

4

แบบรายงานสรุปโครงการเพื่อพิจารณาความเหมาะสมของคุณลักษณะเฉพาะและราคา (ก่อนการจัดทำ)

เสนอคณะกรรมการฯ ของ มท. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการ

เสนอคณะกรรมการฯ ของ มท. เพื่อทราบ (ได้รับความเห็นชอบในหลักการคณะกรรมการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์จังหวัดเชียงใหม่) ในการประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่.....

ชื่อโครงการ.....จัดซื้อคอมพิวเตอร์พร้อมที่พิมพ์และเครื่องพิมพ์ (E-Office) จำนวน ๑ ระบบ.....งบประมาณรายจ่ายประจำปี.....งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖.....
รวมวงเงินโครงการ ๕๕,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ชื่อหน่วยงาน.....เทศบาลตำบลท่าวังตาล.....

ส่วนที่เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์						
ลำดับ	รายการ	ชื่อ (ตามเกณฑ์ MICT)	ราคา MICT	ราคา อ้างอิง	จำนวน	วงเงินรวม
รวมจำนวนเงินตามเกณฑ์ฯ						

กรณีไม่มีราคาตรงตามเกณฑ์ฯ ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร						
ลำดับ	รายการ	การสืบราคาจากท้องตลาด รวมทั้งเว็บไซต์ต่าง ๆ (เปรียบเทียบอย่างน้อย ๓ ราย / ๓ ยี่ห้อ รวมทั้งเว็บไซต์อย่างน้อย ๑ เว็บไซต์)	ราคา อ้างอิง	จำนวน	วงเงินรวม	หมายเหตุ
๑	ค่าจัดหาระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E - Office) จำนวน ๑ ระบบ	บริษัท สมิทาร์ ซิตีโปร จำกัด	๕๕,๐๐๐	๑ ระบบ	๕๕,๐๐๐	
		ห้างหุ้นส่วนจำกัด คอมพ์แอนด์แคเซส พ้อยท์ จำกัด	๗๕,๐๐๐			
		บริษัท จี-เน็กซ์ โซลูชั่น จำกัด	๗๕,๐๐๐			
		ไม่สามารถสืบราคาจากเว็บไซต์ได้ เนื่องจากเป็นโปรแกรมใช้งานเฉพาะ				
				รวมจำนวนเงินกรณีไม่มีเกณฑ์ ๕๕,๐๐๐		
				รวมจำนวนเงินส่วนที่เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ๕๕,๐๐๐		

ส่วนที่เป็นอุปกรณ์อื่นๆ						
ลำดับ	รายการ	ราคา	จำนวน	วงเงินรวม	จำนวน	วงเงินรวม
				รวมจำนวนเงินส่วนที่เป็นอุปกรณ์อื่น ๆ ๕๕,๐๐๐		
				รวมวงเงินโครงการ ๕๕,๐๐๐		

หมายเหตุ

- การสืบราคาจะต้องสืบทั้งจากท้องตลาดรวมทั้งเว็บไซต์ หากไม่ใช้ราคาต่ำสุดเป็นราคาอ้างอิง ให้ระบุเหตุผลประกอบด้วย
- สำหรับการพัฒนาของซอฟต์แวร์ประเภทโปรแกรมประยุกต์ให้จัดทำรายละเอียดตามแบบบัญชีราคากลางงานพัฒนาการระบบประเภทโปรแกรมประยุกต์ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ชื่อเดิม กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร) กำหนด
- ราคาตามเกณฑ์ฯ เป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มร้อยละ ๗ กรณีไม่มีราคาตามเกณฑ์ฯ และส่วนที่เป็นอุปกรณ์อื่นๆ ให้ระบุภาษีมูลค่าเพิ่มแยกแต่ละรายการ

AT

แบบรายงานการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ (ที่มีมูลค่าไม่เกิน ๕ ล้านบาท)
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. ชื่อโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์.....
.....รายการระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E - Office) จำนวน ๑ ระบบ.....

๒. ส่วนราชการ

๒.๑ ชื่อส่วนราชการเทศบาลตำบลท่าวังตาล.....

๒.๒ ชื่อหัวหน้าส่วนราชการ.....นางวิมลรัก.....ต้นชื่อ.....ตำแหน่ง.....นายกเทศมนตรีตำบลท่าวังตาล.....

๒.๓ ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ.....นางสาวพิทยาภรณ์.....สุรินทร์แข็ง.....ตำแหน่ง.....นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ.....

๓. ค่าใช้จ่าย

๓.๑ วงเงินรวมทั้งสิ้น.....๕๕,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน).....

๓.๒ แหล่งเงิน

() เงินงบประมาณ () เงินรายได้ () เงินช่วยเหลือ

() อื่นๆ(ระบุ).....

๔. รายละเอียดของพัสดุคอมพิวเตอร์ ที่จัดหาครั้งนี้

รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย/ชุด	ราคา รวม	ตามเกณฑ์กระทรวงเทคโนโลยี/ กระทรวงมหาดไทย	
				ใช่	ไม่
จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E - Office) มีคุณสมบัติดังนี้ ๑.๑ บริการในรูปแบบ software as a service (saas) บนระบบ Web Server การใช้งานออนไลน์ พัฒนาใน รูปแบบลักษณะ Web Application ๑.๒ พัฒนาโดยใช้ Open Source แบบ PHP และ ฐานข้อมูล MySQL ๑.๓ สามารถเรียกใช้งานผ่านโปรแกรมเว็บเบราว์เซอร์ (web browser) โดยพัฒนาให้ใช้งานผ่าน google chrome เป็นหลัก ๑.๔ มีการระบุและยืนยันตัวตนผู้ใช้งาน เพื่อเข้าใช้งาน ระบบผ่านทาง username และ password ๑.๕ สามารถเขียนหนังสือผ่านระบบได้ ๑.๖ จัดทำ Line Notify สำหรับรับแจ้งเตือนเมื่อมีหนังสือ เข้ากอง และเมื่อหนังสือเขียนแล้วในขั้นตอนสุดท้าย กองละ ๑ กลุ่ม	๑ ระบบ	๕๕,๐๐๐	๕๕,๐๐๐		<input checked="" type="checkbox"/>

๔. รายละเอียดของพัสดุคอมพิวเตอร์ ที่จัดหาครั้งนี้ (ต่อ)

รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย/ชุด	ราคารวม	ตามเกณฑ์กระทรวงเทคโนโลยี/กระทรวงมหาดไทย	
				ใช่	ไม่
<p>๑.๗ ในข้อความแจ้งเตือนสามารถคลิก link เพื่อดูรายละเอียดและใบปะหน้าการเขียนสั่งการหนังสือรับได้</p> <p>๑.๘ สามารถบันทึกข้อมูลทะเบียนหนังสือรับ, หนังสือส่ง, คำสั่ง, ประกาศ และบันทึกข้อความ</p> <p>๑.๙ สามารถกำหนดสิทธิ์ของผู้ใช้งานในการเพิ่มข้อมูล, แก้ไข, ลบข้อมูล</p> <p>๑.๑๐ สามารถเพิ่ม/ลบ ผู้ใช้งานได้ ไม่จำกัดจำนวนผู้ใช้งาน</p> <p>๑.๑๑ สามารถกำหนดหน่วยงานย่อยภายในองค์กรได้ ๑ ระดับ เช่น สำนัก, กอง</p> <p>๑.๑๒ สามารถกำหนดงาน, ลบงาน หรือแก้ไขชื่องาน ที่อยู่ในหน่วยงานย่อยได้</p> <p>๑.๑๓ สามารถแสดงรายการหนังสือตามสิทธิ์ผู้ใช้งาน เช่น แสดงหนังสือเฉพาะหนังสือของกองเมื่อ ผู้ใช้งานถือสิทธิ์ระดับกอง ยกเว้นผู้ดูแลระบบ, เลขานุการและผู้บริหารจะสามารถแสดงหนังสือทั้งหมด</p> <p>๑.๑๔ สามารถแก้ไขรายละเอียดและลบรายการหนังสือได้</p> <p>๑.๑๕ มีระบบการสืบค้นรายการหนังสือโดยกำหนดหัวข้อการสืบค้นได้</p> <p>๑.๑๖ สามารถสรุปผลการดำเนินงานในรูปแบบข้อมูลสถิติ และกราฟได้</p> <p>๑.๑๗ ผู้ใช้งานสามารถเปลี่ยนรหัสการใช้งานได้โดยผู้ใช้งานเอง</p> <p>๑.๑๘ มีระบบออกเลขอัตโนมัติ (Auto Running Number) สำหรับหนังสือรับ, หนังสือส่ง, คำสั่ง</p> <p>๑.๑๙ สามารถพิมพ์ทะเบียนหนังสือรับ - หนังสือส่งตามระเบียบงานสารบรรณฯ ได้</p> <p>๑.๒๐ สามารถพิมพ์รายงานทะเบียนหนังสือคำสั่ง, ประกาศ, บันทึกข้อความได้</p>					

