



คำสั่งจังหวัดเชียงใหม่

ที่ ๖๓๑๐/๒๕๖๘

เรื่อง การมอบหมายหน้าที่และการมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่
หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการ
บริหารส่วนกลาง และนายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

ตามคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๑๕๐/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘ ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ได้มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง และนายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทน ในการพิจารณาอนุมัติ การอนุญาต และการสั่งการ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารงบประมาณ และการดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้อง นั้น

เนื่องจากได้มีการปรับเปลี่ยนนโยบายในงานการขับเคลื่อนและขยายผลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ รวมถึงนโยบายการบริหารงานเชิงพื้นที่ให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน จึงเป็นการสมควรให้มีการปรับปรุงรายละเอียดการมอบหมายหน้าที่และการมอบอำนาจของจังหวัดเชียงใหม่ให้เป็นปัจจุบัน ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ มาตรา ๓๙ มาตรา ๔๐ และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมาตรา ๒๓ และมาตรา ๒๓/๑ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาตรา ๙๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๑/ว ๓๕ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๓ จึงให้ยกเลิกคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๑๕๐/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘ และมีคำสั่งมอบหมายหน้าที่และมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง และนายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ดังนี้

๑. มอบหมายหน้าที่และมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ตามกลุ่มภารกิจที่รับผิดชอบ ดังนี้

- | | |
|---------------------------------|---|
| ๑.๑ นายชัชวาลย์ ปัญญา | หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านเศรษฐกิจ (ศ) |
| รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ | รายละเอียดตามผนวก ก. |
| ๑.๒ นายวีรพงศ์ ฤทธิ์รอด | หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านกิจการพิเศษ (ก) |
| รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ | รายละเอียดตามผนวก ข. |
| ๑.๓ นายศิวะ ธมิกานนท์ | หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านความมั่นคง (ม) |
| รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ | รายละเอียดตามผนวก ค. |
| ๑.๔ นายศิวกร บัวป่อง | หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม (ส) |
| รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ | รายละเอียดตามผนวก ง. |

โดยให้...

โดยให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะหัวหน้ากลุ่มภารกิจ มีหน้าที่ในการควบคุมการบริหารราชการ กำหนดแนวทางปฏิบัติราชการ กำกับ เร่งรัด ประสานงาน ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงาน และกำหนดยุทธศาสตร์ และนโยบายการพัฒนาจังหวัด ตามกลุ่มภารกิจที่รับผิดชอบ รวมถึงกำกับดูแลการปฏิบัติงานของส่วนราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบ และบังคับบัญชาตามมาตรา ๕๔ การกำกับดูแลตามมาตรา ๕๗ (๔) การประสานงานตามมาตรา ๕๗ (๕) และการกำกับปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา ๕๗ (๘) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมให้เป็นไปตามผนวก ก. ผนวก ข. ผนวก ค. และผนวก ง.

๒. มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ ตามผนวก จ.

๓. มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ ตามผนวก ฉ.

๔. มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง เฉพาะกรณีที่กระทรวง/กรม มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ ตามผนวก ช.

๕. มอบอำนาจให้นายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ ตามผนวก ซ.

๖. อำนาจหน้าที่ที่เป็นการปฏิบัติราชการของผู้ว่าราชการจังหวัดโดยเฉพาะ มีดังต่อไปนี้

๖.๑ งานตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือสั่งการ หรือมติคณะรัฐมนตรี ตลอดจนงานที่มีกฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นการเฉพาะ หรือเป็นเรื่องที่โดยสภาพไม่อาจมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนได้

๖.๒ งานขับเคลื่อนและขยายผลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ทั้งนี้ ให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านเศรษฐกิจ (ศ) เป็นผู้ช่วยกำกับดูแล

๖.๓ งานนโยบายที่สำคัญ อันเกี่ยวกับงานราชการลับ เศรษฐกิจ และความมั่นคงของชาติที่มีผลกระทบต่อประชาชนในวงกว้าง

๖.๔ งานที่มีความจำเป็นต้องมีการดูแลอย่างใกล้ชิด เพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

๖.๕ การบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย การลาออกจากราชการ การพิจารณาความดีความชอบ การประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อเลื่อนเงินเดือน เฉพาะข้าราชการพลเรือนสามัญทุกประเภท ทุกระดับ ในสังกัดที่ทำการปกครองจังหวัดเชียงใหม่ และสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ และการพิจารณาโควตาพิเศษเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ

สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดส่วนราชการอื่นนอกจากที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่ง มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ที่กำกับดูแลส่วนราชการและงานตามภาระหน้าที่เป็นผู้ปฏิบัติราชการแทน รวมทั้งการลงนามในคำสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ

๖.๖ การให้ความเห็นชอบในแผนพัฒนาจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด และคำของบประมาณของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด และการให้ความเห็นชอบในการโอนงบประมาณที่ปรากฏอยู่ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดกลับส่วนราชการ หรือโอนไปจังหวัดอื่น ตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ และตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕

๖.๗ การปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรร หรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. ๒๕๖๒



๖.๘ การลงนาม...

๖.๘ การลงนามในบัตรประจำตัวของรองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค นายอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ นายกเทศมนตรีนครเชียงใหม่ และประธานสภาเทศบาลนครเชียงใหม่

การลงนามในบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญซึ่งดำรงตำแหน่งสุดท้ายก่อนออกจากราชการ ในตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัด รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด และนายอำเภอ ทั้งนี้ เฉพาะหน่วยงานที่หัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัดมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน

๖.๙ การอนุญาตให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ลา และออกนอกเขตจังหวัด

๖.๑๐ การกิจอื่นใดที่ผู้ว่าราชการจังหวัดสั่งการไว้โดยเฉพาะ

๗. เพื่อให้การปฏิบัติราชการตามคำสั่งมอบอำนาจบังเกิดผลดีและบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ จึงให้ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ ดังนี้

๗.๑ อำนาจการกำกับดูแลในหน่วยงานที่มอบให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดรับผิดชอบ ตามผนวก ก. ผผนวก ข. ผผนวก ค. และผผนวก ง. ให้กำกับดูแลครบทั้งกระบวนการ คือ การกำกับดูแลการจัดทำแผนการปฏิบัติตามแผน การติดตามประเมินผล และประชาสัมพันธ์ แต่ในส่วนที่เป็นหลักการสำคัญ ต้องนำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบหรือสั่งการก่อน ทั้งนี้ บรรดากิจการที่รองผู้ว่าราชการจังหวัดได้อนุมัติ อนุญาต สั่งการ หรือดำเนินการ ตามที่ได้รับมอบอำนาจเป็นประการใดแล้ว ให้รายงานผลการใช้อำนาจดังกล่าวให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบด้วย

๗.๒ ในกรณีที่มีราชการจำเป็นเร่งด่วน และไม่มีรองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มภารกิจ หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้ส่วนราชการเสนองานให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ตามได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่แทนรองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ หัวหน้ากลุ่มภารกิจ โดยให้เป็นไปตามผผนวก ฉ. เว้นแต่กรณีที่ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ได้มีคำสั่งเป็นอย่างอื่น

๗.๓ ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้รับมอบอำนาจดังกล่าว หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ หากเป็นกรณีสำคัญและเร่งด่วน ให้นำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัด หรือผู้รักษาราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด พิจารณาสั่งการ อนุญาต หรืออนุมัติ แล้วแต่กรณี

๗.๔ ในกรณีผู้ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด พิจารณาเห็นว่า การปฏิบัติราชการในเรื่องใด เป็นเรื่องสำคัญที่มีใช่เป็นเรื่องเร่งด่วน แต่หากมิได้มีการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ ในทันทีที่จะเกิดความเสียหาย และเป็นกรณีที่เห็นว่าควรเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดสั่งการปฏิบัติราชการเองแล้ว แม้จะอยู่ในอำนาจที่ได้รับมอบหมาย ก็อาจเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดสั่งการได้

๗.๕ การใดที่รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ หัวหน้าส่วนราชการ หรือนายอำเภอ ผู้รับมอบอำนาจ ได้ใช้อำนาจปฏิบัติราชการแทนไปแล้ว หากเป็นกรณีการพิจารณาอนุมัติ และอนุญาต ให้รายงานการใช้อำนาจต่อผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ได้มีการใช้อำนาจปฏิบัติราชการแทน สำหรับกรณีอื่นที่มีใช่การพิจารณาอนุมัติ หรืออนุญาต ให้รายงานการใช้อำนาจต่อผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้มีการใช้อำนาจปฏิบัติราชการแทน

๗.๖ กรณีงานที่เป็นนโยบายสำคัญหรือเร่งด่วน ซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดได้สั่งการไปแล้ว ให้หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของเรื่อง สำเนาแจ้งรองผู้ว่าราชการจังหวัดทุกท่านทราบด้วย



๗.๗ การมอบอำนาจ...

