

☐ เสนอคณะกรรมการฯ ของ มท. เพื่อทราบ (ได้รับความเห็นชอบในหลักการจากคณะกรรมการของ _____ (ระบุส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ/จังหวัด) _____ ในการประชุมครั้งที่ _____ เมื่อวันที่ _____)

สำคัญต้อง

นายประชัย รุ่งศรีทอง
ผู้อำนวยการกองช่าง

ลำดับ	รายการ	ชื่อตามเกณฑ์ (ชื่อเกณฑ์/ชื่อหน่วยงานที่ประกาศเกณฑ์)	ราคาตามเกณฑ์	ราคาอ้างอิง	จำนวน	วงเงินรวม
๑.	-	-	-	-	-	-

ลำดับ	รายการ	การสืบราคาจากท้องตลาด รวมทั้งเว็บไซต์ต่าง ๆ (เปรียบเทียบอย่างน้อย ๓ ราย / ๓ ยี่ห้อ รวมทั้งเว็บไซต์อย่างน้อย ๑ เว็บไซต์)				ราคาอ้างอิง	จำนวน	วงเงินรวม	หมายเหตุ
๑.	เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ขนาด A ๓	หจก. พอช. คอม	หจก. คอมซ์พอร์ท	บริษัท ดี แอดวานซ์ โซลูชั่น จำกัด	https://www.brother.co.th/th-th/products/all-printers/printers/mfc-t๔๕๐๐dw-am	๒๔,๙๐๐.๐๐	๑	๒๔,๙๐๐.๐๐	ราคาในเว็บไซต์รวม ภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว
		ยี่ห้อ BROTHER รุ่น MFC-T๔๕๐๐DW	ยี่ห้อ BROTHER รุ่น MFC-T๔๕๐๐DW	ยี่ห้อ BROTHER รุ่น MFC-T๔๕๐๐DW	ยี่ห้อ BROTHER รุ่น MFC-T๔๕๐๐DW				
		๒๔,๙๐๐.๐๐	๒๕,๙๐๐.๐๐	๒๕,๕๐๐.๐๐	๒๔,๙๐๐.๐๐				

₹ 2,500.00

₹ 14,500.00

แบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ (ที่มีมูลค่าไม่เกิน ๕ ล้านบาท)

๑. โครงการจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์)

๒. ส่วนราชการ

๒.๑ ส่วนราชการ เทศบาลตำบลขามเฒ่า (กองช่าง)

๒.๒ หัวหน้าส่วนราชการ นายสมชาย ดวงทวี ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลขามเฒ่า

๒.๓ ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสิทธิชัย รุ่งศรีทอง ผู้อำนวยการกองช่าง โทรศัพท์ ๐๕๓-๔๒๙๖๒๒

๓. ค่าใช้จ่าย

๓.๑ วงเงินรวมทั้งสิ้น ๒๔,๙๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน)

๓.๒ แหล่งเงิน

☒ เงินงบประมาณ
 ☐ เงินรายได้
 ☐ เงินช่วยเหลือ
 ☐ อื่นๆ

๔. รายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ที่จะจัดหาครั้งนี้

รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)	ตามเกณฑ์กระทรวง เทคโนโลยีฯ/ กระทรวงมหาดไทย	
				ใช้	ไม่ใช่
๔.๑ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ขนาด A๓ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) ขนาด A๓ ราคาและคุณลักษณะนอกเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กำหนดตามที่คณะกรรมการกำหนดราคากลาง คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ -เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer ,Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่อง เดียวกัน -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑๒๐๐x๑๒๐๐ dpi -มีความเร็วในการพิมพ์ไม่น้อยกว่าสำหรับภาพขาว - ดำ ๑๐.๒ ภาพต่อนาที (ipm),ภาพสี ๘.๑ ภาพ ต่อนาที (ipm) -มีระบบการพิมพ์ ๒ หน้าอัตโนมัติ -สามารถสแกนเอกสารขาว-ดำและสี ขนาด A๔ ได้ -มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑๒๐๐x๒๔๐๐ dpi -สามารถถ่ายสำเนาเอกสารขนาด A๓ ได้ทั้งสีและ ขาวดำ	๑	๒๔,๙๐๐	๒๔,๙๐๐		/

สำเนาถูกต้อง

 (นายสิทธิชัย รุ่งศรีทอง)
 ผู้อำนวยการกองช่าง

รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)	ตามเกณฑ์กระทรวง เทคโนโลยีฯ/ กระทรวงมหาดไทย	
				ใช้	ไม่ใช่
-สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์ -สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์ -มีถาดใส่กระดาษของปกติได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น -มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ b,g,n)/Wi-Fi direct ได้ -สามารถใช้ได้กับกระดาษขนาด A๓,A๔,A๕,Letter,Legal และ Custom					

๕. วิธีจัดหา

☒ ซื้อ☐ เช่า☐ รับบริจาค☐ อื่นๆ

๖. สถานที่ตั้งอุปกรณ์ กองช่าง เทศบาลตำบลขัวมุง จำนวน ๑ เครื่อง

๗. ระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ปัจจุบันของหน่วยงาน ตามข้อ ๖

รายการ	สถานที่ติดตั้ง/ซื้อระบบงาน	ติดตั้งใช้งานเมื่อ (พ.ศ.)
๗.๑ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ เครื่อง	๑. Fuji Xerox Docuprint C๑๑๑๐ PCL ๖ ๒. HP Deskjet ๑๒๘๐	๒๕๕๒ ๒๕๕๘ สำเนาถูกต้อง

(นายสิทธิชัย รุ่งศรีทอง)
ผู้อำนวยการกองช่าง

๘. ปัญหา/อุปสรรคในการปฏิบัติงานหรือเหตุผลความจำเป็นที่ต้องจัดหาอุปกรณ์ครั้งนี้

ตามหนังสือ อำเภอสารภี ที่ ๐๐๒๓.๒๖/๒๖๕๐ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง เตรียมความพร้อมการใช้งานระบบการขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้ายและการขอใบรับรองการก่อสร้างอิเล็กทรอนิกส์ และตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า กรมโยธาธิการและผังเมืองได้ยกร่างกฎกระทรวงแก้ไขเพิ่มเติมกฎกระทรวง ฉบับที่ ๑๐ (พ.ศ.๒๕๒๘) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขออนุญาต การต่อใบอนุญาต การขอโอนใบอนุญาต การออกใบรับรอง การขอรับใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรอง ให้สามารถดำเนินการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ - เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ขนาด A๓ เพื่อรองรับการปฏิบัติงานดังกล่าว

