

แบบรายงานสรุปโครงการเพื่อพิจารณาความเหมาะสมของคุณลักษณะเฉพาะและราคา (ก่อนการจัดหา)

๐ เสนอคณะกรรมการฯ ของ มท. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการ

๐ เสนอคณะกรรมการฯ ของ มท. เพื่อทราบ (ได้รับความเห็นชอบในหลักการจากคณะกรรมการของ _____ ในการประชุมครั้งที่ _____ เมื่อวันที่ _____)

ชื่อโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้ในงานกิจการสถานธนาบาล (โรงรับจำนำ) งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙

รวมวงเงินโครงการ ๒๘๙,๙๖๐ บาท (สองแสนแปดหมื่นเก้าพันเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน) จำนวนเงินส่วนที่เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ๒๘๙,๙๖๐ บาท (สองแสนแปดหมื่นเก้าพันเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)

เทศบาลตำบลบ้านแหวน อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่

ส่วนที่เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์						
กรณีตรงตามเกณฑ์ของกระทรวงดิจิทัลฯ หรือเกณฑ์ที่ส่วนราชการอื่นประกาศกำหนด						
ลำดับ	รายการ	ชื่อตามเกณฑ์ (ชื่อเกณฑ์/ชื่อหน่วยงาน ที่ประกาศกำหนดเกณฑ์)	ราคาตามเกณฑ์	ราคาอ้างอิง	จำนวน	วงเงินรวม
		รวมจำนวนเงินตามเกณฑ์				-

กรณีไม่มีราคาตามเกณฑ์ของกระทรวงดิจิทัลฯ หรือเกณฑ์ที่ส่วนราชการอื่นประกาศกำหนด

ลำดับ	รายการ	การสืบราคาจากท้องตลาด รวมทั้งเว็บไซต์ต่าง ๆ (เปรียบเทียบอย่างน้อย ๓ ราย / ๓ ยี่ห้อ รวมทั้งเว็บไซต์อย่างน้อย ๑ เว็บไซต์)				ราคาอ้างอิง	จำนวน	วงเงินรวม	หมายเหตุ
		ชื่อบริษัท ยี่ห้อและรุ่น	ชื่อบริษัท ยี่ห้อและรุ่น	ชื่อบริษัท ยี่ห้อและรุ่น	เว็บไซต์ ยี่ห้อและรุ่น				
๑	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระบบงานสถานธนาบาล	บริษัท โปร โอ.ที.ลิงค์ จำกัด ราคารวม VAT ๒๘๙,๙๖๐	บริษัท เพอร์เพค อินเตอร์ จำกัด ราคารวม VAT ๒๙๕,๐๐๐	บริษัท พีเอส บีซิเนส ซิสเต็ม ราคารวม VAT ๓๐๐,๐๐๐		๒๘๙,๙๖๐	๑	๒๘๙,๙๖๐	ไม่สามารถสืบราคา จากเว็บไซต์ได้ เนื่องจากเป็น โปรแกรมใช้งานเฉพาะ
						รวมจำนวนเงินกรณีไม่มีเกณฑ์		๒๘๙,๙๖๐	
						รวมจำนวนเงินส่วนที่เป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์		๒๘๙,๙๖๐	

ส่วนที่เป็นอุปกรณ์อื่น ๆ				
ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงินรวม
		รวมจำนวนเงินส่วนที่เป็นอุปกรณ์อื่น ๆ		
		รวมวงเงินโครงการ		๒๘๙,๙๖๐

แบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ที่มีมูลค่าไม่เกิน ๕ ล้านบาท
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ก. ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการกิจการสถานธนาบาล (โรงรับจำนำ)
งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔
๒. ส่วนราชการ / รัฐวิสาหกิจ / หน่วยงานอิสระ
 - ๒.๑ ชื่อส่วนราชการ เทศบาลตำบลบ้านแหวน อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่
 - ๒.๒ ชื่อหัวหน้าส่วนราชการ นายชุมพร จาปัญญา ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแหวน
 - ๒.๓ ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวกัญญา ภาพันธ์ศิริ
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป โทรศัพท์ ๐๕๓-๔๔๑๙๖๑
๓. ค่าใช้จ่าย
 - ๓.๑ วงเงินรวมทั้งสิ้น ๒๘๙,๙๖๐ บาท บาท (สองแสนแปดหมื่นเก้าพันเก้าร้อยหกสิบบาท)
 - ๓.๒ แหล่งเงิน

☒ เงินงบประมาณ
☐ เงินนอกงบประมาณ ระบุ.....
๔. รายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ที่จะจัดหาครั้งนี้

รายละเอียดมาตรฐานกลาง		จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย/ชุด (บาท)	ราคารวม (บาท)
๔.๑	โปรแกรมระบบงานสถานธนาบาล คุณลักษณะพื้นฐาน โปรแกรมระบบงานสถานธนาบาล จะต้องจัดการฝึกอบรม และให้คำแนะนำการใช้ระบบงาน ณ สถานธนาบาล พร้อมคู่มือการใช้งาน ความสามารถของโปรแกรมระบบงานสถานธนาบาล จะต้องใช้งานพิมพ์ตัวรับจำนำ, ส่งดอก, เพิ่มผ่อน, ไถ่ถอน ฯลฯ ได้ทุกเครื่องรวมทั้งเครื่องแม่ข่ายด้วย และสามารถที่จะใช้ทำงานได้พร้อมกันทั้งหมดทุกเครื่องถ้ากรณีลูกค้ามาก และสามารถใช้แทนกันได้ทันทีถ้าเครื่องใดเครื่องหนึ่งเสีย และเครื่องแม่ข่ายจะต้องใช้ทำงานระบบงานบัญชีได้ พร้อมทั้งโปรแกรมสำหรับพิมพ์เอกสารทางราชการ โดยสามารถติดตั้งโปรแกรมระบบงานสถานธนาบาลบนระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows (๖๔-bit) ได้ และมีรายละเอียดโปรแกรมระบบงาน ดังต่อไปนี้	๑	ชุด	๒๘๙,๙๖๐	๒๘๙,๙๖๐

