

หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินรางวัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕
จังหวัดเชียงใหม่

.....

๑. การจัดสรรเงินรางวัล จังหวัดจะแบ่งเป็นสองส่วน คือ
 - ส่วนที่ ๑ ๓๐% คิดตามจำนวนข้าราชการและลูกจ้างประจำ ที่มีเลขที่ตำแหน่งและมีฐานเงินเดือน ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๕ โดยดูจากการให้ความร่วมมือกับจังหวัด
 - ส่วนที่ ๒ ๗๐% รางวัลสำหรับหน่วยงานที่มีความรับผิดชอบทุ่มเทและมีผลงานตามแผนปฏิบัติราชการและตามภารกิจหลักของส่วนราชการและตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี ที่มีผลทำให้ส่วนราชการฯ บรรลุเป้าหมายที่กำหนด
 - ทั้งนี้ ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่มีผลการปฏิบัติราชการต่ำกว่าระดับดี (ต่ำกว่า ๓.๐๐๐๐ คะแนน) จะไม่มีสิทธิได้รับเงินรางวัลทั้งสองส่วน
 ๒. หน่วยงานต้องแต่งตั้งคณะกรรมการการจัดสรรเงินรางวัลขึ้นมา เพื่อทำหน้าที่พิจารณาหลักเกณฑ์ วิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ และหลักเกณฑ์ วิธีการจัดสรรเงินรางวัลให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัด ทั้งนี้ ต้องประกาศหลักเกณฑ์ให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำได้ทราบโดยทั่วกันด้วย
 ๓. การจัดสรรเงินรางวัลต้องจัดสรรตามที่จังหวัดจัดสรรให้เท่านั้น ห้ามนำเงินรางวัลมาหารเฉลี่ย แต่ต้องจัดสรรตามกลุ่ม ทั้ง ๓ กลุ่ม คือ กลุ่มที่ ๑ ข้าราชการระดับสูง กลุ่มที่ ๒ ข้าราชการระดับกลาง และกลุ่มที่ ๓ ข้าราชการระดับต้น ทั้งนี้ห้ามนำเงินของแต่ละกลุ่มมารวมกัน และข้ามกลุ่ม
 ๔. ส่งแบบรายงานการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ จัดส่งให้กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ภายในวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ เพื่อตรวจสอบ
 ๕. หลังการตรวจสอบ ส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาค สามารถรับเช็คได้ที่ งานการเงิน สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ โดยต้องมีหนังสือระบุบุคคลผู้รับเช็คจากหน่วยงาน ผู้มีสิทธิรับเช็คต้องเป็นผู้ได้รับการจัดสรรเงินรางวัลปี ๒๕๕๕ พร้อมเตรียมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
 ๖. ส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาคต้องออกใบเสร็จรับเงินให้กับสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่เพื่อเป็นหลักฐานการจ่าย
 ๗. เมื่อได้รับเช็คจากสำนักงานจังหวัด ให้ส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาคแต่ละหน่วยงานนำเช็คดังกล่าวฝากเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้ในการรับเงินนอกงบประมาณที่ขอเบิกจากสำนักงานคลังจังหวัดเพื่อเรียกเก็บเงินตามเช็คทันทีหรืออย่างช้าวันทำการถัดไป ก่อนจะนำเงินที่เรียกเก็บได้โอนเข้าบัญชีเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทนของผู้มีสิทธิรับเงินแต่ละราย ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่ได้รับเช็คจากสำนักงานจังหวัด โดยให้ใช้หลักฐานที่ธนาคารรับรองการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิรับเงินเป็นหลักฐานการจ่าย
 ๘. ส่งหลักฐานการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิรับเงินรางวัล ให้กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ เพื่อเป็นหลักฐาน จัดส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ต่อไป
-

**สรุปสาระสำคัญของแนวทาง และวิธีการจัดสรรเงินรางวัลสำหรับผู้ปฏิบัติของส่วนราชการ
จังหวัดและอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ มีรายละเอียด ดังนี้**

.....

- ๑) จังหวัดเป็นผู้จัดสรรเงินรางวัลให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำ โดยแบ่งกลุ่มเป็น ๓ กลุ่ม คือ
 - กลุ่มที่ ๑ ข้าราชการระดับสูง (บริหารสูง-ต้น, อำนวยการสูง-ต้น, วิชาการ คุณวุฒิ-เชี่ยวชาญ)
 - กลุ่มที่ ๒ ข้าราชการระดับกลาง (ชำนาญการ, ชำนาญการพิเศษ)
 - กลุ่มที่ ๓ ข้าราชการระดับต้น (ปฏิบัติการ, ทัวไป, ลูกจ้างประจำ)
- ๒) การคำนวณแบ่งเงินรางวัลแต่ละกลุ่ม ตามน้ำหนักการจ่าย คือ
 - กลุ่มที่ ๑ คือ ๑.๐๐
 - กลุ่มที่ ๒ คือ ๑.๒๕
 - กลุ่มที่ ๓ คือ ๑.๔๐
- ๓) จังหวัด นำเงินรางวัลที่คำนวณได้ในแต่ละกลุ่ม ไปดำเนินการจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดสรรเงินรางวัลไปยังข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัด ตามหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินรางวัลตามที่ ก.พ.ร. กำหนด และจัดส่งให้กับสำนักงาน ก.พ.ร. เพื่อดำเนินการตรวจสอบ
- ๔) จังหวัด เมื่อได้รับจัดสรรเงินรางวัลไปแล้วจะต้องนำไปจัดสรรให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับพิจารณาจัดสรรเงินรางวัลประจำปี ได้แก่ ข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัด
- ๕) จำนวนเงินรางวัลที่จังหวัด ได้รับการจัดสรรห้ามมิให้จังหวัด นำเงินรางวัลที่ได้รับไปหารเฉลี่ยให้เท่ากันทุกคน แต่ต้องมีการประเมินผลการปฏิบัติราชการและควรให้กับผู้ปฏิบัติที่มีความร่วมมือในการสร้างผลงานให้กับส่วนราชการฯ รวมทั้งผู้ที่มีความทุ่มเทและมีผลงานให้ส่วนราชการฯ บรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี ซึ่งการจัดสรรจะเป็นอย่างไรขึ้นอยู่กับพิจารณาของคณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลของแต่ละจังหวัด
- ๖) จังหวัด ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลขึ้นมาเพื่อทำหน้าที่พิจารณาหลักเกณฑ์ วิธีการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการและหลักเกณฑ์ วิธีการจัดสรรเงินรางวัลให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัด ทั้งนี้ ต้องประกาศหลักเกณฑ์ให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำได้ทราบโดยทั่วกันด้วย
- ๗) ผู้มีสิทธิได้รับการพิจารณาจัดสรรเงินรางวัลต้องได้รับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ โดยแบ่งการประเมินเป็น ๕ ระดับ เช่นเดียวกันกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของจังหวัด โดยที่ ผู้ที่มีคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการต่ำกว่าระดับดี (ต่ำกว่า ๓.๐๐๐๐ คะแนน) ไม่มีสิทธิได้รับเงินรางวัล
- ๘) จำนวนเงินรางวัลที่ผู้มีสิทธิจะได้รับขึ้นอยู่กับมีส่วนร่วมผลักดันให้ผลงานของหน่วยงาน จังหวัดบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ และผลการประเมินการปฏิบัติราชการของผู้มีสิทธินั้นๆ
- ๙) ให้จังหวัดเป็นผู้จัดสรรเงินรางวัลให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค โดยที่ข้าราชการและลูกจ้างประจำผู้ดำรงตำแหน่งและมีฐานเงินเดือน ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๕ สำหรับการ จัดสรรเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ อยู่ ณ จังหวัดใด จะมีสิทธิได้รับการพิจารณาจัดสรรเงินรางวัลจากจังหวัดนั้น สำหรับผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ช่วยราชการในต่างจังหวัด ให้ได้รับเงินรางวัลจากจังหวัดที่ตนมีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้าง อยู่ ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๕ โดยผู้ว่าราชการจังหวัดจะต้องให้ความเป็นธรรมในการรับรองผลงานและติดตามผลการจัดสรรเงินรางวัลให้กับข้าราชการและลูกจ้างประจำที่ได้รับมอบหมายให้ช่วยราชการในต่างจังหวัด เมื่อจังหวัดกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ และหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินรางวัลให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำแล้ว ขอให้ส่งหลักเกณฑ์ดังกล่าวไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. ด้วย เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการต่อไป

- ๑๐) เงินรางวัลสำหรับกลุ่ม ๑ ข้าราชการระดับสูง ให้ส่วนราชการ จังหวัด และสถาบันอุดมศึกษากำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินรางวัลตามความเหมาะสม ทั้งนี้ อาจเทียบเคียงเกณฑ์การจัดสรรเงินรางวัลสำหรับกลุ่ม ๒ ข้าราชการระดับกลาง และ/หรือกลุ่ม ๓ ข้าราชการระดับต้น ก็ได้
- ๑๑) เงินรางวัลสำหรับกลุ่ม ๒ ข้าราชการระดับกลาง และกลุ่ม ๓ ข้าราชการระดับต้น ยังคงใช้วิธีการจัดสรรตามแนวทางเดิมโดยแบ่งรางวัลเป็น ๒ ส่วน ส่วนที่หนึ่ง เพื่อจัดสรรเป็นรางวัลให้ผู้ปฏิบัติที่แสดงถึงความร่วมมือกันในการปฏิบัติงานสร้างผลงานให้กับองค์กรร่วมกัน ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน ๓๐% ของจำนวนเงินรางวัล และส่วนที่สอง รางวัลสำหรับผู้ปฏิบัติที่มีความรับผิดชอบทุ่มเทและมีผลงานตามแผนปฏิบัติราชการและตามภารกิจหลักของส่วนราชการฯ และตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี ที่มีผลทำให้ส่วนราชการฯ บรรลุเป้าหมายที่กำหนด ทั้งนี้ ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่มีผลการประเมินการปฏิบัติราชการต่ำกว่าระดับดี (ต่ำกว่า ๓.๐๐๐๐ คะแนน) จะไม่มีสิทธิได้รับเงินรางวัลทั้งสองส่วน
-

หลักเกณฑ์การรับเช็คเงินรางวัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔
จังหวัดเชียงใหม่

.....

๑. มีหนังสือนำส่งตัวผู้รับเช็ค ระบุชื่อ และหน่วยงานอย่างชัดเจน
๒. แนบสำเนาผู้รับเช็ค
๓. เซ็นรับในเอกสารสรุปการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔
๔. เขียนใบสำคัญรับเงิน

.....