

☐ เสนอคณะกรรมการฯ ของ มท. เพื่อทราบ (ได้รับความเห็นชอบในหลักการจากคณะกรรมการของ _____ (ระบบส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ/จังหวัด) _____ ในการประชุมครั้งที่ _____ เมื่อวันที่ _____)

เทศบาลตำบลสันนาเม็ง อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับ	รายการ	การสืบราคาจากท้องตลาด รวมทั้งเว็บไซต์ต่าง ๆ				ราคาอ้างอิง	จำนวน	วงเงินรวม	หมายเหตุ
๑.	เครื่องพิมพ์เช็ค จำนวน ๑ เครื่อง	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ณี ชาธิยคอนเน็คชั่น แอนด์ เซอร์วิส	ร้านทรัพย์สมบูรณ์เซอร์วิส แอนด์ซัพพลาย	ร้านเอสทีซัพพลาย	http://www.compuprint.com	๔๕,๐๐๐.๐๐	๑	๔๕,๐๐๐.๐๐	ราคาในเว็บไซต์ ๑.ราคา ๔๕,๐๐๐.๐๐ บาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว
		๔๕,๐๐๐.๐๐	๔๕,๓๕๐.๐๐	๔๕,๕๐๐.๐๐	๔๕,๐๐๐.๐๐				
								๔๕,๐๐๐.๐๐	
								๔๕,๐๐๐.๐๐	

แบบรายงานการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ (ที่มีมูลค่าไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท)
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. ชื่อโครงการ โครงการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ เทศบาลตำบลสันนาเม็ง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๒. ส่วนราชการ

๒.๑ ชื่อส่วนราชการ เทศบาลตำบลสันนาเม็ง ที่อยู่ ๔๔๔ หมู่ ๓ ตำบลสันนาเม็ง
อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

๒.๒ ชื่อ - สกุล หัวหน้าส่วนราชการ นายันทพล พงศธรวิสุทธิ
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลสันนาเม็ง

๒.๓ ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุพัตน์ สาริवास
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง โทรศัพท์ ๐ ๕๓๐๓ ๘๑๔๐ ต่อ ๑๐๑

๓. ค่าใช้จ่าย

๓.๑ วงเงินรวมทั้งสิ้น ๔๕,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๓.๒ แหล่งเงิน ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

☒ เงินงบประมาณ ☐ เงินรายได้ ☐ เงินช่วยเหลือ

☐ อื่นๆ(ระบุ) _____

๔. รายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ที่จะจัดหาครั้งนี้

รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย/ ชุด	ราคารวม	ตามเกณฑ์กระทรวง เทคโนโลยี/ กระทรวงมหาดไทย	
				ใช่	ไม่
๑. เครื่องพิมพ์เช็ค	๑	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐		✓
รวมทั้งสิ้น			๔๕,๐๐๐		

๕. วิธีการจัดหา

☒ ซื้อ ☐ เช่า ☐ รับบริจาค ☐ อื่นๆ (ระบุ)

๖. สถานที่ติดตั้งอุปกรณ์ (ระบุหน่วยงาน) กองคลัง เทศบาลตำบลสันนาเม็ง

๗. ระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ปัจจุบันของหน่วยงาน ตามข้อ ๖

