



ที่ ชม ๐๐๑๗.๓/ว ๕๗๖๑๘

ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่
ถนนโชตนา ชม ๕๐๓๐๐

๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

เรียน รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดเชียงใหม่ หัวหน้าส่วนราชการ
สังกัดส่วนกลาง หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ

อ้างถึง ๑. หนังสือจังหวัดเชียงใหม่ ด่วนที่สุด ที่ ชม ๐๐๑๗.๕/ว ๓๕๙๓๕ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๐

๒. หนังสือจังหวัดเชียงใหม่ ด่วนที่สุด ที่ ชม ๐๐๑๗.๕/ว ๓๖๘๒๙ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๔๕๖๐ /๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดเชียงใหม่ได้มีคำสั่ง ที่ ๔๑๙๕/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ โดยผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ได้มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง นายอำเภอ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนครพิงค์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทั่วไป และผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน ในการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และแจ้งให้ส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

จังหวัดเชียงใหม่ขอเรียนว่า เนื่องจากประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้ประกาศพระราชโองการโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมให้ นายศุภชัย เอี่ยมสุวรรณ พ้นจากตำแหน่ง รองปลัดกระทรวงมหาดไทย สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ เป็นต้นไป ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐของจังหวัดเชียงใหม่เป็นปัจจุบัน จังหวัดเชียงใหม่จึงได้มีคำสั่ง ที่ ๔๕๖๐ /๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ จังหวัดเชียงใหม่ได้นำคำสั่งดังกล่าวเผยแพร่ในเว็บไซต์จังหวัดเชียงใหม่ www.chiangmai.go.th ในส่วนของข้อความเคลื่อนไหว หัวข้อ การมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐของผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายศุภชัย เอี่ยมสุวรรณ)
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานอำนวยการ

โทรศัพท์ ๐ ๕๓๑๑ ๒๗๐๙

โทรสาร ๐ ๕๓๑๑ ๒๗๐๗



คำสั่งจังหวัดเชียงใหม่

ที่ ๔๗๖๐ /๒๕๖๑

เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ตามคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๔๑๙๕/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ คำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๔๒๕๒/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ เพิ่มเติม คำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๔๒๕๓/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง ยกเลิกและแก้ไขคำสั่งการมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ เฉพาะราย คำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๖๔๕๖/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ เพิ่มเติม คำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๖๖๙๒/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ให้สาธารณสุขอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ และคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๑๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพิ่มเติม คำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๑๑๙๐/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจการบริหารสัญญาเพิ่มเติม งบประมาณรายจ่ายประจำปี แผนงานบูรณาการส่งเสริมการพัฒนาจังหวัด และกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ (งบพัฒนาจังหวัด) โดยผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ได้มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง นายอำเภอ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนครพิงค์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทั่วไป และผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ในการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตลอดจนกฎกระทรวง ข้อบังคับ หรือข้อกำหนดอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจังหวัดเชียงใหม่ ได้แจ้งให้ส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติไปแล้ว นั้น

เนื่องจากประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้ประกาศพระราชโองการโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมให้ นายศุภชัย เอี่ยมสุวรรณ พ้นจากตำแหน่ง รองปลัดกระทรวงมหาดไทย สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ เป็นต้นไป ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐของจังหวัดเชียงใหม่เป็นปัจจุบัน และเป็นการกระจายอำนาจการตัดสินใจและความรับผิดชอบที่เหมาะสม อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๗ มาตรา ๓๙ มาตรา ๔๐ มาตรา ๕๔ และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดินพ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๒๒ มาตรา ๒๓ และมาตรา ๒๓/๑ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง

และการบริหาร....

และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบข้อ ๖ และข้อ ๗ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จังหวัดเชียงใหม่จึงมีคำสั่ง ดังนี้

๑. ให้ยกเลิกคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๔๑๙๕/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ คำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๔๒๕๒/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ คำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๔๒๕๓/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ คำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๖๔๕๖/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ คำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๖๖๙๒/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ คำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๑๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ และคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๑๑๙๐/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เว้นแต่ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุที่อยู่ระหว่างการดำเนินการตามคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ข้างต้น ให้การมอบอำนาจดังกล่าวมีผลใช้บังคับจนกว่าการดำเนินการตามคำสั่งดังกล่าวจะแล้วเสร็จ


๒. มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดเชียงใหม่ หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนกลาง นายอำเภอ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนครพิงค์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทั่วไป ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน และสาธารณสุขอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ เกี่ยวกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติหรือข้อกำหนดใด ๆ ที่ออกตามความในพระราชบัญญัตินี้ รวมถึงมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

ที่	ผู้ได้รับมอบอำนาจ	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๑	รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่	<p>๑. การมอบอำนาจการให้ความเห็นชอบและเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ภายในวงเงินที่ได้รับมอบอำนาจตามข้อ ๒</p> <p>๒. การมอบอำนาจในการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๒.๑ การสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง</p> <p>มอบอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างทุกขั้นตอนเต็มวงเงินตามอำนาจรองผู้ว่าราชการจังหวัดรวมทั้งมีอำนาจในการอนุมัติ</p>	<p>- มาตรา ๑๑</p> <p>- มาตรา ๕๕ - ๕๖</p> <p>- มาตรา ๗๐</p> <p>- มาตรา ๘๐ - ๘๒</p>	<p>- ข้อ ๑๑</p> <p>- ข้อ ๑๓</p> <p>- ข้อ ๘๔</p> <p>- ข้อ ๘๕</p> <p>- ข้อ ๘๖</p>

รพ	ผู้ได้รับมอบอำนาจ	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๑	รองผู้ว่าราชการจังหวัด (ต่อ)	<p>การอนุญาต การให้ความเห็นชอบ การรับทราบผล การดำเนินการและการปฏิบัติอื่น ๆ ที่กำหนดให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด รวมทั้งกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการในราชการบริหารส่วนกลางเป็นผู้มีอำนาจดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และได้มอบอำนาจให้แก่ผู้ว่าราชการจังหวัดตามวิธีการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป เต็มวงเงินตามอำนาจผู้ว่าราชการจังหวัด - วิธีคัดเลือก เต็มวงเงินตามอำนาจผู้ว่าราชการจังหวัด - วิธีเฉพาะเจาะจง เต็มวงเงินตามอำนาจผู้ว่าราชการจังหวัด <p>๒.๒ การสั่งจ้างงานจ้างที่ปรึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป เต็มวงเงินตามอำนาจผู้ว่าราชการจังหวัด - วิธีคัดเลือก เต็มวงเงินตามอำนาจผู้ว่าราชการจังหวัด - วิธีเฉพาะเจาะจง เต็มวงเงินตามอำนาจผู้ว่าราชการจังหวัด <p>๒.๓ การสั่งจ้างงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป เต็มวงเงินตามอำนาจผู้ว่าราชการจังหวัด - วิธีคัดเลือก เต็มวงเงินตามอำนาจผู้ว่าราชการจังหวัด - วิธีเฉพาะเจาะจง เต็มวงเงินตามอำนาจผู้ว่าราชการจังหวัด - วิธีประกวดแบบ เต็มวงเงินตามอำนาจผู้ว่าราชการจังหวัด 	<p>หมวด ๖ การจัดซื้อจัดจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - มาตรา ๕๕ (๑) - มาตรา ๕๕ (๒) - มาตรา ๕๖ (๑) - มาตรา ๕๕ (๓) - มาตรา ๕๖ (๒) <p>หมวด ๗ งานจ้างที่ปรึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - มาตรา ๗๐ (๑) - มาตรา ๗๐ (๒) - มาตรา ๗๐ (๓) <p>หมวด ๘ งานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - มาตรา ๗๙ (๑) - มาตรา ๘๐ - มาตรา ๗๙ (๒) - มาตรา ๘๑ - มาตรา ๗๙ (๓) - มาตรา ๘๒ - มาตรา ๗๙ (๔) - มาตรา ๘๓ 	<ul style="list-style-type: none"> - ข้อ ๒๘ (๑) - ข้อ ๒๙ - ๓๓ - ข้อ ๒๘ (๒) - ข้อ ๓๔ - ๓๗ - ข้อ ๒๘ (๓) - ข้อ ๓๘ - ๔๑ <p>หมวด ๓ งานจ้างที่ปรึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้อ ๑๐๘ (๑) - ข้อ ๑๐๙ - ๑๑๘ - ข้อ ๑๐๘ (๒) - ข้อ ๑๑๙ - ๑๒๓ - ข้อ ๑๐๘ (๓) - ข้อ ๑๒๔ - ๑๒๕ <p>หมวด ๘ งานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้อ ๑๔๔ (๑) - ข้อ ๑๔๕ - ๑๔๘ - ข้อ ๑๔๔ (๒) - ข้อ ๑๔๙ - ๑๕๑ - ข้อ ๑๔๔ (๓) - ข้อ ๑๕๒ - ๑๕๓ - ข้อ ๑๔๔ (๔) - ข้อ ๑๕๔ - ๑๕๗

ที่	ผู้ได้รับมอบอำนาจ	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๑	รองผู้ว่าราชการจังหวัด (ต่อ)	<p>๓. การมอบอำนาจการทำสัญญา และการบริหารสัญญา</p> <p>การลงนามในสัญญา และการแก้ไขสัญญา หรือข้อตกลงที่อยู่ภายในขอบข่ายแห่งวัตถุประสงค์เดิมของสัญญา หรือข้อตกลงนั้น การเรียกค่าปรับ การแก้ไขสัญญา หรือ ข้อตกลง การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือข้อตกลง และการบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง ในวงเงินตามที่ได้รับมอบอำนาจ ในการสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง ตามข้อ ๒</p> <p>๔. การมอบอำนาจการบริหารพัสดุ</p> <p>การเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย การยืม การตรวจสอบ การบำรุงรักษา และการจำหน่ายพัสดุ ทุกกรณีในวงเงินตามที่ได้รับมอบอำนาจให้สั่งซื้อหรือสั่งจ้าง ตามข้อ ๒ ทั้งนี้ เฉพาะส่วนราชการส่วนกลางและส่วนภูมิภาคที่ผู้ว่าราชการจังหวัดได้มอบอำนาจให้รับผิดชอบและกำกับดูแล</p>	<p>หมวด ๙ การทำสัญญา</p> <p>หมวด ๑๐ การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ</p> <p>หมวด ๑๓ การบริหารพัสดุ</p>	<p>หมวด ๕ การทำสัญญาและหลักประกัน</p> <p>หมวด ๖ การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ</p> <p>หมวด ๙ การบริหารพัสดุ</p>
๒	หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดเชียงใหม่ / หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนกลาง / นายอำเภอ	<p>๑. การมอบอำนาจการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ และหัวหน้าเจ้าหน้าที่</p> <p>๒. การมอบอำนาจในการจัดซื้อจัดจ้างมอบอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ทุกขั้นตอน ตามวิธีการ ดังนี้</p> <p>๒.๑ การสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ซึ่งมีวงเงินครั้งละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) - วิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีวงเงินครั้งละไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) 	<p>- มาตรา ๔</p> <p>- มาตรา ๕๕ - ๕๖</p> <p>- มาตรา ๗๐</p> <p>- มาตรา ๕๕ (๑)</p> <p>- มาตรา ๕๕ (๓)</p> <p>- มาตรา ๕๖ (๒) (ข)</p>	<p>- ข้อ ๔</p> <p>- ข้อ ๘๔</p> <p>- ข้อ ๘๕</p> <p>- ข้อ ๘๖</p> <p>- ข้อ ๒๘ (๑)</p> <p>- ข้อ ๒๙ - ๓๓</p> <p>- ข้อ ๒๘ (๓)</p> <p>- ข้อ ๓๘ - ๔๑</p>

ที่	ผู้ได้รับมอบอำนาจ	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๒	หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดเชียงใหม่ / หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนกลาง / นายอำเภอ (ต่อ)	<p>๒.๒ การสั่งจ้างงานจ้างที่ปรึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ซึ่งมีวงเงินครั้งละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) - วิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีวงเงินครั้งละไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) <p>(เฉพาะกรณีที่เป็นงานจ้างที่ปรึกษาที่มีวงเงินค่าจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง หรือเป็นงานจ้างที่มีที่ปรึกษาในงานที่จ้างนั้นจำนวนจำกัดและมีวงเงินค่าจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง หรือกรณีอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง)</p> <p>๒.๓ การสั่งจ้างงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ซึ่งมีวงเงินครั้งละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) - วิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีวงเงินครั้งละไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) <p>(เฉพาะกรณีที่เป็นงานจ้างที่มิใช่วงเงินงบประมาณค่าก่อสร้างไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง หรือกรณีอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิธีประกวดแบบ ซึ่งมีวงเงินครั้งละไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) <p>๓. การมอบอำนาจการทำสัญญา และการบริหารสัญญา</p> <p>การลงนามในสัญญา และการแก้ไขสัญญา หรือข้อตกลงที่อยู่ภายในขอบข่ายแห่งวัตถุประสงค์เดิมของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น การเรียกค่าปรับ การแก้ไขสัญญา</p>	<p>หมวด ๗ งานจ้างที่ปรึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - มาตรา ๖๙ (๑) - มาตรา ๗๐ (๑) - มาตรา ๖๙ (๓) - มาตรา ๗๐ (๓) (ข) (ง) และ (ช) <p>หมวด ๘ งานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - มาตรา ๗๙ (๑) - มาตรา ๘๐ - มาตรา ๗๙ (๓) - มาตรา ๘๒ (๒) - มาตรา ๗๙ (๔) - มาตรา ๘๓ <p>หมวด ๙ การทำสัญญา</p> <p>หมวด ๑๐ การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ</p>	<p>หมวด ๓ งานจ้างที่ปรึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้อ ๑๐๘ (๑) - ข้อ ๑๐๙ - ๑๑๘ - ข้อ ๑๐๘ (๓) - ข้อ ๑๒๔ - ๑๒๕ <p>หมวด ๘ งานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้อ ๑๔๔ (๑) - ข้อ ๑๔๕ - ๑๔๘ - ข้อ ๑๔๔ (๓) - ข้อ ๑๕๒ - ๑๕๓ - ข้อ ๑๔๔ (๔) - ข้อ ๑๕๔ - ๑๕๗ <p>หมวด ๕ การทำสัญญาและหลักประกัน</p> <p>หมวด ๖ การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ</p> <p style="text-align: right;"><i>[Signature]</i></p>


ที่	ผู้ได้รับมอบอำนาจ	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๒	หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดเชียงใหม่ / หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนกลาง / นายอำเภอ (ต่อ)	หรือข้อตกลง การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาทำการตามสัญญา หรือข้อตกลง และการบอกเลิกสัญญา หรือข้อตกลง ในวงเงินตามที่ได้รับมอบอำนาจในการสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง ตามข้อ ๒ ๔. การมอบอำนาจการบริหารพัสดุ การเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย การยื่น การตรวจสอบ การบำรุงรักษา และการจำหน่ายพัสดุ ทุกกรณี ในวงเงินตามที่ได้รับมอบอำนาจให้สั่งซื้อหรือสั่งจ้าง ตามข้อ ๒	หมวด ๑๓ การบริหารพัสดุ	หมวด ๙ การบริหารพัสดุ
๓	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนครพิงค์	๑. การมอบอำนาจการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่และหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ๒. การมอบอำนาจในการจัดซื้อจัดจ้างมอบอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างทุกขั้นตอน ตามวิธีการ ดังนี้ ๒.๑ การสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง - วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ซึ่งมีวงเงินครั้งละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) - วิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีวงเงินครั้งละไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ๒.๒ การสั่งจ้างงานจ้างที่ปรึกษา - วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ซึ่งมีวงเงินครั้งละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) - วิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีวงเงินครั้งละไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)	- มาตรา ๔ - มาตรา ๕๕ - ๕๖ - มาตรา ๗๐ - มาตรา ๕๕ (๑) - มาตรา ๕๕ (๓) - มาตรา ๕๖ (๒) (ข) หมวด ๗ งานจ้างที่ปรึกษา - มาตรา ๖๙ (๑) - มาตรา ๗๐ (๑) - มาตรา ๖๙ (๓) - มาตรา ๗๐ (๓) (ข) (ง) และ (ข)	- ข้อ ๔ - ข้อ ๘๔ - ข้อ ๘๕ - ข้อ ๘๖ - ข้อ ๒๘ (๑) - ข้อ ๒๙ - ๓๓ - ข้อ ๒๘ (๓) - ข้อ ๓๘ - ๔๑ หมวด ๓ งานจ้างที่ปรึกษา - ข้อ ๑๐๘ (๑) - ข้อ ๑๐๙ - ๑๑๘ - ข้อ ๑๐๘ (๓) - ข้อ ๑๒๔ - ๑๒๕ 

ที่	ผู้ได้รับมอบอำนาจ	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๓	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนครพิงค์ (ต่อ)	<p>(เฉพาะกรณีที่เป็นงานจ้างที่ปรึกษาที่มีวงเงินค่าจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง หรือเป็นงานจ้างที่มีที่ปรึกษาในงานที่จ้างนั้นจำนวนจำกัดและมีวงเงินค่าจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง หรือกรณีอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง)</p> <p>๒.๓ การสั่งจ้างงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ซึ่งมีวงเงินครั้งละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) - วิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีวงเงินครั้งละไม่เกิน ๑๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) (เฉพาะกรณีที่เป็นงานจ้างที่มิวงเงินงบประมาณค่าก่อสร้างไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง หรือกรณีอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง) - วิธีประกวดแบบ ซึ่งมีวงเงินครั้งละไม่เกิน ๑๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) <p>๓. การมอบอำนาจการทำสัญญา และการบริหารสัญญา</p> <p>การลงนามในสัญญา และการแก้ไขสัญญา หรือข้อตกลงที่อยู่ภายในขอบข่ายแห่งวัตถุประสงค์เดิมของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น การเรียกค่าปรับ การแก้ไขสัญญา หรือข้อตกลง การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาทำการตามสัญญา หรือข้อตกลง และการบอกเลิกสัญญา หรือข้อตกลง ในวงเงินตามที่ได้รับมอบอำนาจในการสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง ตามข้อ ๒</p>	<p>หมวด ๘ งานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - มาตรา ๗๙ (๑) - มาตรา ๘๐ - มาตรา ๗๙ (๓) - มาตรา ๘๒ (๒) - มาตรา ๗๙ (๔) - มาตรา ๘๓ <p>หมวด ๙ การทำสัญญา</p> <p>หมวด ๑๐ การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ</p>	<p>หมวด ๘ งานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้อ ๑๔๔ (๑) - ข้อ ๑๔๕ - ๑๔๘ - ข้อ ๑๔๔ (๓) - ข้อ ๑๕๒ - ๑๕๓ - ข้อ ๑๔๔ (๔) - ข้อ ๑๕๔ - ๑๕๗ <p>หมวด ๕ การทำสัญญาและหลักประกัน</p> <p>หมวด ๖ การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ</p>

ที่	ผู้ได้รับมอบอำนาจ	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๓	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนครพิงค์ (ต่อ)	<p>๔. การมอบอำนาจการบริหารพัสดุ การเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย การยื่น การตรวจสอบ การบำรุงรักษา และการจำหน่ายพัสดุ ทุกกรณี ในวงเงินตามที่ได้รับมอบอำนาจให้สั่งซื้อหรือสั่งจ้าง ตามข้อ ๒</p> <p>๕. มีอำนาจในการออกไปสั่งซื้อแต่ละคราว ตามสัญญาจะซื้อจะขาย ที่ผู้จะซื้อได้ลงนามไว้แล้ว</p>	หมวด ๑๓ การบริหารพัสดุ	หมวด ๙ การบริหารพัสดุ ข้อ ๑๑ แห่งระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๔	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทั่วไป/ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน	<p>๑. การมอบอำนาจการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่และหัวหน้าเจ้าหน้าที่</p> <p>๒. การมอบอำนาจในการจัดซื้อจัดจ้างมอบอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ทุกขั้นตอน ตามวิธีการ ดังนี้</p> <p>๒.๑ การสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ซึ่งมีวงเงินครั้งละไม่เกิน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านบาทถ้วน) - วิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีวงเงินครั้งละไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) <p>๒.๒ การสั่งจ้างงานจ้างที่ปรึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ซึ่งมีวงเงินครั้งละไม่เกิน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านบาทถ้วน) - วิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีวงเงินครั้งละไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) <p>(เฉพาะกรณีที่เป็นงานจ้างที่ปรึกษาที่มีวงเงินค่าจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนด</p>	<p>- มาตรา ๔</p> <p>- มาตรา ๕๕ - ๕๖</p> <p>- มาตรา ๗๐</p> <p>- มาตรา ๕๕ (๑)</p> <p>- มาตรา ๕๕ (๓)</p> <p>- มาตรา ๕๖ (๒) (ข)</p> <p>หมวด ๗ งานจ้างที่ปรึกษา</p> <p>- มาตรา ๖๙ (๑)</p> <p>- มาตรา ๗๐ (๑)</p> <p>- มาตรา ๖๙ (๓)</p> <p>- มาตรา ๗๐ (๓) (ข) (ง) และ (ช)</p>	<p>- ข้อ ๔</p> <p>- ข้อ ๘๔</p> <p>- ข้อ ๘๕</p> <p>- ข้อ ๘๖</p> <p>- ข้อ ๒๘ (๑)</p> <p>- ข้อ ๒๙ - ๓๓</p> <p>- ข้อ ๒๘ (๓)</p> <p>- ข้อ ๓๗ - ๘๑</p> <p>หมวด ๓ งานจ้างที่ปรึกษา</p> <p>- ข้อ ๑๐๘ (๑)</p> <p>- ข้อ ๑๐๙ - ๑๑๘</p> <p>- ข้อ ๑๐๘ (๓)</p> <p>- ข้อ ๑๒๔ - ๑๒๕</p> <p style="text-align: right;"><i>Pa...v</i></p>

ที่	ผู้ได้รับมอบอำนาจ	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๔	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทั่วไป/ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน (ต่อ)	<p>ในกฎกระทรวง หรือเป็นงานจ้างที่มีที่ปรึกษาในงานที่จ้างนั้นจำนวนจำกัดและมีวงเงินค่าจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง หรือกรณีอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง)</p> <p>๒.๓ การสั่งจ้างงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ซึ่งมีวงเงินครั้งละไม่เกิน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านบาทถ้วน) - วิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีวงเงินครั้งละไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) (เฉพาะกรณีที่เป็นงานจ้างที่มีวงเงินงบประมาณค่าก่อสร้างไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง หรือกรณีอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง) - วิธีประกวดแบบ ซึ่งมีวงเงินครั้งละไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) <p>๓. การมอบอำนาจการทำสัญญา และการบริหารสัญญา</p> <p>การลงนามในสัญญา และการแก้ไขสัญญา หรือข้อตกลงที่อยู่ภายในขอบข่ายแห่งวัตถุประสงค์เดิมของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น</p> <p>การเรียกค่าปรับ การแก้ไขสัญญา หรือข้อตกลง การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาทำการตามสัญญา หรือข้อตกลง และการบอกเลิกสัญญา หรือข้อตกลง ในวงเงินตามที่ได้รับมอบอำนาจในการสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง ตามข้อ ๒</p> <p>๔. การมอบอำนาจการบริหารพัสดุ</p> <p>การเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย การยืม</p>	<p>หมวด ๘ งานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - มาตรา ๗๙ (๑) - มาตรา ๘๐ - มาตรา ๗๙ (๓) - มาตรา ๘๒ (๒) - มาตรา ๗๙ (๔) - มาตรา ๘๓ <p>หมวด ๙ การทำสัญญา</p> <p>หมวด ๑๐ การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ</p> <p>หมวด ๑๓ การบริหารพัสดุ</p>	<p>หมวด ๘ งานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้อ ๑๔๔ (๑) - ข้อ ๑๔๕ - ๑๔๘ - ข้อ ๑๔๔ (๓) - ข้อ ๑๕๒ - ๑๕๓ - ข้อ ๑๔๔ (๔) - ข้อ ๑๕๔ - ๑๕๗ <p>หมวด ๕ การทำสัญญาและหลักประกัน</p> <p>หมวด ๖ การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ</p> <p>หมวด ๙ การบริหารพัสดุ</p> <p style="text-align: right;"><i>[Signature]</i></p>

ร.ร.	ผู้ได้รับมอบอำนาจ	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๔	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทั่วไป/ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน (ต่อ)	การตรวจสอบ การบำรุงรักษา และการจำหน่ายพัสดุ ทุกกรณี ในวงเงินตามที่ได้รับมอบอำนาจให้สั่งซื้อหรือสั่งจ้าง ตามข้อ ๒ ๕. มีอำนาจในการออกไปสั่งซื้อแต่ละคราวตามสัญญาจะซื้อจะขาย ที่ผู้จะซื้อได้ลงนามไว้แล้ว		ข้อ ๑๑ แห่งระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๕	สาธารณสุขอำเภอ	๑. การมอบอำนาจการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่และหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ๒. การมอบอำนาจในการจัดซื้อจัดจ้างมอบอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ทุกขั้นตอน ตามวิธีการ ดังนี้ ๒.๑ การสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง - วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ซึ่งมีวงเงินครั้งละไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) - วิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีวงเงินครั้งละไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ๒.๒ การสั่งจ้างงานจ้างที่ปรึกษา - วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ซึ่งมีวงเงินครั้งละไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) - วิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีวงเงินครั้งละไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) (เฉพาะกรณีที่เป็นงานจ้างที่ปรึกษาที่มีวงเงินค่าจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง หรือเป็นงานจ้างที่มีที่ปรึกษาในงานที่จ้างนั้นจำนวนจำกัดและมีวงเงินค่าจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนด	- มาตรา ๔ - มาตรา ๕๕ - ๕๖ - มาตรา ๗๐ - มาตรา ๕๕ (๑) - มาตรา ๕๕ (๓) - มาตรา ๕๖ (๒) (ข) หมวด ๗ งานจ้างที่ปรึกษา - มาตรา ๖๙ (๑) - มาตรา ๗๐ (๑) - มาตรา ๖๙ (๓) - มาตรา ๗๐ (๓) (ข) (ง) และ (ข)	- ข้อ ๔ - ข้อ ๘๔ - ข้อ ๘๕ - ข้อ ๘๖ - ข้อ ๒๘ (๑) - ข้อ ๒๙ - ๓๓ - ข้อ ๒๘ (๓) - ข้อ ๓๘ - ๔๑ หมวด ๓ งานจ้างที่ปรึกษา - ข้อ ๑๐๘ (๑) - ข้อ ๑๐๙ - ๑๑๘ - ข้อ ๑๐๘ (๓) - ข้อ ๑๒๔ - ๑๒๕

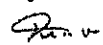
ที่	ผู้ได้รับมอบอำนาจ	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๕	สาธารณสุข อำเภอบาง (ต่อ)	<p>ในกฎกระทรวง หรือกรณีอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง)</p> <p>๒.๓ การสั่งจ้างงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ซึ่งมีวงเงินครั้งละไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) - วิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีวงเงินครั้งละไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) (เฉพาะกรณีที่เป็นงานจ้างที่มีวงเงินงบประมาณค่าก่อสร้างไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง หรือกรณีอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง) - วิธีประกวดแบบ ซึ่งมีวงเงินครั้งละไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) <p>๓. การมอบอำนาจการทำสัญญา และการบริหารสัญญา</p> <p>การลงนามในสัญญา และการแก้ไขสัญญา หรือข้อตกลงที่อยู่ภายในขอบข่ายแห่งวัตถุประสงค์เดิมของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น</p> <p>การเรียกค่าปรับ การแก้ไขสัญญา หรือข้อตกลง การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาทำการตามสัญญา หรือข้อตกลง และการบอกเลิกสัญญา หรือข้อตกลง ในวงเงินตามที่ได้รับมอบอำนาจในการสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง ตามข้อ ๒</p> <p>๔. การมอบอำนาจการบริหารพัสดุ</p> <p>การเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย การยืม การตรวจสอบ การบำรุงรักษา และการจำหน่ายพัสดุ ทุกกรณี ในวงเงินตามที่ได้รับมอบอำนาจให้สั่งซื้อหรือสั่งจ้าง ตามข้อ ๒</p>	<p>หมวด ๘ งานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - มาตรา ๗๙ (๑) - มาตรา ๘๐ - มาตรา ๗๙ (๓) - มาตรา ๘๒ (๒) - มาตรา ๗๙ (๔) - มาตรา ๘๓ <p>หมวด ๙ การทำสัญญา</p> <p>หมวด ๑๐ การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ</p> <p>หมวด ๑๓ การบริหารพัสดุ</p>	<p>หมวด ๘ งานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้อ ๑๔๔ (๑) - ข้อ ๑๔๕ - ๑๔๘ - ข้อ ๑๔๔ (๓) - ข้อ ๑๕๒ - ๑๕๓ - ข้อ ๑๔๔ (๔) - ข้อ ๑๕๔ - ๑๕๗ <p>หมวด ๕ การทำสัญญาและหลักประกัน</p> <p>หมวด ๖ การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ</p> <p>หมวด ๙ การบริหารพัสดุ</p> <p style="text-align: right;"></p>

ที่	ผู้ได้รับมอบอำนาจ	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๕	สาธารณสุขอำเภอ (ต่อ)	๕. มีอำนาจในการออกไปสั่งซื้อแต่ละคราวตามสัญญาจะซื้อจะขาย ที่ผู้จะซื้อได้ลงนามไว้แล้ว		ข้อ ๑๑ แห่งระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดเชียงใหม่ และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ (งบพัฒนาจังหวัดและงบกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ที่ส่วนราชการในจังหวัดเชียงใหม่เป็นหน่วยดำเนินการ) ในอำนาจของรองผู้ว่าราชการจังหวัด หรือผู้ว่าราชการจังหวัด แล้วแต่กรณี เป็นไปตามแนวทางของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตลอดจนกฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง จึงมอบหมายให้สำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ เป็นหน่วยงานกลั่นกรอง และให้ความเห็นเกี่ยวกับการเลือกวิธีการในการจัดซื้อจัดจ้าง การกำหนดราคากลาง และการบริหารพัสดุของส่วนราชการ

๔. กรณีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดเชียงใหม่ และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ (งบพัฒนาจังหวัดและงบกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ที่ส่วนราชการในจังหวัดเชียงใหม่เป็นหน่วยดำเนินการ) ในอำนาจของรองผู้ว่าราชการจังหวัด หรือผู้ว่าราชการจังหวัด แล้วแต่กรณี ที่ส่วนราชการหรือหน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการมีความประสงค์จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยใช้วิธีคัดเลือก หรือวิธีเฉพาะเจาะจง หรือกรณีส่วนราชการหรือหน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการขอรับมอบอำนาจการจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติม เนื่องจากมีวงเงินเกินจำนวนที่ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ ให้เสนอเรื่องผ่านคณะกรรมการกลั่นกรองการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก และวิธีเฉพาะเจาะจง ประกอบด้วยบุคคล ดังนี้

- | | |
|---|--------------------------------|
| (๑) คลังจังหวัดเชียงใหม่ | ประธานกรรมการ |
| (๒) หัวหน้าสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ | กรรมการ |
| (๓) โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดเชียงใหม่ | กรรมการ |
| (๔) หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในจังหวัดเชียงใหม่ | กรรมการ |
| (๕) นักวิชาการคลังชำนาญการ สำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่
ที่คลังจังหวัดเชียงใหม่มอบหมาย | กรรมการ
และเลขานุการ |
| (๖) เจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่
ที่คลังจังหวัดเชียงใหม่มอบหมาย | กรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |


 โดยให้คณะกรรมการ...

โดยให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ในการกลั่นกรองและให้ความเห็นเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างโดยใช้วิธีคัดเลือก หรือวิธีเฉพาะเจาะจง ในกรณีที่มีการดำเนินการดังกล่าวอยู่ในอำนาจอนุมัติอนุญาต และสั่งการของรองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ หรือผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตลอดจนกฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง โดยในการปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ดังกล่าว อาจเชิญเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องหรือบุคคลอื่นใดมาชี้แจง ให้ข้อมูล หรือส่งเอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณาได้

๕. การใดที่หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดเชียงใหม่ หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนกลาง นายอำเภอ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนครพิงค์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทั่วไป ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน และสาธารณสุขอำเภอ ได้เห็นชอบ สั่งการ อนุมัติ อนุญาต หรือปฏิบัติราชการไปแล้ว ให้เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ทราบ (ผ่านสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่) ตามแบบที่จังหวัดกำหนดแนบท้ายคำสั่งนี้ เพื่อการกำกับ ควบคุม และติดตาม ภายใน ๓๐ วัน

๖. การรายงานผลหรือการประกาศผลใด ๆ ที่กำหนดให้เผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรม บัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐ กรณีการเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของหน่วยงานของรัฐดังกล่าว ให้ทุกส่วนราชการดำเนินการเผยแพร่เอกสารผ่านทางเว็บไซต์ของจังหวัดเชียงใหม่ (www.chiangmai.go.th)

๗. ให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดเชียงใหม่ หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนกลาง นายอำเภอ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนครพิงค์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทั่วไป ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน และสาธารณสุขอำเภอ จัดให้มีการบันทึกรายงานผลการพิจารณาตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และข้อ ๑๖ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๘. การมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ ไม่เป็นการตัดอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๙. ในกรณีที่ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่เห็นว่าผู้รับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ใช้อำนาจโดยไม่ถูกต้อง หรืออาจก่อให้เกิดความเสียหาย ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่อาจมีคำสั่งให้แก้ไขการดำเนินการของผู้รับมอบอำนาจและเป็นผู้ใช้อำนาจนั้นได้โดยตรงก็ได้

๑๐. กรณีส่วนราชการในราชการบริหารส่วนกลางที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งหัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัดมอบอำนาจการดำเนินงานด้านการพัสดุให้กับผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ให้เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ (ผ่านสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่) พิจารณามอบอำนาจเป็นกรณี ๆ ไป

๑๑. การสั่งซื้อหรือสั่งจ้างที่ได้มอบอำนาจตามคำสั่งนี้ หากเป็นกรณีที่มีปัญหาสำคัญหรือเกี่ยวกับงานนโยบาย ให้นำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่เพื่อพิจารณาอนุมัติ หรือให้ความเห็นชอบในหลักการก่อนทุกครั้ง

๑๒. เพื่อให้การดำเนินโครงการเกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างคุ้มค่า จึงขอให้ส่วนราชการที่ได้รับมอบอำนาจดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี นโยบาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง โดยเคร่งครัด



๑๓. ให้ดำเนินการ....

๑๓. ให้ดำเนินการให้เป็นไปตามคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๖๙/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ ประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖ หนังสือสำนักงาน ป.ป.ช. ที่ ปช ๐๐๐๑.๒๖/ว ๐๐๒๕ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๖ เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลรายละเอียดค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ราคาากลาง และการคำนวณราคาากลาง มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๕ เรื่อง หลักเกณฑ์การคำนวณราคาากลางงานก่อสร้างของทางราชการ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑๔. ผู้ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ จะมอบอำนาจให้ผู้ใดต่ออีกไม่ได้

๑๕. คำสั่งหรือหนังสืออื่นใดเกี่ยวกับการพัสดุที่กำหนดไว้แล้ว ซึ่งขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายศุภชัย เอี่ยมสุวรรณ)
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่