รายละเอียดมาตรฐานกลาง	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อ หน่วย/ชุด (บาท)	ราคารวม (บาท)
๑. บันทึกข้อมูลหลัก -บันทึกข้อมูลผู้จำหน่าย,บันทึกอัตราดอกเบี้ย,บันทึกข้อมูลผู้ใช้งาน,บันทึกวันหยุด ๒. บันทึกรับจำหน่ายทรัพย์สิน โดยสามารถใช้งานได้พร้อมกันทุกเครื่องรวมทั้งเครื่องแม่ข่าย -บันทึกรายการรับจำหน่าย,บันทึกรายการทรัพย์สิน,พิมพ์ตัวจำหน่าย พร้อมรหัสบาร์โค้ดจำนวน ๑๓ หลัก,การยกเลิกตัวจำหน่าย ๓. บันทึกบุคคลอันตราย -บันทึกข้อมูลบุคคลอันตราย และพิมพ์รายงาน ๔. บันทึกข้อมูล และแสดงภาพใบหน้าจากบัตรประชาชนแบบ SMART CARD จากเครื่องอ่านบัตรประชาชนแบบ SMART CARD - บันทึกชื่อ - นามสกุล และที่อยู่ จากบัตรประชาชนแบบ SMART CARD ได้รวดเร็ว - แสดงรูปภาพใบหน้าที่จอภาพ จากบัตรประชาชนแบบ SMART CARD ได้ ๕. บันทึกส่งดอก/ลดหรือเพิ่มยอดเงินต้น โดยสามารถใช้งานได้พร้อมกันทุกเครื่อง รวมทั้งเครื่องแม่ข่าย - อ่านรหัสบาร์โค้ดจากตัวจำหน่าย ด้วยเครื่องอ่านบาร์โค้ดแบบมือถือ - บันทึกการส่งดอก/ลดหรือเพิ่มยอดเงินต้น - พิมพ์ตัวจำหน่าย และใบเสร็จเงิน พร้อมรหัสบาร์โค้ดจำนวน ๑๓ หลัก ๖. บันทึกการไถ่ถอน โดยสามารถใช้งานได้พร้อมกันทุกเครื่องรวมทั้งเครื่องแม่ข่าย - อ่านบาร์โค้ดจากตัวจำหน่าย - ตรวจสอบเงินต้น และดอกเบี้ย - บันทึกการไถ่ถอน - พิมพ์ใบเสร็จรับเงิน ๗. การประมวลทรัพย์สินหลุดจำหน่าย โดยสามารถใช้งานได้พร้อมกันทุกเครื่อง รวมทั้งเครื่องแม่ข่าย - ตรวจสอบรายการทรัพย์สินที่หลุดจำหน่าย - ทำบัญชีทรัพย์สินหลุดจำหน่ายเพื่อประเมินราคา - บันทึกราคาประมวลเริ่มต้น - บันทึกการขายเมื่อประมวลขายได้ - พิมพ์ใบเสร็จรับเงิน				

รายละเอียดมาตรฐานกลาง	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย/ชุด (บาท)	ราคารวม (บาท)
๘. แจ้งตัวหาย - พิมพ์ใบแจ้งตัวหาย ๙. สถิติ - สถิติการรับจํานําประจำเดือน/ปี - สถิติการไถ่ถอนประจำเดือน/ปี - สถิติสินค้าคงเหลือในสต็อก - สถิติเปรียบเทียบกำไร/ต้นทุน การขายสินค้าหลุดจํานํา ๑๐. รายงาน - ทะเบียนลูกค้า ,ทะเบียนทรัพย์สิน ,ยอดเงินการขายทรัพย์สินหลุดจํานํา ,ทะเบียนไถ่ถอน (ส.ธ.๓) ,ทะเบียนทรัพย์สินหลุดจํานํา (จ.๖) ,ทะเบียนทรัพย์สินหลุดที่ขายได้ ,ราคาประเมินทรัพย์สินหลุดจํานํา ,ยอดเงินการขายทรัพย์สินหลุดจํานํา ,รายการทรัพย์สินหลุดคงเหลือ ๑๑. ระบบงานบัญชี - งบกำไรขาดทุน ,งบดุล ,งบรับ-จ่าย ,รายจ่าย-รายรับ ,งบหน้าบัญชี ,งบหน้าบัญชีจำหน่ายทรัพย์สินหลุด (ขายแล้ว) ,ส.ธ. ๑ ,ส.ธ. ๔ ,ส.ธ. ๘ ,ส.ธ. ๑๐ ,ดอกเบีย้เสื่อมรับ ,บัญชีงบเดือน ,ทรัพย์สินรับจํานําคงเหลือ ,บัญชีการรับจํานํา ,บัญชีลูกหนี้ ,แบบ สง. ๖๐๑ ,รายละเอียดจ่ายเงิน ๑๒. ระบบรักษาความปลอดภัย - สามารถเพิ่มผู้ใช้งานในระบบ และรหัสผ่าน - สามารถแก้ไข/เปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ใช้งานในระบบ และรหัสผ่าน - สามารถกำหนดสิทธิในการใช้งานแต่ละระบบได้ ๑๓. รายงานพิสูจน์ทรัพย์สินรับจํานําประจำปี - รายละเอียดการไถ่ถอนทรัพย์สินรับจํานําประจำปี (แบบขึ้นบันได) - รายละเอียดดอกเบีย้รับจํานําประจำปี (แบบขึ้นบันได) ๑๔. บริการหลังการขาย - สามารถให้บริการ ปรับปรุง แก้ไข โปรแกรมระบบงานสถานธนานุบาล ผ่านระบบเครือข่ายออนไลน์ ในกรณีเร่งด่วนหรือปรับปรุงโปรแกรมเวอร์ชันใหม่ได้				
รวมทั้งสิ้น				๒๘๙,๙๖๐

๕. วิธีการจัดหา

☒ ซื้อ☐ เช่า☐ รับบริจาค☐ อื่นๆ

๖. สถานที่ตั้งอุปกรณ์ สถานธนาบาลเทศบาลตำบลบ้านแหวน

๗. ระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ปัจจุบันของหน่วยงานตาม ข้อ ๖.

รายการ	สถานที่ตั้ง	ติดตั้งใช้งานเมื่อ (พ.ศ.)
-	-	-

๘. ปัญหา/อุปสรรคในการปฏิบัติงาน หรือเหตุผล ความจำเป็นที่ต้องจัดหาอุปกรณ์ ครั้งนี้

เนื่องจากมีความจำเป็นที่จะต้องใช้ในกิจการของสถานธนาบาล (โรงรับจำนำ) เทศบาลตำบลบ้านแหวน

๙. ลักษณะงานหรือระบบงานที่จะใช้กับอุปกรณ์ที่จัดหาครั้งนี้

พิมพ์ตัวรับจำนำ ฯลฯ พิมพ์เอกสาร บันทึกข้อมูลต่างๆของงานกิจการสถานธนาบาล (โรงรับจำนำ)

๑๐. เปรียบเทียบอุปกรณ์ที่จัดหาครั้งนี้กับปริมาณงาน

อุปกรณ์ที่จัดหาครั้งนี้เพียงพอสำหรับการปฏิบัติงานของสถานธนาบาล

๑๑. บุคลากรด้านคอมพิวเตอร์/บุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบด้าน ICT ที่มีอยู่ปัจจุบัน

-ไม่มี-

ข. ข้อมูลเฉพาะกรณี

๑๒.๑ การจัดหา

☐ ขยายระบบเดิม☒ จัดหาใหม่

๑๒.๒ การจัดหาครั้งนี้ เพื่อใช้ในงานกิจการสถานธนาบาล (โรงรับจำนำ)

ผู้รายงาน

(นายชุมพร จาปัญญา)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแหวน

วันที่ ๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

**รายละเอียดกำหนดร่างขอบเขตของงานหรือคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางครุภัณฑ์
เพื่อใช้ในการงานกิจการสถานธนาณูปาล (โรงรับจำนำ)
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระบบงานสถานธนาณูปาล
เทศบาลตำบลบ้านแหวน อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่**

๑. ความเป็นมา

เทศบาลตำบลบ้านแหวน ได้ดำเนินกิจการเทศาณิษย์สถานธนาณูปาล (โรงรับจำนำ) เพื่อเป็นสวัสดิการสังคมในการช่วยเหลือ สงเคราะห์ และบรรเทาความเดือดร้อนทางการเงินให้แก่ประชาชนในเขตพื้นที่ตำบลบ้านแหวน และพื้นที่ใกล้เคียงดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของสถานธนาณูปาลมีความถูกต้อง แม่นยำ รวดเร็ว และเป็นไปตามพระราชบัญญัติโรงรับจำนำ เทศบาลตำบลบ้านแหวนจึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระบบงานสถานธนาณูปาล ที่มีสถาปัตยกรรมระบบที่ทันสมัย ปลอดภัย และรองรับการทำงานในรูปแบบเครือข่าย เพื่อใช้ในการบริหารจัดการฐานข้อมูลและการทำธุรกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการบริหารงานและปฏิบัติงานของสถานธนาณูปาลเทศบาลตำบลบ้านแหวน

๒.๒ เพื่อให้ระบบฐานข้อมูลและการทำธุรกรรม (รับจำนำ ส่งดอกเบี้ยย โฉ่ถอน ประมูลทรัพย์) มีความถูกต้องตามหลักกฎหมายและตรวจสอบได้

๒.๓ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริการประชาชน ให้ได้รับความสะดวกรวดเร็วในการติดต่อธุรกรรม

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๓.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งเป็นผู้ประกอบธุรกิจ การซื้อ/การจ้างดังกล่าว

๓.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น และหรือต้องไม่เป็น ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ทำหน้าที่จัดซื้อ จัดจ้างทางวิธีพัสดุ

๓.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๔ ผู้เสนอราคาต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลที่ได้ลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ www.sprocurement.go.th

๔. ขอบเขตของงานหรือคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางของครุภัณฑ์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระบบงานสถานธนาณูปาล

คุณลักษณะพื้นฐาน

โปรแกรมระบบงานสถานธนาณูปาล จะต้องจัดการฝึกอบรมการใช้งาน และให้คำแนะนำการใช้ระบบงาน ณ สถานธนาณูปาล พร้อมคู่มือการใช้งาน

ความสามารถของโปรแกรมระบบงานสถานธนาณูปาล จะต้องใช้งานพิมพ์ตัวรับจำนำ, ส่งดอก, เพิ่มผ่อน, โฉ่ถอน ฯลฯ ได้ทุกเครื่องรวมทั้งเครื่องแม่ข่ายด้วย และสามารถที่จะใช้ทำงานได้พร้อมกันทั้งหมดทุกเครื่องถ้ากรณีลูกค้ามาก และสามารถให้แทนกันได้ทันทีถ้าเครื่องใดเครื่องหนึ่งเสีย และเครื่องแม่ข่ายจะต้องใช้ทำงานระบบงานบัญชีได้ พร้อมทั้งโปรแกรมสำหรับพิมพ์เอกสารทางราชการ โดยสามารถติดตั้งโปรแกรมระบบงานสถานธนาณูปาลบนระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows (๖๔-bit) ได้ และมีรายละเอียดโปรแกรมระบบงาน ดังต่อไปนี้

๑. บันทึกข้อมูลหลัก
 - บันทึกข้อมูลผู้จำหน่าย ,บันทึกอัตราดอกเบี้ย ,บันทึกข้อมูลผู้ใช้งาน ,บันทึกวันหยุด
๒. การรับจำหน่ายทรัพย์สิน
 - บันทึกรายการรับจำหน่าย ,บันทึกรายการทรัพย์สิน ,พิมพ์ตัวจำหน่าย พร้อมรหัสบาร์โค้ดจำนวน ๑๓ หลัก ,การยกเลิกตัวจำหน่าย
๓. บันทึกบุคคลอันตราย
 - บันทึกข้อมูลบุคคลอันตราย และพิมพ์รายงาน
๔. บันทึกข้อมูล และแสดงภาพใบหน้าจากบัตรประชาชนแบบ SMART CARD จากเครื่องอ่านบัตรประชาชนแบบ SMART CARD
 - บันทึกชื่อ – นามสกุล และที่อยู่ จากบัตรประชาชนแบบ SMART CARD ได้รวดเร็ว
 - แสดงรูปภาพใบหน้าจากบัตรประชาชนแบบ SMART CARD ได้
๕. บันทึกส่งดอก/ลดหรือเพิ่มยอดเงินต้น โดยสามารถใช้งานได้พร้อมกันทุกเครื่อง รวมทั้งเครื่องแม่ข่าย
 - อ่านรหัสบาร์โค้ดจากตัวจำหน่าย ด้วยเครื่องอ่านบาร์โค้ดแบบมือถือ
 - บันทึกการส่งดอก/ลดหรือเพิ่มยอดเงินต้น
 - พิมพ์ตัวจำหน่าย และใบเสร็จเงิน พร้อมรหัสบาร์โค้ดจำนวน ๑๓ หลัก
๖. บันทึกการไถ่ถอน โดยสามารถใช้งานได้พร้อมกันทุกเครื่อง รวมทั้งเครื่องแม่ข่าย
 - อ่านบาร์โค้ดจากตัวจำหน่าย
 - ตรวจสอบเงินต้น และดอกเบี้ย
 - บันทึกการไถ่ถอน
 - พิมพ์ใบเสร็จรับเงิน
๗. การประมวลทรัพย์สินหลุดจำหน่าย โดยสามารถใช้งานได้พร้อมกันทุกเครื่อง รวมทั้งเครื่องแม่ข่าย
 - ตรวจสอบรายการทรัพย์สินที่หลุดจำหน่าย
 - ทำบัญชีทรัพย์สินหลุดจำหน่ายเพื่อประเมินราคา
 - บันทึกราคาประมวลเริ่มต้น
 - บันทึกการขายเมื่อประมวลขายได้
 - พิมพ์ใบเสร็จรับเงิน
๘. แจ้งตัวหาย
 - พิมพ์ใบแจ้งตัวหาย
๙. ระบบสถิติ
 - สถิติการรับจำหน่ายประจำเดือน/ปี
 - สถิติการไถ่ถอนประจำเดือน/ปี
 - สถิติสินค้าคงเหลือในสต็อก
 - สถิติเปรียบเทียบกำไร/ต้นทุน การขายสินค้าหลุดจำหน่าย
๑๐. การรายงาน
 - ทะเบียนลูกค้า ,ทะเบียนทรัพย์สิน ,ยอดเงินการขายทรัพย์สินหลุดจำหน่าย ,ทะเบียนไถ่ถอน (ส.ธ.๓) ,ทะเบียนทรัพย์สินหลุดจำหน่าย (จ.๖) ,ทะเบียนทรัพย์สินหลุดที่ขายได้ ,ราคาประเมินทรัพย์สินหลุดจำหน่าย ,ยอดเงินการขายทรัพย์สินหลุดจำหน่าย ,รายการทรัพย์สินหลุดคงเหลือ