๗.๗ การมอบอำนาจนี้ให้รวมถึงอำนาจตามบทบัญญัติของกฎหมายที่แก้ไขเพิ่มเติมในภายหลัง และบทบัญญัติของกฎหมายที่มีได้กล่าวถึงในคำสั่งนี้ซึ่งเป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด และรวมถึงอำนาจอื่นใดที่ผู้ว่าราชการจังหวัดได้รับมอบจากกระทรวง กรม ในราชการบริหารส่วนกลางที่แก้ไขเพิ่มเติมในภายหลัง

๗.๘ ให้ผู้ได้รับมอบอำนาจชี้แจงแนะนำการปฏิบัติตามคำสั่งนี้ให้ข้าราชการในสังกัดได้ทราบโดยทั่วกัน เพื่อให้การปฏิบัติราชการของจังหวัดเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และหากมีกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ หนังสือ หรือมติคณะรัฐมนตรี ที่สมควรให้มีการปรับปรุงการมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น ให้นำเหตุผลและรายละเอียดเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อพิจารณาเป็นกรณี

๗.๙ หากปรากฏว่าการปฏิบัติราชการในเรื่องใด ไม่เป็นที่แน่ชัดว่าจะอยู่ในความรับผิดชอบของรองผู้ว่าราชการจังหวัดท่านใด ให้นำเรื่องหารือสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ เพื่อเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดวินิจฉัยสั่งการ

๘. เพื่อประโยชน์ของทางราชการหรือในกรณีเร่งด่วน ผู้ว่าราชการจังหวัดอาจสั่งราชการด้วยตนเอง ในบรรดากิจการทั้งหลายที่ได้มอบหมายไปแล้ว ตามคำสั่งนี้ได้

๙. ผู้ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ จะมอบอำนาจให้ผู้ใดต่ออีกไม่ได้

๑๐. คำสั่งฉบับนี้ให้ใช้บังคับกรณีที่ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ได้รับมอบอำนาจจากหัวหน้าส่วนราชการระดับกระทรวง กรม และหน่วยงานที่เทียบเท่าระดับกระทรวงหรือระดับกรมด้วย

๑๑. หากคำสั่งใดที่ได้มอบอำนาจไปแล้ว ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘


(นายทศพล เผื่อนอุดม)
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

นายชัชวาลย์ ปัญญา รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ กลุ่มภารกิจด้านเศรษฐกิจ (ค)	นายวีรพงศ์ ฤทธิ์รอด รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ กลุ่มภารกิจด้านการพิเศษ (ก)	นายศิวัช รมิกานนท์ รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ กลุ่มภารกิจด้านความมั่นคง (ม)	นายศิวัช รมิกานนท์ รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ กลุ่มภารกิจด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม (ส)
-	๑๐) กระทรวงดิจิทัลฯ เฉพาะ DEPA	-	-
๓. หน่วยงานพิเศษ องค์การอิสระ และองค์กรเอกชน	-	๓. สำนักงานกิจการยุติธรรม และสำนักงานศาลา	-
๔. การกำกับดูแลภารกิจองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น - ประธานกรรมการข้าราชการการเมืองเชียงใหม่ (ก.จ.จ. เชียงใหม่) - ประธานอนุกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการ ใน ก.ท.จ. เชียงใหม่ - ประธานอนุกรรมการพิจารณาพุทธธรรม และร้องทุกข์ ใน ก.ท.จ. เชียงใหม่ - ประธานอนุกรรมการพิจารณาพุทธธรรม และร้องทุกข์ ใน ก.ท.จ. เชียงใหม่ - ประธานอนุกรรมการพิจารณาพุทธธรรม และร้องทุกข์ ใน ก.ท.จ. เชียงใหม่	๔. การกำกับดูแลภารกิจองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น - ประธานอนุกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการ ใน ก.ท.จ. เชียงใหม่ - ประธานอนุกรรมการพิจารณาพุทธธรรม และร้องทุกข์ ใน ก.ท.จ. เชียงใหม่ - ประธานอนุกรรมการพิจารณาพุทธธรรม และร้องทุกข์ ใน ก.ท.จ. เชียงใหม่	๔. การกำกับดูแลภารกิจองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น - ประธานอนุกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการ ใน ก.จ.จ. เชียงใหม่ - ประธานอนุกรรมการพิจารณาพุทธธรรม และร้องทุกข์ ใน ก.ท.จ. เชียงใหม่ - ประธานอนุกรรมการพิจารณาพุทธธรรม และร้องทุกข์ ใน ก.ท.จ. เชียงใหม่ - ประธานอนุกรรมการพิจารณาพุทธธรรม และร้องทุกข์ ใน ก.ท.จ. เชียงใหม่	๔. การกำกับดูแลภารกิจองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น - ประธานอนุกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการ ใน ก.จ.จ. เชียงใหม่ - ประธานอนุกรรมการพิจารณาพุทธธรรม และร้องทุกข์ ใน ก.ท.จ. เชียงใหม่ - ประธานอนุกรรมการพิจารณาพุทธธรรม และร้องทุกข์ ใน ก.ท.จ. เชียงใหม่
๕. ภารกิจ (๕ ภารกิจ) ๑) งานสนับสนุนโครงการหลวง ๒) กลั่นกรองและสนับสนุนงานขับเคลื่อนและขับเคลื่อนโครงการ ๓) โครงการวิจัยและ ๔) โครงการวิจัยและ ๕) โครงการวิจัยและ ๖) โครงการวิจัยและ	๕. ภารกิจ (๑๐ ภารกิจ) ๑) งานพัฒนาคล่องเมฆา ๒) งานด้านความสัมพันธ เมืองพี่น้องเมือง ๓) โครงการ Charming Chiang Mai ๔) โครงการเมืองสุขภาพ (Wellness) ๕) โครงการพัฒนา ๖) โครงการวิจัยและ ๗) โครงการวิจัยและ ๘) โครงการวิจัยและ ๙) โครงการวิจัยและ ๑๐) โครงการวิจัยและ	๕. ภารกิจ (๕ ภารกิจ) ๑) งานปกป้องสถาบันหลัก ๒) งานตามโครงการ จิตอาสาพระราชทาน ๓) งานป้องกันและแก้ไข ปัญหาอาชญากรรม ๔) การส่งเสริมและพัฒนา ให้ จ.จ. เป็นศูนย์กลาง การแพทย์นานาชาติ ๕) การป้องกันและ แก้ไขปัญห Covid - 19	๕. ภารกิจ (๖ ภารกิจ) ๑) การป้องกันและ แก้ไขปัญหไฟฟ้า และหมอกควัน ๒) โครงการชุมชน/ เมืองปลอดภัย ๓) การจัดระเบียบ สายไฟฟ้าและ สายสื่อสาร ๔) โครงการเชียงใหม่ เมืองสะอาด ถนนสวย ดอกไม้งาม

ผนวก ก.

แนบท้ายคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๖๓๑๐/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๘

การมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านเศรษฐกิจ รับผิดชอบ และกำกับดูแล

