



ที่ ชม ๐๐๑๗.๓/ว ๓๖๘๗

ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่
ถนนโชตนา ชม ๕๐๓๐๐

๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดเชียงใหม่ และการประชุมคณะกรรมการจังหวัดเชียงใหม่
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘

เรียน รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ กรรมการจังหวัดเชียงใหม่ หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ
นายอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ นายกเทศมนตรีนครเชียงใหม่ นายกเทศมนตรีเมือง
ผู้บริหารสถาบันการศึกษา และผู้บริหารองค์กรภาคเอกชน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างระเบียบวาระการประชุม จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดเชียงใหม่กำหนดจัดการประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดเชียงใหม่
และการประชุมคณะกรรมการจังหวัด ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ ในวันพุธที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ศูนย์ราชการจังหวัดเชียงใหม่ ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่
จังหวัดเชียงใหม่ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จังหวัดเชียงใหม่ขอเรียนเชิญท่านเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น
การแต่งกาย : ชุดผ้าไทย สำหรับหน่วยงานที่จังหวัดกำหนดให้นำเสนอวาระการประชุมหรือมีความประสงค์
จะนำเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติม ขอความกรุณาจัดทำข้อมูลในรูปแบบของไฟล์ดิจิทัล (Microsoft Word)
และข้อมูลการนำเสนอในรูปแบบ Microsoft PowerPoint ส่งให้สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ กลุ่มงานอำนวยการ
ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ cmmeet053@gmail.com ภายในวันจันทร์ที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ การนำเสนอข้อมูล
ในที่ประชุมขอความกรุณาสรุปเนื้อหาให้ชัดเจน สั้น กระชับ ทั้งนี้ ระเบียบวาระการประชุมฉบับสมบูรณ์
สามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์จังหวัดเชียงใหม่ (www.chiangmai.go.th) หัวข้อหลัก มุมราชการ หัวข้อรอง
ประชุมหัวหน้าส่วนราชการและประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ ก่อนการประชุม ๑ วันทำการ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา และขอเชิญเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว
โดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

๒๒๓๔

(นายวิรพงศ์ ฤทธิ์รอด)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานอำนวยการ

โทรศัพท์ ๐ ๕๓๑๑ ๒๗๐๘

โทรสาร ๐ ๕๓๑๑ ๒๗๐๗

ร่างระเบียบวาระการประชุม
หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดเชียงใหม่และการประชุมคณะกรรมการจังหวัดเชียงใหม่
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘

ในวันพุธที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ศูนย์ราชการจังหวัดเชียงใหม่
ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

เรื่องระเบียบก่อนวาระประชุม

๑. การสวดมนต์ไหว้พระ (สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดเชียงใหม่)
๒. การมอบเกียรติบัตรและรางวัลต่างๆ
 - ๒.๑ การมอบเกียรติบัตรการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของอำเภอที่มีผลคะแนนการประเมินระดับผ่านถึงผ่านดีเยี่ยม และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีผลคะแนนการประเมินระดับผ่านดีเยี่ยม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๒๐ รางวัล (สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่)
 - ๒.๒ การมอบโล่ประกาศเกียรติคุณบุคคลและสถานศึกษาต้นแบบปลอดบุหรี่และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์จังหวัดเชียงใหม่ ประจำปี ๒๕๖๘ จำนวน ๗ รางวัล (สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่)
๓. แนะนำผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนราชการที่ได้รับการแต่งตั้ง/โยกย้ายให้มาดำรงตำแหน่ง ณ จังหวัดเชียงใหม่
๔. ประมวลภาพกิจกรรมประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ (สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดเชียงใหม่)

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง ขอราชการสำคัญของจังหวัดเชียงใหม่

- ๒.๑ ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ (นายทศพล เผื่อนอุดม)
- ๒.๒ รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ (นายชัชวาลย์ ปัญญา)
- ๒.๓ รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ (นายวิรพงศ์ ฤทธิ์รอด)
- ๒.๔ รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ (นายศิวัช ธรรมิกานนท์)
- ๒.๕ รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ (นายศิวัชกร บัวป้อง)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดเชียงใหม่
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง การขับเคลื่อนนโยบายสำคัญของจังหวัดเชียงใหม่

- ๔.๑ การรายงานสถานการณ์ด้านการท่องเที่ยวเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ และการส่งเสริมการท่องเที่ยวจังหวัดเชียงใหม่ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘ (การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย สำนักงานเชียงใหม่)
- ๔.๒ รายงานสถานการณ์ด้านการเกษตรและราคาสินค้าด้านการเกษตร (สำนักงานเกษตร-จังหวัดเชียงใหม่ และสำนักงานพาณิชย์จังหวัดเชียงใหม่)
- ๔.๓ การเตรียมความพร้อมและมาตรการให้ความช่วยเหลือด้านสาธารณสุขในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ (สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดเชียงใหม่)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

- การพิจารณาให้ความเห็นชอบบุคคลผู้ทำหน้าที่เป็นผู้ไกล่เกลี่ยและประนอมข้อพิพาททางแพ่ง (ที่ทำการปกครองจังหวัดเชียงใหม่)

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง เพื่อทราบ

- การเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่)

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่อง เพื่อทราบและข่าวประชาสัมพันธ์ (โดยเอกสาร)

ระเบียบวาระที่ ๘ เรื่อง วารสารงานสำคัญของจังหวัดเชียงใหม่ในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘

วันที่	เวลา	งาน	สถานที่
๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	๐๖.๐๐ น.	การจัดกิจกรรมโครงการแสงนำใจไทยทั้งชาติ เดิน วิ่ง ปั่น ป้องกันอัมพาต ครั้งที่ ๑๑ เฉลิมพระเกียรติ (กลุ่มภูมิภาค) ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘	ณ บริเวณด้านหน้าศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติ เฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ พระชนมพรรษา อำเภอเมืองเชียงใหม่
๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘		สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จะเสด็จฯ มาทรงเปิดการประชุมวิชาการและนิทรรศการ ครั้งที่ ๑๒ ทรรศนารไทย : หวนดูทรัพย์สิ่งสินตน และเสด็จพระราชดำเนินไปทรงเปิดอาคาร “ห้องสมุดประชาชนจังหวัดเชียงใหม่ เฉลิมพระเกียรติ ๗๐ พรรษา สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี”	ณ ศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ อำเภอสันทราย และห้องสมุดประชาชนจังหวัดเชียงใหม่ เฉลิมพระเกียรติ ๗๐ พรรษา สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี” อำเภอเมืองเชียงใหม่
๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	๐๙.๐๐ น.	งานประเพณีไหว้สาพระเจ้าอินทวิชยานนท์	ณ พระสุปพระเจ้าอินทวิชยานนท์ ยอดดอยอินทนนท์ อำเภอจอมทอง
๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	๐๙.๐๐ น.	งานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันสวรรคตครบ ๑๐๐ ปี ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ณ พระบรมราชานุสาวรีย์พระบาท สมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว โรงเรียนยุพราชวิทยาลัย อำเภอเมืองเชียงใหม่
๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	๑๕.๓๐ น.	พิธีเจริญพระพุทธมนต์ถวายพระพรชัยมงคลแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และพระบรมวงศานุวงศ์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	ณ วัดศรีโสดา พระอารามหลวง อำเภอเมืองเชียงใหม่
๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	๐๙.๐๐ น.	การประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดเชียงใหม่ และการประชุมคณะกรรมการจังหวัดเชียงใหม่ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘	ณ ห้องประชุมเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ศูนย์ราชการจังหวัดเชียงใหม่ อำเภอเมืองเชียงใหม่

หมายเหตุ ๑. การนำเสนอ

- ระเบียบวาระที่ ๔ - ๕ นำเสนอข้อมูลไม่เกิน ๑๐ นาที กรณีจัดทำไฟล์นำเสนอ (power point) ไม่เกิน ๑๐ หน้า
- ระเบียบวาระที่ ๖ นำเสนอข้อมูลไม่เกิน ๕ นาที กรณีจัดทำไฟล์นำเสนอ (power point) ไม่เกิน ๕ หน้า

๒. ขอความร่วมมือนำกระบอกน้ำดื่มส่วนตัว/แก้วน้ำดื่ม มาในวันประชุม