



คำสั่งจังหวัดเชียงใหม่

ที่ ๔๒๕๔/๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดเชียงใหม่

ตามที่จังหวัดเชียงใหม่ ได้มีคำสั่งที่ ๕๐๔๙/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดเชียงใหม่ แบบบูรณาการ ทำหน้าที่ในการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ให้บริการข้อมูลข่าวสาร ให้คำปรึกษา รับเรื่องปัญหาความต้องการ และข้อเสนอแนะของประชาชน และทำหน้าที่เป็นศูนย์บริการร่วมตามมาตรา ๓๒ แห่ง พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดเชียงใหม่ ตอบสนองต่อหลักปฏิบัติ “ทำก่อนทำจริงจัง ทำทันที บังเกิดผลสัมฤทธิ์โดยเร็ว และยั่งยืน” ของรัฐบาล ประกอบกับสามารถให้ความช่วยเหลือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนที่หลากหลายครอบคลุมทุกภารกิจ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว สามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ได้อย่างทันทั่วทั้งที่ อาศัยอำนาจตามประกาศคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ฉบับที่ ๙๖/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗ จึงยกเลิก คำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ที่ ๕๐๔๙/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดเชียงใหม่ แบบบูรณาการ และแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดเชียงใหม่ โดยให้มีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. คณะที่ปรึกษา ประกอบด้วย

๑.๑ อัยการจังหวัดเชียงใหม่

๑.๒ อัยการจังหวัดคดีเยาวชนและครอบครัวจังหวัดเชียงใหม่

๑.๓ อัยการจังหวัดคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายและการบังคับคดีจังหวัดเชียงใหม่

๑.๔ ผู้บัญชาการมณฑลทหารบกที่ ๓๓

๒. คณะกรรมการศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดเชียงใหม่ ประกอบด้วย

๒.๑ ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

ประธานกรรมการ

๒.๒ รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ (หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านสังคม)

รองประธานกรรมการ

๒.๓ ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดเชียงใหม่

กรรมการ

๒.๔ หัวหน้าส่วนราชการส่วนกลางในจังหวัดเชียงใหม่ทุกส่วนราชการ

กรรมการ

๒.๕ หัวหน้าส่วนราชการส่วนภูมิภาคประจำจังหวัดทุกส่วนราชการ

กรรมการ

๒.๖ หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจทุกแห่ง

กรรมการ

๒.๗ ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดเชียงใหม่ ทุกแห่ง

กรรมการ

๒.๘ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่

กรรมการและเลขานุการ

/ให้คณะกรรมการ...

ให้คณะกรรมการศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดเชียงใหม่ มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) กำหนดกรอบแนวทางและแผนการปฏิบัติงานของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดเชียงใหม่

(๒) ให้คำปรึกษา ตลอดจน กำหนดนโยบาย และหลักเกณฑ์การปฏิบัติ พร้อมทั้งสนับสนุน การปฏิบัติงานของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดเชียงใหม่ ให้สามารถบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างรวดเร็วและทั่วถึง รวมทั้ง บูรณาการหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พิจารณาสับสนุนงบประมาณในการดำเนินงานของศูนย์ดำรงธรรม และการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของ ประชาชน ผ่านคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ เพื่อเสนอสำนักงบประมาณต่อไป

(๓) แต่งตั้งคณะทำงานหรือเจ้าหน้าที่อื่นๆ เพื่อช่วยปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด เชียงใหม่ ให้มีประสิทธิภาพ

(๔) ดำเนินงานอื่นใดตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่มอบหมาย

๓. คณะทำงานขับเคลื่อนศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดเชียงใหม่ ประกอบด้วย

๓.๑ รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ (หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านสังคม) ประธานคณะทำงาน

๓.๒ ผู้แทนตำรวจภูธรจังหวัดเชียงใหม่ คณะทำงาน

๓.๓ ผู้แทนมณฑลทหารบกที่ ๓๓ คณะทำงาน

๓.๔ หัวหน้าส่วนราชการส่วนภูมิภาค ประจำจังหวัดเชียงใหม่ คณะทำงาน

๓.๕ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ คณะทำงานและเลขานุการ

๓.๖ ผู้อำนวยการกลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดเชียงใหม่ คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะทำงานฯ มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) กลั่นกรอง ตรวจสอบ ติดตามประเมินผล ให้คำปรึกษา และการดำเนินการแก้ไขปัญหา เรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ จากประชาชนให้สำเร็จลุล่วงและมีประสิทธิภาพ