รองผู้ว่าราชการจังหวัด/ หัวหน้ากลุ่มภารกิจ	ส่วนราชการ/หน่วยงาน/พื้นที่อำเภอ/ภารกิจ ในความรับผิดชอบ	หมายเหตุ
นายชัชวาลย์ ปัญญา หัวหน้ากลุ่มภารกิจ ด้านเศรษฐกิจ (ค)	๑.๑ ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (๑๔ หน่วยงาน) ๑) สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ เฉพาะ ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดเชียงใหม่ ๒) สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่ ๓) สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดเชียงใหม่ ๔) สำนักงานเกษตรจังหวัดเชียงใหม่ ๕) สำนักงานประมงจังหวัดเชียงใหม่ ๖) สำนักงานสหกรณ์จังหวัดเชียงใหม่ ๗) สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดเชียงใหม่ ๘) สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเชียงใหม่ ๙) สำนักงานแรงงานจังหวัดเชียงใหม่ ๑๐) สำนักงานจัดหางานจังหวัดเชียงใหม่ ๑๑) สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดเชียงใหม่ ๑๒) สำนักงานประกันสังคมจังหวัดเชียงใหม่ ๑๓) สำนักงานพลังงานจังหวัดเชียงใหม่ ๑๔) สำนักงานสถิติจังหวัดเชียงใหม่	- บังคับบัญชาราชการ ส่วนภูมิภาค
	๑.๒ ราชการบริหารส่วนกลางและรัฐวิสาหกิจ (๕ หน่วยงาน) ๑) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย เฉพาะ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ๒) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตร และสหกรณ์ ยกเว้น กรมชลประทาน ๓) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงาน ๔) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงพลังงาน ๖) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม ยกเว้น สำนักงานส่งเสริม เศรษฐกิจดิจิทัล	- กำกับดูแลตามที่ ราชการบริหาร ส่วนกลางมอบหมาย ภารกิจให้จังหวัด หรือ ประสานงานให้บรรลุผล ตามนโยบายของรัฐบาล หรือต้นสังกัด
	๑.๓ หน่วยงานพิเศษ องค์การอิสระ และองค์กรเอกชน	
	๑.๔ การกำกับดูแลภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑) การปฏิบัติหน้าที่ในฐานะประธานกรรมการข้าราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดเชียงใหม่ (ก.จ.จ. เชียงใหม่) ๒) การปฏิบัติหน้าที่ในฐานะประธานอนุกรรมการ พิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออก จากราชการ ในคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดเชียงใหม่ (ก.อบต.จังหวัดเชียงใหม่)	

รองผู้ว่าราชการจังหวัด/ หัวหน้ากลุ่มภารกิจ	ส่วนราชการ/หน่วยงาน/พื้นที่อำเภอ/ภารกิจ ในความรับผิดชอบ	หมายเหตุ
นายชัชวาลย์ ปัญญา หัวหน้ากลุ่มภารกิจ ด้านเศรษฐกิจ (ศ)	๑.๕ ภารกิจ (๕ ภารกิจ) ๑) งานสนับสนุนโครงการหลวง ๒) การกลั่นกรองและสนับสนุนงานขับเคลื่อน และขยายผลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดเชียงใหม่ ๓) การขับเคลื่อนโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ๔) โครงการร้อยใจรักษ์ ๕) งานโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	

ผนวก ข.

แนบท้ายคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๖๓๑๐/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๘

การมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านกิจการพิเศษ รับผิดชอบ และกำกับดูแล

รองผู้ว่าราชการจังหวัด/ หัวหน้ากลุ่มภารกิจ	ส่วนราชการ/หน่วยงาน/พื้นที่อำเภอ/ภารกิจ ในความรับผิดชอบ	หมายเหตุ
นายวีรพงศ์ ฤทธิ์รอด หัวหน้ากลุ่มภารกิจ ด้านกิจการพิเศษ (ก)	๒.๑ ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (๘ หน่วยงาน) ๑) สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ ยกเว้น ศูนย์ดำรงธรรม จังหวัดเชียงใหม่ ๒) สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่ ๓) สำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ ๔) สำนักงานพาณิชย์จังหวัดเชียงใหม่ ๕) สำนักงานการอุตสาหกรรมจังหวัดเชียงใหม่ ๖) สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงใหม่ ๗) สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่ ๘) สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดเชียงใหม่	- บังคับบัญชาราชการ ส่วนภูมิภาค
	๒.๒ ราชการบริหารส่วนกลาง (๑๑ หน่วยงาน) ๑) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย เฉพาะ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย และกรมการพัฒนาชุมชน ๒) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง ๓) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ ๔) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงอุตสาหกรรม ๕) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการท่องเที่ยว และกีฬา ๖) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการต่างประเทศ ๗) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงวัฒนธรรม ๘) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดสำนักงาน พระพุทธศาสนาแห่งชาติ ๙) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม เฉพาะ สำนักงานส่งเสริม เศรษฐกิจดิจิทัล (DEPA) ๑๐) สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (TCEB)	- กำกับดูแลตามที่ ราชการบริหาร ส่วนกลางมอบหมาย ภารกิจให้จังหวัด หรือ ประสานงานให้บรรลุผล ตามนโยบายของรัฐบาล หรือต้นสังกัด
	๒.๓ การกำกับดูแลภารกิจองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑) การปฏิบัติหน้าที่ในฐานะประธานอนุกรรมการ พิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออก จากราชการ ในคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดเชียงใหม่ (ก.ท.จ.เชียงใหม่) ๒) การปฏิบัติหน้าที่ในฐานะประธานอนุกรรมการ พิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ในคณะกรรมการ พนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงใหม่ (ก.อบต.จังหวัด เชียงใหม่)	

รองผู้ว่าราชการจังหวัด/ หัวหน้ากลุ่มภารกิจ	ส่วนราชการ/หน่วยงาน/พื้นที่อำเภอ/ภารกิจ ในความรับผิดชอบ	หมายเหตุ
นายวีรพงศ์ ฤทธิ์รอด หัวหน้ากลุ่มภารกิจ ด้านกิจการพิเศษ (ก)	๒.๔ ภารกิจ (๑๐ ภารกิจ) ๑) งานพัฒนาคลองแม่ข่า ๒) งานด้านความสัมพันธ์เมืองพี่เมืองน้อง ๓) การขับเคลื่อนโครงการ Charming Chiang Mai ๔) โครงการเมืองสุขภาพ (Wellness) ๕) โครงการพัฒนาช่วงหลวงเวียงแก้ว ๖) งานด้านการสนับสนุนอุตสาหกรรม และสนับสนุนการประชุมและนิทรรศการ (MICE City) ๗) งานสนับสนุนและพัฒนาผู้ประกอบการธุรกิจ ขนาดกลางและผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อม และกลุ่มผู้เริ่มต้นธุรกิจ (SME and Startup) ๘) งานโครงการพัฒนาเชียงใหม่เมืองอัจฉริยะ (Smart City) ๙) การพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ๑๐) การอำนวยการจัดความยากจนและพัฒนาคน ทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง	

ผนวก ค.

แนบท้ายคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๖๓๑๐/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๘

การมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านความมั่นคง รับผิดชอบ และกำกับดูแล

รองผู้ว่าราชการจังหวัด/ หัวหน้ากลุ่มภารกิจ	ส่วนราชการ/หน่วยงาน/พื้นที่อำเภอ/ภารกิจ ในความรับผิดชอบ	หมายเหตุ
นายศิวัธ ธมิกานนท์ หัวหน้ากลุ่มภารกิจ ด้านความมั่นคง (ม)	๓.๑ <u>ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (๑๐ หน่วยงาน)</u> ๑) ที่ทำการปกครองจังหวัดเชียงใหม่ ๒) สำนักงานที่ดินจังหวัดเชียงใหม่ ๓) สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดเชียงใหม่ ๔) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่ ๕) สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่ ๖) สำนักงานยุติธรรมจังหวัดเชียงใหม่ ๗) สำนักงานคุมประพฤติจังหวัดเชียงใหม่ ๘) สำนักงานบังคับคดีจังหวัดเชียงใหม่ ๙) เรือนจำอำเภอฝาง ๑๐) สำนักงานสัสดีจังหวัดเชียงใหม่	- บังคับบัญชาราชการ ส่วนภูมิภาค
	๓.๒ <u>ราชการบริหารส่วนกลางและรัฐวิสาหกิจ (๑๐ หน่วยงาน)</u> ๑) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย เฉพาะ กรมการปกครอง และกรมที่ดิน ๒) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี ยกเว้น สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ ๓) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ๔) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ๕) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ๖) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงยุติธรรม ๗) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดสำนักงานอัยการสูงสุด ๘) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงกลาโหม ๙) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดสำนักงานตำรวจแห่งชาติ	- กำกับดูแลตามที่ ราชการบริหาร ส่วนกลางมอบหมาย ภารกิจให้จังหวัด หรือ ประสานงานให้บรรลุผล ตามนโยบายของรัฐบาล หรือต้นสังกัด
	๓.๓ <u>สำนักงานกิจการยุติธรรม และสำนักงานศาลา</u>	
	๓.๔ <u>การกำกับดูแลภารกิจองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u> ๑) การปฏิบัติหน้าที่ในฐานะประธานอนุกรรมการ พิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ในคณะกรรมการ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดเชียงใหม่ (ก.จ.เชียงใหม่) ๒) การปฏิบัติหน้าที่ในฐานะประธานอนุกรรมการพิจารณา อุทธรณ์และร้องทุกข์ในคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดเชียงใหม่ (ก.ท.จ.เชียงใหม่) ๓) การปฏิบัติหน้าที่ในฐานะประธานกรรมการพนักงาน ส่วนตำบลจังหวัดเชียงใหม่ (ก.อบต.จังหวัดเชียงใหม่)	

รองผู้ว่าราชการจังหวัด/ หัวหน้ากลุ่มภารกิจ	ส่วนราชการ/หน่วยงาน/พื้นที่อำเภอ/ภารกิจ ในความรับผิดชอบ	หมายเหตุ
นายศิวัธ ธมิกานนท์ หัวหน้ากลุ่มภารกิจ ด้านความมั่นคง (ม)	๓.๕ ภารกิจ (๕ ภารกิจ) ๑) งานปกป้องสถาบันหลักของชาติและงานเสริมสร้าง ความมั่นคงของชาติ ๒) งานตามโครงการจิตอาสาพระราชทาน และการดำเนินงาน ของสำนักงานจิตอาสา จังหวัดเชียงใหม่ ๓) งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ๔) การส่งเสริมและพัฒนาให้จังหวัดเชียงใหม่ เป็นศูนย์กลางการแพทย์นานาชาติ (Wellness Medical Hub) ๕) การป้องกันและแก้ไขปัญหาระบาดติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	

ผนวก ง.

