



คำสั่งจังหวัดเชียงใหม่

ที่ ๓๐๐๖ / ๒๕๖๑

เรื่อง มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ เจ้าหลานเธอ พระองค์เจ้าสิริภาจุฑาภรณ์

ด้วยพระเจ้าหลานเธอ พระองค์เจ้าสิริภาจุฑาภรณ์ จะเสด็จฯ ไปประทับแรม ณ เรือนรับรองที่ประทับ พระตำหนักกองบิน ๔๑ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ เป็นการส่วนพระองค์ ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ สิงหาคม ๒๕๖๑ โดยจะประทับเครื่องบินที่นั่งถึงท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ในวันอังคารที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลาประมาณ ๑๘.๐๐ น. และเสด็จฯ กลับกรุงเทพมหานคร ในวันพุธที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๒๑.๐๕ น.

เพื่อให้การจัดเตรียมการรับเสด็จเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสมพระเกียรติ จึงขอมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้หน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ รายละเอียดปรากฏตาม เอกสารแนบท้ายคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ฉบับนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายศุภชัย เอี่ยมสุวรรณ)

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

บัญชีแนบท้ายคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่

ที่ ๗๐๖ /๒๕๖๑

เรื่อง มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ พระเจ้าหลานเธอ พระองค์เจ้าสิริภาจุฑาภรณ์

ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๑

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๑.	มณฑลทหารบกที่ ๓๓	๑) ประสานดำเนินการถวายความปลอดภัยกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการถวายความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒) ประสานจัดทำแผนการถวายความปลอดภัยและส่งให้หน่วยบัญชาการถวายความปลอดภัยทราบ ๓) จัดตั้งกองอำนวยการร่วมถวายความปลอดภัย (กอร.ถปภ.) ส่วนแยกทุกที่หมาย โดยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องไปรายงานตัว และร่วมประชุมแต่ละที่หมายก่อนการเสด็จ ๓ ชั่วโมง
๒.	ตำรวจตระเวนชายแดนภาค ๓ และตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๓๓	๑) ประสานจัดเจ้าหน้าที่ตำรวจไปประจำ กอร.ถปภ.ส่วนแยกทุกที่หมาย ๒) ตรวจวัดถูกระเบิดพื้นที่เสด็จตามที่ได้มีการประสาน ๓) จัดเตรียมความพร้อมตลอดเวลา กรณีได้รับการประสานขอรับการสนับสนุน
๓.	ตำรวจภูธรจังหวัดเชียงใหม่	๑) ประสานจัดรถตำรวจจราจรและตำรวจทางหลวงนำขบวนเสด็จทุกที่หมาย และจัดเจ้าหน้าที่ประจำทางร่วม ทางแยก เพื่อถวายความปลอดภัยตามเส้นทางเสด็จทุกที่หมาย ๒) ประสานกับมณฑลทหารบกที่ ๓๓ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำแผนถวายความปลอดภัย ๓) ประสานจัดตั้ง กอร.ถปภ.ส่วนแยกทุกที่หมาย ๔) จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจเฝ้ารถยนต์ที่นั่งทุกที่หมาย และจัดสถานที่จอดรถยนต์ขบวนเสด็จให้เรียบร้อย ๕) กำหนดเส้นทางหลักและเส้นทางสำรองในการเสด็จแต่ละที่หมาย ๖) จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจหญิงประจำห้องสรงทุกที่หมาย (ถ้ามี)
๔.	สถานีตำรวจทางหลวง ๔ กองกำกับการ ๕	๑) จัดเตรียมรถตำรวจทางหลวงนำขบวนเสด็จทุกที่หมาย ในพื้นที่รับผิดชอบ โดยให้พร้อมในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๗.๐๐ น. ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ๒) จัดรถตำรวจทางหลวงสำรองไว้สำหรับนำคณะส่วนล่วงหน้า (ถ้ามี) ไปยังทุกที่หมายที่มีการเสด็จฯ ตามที่ได้มีการประสาน
๕.	กลุ่มงานจราจร ตำรวจภูธรจังหวัดเชียงใหม่	๑) จัดรถตำรวจจราจรนำขบวนเสด็จฯ ทุกที่หมาย ในพื้นที่รับผิดชอบ โดยให้พร้อม ในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ พร้อมเวลา ๑๗.๐๐ น. ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑

/๒) จัดเจ้าหน้าที่ ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		๒) จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรประจำเส้นทางเสด็จ ทางร่วม ทางแยก ในการรักษาความปลอดภัย ๓) จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจร ไปประจำสถานที่จอดรถยนต์ใน ขบวนเสด็จ ณ พระตำหนักกองบิน ๔๑ ตามความเหมาะสม
๖.	กองกำกับการ ๓ กองบังคับการ ตำรวจสันติบาล ๑	๑) จัดระเบียบกลุ่มพลังมวชนทุกที่หมายและหาข่าวความเคลื่อนไหว กลุ่มพลังมวชนโดยรายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่และส่วน ราชการที่เกี่ยวข้องทราบ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเตรียมการในส่วนที่ เกี่ยวข้องต่อไป ๒) เนื่องจากเป็นการเสด็จส่วนพระองค์ จึงให้จัดกำลังควบคุมประชาชน ที่มาเฝ้ารับเสด็จ โดยไม่อนุญาตให้ถ่ายภาพโดยเด็ดขาด ๓) ตรวจสอบสิ่งของที่ประชาชนจะทูลเกล้าฯ ถวายทุกชนิด พร้อมจัดทำ บัญชีไว้ให้เรียบร้อย
๗.	กองบิน ๔๑	๑) กองงานในพระองค์ฯ ขอเชิญผู้บังคับการกองบิน ๔๑ และคู่สมรส พร้อมข้าราชการพอสมควร เฝ้าฯ รับ - ส่งเสด็จ ณ ท่าอากาศยาน ทหารกองบิน ๔๑ ๒) จัดเตรียมรถยนต์บรรทุก จำนวน ๑ คัน พร้อมกำลังพล เพื่อรับ สัมภาระ ในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ เมื่อได้รับการประสานจาก กองงานในพระองค์ฯ ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ๓) จัดเตรียมความเรียบร้อยของพระตำหนักกองบิน ๔๑ พร้อมจัด เจ้าหน้าที่ประจำตลอดเวลา เพื่อประสานงานในระหว่างการเสด็จ ๔) จัดเตรียมห้องพักคณะผู้ตามเสด็จในขบวนเสด็จให้พร้อม ๕) จัดเตรียมห้องรับรอง ห้องสรง เพื่อใช้เป็นสถานที่ประทับรับรอง ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ๖) จัดเจ้าหน้าที่ปูพรมลาดพระบาทรับเสด็จร่วมกับจังหวัดเชียงใหม่ ๗) จัดการถวายความปลอดภัยบริเวณที่รับผิดชอบ ๘) อำนวยความสะดวกให้กับเจ้าหน้าที่โรงแรมดิเอ็มเพรสและเทศบาล นครเชียงใหม่ ที่เข้าไปตกแต่งสถานที่ ในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ เช่น การระบายผ้า การตกแต่งต้นไม้ดอกไม้ การติดตั้งธงชาติ ระบายผ้าบันไดเครื่องบิน และอื่น ๆ เป็นต้น ๙) จัดเตรียมห้องพักให้กับพนักงานขับรถยนต์ในขบวนและรถยนต์ ส่วนล่วงหน้า โดยให้ประสานกับกองงานในพระองค์ฯ ๑๐) จัดสถานที่จอดเครื่องบินที่นั่ง พร้อมจัดการถวายรักษาความ ปลอดภัยบริเวณท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ โดยประสานงาน กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		๑๑) จัดตั้งกองอำนวยการร่วมถวายความปลอดภัย (กอร.ถปภ.) ส่วนแยก ณ กองบิน ๔๑ โดยประสานงานกับมณฑลทหารบกที่ ๓๓, ตำรวจภูธรจังหวัดเชียงใหม่ และส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ๑๒) จัดเตรียมห้องพักให้กับเจ้าหน้าที่ตำรวจทางหลวง แพทย์ พยาบาล รวมทั้ง เจ้าหน้าที่ที่มาปฏิบัติหน้าที่ ณ กอร.ถปภ. กองบิน ๔๑ ๑๓) จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มบริการให้กับเจ้าหน้าที่ตามข้อ ๑๑)
๘.	ท่าอากาศยานเชียงใหม่	๑) จัดเตรียมการรักษาความปลอดภัย บริเวณห้องรับรองพิเศษและในพื้นที่ท่าอากาศยานเชียงใหม่ ๒) จัดเตรียมการเปิด - ปิด ประตูช่องทางระหว่างท่าอากาศยาน เชียงใหม่กับศูนย์ควบคุมการบินเชียงใหม่ ในกรณีต้องนำรถยนต์ ที่นั่งเข้าออกบริเวณท่าอากาศยานเชียงใหม่และท่าอากาศยานทหาร กองบิน ๔๑ ๓) อำนวยความสะดวกแก่คณะเจ้าหน้าที่และผู้ตามเสด็จ ตามความเหมาะสม
๙.	บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) สถานีเชียงใหม่	๑) จัดเตรียมตัวเครื่องบิน จัดสำรองที่นั่งเครื่องบิน ให้พร้อม (กรณีเสด็จ โดยเครื่องบินของ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)) ๒) จัดเตรียมการถวายการต้อนรับและอำนวยความสะดวกคณะ ผู้ตามเสด็จฯ ในพื้นที่ท่าอากาศยานเชียงใหม่ ๓) จัดเตรียมรถบันไดเครื่องบิน เพื่อใช้ในการรับ - ส่งเสด็จ โดยให้นำ รถบันไดเครื่องบินไปพร้อมกันในเวลา ๑๗.๐๐ น. (กรณีใช้ รถบันไดของบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)) ๔) จัดพนักงานบริการและอำนวยความสะดวกคณะผู้ตามเสด็จ ในพื้นที่ท่าอากาศยานเชียงใหม่
๑๐.	คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	๑) จัดเตรียมแพทย์ พยาบาล ห้องประทับ ห้องฉุกเฉิน และอุปกรณ์ทางการแพทย์ ให้พร้อม ๒๔ ชั่วโมง ตั้งแต่วันเสด็จถึงจังหวัด เชียงใหม่ เป็นต้นไป จนเสด็จกลับกรุงเทพมหานคร ณ โรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ ๒) ประสานงานกับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่ ในการจัดซ่อม แผนทางการแพทย์ฉุกเฉินในเส้นทางเสด็จจากเรือนรับรองที่ประทับ กองบิน ๔๑ ไปยังโรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ ให้เรียบร้อย
๑๑.	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต ๑ (ภาคเหนือ) จังหวัดเชียงใหม่	- ป้องกันไฟฟ้าขัดข้องและจัดเครื่องไฟฟ้าสำรองไปติดตั้ง ณ เรือนรับรอง ที่ประทับ กองบิน ๔๑ และทุกที่ที่หมายที่มีการเสด็จในพื้นที่ รับผิดชอบ โดยให้หัวหน้าชุดไปซ่อมเตรียมความพร้อมและร่วม ประชุมรับทราบแนวทางการปฏิบัติจาก ผอ.กอร.ถปภ.

