

**ใบสมัครเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่**

รูปถ่าย
ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว
(ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี)

๑. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว)	สมัครตำแหน่ง พนักงานวิชาการพัสดุ	
ที่อยู่ติดต่อได้..... รหัสไปรษณีย์.....	วัน/เดือน/ปีเกิด	อายุ (ปี)
หมายเลขโทรศัพท์..... E-mail Address.....	สถานที่เกิด	เชื้อชาติ
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน..... ออกให้ที่อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....	สถานภาพสมรส	สัญชาติ
วันเดือนปีที่ออกบัตร..... บัตรหมดอายุ.....	การรับราชการทหาร	ศาสนา
อาชีพปัจจุบัน..... เหตุผลที่ (อยากออกจากงาน).....		

๒. คุณวุฒิการศึกษาที่ใช้สมัคร

คุณวุฒิ	สาขาวิชา	ผลการเรียนเฉลี่ย ตลอดหลักสูตร	ชื่อสถานศึกษา	วันที่สำเร็จ การศึกษา
ปริญญาตรี				
อื่น ๆ.....				

๓. ข้อมูลการฝึกอบรม

หลักสูตร/การฝึกอบรม	วัน เดือน ปี

๔. ข้อมูล ...

๕. ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงาน (โปรดให้รายละเอียดของงานที่ทำในช่วง ๓ ปีย้อนหลัง)

ชื่อสถานที่ทำงาน/ฝึกงาน	ตำแหน่ง/ลักษณะงาน	ระยะเวลาปฏิบัติงาน	เหตุผลที่ออก	เงินเดือนที่ได้รับ (บาท)

๕. โปรดระบุความสำเร็จของงานที่ทำผ่านมาในช่วง ๓ ปีหลัง (ถ้ามี)

๖. โปรดให้ความเห็นเกี่ยวกับประสบการณ์ที่ได้รับ และอธิบายว่าประสบการณ์นั้น ๆ เป็นประโยชน์ต่องานที่สมัครในครั้งนี้อย่างไรบ้าง

๗. ข้อมูลความรู้ความสามารถพิเศษ

- ความสามารถทาง คอมพิวเตอร์ ระดับ ดีมาก ดี พอใช้ ไม่เป็นเลย
- ความสามารถทาง ภาษาอังกฤษ ระดับ ดีมาก ดี พอใช้ ไม่เป็นเลย
- อื่นๆ (ระบุ).....

๘. บุคคลอ้างอิง ...

๘. บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง โปรดอย่าระบุชื่อบุคคลที่เป็นญาติหรือเพื่อน)

ชื่อและนามสกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานปัจจุบันและโทรศัพท์	ระบุความสัมพันธ์กับท่าน

ข้าพเจ้าได้รับทราบเงื่อนไขและข้อกำหนดต่าง ๆ ตามประกาศจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการในตำแหน่งพนักงานวิชาการพัสดุ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้ว และขอรับรองว่า ข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องเป็นความจริง และข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครฯ ทุกประการ หากตรวจสอบภายหลังพบว่า ข้าพเจ้าขาดคุณสมบัติ ฯ ข้าพเจ้ายินดีสละสิทธิในการคัดเลือกดังกล่าว และจะไม่เรียกร้องสิทธิใดๆ รวมทั้งค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ

(ลงชื่อ)..... ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน พ.ศ. ๒๕๖๕

เฉพาะเจ้าหน้าที่

ได้รับเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

จำนวน ๒๐๐ บาท จาก

ไว้เป็นการถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ)..... ผู้เก็บเงิน

(.....)

ได้รับเอกสารครบถ้วนแล้ว

(ลงชื่อ)..... ผู้รับสมัคร

(.....)

ใบแสดงการตรวจสอบเอกสารประกอบการรับสมัคร
เข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่งพนักงานวิชาการพัสดุ สังกัดสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่

ชื่อ - สกุล

ตำแหน่งที่สมัคร

รายการเอกสาร หลักฐานที่นำมายื่น จัดเรียงเอกสารตามลำดับ ที่กำหนด

- เฉพาะเจ้าหน้าที่ -

- ๑. ใบสมัครที่ติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาคำ
ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี พร้อมทั้งลงลายมือชื่อในใบสมัคร จำนวน ๑ ชุด
- ๒. สำเนา ใบประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตร จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนา วุฒิการศึกษา **และ** จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนา ระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓. มีการนำบัตรประจำตัวประชาชน/ใบอนุญาตขับขี่/หนังสือเดินทาง (Passport)/
ใบคัดสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริงมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่

ข้อ ๔. โดยแสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปีรับสมัครคือ **วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕** กรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานดังกล่าวมายื่นได้ ให้**นำหนังสือรับรองคุณวุฒิ**ที่สถานศึกษาออกให้โดย**ระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ที่ได้รับอนุมัติ** จากผู้มีอำนาจ โดยจะต้องอนุมัติภายใน **วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕** มายื่นแทน พร้อมแนบแบบคำร้องขอสมัครพนักงานทั่วไป กรณีที่ ผู้สมัครยังมีปัญหาเกี่ยวกับคุณวุฒิการศึกษาที่ใช้ในสมัครด้วย

- ๕. หลักฐานอื่นๆ ที่ผู้สมัครนำมาแสดงเพิ่มเติม เช่น หนังสือเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส หรืออื่นๆ ให้ระบุ
๕.๑ จำนวน ๑ ฉบับ
๕.๒ จำนวน ๑ ฉบับ
๕.๓ จำนวน ๑ ฉบับ

หมายเหตุ : เอกสารที่เป็นสำเนา ให้เขียนคำว่า **“สำเนาถูกต้อง”** ลงชื่อ เลขประจำตัวสอบ และวันที่ยื่นใบสมัคร

ลงชื่อ.....ผู้สมัครสอบ
(.....)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ตรวจ
(.....)

แบบคำร้องขอสมัครพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่งพนักงานวิชาการพัสดุ สังกัดสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่
กรณีที่ผู้สมัครยังมีปัญหาเกี่ยวกับคุณสมบัติการศึกษาที่ใช้สมัคร

เขียนที่.....สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

เป็นผู้จบการศึกษาปริญญา.....

สาขาวิชา/วิชาเอก..... โดยได้รับอนุมัติจากสถานศึกษา

..... เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ภายในวันปิดรับสมัคร) มีความประสงค์ที่จะสมัครเพื่อรับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ ตำแหน่ง.....พนักงานวิชาการพัสดุ.....ซึ่งรับสมัครจากผู้ที่ได้รับวุฒิ.....ปริญญาตรีทุกสาขา.....ระหว่างวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....๒๕๖๕ ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....๒๕๖๕ พร้อมนี้ ข้าพเจ้าได้ขอยื่น (หลักฐานการศึกษา).....

.....
.....
.....ไว้ก่อน

ทั้งนี้ หากมีการตรวจสอบเอกสาร หรือคุณสมบัติของข้าพเจ้าที่ได้ยื่นสมัครแล้ว ปรากฏว่า ก.พ. ยังมิได้รับรองคุณสมบัติของข้าพเจ้าหรือคุณสมบัติดังกล่าวไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่ข้าพเจ้าสมัครอันมีผลทำให้ข้าพเจ้าไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครที่กล่าวถึงข้างต้น ข้าพเจ้าจะไม่ใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณารับสมัครข้าพเจ้าด้วย จะขอบคุณยิ่ง

.....
(.....)

ผู้สมัคร