แนบท้ายคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๖๓๑๐/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๘

การมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม รับผิดชอบ และกำกับดูแล

รองผู้ว่าราชการจังหวัด/ หัวหน้ากลุ่มภารกิจ	ส่วนราชการ/หน่วยงาน/พื้นที่อำเภอ/ภารกิจ ในความรับผิดชอบ	หมายเหตุ
นายศิวักร บัวป้อง หัวหน้ากลุ่มภารกิจ ด้านสังคมและ สิ่งแวดล้อม (ส)	๔.๑ ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (๕ หน่วยงาน) ๑) สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดเชียงใหม่ ๒) สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดเชียงใหม่ ๓) สำนักงานขนส่งจังหวัดเชียงใหม่ ๔) สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จังหวัดเชียงใหม่ ๕) สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดเชียงใหม่	- บังคับบัญชาราชการ ส่วนภูมิภาค
	๔.๒ ราชการบริหารส่วนกลาง (๘ หน่วยงาน) ๑) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย เฉพาะ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรมโยธาธิการและผังเมือง และหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ๒) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงคมนาคม ๓) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๔) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตร และสหกรณ์ เฉพาะ กรมชลประทาน ๕) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี เฉพาะ สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ ๖) ส่วนราชการ/หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการพัฒนา สังคมและความมั่นคงของมนุษย์	- กำกับดูแลตามที่ ราชการบริหาร ส่วนกลางมอบหมาย ภารกิจให้จังหวัด หรือ ประสานงานให้บรรลุผล ตามนโยบายของรัฐบาล หรือต้นสังกัด
	๔.๓ การกำกับดูแลภารกิจองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑) การปฏิบัติหน้าที่ในฐานะประธานอนุกรรมการ พิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออก จากราชการ ในคณะกรรมการข้าราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดเชียงใหม่ (ก.จ.เชียงใหม่) ๒) การปฏิบัติหน้าที่ในฐานะประธานกรรมการพนักงาน เทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ (ก.ท.จ.เชียงใหม่)	
	๔.๔ ภารกิจ (๖ ภารกิจ) ๑) การป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควัน และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๒) โครงการชุมชน/เมืองปลอดขยะ (Zero Waste) และการบริหารจัดการขยะจังหวัดเชียงใหม่ ๓) การจัดระเบียบสายไฟฟ้าและสายสื่อสาร	

รองผู้ว่าราชการจังหวัด/ หัวหน้ากลุ่มภารกิจ	ส่วนราชการ/หน่วยงาน/พื้นที่อำเภอ/ภารกิจ ในความรับผิดชอบ	หมายเหตุ
นายศิวักร บัวป้อม หัวหน้ากลุ่มภารกิจ ด้านสังคมและ สิ่งแวดล้อม (ส)	๔) โครงการเชียงใหม่ เมืองสะอาด ถนนสวย ดอกไม้งาม ๕) การบริหารจัดการน้ำ ๖) การขับเคลื่อนและสนับสนุนการเตรียมความพร้อม เพื่อเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุของจังหวัดเชียงใหม่ (Aging Society)	

ผนวก จ.

แนบท้ายคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๖๓๑๐/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๘
 กรมอำนวยการให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่
 ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ

ด้านการกิจที่มอบ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
ด้านการบริหาร งานบุคคล	๑. การบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค และลูกจ้างประจำ ทุกกรณีที่เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด หรือกรณีที่กระทรวง/กรมได้มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน โดยให้รวมตลอดถึงการเลื่อนขั้นค่าจ้างของลูกจ้างประจำ ทั้งนี้ ยกเว้น ข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดที่ทำการปกครองจังหวัดเชียงใหม่ และสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ ๒. การดำเนินการทางวินัยของข้าราชการพลเรือนสามัญในราชการบริหารส่วนภูมิภาค ในฐานะผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัด ตามมาตรา ๕๗ (๑๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยให้รับผิดชอบตามกลุ่มภารกิจที่ได้กำหนดไว้ในผนวก ก. ผนวก ข. ผนวก ค. และผนวก ง. ในกรณี ดังนี้ ๒.๑ การสืบสวนหรือการพิจารณาเบื้องต้นว่า กรณีมีมูลที่ควรกล่าวหาว่าผู้นั้นกระทำความผิดวินัยหรือไม่ ๒.๒ การดำเนินการทางวินัยอย่างร้ายแรง การสั่งยุติเรื่องการสั่งลงโทษหรือดโทษ รวมถึงการรายงาน อ.ก.พ. กระทรวง หรือ ก.พ. ๒.๓ การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัยอย่างร้ายแรง การสั่งยุติเรื่อง การสั่งลงโทษ หรือดโทษ และการดำเนินการทางวินัยอย่างร้ายแรง กรณีที่เป็นความผิดที่ปรากฏชัดแจ้ง รวมถึงการรายงาน อ.ก.พ. จังหวัดเชียงใหม่ พิจารณา และการสั่งหรือปฏิบัติตามมติ อ.ก.พ. จังหวัดเชียงใหม่ ตลอดจนการรายงาน อ.ก.พ. กระทรวง หรือ ก.พ. ๒.๔ การพิจารณาอนุญาตให้ขยายเวลาการสืบสวนหรือพิจารณาในเบื้องต้น และการดำเนินการทางวินัย เมื่อคณะกรรมการสอบสวนมีเหตุผลและความจำเป็นไม่อาจดำเนินการให้แล้วเสร็จได้ภายในกำหนดเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ๒.๕ การสั่งพักราชการหรือการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน การสั่งให้กลับเข้าปฏิบัติราชการหรือกลับเข้ารับราชการ และการดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามผลการสอบสวนหรือพิจารณา	- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ - กฎ ก.พ. ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๖ - หนังสือสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน ที่ นร ๑๐๑๑/ว ๓๕ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๓ - พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ - มาตรา ๙๐ - ๙๒ - มาตรา ๙๕ - ๙๖ - มาตรา ๑๐๓ - มาตรา ๙๓ - ๙๕ - มาตรา ๙๗ - ๑๐๒ - มาตรา ๑๐๓ - มาตรา ๙๕ - มาตรา ๑๐๑

ด้านภารกิจที่มอบ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
ด้านการบริหาร งานบุคคล (ต่อ)	๒.๖ การมีคำสั่งใหม่ เมื่อมีกรณีเพิ่มโทษ ลดโทษ งดโทษ ยกโทษ หรือลงโทษ ๓. การสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัย การพิจารณา และการสั่งลงโทษ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ที่เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด ๔. การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ๕. การแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนหัวหน้าส่วนราชการ นายอำเภอ และหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ และการสั่งให้ข้าราชการพลเรือนรักษาการ ในตำแหน่ง ยกเว้น ตำแหน่งที่ผู้ว่าราชการจังหวัดสงวนไว้ ๖. การอนุญาตให้หัวหน้าส่วนราชการ นายอำเภอ ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น ลาทุกประเภท ที่เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด และการอนุญาตให้ไปต่างประเทศระหว่างลาหรือระหว่างวันหยุดราชการ ๗. การอนุญาตให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงาน กองทุน พนักงานที่มีชื่อเรียกอย่างอื่น และลูกจ้างชั่วคราว ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกตำแหน่ง ทุกประเภท และทุกระดับ ไปต่างประเทศ ระหว่างการลาหรือวันหยุดราชการ ตลอดจนการรับทราบ รายงานการไปต่างประเทศระหว่างลาหรือระหว่างวันหยุดราชการ	- มาตรา ๑๐๕ - พระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พระพุทธศักราช ๒๔๕๗ - หนังสือกรมการปกครอง ด่วนมาก ที่ มท ๐๓๑๐.๒/ว ๑๑๑๑๑ ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕ - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๕ - ๒๗ - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการลาของผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการลาของผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗

ด้านการกิจที่มอบ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
ด้านการบริหาร งานบุคคล (ต่อ)	๘. การลงนามในหนังสือแสดงการพระราชทานพระบรมราชานุญาตให้ข้าราชการลาอุปสมบท เฉพาะ กรณีที่ผู้ว่าราชการจังหวัดได้รับมอบหมายจากหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนกลางให้มียอำนาจในการดำเนินการดังกล่าว ๙. การลงนามในบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญ เฉพาะกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัดมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน ยกเว้น ตำแหน่งที่ผู้ว่าราชการจังหวัดสงวนไว้ ๑๐. การรับรองคำขอมิบัตรประจำตัวผู้ได้รับพระราชทานเหรียญพิทักษ์เสรีชน และเหรียญราชการชายแดนของหัวหน้าส่วนราชการ นายอำเภอ และผู้บริหารท้องถิ่น การลงนามในบัตรประจำตัวผู้ได้รับพระราชทานเหรียญพิทักษ์เสรีชน และเหรียญราชการชายแดน ของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ปฏิบัติงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น หรือประชาชน ที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในจังหวัด ๑๑. การลงนามในแบบขอรับเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ บำนาญพิเศษ บำเหน็จดำรงชีพ หรือเงินทดแทนข้าราชการวิสามัญ ออกจากราชการ และแบบขอรับบำนาญพิเศษ หรือบำเหน็จตกทอด กรณีถึงแก่ความตาย และเงินอื่นใดที่มีลักษณะเดียวกันสำหรับหัวหน้าส่วนราชการ ๑๒. การลงนามรับรองอายุราชการวันทวีคูณของหัวหน้าส่วนราชการ และนายอำเภอ ๑๓. การลงนามในแบบคำขอรับเงินกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการการ (กบข.) สำหรับหัวหน้าส่วนราชการ ๑๔. การพิจารณาสั่งจ่ายบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น	- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วย การพระราชทานพระบรม ราชานุญาตให้ข้าราชการลา อุปสมบท พ.ศ. ๒๕๒๑ - พระราชบัญญัติบัตร ประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๒ - ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง แบบบัตรประจำตัว และคำขอมิบัตรประจำตัว ผู้ได้รับพระราชทานเหรียญ พิทักษ์เสรีชน ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๓ - คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๒๔๖/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๒ - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการขอรับและ การจ่ายบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๒๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติบำเหน็จ บำนาญ พ.ศ. ๒๔๙๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติกองทุน บำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๙ - พระราชบัญญัติบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ด้านการกิจที่มอบ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
ด้านการวินิจฉัยสั่งการ	๑. อำนาจในการพิจารณาวินิจฉัย สั่งการ การอนุมัติ การอนุญาต และการปฏิบัติราชการอันเป็นงานประจำโดยทั่วไป ตลอดจน การดำเนินการดังต่อไปนี้ - การลงนามในหนังสือแจ้ง/ประสานงานกับส่วนราชการ/หน่วยงาน โดยในกรณีใดที่เป็นเรื่องสำคัญ ให้นำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบตามลำดับต่อไป - การลงนามในหนังสือเพื่อการติดต่อหรือการรายงานผลการปฏิบัติงานให้กระทรวง/กรม โดยให้รวมตลอดถึงกรณีการส่งเอกสารขอรับโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อขอใช้เงินทดรองราชการเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน - การลงนามในหนังสือแจ้งเวียนส่วนราชการ ตลอดจนการลงนามในหนังสือเชิญส่วนราชการ/หน่วยงาน อาทิ งานรัฐพิธี งานพิธีสำคัญ งานการรับเสด็จ และงานสำคัญอื่น	- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
	๒. การพิจารณาวินิจฉัย การสั่งการ การอนุมัติ การอนุญาต และการออกใบอนุญาต ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับส่วนราชการที่กำกับดูแล ซึ่งกำหนดให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด โดยมีได้ห้ามการมอบอำนาจไว้ และมีได้กำหนดให้เป็นอำนาจเฉพาะตัวของผู้ว่าราชการจังหวัด	- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
	๓. การเป็นประธานกรรมการ/ประธานอนุกรรมการที่ตั้งขึ้นตามระเบียบ กฎหมาย ข้อสั่งการ ที่กำหนดให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธานในคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการต่าง ๆ ซึ่งเป็นความรับผิดชอบของส่วนราชการ/หน่วยงานต่าง ๆ ที่อยู่ในการกำกับดูแลของรองผู้ว่าราชการจังหวัด ยกเว้นงานที่ระเบียบ กฎหมาย ระบุว่า เป็นอำนาจเฉพาะของผู้ว่าราชการจังหวัดสั่งการ หรือมอบหมายเป็นครั้ง ๆ ไป	
	๔. การเตรียมการ สั่งการ และดำเนินการในงานการตรวจราชการ การดูงาน การตรวจเยี่ยม การดำเนินการต่าง ๆ กรณีที่มีบุคคลหรือกลุ่มบุคคลเดินทางมาตรวจราชการของนายกรัฐมนตรี/รัฐมนตรี งานตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวง งานที่เป็นนโยบายสำคัญ และงานที่เกี่ยวข้องกับเอกชน	
	๕. การอนุญาต การอนุมัติ และการสั่งการเกี่ยวกับกิจการขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร เทศบาลเมือง และเทศบาลตำบล รวมถึงการอนุญาตให้ขยายเวลาการประชุมสภาสมาชิกสามัญและสมัชชาสามัญของเทศบาลนคร และเทศบาลเมือง ที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๓๐๐๕/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เรื่อง มอบหมายให้นายอำเภอปฏิบัติราชการแทนตาม มาตรา ๗๑ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	- พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม



ด้านการกิจที่มอบ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
ด้านการวินิจฉัยสั่งการ (ต่อ)	๖. การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการเข้าบ้าน และการอนุมัติการเบิกจ่ายเงินค่าเข้าบ้านสำหรับหัวหน้าส่วนราชการ ๗. การอนุมัติการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลของหัวหน้าส่วนราชการ ๘. การอนุมัติให้หัวหน้าส่วนราชการปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการ เฉพาะกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณได้มอบหมายให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ๙. การรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ ๑๐. การพิจารณาอนุมัติให้หัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารท้องถิ่น และประธานสภาท้องถิ่น เดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเข้าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ - พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ และการจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ด้านการกิจที่มอบ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
ด้านการวินิจฉัยสั่งการ (ต่อ)	๑๑. การอนุมัติ และการอนุญาต ในการขอใช้ราชการของหัวหน้าส่วนราชการ ๑๒. การพิจารณาลงนามอนุมัติการขอใบแทนหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลชั่วคราว หรือสูญหายแล้วแต่กรณี ตลอดจนการออกใบแทนหนังสือสำคัญแสดงการเป็นนิติบุคคลของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง ๑๓. การดำเนินการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด เฉพาะกรณีที่อยู่ในอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด ในฐานะหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ - การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด รวมถึงการตรวจสอบความถูกต้องของการแต่งตั้งหรือไม่แต่งตั้งคณะกรรมการฯ หากการแต่งตั้งนั้นไม่ถูกต้องให้สั่งการแก้ไขใหม่ให้ถูกต้อง และให้มีอำนาจเปลี่ยนแปลงกรรมการนั้น - การวินิจฉัยสั่งการสำนวนการสอบสวนข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดของคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด - การรายงานผลการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดให้กระทรวงการคลังตรวจสอบ - การออกคำสั่งเรียกให้เจ้าหน้าที่ผู้ต้องรับผิดชอบใช้ค่าสินไหมทดแทนให้แก่ทางราชการ (กรณีผู้บริหาร อบท. กระทำให้เกิดความเสียหายหรือมีส่วนกระทำให้เกิดความเสียหาย) ทั้งนี้ให้ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเคร่งครัด - การแจ้งคำสั่งเรียกให้เจ้าหน้าที่ชำระเงิน (การแจ้งคำสั่งทางปกครอง) กรณีมีการออกคำสั่งเรียกให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบใช้ค่าสินไหมทดแทนให้แก่ทางราชการ	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๐ ว่าด้วยการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ประกาศนายทะเบียนกองทุนหมู่บ้าน เรื่อง การออกใบแทนกรณีหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลชั่วคราวหรือสูญหาย - พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๓๑๓.๖/ว ๒๐๙๒ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๔๐



