

แผนการดำเนินงานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

หน่วยงาน : สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่

กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ											หมายเหตุ	
			ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค. 67		ก.ย. 67
2. การพัฒนาข้าราชการและเจ้าหน้าที่															
2.1 การเตรียมความพร้อม ด้านองค์ความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็น สำหรับการปฏิบัติงาน	- โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ การพัฒนาและยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จังหวัดเชียงใหม่ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567	85,000													
	- วันต่อต้านคอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย) ภายใต้แนวคิด "Zero Tolerance คนไทย ไม่ทนต่อการทุจริต"	ไม่ใช้งบประมาณ													
	- กิจกรรมสนับสนุนการเรียนรู้ ด้วยตนเองผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	ไม่ใช้งบประมาณ													
	- กิจกรรมถ่ายทอดแลกเปลี่ยน องค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติงานและภารกิจขององค์กร	ไม่ใช้งบประมาณ													
3. การพัฒนาระบบกายภาพ เพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงาน															
	- กิจกรรมรณรงค์ความสะอาด ของสถานที่และบริเวณโดยรอบ	ไม่ใช้งบประมาณ													

แผนพัฒนา/โครงการฝึกอบรมบุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

แผนพัฒนาบุคลากรภาค โดยแผนพัฒนาบุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ ปี: งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่

แผนงาน/กิจกรรม/โครงการ	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา ต่อรุ่น (ชม.)	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	จำนวน (รุ่น)	จำนวน (คน/รุ่น)		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนพัฒนาบุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ (ภายใน)																
๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (กฎหมาย/ระเบียบ)	๒	๒๑	๒						←→						คลังจังหวัดเชียงใหม่	
๒. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ทักษะที่จำเป็น)	๑	๒๑	๒						←→						ฝ่ายบริหาร	
๓. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงินจากคลัง พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (กฎหมาย/ระเบียบ)	๑	๒๑	๒						←→						กลุ่มงานระบบการคลัง	
๔. พระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (กฎหมาย/ระเบียบ)	๑	๒๑	๒							←→					กลุ่มงานวิชาการ	
๕. ทักษะการคิด วิเคราะห์ แยกแยะ (ทักษะที่จำเป็น)	๑	๒๑	๒								←→				คลังจังหวัดเชียงใหม่	
๖. ทักษะการสื่อสาร (Soft Skill)	๑	๒๑	๒									←→			กลุ่มงานวิชาการ	
๗. ทักษะการทำสื่อประชาสัมพันธ์ (Soft Skill)	๑	๒๑	๒										←→		ฝ่ายบริหาร	
๘. การอนุมัติการลงทะเบียนของผู้ค้ากับภาครัฐ และหัวหน้าเจ้าหน้าที่ในระบบ e-GP (กฎหมาย/ระเบียบ)	๑	๒๑	๒											←→	กลุ่มงานวิชาการ	

หมายเหตุ : กำหนดการและระยะเวลาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความจำเป็น

(ลงชื่อ) จิตร ธิติ ผู้จัดทำแผน
(นางสาวกชพรรณ จิตธร)
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
๑ ธันวาคม ๒๕๖๖


(ลงชื่อ) ศส ผู้เห็นชอบแผน
(นางสาวรจนา สายอุดมดี)
ผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
๑ ธันวาคม ๒๕๖๖


(ลงชื่อ) สิริ ผู้อำนวยการ
(นางปัสสิมจิต สิงห์สุทธิจันทร์)
คลังจังหวัดเชียงใหม่
๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

แผนพัฒนาบุคลากรภาครัฐ และแผนพัฒนาบุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่

แผนงาน/กิจกรรม/โครงการ	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา ต่อรุ่น (ชม.)	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	จำนวน (รุ่น)	จำนวน (คน/รุ่น)		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนพัฒนาบุคลากรภาครัฐ (ภายนอก)																
๑. โครงการเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานด้านการพัสดุของผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในจังหวัดเชียงใหม่ (รูปแบบ Online)	๒	๔๑๓	๓													กลุ่มงานวิชาการ
๒. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน และการรับรักษาเงินจากคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม" (รูปแบบ Online)	๑	๒๐๐	๓													กลุ่มงานระบบการคลัง
๓. โครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ (รูปแบบ Online)	๑	๒๐๐	๒													กลุ่มงานวิชาการ
๔. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "การใช้งานในระบบ New GFMS Thai สำหรับหน่วยเบิกจ่ายของส่วนราชการ"	๑	๒๐๐	๒													กลุ่มงานระบบการคลัง
๕. การประชุมชี้แจงระบบการประเมินผลคุณภาพการบัญชีภาครัฐ (GAQA) และแนวทางการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑	๒๐๐	๒													กลุ่มงานระบบการคลัง

หมายเหตุ : กำหนดการและระยะเวลาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความจำเป็น

(ลงชื่อ)  ผู้จัดทำแผน
(นางสาวกชพรรณ จิตร)
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบแผน
(นางสาวรจนา สายอุดมกิจ)
ผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติแผน
(นางปัทมาจิต สิงห์สุทธิจันทร์)
คลังจังหวัดเชียงใหม่
๑ ธันวาคม ๒๕๖๖