(๒) แจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มาชี้แจงข้อเท็จจริงในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขปัญหา เรื่องร้องเรียนร้องทุกข์

(๓) ส่งการหน่วยปฏิบัติการพิเศษ ดำเนินการลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริง สืบสวน อย่างเร่งด่วน ตลอดจนสนธิกำลังเข้าดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ กรณีพบการกระทำความผิด

(๔) กำหนดรูปแบบ และวางแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการรายงานผลการดำเนินการ แก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์

(๕) ดำเนินงานอื่นใดตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่มอบหมาย

๔. หน่วยปฏิบัติการพิเศษ ประกอบด้วย

๔.๑ ผู้กำกับการสืบสวน ตำรวจภูธรจังหวัดเชียงใหม่ หัวหน้าคณะทำงาน

๔.๒ หัวหน้ากองข่าว มณฑลทหารบกที่ ๓๓ คณะทำงาน

๔.๓ ป้องกันจังหวัดเชียงใหม่ คณะทำงานและเลขานุการ

โดยให้หน่วยปฏิบัติการพิเศษ มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ดำเนินการตามคำสั่งจากคณะทำงานขับเคลื่อนศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดเชียงใหม่ ในการ ลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริง สืบสวน อย่างเร่งด่วน ตลอดจนสนธิกำลังเข้าดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ กรณีพบการกระทำความผิด พร้อมรายงานให้คณะทำงานขับเคลื่อนศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดเชียงใหม่ ทราบ

(๒) ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในเรื่องร้องเรียนที่นอกเหนือจากหน่วยปฏิบัติการ พิเศษ มาร่วมแก้ไขปัญหา

(๓) ดำเนินงานอื่นใดตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่มอบหมาย

๕. กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดเชียงใหม่ ประกอบด้วย

๕.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดเชียงใหม่	หัวหน้าคณะทำงาน
๕.๒ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	คณะทำงาน
๕.๓ นิติกรชำนาญการ	คณะทำงาน
๕.๔ นิติกรปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๕.๕ พนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงานและเลขานุการ
๕.๖ เจ้าหน้าที่สืบสวนสอบสวน	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๕.๗ เจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ โดยแบ่งการดำเนินการเป็นชุดต่างๆ ดังนี้	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

๑. ชุดดำเนินการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ในพื้นที่ ๑ ได้แก่ อำเภอแม่ริม, อำเภอสารภี, อำเภอสันกำแพง, อำเภอแม่แตง, อำเภอเชียงดาว, อำเภอฝาง, อำเภอพร้าว, อำเภอแม่สาย, อำเภอแม่จอน, อำเภอสะเมิง, อำเภอไชยปราการ และอำเภอเวียงแหง โดยมีบุคลากรกลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดเชียงใหม่ ดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ เป็นหัวหน้าชุดดำเนินการ

๑.๒ เจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ จำนวน ๒ คน

๒. ชุดดำเนินการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ในพื้นที่ ๒ ได้แก่ อำเภอสันทราย, อำเภอหางดง, อำเภอดอยสะเก็ด, อำเภอสันป่าตอง, อำเภอจอมทอง, อำเภอแม่แตง, อำเภอแม่แจ่ม, อำเภอฮอด, อำเภอดอยหล่อ, อำเภออมก๋อย, อำเภอดอยเต่า และอำเภอกัลยาณิวัฒนา โดยมีบุคลากรกลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดเชียงใหม่ ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ นิติกรชำนาญการ เป็นหัวหน้าชุดดำเนินการ

๒.๒ เจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ จำนวน ๒ คน

ทั้งนี้ ในการดำเนินการที่เกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนฯ ของอำเภอเมืองเชียงใหม่ จะอยู่ในดุลพินิจของผู้ดำรงตำแหน่งศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดเชียงใหม่ เป็นผู้พิจารณามอบหมาย