รายการ	สถานที่ตั้ง/ชื่อระบบงาน	ติดตั้งใช้งาน เมื่อ (พ.ศ.)
เครื่องคอมพิวเตอร์ HP Pavilion w๕๕๖๐d รหัสครุภัณฑ์ ๔๑๖-๕๐-๐๐๒๑ จำนวน ๑ เครื่อง	กองคลัง ทต.สันนาเม็ง	๒๕๕๐
เครื่องคอมพิวเตอร์ รหัสครุภัณฑ์ ๔๑๖-๕๑-๐๐๒๓ จำนวน ๑ เครื่อง	กองคลัง ทต.สันนาเม็ง	๒๕๕๑
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ รหัสครุภัณฑ์ ๔๑๖-๕๔-๐๐๓๘ จำนวน ๑ เครื่อง	กองคลัง ทต.สันนาเม็ง	๒๕๕๔
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก รหัสครุภัณฑ์ ๔๑๖-๕๔-๐๐๔๔ จำนวน ๑ เครื่อง	กองคลัง ทต.สันนาเม็ง	๒๕๕๔
เครื่องคอมพิวเตอร์ ขนาดจอ ๑๘.๕ นิ้ว รหัสครุภัณฑ์ ๔๑๖-๕๗-๐๐๖๕ จำนวน ๑ เครื่อง	กองคลัง ทต.สันนาเม็ง	๒๕๕๗
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล รหัสครุภัณฑ์ ๔๑๖-๖๑-๐๐๙๓ จำนวน ๑ เครื่อง	กองคลัง ทต.สันนาเม็ง	๒๕๖๑
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน รหัสครุภัณฑ์ ๔๑๖-๖๐-๐๐๘๘ จำนวน ๑ เครื่อง	กองคลัง ทต.สันนาเม็ง	๒๕๖๐
เครื่องสแกนเนอร์ ฟุจิ รหัสครุภัณฑ์ ๔๘๒-๖๐-๐๐๐๓ จำนวน ๑ เครื่อง	กองคลัง ทต.สันนาเม็ง	๒๕๖๐
เครื่องสำรองไฟ ยี่ห้อ sydom รุ่น l-con ๘๐๐ รหัสครุภัณฑ์ ๔๘๓-๕๗-๐๐๑๙-๐๐๒๑ จำนวน ๓ เครื่อง	กองคลัง ทต.สันนาเม็ง	๒๕๕๗
เครื่องปริ้นเตอร์ ยี่ห้อ Fuji xerox รุ่น cm-๓๐๕ รหัสครุภัณฑ์ ๔๘๗-๕๗-๐๐๐๙ จำนวน ๑ เครื่อง	กองคลัง ทต.สันนาเม็ง	๒๕๕๗
เครื่องพิมพ์ ชนิด Potmatrix Printer แบบแคร์สัน รหัสครุภัณฑ์ ๔๘๗-๕๙-๐๐๑๙ จำนวน ๑ เครื่อง	กองคลัง ทต.สันนาเม็ง	๒๕๕๙
เครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต ๙.๗"IPAD รหัสครุภัณฑ์ ๕๐๐-๖๐-๐๐๐๑ จำนวน ๑ เครื่อง	กองคลัง ทต.สันนาเม็ง	๒๕๖๐
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๑ รหัสครุภัณฑ์ ๔๑๖-๖๒-๐๑๐๑ จำนวน ๑ เครื่อง	กองคลัง ทต.สันนาเม็ง	๒๕๖๒
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๒ Leme รหัสครุภัณฑ์ ๔๑๖-๖๒-๐๑๐๒ จำนวน ๑ เครื่อง	กองคลัง ทต.สันนาเม็ง	๒๕๖๒
จอแสดงผลภาพ รหัสครุภัณฑ์ ๔๑๖-๖๒-๐๑๑๒ จำนวน ๑ เครื่อง	กองคลัง ทต.สันนาเม็ง	๒๕๖๒
เครื่องสำรองไฟ รหัสครุภัณฑ์ ๔๘๓-๖๒-๐๐๓๖-๐๐๔๑ จำนวน ๖ เครื่อง	กองคลัง ทต.สันนาเม็ง	๒๕๖๒
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ ชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบ ที่ ๑ รหัสครุภัณฑ์ ๔๘๗-๖๒-๐๐๓๗ จำนวน ๑ เครื่อง	กองคลัง ทต.สันนาเม็ง	๒๕๖๒

/เครื่องพิมพ์....

เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ ชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบ ที่ ๑ รหัสครุภัณฑ์ ๔๘๗-๖๒-๐๐๓๕ จำนวน ๑ เครื่อง	กองคลัง ทต.สันนาเม้ง	๒๕๖๒
เครื่องพิมพ์ Multifundion แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ รหัสครุภัณฑ์ ๔๘๗-๖๒-๐๐๓๖ จำนวน ๑ เครื่อง	กองคลัง ทต.สันนาเม้ง	๒๕๖๒
เครื่องสำรองไฟฟ้า รหัสครุภัณฑ์ ๔๘๓-๖๒-๐๐๖๑-๐๐๖๔ จำนวน ๔ เครื่อง	กองคลัง ทต.สันนาเม้ง	๒๕๖๒
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผลแบบที่ ๑ รหัสครุภัณฑ์ ๔๑๖-๖๓-๐๑๑๖ จำนวน ๑ เครื่อง	กองคลัง ทต.สันนาเม้ง	๒๕๖๒
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน รหัสครุภัณฑ์ ๔๑๖-๖๓-๐๑๑๗ จำนวน ๑ เครื่อง	กองคลัง ทต.สันนาเม้ง	๒๕๖๒
เครื่องสำรองไฟ รหัสครุภัณฑ์ ๔๘๓-๖๓-๐๐๗๐ จำนวน ๑ เครื่อง	กองคลัง ทต.สันนาเม้ง	๒๕๖๒

