองค์ จ.ภ. เส้นทางเสด็จจากโรงแรมเลอเมอร์เดียน ไปยัง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (เฉพาะถนนในพื้นที่รับผิดชอบ) ๔) ตกแต่งระบายผ้าอาคารท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ประดับธงชาติ บริเวณท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ให้สวยงาม ๕) จัดทำความสะอาด ซ่อมแซมถนน ล้างถนนให้สะอาด ปรับปรุง ซ่อมแซม พร้อมตกแต่งไม้ดอกไม้ประดับ บริเวณถนนกำแพงดินและถนนที่เป็น เส้นทางเสด็จ อาทิ ถนนมหิดล ถนนช้างคลาน ให้เรียบร้อย ๖) จัดรถดับเพลิง จำนวน ๑ คัน รถไฟฟ้าส่องสว่าง จำนวน ๑ คัน และ รถกู้ภัย จำนวน ๑ คัน พร้อมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ไปประจำ ณ โรงแรมเลอ เมอร์เดียน เชียงใหม่ ในระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ โดยให้พร้อมในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๑.๐๐ น. และให้หัวหน้าชุดไปรายงานตัวที่ กอร.ถปภ. ส่วนแยก โรงแรมเลอ เมอร์เดียน เชียงใหม่
๑๓.	อำเภอเมืองเชียงใหม่	๑) จัดปลัดอำเภอหรือเจ้าหน้าที่ปกครอง พร้อมอุปกรณ์สื่อสาร ไปประจำ กอร.ถปภ.ส่วนแยก ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ในวันที่ ๑๙ และ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ เพื่อประสานงานกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง โดยให้ไป รายงานตัวต่อ ผอ.กอร.ถปภ. ก่อนเวลาเสด็จ ๓ ชั่วโมง

๒) จัดปลัดอำเภอหรือเจ้าหน้าที่ปกครอง ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		๒) จัดปลัดอำเภอหรือเจ้าหน้าที่ปกครอง พร้อมอุปกรณ์สื่อสาร ไปประจำ กอ.ร.ภ.ก.ส่วนแยก โรงแรมเลอ เมอริเดียน เชียงใหม่ ทุกวัน เพื่อประสานงานกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง โดยให้ไปรายงานตัวต่อ ผอ.กอ.ร.ภ.ก. ในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๒.๐๐ น. ๓) จัดข้าราชการไปร่วมส่งเสด็จ (จำนวน ๕ ท่าน) ในวันเสาร์ที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๙.๐๐ น. พร้อมกัน ณ ท่าอากาศยานทหาร กองบิน ๔๑ การแต่งกาย : เครื่องแบบปกติขาว สวมหมวก
๑๔.	แขวงทางหลวงเชียงใหม่ที่ ๒	๑) ทำความสะอาด ซ่อมแซมถนนที่ชำรุด ตัดหญ้า เกาะกลางถนน และ ตัดแต่งต้นไม้ตลอดสองข้างทางเส้นทางเสด็จในเขตความรับผิดชอบ ได้แก่ ถนนสายเชียงใหม่ – พริ้ว, ถนนมหิดล, ถนนชูปเปอร์ไฮเวย์ เชียงใหม่ – ลำปาง เป็นต้น ๒) รื้อถอนป้ายจราจรที่ชำรุดและป้ายโฆษณาต่าง ๆ ตามถนนในเขต ทางหลวงตามเส้นทางเสด็จ
๑๕.	ท่าอากาศยานเชียงใหม่	๑) จัดเตรียมการถวายการรับเสด็จ พร้อมทั้ง อำนวยความสะดวกในด้าน ต่าง ๆ ให้พร้อม ๒) เตรียมความพร้อมของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง ตลอดระยะเวลาเสด็จ ในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ ๓) จัดเตรียมการรักษาความปลอดภัยบริเวณห้องรับรองพิเศษและในพื้นที่ ท่าอากาศยานเชียงใหม่ ๔) จัดเตรียมห้องรับรองพิเศษ ท่าอากาศยานเชียงใหม่ สำหรับเป็น ห้องประทับรับรอง ในวันที่ ๑๙ และ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ พร้อมจัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกให้แก่เจ้าหน้าที่โรงแรม ดิเอ็มเพรสที่นำดอกไม้สดและอุปกรณ์ห้องสรงมาจัดตกแต่งในห้อง ประทับรับรอง ๕) จัดเตรียมห้องสรงในบริเวณห้องรับรองพิเศษ ทำความสะอาดและ จัดเตรียมอุปกรณ์ให้เรียบร้อย ๖) จัดเตรียมสถานที่สำหรับผู้มาเฝ้ารับ - ส่งเสด็จ ณ ท่าอากาศยาน เชียงใหม่ ในวันที่ ๑๙ และ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่ อำนวยความสะดวก ๗) ร่วมเฝ้ารับ - ส่งเสด็จ ณ ท่าอากาศยานเชียงใหม่ ดังนี้ - วันพุธที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ พร้อมรับเสด็จเวลา ๑๖.๐๐ น. (เสด็จถึงเวลาประมาณ ๑๗.๐๐ น.) ขอเชิญท่านเฝ้ารับเสด็จ การแต่งกาย : เครื่องแบบตามสังกัด - วันเสาร์ที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ พร้อมส่งเสด็จเวลา ๑๙.๐๐ น. (เสด็จกลับเวลา ๒๐.๐๐ น.) ขอเชิญท่านและเจ้าหน้าที่ (จำนวน ๕ ท่าน) เฝ้าส่งเสด็จ การแต่งกาย : เครื่องแบบตามสังกัด