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๑๒.	ส่วนบริการลูกค้าจังหวัดเชียงใหม่ บริษัท ทีไอที จำกัด (มหาชน)	๑) ติดตั้งโทรศัพท์และ ติดตั้งอินเทอร์เน็ต จำนวน ๑ เลขหมาย ณ เรือนรับรองที่ประทับ กองบิน ๔๑ และ ทุกที่หมายที่มีการเสด็จ ในพื้นที่รับผิดชอบ ๒) ติดตั้งโทรศัพท์และโทรสาร จำนวน ๑ เลขหมาย ณ กอร.ถปภ. ส่วนแยก กองบิน ๔๑ ๓) ขอความอนุเคราะห์ยกเว้นค่าธรรมเนียมและค่าบริการในการติดตั้ง และการใช้บริการตามข้อ ๑) และ ๒) โดยขอเปิดทางไกลภายในประเทศ ๔) ดำเนินการติดตั้งและเปิดการใช้บริการได้ ในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป
๑๓.	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด เชียงใหม่	๑) จัดเตรียมรถพยาบาลพร้อมอุปกรณ์การแพทย์ พร้อมแพทย์และพยาบาล ติดตามขบวนเสด็จฯ ทุกครั้งและทุกพื้นที่ โดยให้พร้อม ในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๖.๐๐ น. ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ๒) ประสานงานกับโรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ ในการเตรียมแพทย์ พยาบาล ห้องฉุกเฉิน โลหิต และอุปกรณ์การแพทย์ โดยให้พร้อมตลอด ๒๔ ชั่วโมง ๓) จัดซักซ้อมรถพยาบาล (กรณีฉุกเฉิน) ในเส้นทางจากที่ประทับ ไปยังโรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ โดยประสานงานกับ โรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ และตำรวจจราจร
๑๔.	เทศบาลนครเชียงใหม่	๑) ตกแต่งประดับธงชาติ ธงพระนามย่อ ให้เรียบร้อยสวยงาม ในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ ในบริเวณกองบิน ๔๑ ๒) ทำความสะอาดถนนซึ่งเป็นเส้นทางเสด็จในเขตพื้นที่รับผิดชอบ ให้เรียบร้อย ๓) จัดรถไฟฟ้าส่องสว่างเคลื่อนที่ จำนวน ๑ คัน พร้อมเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติ ไปประจำ ณ เรือนรับรองที่ประทับ กองบิน ๔๑ ในวันที่ ๗ - ๘ สิงหาคม ๒๕๖๑ โดยให้หัวหน้าชุดไปรายงานตัว และร่วมประชุมกับ ผอ.กอร.ถปภ. กองบิน ๔๑ ในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๕.๐๐ น.
๑๕.	โรงแรมดิเอ็มเพรส เชียงใหม่	- จัดดอกไม้ตกแต่งห้องรับรอง รวมทั้งจัดอุปกรณ์ประจำห้องสรง ในห้องรับรองท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ พร้อมเวลา ๑๐.๐๐ น. โดยประสานงานกับกองบิน ๔๑