๑๑. ระบบงานบัญชี

- งบกำไรขาดทุน , งบดุล , งบรับ-จ่าย , รายจ่าย-รายรับ , งบหน้าบัญชี , งบหน้าบัญชีจำหน่ายทรัพย์สินหลุด (ขายแล้ว) , ส.ธ. ๑ , ส.ธ. ๔ , ส.ธ. ๘ , ส.ธ. ๑๐ , ดอกเบี้ยเสื่อมรับ , บัญชีเงินเดือน , ทรัพย์สินรับจำนองเหลือ , บัญชีการรับจำนอง , บัญชีลูกหนี้ , แบบ สง. ๖๐๑ , รายละเอียดจ่ายเงิน

๑๒. ระบบรักษาความปลอดภัย

- สามารถเพิ่มผู้ใช้งานในระบบ และรหัสผ่าน
- สามารถแก้ไข/เปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ใช้งานในระบบ และรหัสผ่าน
- สามารถกำหนดสิทธิในการใช้งานแต่ละระบบได้

๑๓. รายงานพิสูจน์ทรัพย์สินรับจำนองประจำปี

- รายละเอียดการไถ่ถอนทรัพย์สินรับจำนองประจำปี (แบบขึ้นบันได)
- รายละเอียดดอกเบี้ยรับจำนองประจำปี (แบบขึ้นบันได)

๑๔. บริการหลังการขาย

- สามารถให้บริการ ปรับปรุง แก้ไข โปรแกรมระบบงานสถานธนานุบาล ผ่านระบบเครือข่ายออนไลน์ ในกรณีเร่งด่วนหรือปรับปรุงโปรแกรมเวอร์ชันใหม่ได้

๕. ระยะเวลาส่งมอบของหรืองาน

ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันลงนามในสัญญา

๖. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคา

๗. เงินงบประมาณโครงการ

งบประมาณ ตั้งไว้ ๒๘๙,๙๖๐ บาท

๘. งานงานและการจ่ายเงิน

ผู้ขายหรือผู้รับจ้างต้องส่งมอบพัสดุให้กับผู้ซื้อหรือผู้ว่าจ้างภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันลงนามในสัญญาหรือวันสั่งซื้อสั่งจ้าง โดยให้ส่งมอบจำนวน ๑ ชุด ให้ครบถ้วน และเมื่อตรวจรับถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ผู้ซื้อหรือผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินให้กับผู้ขายหรือผู้รับจ้างให้ครบถ้วนภายในกำหนด ๑ ชุด

๙. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้ขายส่งมอบพัสดุล่าช้าเกินกำหนดระยะเวลาที่ระบุไว้ในสัญญาซื้อขายก็ดี หรือผู้ขายใช้สิทธิบอกเลิกตามสัญญาซื้อขาย เมื่อพ้นระยะเวลาส่งมอบพัสดุที่กำหนดไว้ในสัญญาซื้อขาย ผู้ขายยินยอมให้ผู้ซื้อปรับเป็นรายวันในอัตราตายตัวระหว่างร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ

๑๐. เงื่อนไขการเสนอราคาและการรับประกัน

๑๐.๑ ราคาที่เสนอขายต้องรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีสรรพสามิตและภาษีอื่นๆ แล้ว

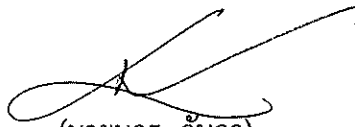
๑๐.๒ มีการรับประกันความเสียหาย ข้อผิดพลาดของระบบ หรือความเสียหายทางด้านซอฟต์แวร์ทุกกรณี เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้ระบบทำงานได้ตามปกติทันที โดยไม่มีการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมในภายหลังทั้งสิ้น

๑๐.๓ ตลอดระยะเวลารับประกัน หากมีความจำเป็นต้องติดตั้งโปรแกรมใหม่เนื่องจากอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ของหน่วยงานชำรุดเสียหาย หรือต้องทำการย้ายเครื่องติดตั้ง (Re-install) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการลงโปรแกรมและลงทะเบียนสิทธิการใช้งานใหม่ให้ฟรี โดยไม่มีการคิดค่าบริการหรือค่าธรรมเนียมเพิ่มเติม

๑๐.๔ ต้องมีบริการปรับปรุง แก้ไข หรือช่วยเหลือผ่านระบบเครือข่ายออนไลน์ หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมได้ทันทีในกรณีเร่งด่วนตลอดระยะเวลารับประกัน

๑๐.๕ สิทธิในการใช้งานโปรแกรม (License) นี้ เป็นสิทธิการใช้งานแบบถาวร โดยเทศบาลตำบลบ้านแหวนสามารถใช้งานโปรแกรมห้ดังกล่าวได้ตลอดไป โดยไม่มีเงื่อนไขในการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการต่ออายุสิทธิ์รายเดือน หรือรายปีเพิ่มเติมในภายหลัง

๑๐.๖ ข้อมูลทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการใช้งานระบบ (Database) และระบบจัดการฐานข้อมูล ถือเป็นกรรมสิทธิ์อันชอบธรรมของเทศบาลตำบลบ้านแหวนแต่เพียงผู้เดียว ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิ์นำข้อมูลไปเผยแพร่หรือสื่อกรหัสผ่านเพื่อปิดกั้นไม่ให้หน่วยงานเข้าถึงข้อมูลของตนเองได้



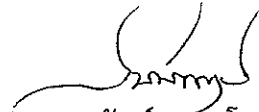
(นายนคร ก็นกา)

ประธานคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะและราคากลางครุภัณฑ์
เพื่อใช้ในการงานกิจการสถานธนานุบาล (โรงรับจำนำ)



(นายสุวรรณสิทธิ์ เรือนคำ)

กรรมการ



(นายชนพัฒน์ เตชะโสດ)

กรรมการ



(นายทวีพงษ์ โพธิ์)

กรรมการ



(นางสาวกัญญา ภาพันธ์ศิริ)

กรรมการ/เลขานุการ



บริษัท โปร ไอ.ที. ลิงค์ จำกัด
Pro I.T. Links Co., Ltd.

888-180 ซอยลาดพร้าว 87 ถนนลาดพร้าว แขวงคลองเจ้าคุณสิงห์ เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทร

โทร : 0-2539-3332 แฟกซ์ : 0-2539-3332 ต่อ 20 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

0105543096169

1191

☐ กองช่าง

☐ กองการศึกษา

☐ กองสารนิเทศ

☐ กองตรวจสอบภายใน

ใบเสนอราคา

วันที่ 8 พ.ค. 2569

14.30

เรียน ท่านนายกเทศมนตรี		เอกสารเลขที่ ๖๙๐๔๐๓๙		หน้า ๑/๑
สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านแหวน		วันที่ : ๒๑ เมษายน ๒๕๖๙		
ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนรวม
๑	บริษัทฯ มีความยินดีขอเสนอราคาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระบบงานสถานธนานุบาล - บริษัทฯ ที่เสนอราคาต้องมีประสบการณ์ในการติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ และโปรแกรมระบบงานสถานธนานุบาลอย่างน้อย ๑๔ ปี และต้องมีหนังสือ รับรองผลงานอย่างน้อย ๑๐ สถานธนานุบาล	๑ ระบบ	๒๘๙,๙๖๐.๐๐	๒๘๙,๙๖๐.๐๐
				(ราคานี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% เรียบร้อยแล้ว)
				(ราคานี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% เรียบร้อยแล้ว)

กำหนดยื่นราคา ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

กำหนดส่งสินค้าภายใน ๓๐ วัน

กำหนดรับประกันสินค้าตามเสนอ

☐ ค่าเนิ่นการ

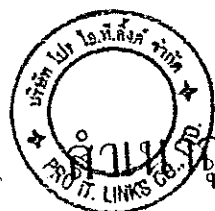
☐ ยามติ

☒ แง

☐ อื่นๆ

(ลงชื่อ) 

(นายเจริญ อุเดิม)



ลงนามถูกต้อง

(นายชุมพล จาปัญญา)

ในนาม บริษัท โปร ไอ.ที. ลิงค์ จำกัด

(นายพลศักดิ์ นนทกรชัย)

กรรมการผู้จัดการ

รองนายกเทศมนตรี รักษาการนายกเทศมนตรีตำบลบ้านแหวน

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแหวน

คุณสมบัติเฉพาะโปรแกรมคอมพิวเตอร์ระบบงานสถานธนานุบาล

โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระบบงานสถานธนานุบาล

จำนวน ๑ ระบบ

โปรแกรมระบบงานสถานธนานุบาล จะต้องจัดการฝึกอบรมการใช้งาน ๑ วัน และให้คำแนะนำการใช้ระบบงาน ๒ วัน (รวม ๓ วัน) ณ สถานธนานุบาล พร้อมคู่มือการใช้งาน

ความสามารถของโปรแกรมระบบงานสถานธนานุบาล จะต้องใช้งานพิมพ์ตัวรับจำนำ, ส่งดอก, เพิ่มผ่อน, ไถ่ถอน ฯลฯ ได้ทุกเครื่องรวมทั้งเครื่องแม่ข่ายด้วย และสามารถที่จะใช้ทำงานได้พร้อมกันทั้งหมดทุกเครื่องถ้ากรณีลูกค้ามาก และสามารถ interchangeable ได้ทันทีถ้าเครื่องใดเครื่องหนึ่งเสีย และเครื่องแม่ข่ายจะต้องใช้ทำงานระบบงานบัญชีได้ พร้อมทั้งโปรแกรมสำหรับพิมพ์เอกสารทางราชการ โดยสามารถติดตั้งโปรแกรมระบบงานสถานธนานุบาลบนระบบปฏิบัติการ (OS) Microsoft Windows Version ๑๐ แบบ ๖๔-bit ได้ และมีรายละเอียดโปรแกรมระบบงาน ดังต่อไปนี้

๑. บันทึกข้อมูลหลัก

- บันทึกข้อมูลผู้จำนำ
- บันทึกอัตราดอกเบี้ย
- บันทึกข้อมูลผู้ใช้งาน
- บันทึกวันหยุด

๒. บันทึกรับจำนำทรัพย์สิน โดยสามารถใช้งานได้พร้อมกันทุกเครื่องรวมทั้งเครื่องแม่ข่าย

- บันทึกรายการรับจำนำ
- บันทึกรายการทรัพย์สิน
- พิมพ์ตัวจำนำ พร้อมรหัสบาร์โค้ดจำนวน ๑๓ หลัก
- การยกเลิกตัวจำนำ

๓. บันทึกบุคคลอันตราย

- บันทึกข้อมูลบุคคลอันตราย และพิมพ์รายงาน

๔. บันทึกข้อมูล และแสดงภาพใบหน้าจากบัตรประชาชนแบบ SMART CARD จากเครื่องอ่านบัตรประชาชนแบบ SMART CARD

- บันทึกชื่อ - นามสกุล และที่อยู่ จากบัตรประชาชนแบบ SMART CARD ภายใน ๓ วินาที
- แสดงรูปภาพใบหน้าจากบัตรประชาชนแบบ SMART CARD ภายใน ๙ วินาที

๕. บันทึกส่งดอก/ลดหรือเพิ่มยอดเงินต้น โดยสามารถใช้งานได้พร้อมกันทุกเครื่อง รวมทั้งเครื่องแม่ข่าย

- อ่านรหัสบาร์โค้ดจากตัวจำนำ ด้วยเครื่องอ่านบาร์โค้ดแบบมือถือ
- บันทึกการส่งดอก/ลดหรือเพิ่มยอดเงินต้น
- พิมพ์ตัวจำนำ และใบเสร็จเงิน พร้อมรหัสบาร์โค้ดจำนวน ๑๓ หลัก

๖. บันทึกการไถ่ถอน โดยสามารถใช้งานพร้อมกันทุกเครื่อง รวมทั้งเครื่องแม่ข่าย

- อ่านบาร์โค้ดจากตัวจำนำ
- ตรวจสอบเงินต้น และดอกเบี้ย
- บันทึกการไถ่ถอน
- พิมพ์ใบเสร็จรับเงิน

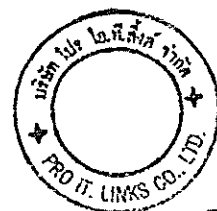
๗. การประมวลทรัพย์สินหลุดจำนำ โดยสามารถใช้งานพร้อมกันทุกเครื่อง รวมทั้งเครื่องแม่ข่าย

- ตรวจสอบรายการทรัพย์สินที่หลุดจำนำ
- ทำบัญชีทรัพย์สินหลุดจำนำ
- บันทึกการราคาประเมินเริ่มต้น
- บันทึกการขายเมื่อประมวลขายได้
- พิมพ์ใบเสร็จรับเงิน

๘. แจ้งตัวหาย

- พิมพ์ใบแจ้งตัวหาย (นายชุมพ พจปัญญะ)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแหวน



๙. สถิติ

- สถิติการรับจํานําประจำเดือน/ปี
- สถิติการไถ่ถอนประจำเดือน/ปี
- สถิติน้คําคงเหลือในสต็อก
- สถิติเปรียบเทียบกำไร/ต้นทุน การขายสินคําลดจํานํา

๑๐. รายงาน

- ทะเบียนลูกคํ้า
- ทะเบียนทรัพย์สิน
- ยอดเงินการขายทรัพย์สินลดจํานํา
- ทะเบียนไถ่ถอน (ส.ธ.๓)
- ทะเบียนทรัพย์สินลดจํานํา (จ.๖)
- ทะเบียนทรัพย์สินหลุดที่ขายได้
- ราคาประเมินทรัพย์สินลดจํานํา
- ยอดเงินการขายทรัพย์สินลดจํานํา
- รายการทรัพย์สินหลุดคงเหลือ

๑๑. ระบบงานบัญชี

- | | |
|-----------------------------|--|
| - งบกำไรขาดทุน | - งบดุล |
| - งบรับ-จ่าย | - รายจ่าย-รายรับ |
| - งบหน้าบัญชี | - งบหน้าบัญชีจํานายทรัพย์สินหลุด (ขายแล้ว) |
| - ส.ธ. ๑ | - ส.ธ. ๔ |
| - ส.ธ. ๘ | - ส.ธ. ๑๐ |
| - ดอกเบี้ยเสื่อมรับ | - บัญชีงบเดือน |
| - ทรัพย์สินรับจํานําคงเหลือ | - บัญชีการรับจํานํา |
| - บัญชีลูกหนี้ | - แบบ สง. ๖๐๑ |
| - รายละเอียดจ่ายเงิน | |

๑๒. ระบบรักษาความปลอดภัย

- สามารถเพิ่มผู้ใช้งานในระบบ และรหัสผ่าน
- สามารถแก้ไข/เปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ใช้งานในระบบ และรหัสผ่าน
- สามารถกำหนดสิทธิในการใช้งานแต่ละระบบได้

๑๓. รายงานพิสูจน์ทรัพย์สินรับจํานําประจำปี

- รายละเอียดการไถ่ถอนทรัพย์สินรับจํานําประจำปี (แบบขึ้นบันได)
- รายละเอียดดอกเบี้ยรับจํานําประจำปี (แบบขึ้นบันได)

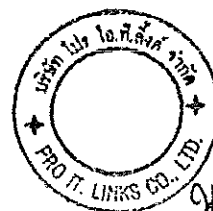
๑๔. บริการหลังการขาย

- สามารถให้บริการ ปรับปรุง แก้ไข โปรแกรมระบบงานสถานานูปาล ผ่านระบบเครือข่ายออนไลน์ ในกรณีเร่งด่วนหรือปรับปรุงโปรแกรมเวอร์ชันใหม่ได้

สำเนาถูกต้อง

(นายชุมพร จาปัญญา)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแหวน





บริษัท พีเอส บิซิเนส ซิสเต็ม จำกัด
BUSINESS SYSTEM CO., LTD

☒ สำนักงาน 1564/231 ถนนประชาชื่น 1 แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800
☐ กองช่าง โทร. 0-2912-2627-8 โทรสาร. 0-2913-1212 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105540101617
☐ กองสารนิเทศ ☐ หน่วยตรวจสอบภายใน

ใบเสนอราคา

เลขใบเสนอราคา 1341
 วันที่ 21 พ.ค. 2569
 เวลา 15.26 น.

เรียน : นายกเทศมนตรี
 เทศบาลตำบลบ้านแหวน

เลขที่ : PS6900110

วันที่ : 15 พฤษภาคม 2569

ส่งของภายใน : 45 วัน

กำหนดยื่นราคา: 30 กันยายน 2569

ชำระเงิน: เงินสด

รับประกัน: 1 ปี

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม
1	บริษัท: ยินดีเสนอราคาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ระบบงานสำนักงาน โดยมียี่ห้อดังต่อไปนี้ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระบบงานสำนักงาน	1 ระบบ	300,000.00	300,000.00
(ราคานี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% เรียบร้อยแล้ว)				
รวมราคาสินค้า				280,373.83
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %				19,626.17
ยอดเงินรวมทั้งสิ้น				300,000.00

สำเนาถูกต้อง



(นายชุมพร จาปัญญา)
 นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแหวน

Pay

(นายพงษ์เทพ เลขะวีวรกุล)

กรรมการผู้จัดการ

บริษัท พีเอส บิซิเนส ซิสเต็ม จำกัด

คุณสมบัติเฉพาะโปรแกรมคอมพิวเตอร์ระบบงานสถานธนาณูบาล

1. โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระบบงานสถานธนาณูบาล

จำนวน 1 ระบบ

โปรแกรมระบบงานสถานธนาณูบาล จะต้องจัดการฝึกอบรมการใช้งาน 1 วัน และให้คำแนะนำการใช้ระบบงาน 2 วัน (รวม 3 วัน) ณ สถานธนาณูบาล พร้อมคู่มือการใช้งาน และมีหนังสือรับรองผลงานการติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์

ความสามารถของโปรแกรมระบบงานสถานธนาณูบาล จะต้องใช้งานพิมพ์ตัวรับจำนำ, ส่งดอก, เพิ่มผ่อน, ได้ถอน ฯลฯ ได้ทุกเครื่องรวมทั้งเครื่องแม่ข่ายด้วย และสามารถที่จะใช้ทำงานได้พร้อมกันทั้งหมดทุกเครื่องถ้ากรณีลูกค้ามาก และสามารถใช้แทนกันได้ทันทีถ้าเครื่องใดเครื่องหนึ่งเสีย และเครื่องแม่ข่ายจะต้องใช้ทำงานระบบงานบัญชีได้ พร้อมทั้งโปรแกรมสำหรับพิมพ์เอกสารทางราชการ โดยมีรายละเอียดโปรแกรมระบบงาน ดังต่อไปนี้

1. บันทึกทรัพย์สินอันตราย

- บันทึกทรัพย์สินอันตราย และพิมพ์รายงาน

2. บันทึกส่งดอกลดหรือเพิ่มยอดเงินต้น

- อ่านรหัสบาร์โค้ดจากตัวจำนำ ด้วยเครื่องอ่านบาร์โค้ดแบบมือถือ

3. บันทึกลดหรือเพิ่มยอดเงินต้น

- บันทึกการส่งดอก/ลดหรือเพิ่มยอดเงินต้น
- พิมพ์ตัวจำนำ และใบเสร็จรับเงิน พร้อมรหัสบาร์โค้ดจำนวน 13 หลัก

3. บันทึกการได้ถอน

- อ่านบาร์โค้ดจากตัวจำนำ
- ตรวจสอบเงินต้น และดอกเบี้ย
- บันทึกการได้ถอน
- พิมพ์ใบเสร็จรับเงิน

5. การประมวลทรัพย์สินหลุดจำนำ

- ตรวจสอบรายการทรัพย์สินที่หลุดจำนำ
- ทำบัญชีทรัพย์สินหลุดจำนำเพื่อประเมินราคา
- บันทึกราคาประมูลเริ่มต้น
- บันทึกการขายเมื่อประมูลขายได้
- พิมพ์ใบเสร็จรับเงิน

6. รายงานพิสูจน์ทรัพย์สินรับจำนำประจำปี

- รายละเอียดการได้ถอนทรัพย์สินรับจำนำประจำปี (แบบขึ้นบันได)
- รายละเอียดดอกเบี้ยรับจำนำประจำปี (แบบขึ้นบันได)

7. แจ้งค้ำขาย

- พิมพ์ใบแจ้งค้ำขาย

8. สถิติการรับจำนำ

- สถิติการรับจำนำประจำเดือน/ปี
- สถิติสินค้าคงเหลือในสต็อก
- สถิติเปรียบเทียบกำไร/ต้นทุน การขายสินค้าหลุดจำนำ

9. สถิติการได้ถอน

- สถิติการได้ถอนประจำเดือน/ปี

(นายชุมพร จาปัญญา)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแหวน

Pm,

10. รายงาน

- ทะเบียนลูกค้า
- ทะเบียนทรัพย์สิน
- ยอดเงินการขายทรัพย์สินหลุดจำนำ
- ทะเบียนได้ถอน (ส.ธ.3)
- ทะเบียนทรัพย์สินหลุดจำนำ (จ.6)
- ทะเบียนทรัพย์สินหลุดที่ขายได้
- ราคาประเมินทรัพย์สินหลุดจำนำ
- ยอดเงินการขายทรัพย์สินหลุดจำนำ
- รายการทรัพย์สินหลุดคงเหลือ

11. ระบบรักษาความปลอดภัย

- สามารถเพิ่มผู้ใช้งานในระบบ และรหัสผ่าน
- สามารถแก้ไข/เปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ใช้งานในระบบ และรหัสผ่าน
- สามารถกำหนดสิทธิในการใช้งานแต่ละระบบได้

12. ระบบงานบัญชี

- | | |
|---------------------------|---|
| - ใบฎีกาเบิก-จ่าย | - ค่าเสื่อมราคา |
| - จบบัญชีรายวัน | - จบบัญชี |
| - จบบัญชี-จ่าย | - รายจ่าย-รายรับ |
| - จบบัญชีบัญชี | - จบบัญชีจำหน่ายทรัพย์สินหลุด (ขายแล้ว) |
| - ส.ธ. 1 | - ส.ธ. 4 |
| - ส.ธ. 8 | - ส.ธ. 10 |
| - เงินคงเหลือประจำเดือน | - ดอกเบี้ยเสื่อมรับ |
| - ทรัพย์สินรับจำนำคงเหลือ | - วัสดุคงเหลือ |
| - บัญชีการรับจำนำ | - บัญชีงบเดือน |
| - บัญชีลูกหนี้ | - แบบ สง. 601 |
| - รายละเอียดจ่ายเงิน | |

13. บันทึกข้อมูลหลัก

- บันทึกข้อมูลผู้จำหน่าย
- บันทึกอัตราดอกเบี้ย
- บันทึกข้อมูลผู้ใช้งาน
- บันทึกวันหยุด

14. บันทึกรับจำนำทรัพย์สิน

- บันทึกรายการรับจำนำ
- บันทึกรายการทรัพย์สิน
- พิมพ์ตัวจำนำ พร้อมรหัสบาร์โค้ดจำนวน 13 หลัก
- การยกเลิกตัวจำนำ

15. บันทึกบุคคลอันตราย

- บันทึกข้อมูลบุคคลอันตราย และพิมพ์รายงาน

16. บริการหลังการขาย

สำเนาถูกต้อง

(นายชุมพร จาปัญญา)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแหวน

Pg.



บริษัท เพอร์เฟค อินเตอร์ จำกัด Perfect Inter Co., Ltd.

15 ซอยติวานนท์ 25 แขวง 16 ตำบลบางกระสอ อำเภอเมืองนนทบุรี

โทรศัพท์ 0125557020607 โทร. 0-2014-0787, 08-3566-0107
1192
8 พ.ค. 2569
14.30

- ☒ ก่อสร้าง
- ☐ ก่อสร้าง
- ☐ ก่อสร้าง
- ☐ ก่อสร้าง
- ☐ ก่อสร้าง
- ☐ ก่อสร้าง
- ☐ ก่อสร้าง
- ☐ ก่อสร้าง

ใบเสนอราคา

เรียน ท่านนายกเทศมนตรี เทศบาลตำบลบ้านแหวน		เอกสารเลขที่: PIC6904010 วันที่: 22 เมษายน 2569		
ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนรวม
1	บริษัท ขอเสนอราคาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระบบงานสถานธนาบาล	1 ระบบ	295,000.00	295,000.00
		(ราคานี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% เรียบร้อยแล้ว)		
		รวมมูลค่าสินค้า		275,700.93
		ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %		19,299.07
สองแสนเก้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน		รวมเงินทั้งสิ้น		295,000.00

กำหนดยื่นราคา 30 กันยายน 2569
กำหนดส่งสินค้าภายใน 45 วัน

ในนาม บริษัท เพอร์เฟค อินเตอร์ จำกัด

- ☐ ทราบ
- ☐ เห็นชอบตามเสนอ
- ☐ ดำเนินการ
- ☐ ยืนยัน
- ☒ แจ้ง
- ☐ อื่นๆ



นายชชาติ ตั้งคนิวัตตานนท์
(นายชชาติ ตั้งคนิวัตตานนท์)
กรรมการผู้จัดการ

(ลงชื่อ)
(นายเจริญ อุเต็ม)
รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแหวน

(นายชุมพร จาปัญญะ)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแหวน

โปรแกรมระบบงานสถานธนาบาล

โปรแกรมระบบงานสถานธนาบาล จะต้องจัดการฝึกอบรมการใช้งาน 1 วัน และให้คำแนะนำการใช้ระบบงาน 2 วัน (รวม 3 วัน) ณ สถานธนาบาล พร้อมคู่มือการใช้งาน

ความสามารถของโปรแกรมระบบงานสถานธนาบาล จะต้องใช้งานพิมพ์ตัวรับจำนำ, ส่งดอก, เพิ่มผ่อน, โฉ่ถอน ฯลฯ ได้ทุกเครื่องรวมทั้งเครื่องแม่ข่ายด้วย และสามารถที่จะใช้ทำงานได้พร้อมกันทั้งหมดทุกเครื่องถ้ากรณีถูกค้ำมาก และสามารถใช้แทนกันได้ทันทีถ้าเครื่องใดเครื่องหนึ่งเสีย และเครื่องแม่ข่ายจะต้องใช้ทำงานระบบงานบัญชีได้ พร้อมทั้งโปรแกรมสำหรับพิมพ์เอกสารทางราชการ โดยสามารถติดตั้งโปรแกรมระบบงานสถานธนาบาลบนระบบปฏิบัติการ (OS) Microsoft Windows Version 11 แบบ 64-bit ได้ และมีรายละเอียดโปรแกรมระบบงาน ดังต่อไปนี้

1. บันทึกข้อมูลหลัก

- บันทึกข้อมูลผู้จำนำ
- บันทึกอัตราดอกเบี้ย
- บันทึกข้อมูลผู้ใช้งาน
- บันทึกวันหยุด

2. บันทึกข้อมูล และแสดงภาพใบหน้าจากบัตรประชาชนแบบ SMART CARD จากเครื่องอ่านบัตรประชาชนแบบ SMART CARD

- บันทึกชื่อ - นามสกุล และที่อยู่ จากบัตรประชาชนแบบ SMART CARD
- แสดงรูปภาพใบหน้าจากบัตรประชาชนแบบ SMART CARD

3. บันทึกส่งดอก/ลดหรือเพิ่มยอดเงินต้น

- อ่านรหัสบาร์โค้ดจากตัวจำนำ ด้วยเครื่องอ่านบาร์โค้ดแบบมือถือ
- บันทึกการส่งดอก/ลดหรือเพิ่มยอดเงินต้น
- พิมพ์ตัวจำนำ และใบเสร็จเงิน พร้อมรหัสบาร์โค้ดจำนวน 13 หลัก

4. บันทึกการโฉ่ถอน

- อ่านบาร์โค้ดจากตัวจำนำ
- ตรวจสอบเงินต้น และดอกเบี้ย
- บันทึกการโฉ่ถอน
- พิมพ์ใบเสร็จรับเงิน

5. บันทึกบุคคลอันตราย

- บันทึกข้อมูลบุคคลอันตราย และพิมพ์รายงาน

6. บันทึกรับจำนำทรัพย์สิน

- บันทึกรายการรับจำนำ
- บันทึกรายการทรัพย์สิน
- พิมพ์ตัวจำนำ พร้อมรหัสบาร์โค้ดจำนวน 13 หลัก
- การยกเลิกตัวจำนำ

สำเนาถูกต้อง

(นายชุมพร จาปัญญา)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแหวน



8/8/๒๕๖๑

7. แจ่งตัวหาย

- พิมพ์ใบแจ่งตัวหาย

8. สถิติ

- สถิติการรับจำนำประจำเดือน/ปี
- สถิติการไถ่ถอนประจำเดือน/ปี
- สถิติสินค้าคงเหลือในสต็อก
- สถิติเปรียบเทียบกำไร/ต้นทุน การขายสินค้าหลุดจำนำ

9. ระบบงานบัญชี

- | | |
|---------------------------|---|
| - ใบฎีกาเบิก-จ่าย | - ค่าเสื่อมราคา |
| - งบกำไรขาดทุน | - งบดุล |
| - งบรับ-จ่าย | - รายจ่าย-รายรับ |
| - งบหน้าบัญชี | - งบหน้าบัญชีจำหน่ายทรัพย์สินหลุด (ขายแล้ว) |
| - ส.ธ. 1 | - ส.ธ. 4 |
| - ส.ธ. 8 | - ส.ธ. 10 |
| - เงินคงเหลือประจำเดือน | - ดอกเบี้ยเหลือมรับ |
| - ทรัพย์สินรับจำนำคงเหลือ | - วัสดุคงเหลือ |
| - บัญชีการรับจำนำ | - บัญชีงบเดือน |
| - บัญชีลูกหนี้ | - แบบ สง. 601 |
| - รายละเอียดจ่ายเงิน | |

10. รายงาน

- ทะเบียนลูกค้า
- ทะเบียนทรัพย์สิน
- ยอดเงินการขายทรัพย์สินหลุดจำนำ
- ทะเบียนไถ่ถอน (ส.ธ.3)
- ทะเบียนทรัพย์สินหลุดจำนำ (จ.6)
- ทะเบียนทรัพย์สินหลุดที่ขายได้
- ราคาประเมินทรัพย์สินหลุดจำนำ
- ยอดเงินการขายทรัพย์สินหลุดจำนำ
- รายการทรัพย์สินหลุดคงเหลือ

11. รายงานพิสูจน์ทรัพย์สินรับจำนำประจำปี

- รายละเอียดการไถ่ถอนทรัพย์สินรับจำนำประจำปี (แบบชั้นบันได)
- รายละเอียดดอกเบี้ยรับจำนำประจำปี (แบบชั้นบันได)

สำเนาถูกต้อง

(นายชุมพร จาปัญญา)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแหวน



9/8/16 ๓๖๑.

12. การประมวลทรัพย์สินที่หลุดจำนำ

- ตรวจสอบรายการทรัพย์สินที่หลุดจำนำ
- ทำบัญชีทรัพย์สินหลุดจำนำเพื่อประเมินราคา
- บันทึกราคาประมูลเริ่มต้น
- บันทึกการขายเมื่อประมูลขายได้
- พิมพ์ใบเสร็จรับเงิน

13. ระบบรักษาความปลอดภัย

- สามารถเพิ่มผู้ใช้งานในระบบ และรหัสผ่าน
- สามารถแก้ไข/เปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ใช้งานในระบบ และรหัสผ่าน
- สามารถกำหนดสิทธิในการใช้งานแต่ละระบบได้

14. บริการหลังการขาย

- สามารถให้บริการ ปรับปรุง แก้ไข โปรแกรมระบบงานสถานธนาหุบาล ผ่านเครื่องแปรสัญญาณทางไกล (Remote Access Modem) ในกรณีเร่งด่วนหรือปรับปรุงโปรแกรมเวอร์ชันใหม่ได้



๙/๙๖ ๓๐๐.

สำเนาถูกต้อง

(นายชุมพร จาปัญญาะ)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแหวน