

## คู่มือสำหรับประชาชน : การขอความเห็นชอบการจดทะเบียนรถยนต์บริการสสม.

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานขนส่งจังหวัดเชียงใหม่แห่งที่ 2 กระทรวงคมนาคม

### หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

- ผู้ใดประสงค์จะยื่นขอจดทะเบียนรถยนต์บริการให้ยื่นคำขอต่อนายทะเบียนประจำจังหวัดตามแบบที่กรมการขนส่งทางบกกำหนดพร้อมด้วยหลักฐานประกอบคำขอ

- ต้องยื่นคำขออนุญาตก่อนเวลา 15.30 น. เนื่องจากปิดรับชำระเงินค่าคำขอเวลา 15.30 น.

### หลักเกณฑ์

- รถที่จะนำมาจดทะเบียนเป็นรถยนต์บริการต้องไม่เป็นรถที่เกิดอุบัติเหตุและทำการซ่อมแซมหรือแก้ไขตัดแปลงจากรถที่เกิดอุบัติเหตุ

- เครื่องยนต์ต้องมีความจุกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 1,800 ลูกบาศก์เซนติเมตร

### ช่องทางการให้บริการ

<b>สถานที่ให้บริการ</b> สำนักงานขนส่งจังหวัดเชียงใหม่แห่งที่ 2 192 ม.7 ต.แม่เหียะอ. เมืองจ.เชียงใหม่ 50100 โทร 053277156/ติดต่อด้วยตนเองณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: (การชำระเงินค่าธรรมเนียมต้องดำเนินการภายใน เวลา 15.30 น.))	<b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 15:30 น. (มีพักเที่ยง)
---	---

### ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม :27 วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	<b>การตรวจสอบเอกสาร</b> 1.1 ตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบคำขอให้ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว 1.2 ลงบันทึกรับคำขอรับชำระค่าธรรมเนียมออกใบเสร็จรับเงิน คำคำขอจำนวน 5 บาท  (หมายเหตุ: (- ระยะเวลาจะเริ่มนับเมื่อเอกสารครบถ้วนถูกต้อง สมบูรณ์ ))	20 นาที	สำนักงานขนส่งจังหวัด เชียงใหม่แห่งที่ 2
2)	<b>การพิจารณา</b> 2.1 แจ้งผู้ยื่นคำขอให้มารับเจ้าหน้าที่ไปตรวจสอบสถานที่เก็บซ่อม และบำรุงรักษารถ 2.2 ตรวจสอบสถานที่เก็บซ่อมและบำรุงรักษารถและจัดทำ รายงานผลการตรวจ (การดำเนินการตาม 2.1 และ 2.2 ใช้ในกรณียื่นคำขอจด ทะเบียนครั้งแรกหรือกรณียื่นสถานที่ไม่เพียงพอและต้องยื่น เพิ่มเติม) (หมายเหตุ: (- กรณียื่นคำขอจดทะเบียนครั้งแรกหรือกรณียื่น สถานที่ไม่เพียงพอและต้องยื่นเพิ่มเติม) - การนัดตรวจสอบสถานที่ฯ ขึ้นอยู่กับความพร้อมของทั้งผู้ยื่น และเจ้าหน้าที่แต่ไม่เกิน 15 วันนับจากวันที่ตรวจสอบความ ถูกต้องครบถ้วนของเอกสารหลักฐาน ))	15 วัน	สำนักงานขนส่งจังหวัด เชียงใหม่แห่งที่ 2

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
3)	<b>การพิจารณา</b> 3.1 ตรวจสอบข้อเท็จจริงความเป็นและหลักฐานต่างๆ รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องสรุปเรื่อง 3.2 จัดทำวาระการประชุมเสนอคณะกรรมการพิจารณารับจดทะเบียนรถยนต์บริการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการจดทะเบียนรถยนต์บริการ 3.3 นัดประชุมคณะกรรมการฯ 3.4 จัดประชุมคณะกรรมการฯ 3.5 จัดทำหนังสือแจ้งมติคณะกรรมการฯเสนอนายทะเบียนประจำจังหวัดลงนามแจ้งผู้ยื่นคำขอ  3.6 จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการฯ  (หมายเหตุ: -)	10 วัน	สำนักงานขนส่งจังหวัดเชียงใหม่แห่งที่ 2
4)	<b>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ</b> - นายทะเบียนประจำจังหวัดพิจารณาลงนามหนังสือแจ้งมติคณะกรรมการพิจารณารับจดทะเบียนรถยนต์บริการ (หมายเหตุ: (ระยะเวลาจะเริ่มนับเมื่อเอกสารครบถ้วนถูกต้องสมบูรณ์))	1 วัน	สำนักงานขนส่งจังหวัดเชียงใหม่แห่งที่ 2

#### รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	<b>บัตรประจำตัวประชาชน</b> ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ(1. บัตรประจำตัวผู้อ่านาลงนามของ 1.1 ห้างหุ้นส่วนสามัญจดทะเบียนหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด 1.2 บริษัทจำกัดหรือบริษัทจำกัดมหาชน 1.3 สหกรณ์ 2. กรณีที่ผู้ขออนุญาตมิได้มาดำเนินการด้วยตนเองต้องแนบสำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ สำเนาเอกสารหลักฐานที่นำมายื่นจะต้องได้รับการรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ)	กรมการปกครอง
2)	<b>ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ</b> ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ((ถ้ามี) สำเนาหลักฐานที่นำมายื่นจะต้องได้รับการรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ)	กรมการปกครอง
3)	<b>หนังสือรับรองนิติบุคคล</b> ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ(- กรณีห้างหุ้นส่วนสามัญจดทะเบียนหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด / บริษัทจำกัดหรือบริษัทจำกัดมหาชน - นายทะเบียนให้ไว้ไม่เกิน 1 ปี - สำเนาหลักฐานที่นำมายื่นจะต้องได้รับการรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ)	สำนักงานเลขานุการกรมพัฒนาธุรกิจการค้า
4)	<b>หนังสือมอบอำนาจ</b> ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ(กรณีมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์)	สำนักงานขนส่งจังหวัดเชียงใหม่แห่งที่ 2
5)	<b>ตัวอย่างเครื่องหมายประจำรถยนต์ที่ประสงค์จะใช้ (ถ้ามี)</b> ฉบับจริง1ฉบับ	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	
6)	รูปถ่ายสำนักงานด้านหน้าและด้านใน ฉบับจริง1ชุด สำเนา0ชุด หมายเหตุ(รูปถ่ายสำนักงานด้านหน้าและด้านในขนาด 7.60 x 12.70 ซม. จำนวน 2 รูป)	-
7)	รูปถ่ายสถานที่เก็บรถที่สามารถจอดได้จริงและมีทางเข้า-ออก ขนาด 7.6 x 12.70 จำนวน 2 รูป ฉบับจริง1ชุด สำเนา0ชุด หมายเหตุ-	-
8)	สำเนาโฉนดที่ดินและหลักฐานแสดงสิทธิการใช้สถานที่เก็บรถยนต์ พร้อมแผนผังโดยสังเขปแสดงรายละเอียดของที่ตั้งและเนื้อที่ของ สถานที่ ฉบับจริง0ชุด สำเนา1ชุด หมายเหตุ(- กรณีที่ไม่ใช่โฉนดที่ดินของผู้ยื่นให้แสดงสิทธิครอบครอง หรือสิทธิการใช้สถานที่เก็บรถพร้อมแผนผังและรูปถ่ายโดยสังเขปแสดง ลักษณะของที่ตั้งที่สามารถจอดรถได้มีทางเข้า-ออกที่สามารถนำรถเข้า มาจอดได้ตลอดเวลาและนำรถออกมาใช้งานได้โดยสะดวกและขนาด พื้นที่ของสถานที่เก็บรถโดยคิดพื้นที่ 15 ตรม./คัน - ต้องแนบสำเนาบัตรประชาชนสำเนาทะเบียนบ้านของเป็นเจ้าของโฉนด ที่ดินทุกคน - สำเนาหลักฐานที่นำมายื่นจะต้องได้รับการรับรองสำเนาถูกต้องทุก ฉบับ)	-
9)	จำนวนลักษณะขนาดและกำลังเครื่องยนต์ของรถยนต์ที่ยื่นขอจด ทะเบียน ฉบับจริง0ชุด สำเนา1ชุด หมายเหตุ(รับรองสำเนาถูกต้อง)	-
10)	สัญญาจ้างใบชี้แจงปริมาณงานของผู้ว่าจ้าง ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	-
11)	ใบประกอบธุรกิจนำเที่ยว ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ(-กรณีขอจดทะเบียนเป็นรถยนต์บริการทัศนาจร (รย.10) - สำเนาหลักฐานที่นำมายื่นจะต้องได้รับการรับรองสำเนาถูกต้องทุก ฉบับ)	กรมการท่องเที่ยว
12)	ใบอนุญาตจัดตั้งโรงแรม ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ(- กรณีขอจดทะเบียนเป็นรถยนต์บริการธุรกิจและผู้ยื่นคำขอ หรือผู้ว่าจ้างเป็นโรงแรม - สำเนาหลักฐานที่นำมายื่นจะต้องได้รับการรับรองสำเนาถูกต้องทุก ฉบับ)	-
13)	หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองรถยนต์ (ถ้ามี) ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ(รับรองสำเนาถูกต้อง)	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
14)	ใบสำคัญรับจดทะเบียนสหกรณ์ ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ(-กรณีสหกรณ์ -สำเนาหลักฐานที่นำมายื่นจะต้องได้รับการรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ)	กรมส่งเสริมสหกรณ์
15)	บัญชีรายชื่อสมาชิกของสหกรณ์ฉบับที่นายทะเบียนสหกรณ์ รับรอง ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ(- สำเนาหลักฐานที่นำมายื่นจะต้องได้รับการรับรองสำเนา ถูกต้องทุกฉบับ)	กรมส่งเสริมสหกรณ์
16)	คำขออนุญาตจดทะเบียนรถยนต์บริการ ฉบับจริง1ชุด สำเนา0ชุด หมายเหตุ-	สำนักงานขนส่งจังหวัดเชียงใหม่แห่งที่ 2

#### ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ค่าคำขอ (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 5 บาท

#### ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานขนส่งจังหวัดเชียงใหม่แห่งที่ 2 192 ม.7 ต.แม่เหียะอ.เมืองจ.เชียงใหม่ 50100 โทร 053277156 (หมายเหตุ: -)
2)	ศูนย์คุ้มครองผู้โดยสารและรับเรื่องร้องเรียนโทรศัพท์ 1584 (หมายเหตุ: -)
3)	ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ทำเนียบรัฐบาล (หมายเหตุ: -)
4)	ศูนย์ดำรงธรรมกระทรวงมหาดไทยโทรศัพท์ 1567 E-Mail:damrongdhama.1567@gmail.com (หมายเหตุ: -)
5)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300))

#### แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	คำขออนุญาตจดทะเบียนรถยนต์บริการสำหรับบุคคลธรรมดา (หมายเหตุ: -)
2)	คำขออนุญาตจดทะเบียนรถยนต์บริการสำหรับนิติบุคคล (รถยนต์บริการธุรกิจ) (หมายเหตุ: -)
3)	คำขออนุญาตจดทะเบียนรถยนต์บริการสำหรับนิติบุคคล (รถยนต์บริการทัศนาจร) (หมายเหตุ: -)

#### หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

**ชื่อกระบวนงาน:** การขอความเห็นชอบการจดทะเบียนรถยนต์บริการสสม.  
**หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน:** สำนักการขนส่งผู้โดยสารกรมการขนส่งทางบกสำนักการขนส่งผู้โดยสาร  
**ประเภทของงานบริการ:** กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว  
**หมวดหมู่ของงานบริการ:** อนุมัติ  
**กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:**

1) พระราชบัญญัติรถยนต์พ.ศ. 2522

2) คำสั่งกรมการขนส่งทางบกที่ 631/2552 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณารับจดทะเบียนรถยนต์บริการสั่งณ วันที่ 12 ตุลาคม 2552

3) ระเบียบกรมการขนส่งทางบก ว่าด้วยการจดทะเบียนรถยนต์บริการพ.ศ. 2548

**ระดับผลกระทบ:** บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

**พื้นที่ให้บริการ:** ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค

**กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา:** --ประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง การลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชน

**ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 6.0**

**ข้อมูลสถิติของกระบวนงาน:**

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 22

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 38

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 14

**ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน:** สำเนาคู่มือประชาชน 17/07/2015 10:22