โดยให้ชุดดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนฯ ในพื้นที่ ทั้ง ๒ ชุด ดำเนินการสืบเปลี่ยนหมุนเวียน รับเรื่องร้องเรียนฯ ณ ศูนย์บริการร่วมศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดเชียงใหม่ สัปดาห์เว้นสัปดาห์ และมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ ประสานการแก้ไขปัญหา เรื่องร้องเรียน และไกล่เกลี่ยข้อพิพาทเพื่อหาข้อยุติ

(๒) ตรวจสอบข้อมูลเรื่องร้องเรียนเพื่อแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนในพื้นที่

(๓) พิจารณาเรื่องร้องเรียนจากประชาชน เพื่อส่งต่อให้หน่วยเคลื่อนที่เร็วเข้าดำเนินการ ในพื้นที่ที่ได้รับการร้องเรียนทุกพื้นที่

(๔) พิจารณาส่งเรื่องร้องเรียนฯ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ และรายงานผลการ ดำเนินการให้ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดเชียงใหม่ทราบ ภายใน ๑๕ วัน หลังจากที่ได้รับหนังสือ พร้อมทั้ง ให้หน่วยงานฯ แจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องทราบโดยตรง (เฉพาะกรณีผู้ร้องระบุชื่อและที่อยู่ชัดเจน)

(๕) ขอความร่วมมือประชาชนที่มาขอรับบริการตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ

(๖) พิจารณาเรื่องร้องเรียนฯ ที่มีความซับซ้อน และยากต่อการแก้ไขปัญหา ตลอดจนเรื่อง ร้องเรียนที่หน่วยงานฯ ไม่รายงานผลการดำเนินการภายหลังจากที่มีหนังสือติดตามแล้ว เข้าที่ประชุม คณะทำงานขับเคลื่อนศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดเชียงใหม่ ในวันศุกร์ทุกสัปดาห์ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป

/(๗) นำข้อมูลผลการ...

(๗) นำข้อมูลผลการรับเรื่องร้องเรียนฯ ตลอดจนผลการดำเนินการลงฐานข้อมูลศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดเชียงใหม่ (http://๑๒๓.๒๕๒.๑๖๕.๖/petition_new/) เป็นประจำทุกวัน

(๘) ดำเนินงานอื่นใดตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่มอบหมาย

๓. ชุดเคลื่อนที่เร็ว ประกอบด้วย

- | | | |
|-----|--|-----------------|
| ๓.๑ | ผู้อำนวยการกลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดเชียงใหม่ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๓.๒ | ผู้แทนมณฑลทหารบกที่ ๓๓ | คณะทำงาน |
| ๓.๓ | ผู้แทนกองอำนาจการรักษามันคงภายใน
จังหวัดเชียงใหม่ (ฝ่ายทหาร) | คณะทำงาน |
| ๓.๔ | ผู้แทนที่ทำการปกครองจังหวัดเชียงใหม่ | คณะทำงาน |
| ๓.๕ | ผู้แทนสำนักงานที่ดินจังหวัดเชียงใหม่ | คณะทำงาน |
| ๓.๖ | ผู้แทนสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
จังหวัดเชียงใหม่ | คณะทำงาน |

๓.๗ เจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์
โดยให้ชุดเคลื่อนที่เร็ว มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑.) พิจารณาดำเนินการลงพื้นที่ตรวจสอบ และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนอย่างเร่งด่วน พร้อมรายงานให้คณะทำงานขับเคลื่อนศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดเชียงใหม่ทราบ

(๒.) ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในเรื่องร้องเรียนที่นอกเหนือจากชุดเคลื่อนที่เร็ว มาร่วมลงพื้นที่ตรวจสอบ และแก้ไขปัญหา

(๓.) ดำเนินงานอื่นใดตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่มอบหมาย

๔. ชุดบริการข้อมูลข่าวสาร และติดตามเรื่องร้องเรียน ประกอบด้วย

- | | | |
|-----|---|-----------------------------|
| ๔.๑ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๔.๒ | นิติกรชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๔.๓ | นิติกรปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๔.๔ | พนักวิเคราะห์นโยบายและแผน | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๔.๕ | เจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
- โดยให้ชุดบริการข้อมูลข่าวสาร และติดตามเรื่องร้องเรียน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑.) ดำเนินการจัดเก็บ และประมวลผลวิเคราะห์ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดเชียงใหม่ พร้อมทั้งเสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

(๒.) ดำเนินการติดตามเร่งรัดผลการดำเนินการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้รายงานผลตามระยะเวลาที่กำหนด

(๓.) ดำเนินงานอื่นใดตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่มอบหมาย

๕. สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคประจำจังหวัดเชียงใหม่ ประกอบด้วย

- | | | |
|-----|-------------------------|----------------------|
| ๕.๑ | นิติกรปฏิบัติการ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๕.๒ | เจ้าหน้าที่สืบสวนสอบสวน | คณะทำงานและเลขานุการ |
- โดยมีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

(๑) รับเรื่องราวร้องทุกข์จากผู้บริโภคที่ได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหายอันเนื่องมาจากการกระทำของผู้ประกอบธุรกิจ

/ (๒) พิจารณาความเห็น...

(๒) พิจารณาความเห็นเกี่ยวกับแนวทางการแก้ไขปัญหาเรื่องราวร้องทุกข์จากผู้บริโภค เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคประจำจังหวัด คณะกรรมการใกล้เคียงเรื่องราวร้องทุกข์จากผู้บริโภคประจำจังหวัด คณะกรรมการผู้มีอำนาจเปรียบเทียบความผิดที่เกิดขึ้นในจังหวัดอื่นนอกจาก กรุงเทพมหานคร และคณะกรรมการหรือคณะทำงานอื่นภายในจังหวัดที่ถูกแต่งตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติ คุ้มครองผู้บริโภค พ.ศ. ๒๕๒๒

(๓) ติดตาม รวบรวม สรุปผลการดำเนินงานในระดับจังหวัดและท้องถิ่น

(๔) ร่วมตรวจสอบติดตามและสอดส่องพฤติการณ์ของผู้ประกอบธุรกิจ ซึ่งกระทำการ ใดๆ อันมีลักษณะเป็นการละเมิดสิทธิของผู้บริโภคและจัดให้มีการทดสอบหรือพิสูจน์สินค้าหรือบริการใดๆ

(๕) ดำเนินการเผยแพร่วิชาการ การประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้ด้านการคุ้มครอง ผู้บริโภค ในระดับจังหวัดและท้องถิ่น

ทั้งนี้ ให้ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ฯ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ประจำจังหวัดเชียงใหม่ ให้การสนับสนุน และดำเนินการช่วยงานด้านต่างๆ ของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดเชียงใหม่ โดยขึ้นอยู่กับดุลพินิจของผู้อำนวยการกลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดเชียงใหม่

๖. งานบริการประชาชน (ศูนย์บริการร่วมจังหวัดเชียงใหม่) ประกอบด้วย

๖.๑ ผู้แทน การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดเชียงใหม่

๖.๒ ผู้แทน การประปาส่วนภูมิภาค สาขาแมริม

๖.๓ ผู้แทน สำนักงานขนส่งจังหวัดเชียงใหม่

๖.๔ ผู้แทน สถานีตำรวจภูธรช้างเผือก

๖.๕ ผู้แทน สำนักงานที่ดินเชียงใหม่

๖.๖ ผู้แทน สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย

๖.๗ ผู้แทน สำนักงานแรงงานจังหวัดเชียงใหม่

โดยให้งานบริการประชาชน (ศูนย์บริการร่วมจังหวัดเชียงใหม่) มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) ให้บริการแก่ประชาชนในรูปแบบบริการเบ็ดเสร็จในที่แห่งเดียว (One Stop Service)

(๒) ให้บริการข้อมูลข่าวสาร และรับข้อเสนอแนะของประชาชน พร้อมทั้งทำหน้าที่เป็น ศูนย์บริการร่วมตามมาตรา ๓๒ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

(๓) รวบรวมข้อมูล สถิติ ผู้มาใช้บริการของศูนย์บริการร่วมจังหวัดเชียงใหม่ เพื่อเสนอ ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ และกระทรวงมหาดไทยทราบ

(๔) ดำเนินงานอื่นใดตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายปวิณ ขำนิประศาสน์)

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่