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		๘) จัดเตรียมการเปิด - ปิด ประตูช่องทางระหว่างท่าอากาศยานเชียงใหม่ กับศูนย์ควบคุมการบินเชียงใหม่ ในกรณีต้องนำรถยนต์ที่นั่งเข้าออก บริเวณท่าอากาศยานเชียงใหม่และท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ๙) อำนวยความสะดวกแก่คณะเจ้าหน้าที่สำนักพระราชวังและผู้ตามเสด็จ ตามความเหมาะสม ๑๐) ตรวจสอบความพร้อม / ความปลอดภัยของลิฟท์ให้พร้อมใช้งาน และจัดเจ้าหน้าที่ขับลิฟท์เป็นการเฉพาะ พร้อมจัดช่างประจำลิฟท์ เพื่อป้องกันกรณีลิฟท์มีปัญหา/ขัดข้อง ทั้งวันที่ ๑๙ และ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ พร้อมทั้งทำความสะอาดลิฟท์ให้เรียบร้อย (ป้องกันเชื้อโรค) ๑๑) จัดสถานที่จอดเครื่องบินพระที่นั่ง พร้อมจัดการถวายรักษาความปลอดภัยบริเวณท่าอากาศยานเชียงใหม่ โดยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๑๒) จัดช่างเทคนิคดูแลเครื่องปรับอากาศ / และสะพานเทียบให้เรียบร้อย ๑๓) ทำความสะอาดพรมเส้นทางเสด็จ และสะพานเทียบ เพื่อป้องกันเชื้อโรค ๑๔) จัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ของเทศบาลนครเชียงใหม่ ในการติดตั้งผ้าระบาย
๑๖.	สถานีเชียงใหม่ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)	๑) จัดเตรียมการต้อนรับและอำนวยความสะดวกคณะผู้ตามเสด็จในพื้นที่ ท่าอากาศยานเชียงใหม่ ๒) จัดพนักงานบริการและอำนวยความสะดวกด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องบินพระที่นั่ง ๓) จัดเตรียมตัวเครื่องบินให้กับเจ้าหน้าที่และผู้ตามเสด็จ กรณีเสด็จเครื่องบินบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) พร้อมอำนวยความสะดวกตามสมควร
๑๗.	โรงแรมดิเอ็มเพรส	๑) จัดดอกไม้ตกแต่งห้องประทับรับรองพิเศษ (งดดอกกลีลลี่และคาร์เนชั่น) ณ ท่าอากาศยานเชียงใหม่ รวมทั้ง จัดอุปกรณ์ประจำห้องสรง ในห้องรับรองที่ประทับ โดยขอให้ดำเนินการในวันที่ ๑๙ และ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ ก่อนเวลา ๐๙.๐๐ น. และขอให้ประสานงานกับ ท่าอากาศยานเชียงใหม่ (ประสานงานคุณดวงเดือน หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๙๖๓๔ ๘๙๙๘) ๒) จัดดอกไม้ตกแต่งห้องรับรอง (งดดอกกลีลลี่และคาร์เนชั่น) รวมทั้งอุปกรณ์ ประจำห้องสรงในห้องรับรองท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ในวันที่ ๑๙ และ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไปโดยประสานงานกองบิน ๔๑

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๑๘.	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเขต ๗ (เชียงใหม่)	๑) ประสานการติดตั้งโทรศัพท์และอินเทอร์เน็ต ณ กองอำนวยการร่วมถวายความปลอดภัย (กอร.ถปภ.) ส่วนแยก ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และโรงแรมเลอ เมอริเดียน เชียงใหม่ โดยประสานงานกับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) ๒) ดำเนินการติดตั้งให้เรียบร้อยทุกที่หมายก่อนเสด็จ ๓ ชั่วโมง