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๑๖.	อำเภอเมืองเชียงใหม่	- จัดเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ คน พร้อมเครื่องมือสื่อสาร ไปประจำ กอร.ถปภ. กองบิน ๔๑ ในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ จนเสร็จ ภารกิจ เพื่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยขอให้ไป รายงานตัว ณ กอร.ถปภ. เวลา ๑๕.๐๐ น. เพื่อประชุมซักซ้อม แนวทางการปฏิบัติงานจาก ผอ.กอร.ถปภ. และขอให้ส่งรายชื่อ เจ้าหน้าที่และหมายเลขโทรศัพท์มือถือให้จังหวัดเชียงใหม่ ภายใน วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๑

ในการจัดเตรียมการรับเสด็จฯ มอบหมายให้สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่เป็นหน่วยงานประสาน
อย่างใกล้ชิด (นางสาววิราชีนี คำชมภู ผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๙๒๐๓ ๔๑๔๙
หรือนายธีรวุฒิ แก้วฟอง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๑๐๒๐ ๖๒๖๖) ทั้งนี้ หาก
มีปัญหาหรืออุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่ให้รายงานจังหวัดเชียงใหม่ทราบ เพื่อพิจารณาแก้ไขปัญหา
โดยด่วน ต่อไป