ด้านภารกิจที่มอบ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
ด้านการวินิจฉัยสั่งการ (ต่อ)	๑๔. การดำเนินการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ในฐานะผู้กำกับดูแล - การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดในกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นได้รับความเสียหายมีส่วนเกี่ยวข้องกับการกระทำละเมิด - การดำเนินการเพื่อให้มีการออกคำสั่งให้ชดใช้ค่าสินไหมทดแทนตามความในข้อ ๑๘ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีฯ - การวินิจฉัยอุทธรณ์คำสั่งให้ชดใช้ค่าสินไหมทดแทนที่ออกโดยผู้บริหารท้องถิ่นได้รับความเสียหาย	- พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ มาตรา ๑๔ และมาตรา ๒๐ - พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
	๑๕. การแต่งตั้งคณะกรรมการทำลายหนังสือ และการอนุมัติให้ทำลายหนังสือที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ เทศบาลนครเชียงใหม่ และเทศบาลเมืองทุกแห่ง	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖
	๑๖. การให้ความเห็นทางคดีในกรณีที่พนักงานอัยการมีคำสั่งไม่ฟ้องไม่อุทธรณ์ ไม่ฎีกา หรือถอนฟ้อง ถอนอุทธรณ์ และถอนฎีกา	- มาตรา ๑๔๕ แห่งประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา - มาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลแขวงและวิธีพิจารณาความอาญาในศาลแขวง พ.ศ. ๒๔๙๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - มาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติศาลเยาวชนและครอบครัวและวิธีพิจารณาคดีเยาวชนและครอบครัว พ.ศ. ๒๕๕๓
	๑๗. รับทราบสำนวนชั้นสูตรพลิกศพ กรณีพนักงานอัยการได้พิจารณาแล้วมิได้เป็นความตายโดยผิดธรรมชาติ และหรือมิได้เป็นผลแห่งการกระทำความผิดอาญา ๑๘. การออกหนังสือสำคัญการเป็นกรรมการกลางผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการกลางหมู่บ้านอาสาพัฒนาและป้องกันตนเอง	- มาตรา ๑๕๖ แห่งประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา - มาตรา ๑๑ วรรค ๒ แห่งพระราชบัญญัติจัดระเบียบบริหารหมู่บ้านอาสาพัฒนาและป้องกันตนเอง พ.ศ. ๒๕๒๒

ผนวก ฉ.

แนบท้ายคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๖๓๑๐/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๘
การมอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ

ด้านภารกิจที่มอบ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ค.ร.ม.
ด้านการบริหาร งานบุคคล	๑. การบริหารงานบุคคลของพนักงานราชการ และการดำเนินการทางวินัย เฉพาะกรณีที่เกิดพรท้วง / กรม มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัด และการดำเนินการทางวินัย ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบสวนของข้าราชการโดยอนุโลม	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการที่เกี่ยวข้อง
	๒. การบริหารงานบุคคลลูกจ้างชั่วคราว และการพิจารณาออกคำสั่งให้ลูกจ้างชั่วคราวได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ทั้งลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างจากเงินนอกงบประมาณและเงินงบประมาณให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด	- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๒.๓/ว ๔๕ ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ้างพนักงานหรือลูกจ้างโดยใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
	๓. การลงนามในแบบขอรับเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ บำนาญพิเศษ บำเหน็จดำรงชีพ หรือเงินทดแทนข้าราชการวิสามัญ ออกจากราชการ และแบบขอรับบำนาญพิเศษ หรือบำเหน็จตกทอด กรณีถึงแก่ความตาย และเงินอื่นใดที่มีลักษณะเดียวกันของข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัด	- พระราชบัญญัติบำเหน็จ บำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๑๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
	๔. การลงนามรับรองอายุราชการวันทวีคูณ	- พระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. ๒๕๓๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติบำเหน็จ บำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ด้านการกิจที่มอบ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ค.ร.ม.
ด้านการวินิจฉัยสั่งการ	๑. การออกหนังสือรับรองผลงานก่อสร้างภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าราชการจังหวัด ๒. การอนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างในสังกัด เดินทางไปราชการในราชอาณาจักร รวมถึงการจัดประชุม สัมมนา การจัดฝึกอบรม และการอนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในลักษณะจ่ายจริง แต่ไม่เกินอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด ตลอดจนการเทียบตำแหน่งผู้เดินทางไปราชการซึ่งมิได้เป็นข้าราชการ เพื่อประโยชน์ในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	- พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงการคลังที่ กค ๐๔๐๖.๖/ว ๑๐๔ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๑
	๓. กำกับ ดูแล เกี่ยวกับการร่วมมือจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด และแผนพัฒนาเฉพาะกิจต่างๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ๔. งานที่ปฏิบัติเป็นประจำ ได้แก่ การโต้ตอบหนังสือการตอบรับการเตือน การเร่งรัด การทักท้วง การทวงถาม การขอเบิกแทนพิมพ์และพัสดุ และการส่งสำเนาหนังสือ คำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับที่ผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นชอบและสั่งการแล้ว ให้ส่วนราชการหรืออำเภอ เพื่อทราบและถือปฏิบัติ ๕. งานเกี่ยวกับการรวบรวมข้อมูล สถิติหรือรายละเอียดต่าง ๆ ได้แก่ การติดต่อประสานงานกับหน่วยงานเกี่ยวกับข้อมูล การรายงานสถิติ รายงานประจำเดือน ประจำงวด ประจำปี ไปยังส่วนราชการในจังหวัด หรือกรมเจ้าสังกัด ๖. การแต่งตั้งคณะกรรมการทำลายหนังสือ และการอนุมัติให้ทำลายหนังสือที่อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการ ๗. การจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักรของทางราชการ เฉพาะกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณได้มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัด	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ - หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักรของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๑

ด้านการกิจที่มอบ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ คร.ร.ม.
ด้านการวินิจฉัย สั่งการ (ต่อ)	๘. การดำเนินการเกี่ยวกับราชการของส่วนราชการ และการอนุญาตให้นำรถส่วนบุคคลไปเก็บรักษาที่อื่น เป็นการชั่วคราว ๙. การอนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างในสังกัดในสังกัด ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เฉพาะกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ ได้มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน ๑๐. การทำประกันภัยราชการ เฉพาะกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการ เจ้าของงบประมาณได้มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน ๑๑. การใช้ดุลพินิจให้เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานสำนักงาน ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ค่าใช้สอย และวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค หรืองบรายจ่ายใดที่เบิกจ่ายในลักษณะ เดียวกันได้ตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด ๑๒. การอนุมัติโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม การจัดงาน ตามแผนงานโครงการตามภารกิจปกติ หรือตามนโยบาย ของทางราชการ และการอนุมัติให้เบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม จัดงานจากวงเงินงบประมาณที่ได้รับจากกรมต้นสังกัด เฉพาะกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ ได้มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน ๑๓. การแต่งตั้งข้าราชการเป็นกรรมการเก็บรักษาเงิน และมอบผู้ถือลูกกุญแจนียักษ์ ๑๔. การแต่งตั้งและยกเลิกบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ใช้งานในระบบ (Company User) สั่งการ อนุมัติ และลงนามในเอกสารที่เกี่ยวข้อง กับการดำเนินการและการสมัครเข้าใช้บริการระบบ KTB Corporate Online ที่เป็นอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการ เจ้าของงบประมาณ เฉพาะกรณีที่กระทรวง/กรม มอบอำนาจให้ ผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับหน่วยเบิกจ่ายในราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการใช้รถของทาง ราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ - หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๓๔๙ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๔๘ - หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๓๖๖ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๒ - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของ ส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่าง ประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บ รักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ ว ๑๐๙ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๙ - หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐



ผนวก ข.