๑๙.	ส่วนบริการลูกค้าจังหวัดเชียงใหม่ บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน)	๑) จัดติดตั้งโทรศัพท์และอินเทอร์เน็ต ณ ที่หมาย ดังนี้ (๑) ห้องประทับรับรอง โรงแรมเลอ เมอริเดียน เชียงใหม่ จำนวน ๑ เลขหมาย ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ และขอเปิดบริการทางไกลภายใน ประเทศในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป (๒) กองอำนวยการร่วมถวายความปลอดภัย (กอร.ถปภ.) ส่วนแยก ณ โรงแรมเลอ เมอริเดียน เชียงใหม่ จำนวน ๒ เลขหมาย ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ และขอเปิดบริการทางไกลภายในประเทศ ในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป (๓) กองอำนวยการร่วมถวายความปลอดภัย (กอร.ถปภ.) ส่วนแยก ณ อาคารศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๒ เลขหมาย ในวันที่ ๒๑ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ และขอเปิดบริการทางไกลภายในประเทศในแต่ละวัน ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ทั้งนี้ จังหวัดได้มอบหมายให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเขต ๗ (เชียงใหม่) เป็นหน่วยงานในการประสานการติดตั้ง ๒) ขอยกเว้นค่าใช้จ่ายตามข้อ ๑) ในการดำเนินการติดตั้งและขอยกเว้นค่าใช้จ่ายทั้งหมด เพื่อให้การจัดเตรียมการรับเสด็จเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๒๐.	สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่	๑) อัญเชิญพระพุทธรูปราชูปถัมภ์ ไปประดิษฐาน ณ อาคารศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อเป็นพระประธานในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรฯ ในวันที่ ๒๑ และ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ ผู้อัญเชิญ แต่งกาย เครื่องแบบปกติขาว สวมถุงมือ (อัญเชิญไป-กลับในแต่ละวัน) ๒) นิมนต์พระสงฆ์เพื่อประกอบพิธี พร้อมทั้งจัดรถยนต์รับ - ส่งพระสงฆ์ให้เรียบร้อย โดยประสานงานกับมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๒๑.	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต ๑ (ภาคเหนือ) จังหวัดเชียงใหม่	๑) ตรวจสอบและควบคุมดูแลการจ่ายกระแสไฟฟ้าสำรองกรณีฉุกเฉิน รวมทั้ง ป้องกันไฟฟ้าขัดข้องและจัดเครื่องไฟฟ้าสำรองไปติดตั้งในพื้นที่ที่เสด็จ ณ โรงแรมเลอ เมอริเดียน เชียงใหม่ อำเภอเมืองเชียงใหม่ ๒) ตรวจสอบและควบคุมดูแลการจ่ายกระแสไฟฟ้าสำรองกรณีฉุกเฉิน รวมทั้ง ป้องกันไฟฟ้าขัดข้องและจัดเครื่องไฟฟ้าสำรองไปติดตั้งในพื้นที่ที่เสด็จ ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ๓) ให้หัวหน้าชุดที่ไปปฏิบัติหน้าที่ไปรายงานตัวประจำ ณ กองอำนวยการร่วมถวายความปลอดภัย (กอร.ถปภ.) ส่วนแยก ตามข้อ ๑) - ๓) ก่อนเสด็จ ๓ ชั่วโมง เพื่อประชุมและประสานการปฏิบัติงานต่อไป โดยส่งรายชื่อพร้อมหมายเลขโทรศัพท์มือถือไปยังจังหวัดเชียงใหม่ ภายในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓
๒๒.	โรงแรมเลอ เมอริเดียน เชียงใหม่	๑) จัดตกแต่งห้องประทับรับรอง ห้องสรง พร้อมอุปกรณ์ในห้องประทับ ให้เรียบร้อย ๒) จัดเตรียมห้องพักให้กับผู้ตามเสด็จ ตามที่กองงานในพระองค์ฯ ประสานไว้ ๓) ขอความอนุเคราะห์จัดน้ำดื่ม ชา กาแฟ ให้กับเจ้าหน้าที่ พนักงาน ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ตำรวจ เจ้าหน้าที่ทหาร แพทย์ พยาบาล เจ้าหน้าที่ไฟฟ้า และเจ้าหน้าที่ดับเพลิง ตามแต่จะเห็นสมควร ๔) จัดสถานที่ตั้งกองอำนวยการร่วมถวายความปลอดภัย (กอร.ถปภ.) ส่วนแยก ณ โรงแรมเลอ เมอริเดียน เชียงใหม่ พร้อมเครื่องดื่มบริการ บริการตามสมควร พร้อมจัดเจ้าหน้าที่ของโรงแรมฯ จำนวน ๑ คน ประจำ ณ กอร.