๔. รายละเอียดของพัสดุคอมพิวเตอร์ ที่จัดหาครั้งนี้ (ต่อ)

รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย/ชุด	ราคารวม	ตามเกณฑ์กระทรวงเทคโนโลยี/กระทรวงมหาดไทย	
				ใช่	ไม่
๑.๒๑ พื้นที่ใช้งานระบบ ขนาด ๒๐ Gb. (สามารถเพิ่มได้ ภายหลัง) ๑.๒๒ ฟรีค่าบริการพื้นที่เว็บไซต์และค่าบำรุงรักษา ระบบในปีแรก ๑.๒๓ ซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการ (ระบบสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมายและ ดำเนินการให้เทศบาลตำบลท่าวังตาลได้รับสิทธิโดยชอบ ในการใช้งาน ๑.๒๔ มีคู่มือการใช้งาน ๑.๒๕ อบรมการใช้งาน ณ หน่วยงาน จำนวน ๑ ครั้ง					
			๕๕,๐๐๐		

๕. วิธีการจัดการจัดหา

() ซื้อ/จ้าง () เช่า () รับบริจาค
 () อื่นๆ (ระบุ).....

๖. ลักษณะงานหรือระบบงานที่จะใช้กับอุปกรณ์ที่จัดหาครั้งนี้

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E - Office)
 จำนวน ๑ ระบบ

๗. ปัญหา/อุปสรรคในการปฏิบัติงานหรือเหตุผลความจำเป็นที่ต้องจัดหาอุปกรณ์ครั้งนี้

ปัจจุบันหนังสือจากหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ส่งเข้ามาในเทศบาลตำบลท่าวังตาล เป็นจำนวนมาก ทำให้งานสารบรรณต้องใช้เวลาในการจัดทำและประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ภายในเทศบาล ดังนั้น งานธุรการ สำนักปลัด จึงจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการระบบงานสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์ (E - Office) จำนวน ๑ ระบบ เพื่อพัฒนาระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ เทศบาลตำบลท่าวังตาลในการปฏิบัติงานและบริการประชาชน เพื่อรองรับความสะดวก และความรวดเร็วในการรับ-ส่งเอกสารราชการของเทศบาลตำบลท่าวังตาลในการให้บริการประชาชน เพื่อสนองตอบต่อธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ และ สนับสนุนให้หน่วยราชการบรรลุนโยบายของรัฐ

๘. เปรียบเทียบอุปกรณ์ที่จัดหาครั้งนี้กับปริมาณงาน

.....

๙. ลักษณะการจัดหา

() ขยายระบบเดิม (✓) จัดหาใหม่

๑๐. รายงานเหตุผลความจำเป็นเฉพาะกรณีที่ไม่ใช้เกณฑ์ราคาและคุณลักษณะพื้นฐานตามที่กระทรวงกำหนด

มีความจำเป็นต้องจัดหาระบบคอมพิวเตอร์เป็นโปรแกรมระบบสารบรรณ เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้านสารบรรณ

ผู้รายงาน.....



(นางวิมลรัก ตันชื้อ)

นายกเทศมนตรีตำบลท่าวังताल

รายงานผลร่างขอบเขตงานและราคากลาง
จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
รายการระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E - Office) จำนวน ๑ ระบบ

๑. หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลท่าวังตาล เป็นหน่วยงานภาครัฐที่เป็นกลไกในการขับเคลื่อนประเทศไทย ได้เห็นความสำคัญของการพัฒนาระบบเทคโนโลยี เพื่อยกระดับขีดความสามารถรองรับการไปสู่รัฐบาลดิจิทัลและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ และการดำเนินงานภายในให้เป็นอย่างดีมีระบบ พร้อมทั้งมีระบบสารสนเทศที่จะอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากรในทุกกระดับ และสนองความต้องการของผู้บริหารเพื่อใช้ในการกำกับดูแล ติดตามการดำเนินงานและผลการปฏิบัติงานในภาพรวมขององค์กร จึงได้จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E - Office) ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ความจำเป็น

๒.๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ เทศบาลตำบลท่าวังตาลในการปฏิบัติงานและบริการประชาชน

๒.๒ เพื่อรองรับความสะดวก และความรวดเร็วในการรับ-ส่งเอกสารราชการของเทศบาลตำบลท่าวังตาลในการให้บริการประชาชน

๒.๓ เพื่อสนองต่อต่อธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ และสนับสนุนให้หน่วยราชการบรรลุนโยบายของรัฐ

๓. ขอบเขตงาน

มีคุณสมบัติดังนี้

๑.๑ บริการในรูปแบบ software as a service (saas) บนระบบ Web Server การใช้งานออนไลน์ พัฒนาในรูปแบบลักษณะ Web Application

๑.๒ พัฒนาโดยใช้ Open Source แบบ PHP และฐานข้อมูล MySQL

๑.๓ สามารถเรียกใช้งานผ่านโปรแกรมเว็บเบราว์เซอร์ (web browser) โดยพัฒนาให้ใช้งานผ่าน google chrome เป็นหลัก

๑.๔ มีการระบุและยืนยันตัวตนผู้ใช้งาน เพื่อเข้าใช้งานระบบผ่านทาง username และ password

๑.๕ สามารถเขียนหนังสือผ่านระบบได้

๑.๖ จัดทำ Line Notify สำหรับรับแจ้งเตือนเมื่อมีหนังสือเข้ากอง และเมื่อหนังสือเขียนแล้วในขั้นตอนสุดท้าย กองละ ๑ กลุ่ม

๑.๗ ในข้อความแจ้งเตือนสามารถคลิก link เพื่อดูรายละเอียดและใบปะหน้าการเขียนสั่งการหนังสือรับได้

๑.๘ สามารถบันทึกข้อมูลทะเบียนหนังสือรับ, หนังสือส่ง, คำสั่ง, ประกาศ และบันทึกข้อความ สามารถกำหนดหน่วยงานย่อยภายในองค์กรได้ ๑ ระดับ เช่น สำนัก , กอง

๑.๙ สามารถกำหนดสิทธิ์ของผู้ใช้งานในการเพิ่มข้อมูล, แก้ไข, ลบข้อมูล

๑.๑๐ สามารถเพิ่ม/ลบ ผู้ใช้งานได้ ไม่จำกัดจำนวนผู้ใช้งาน

๑.๑๑ สามารถกำหนดหน่วยงานย่อยภายในองค์กรได้ ๑ ระดับ เช่น สำนัก, กอง

๑.๑๒ สามารถกำหนดงาน ลงงาน หรือแก้ไขชื่องาน ที่อยู่ในหน่วยงานย่อยได้

- ๑.๑๓ สามารถแสดงรายการหนังสือตามสิทธิ์ผู้ใช้งาน เช่น แสดงหนังสือเฉพาะหนังสือของกองเมื่อผู้ใช้งานถือสิทธิ์ระดับกอง ยกเว้นผู้ดูแลระบบ, เลขานุการและผู้บริหารจะสามารถแสดงหนังสือทั้งหมด
- ๑.๑๔ สามารถแก้ไขรายละเอียดและลบรายการหนังสือได้
- ๑.๑๕ มีระบบการสืบค้นรายการหนังสือโดยกำหนดหัวข้อการสืบค้นได้
- ๑.๑๖ สามารถสรุปผลการดำเนินงานในรูปแบบข้อมูลสถิติ และกราฟได้
- ๑.๑๗ ผู้ใช้งานสามารถเปลี่ยนรหัสการใช้งานได้โดยผู้ใช้งานเอง
- ๑.๑๘ มีระบบออกเลขอัตโนมัติ (Auto Running Number) สำหรับหนังสือรับ, หนังสือส่ง, คำสั่ง
- ๑.๑๙ สามารถพิมพ์ทะเบียนหนังสือรับ - หนังสือส่งตามระเบียบงานสารบรรณฯ ได้
- ๑.๒๐ สามารถพิมพ์รายงานทะเบียนหนังสือคำสั่ง, ประกาศ, บันทึกข้อความได้
- ๑.๒๑ พื้นที่ใช้งานระบบ ขนาด ๒๐ Gb. (สามารถเพิ่มได้ภายหลัง)
- ๑.๒๒ ฟรีค่าบริการพื้นที่เว็บไซต์และค่าบำรุงรักษาระบบในปีแรก
- ๑.๒๓ ซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการ (ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมายและดำเนินการให้เทศบาลตำบลท่าวังतालได้รับสิทธิโดยชอบในการใช้งาน
- ๑.๒๔ มีคู่มือการใช้งาน
- ๑.๒๕ อบรมการใช้งาน ณ หน่วยงาน จำนวน ๑ ครั้ง