แนบท้ายคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๒๓๑๐/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๘
การมอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง
เฉพาะกรณีที่กระทรวง/กรม มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัด
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ

ด้านภารกิจที่มอบ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ คร.ร.ม.
ด้านการบริหาร งานบุคคล	๑. การบริหารงานบุคคลของพนักงานราชการ และการดำเนินการทางวินัย เฉพาะกรณีที่กระทรวง / กรม มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัด และการดำเนินการทางวินัย ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบสวนของข้าราชการโดยอนุโลม ๒. การบริหารงานบุคคลลูกจ้างชั่วคราว และการพิจารณาออกคำสั่งให้ลูกจ้างชั่วคราวได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ทั้งลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างจากเงินนอกงบประมาณ และเงินงบประมาณให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด ๓. การลงนามในแบบขอรับเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ บำนาญพิเศษ บำเหน็จดำรงชีพ หรือเงินทดแทนข้าราชการวิสามัญ ออกจากราชการ และแบบขอรับบำนาญพิเศษ หรือบำเหน็จตกทอด กรณีถึงแก่ความตาย และเงินอื่นใดที่มีลักษณะเดียวกัน	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ - ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการที่เกี่ยวข้อง - หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๒.๓/ว ๔๕ ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ้างพนักงานหรือลูกจ้างโดยใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - พระราชบัญญัติบำเหน็จ บำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๑๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ด้านการวินิจฉัย สั่งการ	๑. การออกหนังสือรับรองผลงานก่อสร้างภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าราชการจังหวัด ๒. การอนุญาตการใช้พาหนะส่วนตัวเดินทางไปราชการ และการอนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามที่จ่ายจริงให้แก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และพนักงานอื่น ๆ ที่มีสิทธิตามกฎหมาย/ระเบียบในสังกัด แต่ไม่เกินอัตราตามที่กระทรวงการคลังกำหนด	- พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ด้านการกิจที่มอบ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ค.ร.ม.
ด้านการวินิจฉัย สั่งการ (ต่อ)	๓. การอนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างในสังกัด เดินทางไปราชการในราชอาณาจักร รวมถึงการจัดประชุม สัมมนา การจัดฝึกอบรม และอนุมัติ เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในลักษณะจ่ายจริง แต่ไม่เกินอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด ๔. การจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักรของทางราชการ เฉพาะกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน ๕. การแต่งตั้งคณะกรรมการเก็บและทำลายหนังสือและอนุมัติ ให้ทำลายหนังสือที่อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการ ๖. การดำเนินการเกี่ยวกับราชการของส่วนราชการ และการอนุญาตให้นำรถส่วนบุคคลไปเก็บรักษาที่อื่น เป็นการชั่วคราว ๗. การอนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างในสังกัดในสังกัด ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เฉพาะกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน ๘. การทำประกันภัยราชการ เฉพาะกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการ เจ้าของงบประมาณได้มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติ ราชการแทน ๙. งานที่ปฏิบัติเป็นประจำ ได้แก่ การโต้ตอบหนังสือการตอบรับ การเตือน การเร่งรัด การทักท้วง การทวงถาม การขอเบิก แทนพิมพ์และพัสดุ และการส่งสำเนาหนังสือ คำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับที่ผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นชอบและสั่งการแล้ว ให้ส่วนราชการหรืออำเภอ เพื่อทราบและถือปฏิบัติ	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและจัดประชุม ของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติใน การจัดข้าราชการเข้าพัก อาศัยในที่พักรของทาง ราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการใช้รถของ ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ - หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๓๔๙ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๔๘ - หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๓๖๖ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๒ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖



ด้านภารกิจที่มอบ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ค.ร.ม.
ด้านการวินิจัย สั่งการ (ต่อ)	๑๐.งานเกี่ยวกับการรวบรวมข้อมูล สถิติหรือรายละเอียดต่าง ๆ ได้แก่ การติดต่อประสานงานกับหน่วยงานเกี่ยวกับข้อมูล การรายงานสถิติ รายงานประจำเดือน ประจำงวด ประจำปี ไปยังส่วนราชการในจังหวัด หรือกรมเจ้าสังกัด ๑๑.การใช้ดุลพินิจให้เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานสำนักงาน ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ค่าใช้สอย และวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค หรืองบรายจ่ายใดที่เบิกจ่ายในลักษณะเดียวกันได้ตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด ๑๒.การอนุมัติโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม การจัดงาน ตามแผนงานโครงการตามภารกิจปกติ หรือตามนโยบาย ของทางราชการ และการอนุมัติให้เบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม จัดงานจากวงเงินงบประมาณที่ได้รับจากกรมต้นสังกัด เฉพาะกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ ได้มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน ๑๓. การกำหนดตัวบุคคลเป็นผู้มีสิทธิใช้ GFMS Token Key และรหัสผ่าน (Password) หรือรหัสผู้ใช้งาน (Username) ในการปฏิบัติงานในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) และการแต่งตั้ง ข้าราชการเป็นกรรมการเก็บรักษาเงินและมอบผู้ถือลูกกุญแจเงินรัย	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของ ส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่าง ประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๔.๒/ ว ๒๔๘ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ 

ผนวก ข.

แนบท้ายคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๖๓๑๐/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๘
การมอบอำนาจให้นายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่
ในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ

ด้านการกิจที่มอบ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ค.ร.ม.
ด้านการบริหาร งบประมาณ	๑. การอนุมัติจ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย พิบัติกรณีฉุกเฉินในวงเงินต่อภัยพิบัติแต่ละครั้งหรือแต่ละ เหตุการณ์ ครั้งหนึ่งวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท	- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทดรองราชการ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย กรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒
ด้านการวินิจฉัย สั่งการ	๑. การอนุญาตให้ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการ ของอำเภอ และส่วนราชการประจำอำเภอฯ ทุกประเภท ที่เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด และการอนุญาตให้ ออกนอกเขตอำเภอ และเขตจังหวัด ยกเว้น การลา เพื่อเดินทางไปต่างประเทศ ๒. การอนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว ของอำเภอ และส่วนราชการประจำ อำเภอ เดินทางไปราชการ การประชุม การสัมมนา การฝึกอบรม และการประชุม ๓. อนุญาตให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว ของอำเภอ ไปราชการท้องที่ และการอนุญาตให้เดินทางออกนอกเขตจังหวัด อนุมัติให้ เบิกจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และอนุมัติให้ใช้ พาหนะอย่างอื่น ที่มีใช้ยานพาหนะประจำทางของข้าราชการ และลูกจ้างประจำ ๔. การอนุมัติให้ข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้างในสังกัด อยู่ปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการ รวมทั้งการอนุมัติ ให้เบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ๕. การอนุมัติให้ใช้รถยนต์ทางราชการของหน่วยงานออกนอกที่ตั้ง สำนักงาน ออกนอกเขตจังหวัด หรือการใช้ข้ามคืน ๖. การอนุญาตให้นำรถส่วนกลางไปเก็บรักษาที่อื่นเป็น การเก็บรักษาชั่วคราว โดยให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ในการเก็บรักษารถส่วนกลาง จัดทำรายงานการขออนุญาต พร้อมด้วยเหตุผลความจำเป็นและรายละเอียดของสถานที่ ที่จะนำรถส่วนกลางไปเก็บรักษา ซึ่งแสดงให้เห็นอย่างชัดเจนว่า-	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของ ข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทาง ไปราชการและการจัด การประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชกฤษฎีกา ค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ด้านการกิจที่มอบ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ค.ร.ม.
ด้านการวินิจฉัย สั่งการ (ต่อ)	มีความปลอดภัยเพียงพอเสนอประกอบการพิจารณาของผู้มีอำนาจด้วยทุกครั้ง ๗. การสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการดำเนินการอื่นในการอุปสมบท รวมถึงการลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ ของกำนันผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายรักษาความสงบ ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายปกครอง แพทย์ประจำตำบล และสารวัตรกำนัน ๘. การตรวจตรา และควบคุมดูแลการดำเนินการของมูลนิธิให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับของมูลนิธิ ๙. การอนุมัติทำลายเอกสารเกี่ยวกับบัตรประจำตัวประชาชน (ในระดับอำเภอ) ๑๐.การบริหารงานเทศบาลตำบล ด้านกิจการสภาเทศบาลในกรณีดังต่อไปนี้ ๑๐.๑ การแต่งตั้งประธานสภาเทศบาลและรองประธานสภาเทศบาล ๑๐.๒ ตอบรับทราบการลาออกของสมาชิกสภาเทศบาล ประธานสภาเทศบาลตำบลและรองประธานสภาเทศบาลตำบล ๑๐.๓ เรียกประชุมสภาเทศบาลครั้งแรก ๑๐.๔ การอนุญาตให้ขยายเวลาสมัยประชุมสามัญ ๑๐.๕ การเรียกประชุมและเป็นผู้เปิด หรือปิดประชุมสภาเทศบาล กรณีที่ยังไม่มีประธานสภาเทศบาลหรือประธานสภาเทศบาลตำบล ไม่เรียกประชุมตามกฎหมาย ๑๐.๖ การเรียกประชุมสภาเทศบาลสมัยประชุมวิสามัญและอนุญาตให้ขยายเวลาสมัยประชุมวิสามัญ ๑๑.การบริหารงานและเทศบาลตำบล ด้านการพิจารณาเทศบัญญัติ ในกรณีดังต่อไปนี้	- พระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พ.ศ. ๒๔๕๗ - ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา ๑๒๘ - ระเบียบกรมการปกครองว่าด้วยการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน พ.ศ. ๒๕๓๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - มาตรา ๒๐ - มาตรา ๑๙ (๓) มาตรา ๒๐ ทวิ (๑) และ มาตรา ๔๘ ปัญจทศ (๓) - มาตรา ๒๔ วรรคสอง - มาตรา ๒๔ วรรคสี่ - มาตรา ๒๕ วรรคสอง - มาตรา ๒๖ - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม 

ด้านการกิจที่มอบ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ค.ร.ม.
ด้านการวินิจฉัย สั่งการ (ต่อ)	๑๑.๑ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ ๑๑.๒ การอนุมัติเทศบัญญัติชั่วคราว ๑๑.๓ การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาหาข้อยุติ ความขัดแย้ง และกรณีสภาเทศบาลไม่รับหลักการ แห่งเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ๑๒.การบริหารงานเทศบาลตำบล ด้านการบริหารกิจการ ทั่วไป ในกรณีดังต่อไปนี้ ๑๒.๑ ให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบบัญชีการเงินของเทศบาล ๑๒.๒ การขยายเวลาการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาล ๑๒.๓ การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดหาผลประโยชน์จาก ทรัพย์สินของเทศบาล ๑๒.๔ รับทราบรายงานการโอนงบประมาณรายจ่ายหรือ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับ และงบประมาณ รายจ่ายจากเทศบาลตำบล	- มาตรา ๖๒ - มาตรา ๖๔ วรรคหนึ่ง - มาตรา ๖๒ ตรี - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และ การตรวจเงินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๐๔ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๑๘ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดหา ผลประโยชน์จากทรัพย์สิน ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๑๕ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๓๒ 

ด้านการกิจที่มอบ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ คร.ม.
ด้านการวินิจฉัย สั่งการ (ต่อ)	๑๒.๕ การอนุมัติให้เทศบาลเบิกจ่ายเงิน เพื่อการลงทุนและเงินอุดหนุน ๑๒.๖ แต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ความรับผิดชอบ ละเมิดของเทศบาล กรณีนายกเทศมนตรีไม่ดำเนินการ แต่งตั้งกรรมการในเวลาอันสมควร หรือแต่งตั้ง กรรมการโดยไม่เหมาะสม หรือโดยที่บุคคลดังกล่าว เป็นผู้กระทำให้เกิดความเสียหายแก่เทศบาล ๑๓. การอนุมัติ อนุญาต ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม สำหรับเทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งท้องถิ่น ในกรณีดังนี้ ๑๓.๑ การอนุมัติให้นายกเทศมนตรีตำบล นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาเทศบาล ตำบล และประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดินทางไปราชการ รวมถึงการเดินทางไปราชการ ต่างประเทศ ๑๓.๒ การอนุมัติให้ผู้บริหารท้องถิ่น และประธานสภา ท้องถิ่น ใช้พาหนะส่วนตัวเดินทางไปราชการ ๑๔. การลงนามในบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐสำหรับข้าราชการ ลูกจ้างและพนักงานในตำแหน่งที่ต่ำกว่าหัวหน้าส่วนราชการ ระดับอำเภอในสังกัดส่วนราชการประจำอำเภอ สมาชิก สภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น (เฉพาะเทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล) ๑๕. การอนุมัติจำหน่ายกระสุนลูกซอง ซึ่งใช้ฝึกทบทวนของ จังหวัด	- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖๗ ทวิ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่ มท ๐๓๑๓.๖/ ว ๒๗๕ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๔๒ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติ บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๒ - หนังสือ มท. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ ว ๑๐๙๖ ลว. ๑๑ เม.ย. ๒๕๔๘ - ข้อปฏิบัติว่าด้วย การเบิกจ่ายการเก็บรักษา การจำหน่ายอาวุธ และ เครื่องกระสุนปืนที่ ใช้สำหรับหมู่บ้าน อพป. หมวดที่ ๕ ข้อ ๑๙, ๒๐, ๒๓ และหนังสือสั่งการ ที่ มท ๐๔๑๑/๓๒๘ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๒๘

ด้านการกิจที่มอบ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ค.ร.ม.
ด้านการวินิจฉัย สั่งการ (ต่อ)	๑๖.งานของกระทรวงกลาโหม - การยกเว้นพระภิกษุ นักรธรรม รับราชการทหาร - การปลดและจำหน่ายทหารกองประจำการที่ถึงแก่กรรมด้วยเหตุต่างๆ - การผ่อนผันการตรวจเลือกให้แก่ทหารพราน (อาสาสมัคร) ๑๗.อนุมัติ สั่งซื้อ สั่งจ้าง ตามระเบียบพัสดุสำหรับเงินงบประมาณรายจ่ายการบริหารจัดการยาเสพติดที่อำเภอได้รับอนุมัติตามแผนปฏิบัติการประจำปี ในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดจังหวัดเชียงใหม่	- พระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ มาตรา ๑๔ (๑) , มาตรา ๒๗ (๔) - พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
	๑๘.การควบคุมการดำเนินงานสุสานและฌาปนสถาน การอนุญาตจัดตั้งสุสานและฌาปนสถาน ในฐานะเจ้าพนักงานท้องถิ่น กรณีสุสานและฌาปนสถานตั้งอยู่นอกเขตเทศบาล	- พระราชบัญญัติสุสานและฌาปนสถาน พ.ศ. ๒๕๒๘
	๑๙.การอนุญาตให้ข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นในเขตท้องที่อำเภอไปดำรงตำแหน่ง หรือปฏิบัติกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นการชั่วคราว โดยไม่ขาดจากต้นสังกัดเดิม ทั้งนี้ เฉพาะกรณีเป็นข้าราชการ พนักงานฯ ที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่นอกเขตพื้นที่อำเภอเดียวกัน	- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๗๒
	๒๐.การอนุญาตและการอื่นใดในฐานะเจ้าพนักงานผู้ออกใบอนุญาตตามพระราชบัญญัติควบคุมการขายทอดตลาดและค้าของเก่า พ.ศ. ๒๔๗๔	- พระราชบัญญัติควบคุมการขายทอดตลาดและการค้าของเก่า พ.ศ. ๒๔๗๔ รวมทั้งกฎกระทรวง และระเบียบ มท. ที่เกี่ยวข้อง
	๒๑.การแต่งตั้งคณะกรรมการทำลายหนังสือ และการอนุมัติให้ทำลายหนังสือที่อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการในสังกัด (ส่วนราชการที่ประจำอยู่ที่ว่าการอำเภอ) รวมถึงเทศบาล ตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖



ด้านการกิจที่มอบ	อำนาจหน้าที่ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ค.ร.ม.
ด้านการวินิจฉัย สั่งการ (ต่อ)	๒๒.การลงนามเป็นผู้ออกบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ ในเขตท้องที่อำเภอ	- พระราชบัญญัติควบคุม เครื่องดัดแปลงล้อ พ.ศ. ๒๕๕๑ - ประกาศ นร. เรื่อง กำหนด แบบบัตรประจำตัวพนักงาน เจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๕๑ - ประกาศ นร. เรื่อง แต่งตั้ง พนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อ ปฏิบัติการตาม พ.ร.บ. ควบคุมเครื่องดัดแปลงล้อ พ.ศ. ๒๕๕๑ 

ผนวก ณ.

แนบท้ายคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๖๓๑๐/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๘
การมอบหมายผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนรองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ หัวหน้ากลุ่มภารกิจ

รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ หัวหน้ากลุ่มภารกิจ	ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน หัวหน้ากลุ่มภารกิจ ตามลำดับ
นายชัชวาลย์ ปัญญา รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านเศรษฐกิจ (ค)	๑. นายวีรพงศ์ ฤทธิ์รอด รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ๒. นายศิวัช ธมิกานนท์ รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่
นายวีรพงศ์ ฤทธิ์รอด รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านกิจการพิเศษ (ก)	๑. นายชัชวาลย์ ปัญญา รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ๒. นายศิวกร บัวป้อง รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่
นายศิวัช ธมิกานนท์ รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านความมั่นคง (ม)	๑. นายชัชวาลย์ ปัญญา รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ๒. นายศิวกร บัวป้อง รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่
นายศิวกร บัวป้อง รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม (ส)	๑. นายวีรพงศ์ ฤทธิ์รอด รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ๒. นายศิวัช ธมิกานนท์ รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