๘. ปัญหา/อุปสรรคในการปฏิบัติงานหรือเหตุการณ์ความจำเป็นที่ต้องจัดหาอุปกรณ์ครั้งนี้

กองคลัง มีความประสงค์ที่จะจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ รายการ ได้แก่ เครื่องพิมพ์เช็ค จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๔๕,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน) เพื่อให้มีอุปกรณ์ใช้สำหรับปฏิบัติงานตามระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ซึ่งต้องจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน และพิมพ์เช็คผ่านระบบดังกล่าว

๙. ลักษณะงานหรือระบบงานที่จะใช้กับอุปกรณ์ที่จัดหาครั้งนี้

๙.๑ งานการเงินและบัญชี มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานการจ่าย การรับ การนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงิน และเอกสารทางการเงิน การตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกา งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จ บำนาญ เงินอื่นๆ งานเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณ ฐานะทางการเงิน การจัดสรรเงินต่างๆ การจัดทำบัญชีทุกประเภท ทะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่างๆ การควบคุม การเบิกจ่าย การจัดทำรายงานทางการเงินประจำเดือน ประจำปี การตรวจสอบหลักฐาน ใบสำคัญคู่จ่าย เงินลงบัญชี ทำรายงานการบัญชี รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการขอจัดตั้งงบประมาณ รายรับรายจ่ายประจำปี จัดทำบัญชีเงินสดประจำวัน บัญชีเงินฝากธนาคาร บัญชีแยกประเภท ตรวจสอบใบสำคัญหมวดรายจ่าย เก็บรักษาใบสำคัญ ทำรายงานการเงินเป็น ประจำเดือนประจำปี ควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณ ตรวจทานการตั้งฎีกาเบิกจ่าย ทำบัญชีและทะเบียนคุม การใช้จ่ายเงินทั่วไป และนอกงบประมาณ ควบคุมการทำบัญชีทุกประเภท ทำหนังสือโต้ตอบเกี่ยวกับการบัญชีทุกประเภท และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๑๐. เปรียบเทียบอุปกรณ์ที่จัดหาครั้งนี้กับปริมาณงาน

๑๐.๑ จัดซื้อเครื่องพิมพ์เช็ค จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานราชการของงานการเงินและบัญชี

๑๑. บุคลากรด้านคอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ในปัจจุบัน

ตำแหน่ง	จำนวน
๑๑.๑ -	-
๑๑.๒ -	-
๑๑.๓ -	-

๑๒. ลักษณะการจัดทำ

☐ ขยายระบบเดิม

☒ จัดทำใหม่

๑๓. รายงานเหตุผลความจำเป็น เฉพาะกรณีไม่ใช่เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานตามที่กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือกระทรวงมหาดไทยกำหนด

มีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ รายการ ได้แก่ เครื่องพิมพ์เซค จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๔๕,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน) เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในเกณฑ์ราคาพื้นฐาน กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ แต่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อ เพื่อให้มีอุปกรณ์ใช้สำหรับปฏิบัติงานตามระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ซึ่งต้องจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน และพิมพ์เช็คผ่านระบบดังกล่าว จึงได้ทำการสืบราคากำหนดคุณลักษณะและราคารามาตรฐานครุภัณฑ์ นอกเหนือจากบัญชีราคารามาตรฐานครุภัณฑ์และจัดหาครุภัณฑ์ดังกล่าว

ผู้รายงาน

(นายวิฑูรย์ กันธะวงศ์)

ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน

นายกเทศมนตรีตำบลสันนาเม็ง

วันที่ มกราคม ๒๕๖๓

1005

พ.จก. ธีรารักษ์ คอนเน็คชั่น แอนด์ เซอร์วิส
277/7 หมู่ 6 ต.สันพระเนตร อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ 50210
(สำนักงานใหญ่) เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0503560003917

เลขที่ใบเสนอราคา 1005-123
วันที่ 16 ส.ค. 2563
หน้า 1

ใบเสนอราคา/ใบอนุมัติสั่งซื้อ/ซ่อม

รายละเอียดลูกค้า

เรียน นายกเทศมนตรี

เลขที่อยู่ เทศบาลตำบลสันนาเม็ง

999 หมู่ 3 ต.สันนาเม็ง อ.สันทราย จ.เชียงใหม่

โทรศัพท์ โทรสาร

เงื่อนไข เทศบาลตำบลสันนาเม็ง

สถานที่จัดส่ง รับที่ 0348/2563

เลขที่อยู่ วันที่ 14 ส.ค. 2563

โทรศัพท์ เวลา 09.30 น.