ถปภ. เพื่ออำนวยความสะดวกและเป็นการประสานงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง ๕) ขอเรียนเชิญเจ้าของโรงแรมฯ เฝ้ารับ - ส่งเสด็จทุกครั้ง ณ บริเวณรถยนต์ที่นั่งจอดหน้าโรงแรมฯ ๖) ประสานงานกับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) ในการติดตั้งโทรศัพท์ในห้องประทับ จำนวน ๑ เลขหมาย สำหรับเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต และที่ตั้ง กอร.ถปภ. จำนวน ๒ เลขหมาย รวม ๓ เลขหมาย (จังหวัดได้แจ้งบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) ไว้เรียบร้อยแล้ว) ๗) จัดสถานที่จอดรถยนต์ในขบวนเสด็จ สถานที่จอดรถยนต์ของรถดับเพลิง รถไฟฟ้าสำรอง รถไฟฟ้าส่องสว่าง และรถกู้ภัย เพื่อเตรียมความพร้อมให้เรียบร้อย ๘) ประสานงานกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดเชียงใหม่ เพื่อป้องกันไฟฟ้าขัดข้อง ในระหว่างการประทับ ณ โรงแรมเลอ เมอริเดียน เชียงใหม่ (จังหวัดได้แจ้งไว้เรียบร้อยแล้ว)

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๒๓.	อำเภอสนทราย	๑) จัดเตรียมการรับเสด็จในส่วนที่เกี่ยวข้อง ๒) จัดปลัดอำเภอ จำนวน ๑ คน พร้อมอุปกรณ์สื่อสาร ไปประจำ ณ กองอำนวยการร่วมถวายความปลอดภัย (กอร.ถปภ.) ส่วนแยก ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยขอให้รายงานตัวในเวลา ๑๑.๐๐ น. ๓) ประสานงานกับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการจัดสถานที่ให้ประชาชนทั่วไป ที่ไปเฝ้ารับเสด็จ ๔) ประสานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ในการจัดรถดับเพลิง จำนวน ๒ คัน รถไฟฟ้าส่องสว่างเคลื่อนที่ จำนวน ๑ คัน พร้อมเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติ ไปประจำ ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในวันที่ ๒๑ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ พร้อมเวลา ๑๑.๐๐ น. ๕) ประสานงานกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอสนทราย ในการป้องกัน ไฟฟ้าขัดข้อง ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ๖) ประสานงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ ในการจัดตกแต่ง ปรับปรุง ทำความสะอาดถนนและเส้นทางเสด็จ พร้อมติดตั้งธงชาติ ธงพระปรมาภิไธย ว.ป.ร. และธงประจำพระองค์ จ.ภ.
๒๔.	เทศบาลเมืองแม่โจ้	๑) จัดรถดับเพลิง จำนวน ๒ คัน รถกู้ภัย จำนวน ๑ คัน และรถไฟฟ้าส่องสว่างเคลื่อนที่ จำนวน ๑ คัน พร้อมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ ไปประจำ ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในวันที่ ๒๑ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ พร้อมเวลา ๑๑.๐๐ น. เป็นต้นไป โดยให้หัวหน้าชุดไปรายงานตัวและประชุมส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ณ กองอำนวยการร่วมถวายความปลอดภัย (กอร.ถปภ.) ส่วนแยก ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ก่อนเวลาเสด็จ ๓ ชั่วโมง ทั้งนี้ ให้ส่งรายชื่อพร้อมหมายเลขโทรศัพท์มือถือเจ้าหน้าที่ ให้สำนักงาน จังหวัดเชียงใหม่ภายในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ ๒) จัดสถานที่ร่วมกับมหาวิทยาลัยแม่โจ้และอำเภอสนทราย กรณี มีประชาชนไปเฝ้ารับเสด็จจำนวนมาก โดยให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรับผิดชอบ ในการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อย ๓) จัดตกแต่งถนนให้สวยงามตามเส้นทางเสด็จ และติดตั้งพระฉายาลักษณ์ ในเส้นทางเสด็จ เพื่อให้การรับเสด็จเป็นไปอย่างสมพระเกียรติ ตามความเหมาะสม พร้อมติดตั้งธงชาติ ธงพระปรมาภิไธย ว.ป.ร. และ ธงประจำพระองค์ จ.ภ.
