



ประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ ตำแหน่งพนักงานวิชาการพัสดุ
สังกัดสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
เพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง
ตำแหน่งพนักงานวิชาการพัสดุ

ตามที่จังหวัดเชียงใหม่ได้มีประกาศ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕ รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรร เป็นพนักงานราชการในตำแหน่งพนักงานวิชาการพัสดุ สังกัดสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ โดยรับสมัครระหว่างวันที่ ๙ – ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ ตำแหน่ง พนักงานวิชาการพัสดุ สังกัดสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ ได้มีประกาศ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ประกาศ รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ จังหวัดเชียงใหม่ได้มีประกาศ ลงวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕ แก้ไขประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการในตำแหน่ง พนักงานวิชาการพัสดุ สังกัดสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ ในส่วนหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร และการกำหนด วัน เวลา และสถานที่ประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ ตำแหน่งพนักงานวิชาการพัสดุ สังกัดสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ ได้มีประกาศ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ประการสถานที่ประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ตำแหน่งพนักงานวิชาการพัสดุ โดยจังหวัดเชียงใหม่ ได้ดำเนินการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และ สมรรถนะ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ไปแล้ว นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ ตำแหน่งพนักงาน วิชาการพัสดุ สังกัดสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ ได้ประมวลผลคะแนนการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ของตำแหน่งพนักงานวิชาการพัสดุ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่า มีผู้ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ ที่กำหนดในข้อ ๗ ของประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ ตำแหน่งพนักงาน วิชาการพัสดุ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕ ที่กำหนดให้ผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ต้องเป็นผู้ผ่าน การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ดังนั้น เพื่อให้การเลือกสรร พนักงานราชการ ตำแหน่งพนักงานวิชาการพัสดุของสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่ ๑๙๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕ ประกอบ คำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๔๔๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ จึงประกาศ ดังนี้

๑. รายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ เพื่อประเมินความเหมาะสม กับตำแหน่ง ตำแหน่งพนักงานวิชาการพัสดุ โดยเรียงลำดับตามเลขประจำตัวสอบ รายละเอียดปรากฏตาม เอกสารแนบท้าย ๑

๒. ให้ผู้มีรายชื่อตามข้อ ๑. ไปรายงานตัวเพื่อเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ในวันอังคารที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ ศูนย์ดำรงธรรม จังหวัดเชียงใหม่ ชั้น ๑ อาคารอำนวยการ ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่ ทั้งนี้ ขอให้รายงานตัว ภายใน เวลา ๑๓.๐๐ น.

๑๙

๓. ให้ผู้เข้ารับ ...

๓. ให้ผู้เข้ารับการประเมินความเหมาะสมสมกับตำแหน่งดำเนินการโดยเครื่องครัด ดังนี้

๓.๑ เป็นหน้าที่ของผู้เข้ารับการประเมิน ที่จะต้องทราบวัน เวลา สถานที่ประเมิน

๓.๒ ต้องนำหลักฐานแสดงผลการตรวจหาเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) โดยวิธี RT-PCR หรือการใช้ชุดตรวจ Antigen Test Kit (ATK) ที่ยืนยันได้ว่าไม่มีเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๕ วัน ไม่รวมก่อนการประเมิน ไปแสดงเพื่อเข้ารับการประเมิน หากไม่มีหลักฐานดังกล่าว ไปแสดงจะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๓.๓ ต้องไปถึงสถานที่ประเมิน เพื่อรายงานตัวและแสดงหลักฐานผลการตรวจหา เชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดตามข้อ ๒. ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการประเมิน ไปถึงสถานที่รับรายงานตัว ตรวจหลักฐานและแสดงผลการตรวจหาเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) หลังจากเวลาที่กำหนด และเริ่มดำเนินการประเมิน (เวลา ๑๓.๓๐ น.) ไปแล้ว จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับ การประเมิน

๓.๔ ผู้เข้ารับการประเมิน ต้องรับการตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย และปฏิบัติตามแนวทาง อื่นๆ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID – ๑๙) ตามที่เจ้าหน้าที่กำหนด อย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการประเมิน จะต้องสวมหน้ากากอนามัย หรือหน้ากากแบบผ้าตลอดระยะเวลา ในการประเมิน ยกเว้นขณะแสดงตนต่อเจ้าหน้าที่ หรือได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการเท่านั้น

๓.๕ ผู้เข้ารับการประเมินฯ ต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน หรือใบอนุญาตขับขี่ หรือหนังสือเดินทาง (Passport) ที่ยังไม่หมดอายุหรือหมดอายุไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕) หรือใบคัดสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริง ซึ่งมีรูปถ่าย ชื่อ – สกุล และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ประกูล ชัดเจน ไปแสดงต่อกรรมการและเจ้าหน้าที่ ณ จุดรายงานตัว หากไม่มีบัตรหรือเอกสารดังกล่าว กรรมการและเจ้าหน้าที่จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบโดยเด็ดขาด กรณีที่ชื่อ – สกุล ไม่ตรงกับประกาศรายชื่อ ผู้ผ่านการประเมินความเหมาะสมสมกับตำแหน่ง ให้นำเอกสารหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ – สกุล ไปแสดงต่อ กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ด้วย

๓.๖ ผู้เข้ารับการประเมินต้องรอในบริเวณที่จัดไว้ให้ โดยห้ามใช้โทรศัพท์หรืออุปกรณ์ สื่อสารใดๆ ห้ามพูดคุยส่งเสียงดัง หรือลูกเดินไปมา หรือกระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนผู้มีสิทธิเข้ารับ การประเมินรายอื่น และพร้อมที่จะเข้ารับการประเมินทันทีที่เรียกให้เข้ารับการประเมิน

๓.๗ ผู้เข้ารับการประเมินจะต้องเชือฟังและปฏิบัติตามคำสั่ง คำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ รวมทั้งปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

๓.๘ เมื่อผู้เข้ารับการประเมินเข้ารับการประเมินความเหมาะสมสมกับตำแหน่งเสร็จสิ้น เรียบร้อยแล้ว ให้ผู้เข้ารับการประเมินออกจากสถานที่ประเมินโดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้เข้ารับการประเมิน รายอื่นที่ยังไม่ได้เข้ารับการประเมิน และต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้เข้ารับการประเมิน รายอื่น

๓.๙ ผู้เข้ารับการประเมินรายได้ไม่ปฏิบัติตามประกาศนี้ หรือผู้ทุจริต หรือพยายามทุจริต จะไม่ได้รับการอนุญาตให้เข้ารับการประเมิน และ/หรือคณะกรรมการประเมินความเหมาะสมสมกับตำแหน่งอาจ พิจารณาสั่งให้ยุติการประเมิน หรือสั่งงดการให้คะแนนก็ได้ ทั้งนี้ การวินิจฉัยของคณะกรรมการประเมินความ เหมาะสมกับตำแหน่ง ให้อือเป็นที่สุด

๓.๑๐ หากผู้เข้ารับการประเมินความเหมาะสมสมกับตำแหน่งรายได้ ไม่ไปรายงานตัว เพื่อเข้ารับการประเมินความเหมาะสมสมกับตำแหน่งตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว หรือประกูลภัยหลังว่า ผู้ได้มีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งพนักงานวิชาการพัสดุ ๑๖
ของสำนักงาน ...

ของสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ หรือคุณวุฒิที่สมัคร ก.พ. มีได้รับรองว่าเป็นคุณวุฒิตามประกาศรับสมัครฯ ดังแม้ว่าผู้เข้ารับการประเมินรายนั้นจะเป็นผู้มีรายชื่อเป็นผู้สอบผ่านการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ เพื่อประเมินความเหมาะสมสมกับตำแหน่ง ตามประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการในตำแหน่งพนักงานวิชาการพัสดุที่ผ่านการประเมินได้

๔. การตัดสินใจและวินิจฉัยปัญหาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประเมินความเหมาะสมสมกับตำแหน่งในครั้งนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประเมินความเหมาะสมสมกับตำแหน่ง และการวินิจฉัยของคณะกรรมการประเมินความเหมาะสมสมกับตำแหน่งให้ถือเป็นที่สุด

๕. กรณีผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ ตำแหน่งพนักงานวิชาการพัสดุ มีข้อสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินของตนเอง สามารถขอทราบผลคะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ เพื่อทราบและเลือกสรรพนักงานราชการ ตำแหน่งพนักงานวิชาการพัสดุ โดยให้เขียนคำร้องขอทราบผลคะแนนการประเมินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๒ แล้วยื่นคำร้องด้วยตนเองหรือทางไปรษณีย์ถึงสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ เพื่อประเมินความเหมาะสมสมกับตำแหน่ง ตำแหน่งพนักงานวิชาการพัสดุนี้ หากเป็นกรณียื่นคำร้องทางไปรษณีย์ จะถือวันที่ไปรษณีย์ต้นทางประทับตราเป็นสำคัญ และจะไม่พิจารณาผู้ที่ส่งเอกสารเกินระยะเวลาที่กำหนด