โทรสาร

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	เครื่องพิมพ์เร็ค	1	เครื่อง	45,000.00	45,000.00
	GDS Compuprint SP 40 plus				
	- ระบบการพิมพ์ หัวพิมพ์สามารถปรับระดับความ บาง/หนา ของสมุดคู่ฝากอัตโนมัติ				
	- จำนวนหัวพิมพ์ 24 หัวพิมพ์				
	- มีความเร็วในการพิมพ์สูงสุด 580 ตัวอักษร/วินาที				
	- มีขนาดตัวอักษรต่อนิ้ว 5, 6, 7.5, 8.5, 10, 12, 15, 16.6, 17.1, 20, 24 CPI				
	- มีการ Setup printer SP40 Plus เป็นแบบ Optical Mark Reading				
	- สามารถวางสมุดที่ช่องป้อนกระดาษตรงตำแหน่งใดก็ได้				
	- สามารถวางสมุดที่ช่องป้อนกระดาษตรงตำแหน่งใดก็ได้				
	- มีความละเอียดในการพิมพ์ Graphic 360 x 360 dpi				
	- มีความกว้างของพื้นที่การพิมพ์ 94 Columns at 10 CPI				
	- มีระบบต่อเชื่อมมาตรฐาน RS232 Serial, IEEE 1284 Parallel (Automatic Interface Switching) USB 2.0				
	- มีความหนาของกระดาษสูงถึง 2.0 มม.				
	ยื่นราคา 30 วัน ส่งสินค้า 30 วัน				
	เงื่อนไขการชำระเงิน 30 วัน				
จำนวนเงิน	สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน			จำนวนเงินรวม	42,056.07
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %	2,943.93
				จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น	45,000.00

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสันนาเม็ง

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

ผู้อนุมัติการสั่งซื้อและประทับตรา

วันที่

(นายเกษม เวียงเดช)

ปลัดเทศบาลตำบลสันนาเม็ง

(.....) นายวีระเดช เดชคุณมาก

ผู้เสนอราคาลงนามและประทับตรา

วันที่

สำเนาถูกต้อง

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

ทรัพย์สินสมบูรณ์ เซอร์วิส แอนด์ ซัพพลาย

89 หมู่ 6 ต.ป่าป้อ อ.คลองสะแก จ.เชียงใหม่ 50220

เลขที่ SB-2001003

ใบเสนอราคา / ใบสั่งซื้อ

วันที่ 16 ส.ค. 2563

เรียน นายกเทศมนตรี

เลขที่อยู่ เทศบาลตำบลสันนาเม็ง

999 หมู่ 3 ต.สันนาเม็ง อ.สันทราย จ.เชียงใหม่

แผนที่

หมายเหตุ

กองคลัง เทศบาลตำบลสันนาเม็ง

วันที่ 06/16

วันที่ 23 ส.ค. 2563

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	เครื่องพิมพ์เซ็ค	1	เครื่อง	45,350.00	45,350.00

GDS Compuprint SP 40 plus

- ระบบการพิมพ์ หัวพิมพ์สามารถปรับระดับความ บาง/หนา ของสมุดคู่ฝากอัตโนมัติ
- จำนวนหัวพิมพ์ 24 เข็มพิมพ์
- มีความเร็วในการพิมพ์สูงสุด 580 ตัวอักษร/วินาที
- มีขนาดตัวอักษรต่อนิ้ว 5, 6, 7.5, 8.5, 10, 12, 15, 16.6, 17.1, 20, 24 CPI
- มีการ Setup printer SP40 Plus เป็นแบบ Optical Mark Reading
- สามารถวางสมุดที่ช่องป้อนกระดาษตรงตำแหน่งใดก็ได้
- มีความละเอียดในการพิมพ์ Graphic 360 x 360 dpi
- มีความกว้างของพื้นที่การพิมพ์ 94 Columns at 10 CPI
- มีระบบต่อเชื่อมมาตรฐาน RS232 Serial, IEEE 1284 Parallel (Automatic Interface Switching) USB 2.0
- มีความหนาของกระดาษสูงถึง 2.0 มม.