๒๕.	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	๑) จัดเตรียมการรับเสด็จในส่วนที่เกี่ยวข้อง ในการประกอบงานพิธี พระราชทานปริญญาบัตรฯ ๒) ขอให้ตั้งอุณหภูมิแอร์ในห้องประชุมใหญ่ ที่ ๒๑ - ๒๒ C° และอุณหภูมิ แอร์ในห้องประทับรับรอง ที่ ๒๑ C° พร้อมทั้ง จัดให้มีเครื่องวัดอุณหภูมิ (วางไว้พื้นพรมด้านล่าง) ในห้องประชุมใหญ่และห้องประทับรับรอง

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		๓) จัดไฟฟ้าแสงสว่างในห้องประชุมใหญ่ให้เพียงพอ (ใช้หลอดไฟ LED) พร้อมจัดช่างไฟฟ้าประจำ ณ กอร.ถปภ. ๔) จัดไฟฟ้าแสงสว่างของช่างภาพให้มีแสงตามที่กำหนด ๕) จัดเตรียมสูจิบัตรสำหรับทูลเกล้าฯ ถวาย ให้เรียบร้อย ๖) จัดตั้งพัฒสด้านหน้าที่ประทับ (เพื่อเป่าลมขึ้นด้านบน) ๗) จัดระเบียบการเข้านั่งของบัณฑิต, การจัดพิธีชักซ้อมการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร, การจัดสถานที่ฉายพระรูป, การจัดตกแต่งสถานที่ประกอบพิธีพระราชทานปริญญาบัตร, การจัดวงดุริยางค์รับ-ส่งเสด็จ, การจัดเครื่องเสียงพร้อมผู้ควบคุม, การตกแต่งระบายผ้าให้สวยงาม, การจัดสถานที่จอดรถยนต์พระที่นั่ง, การจัดสถานที่สำหรับผู้ไปร่วมพิธี, การจัดการจราจรภายในมหาวิทยาลัย, การจัดเตรียมของที่ระลึกที่จะถวาย, การจัดเตรียมคำกราบทูลถวายรายงาน, การจัดเตรียมเครื่องสักการบูชา, และอื่น ๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องให้เรียบร้อยก่อนเสด็จถึง ๒ ชั่วโมง ๘) ประสานจัดเตรียมห้องประทับรับรอง ห้องสงฆ์ พร้อมอุปกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ให้เรียบร้อยและจัดเตรียมกุญแจสำรองให้พร้อมใช้ตลอดเวลา ๙) ประสานจัดเตรียมสถานที่ในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรฯ พร้อมเจ้าหน้าที่และคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ พร้อมอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องให้เรียบร้อย ๑๐) การจัดปูพรมรับเสด็จในส่วนที่เกี่ยวข้อง (เน้นความตั้งของพรม) ๑๑) จัดซักซ้อมนักศึกษาที่เข้ารับพระราชทานปริญญาทุกคนให้เรียบร้อยตามคำแนะนำจากสำนักพระราชวังและสำนักงานฝ่ายเสนาธิการในพระองค์ ๙๐๔ ๑๒) ตรวจสอบการแต่งกายของบัณฑิต ให้เรียบร้อยเหมาะสม ๑๓) กรณีบัณฑิตพิการ ให้จัดเจ้าหน้าที่นำบัณฑิตเข้ารับพระราชทานด้วย ๑๔) จัดเตรียมทางลาดตามที่ได้รับการประสานงาน โดยเน้นความมั่นคงแข็งแรง โดยรอบไม่ต้องระบายผ้า ๑๕) จัดซักซ้อมการอ่านเบิกตัวนักศึกษาของอาจารย์หรือคณบดี ให้เรียบร้อย ๑๖) จัดทำป้าย โบว์ หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ คณาจารย์ ที่ปฏิบัติงานทุกคน เพื่อให้การตรวจสอบด้านการรักษาความปลอดภัยในการรับเสด็จ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน (บนเวทีและด้านล่าง) แยกสีให้เห็นได้ชัดเจน

