

ด่วนที่สุด

ที่ ชม ๐๐๑๗.๕/ว ๒๓๖๒๕



ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่
ถนนโชตนา ชม ๕๐๓๐๐

๖๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ และการบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔)

เรียน หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดเชียงใหม่

- อ้างถึง ๑. ประกาศจังหวัดเชียงใหม่ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญของจังหวัดเชียงใหม่
๒. ประกาศจังหวัดเชียงใหม่ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือน หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินเพื่อใช้เลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญ จังหวัดเชียงใหม่

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กรอบระยะเวลาการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
๒. แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญส่วนภูมิภาค จังหวัดเชียงใหม่
๓. แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการสำหรับข้าราชการจังหวัดเชียงใหม่ แบบ ปผ.ชม. ๑ - ๔
๔. แนวทางการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญส่วนภูมิภาคจังหวัดเชียงใหม่ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔)
๕. ตัวอย่างคำสั่งเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการฯ และคำสั่งอื่นที่เกี่ยวข้อง

ตามที่จังหวัดเชียงใหม่ได้แจ้งประกาศจังหวัดเชียงใหม่ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญของจังหวัดเชียงใหม่ เพื่อให้ส่วนราชการใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ ตั้งแต่รอบการประเมินรอบที่ ๒ (วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑) เป็นต้นไป และประกาศจังหวัดเชียงใหม่ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือน หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินเพื่อใช้เลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญ จังหวัดเชียงใหม่ กำหนดวงเงินการเลื่อนเงินเดือน หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินเพื่อใช้เลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญ จังหวัดเชียงใหม่ ตั้งแต่รอบการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓) เป็นต้นไป (รอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป) รายละเอียดปรากฏตามประกาศจังหวัดเชียงใหม่ที่อ้างถึง ๑ - ๒ นั้น

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการส่วนภูมิภาคจังหวัดเชียงใหม่ ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ระดับชำนาญงาน ระดับอาวุโส ในราชการบริหารส่วนภูมิภาค สำหรับรอบการประเมินรอบที่ ๒ (วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดเชียงใหม่จึงได้แจ้งแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ และกำหนดการบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ รายละเอียดตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๕ และให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. พิจารณาประเมิน ...

๑. พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัด รอบการประเมินรอบที่ ๒ (วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) ตามประกาศจังหวัดเชียงใหม่ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญของจังหวัดเชียงใหม่ และตามแนวทางการประเมินที่กำหนดฯ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒.

๒. การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการในสังกัดให้พิจารณาเลื่อนเงินเดือนภายในวงเงินร้อยละ ๒.๙๗ เป็นจำนวนเงินเต็มสลิป ตามประกาศจังหวัดเชียงใหม่ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือน หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินเพื่อใช้เลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญ จังหวัดเชียงใหม่ และตามแนวทางการเลื่อนเงินเดือนที่กำหนดฯ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔.

๓. สํารวจข้อมูลข้าราชการ พร้อมทั้งอัตราเงินเดือนในสังกัด ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ และจัดส่งให้สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ ภายในวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๔

๔. ส่งแบบรายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานส่วนภูมิภาค จังหวัดเชียงใหม่ (แบบ ปจ.ขม. ๔) ที่หัวหน้าหน่วยงานได้ประเมินฯ และลงนามแล้ว (ฉบับจริง จำนวน ๑ ชุด และสำเนา จำนวน ๗ ชุด) และสำเนาบัญชีการบริหารวงเงินงบประมาณฯ ในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนตามผลการประเมินการปฏิบัติราชการ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ (ฉบับจริง จำนวน ๑ ชุด และสำเนา จำนวน ๗ ชุด) รวมจำนวน ๘ ชุด เพื่อจะได้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญส่วนภูมิภาค จังหวัดเชียงใหม่ ก่อนที่จะเสนอผลการประเมินต่อผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ทั้งนี้ ขอให้ดำเนินการตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.

๕. ให้ส่วนราชการดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญส่วนภูมิภาคจังหวัดเชียงใหม่ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔) ให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๔

๖. รายละเอียดเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๕ จังหวัดได้จัดส่งให้ทางระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ SMART OFFICE ของจังหวัดเชียงใหม่ หรือดาวน์โหลดได้ที่ www.chiangmai.go.th หัวข้อหลัก "มูมราชการ" หัวข้อย่อย คลังเอกสาร - เอกสารงานบุคคล

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติตามแนวทางฯ ที่กำหนด ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายเจริญฤทธิ์ สงวนสัตย์)
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๕๓๑๑ ๒๗๐๕