๙. ลักษณะงานหรือระบบงานที่จะใช้อุปกรณ์ที่จัดหาครั้งนี้

เพื่อใช้ในการจัดพิมพ์เอกสารขนาด A๓

๑๐. เปรียบเทียบอุปกรณ์ที่จัดหาครั้งนี้กับปริมาณงาน

กองช่าง เทศบาลตำบลชำม่วง สามารถจัดพิมพ์เอกสารก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้ายและการขอใบรับรองการก่อสร้างอิเล็กทรอนิกส์ โดยสามารถจัดพิมพ์เอกสารในรูปแบบกระดาษ A๓ และสามารถให้บริการประชาชนผู้มาติดต่อขอรับแบบก่อสร้าง ได้รวดเร็วมากยิ่งขึ้น

๑๑. บุคลากรด้านคอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ปัจจุบัน

ตำแหน่ง	จำนวน(คน)
-	-

๑๒. ลักษณะการจัดหา

☐ ขยายระบบเดิม

☒ จัดหาใหม่

ผู้รายงาน



(นายสมชาย ดวงทวี)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลชำม่วง

สำเนาถูกต้อง


(นายสิทธิชัย รุ่งศรีทอง)
ผู้อำนวยการกองช่าง



พจก พอช . คอม

422/55-56 หมู่บ้านเชียงใหม่แลนด์ ต.ช้างคลาน อ.เมือง จ.เชียงใหม่

โทร. 053-273202-4 โทรสาร 053-273204

พสบบลตำบลขัวมุง
วันที่ 000213
วันที่ 12-01-2563
เวลา 11.00 น.

NO : 63-01-020

เอกสารใบเสนอราคา

- ☐ สำนักปลัด
☒ กองคลัง
☐ กองช่าง
☐ กองการศึกษา
☐ งานสารบรรณ
☐ อื่นๆ.....

ชื่อ / Name : นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลขัวมุง	กองคลังเทศบาลตำบลขัวมุง วันที่ 000049 วันที่ 20 ม.ค. 2563 เวลา 13.30	โทรศัพท์ / Tel. : 053-429622 ต่อ 17 โทรสาร / Fax : 053-439007
ที่อยู่ / Add : เทศบาลตำบลขัวมุง ต.ขัวมุง อ.สารภี จ.เชียงใหม่ 50140		

gfj;

No.	Description	Qty	Unit Price	Total
1	BROTHER MFC-T4500DW A3 Inkjet MFC	1	24,900 -	24,900 -
	- แฟกซ์ ,พิมพ์,สแกน,ถ่ายเอกสาร			
	- ความละเอียดในการพิมพ์ สูงสุด 1200x4800 dpi, ความละเอียดในการสแกน สูงสุด 1,200 dpi x 2,400 dpi			
	- ความเร็วในการพิมพ์สูงสุด 22 / 20 ipm (Black / Colour), มีระบบการพิมพ์ 2 หน้าอัตโนมัติ			
	- เชื่อมต่อผ่านพอร์ต USB, LAN, WiFi, Wi-Fi Direct			
	- พิมพ์ผ่านอุปกรณ์ไร้สาย Brother iPrint&Scan, AirPrint, Mopria, Google Cloud Print			
	- ADF (ถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ) สูงสุด 50 แผ่น, สำเนาหลายชุด ซ้อน/เรียงได้สูงสุด 999 แผ่น			
	- เพิ่มขนาด/ลดขนาด 25% ถึง 400% (เพิ่มครั้งละ 1%)			
	- รองรับการถ่ายเอกสารได้ถึงขนาด A3			
	- ถาดบรรจุกระดาษ 1 250 แผ่น, ถาดอเนกประสงค์ 100 แผ่น			
	- ขนาดกระดาษ A3, Ledger, Legal, Mexico Legal, India Legal, Folio, A4, A5, Letter, Executive			
	- รับประกันสินค้า 1 ปี			
สองหมื่นสี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน		รวมค่าสินค้า	23,271.03	-
หมายเหตุ		Vat 7%	1,628.97	-
- กำหนดขึ้นราคาสินค้า 15 วัน				
- บริการส่งสินค้าและติดตั้งฟรี (ในเขตพื้นที่บริการ)		รวมทั้งสิ้น	24,900	-

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลขัวมุง

- ☐ เพื่อโปรดทราบ
☐ เพื่อโปรดพิจารณา
☐ อื่นๆ.....

นางก.พอช.คอม
เสนอราคาเครื่องพิมพ์
- เครื่องพิมพ์อิงค์เจต
- เครื่องพิมพ์เลเซอร์

นางมะลิวัลย์ แสงฉาย

นายสุชาติ สุขเขต
(นายกฤษฎา สุขเขต)

ฝ่ายขาย

(นายสุชาติ สุขเขต)
ผู้อำนวยการกองช่าง

(นายสมชาย ดวงทวี)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลขัวมุง

312/1 ถ.มณีนพรัตน์ ต.ศรีภูมิ อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่ 50200
โทร.

กองคลังเทศบาลตำบลหัวมุง
รับที่. 000050
วันที่ 20 ม.ค. 2563
เวลา 13.30

Quotation no. SIR/PB-2001-10

เทศบาลตำบลวังม่วง
รับที่ 000214
วันที่ 20 มิ.ย. 2563
เวลา 19-10 น.