๑๗) จัดช่างภาพของมหาวิทยาลัย ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		๑๗) จัดช่างภาพของมหาวิทยาลัย จำนวน ๓ คน สำหรับบันทึกภาพนิ่ง จำนวน ๒ คน และภาพเคลื่อนไหว จำนวน ๑ คน โดยให้จัดส่งประวัติให้สำนักงานฝ่ายเสนาธิการในพระองค์ ๙๐๔ ทราบ ทางโทรสารหมายเลข ๐ - ๒๒๐๕ - ๑๕๑๕ ก่อนล่วงหน้า ๑ สัปดาห์ ๑๘) จัดเตรียมเครื่องเสียงพร้อมอุปกรณ์ และเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมในห้องประชุมใหญ่ ให้เรียบร้อย พร้อมทั้ง ดำเนินการตามมาตรการป้องกันโรคโควิด - ๑๙ ๑๙) ขอให้จัดเตรียมลิฟต์ที่ประทับและลิฟต์ผู้ตามเสด็จ พร้อมเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมลิฟต์ พร้อมจัดช่างประจำลิฟต์ เพื่อป้องกันกรณีลิฟต์มีปัญหา/ขัดข้อง โดยให้ช่างประจำ ณ กองอำนวยการร่วมถวายความปลอดภัย (กอร.ถปภ.) ส่วนแยก ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ๒๐) จัดทำสวิตซ์สัญญาณตามที่ได้รับทราบประสาน เพื่อแจ้งเตือน โดยในการติดตั้งขอให้เห็นสวิตซ์ได้ชัดเจน ๒๑) จัดสถานที่ตั้งกองอำนวยการร่วมถวายความปลอดภัย (กอร.ถปภ.) ส่วนแยก พร้อมอุปกรณ์ โต๊ะ เก้าอี้ โทรศัพท์ โทรสาร ให้เรียบร้อย พร้อมบริการอาหารและเครื่องดื่มตามสมควร โดยประสานงานกับมณฑลทหารบกที่ ๓๓ ๒๒) จัดเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๑ คน พร้อมอุปกรณ์สื่อสารไปประจำ ณ กอร.ถปภ. เพื่อประชุมและประสานงานกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง โดยขอไปรายงานตัวเวลา ๑๓.๐๐ น. ๒๓) ประสานในการจัดเตรียมการป้องกันไฟฟ้าขัดข้องและจัดที่จอดรถไฟฟ้าสำรอง โดยประสานงานกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต ๑ ภาคเหนือ (จังหวัดเชียงใหม่) และการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอสันทราย (จังหวัดได้แจ้งไว้แล้ว) และมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ไฟฟ้าของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประสานรายละเอียด ๒๔) จัดสถานที่จอดรถดับเพลิง จำนวน ๒ คัน รถกู้ภัย รถไฟฟ้าส่องสว่างเคลื่อนที่ จำนวน ๒ คัน จากเทศบาลเมืองแม่โจ้ โดยให้มีเจ้าหน้าที่คอยประสานงานตลอดเวลาจัดเตรียมอาหารกลางวันเลี้ยงเจ้าหน้าที่สำนักพระราชวัง เจ้าหน้าที่ กอร.ถปภ. ทหาร ตำรวจ ไฟฟ้า รถดับเพลิงตามสมควร ๒๕) จัดเตรียมอาหารกลางวันเลี้ยงเจ้าหน้าที่สำนักพระราชวัง เจ้าหน้าที่ประจำ กอร.ถปภ. ทหาร ตำรวจ ไฟฟ้า รถดับเพลิง ตามสมควร

๒๖) จัดเตรียมอาหารกล่องพร้อมน้ำดื่ม ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		๒๖) จัดเตรียมอาหารกล่องพร้อมน้ำดื่ม ให้กับพนักงานขับรถยนต์ในขบวนเสด็จ (รถยนต์พระที่นั่ง พระที่นั่งสำรอง รถยนต์ส่วนล่วงหน้า รถยนต์ในขบวน รถตำรวจทางหลวง) จำนวน ๘๐ กล่อง โดยมอบให้นายศรีณย์ สวัสดิพงษ์ โทรศัพท์ ๐๘ ๑๘๘๒ ๔๔๕๒ ผู้ควบคุมขบวนรถยนต์ ในวันที่ ๒๑ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ ๒๗) จัดอาหารกล่องพร้อมน้ำดื่มให้กับเจ้าหน้าที่ประจำ กอ.ร.ภ.ภ. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยประสานงานกับมณฑลทหารบกที่ ๓๓ ๒๘) จัดสถานที่สำหรับรับรองข้าราชการชั้นผู้ใหญ่และบุคคลสำคัญที่ได้รับเชิญ และจัดอาหารและเครื่องดื่มเลี้ยงรับรอง ตามสมควร พร้อมทั้งจัดที่นั่งบุคคลสำคัญที่ได้รับเชิญในพิธีฯ ภายในอาคารฯ ตามความเหมาะสม ๒๙) จัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของมหาวิทยาลัย ปฏิบัติหน้าที่การรักษาความปลอดภัยภายในมหาวิทยาลัยฯ และการจราจรภายในมหาวิทยาลัย ร่วมกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ ให้เรียบร้อย ๓๐) จัดที่นั่งตำแหน่งเผ้าฯ ให้กับผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ อธิบดี-ผู้พิพากษาศาล ๕ ผู้บัญชาการมณฑลทหารบกที่ ๓๓ และผู้บัญชาการตำรวจภูธรภาค ๕ ๓๑) ประสานงานกับสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่ ในการอัญเชิญพระพุทธรูปราชูปถัมภ์ ไปในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรฯ ในวันที่ ๒๑ และ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ (อัญเชิญไปและกลับทุกวัน) ๓๒) จัดนิมนต์พระสงฆ์มาในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรฯ และจัดที่นั่งพักรอของพระสงฆ์ ให้เรียบร้อย โดยให้พร้อมก่อนเสด็จ ๒ ชั่วโมง ๓๓) ประสานงานกับอำเภอสันทรายและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ ในการจัดตกแต่ง ปรับปรุง ถนนและเส้นทางเสด็จ ให้เรียบร้อยสวยงาม ๓๔) จัดรถตู้ปรับอากาศ จำนวน ๑๒ คัน รถกระบะมีหลังคา ๑ คัน และรถบัส จำนวน ๒ คัน เพื่อใช้สนับสนุนภารกิจรับเสด็จ รับชุดยามถวายพระเกียรติและชุดถวายความปลอดภัย ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ โดยให้พร้อมในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ โดยประสานงานกับสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ (นายศรีณย์ สวัสดิพงษ์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๑๘๘๒ ๔๔๕๒)

๓๕) จัดเตรียมที่พักคอยสำหรับกำลังพล ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		๓๕) จัดเตรียมที่พักคอยสำหรับกำลังพล (นายทหารมหาดเล็ก) ในวันที่ ๒๑ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ พร้อมบริการอาหารว่าง อาหารเที่ยง และเครื่องดื่ม ตามที่ได้รับการประสาน ๓๖) ให้เจ้าหน้าที่ช่างเทคนิคต่าง ๆ ประจำจุดตลอดเวลาที่มีการเสด็จ ๓๗) จัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ณ ศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ตั้งแต่วันที่ ๒๑ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ ๓๘) จัดเจ้าหน้าที่ประสานและอำนวยความสะดวกให้กับเจ้าหน้าที่กรมโยธาธิการและผังเมือง ที่เข้าไปจัดเตรียมสถานที่ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป พร้อมทั้ง จัดเตรียมอาหารเลี้ยงรับรองและจัดที่พักแรมให้กับเจ้าหน้าที่ โดยประสานกับเจ้าหน้าที่กรมโยธาธิการและผังเมือง ๓๙) ตรวจวัดอุณหภูมิบัณฑิตที่จะเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร และเจ้าหน้าที่ทุกคนที่เข้าร่วมพิธีฯ จัดเตรียมสติ๊กเกอร์ติดเสื้อผู้ผ่านการตรวจวัดให้เรียบร้อย รวมทั้ง จัดเตรียมแอลกอฮอล์ล้างมือ และหน้ากากอนามัย (สีขาว) ให้เพียงพอ ๔๐) จัดเตรียมร่มกันฝน จำนวน ๓๐ คัน พร้อมจัดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบกรณีฝนตกสามารถนำมาแจกจ่ายให้บริการแก่ผู้ตามเสด็จ และข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ ตลอดจนแขกที่มาร่วมงานได้
๒๖.	การประสานส่วนภูมิภาค สาขาเชียงใหม่ (ชั้นพิเศษ)	๑) จัดระบบน้ำประปา ณ โรงแรมเลอ เมอริเดียน เชียงใหม่ โดยประสานงานกับเจ้าของสถานที่ให้เรียบร้อย ๒) จัดระบบแรงดันน้ำประปาให้มีประสิทธิภาพเป็นกรณีพิเศษ ณ บริเวณโรงแรมเลอ เมอริเดียน เชียงใหม่ ในระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๓
๒๗.	คณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	- ประสานจัดเตรียมความพร้อมของโรงพยาบาลสัตว์เล็ก พร้อมสัตวแพทย์อยู่ประจำห้องฉุกเฉิน เลือด และอุปกรณ์ทางการแพทย์ ให้พร้อมตลอดช่วงระยะเวลาที่เสด็จถึงจังหวัดเชียงใหม่เป็นต้นไปจนกว่าจะเสด็จกลับ ณ โรงพยาบาลสัตว์เล็ก โดยขอให้ส่งรายชื่อสัตวแพทย์ หมายเลขโทรศัพท์มือถือ ประจำทุกวัน ให้จังหวัดเชียงใหม่ภายในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓
๒๘.	คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	- ขอประสานจัดเตรียมความพร้อมของโรงพยาบาลทันตกรรม พร้อมทันตแพทย์ พยาบาล อยู่ประจำ ห้องฉุกเฉิน รวมทั้งอุปกรณ์ทางการแพทย์ ให้พร้อมตลอดช่วงระยะเวลาที่เสด็จถึงจังหวัดเชียงใหม่เป็นต้นไปจนกว่าจะเสด็จกลับ ณ คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยขอให้ส่งรายชื่อทันตแพทย์ พยาบาล หมายเลขโทรศัพท์มือถือ ประจำทุกวัน ให้จังหวัดเชียงใหม่ภายในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๒๙.	สำนักงานประชาสัมพันธ์ จังหวัดเชียงใหม่	๑) แจกสื่อมวลชนให้ทราบและทำการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการเสด็จ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ๒) ประสานกับสื่อมวลชนทุกประเภท ในการจัดทำข่าว ให้เป็นไปด้วยความ เหมาะสมเรียบร้อย
๓๐.	สำนักงานชลประทานที่ ๑	๑) จัดสถานที่ประทับแรมให้พร้อมตลอดเวลา (กรณีเปลี่ยนแปลงสถานที่ ประทับแรม) ๒) จัดที่พักให้กับเจ้าหน้าที่กองพระราชพิธี/มหาดเล็ก/เจ้าหน้าที่ในขบวน เสด็จ และอื่น ๆ ตามที่ได้รับการประสาน ๓) จัดอาหารและเครื่องดื่มสำหรับเจ้าหน้าที่ที่พักในสำนักงานชลประทาน ที่ ๑ ให้เพียงพอและเหมาะสม ๔) ให้การสนับสนุนรถยนต์/เจ้าหน้าที่ เมื่อได้รับการประสานงาน ๕) อำนวยความสะดวกด้านอื่น ๆ ตามเหมาะสม
๓๑.	เทศบาลตำบลหนองป่าครั่ง	๑) ประดับธงชาติ ธงพระปรมาภิไธย ว.ป.ร. และธงประจำพระองค์ จ.ภ. ตามเส้นทางเสด็จ ให้เรียบร้อย ๒) ทำความสะอาดเส้นทาง ปรับปรุง ซ่อมแซมถนนที่ชำรุด ตัดหญ้า และ ตัดตกแต่งต้นไม้ตลอดเส้นทางเสด็จ ในเขตความรับผิดชอบ ๓) รื้อถอนป้ายที่ชำรุด และป้ายโฆษณาต่าง ๆ ตามถนนในเขตความ รับผิดชอบ
๓๒.	เทศบาลตำบลฟ้าฮ่าม	๑) ประดับธงชาติ ธงพระปรมาภิไธย ว.ป.ร. และธงประจำพระองค์ จ.ภ. ตามเส้นทางเสด็จ ให้เรียบร้อย ๒) ทำความสะอาดเส้นทาง ปรับปรุง ซ่อมแซมถนนที่ชำรุด ตัดหญ้า และ ตัดตกแต่งต้นไม้ตลอดเส้นทางเสด็จ ในเขตความรับผิดชอบ ๓) รื้อถอนป้ายที่ชำรุด และป้ายโฆษณาต่าง ๆ ตามถนนในเขตความ รับผิดชอบ
๓๓.	เทศบาลตำบลหนองจ่อม	๑) ประดับธงชาติ ธงพระปรมาภิไธย ว.ป.ร. และธงประจำพระองค์ จ.ภ. ตามเส้นทางเสด็จ ให้เรียบร้อย ๒) ทำความสะอาดเส้นทาง ปรับปรุง ซ่อมแซมถนนที่ชำรุด ตัดหญ้า และ ตัดตกแต่งต้นไม้ตลอดเส้นทางเสด็จ ในเขตความรับผิดชอบ ๓) รื้อถอนป้ายที่ชำรุด และป้ายโฆษณาต่าง ๆ ตามถนนในเขตความ รับผิดชอบ

ในการจัดเตรียมการรับเสด็จฯ มอบหมายให้สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่เป็นหน่วยงานประสานอย่าง
ใกล้ชิด (นางสาววิราชีนี คำชมภู ผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการ โทรศัพท์ ๐๘ ๙๒๐๓ ๔๑๔๙ หรือ
นายธีรภูมิ แก้วฟอง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ โทรศัพท์ ๐๘ ๑๐๒๐ ๖๒๖๖) ทั้งนี้ หากมีปัญหาหรือ
อุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่ให้รายงานจังหวัดเชียงใหม่ทราบ เพื่อพิจารณาแก้ไขปัญหาดังกล่าวต่อไป