๔. งบประมาณค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E - Office) จำนวน ๑ ระบบ ตามมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าวังताल สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายตั้งจ่ายรายการใหม่ และอนุมัติให้กักเงินประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ไว้เบิกตัดปี แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E - Office) จำนวน ๑ ระบบ ตั้งไว้ ๕๕,๐๐๐.๐๐ บาท ดังนี้

- ๑) จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E - Office) จำนวนเงิน ๕๕,๐๐๐ บาท

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ ได้พัฒนาระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ เทศบาลตำบลท่าวังतालในการปฏิบัติงานและบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๒ สามารถรองรับความสะดวก และความรวดเร็วในการรับ-ส่งเอกสารราชการของเทศบาลตำบลท่าวังतालในการให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๓ สามารถสนองต่อยุทธศาสตร์ทางอิเล็กทรอนิกส์ และสนับสนุนให้หน่วยราชการบรรลุนโยบายของรัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ).....

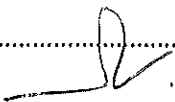
(นางสาวพิทยาภรณ์ สุรินทร์เชิง)
นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

/ความ.....

ความเห็นของหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

.....

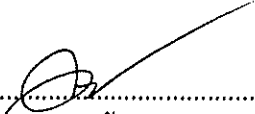
(ลงชื่อ).....


(นางอำภา พันธุ์รัตน์)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

.....

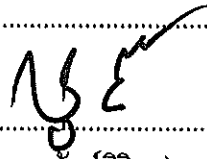
(ลงชื่อ).....


(นางดวงใจ เชื้อเจ็ดตน)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของรองปลัดเทศบาล

.....


(ลงชื่อ).....


(นายชูศักดิ์ ชาญทรัพย์สิริกุล)
รองปลัดเทศบาลตำบลท่าวังตาล

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลท่าวังตาล

.....


(ลงชื่อ).....


(นายภาคภูมิ เชื้อสาวะถี)
ปลัดเทศบาลตำบลท่าวังตาล

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลท่าวังตาล/ผู้อนุมัติโครงการ

.....

(ลงชื่อ).....


(นางวิมลรัก ตนชื้อ)
นายกเทศมนตรีตำบลท่าวังตาล



บริษัท สมาร์ท ซิตี้ โปร จำกัด
SMART CITY PRO CO., LTD.

บริษัท สมาร์ท ซิตี้ โปร จำกัด
Smart City Pro Co.,Ltd.

651 หมู่ 4 ตำบลกันทรารมย์ อำเภอกันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ 50210 โทร.0 9838 0963 5
www.smartcitypro.co.th เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0505565014234

ใบเสนอราคา

ชื่อลูกค้า	เทศบาลตำบลท่าวังศาล	เลขที่เอกสาร	QUO-0010-2024
ที่อยู่	149/1 หมู่ 2 ตำบลท่าวังศาล อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่ 50140	วันที่เอกสาร	19 มกราคม 2567
โทรศัพท์	- โทรสาร -	ยืนยันราคา	90 วัน ส่งมอบงาน 60 วัน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
1.	คำจัดทำระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E-Office) 1.1 บริการในรูปแบบ software as a service (saas) บนระบบ Web Server การใช้งานออนไลน์ พัฒนาในรูปแบบลักษณะ Web Application 1.2 พัฒนาโดยใช้ Open Source แบบ PHP และฐานข้อมูล MySQL 1.3 สามารถเรียกใช้งานผ่านโปรแกรมเว็บเบราว์เซอร์ (web browser) โดยพัฒนาให้ใช้งานผ่าน google chrome เป็นหลัก 1.4 มีการระบุและยืนยันตัวตนผู้ใช้งาน เพื่อเข้าใช้งานระบบผ่านทาง username และ password 1.5 สามารถเขียนหนังสือผ่านระบบได้ 1.6 จัดทำ Line Notify สำหรับแจ้งเตือนเมื่อมีหนังสือเข้ากอง และเมื่อหนังสือเกษียนแล้วในขั้นตอนสุดท้าย กองละ 1 กลุ่ม 1.7 ใบข้อความแจ้งเตือนสามารถคลิก link เพื่อดูรายละเอียดและใบปะหน้าการเกษียนส่งการหนังสือรับได้ 1.8 สามารถบันทึกข้อมูลทะเบียนหนังสือรับ, หนังสือส่ง, คำสั่ง, ประกาศ และบันทึกข้อความ 1.9 สามารถกำหนดสิทธิ์ของผูู้ใช้งานในการเห็นข้อมูล, แก้ไข, ลบข้อมูล 1.10 สามารถเพิ่ม/ลบ ผูู้ใช้งานได้ ไม่จำกัดจำนวนผูู้ใช้งาน 1.11 สามารถกำหนดหน่วยงานย่อยภายในองค์กรได้ 1 ระดับ เช่น สำนัก, กอง 1.12 สามารถกำหนดงาน สบงน หรือแก้ไขชื่องาน ที่อยู่ในหน่วยงานย่อยได้ 1.13 สามารถแสดงรายการหนังสือตามสิทธิ์ผูู้ใช้งาน เช่น แสดงหนังสือเฉพาะหนังสือของกองเมื่อผูู้ใช้งานถือสิทธิ์ระดับกอง ยกเว้นผู้ดูแลระบบ, เลขานุการและผู้บริหารจะสามารถแสดงหนังสือทั้งหมด 1.14 สามารถแก้ไขรายละเอียดและลบรายการหนังสือได้ 1.15 มีระบบการสืบค้นรายการหนังสือโดยกำหนดหัวข้อการสืบค้นได้ 1.16 สามารถสรุปผลการดำเนินงานในรูปแบบข้อมูลสถิติ และกราฟได้ 1.17 ผูู้ใช้งานสามารถเปลี่ยนรหัสการใช้งานได้โดยผูู้ใช้เอง 1.18 มีระบบออกเลขอัตโนมัติ (Auto Running Number) สำหรับหนังสือรับ, หนังสือส่ง, คำสั่ง 1.19 สามารถพิมพ์ทะเบียนหนังสือรับ - หนังสือส่งตามระเบียบงานสารบรรณา ได้ 1.20 สามารถพิมพ์รายงานทะเบียนหนังสือคำสั่ง, ประกาศ, บันทึกข้อความได้ 1.21 พื้นที่ใช้งานระบบ ขนาด 20 Gb. (สามารถเพิ่มได้ภายหลัง) 1.22 ค่าบริการพื้นที่เว็บไซต์และค่าบำรุงรักษาระบบในปีแรก 1.23 ซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการ (ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมายและดำเนินการให้เทศบาลตำบลท่าวังศาลได้รับสิทธิโดยชอบในการใช้งาน 1.24 มีคู่มือการใช้งาน 1.25 อบรมการใช้งาน ณ หน่วยงาน จำนวน 1 ครั้ง	1	ระบบ	55,000.00	55,000.00
การรับประกันและบริการ 1. รับประกันตลอดอายุการใช้งาน 2. บริการให้คำปรึกษา และแก้ไขปัญหาตลอด 24 ชั่วโมง				รวมเงิน	55,000.00
หมายเหตุ : ปีที่ 2 เป็นต้นไปจะมีค่าบริการพื้นที่เว็บไซต์และค่าบำรุงรักษาระบบฯ ปีละ 12,000 บาท/ระบบ				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	-ไม่มี-
(ห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)				จำนวนเงินทั้งสิ้น	55,000.00

.....)
 ผู้อนุมัติชื่อ/จ้าง
 วันที่/..../..