จังหวัดเชียงใหม่จะดำเนินการด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้น หากผู้ใด แอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินได้รับการขึ้นบัญชี หรือมีพฤติกรรมใดในทำนอง เดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อ และแจ้งให้จังหวัดเชียงใหม่ทราบด้วย เพื่อดำเนินการทางกฎหมายต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

นายวีระพงศ์ ฤทธิ์รอด

(นายวีระพงศ์ ฤทธิ์รอด)

หัวหน้าสำนักงานจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

ประธานกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ
ตำแหน่งพนักงานวิชาการพัสดุ สังกัดสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่

เอกสารแนบท้าย ๑ ตามประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหารและเลือกสรรพนักงานราชการ
ตำแหน่งพนักงานวิชาการพัสดุ สังกัดสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
เพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง^๑
ตำแหน่งพนักงานวิชาการพัสดุ

(เรียงลำดับตามเลขประจำตัวสอบ)

ที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - นามสกุล
๑	๐๐๕	นางสาว นุชจรีย์ ต้องใจ
๒	๐๐๖	นาย เกียรติศักดิ์ สิทธิชัย
๓	๐๐๙	นางสาว เจียมจิต บัวคลี
๔	๐๑๐	นางสาว พัชรินทร์ แสนมะโน
๕	๐๑๒	นางสาว ปวีณสุดา เตชะปลูก
๖	๐๒๕	นางสาว บรรณิกา วงศ์พิพิรุ
๗	๐๒๙	นางสาว ไฟจิรา อะนะคำ
๘	๐๕๐	นางสาว วรินทร์รัชต์ ปัญญาอินทร์
๙	๐๕๑	นางสาว สุเบญญา เพื่องมนี
๑๐	๐๕๙	นาย ณัฐนนท์ จันทร์เที่ยง
๑๑	๐๙๖	นาย วิเศณุ นันตีะเสน
๑๒	๑๗๓	นางสาว ภรัญญา ชูเกียรติวนา
๑๓	๑๗๕	นางสาว เจนจิรา ขันย่าเป้า
๑๔	๒๐๔	นาย สุรศักดิ์ กำมะหยี่

คณบดี

แบบคำร้องขอทราบผลคะแนนการประเมิน
ในการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ของสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่

เขียนที่.....

วันที่เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอทราบผลคะแนนการประเมินในการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
ของสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

ด้วยข้าพเจ้า..... เป็นผู้สมัครเข้ารับการสรรหา
และเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งพนักงานวิชาการพัสดุ ของสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่
เลขประจำตัวประชาชน..... เลขประจำตัวสอบ.....
มีความประสงค์ขอทราบผลคะแนนการประเมินฯ ของข้าพเจ้า เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาตนเอง โดยข้าพเจ้า^{ได้แนบเอกสารประกอบ ดังนี้}

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ในกรณีซึ่งในประกาศฯ ไม่ตรงกับปัจจุบัน) พร้อมลงลายมือชื่อ
พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ..... ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)

วัน/เดือน/ปี

หมายเหตุ :

๑. ให้ยื่นเอกสารทั้งหมดได้ด้วยตนเองหรือทางไปรษณีย์ ถึงสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ อาคารอำนวยการ ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่ ถ.โขตนา ต.ช้างเผือก อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่ ๕๐๓๐๐ โดยวงเล็บ “ขอทราบผลการประเมินพนักงานราชการ” ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่าน การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ เพื่อประเมินความเหมาะสมสมกับตำแหน่ง ตำแหน่งพนักงานวิชาการพัสดุ หากเป็นกรณียื่นคำร้องทางไปรษณีย์จะถือวันที่ไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับ เป็นสำคัญ และจะไม่พิจารณาผู้ที่ส่งเอกสารเกินระยะเวลาที่กำหนด
๒. ผู้ที่ยื่นคำร้องขอทราบผลคะแนนการประเมินจะต้องเป็นผู้สมัคร ตามประกาศจังหวัดเชียงใหม่ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการในตำแหน่งพนักงานวิชาการพัสดุ สังกัดสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ และสามารถยื่นคำร้องขอทราบผลคะแนนการประเมินได้เฉพาะของตนเอง เท่านั้น
๓. หากผู้ยื่นคำร้องแนบหลักฐานตามที่ระบุไม่ครบถ้วน หรือไม่ลงนามผู้ยื่นคำร้อง หรือ ไม่ลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้อง จังหวัดเชียงใหม่ขอสงวนสิทธิ์ไม่ส่งผลคะแนนให้ทราบ

กรุณารอกรอชื่อและที่อยู่ในการจัดส่งผลคะแนนด้านล่างนี้

ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัวสอบ.....
บ้านเลขที่.....	ถนน.....
ตำบล/แขวง.....	อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....	โทรศัพท์.....