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสันนาเม็ง

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

ในกองคลัง

(นายเกษม) (เชียงใหม่)

ปลัดเทศบาลตำบลสันนาเม็ง

อ.ปิ่น

อ.วิเศษ กิมระ

ผู้อำนวยการกองคลัง

รักขาราชทรงแทนนายกฯ

จำนวนเงิน

สี่หมื่นห้าพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น

45,350.00

ยื่นราคา 30 วัน

ส่งของ 30 วัน

ชำระเงิน 30 วัน

ตกลงสั่งซื้อตามรายการในใบเสนอราคานี้

ลงชื่อ

ผู้สั่งซื้อ

(.....)

วันที่...../...../.....

ในนาม ทรัพย์สินสมบูรณ์ เซอร์วิส แอนด์ ซัพพลาย

ลงชื่อ

ผู้เสนอราคา

(.....) (นางเพ็ญภา ทองดี)

วันที่...../...../.....

ท่านลูกค้าต้อง

(นางเพ็ญภา ยืนชัย)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

เอสที ซัพพลาย / ST Supply

65 ถนนศรี ต.วัดเกต อ.เมือง จ.เชียงใหม่

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3509900211782

เอกสารเลขที่ ST-2081031

ลงวันที่ 16 ส.ค. 2563

แผ่นที่ 1

เรียน ท่านผู้อำนวยการ

เทศบาลตำบลสันนาเม็ง

999 หมู่ 3 ต.สันนาเม็ง อ.สันทราย จ.เชียงใหม่

เทศบาลตำบลสันนาเม็ง
รับที่ 0232/2562
วันที่ 16 ม.ค. 2563
เวลา 13.35 น.

ทางร้านมีความยินดีขอเรียนเสนอรายการสินค้าและบริการ ดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	เครื่องพิมพ์เซ็ค GDS Compuprint SP 40 plus - ระบบการพิมพ์ หัวพิมพ์สามารถปรับระดับความ บาง/หนา ของสมุดคู่ฝากอัตโนมัติ - จำนวนหัวพิมพ์ 24 เข็มพิมพ์ - มีความเร็วในการพิมพ์สูงสุด 580 ตัวอักษร/วินาที - มีขนาดตัวอักษรต่อนิ้ว 5, 6, 7.5, 8.5, 10, 12, 15, 16.6, 17.1, 20, 24 CPI - มีการ Setup printer SP40 Plus เป็นแบบ Optical Mark Reading - สามารถวางสมุดที่ช่องป้อนกระดาษตรงตำแหน่งใดก็ได้ - มีความละเอียดในการพิมพ์ Graphic 360 x 360 dpi - มีความกว้างของพื้นที่การพิมพ์ 94 Columns at 10 CPI - มีระบบต่อเชื่อมมาตรฐาน RS232 Serial, IEEE 1284 Parallel (Automatic Interface Switching) USB 2.0 - มีความหนาของกระดาษสูงถึง 2.0 มม.	1	เครื่อง	45,500.00	45,500.00
จำนวนเงิน	สี่หมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน	จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น			45,500.00

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสันนาเม็ง

เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

(ลายเซ็น)

(นางเพ็ญญา ชื่นชัย)

ปลัดเทศบาลตำบลสันนาเม็ง

ลงชื่อ

ผู้เสนอราคา

(.....รฐาติ บุญชัย.....)

สำเนาถูกต้อง

วันที่...../...../.....

ยื่นราคา 30 วัน

ส่งสินค้า 30 วัน

ชำระเงิน 30 วัน

หมายเหตุ.....

(นางเพ็ญญา ชื่นชัย)
เจ้าพนักงาน.....

Compuprint

Printing and Scanning Solutions

A truly "state of the art"

Transactional Multifunction Printer

for Front Office and Financial Applications



COMPACT
MODERN DESIGN
FAST AND RELIABLE
LOW COST OF OWNERSHIP
LOW POWER CONSUMPTION

Compuprint SP40 *plus*



Environmentally Friendly

Compuprint

Printing and Scanning Solutions

Compuprint SP40 plus - Transactional Multifunction Printer

Technical Data

Printing Technology	Impact Dot Matrix 24 pin
Print Speed (@ 10 cpi)	580 cps (VHSD), 520 cps (HSD), 400 cps (Draft), 200 cps (NLQ), 133 cps (LQ), BIM: 2400 dps
Line Length	94 columns @10 cpi, 112 columns @12 cpi, 141 columns @15 cpi
Horizontal Spacing	5, 6, 7.5, 8.5, 10, 12, 15, 16.6, 17.1, 20, 24 cpi and proportional
Paper Handling	Single sheet, envelopes, label: thickness from 0.065 to 0.65 mm, weight 40 gr/m ² ÷ 200 gr/m ² Passbook (horizontal and vertical): thickness up to 2.7 mm Size (w/h): 65 x 65 mm (min) 244 x 470 mm (max)