บริษัท สมาร์ท ซิตี้ โปร จำกัด
 SMART CITY PRO CO., LTD.
 ตราประทับของหน่วยงาน

.....)
 ผู้อนุมัติชื่อ/จ้าง
 วันที่ ..19/01/2567...

THAI
SME-GP

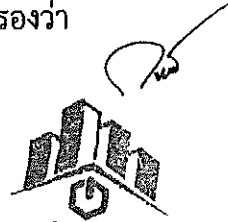
ที่ 15447/2566

สสว. 

หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SME
เพื่อการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (THAI SME-GP)

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจ
ขนาดกลางและขนาดย่อม
21 ถนนวิภาวดีรังสิต
แขวงจอมพล เขตจตุจักร
กรุงเทพฯ 10900

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) ขอรับรองว่า
นาย กฤตชัย ยุชัย
ชื่อสถานประกอบการ บริษัท สมาร์ท ซิตี้ โพร จำกัด



ผู้ประกอบการ	เลขทะเบียน	
นิติบุคคล	เลขทะเบียนพาณิชย์	0505565014234
	หรือเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	
	วันที่อนุมัติ	1 กรกฎาคม 2566

บริษัท สมาร์ท ซิตี้ โพร จำกัด
SMART CITY PRO CO., LTD.


เป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) ที่ได้ขึ้นบัญชีรายการ
พัสดุ และบัญชีรายชื่อไว้กับสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) ตาม
ข้อกำหนดในกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือ
สนับสนุน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2566 และมีผลจนถึงวันที่ 30
มิถุนายน 2567

นายชวัญย์ สวัสดิ์-ชูโต
รองผู้อำนวยการ
สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
นายทะเบียน

หมายเหตุ: กรณีผู้ประกอบการเป็นนิติบุคคล สสว. ได้พิจารณาการเป็นวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
ตามกฎกระทรวงกำหนดลักษณะของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม พ.ศ. 2562
ตามที่ระบุไว้ในงบการเงินของผู้ประกอบการ ปี 2565



สแกน QR Code เพื่อตรวจสอบข้อมูลหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SME

e-GP 03-0102	วันที่แจ้งลงทะเบียน 14/08/2565
แบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e-GP	วันที่อนุมัติ 18/08/2565
ลำดับการลงทะเบียน M-2565-023732	วันที่เริ่มใช้งาน 18/08/2565
สำหรับผู้ประกอบการที่จะทำธุรกรรมกับภาครัฐ	
1. เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร(0505565014234) ประเภทผู้ประกอบการ นิติบุคคล	
2. ชื่อสถานประกอบการ บริษัท สมาร์ท ซิตี้ โปร จำกัด	
ชื่อภาษาอังกฤษ (ถ้ามี) SMART CITY PRO CO., LTD.	
3. ที่ตั้งสำนักงาน : อาคาร ชั้นที่ หมู่บ้าน	
เลขที่ 631 หมู่ที่ 4 ครอก/ซอย ถนน	
ตำบล/แขวง สันทรายหลวง อำเภอ/เขต สันทราย จังหวัด เชียงใหม่	
รหัสไปรษณีย์ 50210 โทรศัพท์ 0983809635 อีเมล mkrkitchai@gmail.com	
4. กรณีบุคคลธรรมดา	6. ประเภทของการประกอบกิจการ
(เลขประจำตัวประชาชน -)	ประเภทกิจการ ประเภทสินค้าและบริการ
วัน/เดือน/ปีเกิด สัญชาติ ไทย	<input checked="" type="checkbox"/> ผลิต <input checked="" type="checkbox"/> วัสดุครุภัณฑ์
5. กรณีนิติบุคคล	<input type="checkbox"/> ส่งออก <input type="checkbox"/> ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0505565014234	<input checked="" type="checkbox"/> ขายส่ง <input type="checkbox"/> จำหน่าย
วันเดือนปีที่จดทะเบียน 05/08/2565	<input checked="" type="checkbox"/> ขายปลีก <input checked="" type="checkbox"/> เช่า
จดทะเบียนที่	<input checked="" type="checkbox"/> ให้บริการ <input type="checkbox"/> จ้างที่ปรึกษา
ทุน	<input type="checkbox"/> จ้างออกแบบและควบคุม
(1) เงินทุนจดทะเบียน 1000000.00 (บาท)	
(2) ทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว 250000.00 (บาท)	
<input checked="" type="checkbox"/> กรณีผู้ลงทะเบียนลงข้อมูลหรือรูปภาพที่ไม่เหมาะสมในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ จะถูกแจ้งเตือนเป็นผู้ใช้งาน	
<input checked="" type="checkbox"/> กรณีผู้ลงทะเบียนกระทำการใดๆอันเป็นการฉ้อโกงหรือทุจริตหรือข้อมูลไม่ถูกต้อง ผู้ลงทะเบียนจะต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว	
หมายเหตุ : แบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e-GP สามารถนำไปยื่นพร้อมเอกสารกรณสตางค์ กับหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่ วันที่ 1 เมษายน 2555 เป็นต้นไป สำหรับการซื้อจัดจ้างที่มีมูลค่าตั้งแต่ 2,000,000 บาท (สองล้านบาท) ขึ้นไป ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำ และแจ้งบัญชี รายการรับจ่ายของกิจกรรมที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นผู้ผูกพันกับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติมที่กำหนดใหญ่ที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐที่มีมูลค่าพอจกรวมเงินดังกล่าวด้วยลงทะเบียนในระบบ e-GP	
พิมพ์เมื่อวันที่ 14/11/2565 เวลา 04:54:56 น. รหัส feEPG2	
 บริษัท สมาร์ท ซิตี้ โปร จำกัด SMART CITY PRO CO., LTD.	

รายการจดทะเบียนจัดตั้ง

บริษัท สมาร์ท ซิตี้ โปร จำกัด

ทะเบียนเลขที่ 0505565014234

(ทุน 1,000,000.00 บาท แบ่งออกเป็น 10,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100.00 บาท)

ข้อ 7. บริษัทนี้ตั้งขึ้นโดย ไม่มี กำหนดอายุ -

ข้อ 8. สำนักงานของบริษัท มี 1 แห่ง คือ

สำนักงานใหญ่ เลขที่สประจําบ้าน 50790066009 ตั้งอยู่เลขที่ 631 หมู่ที่ 4 ตำบลสันทรายหลวง อำเภอสันทราย จังหวัด เชียงใหม่
50210

หมายเลขโทรศัพท์ 0983809635 หมายเลขโทรสาร - E-mail smartcitypro.co.th@gmail.com

ชื่อหรือที่อยู่เว็บไซต์ (URL) ที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์/ประกอบธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-Commerce) -ไม่มี-

ข้อ 9. รายการอย่างอื่นซึ่งเห็นสมควรจะให้ประชาชนทราบ มีดังนี้

ไม่มี

ข้อ 10. ตราของบริษัท มีดังนี้



บริษัท สมาร์ท ซิตี้ โปร จำกัด
SMART CITY PRO CO., LTD.



บริษัท สมาร์ท ซิตี้ โปร จำกัด
SMART CITY PRO CO., LTD.

ข้อ 11. บริษัทนี้ตั้งขึ้นโดย ไม่มี ข้อบังคับ

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์) นายกฤตชัย ยูชัย กรรมการผู้จดทะเบียน

หน้า 2 ของจำนวน 2 หน้า

เอกสารประกอบคำขอที่ 5000165080300003

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์) นางสาวเวเดือน ยศเวียง นายทะเบียน

เอกสารนี้ลงนามด้วยลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์





หนังสือบริคณห์สนธิ

บริษัท สมาร์ท ซิตี้ โปร จำกัด

ทะเบียนเลขที่ บค 0504565014004

หนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทฉบับนี้ทำขึ้นเมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2565 มีรายการดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ชื่อบริษัท "บริษัท สมาร์ท ซิตี้ โปร จำกัด"

เขียนเป็นภาษาอังกฤษ ดังนี้ SMART CITY PRO CO., LTD.

ข้อ 2 สำนักงานของบริษัทจะตั้งอยู่ ณ จังหวัด เชียงใหม่

ข้อ 3 วัตถุประสงค์ทั้งหลายของบริษัท มี 23 ข้อ ดังปรากฏใน แบบ ว. ที่แนบ

ข้อ 4 ผู้ถือหุ้นของบริษัทที่ค้างรับผิดจำกัดเพียงไม่เกินจำนวนเงินที่ตนยังใช้ไม่ครบมูลค่าหุ้น



บริษัท สมาร์ท ซิตี้ โปร จำกัด
SMART CITY PRO CO., LTD.

ข้อ 5 ทุนของบริษัท กำหนดไว้เป็นจำนวน หนึ่งล้านบาท (1,000,000.00) แบ่งออกเป็น หนึ่งหมื่น หุ้น (10,000) มูลค่าหุ้นละ หนึ่งร้อย บาท (100.00)

ข้อ 6 ชื่อ ที่อยู่ อาชีพ ลายมือชื่อ และจำนวนหุ้นที่ผู้เริ่มกิจการแต่ละคนได้เข้าซื้อชื่อไว้ รวม 3 คน มีดังนี้

ข้าพเจ้าผู้เริ่มกิจการทุกคนซึ่งได้ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ไว้นี้ ยินยอมให้นายทะเบียนตรวจสอบความถูกต้อง และเปิดเผย ข้อมูลตามที่ได้ระบุไว้ในรายการจดทะเบียนนี้ เพื่อใช้ประโยชน์ของทางราชการ

(1) นายฤกษ์ชัย ยูชัย อายุ 42 ปี หมายเลขโทรศัพท์ 0983809635 ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ 3509900962893 อยู่ บ้านเลขที่ 631 หมู่ที่ 4 ตำบลสันทรายหลวง อำเภอสันทราย จังหวัด เชียงใหม่ อาชีพ นักธุรกิจ ได้เข้าซื้อชื่อหุ้นไว้แล้ว 9,998 หุ้น

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์) นายฤกษ์ชัย ยูชัย

(2) นายวรพจน์ ยูชัย อายุ 66 ปี หมายเลขโทรศัพท์ 0810202531 ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ 3509900962877 อยู่ บ้านเลขที่ 139 หมู่ที่ 3 ตำบลสันนาเม็ง อำเภอสันทราย จังหวัด เชียงใหม่ อาชีพ นักธุรกิจ ได้เข้าซื้อชื่อหุ้นไว้แล้ว 1 หุ้น

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์) นายวรพจน์ ยูชัย

(3) นางวัชกรณ ยูชัย อายุ 66 ปี หมายเลขโทรศัพท์ 0871765493 ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ 3509900962885 อยู่ บ้านเลขที่ 139 หมู่ที่ 3 ถนน เชียงใหม่-ดอยสะเก็ด ตำบลสันนาเม็ง อำเภอสันทราย จังหวัด เชียงใหม่ อาชีพ นักธุรกิจ ได้เข้าซื้อชื่อหุ้นไว้ แล้ว 1 หุ้น

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์) นางวัชกรณ ยูชัย

ผู้เริ่มกิจการทุกคนตกลงให้หนังสือบริคณห์สนธิฉบับนี้สิ้นสุด หากไม่ได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทภายใน 10 ปี นับแต่วันที่จดทะเบียนหนังสือบริคณห์สนธิ

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์) นายฤกษ์ชัย ยูชัย กรรมการผู้จดทะเบียน

ได้ชำระค่าอากรสมทบเป็นค่าเงิน.....200.....บาท แล้ว

ตามใบเสร็จรับเงิน เลขที่.....65006221021267..... ลงวันที่ 05/08/2565.....

หน้า 1 ของจำนวน 1 หน้า

เอกสารประกอบคำขอที่ 5000165080300003

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์) นางสาวเดือน ยศเวียง นายทะเบียน

เอกสารนี้ลงนามด้วยชื่ออิเล็กทรอนิกส์





รายการจดทะเบียนจัดตั้ง

บริษัท สมาร์ท ซิตี้ โปร จำกัด

ทะเบียนเลขที่ 0505565014234

(ทุน 1,000,000.00 บาท แบ่งออกเป็น 10,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100.00 บาท)

ข้อ 1. จำนวนหุ้นทั้งสิ้นซึ่งได้มีผู้เข้าซื้อหรือได้จัดออกให้แล้ว	หนึ่งหมื่น หุ้น (10,000)
เป็นหุ้นสามัญ หนึ่งหมื่น หุ้น (10,000) ชนิดเดียว / และหุ้นบริมสิทธิ	- หุ้น (-)
ข้อ 2. จำนวนหุ้นสามัญและหุ้นบริมสิทธิ คือ	
ก. หุ้นสามัญ ซึ่งต้องให้ใช้เป็นเงินจนเต็มค่า (ลงเงินเต็มมูลค่า)	หนึ่งหมื่น หุ้น (10,000)
และ ซึ่งออกให้เหมือนหนึ่งว่าได้ใช้เต็มค่าแล้ว (ไม่ต้องลงเงินเลย)	- หุ้น (-)
ได้ใช้แค่บางส่วนแล้ว หุ้นละ - บาท (ลงเงินเพียงหุ้นละ - บาท)	- หุ้น (-)
ข. หุ้นบริมสิทธิ ซึ่งต้องให้ใช้เป็นเงินจนเต็มค่า (ลงเงินเต็มมูลค่า)	- หุ้น (-)
และ ซึ่งออกให้เหมือนหนึ่งว่าได้ใช้เต็มค่าแล้ว (ไม่ต้องลงเงินเลย)	- หุ้น (-)
ได้ใช้แค่บางส่วนแล้ว หุ้นละ - บาท (ลงเงินเพียงหุ้นละ - บาท)	- หุ้น (-)
ข้อ 3. จำนวนเงินที่ได้ใช้แล้วแต่ละหุ้น (เฉพาะหุ้นที่ลงเงิน) คือ	
ก. หุ้นสามัญ ซึ่งต้องลงเงินเต็มมูลค่า ได้ใช้เงินค่าหุ้นแล้วหุ้นละ	ยี่สิบห้า บาท (25.00)
และ ซึ่งต้องลงเงินเพียงหุ้นละ - บาท ได้ใช้เงินค่าหุ้นแล้วหุ้นละ	- บาท (-)
ข. หุ้นบริมสิทธิ ซึ่งต้องลงเงินเต็มมูลค่า ได้ใช้เงินค่าหุ้นแล้ว หุ้นละ	- บาท (-)
และ ซึ่งต้องลงเงินเพียงหุ้นละ - บาท ได้ใช้เงินค่าหุ้นแล้ว หุ้นละ	- บาท (-)
ข้อ 4. จำนวนเงินที่ได้รับไว้เป็นค่าหุ้นรวมทั้งสิ้น คือ	
ก. หุ้นสามัญ ซึ่งต้องลงเงินหุ้นละ 100.00 บาท ได้รับเงินค่าหุ้นไว้แล้ว	250,000.00 บาท
และ ซึ่งต้องลงเงิน (บางส่วน) เพียงหุ้นละ - บาท ได้รับเงินค่าหุ้นไว้แล้ว	- บาท
ข. หุ้นบริมสิทธิ ซึ่งต้องลงเงินหุ้นละ - บาท ได้รับเงินค่าหุ้นไว้แล้ว	- บาท
และ ซึ่งต้องลงเงิน (บางส่วน) เพียงหุ้นละ - บาท ได้รับเงินค่าหุ้นไว้แล้ว	- บาท

จำนวนเงินค่าหุ้นที่ได้รับไว้แล้วรวมทั้งสิ้น สองแสนห้าหมื่น บาท (250,000.00)

ข้อ 5. ชื่อ และที่อยู่ ของกรรมการทุกคนของบริษัท จำนวน 1 คน ดังปรากฏรายละเอียดในแบบ ก. ที่แนบ

ข้อ 6. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัท คือ

* กรรมการหนึ่งคนลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท*



บริษัท สมาร์ท ซิตี้ โปร จำกัด
SMART CITY PRO CO., LTD.

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์) นายกฤตชัย ฤชัย กรรมการผู้จดทะเบียน

หน้า 1 ของจำนวน 2 หน้า

เอกสารประกอบคำขอที่ 5000165080300003

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์) นางสกลาวเดือน ยศเวียง นายทะเบียน

เอกสารนี้ลงนามด้วยลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์



ที่ E10091220369621



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

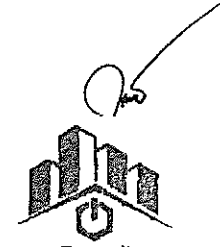
หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2565 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0505565014234

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท สมาร์ท ซิตี้ โปร จำกัด
2. กรรมการของบริษัทมี 1 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้
1. นายกฤตชัย ยูชัย/
3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ กรรมการหนึ่งคนลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท/
- 4.ทุนจดทะเบียน 1,000,000.00 บาท / หนึ่งล้านบาทถ้วน/
5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 631 หมู่ที่ 4 ตำบลสันทรายหลวง อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่/
6. วัตถุประสงค์ของบริษัทมี 23 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 2 แผ่น โดยมีลายมือชื่อ

นายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ



บริษัท สมาร์ท ซิตี้ โปร จำกัด
SMART CITY PRO CO., LTD.

ออกให้ ณ วันที่ 9 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

(นางสาวภาวดี อางวิชัย)

นายทะเบียน

คำเตือน : หนังสือรับรองฉบับนี้พิมพ์ออกจากต้นฉบับที่เป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ การพิมพ์ถือถือเป็นสำเนาเอกสาร



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่อนาคต
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business
Transformation



หนังสือรับรองฉบับนี้สร้างในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อความที่ปรากฏบนหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง
สามารถตรวจสอบภายในระบบผ่านทาง QR Code และเว็บไซต์ตาม www.dbd.go.th ได้ไม่เกิน 90 วัน
หลังจากที่ออกฉบับอิเล็กทรอนิกส์

Ref:E6510091220369621

ออกให้ ณ วันที่ : 2022-08-09 T11:00:48+0700

1/4

ว2

รายละเอียดวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ทั่วไป

- (1) ชื่อ จัดหา รับ เข้า เข้าซื้อ ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ และการจัดการโดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใด ๆ ตลอดจนดอกผลของทรัพย์สินนั้น
- (2) ขาย โอน จำนอง จำน่า แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น
- (3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค่าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์
- (4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงินหรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสลักหลังตั๋วเงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือโดยวิธีอื่น เว้นแต่ในธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจเครดิตฟองซิเออร์
- (5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ
- (6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด



บริษัท สมาร์ท ซิตี้ โปร จำกัด
SMART CITY PRO CO., LTD.

วัตถุประสงค์ประกอบธุรกิจบริการ

- (7) ประกอบกิจการรับเหมาก่อสร้างอาคาร อาคารพาณิชย์ อาคารที่พักอาศัย สถานที่ทำการ ถนน สะพาน เขื่อน อุโมงค์ และงานก่อสร้างอย่างอื่นทุกชนิด รวมทั้งรับทำงานโยธาทุกประเภท
 - (8) ประกอบกิจการโรงแรม กิตติาคาร บาร์ ไนท์คลับ
 - (9) ประกอบกิจการขนส่งและขนถ่ายสินค้า และคนโดยสารทั้งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ทั้งภายในประเทศ และระหว่างประเทศ รวมทั้งรับบริการนำของออกจากท่าเรือตามพิธีศุลกากรและการจัดระวางการขนส่งทุกชนิด
 - (10) ประกอบกิจการบริการจัดเก็บ รวบรวม จัดทำ จัดพิมพ์และเผยแพร่สถิติ ข้อมูลในทางเกษตรกรรม อุตสาหกรรม พาณิชยกรรม การเงิน การตลาด รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลในการดำเนินธุรกิจ
 - (11) ประกอบกิจการบริการทางด้านกฎหมาย ทางบัญชี ทางวิศวกรรม ทางสถาปัตยกรรม รวมทั้งกิจการโฆษณา
 - (12) ประกอบธุรกิจบริการรับค่าประกันหนี้สิน ความรับผิด และการปฏิบัติตามสัญญาของบุคคลอื่น รวมทั้งรับบริการค้าประกันบุคคล ซึ่งเดินทางเข้ามาในประเทศหรือเดินทางออกไปต่างประเทศตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง กฎหมายว่าด้วยกาสิโน และกฎหมายอื่น
 - (13) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำเกี่ยวกับด้านบริหารงานพาณิชย์กรรม อุตสาหกรรม รวมทั้งปัญหาการผลิตการตลาดและจัดจำหน่าย
 - (14) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นผู้จัดการและดูแลผลประโยชน์ เก็บผลประโยชน์และจัดการทรัพย์สินให้บุคคลอื่น
 - (15) ประกอบกิจการโรงพยาบาลเอกชน สถานพยาบาล รักษาคนไข้และผู้ป่วยเจ็บ
- รับทำการฝึกสอนและอบรมทางด้านวิชาการเกี่ยวกับการแพทย์ การอนามัย
- (16) ประกอบกิจการจัดสร้างและจัดจำหน่ายภาพยนตร์ โรงภาพยนตร์ และโรงแรมสหพันธ์ สถานพักตากอากาศ สนามกีฬา สระว่ายน้ำ โบว์ลิ่ง
 - (17) ประกอบกิจการให้บริการซ่อมแซม ป่ารุงรักษา ตรวจสอบ อัคคีภัย พ่นน้ำยากันสนิมสำหรับยานพาหนะทุกประเภท
- รวมทั้งบริการติดตั้ง ตรวจสอบ และแก้ไขอุปกรณ์ ป้องกันวินาศภัยทุกประเภท
- (18) ประกอบกิจการซักรีดเสื้อผ้า ตัดผม แต่งผม เสริมสวย
 - (19) ประกอบกิจการรับจ้างถ่ายรูป ล้างอัด ขยายรูป รวมทั้งเอกสาร
 - (20) ประกอบกิจการสถานบริการอาบอบนวด
 - (21) ประกอบกิจการประมูลเพื่อรับจ้างทำของ ตามวัตถุประสงค์ทั้งหมด ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ และองค์การของรัฐ



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวล้ำไปด้วย
สู่อนาคตที่ดี

Leading Business
Transformation




ที่ E10091220369621

ออกให้ ณ วันที่ 9 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

บริษัท สมาร์ท ซิตี้ โปร จำกัด

(22) ประกอบกิจการให้บริการจัดทำ ออกแบบ ให้คำปรึกษา ปรับปรุงแก้ไขระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ ใช้งานแอปพลิเคชัน จัดทำเว็บไซต์ รับผิดชอบเว็บไซต์เมเนจเม้น ให้เช่าพื้นที่เว็บไซต์ จัดทำระบบจัดการฐานข้อมูล ระบบเครือข่ายเชื่อมโยงระบบคอมพิวเตอร์ รวมทั้งบริการต่างๆเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต รวมทั้งเทคโนโลยีสมัยใหม่

(23) ประกอบกิจการจำหน่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์


บริษัท สมาร์ท ซิตี้ โปร จำกัด
SMART CITY PRO CO., LTD.



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวล้ำธุรกิจ
เปลี่ยนวิถีคิด

Leading Business
Change the Way
Transformation



หนังสือรับรองฉบับนี้จัดทำในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ผู้ใช้สามารถตรวจสอบข้อความกับหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกแห่ง
สามารถตรวจสอบภาพในระบบผ่านทาง QR Code และเว็บไซต์กรม (www.dbd.go.th) ได้ไม่เกิน 90 วัน
นับจากวันที่ออกหนังสือรับรอง

Ref:E6510091220369621

ออกให้ ณ วันที่ : 2022-08-09 T11:00:48+0700

4/4

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 เลขประจำตัวประชาชน 3 5099 00962 89 3
 Identification Number

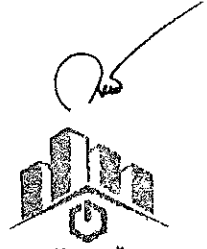
นาย กฤตชัย ยูชัย
 Name Mr. Kritchai
 Last name Yuchai
 เกิดเมื่อ 7 ก.ค. 2523
 Date of Birth 7 Jul. 1980

อายุ 31 ปี 4 เดือน 18 วัน
 อ.สันทราย จ.เชียงใหม่
 18 ก.ค. 2560
 วันระงับอายุ
 18 Aug. 2017
 Date of Issue

505-03-00101254

505-03-00101254

505-03-00101254



บริษัท สมาร์ท ซิตี้ โพร จำกัด
 SMART CITY PRO CO., LTD.

รายการเกี่ยวกับบ้าน

เล่มที่ 1

เลขรหัสประจำบ้าน 5079-006600-9 สำนักทะเบียน กิ่งกั้นเทศบาลตำบลสันทรายหลวง
 รายการที่อยู่ 631 หมู่ที่ 4 ตามสันทรายหลวง
 อาเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่
 ชื่อหมู่บ้าน สันทรายหลวง
 ประเภทบ้าน บ้าน
 ชื่อบ้าน อ.1ที่128/2559(น.ส.4จ.)ที่101044
 ลักษณะบ้าน ตึกเดี่ยว 1 ชั้น 2 ห้อง
 วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่ 3 กุมภาพันธ์ 2560

ลงชื่อ (นางมุกดา อินสม) นายทะเบียน
 วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน 3 กุมภาพันธ์ 2560

1

2

เล่มที่ 1 รายการบุคคลในบ้านของเลขรหัสประจำบ้าน 5079-006600-9 ลำดับที่ 1
 ชื่อ นาย กฤตชัย ยูชัย สัญชาติ ไทย เพศ ชาย
 เลขประจำตัวประชาชน 3-5099-00962-89-3 สถานภาพ เจ้าบ้าน เกิดเมื่อ 7 ก.ค. 2523
 มารดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ วิษกรรภ์ 3-5099-00962-88-5 สัญชาติ ไทย
 บิดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ วรพจน์ 3-5099-00962-87-7 สัญชาติ ไทย
 * มาจากเลข 139 หมู่ที่ 3 ต.สันนาเม็ง แจ่งย้ายปลายทางอัดโนมัต
 อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ เมื่อ 10 มี.ค. 2560 (นางมุกดา อินสม) นายทะเบียน

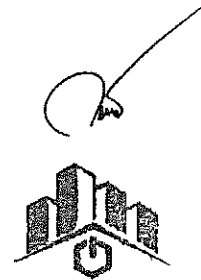
.. ไปที่

นายทะเบียน



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท

ใบสำคัญนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า
บริษัท สมาร์ท ซิตี้ โปร จำกัด



บริษัท สมาร์ท ซิตี้ โปร จำกัด
SMART CITY PRO CO., LTD.

ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท เชียงใหม่

เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2565

ออกให้ ณ เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2565

(นางสาวเดือน ยศเวียง)

นายทะเบียน



Quotation ใบเสนอราคา	ต้นฉบับ / Original
	QT-20240010

ชื่อลูกค้า เทศบาลตำบลท่าวังตาล ที่อยู่ 149/1 หมู่ 2 ตำบลท่าวังตาล อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่ 50140 ผู้ประสานงาน/เบอร์ติดต่อ -	วันที่เอกสาร : 19 มกราคม 2567 ยืนยันราคา : 90 วัน ส่งมอบงาน : 60 วัน
--	--

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
-------	--------	-------	------------	-----------

1	คำจัดทำระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E-Office) 1.1 บริการในรูปแบบ software as a service (saas) บนระบบ Web Server การใช้งานออนไลน์ พัฒนาในรูปแบบลักษณะ Web Application 1.2 พัฒนาโดยใช้ Open Source แบบ PHP และฐานข้อมูล MySQL 1.3 สามารถเรียกใช้งานผ่านโปรแกรมเว็บเบราว์เซอร์ โดยพัฒนาให้ใช้งานผ่าน google chrome เป็นหลัก 1.4 มีการระบุและยืนยันตัวตนผู้ใช้งาน เพื่อเข้าใช้งานระบบผ่านทาง username และ password 1.5 สามารถเขียนหนังสือผ่านระบบได้ 1.6 จัดทำ Line Notify สำหรับรับแจ้งเตือนเมื่อมีหนังสือเข้ากอง และเมื่อหนังสือเกษียณแล้วในขั้นตอนสุดท้าย กองละ 1 กลุ่ม 1.7 ในข้อความแจ้งเตือนสามารถคลิก link เพื่อดูรายละเอียดและใบปะหน้าการเกษียณส่งการหนังสือรับได้ 1.8 สามารถบันทึกข้อมูลทะเบียนหนังสือรับ, หนังสือส่ง, คำสั่ง, ประกาศ และบันทึกข้อความ 1.9 สามารถกำหนดสิทธิ์การใช้งานในการเพิ่มข้อมูล, แก้ไข, ลบข้อมูล 1.10 สามารถเพิ่ม/ลบ ผู้ใช้งานได้ ไม่จำกัดจำนวนผู้ใช้งาน 1.11 สามารถกำหนดหน่วยงานย่อยภายในองค์กรได้ 1 ระดับ เช่น สำนัก, กอง 1.12 สามารถกำหนดงาน ลบงาน หรือแก้ไขชื่องาน ที่อยู่ในหน่วยงานย่อยได้ 1.13 สามารถแสดงรายการหนังสือตามสิทธิ์ผู้ใช้งาน เช่น แสดงหนังสือเฉพาะหนังสือของกองเมื่อ ผู้ใช้งานถือสิทธิ์ระดับกอง ยกเว้นผู้ดูแลระบบ, เลขานุการและผู้บริหารจะสามารถแสดงหนังสือทั้งหมด 1.14 สามารถแก้ไขรายละเอียดและลบรายการหนังสือได้ 1.15 มีระบบการสืบค้นรายการหนังสือโดยกำหนดหัวข้อการสืบค้นได้ 1.16 สามารถสรุปผลการดำเนินงานในรูปแบบข้อมูลสถิติ และกราฟได้ 1.17 ผู้ใช้งานสามารถเปลี่ยนรหัสการใช้งานได้โดยผู้ใช้งานเอง 1.18 มีระบบออกเลขอัตโนมัติ (Auto Running Number) สำหรับหนังสือรับ, หนังสือส่ง, คำสั่ง 1.19 สามารถพิมพ์ทะเบียนหนังสือรับ - หนังสือส่งตามระเบียบงานสารบรรณฯ ได้ 1.20 สามารถพิมพ์รายงานทะเบียนหนังสือคำสั่ง, ประกาศ, บันทึกข้อความได้ 1.21 พื้นที่ใช้งานระบบ ขนาด 20 Gb. (สามารถเพิ่มได้ภายหลัง) 1.22 ฟรีค่าบริการพื้นที่เว็บไซต์และค่าบำรุงรักษาระบบในปีแรก 1.23 ซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการ (ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมายและดำเนินการให้เทศบาลตำบลท่าวังตาลได้รับสิทธิโดยชอบในการใช้งาน 1.24 มีคู่มือการใช้งาน 1.25 อบรมการใช้งาน ณ หน่วยงาน จำนวน 1 ครั้ง การรับประกันและบริการ 1. รับประกันตลอดอายุการใช้งาน 2. บริการให้คำปรึกษา และแก้ไขปัญหาตลอด 24 ชั่วโมง 3. มีค่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าบำรุงรักษาระบบในปีที่ 2 เป็นต้นไป ปีละ 15,000 บาท	1	75,000	-	75,000	-
---	--	---	--------	---	--------	---

จำนวนเงิน	เจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน	รวมเป็นเงิน	75,000.-
		หักส่วนลดพิเศษ	-
		ยอดรวมหลังหักส่วนลด	75,000.-
		จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	-
		จำนวนเงินทั้งสิ้น	

ผู้เสนอราคา



G-NEXT
SOLUTION CO., LTD.
บริษัท จี-เน็กซ์ โซลูชั่น จำกัด

(ว่าที่ร้อยตรี สุทธิภัทร อธิวัฒน์สกุล)

จำนวนเงินทั้งสิ้น

ทะเบียนเลขที่ 0505563010495



แบบ ทค. 0401

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท

ใบสำคัญนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

บริษัท จี-เน็กซ์ โซลูชั่น จำกัด

ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท จังหวัด เชียงใหม่

เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม พ.ศ. 2563




G-NEXT
SOLUTION CO., LTD.
บริษัท จี-เน็กซ์ โซลูชั่น จำกัด

ที่ ขน. 016524



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดเชียงใหม่
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2563 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0505563010495

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท จี-เน็กซ์ โซลูชั่น จำกัด
2. กรรมการของบริษัทมี 3 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้
 1. นางสาวอังคณา บริยสิริ
 2. นางสาวศิริกัลยา ทังบุญ ณอยุธยา
 3. ว่าที่ร้อยตรีสุทธาธิภัทร อีวัฒน์สกุล/
3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท/
- 4.ทุนจดทะเบียน 1,000,000.00 บาท / หนึ่งล้านบาทถ้วน/
5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 79/46 หมู่ที่ 8 ตำบลสันปุยเลย อำเภอค้อยสะเกิด จังหวัดเชียงใหม่/
6. วัตถุประสงค์ของบริษัทมี 22 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 2 แผ่น โดยมีลายมือชื่อ

นายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 29 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

(นางสาวดวงกมล กิรีกุล)

นายทะเบียน

G-NEXT
SOLUTION CO., LTD.
บริษัท จี-เน็กซ์ โซลูชั่น จำกัด

คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อความบนท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

กับสำนักงาน
ธุรกิจการค้า

เชียงใหม่
จังหวัดเชียงใหม่



ห้างหุ้นส่วนจำกัด คอมพ์แอนด์แอคเซสพ้อยท์

108 ถนนเชียงใหม่-ลำปาง ต.ช้างเผือก

อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่ 50300 โทร.053-218487 (สำนักงานใหญ่)

หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0503542001916

ใบเสนอราคา

เลขที่ CM-025670033

ลูกค้า เทศบาลตำบลท่าวังตาล

ที่อยู่ 149/1 หมู่ 2 ตำบลท่าวังตาล อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่ 50140

วันที่ 19 มกราคม 2567

เป็นขั้นราคา 90 วัน ส่งมอบงาน 60 วัน

ลำดับ No.	รายการ Description	จำนวน Quantity	หน่วยละ Unit	จำนวนเงิน Amount
1	<p>คำจัดทําระบบบริหารงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E-Office)</p> <p>1.1 บริการในรูปแบบ software as a service (saas) บนระบบ Web Server การใช้งานออนไลน์ พัฒนารูปแบบลักษณะ Web Application</p> <p>1.2 พัฒนาโดยใช้ Open Source แบบ PHP และฐานข้อมูล MySQL</p> <p>1.3 สามารถเรียกใช้งานผ่านโปรแกรมเว็บเบราว์เซอร์ โดยพัฒนาให้ใช้งานผ่าน google chrome เป็นหลัก</p> <p>1.4 มีการระบุและยืนยันตัวตนผู้ใช้งาน เพื่อเข้าใช้งานระบบผ่านทาง username และ password</p> <p>1.5 สามารถกดยืนยันหนังสือผ่านระบบได้</p> <p>1.6 จัดทำ Line Notify สำหรับรับแจ้งเตือนเมื่อมีหนังสือเข้ากอง และเมื่อหนังสือถูกยื่นมอบตัวไปขึ้นเคาน์เตอร์ กองละ 1 กลุ่ม</p> <p>1.7 ในข้อความแจ้งเตือนสามารถคลิก link เพื่อดูรายละเอียดและใบปะหน้าการยื่นมอบส่งการหนังสือรับได้</p> <p>1.8 สามารถบันทึกข้อมูลทะเบียนหนังสือรับ, หนังสือส่ง, คำสั่ง, ประกาศ และบันทึกข้อความ</p> <p>1.9 สามารถกำหนดสิทธิ์ของพนักงานในการเพิ่มข้อมูล, แก้ไข, ลบข้อมูล</p> <p>1.10 สามารถเพิ่ม/ลบ ผู้ใช้งานได้ ไม่จำกัดจำนวนผู้ใช้งาน</p> <p>1.11 สามารถกำหนดหน่วยงานย่อยภายในองค์กรได้ 1 ระดับ เช่น สำนัก, กอง</p> <p>1.12 สามารถกำหนดวงเงิน ลางาน หรือค่าใช้จ่าย ที่อยู่ในหน่วยงานย่อยได้</p> <p>1.13 สามารถแสดงรายการหนังสือความถี่ที่ผู้ใช้งาน เช่น แสดงหนังสือเฉพาะหนังสือของกองเมื่อผู้ใช้งานถือสิทธิ์ระดับกอง ยกเว้นผู้ดูแลระบบ, เลขานุการและผู้บริหารจะสามารถแสดงหนังสือทั้งหมด</p> <p>1.14 สามารถแก้ไขรายละเอียดและรายการหนังสือได้</p> <p>1.15 มีระบบการสืบค้นรายการหนังสือโดยกำหนดหัวข้อการสืบค้นได้</p> <p>1.16 สามารถสรุปผลการดำเนินงานในรูปแบบข้อมูลสถิติ และกราฟได้</p> <p>1.17 ผู้ใช้งานสามารถเปลี่ยนรหัสการใช้งานได้โดยผู้ใช้งาน</p> <p>1.18 มีระบบออกเลขอัตโนมัติ (Auto Running Number) สำหรับหนังสือรับ, หนังสือส่ง, คำสั่ง</p> <p>1.19 สามารถพิมพ์ทะเบียนหนังสือรับ - หนังสือส่งตามระเบียบงานสารบรรณ ได้</p> <p>1.20 สามารถพิมพ์รายงานทะเบียนหนังสือคำสั่ง, ประกาศ, บันทึกข้อความได้</p> <p>1.21 พื้นที่ใช้งานระบบ ขนาด 20 Gb. (สามารถเพิ่มได้ภายหลัง)</p> <p>1.22 ฟรีค่าบริการพื้นที่เว็บไซต์และค่าบำรุงรักษาระบบในปีแรก</p> <p>1.23 ซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการ (ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมายและดำเนินการให้เทศบาลตำบลท่าวังตาลได้รับสิทธิโดยชอบในการใช้งาน</p> <p>1.24 มีคู่มือการใช้งาน และอบรมการใช้งาน ณ หน่วยงาน จำนวน 1 ครั้ง</p>	1 ระบบ	60,000.00	60,000.00
หมายเหตุ : - ต่ออายุปีละ 15,000 บาท		จำนวนเงินรวม		60,000.00
		ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %		4,200.00
"หกหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน"		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		64,200.00



นางหนึ่งฤทัย ขอนันต์
กรรมการผู้จัดการ



กรมทะเบียนการค้า
ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท

เลขที่ทะเบียนการค้าที่ ๕๕๖๖๖๖

ห้างหุ้นส่วนจำกัด ออโต้ แอ็กส์ คอมพิวเตอร์

ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

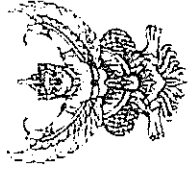
ที่ ๕๕๖๖๖๖ กรมทะเบียนการค้า กรุงเทพมหานคร

ตั้งแต่วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖

นายสมชาย ใจดี นายสมชาย ใจดี

นายสมชาย ใจดี





เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

๙-๒๒๓๒-๑๑-๐๙๑-๖๑-๖

ภ.พ.20

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

ชื่อผู้ประกอบการ ทางด่วนกรุงเทพ สอสม แอชด แอชด จำกัด

ชื่อสถานประกอบการ สำนักงานใหญ่ สาขาที่

ตั้งอยู่ : อาคาร ห้องเลขที่ ชั้นที่

หมู่บ้าน เลขที่ 1๖๖

หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต เมือง/จังหวัด

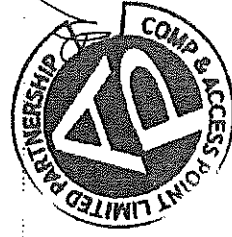
จังหวัด รหัสไปรษณีย์ 50300 โทรศัพท์

วันที่เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียน 30 กรกฎาคม 2542

ออกให้เมื่อวันที่

ผู้จดทะเบียน (.....)

ตำแหน่ง



สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)
100 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10330 โทร. 02-2556000-1-99-2556000 FAX 02-2556000-1-99-2556000

02500010-2556000-1-99-000330