ใบเสนอราคา / Quotation

Company : นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลขัวมุง

Contact:

Address : เทศบาลตำบลขี้ม่วง

ตำบลขัวมุง อำเภอสารภ จังหวัดเชียงใหม่

TEL :

FAX :

Email :

Sale :

Tel : _____

Fax :

E-Mail :

Mobile :

๐ ผู้บันทึก

☒ กองคลัง

☐ กองช่าง

☐ กองการศึกษาฯ

☐ งานสาธารณสุขุ

Orion	Total
-------	-------

Item	Part No.	Description	Unit	Price	Total
1		BROTHER MFC-T4500DW INKJET PRINTER	1	25,900	25,900
		- Print / Fax / Copy / Scan			
		- Print 1200x4800 dpi			
		- Print Speed 22 ipm Black / 20 ipm Colour			
		- Scan 1,200 × 2,400 dpi			
		- USB 2.0 / LAN / WiFi / FRONT USB Port For USB Print			
		- ADF Max 50 sheet			
		- Copy 999 page			
		- Copy Reduce / Enlarge Settings 25% to 400% (in increments of 1%)			
		- Paper Input #1 Up to 250 sheets (80 gsm), ADF Max. 50 pages, 80 gsm			
		- Paper Size Printing A4, Letter, A3, Ledger, B4, Legal, Folio, A5, B6, A6, Photo-4"x6",DL Envelope, Other			
				Total	24,205.61
				Vat 7%	1,694.39
				Total	25,900.00

ราคาที่แจ้งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% แล้ว

ระยะเวลาในการส่งของ :

กำหนดยื่นราคา : 30 วัน

หมายเหตุ :

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

☐ **เพื่อเบียดเบียน**

☐ เพื่อโปรดพิจารณา

☐ อื่นๆ.....

ลายเซ็น เพื่อยืนยันการสั่งซื้อ

ลูกค้า

Sales & Marketing

(นายสิทธิชัย รุ่งศรีทอง)

ผู้อำนวยการกองช่าง

(นายสมชาย ดวงทวี)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลขัวมุง

[illegible]

บริษัท ดี แอดวานซ์ โซลูชั่น จำกัด

131/5 ม. 1 ถ.ห้วยแก้ว ต.ช้างเผือก จ.เชียงใหม่ 50300

เลขที่ผู้เสียภาษี 0505556004582

เทศบาลตำบลช้างมูง

รับที่ 000215
วันที่ 20 เม.ย. 2563
เวลา 17.30 น.

NO : 2001 - 24

DATE :

ใบเสนอราคา / Quotation

- ☐ สำนักงานปลัด
☒ กองคลัง
☐ กองช่าง
☐ กองการศึกษา
☐ งานสารบรรณ
☐ อื่นๆ

ชื่อ / Name : นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลช้างมูง

ที่อยู่ / Add : ต.ช้างมูง อ.สารภี จ.เชียงใหม่ 50140

กองคลังเทศบาลตำบลช้างมูง
รับที่ 000051
วันที่ 20 เม.ย. 2563
เวลา 13.30

โทรศัพท์ / Tel. :

โทรสาร / Fax :

เสนอราคา

No.	Description	Qty	Unit Price	Total
1	BROTHER MFC-T4500DW	1	25,500	25,500
	- Print / Copy / Scan / Fax			
	- Printing Resolution 1200x4800 dpi			
	- Printing Speed 22ipm for Black / 20ipm for Colour			
	- Scan Resolution 1,200 × 2,400 dpi			
	- Interface USB 2.0 / LAN / Wi-Fi / Wi-Fi Direct			
	- ADF Max 50 sheet, Copy Max 999 sheet			
	- Copy Reduce, Enlarge at 25% to 400% (in increments of 1%)			
	- Paper Input Slot1 250 sheets, MultiTray 100 Sheets			
	- Paper Size A3, Ledger, Legal, Mexico Legal, India Legal, Folio, A4, A5, Letter, Executive, Custom			
รวมราคาสินค้า :			รวมราคาสินค้า	23,831.78
หมายเหตุ			ภาษีมูลค่าเพิ่ม	1,668.22
- กำหนดขึ้นราคาสินค้า 30 วัน				
			รวมทั้งสิ้น	25,500

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลช้างมูง

- ☐ เพื่อโปรดทราบ
☐ เพื่อโปรดพิจารณา
☐ อื่นๆ.....

- บ. ดี แอดวานซ์ โซลูชั่น จำกัด
131/5 ม. 1 ถ.ห้วยแก้ว ต.ช้างเผือก จ.เชียงใหม่ 50300
โทร 053-8111111

ผู้เสนอราคา

นางสาววิมล แสนงาม

ผู้อำนวยการกองคลัง

สำเนาถูกต้อง

ผู้อนุมัติ (นายสิทธิชัย รังศรีทอง)
ผู้อำนวยการกองช่าง

(นายสมชาย ดวงทวี)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลช้างมูง

(/th-th)

สินค้าต้อนรับสู่ บราวเดอร์ ประเทศไทย (/th-th) เครื่องพิมพ์มัลติฟังก์ชัน (/th-th/products/all-printers) เครื่องพิมพ์และมัลติฟังก์ชัน (/th-th/products/all-printers/printers) MFC-T4500DW

MFC-T4500DW - เครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ทมัลติฟังก์ชัน รองรับการทำงานได้ถึงขนาดกระดาษ A3, Refill Tank System, พิมพ์สองหน้าอัตโนมัติ



สมบูรณ์แบบทุกจินตนาการ - เครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ทมัลติฟังก์ชัน การพิมพ์ได้ถึงขนาดกระดาษ A3, เชื่อมต่อผ่าน Wireless & i พิมพ์สองหน้าอัตโนมัติ, พิมพ์เร็วด้วยฟังก์ชัน First Print Out วินาที (สี), ส่งพิมพ์สะดวกผ่าน Wi-Fi Direct, โทรศัพท์มือถือ แลต และยูเอสบี

แฟกซ์ พิมพ์ สแกน ถ่ายเอกสาร

฿24,990

24,990.-*

🕒 พิมพ์/ขาวดำ 27/35 แผ่นต่อนาที (Fast Mode) / 20/22ppm (ISO Speed Print*) ขนาด A4

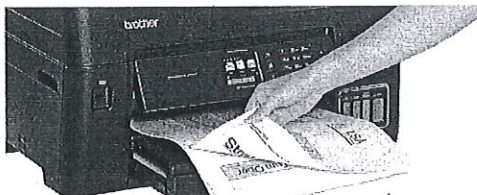
📄 Automatic 2-side print ได้ถึงขนาด A3, สามารถพิมพ์ได้ถึงกระดาษขนาด A3

📄 ถ่ายเอกสารสี/ขาวดำ 11/15ipm (ISO Copy Speed**) สามารถสำเนาได้ถึง ขนาด A3

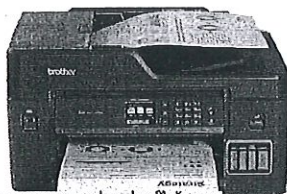
📄 ถาดกระดาษมาตรฐาน รองรับ ได้ถึงขนาด A3 พร้อมช่องใส่ หลัง (Multi-Purpose Tray) ได้ถึงขนาด A3 และถาดป้อน อัตโนมัติ (Automatic Doc Feeder) 50แผ่น

📶 เชื่อมต่อ WiFi Direct Print : Brother iPrint&Sc Mopria, Google Cloud P

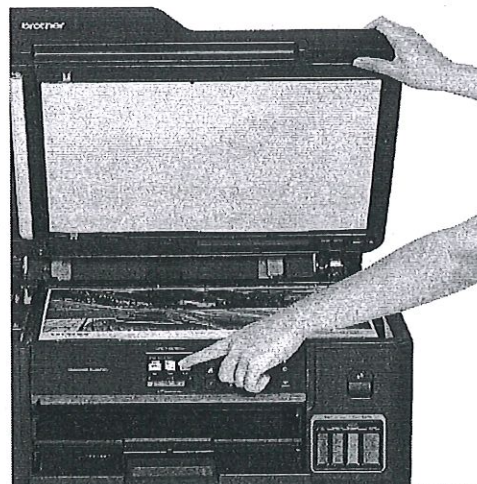
🖥️ จอ LCD สี ขนาด 2.7 นิ้ว แ Panel



ประหยัดค่าใช้จ่ายด้วยการพิมพ์สองหน้าอัตโนมัติที่ช่วยลดการ ใช้กระดาษได้ถึง 50%



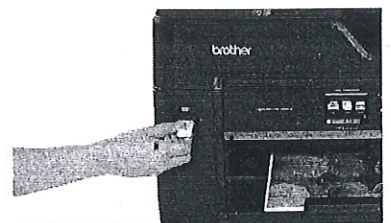
สแกน ถ่ายเอกสาร และส่งแฟกซ์ได้สะดวก ด้วยถาดป้อน กระดาษอัตโนมัติ



รองรับการพิมพ์ได้ถึงขนาดกระดาษ A3



ส่งพิมพ์ได้ง่ายผ่านทางโทรศัพท์มือถือ หรือแท็บ



ส่งพิมพ์ภาพถ่ายได้โดยตรงจากยูเอสบีแฟลชไดร

สำเนาถูกต้อง

(นายสิทธิชัย รุ่งศรีทอง)
ผู้อำนวยการกองช่าง

ภาพรวม

สมบูรณ์แบบทุกจินตนาการ ด้วยเครื่องอิงค์เจ็ทมัลติฟังก์ชัน รองรับการพิมพ์ได้ถึงกระดาษขนาด A3

ต้นทุนต่ำ คุณภาพสูง

ต้นทุนต่ำ

ประหยัดกว่าด้วยขวดหมึก Brother's ultra high-yield ink พิมพ์สองหน้าอัตโนมัติ
6500 หน้า (ขาวดำ)** | 5000 หน้า (สี)** | ประหยัดกว่า 50%

**ผลอ้างอิงจากการทดสอบ ตามวิธีการทดสอบของบราเดอร์โดยใช้อุปกรณ์การทดสอบ ISO / IEC 24712 ไม่ได้ใช้การทดสอบ ISO / IEC 24711.

เติมหมึกได้ง่าย

เติมหมึกได้ง่ายและสะดวกเนื่องจากสามารถมองเห็นระดับของน้ำหมึกที่อยู่ในตัวเครื่องได้ด้วย Brother Refill Tank

การพิมพ์ที่มีคุณภาพ

สร้างสรรค์งานพิมพ์ภาพหรือรายงานด้วยความละเอียดสูง 1200x4800 dpi

ประสิทธิภาพที่แน่นอน

ทางเลือกในการพิมพ์ที่กว้างกว่าเดิม

สร้างสรรค์จินตนาการได้กว้างกว่าเดิมด้วยตัวเลือกในการพิมพ์ได้ถึงขนาดกระดาษ A3

ทำได้มากกว่าในเวลาให้น้อยกว่า

ให้ดูทำงานได้อย่างรวดเร็วด้วยการสั่งพิมพ์ด่วน และ First Print Out Time

22/20 ภาพ ต่อ นาที^ | 35/27 หน้า ต่อ นาที (โหมดพิมพ์เร็ว) | 5.5/6 วินาที First Print Out Time^^

^ ISO/IEC 24734.

^^ ISO/IEC 17629.

ถาดกระดาษ

รองรับทุกความต้องการในการพิมพ์ด้วยขนาดกระดาษที่แตกต่างกันในเครื่องเดียว

ถาดกระดาษมาตรฐานรองรับได้ 250 แผ่น | ช่องใส่กระดาษด้านหลังรองรับได้ 100 แผ่น

ยืดหยุ่นทุกการเชื่อมต่อ

สั่งพิมพ์ได้จากทุกที่

อิสระในการสั่งพิมพ์และสแกนผ่านทางโทรศัพท์มือถือ หรือแท็บเล็ต ผ่านแอปพลิเคชัน Brother iPrint&Scan, iPrint, Mopria, Google Cloud Print TM

สั่งพิมพ์ตรงจากยูเอสบี

สะดวกสบายด้วยการสั่งพิมพ์ภาพได้โดยตรงผ่านทางช่องยูเอสบีพอร์ตที่ด้านหลังตัวเครื่อง USB Direct Print

ปลอดภัยและใช้งานง่าย

อินเตอร์เฟซ

ตรวจสอบการแจ้งเตือนของเครื่องพิมพ์, สถานะของน้ำหมึก และแก้ไขปัญหาของเครื่องพิมพ์ได้อย่างรวดเร็ว ผ่านทางหน้าจอ LCD ระบบสัมผัส ขนาด 2.7 นิ้ว

พसानโครงช่วยด้านความปลอดภัยไอที

จัดการการเข้าถึงเครื่องพิมพ์ได้โดยง่ายและสามารถตรวจสอบการเข้าระบบผ่านระบบการจัดการส่วนกลาง

กำหนดการเข้าถึงที่ไม่ได้รับอนุญาต

ควบคุมการเข้าถึงการพิมพ์ระหว่างกลุ่มหรือบุคคลด้วยฟังก์ชันการกำหนดสิทธิ์ในการพิมพ์

คลิกดูเครื่องพิมพ์บราเดอร์ Brother Refill Tank System Printers (<http://www.brother.co.th/th-TH/contents/refilltankprinter>).

First Inkpressions Count.

Superior quality and efficiency.
Everytime.



MFC-T910DW



Print at
Full Speed



Print from
Anywhere



Handle Tasks
Efficiently



Find Out More >

(www.brother.co.th/th-TH/contents/refilltankprinter)

สำเนาถูกต้อง

ข้อกำหนด

ข้อมูลจำเพาะ

ฟังก์ชัน

แฟกซ์, พิมพ์, สแกน, ถ่ายเอกสาร

ประเภทเครื่องพิมพ์

เครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ท

(นายสินชัย รุ่งศรีทอง)
ผู้อำนวยการกองช่าง

มิติผลิตภัณฑ์ (กว้าง X ลึก X สูง)

575 mm x 477 mm x 310 mm

ความเร็วในการพิมพ์

20/22 lpm

ชนิดกระดาษ

Plain, Inkjet, Glossy (cast/resin), Recycled

ขนาดกระดาษ

A4, Letter, Executive, B5A3, Ledger, B4, Legal, Folio, A5, B6, A6, Photo-4"x6"
Indexcard-5"x8", Photo-3.5"x5", Photo-5"x7", C5 Envelope, Com-10 Envelope
Envelope, Monarch Envelope, Mexico Legal, India Legal

ความจุกระดาษสูงสุด

สูงสุด 250 แผ่น (80 แกรม)

วัสดุการพิมพ์และอุปกรณ์เสริม



INK BOTTLE

BT5000C

ไม่มีราคา
ผลิตภัณฑ์



INK BOTTLE

BT5000M

ไม่มีราคา
ผลิตภัณฑ์



INK BOTTLE

BT5000Y

ไม่มีราคา
ผลิตภัณฑ์



INK BOTTLE

BT5000BK

ไม่มีราคา
ผลิตภัณฑ์

Cyan Ink (Ultra High Yield)
Approx. 5000 pages (extrapolated
based on Brother original
Methodology using Test Patterns
ISO/IEC 24712)

Magenta Ink (Ultra High Yield)
Approx. 5000 pages (extrapolated
based on Brother original
Methodology using Test Patterns
ISO/IEC 24712.)

Yellow Ink (Ultra High Yield)
Approx. 5000 pages (extrapolated
based on Brother original
Methodology using Test Patterns
ISO/IEC 24712.)

Black Ink (Ultra High Yield)
Approx. 6500 pages (extrapolated
based on Brother original
Methodology using Test Patterns
ISO/IEC 24712.)

« 1 »

[ดูวัสดุและอุปกรณ์ทั้งหมด \(/th-th/support/supplies/supplies-detail?model=MFC-T4500DW\)](https://th-th/support/supplies/supplies-detail?model=MFC-T4500DW)

About

Support

Connect

- f (<https://www.facebook.com/BrotherCommercialThailand/>)
- l (<https://line.me/R/ti/p/%40brotherthailand>)
- @ (<https://www.instagram.com/brotherthailand/>)
- y (https://www.youtube.com/channel/UC6FmkdLBLwGfTK_6qNM2YJA)



เครือข่ายมรตราเตอร์ทั่วโลก
(<https://global.brother/en/gateway>)

นโยบายความเป็นส่วนตัว (/th-
th/contents/privacy-policy)

เงื่อนไขการใช้งาน (/th-
th/about/tnc)

แผนผังเว็บไซต์ (/th-
th/sitemap)

เว็บไซต์โลกบราเดอร์
(<https://global.brother/en>)

© 2019 Brother. All Rights Reserved

สำเนาถูกต้อง

(นายสิทธิชัย รุ่งศรีทอง)
ผู้อำนวยการกองช่าง

MFC-T4500DW

Functions	
Print Functions	
Print Speed (Laser Comparable)*	Up to 22 ipm (mono) and 20 ipm (colour)
Print Speed (Fast Mode)	Up to 35 ipm (mono) and 27 ipm (colour)
First Print Out Time** (FPOT)	Up to 5.5 sec (mono) and 6 sec (colour)
Print Resolution	Up to 1,200 x 4,800 dpi
2-sided Print	Auto (up to A3/LGR)
Borderless Printing	Yes
Color Enhancement (Customize color output via Brother image enhancement)	Yes
Ink Save Mode	Yes
Mobile Print	Brother Print&Scan, Apple AirPrint, Mopria, Google Cloud Print
WebConnect	Yes
Wi-Fi Direct	Yes
Copy Functions	
Copy Speed**	Up to 15 ipm (mono) and 11 ipm (colour)
Maximum Copy Size	Up to A3
2-sided Copy	Yes (Manual)
Enlargement/Reduction Ratio	25% - 400% in 1% increments
N in 1 Copy	2 in 1 / 2 in 1 (ID)* / 4 in 1 (LGR/LTR/A3/A4 only) (* LTR/A4 only)
Base Colour Removal	Yes
Scan Functions	
Scan Speed†	A4 portrait: Up to 18 ipm (mono/colour) A4 landscape: Up to 11 ipm (mono/colour) A3: Up to 8 ipm (mono/colour)
Maximum Scan Size	Up to A3
Scan Resolution	Optical: Up to 1,200 x 2,400 dpi. Interpolated: Up to 19,200 x 19,200 dpi (For Windows Vista/7/8/8.1/10)
Scan To Features	Image, OCR, Email, File, Media Card, Sharepoint, Network, FTP (over SSL), SFTP
Fax Functions	
Fax Speed	33.6 kbps
Maximum Fax Size	Up to A3
Memory Transmission***	Up to 160 pages
Speed Dial	100 x 2 numbers
Group Dial	Up to 6 groups
Out of Paper Reception***	Up to 160 pages
Fax Forwarding (Mono only)	Yes
PC-Fax (Mono only)	Sending & Receiving* (USB & Network)
Paper Handling	
Paper Input (Standard Tray)	Up to 250 sheets (80 g/m²)
Paper Input (Multi-Purpose Tray)	Up to 100 sheets (80 g/m²)
Paper Output	Up to 100 sheets (Up to A4/Letter) Up to 60 sheets (Over A4/Letter)
Automatic Document Feeder	50 pages of 80 g/m² (Face Up). Scan copy up to 30 pages
Paper Handling Sizes (Standard Tray)	Portrait: A3, LGR, B4 (JIS), LGL, Folio, A5, B5 (JIS), A6, Photo (4x6"), Indexcard (5x8"), Photo-L (5.5x5.5"), Photo-ZL (5x7"), C5, Com-10, DL Envelope, Monarch, Mexican Legal, India Legal (*For HK/TW only) Landscape: A4, LTR, EXE, B5 (JIS)
Paper Handling Sizes (Multi-Purpose Tray)	Portrait: A3, LGR, B4 (JIS), LGL, Folio, A5, B5 (JIS), A6, Photo (4x6"), Indexcard (5x8"), Photo-L (5.5x5.5"), Photo-ZL (5x7"), C5, Com-10, DL Envelope, Monarch, Mexican Legal, India Legal (*For HK/TW only) Landscape: A4, LTR, EXE, B5 (JIS)
Media Types (Standard Tray)	Plain, Inkjet, Glossy (fast/fin), Recycled (64-220 g/m²)
Media Types (Multi-Purpose Tray)	Plain, Inkjet, Glossy (fast/fin), Recycled (64-220 g/m²)
Others	
Memory	128MB
Display	3.7" TFT Colour LCD
Interface	Hi-Speed USB 2.0
Wired / Wireless Network	Wired / Wireless LAN
Brother Cloud App	Yes
USB Direct Print	Yes (JPEG only)
Supported Operating Systems	Windows 7 SP1/8/8.1/10 Server 2008/2008 R2/2012/2012 R2/2016 macOS v10.11.5/10.12/10.13.x
Network Management Tools	BRAdmin Light*
Supplies	
Ink Bottle	BT100 BK: Approximate Yield 6500 A4 pages** BT5900 CMY: Approximate Yield 5000 A4 pages**
Brother Paper	BP710A4: A4 glossy photo paper BP710G20: A4 glossy photo paper BP600A: A4 multi paper BP600PA: A4 plain paper
Dimensions & Weight	
Dimensions (W x D x H)	575 mm x 477 mm x 210 mm
Weight	10.14 kg

*Based on ISO/IEC 24734. For more information, please refer to www.brother.com/iso24734.
 **Based on ISO/IEC 24735 for models with Automatic Document Feeder only. For more information, please refer to www.brother.com/iso24735.
 ***Based on ISO/IEC 17240. For more information, please refer to www.brother.com/iso17240.
 †Based on ISO/IEC 17241. For more information, please refer to www.brother.com/iso17241.
 *Not supported on Mac and Linux. Available for download at <http://support.brother.com>



One-stop centre for free downloadable templates



Brother strongly recommends the use of genuine Brother consumable products only. Genuine products ensure better quality print, greater yields per consumable, protection of your machine from damages and achievement of optimum performance. As a precaution, please note that your machine warranty may not cover any damages arising from the use of non-genuine consumables.

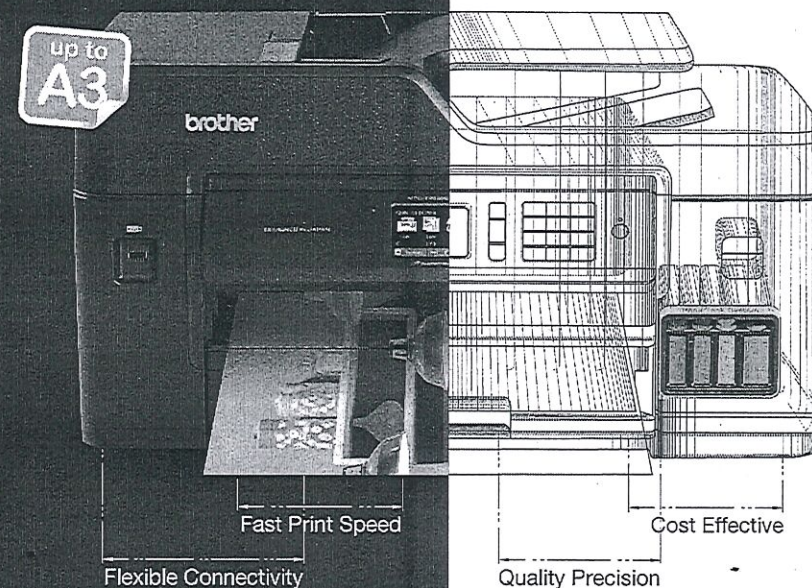
Microsoft, Windows, the Windows logo and other Microsoft products referenced herein are either registered trademarks of Microsoft Corporation in the U.S. and/or other countries. Brother and its logo are trademarks of Brother Industries Ltd., Japan. All specifications are subject to change without notice. All registered trademarks referenced herein are the property of their respective companies. Brother International Corporation, Japan.
 Copyright Brother International Corporation, Japan. All Rights Reserved.

www.brother.com

MFC-T4500DW

brother
at your side

Efficiency Engineered



Refill Tank System



Efficient, Affordable and Simple to Use



Cost Efficient

Save more with Brother's ultra high-yield ink bottles that let you print up to 6,500** pages in black and 5,000** pages in colour. What's more, with automatic 2-sided printing, you can reduce paper usage and expenses by up to 50%.



Easy to Refill

Brother's Refill Tank System is designed for quick, fuss-free refills with the embedded, front-access tank. Monitor your printer's ink levels at a glance through the transparent tank cover.



Larger Printing Options

Think bigger and print larger with up to A3 printing capabilities.



Effortless Paper Handling

Be it plain or photo papers, the 250 sheets standard paper tray and the 100 sheets multi-purpose tray can handle a wide variety of paper types to meet your every printing need. Accomplish your scan, copy and fax jobs seamlessly with the 50 sheets Automatic Document Feeder.



Flexible Connectivity

Connect multiple users at once and enjoy convenient printing at home or in the office with both wired and wireless networks.



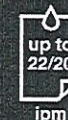
USB Direct Print

Print your photos without a computer or mobile device. The front-access port lets you conveniently print JPEG files straight from your USB flash drive.



Limit Unauthorised Access

Secure Function Lock gives you greater control over group or individual usage by allowing the administrator to limit print functions.



Do More in Less Time

Save office hours and speed up your workflow with print speeds of up to 22/20 ipm*. Enjoy your first printouts in under 6 seconds*** without compromise on colour definition.



Quality Prints

Impress your clients with striking artwork and sleek reports. Print vivid photos, crisp lines and clear text with superior colour vibrancy and a print resolution of up to 1200x4800 dpi.



Print on the Go

Enjoy the freedom of mobile printing and scanning without using your PC. Simply access innovative features such as Brother Cloud Apps and WebConnect directly on your Brother machine.



User-friendly Interface

The 2.7" LCD touchscreen and full keypad make navigation a breeze. Check notifications on printer and ink status, and solve any printer errors quickly with the on-screen guide.



Integrate into IT Security Infrastructure

Easily manage printer access and login authentication through a central management system with Active Directory and User Authentication.

กองช่างเทศบาลตำบลขาม
รับที่ 0122
วันที่ ๓ พ.ค. ๒๕๖๒
เวลา ๑๕.๐๑ น.



เทศบาลตำบลขาม
รับที่ 001174
วันที่ 3 พ.ค. 2562
เวลา 14.32 น.

ที่ ขม ๐๐๒๓.๒๖/๒๖๕๐

ที่ว่าการอำเภอสารภี

ถนนเชียงใหม่-ลำพูน ขม ๕๐๑๕๐

- ☐ สำนักปลัด
☐ กองคลัง
☒ กองช่าง
☐ กองการศึกษา
☐ งานสาธารณสุข
☐ อื่นๆ.....

๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง เตรียมความพร้อมการใช้งานระบบการขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้ายอาคารและ
การขอใบรับรองการก่อสร้างอิเล็กทรอนิกส์

เรียน นายกเทศมนตรีตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ขม ๐๐๒๓.๔/๑๗๘๘๑

ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า กรมโยธาธิการและผังเมืองได้ยกร่างกฎกระทรวง
แก้ไขเพิ่มเติมกฎกระทรวง ฉบับที่ ๑๐ (พ.ศ. ๒๕๒๘) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร
พ.ศ. ๒๕๒๒ กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขออนุญาต การต่ออายุใบอนุญาต การขอโอน
ใบอนุญาต การออกใบรับรอง การขอรับใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรอง ให้สามารถดำเนินการ
ทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการพิจารณาของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติตามกฎกระทรวงดังกล่าว จึงให้เทศบาลทุกแห่ง
เตรียมความพร้อมของบุคลากรและอุปกรณ์ ดังนี้

๑. กำหนดบุคลากรซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบและเข้ารับการฝึกอบรมใช้งานระบบการขอ
อนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้ายอาคาร และการขอใบรับรองการก่อสร้างอาคารทางอิเล็กทรอนิกส์
ซึ่งจะแจ้งกำหนดการเข้ารับการอบรมอีกครั้ง

๒. จัดเตรียมอุปกรณ์รองรับการใช้งานระบบ ดังต่อไปนี้

๒.๑ จัดเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการเชื่อมต่อระบบ

๒.๒ จัดเตรียมเครื่องอ่านบัตรประชาชน

๒.๓ จัดเตรียมเครื่องพิมพ์ที่สามารถพิมพ์กระดาษขนาดไม่เล็กกว่า A๓ ได้

๒.๔ จัดเตรียมการเชื่อมต่อระบบอินเทอร์เน็ต

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลขาม

☒ เพื่อโปรดทราบรายละเอียดสามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ www.chiangmaillocal.go.th

☐ เพื่อโปรดพิจารณา

☐ อื่นๆ.....

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

นางวาสนา บุญธรรมช่วย

ปลัดอำเภอรักษาการแทน

นายอำเภอสารภี

(นายสารโรจน์ เอี่ยมโพธิ์)

นายช่างโยธาอาวุโส

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทร.๐-๕๓๓๒-๒๕๐๕, โทรสาร.๐-๕๓๓๒-๒๒๕๕ งานกฎหมาย (นายสมชาย ดวงทวี)

ปลัดเทศบาลตำบลขาม

3 พค 2562

ในนามของ...
- (กรรณ...)
- (ทวิ...)
(นายสิทธิชัย รุ่งศรีทอง)
ผู้อำนวยการกองช่าง
๗ พ.ค. ๖๒

(นายสิทธิชัย รุ่งศรีทอง)

ผู้อำนวยการกองช่าง

๗ พ.ค. ๖๒

(นายสะอาด อินจันทร์)

นายกเทศมนตรีตำบลขาม



ที่ มท ๐๘๐๔.๖/ว ๑๔๗๔

๕ เมษายน ๒๕๖๒

ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่
๐๑๑๖ 011660
๑๐ เม.ย. ๒๕๖๒

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนศรีสุราษฎร์ ๑๐๓๐๐
๐๗๖๖๐
รับที่ ๑๑ เม.ย. ๒๕๖๒

เรื่อง เติร์มความพร้อมการใช้งานระบบการขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้ายอาคาร และการขอใบรับรอง
การก่อสร้างอิเล็กทรอนิกส์

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมโยธาธิการและผังเมือง ที่ มท ๐๗๑๐/๒๔๕๘ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

กลุ่มงานกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับ
๑๖๓
รับที่ ๒๒ เม.ย. ๒๕๖๒
เวลา

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจากกรมโยธาธิการและผังเมืองว่าได้ยกร่าง
กฎกระทรวงแก้ไขเพิ่มเติมกฎกระทรวง ฉบับที่ ๑๐ (พ.ศ. ๒๕๒๘) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุม
อาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขออนุญาต การต่ออายุใบอนุญาต การขอโอน
ใบอนุญาต การออกใบรับรอง การขอรับใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรอง ให้สามารถดำเนินการ
ทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการพิจารณาของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
และกระทรวงมหาดไทยได้มอบหมายให้กรมโยธาธิการและผังเมืองประสานกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เพื่อเตรียมความพร้อมในเรื่องอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ในการปฏิบัติตามร่างกฎกระทรวงดังกล่าว รายละเอียด
ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอให้จังหวัดแจ้งเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล
ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร จะต้องเตรียมความพร้อม
ของบุคลากรและอุปกรณ์ให้สามารถรองรับการยื่นขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้ายอาคาร และการขอใบรับรอง
การก่อสร้างอาคารทางอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

๑. กำหนดบุคลากรซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบและเข้ารับการฝึกอบรมการใช้งานระบบการขออนุญาต
ก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้ายอาคาร และการขอใบรับรองการก่อสร้างอาคารทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งจะแจ้งกำหนดการ
เข้ารับการอบรมอีกครั้ง

๒. จัดเตรียมอุปกรณ์รองรับการใช้งานระบบ ดังต่อไปนี้

๒.๑ จัดเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการเชื่อมต่อระบบ

๒.๒ จัดเตรียมเครื่องอ่านบัตรประชาชน

๒.๓ จัดเตรียมเครื่องพิมพ์ซึ่งสามารถพิมพ์กระดาษขนาดไม่เล็กกว่า A๓ ได้

๒.๔ จัดเตรียมการเชื่อมต่อระบบอินเทอร์เน็ต

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

สำเนาถูกต้อง

(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

(นายสิทธิชัย รุ่งศรีทอง)

ผู้อำนวยการกองช่าง

กองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น

กลุ่มงานกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น ๒

โทร./โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๓๖

นายณรินทร์ เพชรศิริ ๐๙-๗๐๙๔-๙๖๒๗



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขรับ.....12222
วันที่.....
เวลา.....

กรมโยธาธิการและผังเมือง
ถนนพระรามที่ ๖ เขตปทุมธานี
กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

ที่ มท ๐๗๑๐/๒๔๕๘

๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง เตรียมความพร้อมการใช้งานระบบการขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้ายอาคาร และการขอใบรับรอง
การก่อสร้างอาคารทางอิเล็กทรอนิกส์

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

อ้างถึง หนังสือกรมโยธาธิการและผังเมือง ที่ มท ๐๗๑๐/๑๗๕๑๓ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมโยธาธิการและผังเมืองได้เชิญกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมประชุม
เพื่อพิจารณาการเตรียมความพร้อมการใช้งานระบบการขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้ายอาคาร และการขอใบรับรอง
การก่อสร้างอาคารทางอิเล็กทรอนิกส์ เนื่องจากกรมโยธาธิการและผังเมืองได้ยกร่างกฎกระทรวงแก้ไขเพิ่มเติม
กฎกระทรวง ฉบับที่ ๑๐ (พ.ศ. ๒๕๒๘) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ กำหนด
หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขออนุญาต การต่ออายุใบอนุญาต การขอโอนใบอนุญาต การออกใบรับรอง
การขอรับใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรอง ให้สามารถดำเนินการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่าง
การพิจารณาของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา และกระทรวงมหาดไทยได้มอบหมายให้กรมโยธาธิการและผังเมือง
ประสานกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเพื่อเตรียมความพร้อมในเรื่องอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ในการปฏิบัติ
ตามร่างกฎกระทรวงดังกล่าว ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมโยธาธิการและผังเมืองขอเรียนว่า สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัลกำลังจัดทำระบบอิเล็กทรอนิกส์
เพื่อรองรับร่างกฎกระทรวงดังกล่าว ซึ่งคาดว่าจะภายในสิ้นเดือนเมษายน ๒๕๖๒ จะสามารถทดลองระบบได้
และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งมีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร
จะต้องเตรียมความพร้อมของบุคลากรและอุปกรณ์ให้สามารถรองรับการยื่นขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง
เคลื่อนย้ายอาคาร และการขอใบรับรองการก่อสร้างอาคารทางอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

๑. กำหนดบุคลากรซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบและเข้ารับการฝึกอบรมการใช้งานระบบการขออนุญาต
ก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้ายอาคาร และการขอใบรับรองการก่อสร้างอาคารทางอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งจะแจ้งกำหนด
การเข้ารับการฝึกอบรมอีกครั้งหนึ่ง

๒. จัดเตรียมอุปกรณ์รองรับการใช้งานระบบฯ ดังต่อไปนี้

๒.๑ จัดเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการเชื่อมต่อระบบ

๒.๒ จัดเตรียมเครื่องอ่านบัตรประชาชน

๒.๓ จัดเตรียมเครื่องพิมพ์ที่สามารถพิมพ์กระดาษขนาดไม่เล็กกว่า A3 ได้

๒.๔ จัดเตรียมการเชื่อมต่อระบบอินเทอร์เน็ต

กองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น
เลขรับ.....๖๕๓
วันที่.....๕ มี.ค. ๒๕๖๒
เวลา.....น.

สำเนาถูกต้อง
๒๐๘๑๔๖๒๔๓๒
(นายสิทธิพร ธีรทอง)
ผู้อำนวยการกอง
๔๑๓/๒๕๖๒
กรมโยธาธิการและผังเมือง...

กรมโยธาธิการและผังเมืองจึงขอความร่วมมือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นโปรดประสานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในทุกจังหวัดจัดเตรียมบุคลากรและอุปกรณ์ดังกล่าวด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

SEM.

(นายเสถียร เจริญเหรียญ)
วิศวกรใหญ่ ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมโยธาธิการและผังเมือง

สำนักควบคุมและตรวจสอบอาคาร

โทร. ๐ ๒๒๔๔ ๔๓๖๓

โทรสาร ๐ ๒๒๔๔ ๔๓๔๗

สำเนาถูกต้อง

(นายสิทธิชัย รุ่งศรีทอง)
ผู้อำนวยการกองช่าง