Copies	1 original + 6 copies
Special Functions	Automatic Gap Adjustment (AGA), Document Auto Alignment, Bidirectional Logic Seeking Auto Border Recognition, Optical Mark Reading, Automatic Set-up
Display	LCD display - 2 lines with 16 characters each (except PRT0620)
Graphic Resolution	60, 120, 180, 240, 360 horizontal - 72, 90, 180, 216, 360 vertical
Character Set	21 International Code Page, 28 International Character Set, Gost, Mazovia, Farsi
Barcodes	UPC A/E, EAN 8/13, Code 11/39/93/128, ADD-ON 2/5, BCD, MSI, 2/5 Interleaved, 2/5 Matrix, 2/5 Industrial, Postnet, Codabar
Resident Font	Draft, Courier, Gothic (Sans Serif), Roman, Prestige, Presenter, Script, OCR-A/B, Boldface, Italic
Resident Emulations	IBM Personal Printer 2390+, IBM Proprinter XL24-XL24AGM, Epson LQ2550/LQ1170/ESC/P IBM 4722, Olivetti PR40plus/PR2E/PR2845, IBM 9068, HPR 4915, UNISYS EFP Series
Interface	Standard: Parallel, Serial RS-232 C, USB 2.0 Full Speed (Automatic Interface Switching) Optional: 2nd Serial, 2nd USB device High Speed, Ethernet 10/100, up to 3 USB Hub ports, USB Host (2.0 Full Speed OHCI) Input buffer up to 128 Kbytes
Drivers	Windows 2000, XP, Vista (32-64 bits), Windows 7 (32-64 bits), Windows 8 (32-64 bits)
Reliability	MTBF > 10.000 hours - MTTR 16 minutes
Print Head	24 needles, life > 400 million characters (equivalent to > 1 Billion strokes/wire)
Consumables	Black ribbon, life > 10 million characters
Noise Level	< 54 dB (A)
Power Supply	Universal 100-230 V, 60-50 Hz Power consumption: 45 W (ISO/IEC 10561 Letter pattern) - Sleep Mode < 3W- Off Mode 0W Energy Star compliant
Dimensions and weight	396 (W) x 200 (H) x 285 (D) mm - 8 Kg (9,2 Kg packed)

Optional Devices

Scanner	Front/rear colour scanner, 16 million colours RGB, 256 grey levels, up to 600 dpi, Twain compatible, scan size from ID card to A4. Scanning speed (front/rear): up to 15 inch/sec Mono, up to 7,5 inch/sec Colour
MSRW	Magnetic strip read/write, 4 bit code - Reading speed 13 inch/sec Characters: ASCII 30-3F, Field dupl., DIN 32774, ANSI, IBM 3604, Burroughs
MICR	MICR reader - Reading speed 27 inch/sec CMC7 and E13B supported

Specific version with rear tractor for fanfold (max. width 9,45 inch)

Product Models

Compuprint SP40 plus w/o Display	PRT0620
Compuprint SP40 plus Display	PRT0626
Compuprint SP40 plus Display LAN	PRT0626-LAN
Compuprint SP40 plus Display Dual USB	PRT0627
Compuprint SP40 plus Display Dual serial	PRT0628
Compuprint SP40 plus Display MSRW-MICR	PRT0630
Compuprint SP40 plus Display Scanner	PRT0631
Compuprint SP40 plus Display Scanner-MSRW-MICR	PRT0632
Compuprint SP40 plus Display LAN with Rear tractor	PRT0626-T

Consumables

#6 Black ribbons - 10MC	PRK6287-6
#6 Black ribbons - 16MC	PRK6290-6

Compuprint SP40 plus



Compuprint S.r.l.

Via Lombardore, 282
10040 Leini (TO) - Italy
Sales Contact
Tel. +39 011 9892 141 - Fax +39 011 9974432
sales@compuprint.com
www.compuprint.com

Copyright © 2013 Compuprint Srl

The information contained in this document are subject to change without notice. All company and product names mentioned herein are trademarks or registered trademarks of their respective owners.

