

**แบบฟอร์มสรุปรายละเอียดโครงการเพื่อประกอบการพิจารณา
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

หัวข้อ	รายละเอียด
๑. ชื่อโครงการ	
๒. หน่วยงานดำเนินการ	
๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ	
๔. ตัวชี้วัดและ ค่าเป้าหมาย	
๕. พื้นที่เป้าหมาย	
๖. กิจกรรมหลัก	<ul style="list-style-type: none"> - กรณีกิจการดำเนินงาน ให้ระบุรายละเอียดของการดำเนินกิจกรรม และจำนวนผู้ได้รับประโยชน์หรือกลุ่มเป้าหมายในการดำเนินกิจกรรม - กรณีกิจการงบประมาณ ให้ระบุชื่อรายการสิ่งก่อสร้าง (ประเภทถนน/สายทาง รายละเอียดของงานที่จะดำเนินงาน) ปริมาณงาน (ปริมาณกว้าง/ยาว, ตัว, เครื่อง) และจำนวนผู้ได้รับประโยชน์
๗. ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ระบุระยะเวลาในการดำเนินโครงการ
๘. งบประมาณ	ระบุงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ
๙. ผลผลิต (output)	ระบุผลผลิตของโครงการ
๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Outcome)	ระบุผลที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินโครงการ ในลักษณะของผลลัพธ์ (Outcome) และเป็นผลลัพธ์ที่สามารถวัดผลได้อย่างเป็นรูปธรรมทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ เช่น ประชาชนผู้ได้รับประโยชน์/พื้นที่ที่ได้รับประโยชน์ เป็นต้น
๑๑. ข้อมูลสำคัญอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	<ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลทั่วไป/เหตุผลความจำเป็นที่มาของโครงการ/ผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา - ข้อมูลอื่นๆที่เกี่ยวข้อง/เหตุผลที่ของงบประมาณ (เป็นรายการที่ต้องยอคงกระทรวง/กรม ให้ระบุรายละเอียดทั้งสายทาง/การก่อสร้างว่าส่วนไหนใช้งบกระทรวง ส่วนไหนใช้งบจังหวัด ส่วนไหนใช้งบจากแหล่งอื่นๆ) - ภาพสายทาง/แผนที่ประกอบ แสดงความเชื่อมโยงของสายทางกับสถานที่ท่องเที่ยว/แหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่
๑๒. ความพร้อมของโครงการ (กรณีงบประมาณ)	<p>๑๒.๑ พื้นที่ดำเนินโครงการ (พร้อมแนบเอกสารการอนุญาต/อนุมัติให้ใช้พื้นที่)</p> <p><input type="checkbox"/> ขออนุญาต/ได้รับอนุญาตตามกฎหมายให้ใช้พื้นที่ดำเนินการ และสามารถดำเนินการได้ทันที</p> <p>- ระบุหน่วยงานผู้รับผิดชอบ/มีอำนาจอนุญาตให้ใช้พื้นที่</p> <p><input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างขออนุญาตใช้พื้นที่ดำเนินการตามกฎหมาย</p> <p>- ระบุหน่วยงานผู้รับผิดชอบ/มีอำนาจอนุญาตให้ใช้พื้นที่</p> <p>- ระบุขั้นตอนที่อยู่ระหว่างขออนุญาต</p> <p><input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ขออนุญาตใช้พื้นที่ดำเนินการ</p> <p>๑๒.๒ แบบสรุปรายการสิ่งก่อสร้าง (พร้อมแนบเอกสารประมาณการราคา/ปร.๔/ปร.๕)</p> <p><input type="checkbox"/> มี และสมบูรณ์ พร้อมแนบเอกสารประกอบ (ให้ระบุชื่อหน่วยงานเจ้าของรูปแบบรายการที่ใช้)</p> <p>.....</p> <p><input type="checkbox"/> มีแต่ยังไม่สมบูรณ์ (ให้ระบุชื่อหน่วยงานเจ้าของรูปแบบรายการที่ใช้)</p> <p>.....</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่มี</p> <p>๑๒.๓ วิธีการบริหารจัดการหรือการดูแลบำรุงรักษา เมื่อโครงการแล้วเสร็จ เพื่อให้เกิดความยั่งยืนของโครงการ (ระบุหน่วยงานบริหารจัดการโครงการ/หน่วยงานรับโอนทรัพย์สิน พร้อมแนบเอกสารประกอบ)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

หมายเหตุ

- ขอให้หน่วยงานส่งข้อมูลสรุปรายละเอียดโครงการเพื่อประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ plancm.700@gmail.com ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔
- กรณีโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวกับการพัฒนา/ปรับปรุงเส้นทาง /แหล่งท่องเที่ยว ให้จัดทำแผนที่เชื่อมโยงเส้นทาง สถานที่ท่องเที่ยว และสถานที่สำคัญประกอบด้วย***