ขอบเขตของงาน (Terms of Referenec : TOR)
จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการเครื่องพิมพ์เช็ค จำนวน ๑ รายการ

๑. ความเป็นมา

ตามที่กองคลัง เทศบาลตำบลสนาเมือง มีความประสงค์จะจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการเครื่องพิมพ์เช็ค จำนวน ๑ รายการ ได้แก่ เครื่องพิมพ์เช็ค จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๔๕,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน) เนื่องจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้จัดทำระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการปฏิบัติ ซึ่งระบบบัญชีคอมพิวเตอร์นี้ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีการจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินและพิมพ์เช็คผ่านระบบดังกล่าว ดังนั้น เพื่อเป็นไปตามแนวทางที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด กองคลัง เทศบาลตำบลสนาเมือง จึงขออนุมัติต่อสภาเทศบาลตำบลสนาเมือง โอนลดงบประมาณจากรายจ่ายที่ไม่มีความจำเป็น เพื่อโอนเงินงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ รายการ ได้แก่ เครื่องพิมพ์เช็ค จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๔๕,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน) ซึ่งสภาเทศบาลตำบลสนาเมือง ได้มีมติอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลสนาเมือง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๒ เรียบร้อยแล้ว และได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์เช็ค เรียบร้อยแล้ว ตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๒ ทั้งนี้ ได้ดำเนินการกันเงินเหลือปี ตามบันทึกข้อความกองคลัง ที่ ขม ๕๓๒๐๒/๒๑๘๐ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๒ ซึ่งสภาเทศบาลตำบลสนาเมือง ได้มีมติอนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ กรณีที่ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลสนาเมือง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๖ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๒ ตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ งบประมาณตั้งไว้ ๔๕,๐๐๐.-บาท

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานด้านการเงินบัญชี

๒.๒ เพื่อเป็นการรองรับการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ

๒.๓ เพื่อจัดทำระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ซึ่งระบบบัญชีคอมพิวเตอร์นี้ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีการจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินและพิมพ์เช็คผ่านระบบดังกล่าว

๓. คุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๓.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ต้องการซื้อ

๓.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๓.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์เสนอราคารายอื่น และ/หรือ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันราคาอย่าง **เป็นธรรม** ต้อง

๓.๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

(นางพัญญ์/๓.๕ นิติบุคคล...
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

๓.๕ นิติบุคคลที่จะเข้าร่วมเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องในสาระสำคัญ

๓.๖ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : E-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓.๗ คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๓.๘ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้ผลิต หรือผู้แทนจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายชุดคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สนับสนุนที่เสนอจากบริษัทผู้ผลิตชุดคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สนับสนุนโดยตรง/ผู้แทนจำหน่าย ในปีปัจจุบัน โดยต้องยื่นหลักฐานแสดงการเป็นผู้ผลิต หรือการแต่งตั้งเป็นผู้แทน เพื่อประกอบการพิจารณาเป็นผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการเสนอราคา

๓.๙ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นของเทศบาลตำบลสันนาเม็ง

๔. แบบรูปรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะ

(๑) เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ รายการเครื่องพิมพ์เช็ค เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เช็ค จำนวน ๑ เครื่องละ ๔๕,๐๐๐.๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ระบบการพิมพ์ หัวพิมพ์สามารถปรับระดับความ บาง/หนา ของสมุดคู่มืออย่างอัตโนมัติ
- จำนวนหัวพิมพ์ ๒๔ หัวพิมพ์
- มีความเร็วในการพิมพ์สูงสุด ๕๘๐ ตัวอักษร/วินาที
- มีขนาดตัวอักษรต่อนิ้ว ๕,๖,๗,๘,๙,๑๐,๑๒,๑๕,๑๖,๑๗,๑๘,๒๐,๒๔ CPI
- มีการ Setup printer SP๔๐ plus เป็นแบบ Optical Mark Reading
- สามารถวางสมุดที่ช่องป้อนกระดาษตรงตำแหน่งไหนก็ได้
- มีความละเอียดในการพิมพ์ Graphic ๓๖๐ x ๓๖๐ dpi
- มีความกว้างของพื้นที่การพิมพ์ ๙๔ characters at ๑๐ CPI
- มีระบบต่อเชื่อมมาตรฐาน RS๒๓๒ Serial ,IEEE๑๒๘๔ Parallel ,(Automatic interface Switching) USB ๒.๐
- มีความหนาของกระดาษ สูงสุดถึง ๒.๐ มม.

๕. คุณสมบัติทั่วไปผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๕.๒.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องทำเครื่องหมายในแคตตาล็อกหรือรายละเอียดเอกสารที่นำเสนออย่างชัดเจนเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ

๕.๒.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องทำตารางเปรียบเทียบรายละเอียดข้อกำหนด (Compliance Table) ของสำนักงาน ฯ กับรายละเอียดที่ผู้ประสงค์จะเสนอราคาให้เห็นอย่างชัดเจนและเข้าใจได้ดี เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ

๕.๒.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องส่งมอบพร้อมติดตั้งพัสดุที่จะจัดซื้อซึ่งเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันทีและมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

(นางเพ็ญภา ชนชัย)
/๖.ระยะเวลา...
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

๖. ระยะเวลาส่งมอบพัสดุ

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องส่งมอบพร้อมติดตั้งพัสดุทั้งหมดภายในระยะเวลา ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในใบสั่งซื้อ

๗. สถานที่ส่งมอบงาน

จะต้องส่งมอบพร้อมติดตั้งพัสดุที่จัดซื้อ ณ กองคลัง เทศบาลตำบลสันนาเม็ง อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

๘. วงเงินในการจัดซื้อ

เบิกจ่ายจากเงินรายได้เทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ซึ่งได้มีมติอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๒ เรียบร้อยแล้ว และได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์เช็ค เรียบร้อยแล้ว ตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๒ ทั้งนี้ ได้ดำเนินการกันเงินเหลือปี ตามบันทึกข้อความกองคลัง ที่ ชม ๕๗๒๐๒/๒๕๘๐ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๒ ซึ่งสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง ได้มีมติอนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ กรณีที่ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลสันนาเม็ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๖ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๒ ตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ วงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้ตั้งไว้ ๔๕,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่องของพัสดุที่ส่งมอบ

ผู้ขายต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องสิ่งของเป็นเวลา ๑ ปี (ยกเว้นซอฟต์แวร์) นับแต่วันที่สำนักงานฯ ได้รับมอบ โดยภายในกำหนดดังกล่าว หากสิ่งของชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานปกติผู้ขายต้องจัดการซ่อมแซม หรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งจากเทศบาลตำบลสันนาเม็ง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

ผู้ขายมีหน้าที่บำรุงรักษา ซ่อมแซมแก้ไขเครื่องพิมพ์เช็คและอุปกรณ์ที่ส่งมอบทั้งหมด ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตลอดระยะเวลา ๑ ปี ดังกล่าวในวรรค ๑ ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขาย

๑๐. เงื่อนไขการชำระเงิน

เทศบาลตำบลสันนาเม็ง จะชำระเงินค่าสิ่งของให้แก่ผู้ขาย ต่อเมื่อได้รับมอบสิ่งของพร้อมติดตั้งไว้โดยครบถ้วนแล้ว

(นางธนรัตน์ ขบวนงาม)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

เรียน ปลัดเทศมนตรีตำบลสันนาเม็ง

- เห็นควรตามเสนอ

ลงชื่อ

(นางสาวสุพัตน์ สาริวิาส)

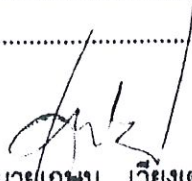
ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

สำเนาถูกต้อง

(นางเพ็ญภา อินชัย)
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

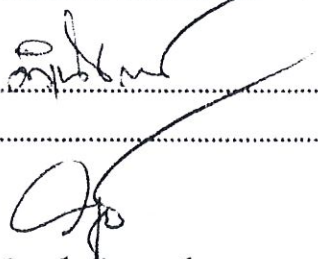
ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลสันนาเม็ง


(นายเกษม เวียงเดช)
ปลัดเทศบาลตำบลสันนาเม็ง

ความเห็นของรองนายกเทศมนตรีตำบลสันนาเม็ง


(นางสาวท โกษุม)
รองนายกเทศมนตรีตำบลสันนาเม็ง

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลสันนาเม็ง


(นายวิฑูรย์ กันธวงค์)
รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน
นายกเทศมนตรีตำบลสันนาเม็ง

สำเนาถูกต้อง


(นางเพ็ญภา ชินชัย)
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน