

ร่างกำหนดการ
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
เสด็จพระราชดำเนินไปทรงประกอบพระราชกรณียกิจ
ในพื้นที่อำเภอแมริมและอำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
ระหว่างวันที่ ๘-๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๘

วันพุธที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘

- เวลา ๑๕.๐๐ น. - ประทับรถยนต์พระที่นั่งจากวังสระปทุม เสด็จฯไปยังท่าอากาศยาน ดอนเมือง
- เวลา ๑๕.๓๐ น. - รถยนต์พระที่นั่งถึงท่าอากาศยานดอนเมือง
- ประทับเครื่องบินพระที่นั่ง(กองทัพอากาศจัตถวายุ) เสด็จฯ ไปยังจังหวัดเชียงใหม่
- เวลา ๑๖.๓๐ น. - เครื่องบินพระที่นั่งถึงท่าอากาศยานเชียงใหม่
- ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ อธิบดีผู้พิพากษาศาลฎีกา ๕ แม่ทัพภาคที่ ๓
 - ผู้บัญชาการตำรวจภูธรภาค ๕ ผู้บังคับการกองบิน ๔๑ และข้าราชการเฝ้าฯ รับเสด็จ
 - ประทับรถยนต์พระที่นั่ง (รยล.) เสด็จฯไปยังโรงแรมแคนทารี ฮิลล์
- เวลา ๑๖.๔๐ น. - รถยนต์พระที่นั่งถึงโรงแรมแคนทารี ฮิลล์
- คณะผู้บริหารโรงแรมแคนทารีฮิลล์ และพนักงานเฝ้าฯรับเสด็จ
 - เสด็จฯเข้าภายในโรงแรม
 - ประทับพักพระราชอิริยาบถ (เปลี่ยนฉลองพระองค์)
- เวลา ๑๗.๒๐ น. - ประทับรถยนต์พระที่นั่งเสด็จฯไปยังวัดสวนดอก อำเภอเมืองเชียงใหม่
- เวลา ๑๗.๓๐ น. - รถยนต์พระที่นั่งถึง วัดสวนดอก
- รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ และ คณะเจ้าภาพเฝ้าฯ รับเสด็จ
 - เสด็จฯเข้าพลับพลาพิธี
 - ประทับพระราชอาสน์
 - เสด็จขึ้น เมรุ
 - ประกอบพิธี พระราชทานเพลิงศพ
(กำหนดการของพระราชพิธี)
- เวลา ๑๘.๑๕ น. - ประทับรถยนต์พระที่นั่งเสด็จฯไปยังโรงแรม แคนทารี ฮิลล์
- เวลา ๑๘.๒๕ น. - รถยนต์พระที่นั่งถึงโรงแรม แคนทารี ฮิลล์
- ประทับแรม ณ โรงแรมแคนทารี ฮิลล์

วันพฤหัสบดีที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘

เวลา ๐๙.๕๐ น. – ประทับรถยนต์พระที่นั่งเสด็จไปยัง หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เวลา ๑๐.๐๐ น. – รถยนต์พระที่นั่งถึง หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

- ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ อธิบดีผู้พิพากษามาตร ๕
แม่ทัพภาคที่ ๓ ผู้บัญชาการตำรวจภูธรภาค ๕

ประธานกรรมการสสวท. ผู้อำนวยการสสวท.และคณะกรรมการจัดงานเฝ้าฯ รับเสด็จ

- เสด็จเข้าภายในเรือนรับรอง
- ทรงลงพระนามาภิไธยในสมุดที่ระลึก
- เสด็จเข้าภายในหอประชุม
- คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เข้าเฝ้าฯ ทูลเกล้าฯ ถวายสูติบัตร
- กรรมการบริหารมูลนิธิ สอวน. ทูลเกล้าฯ ถวายของที่ระลึก
- พระราชทานโล่ที่ระลึก ให้แก่ผู้ให้การสนับสนุน ระดับแพลทินัม ในการจัดการแข่งขัน (จำนวน ๓ ราย)
- นักเรียนผู้เข้าแข่งขัน จำนวน ๑๐๖ ประเทศ เดินแถวบนเวที
- ทอดพระเนตร วีดีทัศน์ เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
- ประธานคณะกรรมการที่ปรึกษา IMO กราบบังคมทูลรายงาน ความเป็นมาของการจัดงาน
- เสด็จขึ้นบนเวที
- ทรงมีพระราชดำรัส เปิดการแข่งขัน คณิตศาสตร์โอลิมปิกระดับระหว่างประเทศ ครั้งที่ ๕๖
- เสด็จไปยังบริเวณที่ฉายพระฉายาลักษณ์ ฉายพระฉายาลักษณ์ร่วมกับคณะกรรมการจัดงาน (จำนวน ๓ ชุด)

เวลา ๑๑.๓๐ น. – ประทับรถยนต์พระที่นั่งเสด็จฯ ไปยังโรงแรม แคนทารี ฮิลล์

เวลา ๑๑.๔๐ น. – รถยนต์พระที่นั่งถึง โรงแรม แคนทารี ฮิลล์

- เสด็จขึ้นห้องรับรอง
- ประทับพัก พระราชอิริยาบถ
- เสวยพระกระยาหารกลางวัน (มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มูลนิธิ สอวน. และสสวท.จัดถวาย)

เวลา ๑๓.๐๐ น. – ประทับรถยนต์พระที่นั่งเสด็จฯ ไปยัง อุทยานดาราศาสตร์ อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่

เวลา ๑๓.๑๕ น. – รถยนต์พระที่นั่งถึง อุทยานดาราศาสตร์

- รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ปลัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประธานคณะกรรมการบริหารสถาบันดาราศาสตร์แห่งชาติ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ ผู้บัญชาการทหารอากาศ และคณะกรรมการจัดงานเฝ้าฯ รับเสด็จ

- เสด็จเข้าภายในพลับพลาพิธี
 - ประทับพระราชอาสน์
 - ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติทูลเกล้าฯถวายสูจิบัตร
 - รัฐมนตรีว่าการกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กราบบังคมทูลรายงาน
ความเป็นมาของการจัดงานในครั้งนี้
 - เสด็จไปยังมณฑลพิธีวางศิลาฤกษ์
 - ประกอบพิธีวางศิลาฤกษ์
(กำหนดการ กองพระราชพิธี)
 - ประทับรถยนต์พระที่นั่งเสด็จไปยังบริเวณหน้าอาคารเคลือบกระจก
(ระยะทางประมาณ ๒๐๐ เมตร)
 - ทอดพระเนตรแบบจำลองอุทยานดาราศาสตร์
 - เสด็จเข้าภายในอาคารเคลือบกระจก
 - รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติกราบบังคมทูลรายงาน
 - ทวงกดปุ่ม สั่งงาน และทอดพระเนตรการปฏิบัติงานการเคลือบกระจก ขนาด ๐.๕ เมตร
ของหอดูดาวสิรินธร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
 - ทอดพระเนตรนิทรรศการ และวีดิทัศน์ ภาพมุมสูงของอุทยานดาราศาสตร์
 - เสด็จไปยังบริเวณนิทรรศการดาราศาสตร์ของกองทัพอากาศ
 - ผู้บัญชาการทหารอากาศ ทูลเกล้าฯถวายคู่มือการใช้กล้องโทรทรรศน์อัตโนมัติ ๐.๗ เมตร หอดูดาวเฉลิมพระเกียรติ ๗ สถานีรายงาน ดอยอินทนนท์
 - ทอดพระเนตรนิทรรศการทางดาราศาสตร์ของกองทัพอากาศ
- เวลา ๑๔.๑๕ น.
- ประทับรถยนต์พระที่นั่งเสด็จไปยัง สถาบันพัฒนาเด็กราชชนครินทร์ ตำบลดอนแก้ว
อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่
- เวลา ๑๔.๒๐ น.
- รถยนต์พระที่นั่งถึง สถาบันพัฒนาเด็กราชชนครินทร์
 - รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข อธิบดีกรมสุขภาพจิต ผู้อำนวยการสถาบันฯ และคณะเจ้าหน้าที่
สถาบันฯ ฝ้าฯรับเสด็จ
 - เสด็จเข้าพลับพลาพิธี
 - ประทับพระราชอาสน์
 - รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขกราบบังคมทูลรายงาน
 - ประธานมูลนิธิพัฒนาเด็กราชชนครินทร์ในพระราชูปถัมภ์ฯ ทูลเกล้าฯ ถวายเงิน
โดยเสด็จพระราชกุศลตามพระราชอัธยาศัย

- Mrs. Marianne Zorn กงสุลกิตติมศักดิ์ ประจำเมืองชตุทท์การ์ท ประเทศเยอรมนี ทูลเกล้าฯ ถวายเงิน เพื่อก่อตั้งมูลนิธิสนับสนุนและแลกเปลี่ยนการศึกษาและวัฒนธรรมไทย-เยอรมัน
- ผู้อำนวยการสถาบันฯ เข้ารับพระราชทานเงินทุน ก่อตั้งมูลนิธิฯ
- พระราชทานของที่ระลึกจำนวน (๑๐๐ ราย)
- เสด็จไปยังแท่น ทรงกดปุ่มไฟฟ้าเปิดแพรคลุมป้ายชื่อ อาคารเทพรัตนราชสุดา
- เสด็จเข้าภายในอาคาร
- ทอดพระเนตรนิทรรศการ ผลงานและการดำเนินงานต่างๆของมูลนิธิฯ
- เสด็จขึ้นชั้น ๒ (โดยลิฟท์)
- ทอดพระเนตรนิทรรศการ และผลงานด้านต่างๆเช่น การฝังเข็ม อาชาบำบัด การศึกษาพิเศษ ดนตรีบำบัด ละครบำบัดและนิเวศบำบัด
- เสด็จขึ้น ชั้น ๔ (โดยลิฟท์)
- ทอดพระเนตรผลงาน ricd training center
- เสด็จเข้าห้องประชุม
- ฉายพระฉายาลักษณ์ ร่วมกับคณะผู้บริหาร (จำนวน ๔ ชุด)
- ประทับพระราชอาสน์ ณ โต๊ะเสวย
- เสวยพระสุธารส (ระหว่างเสวย ทอดพระเนตรการแสดงของเด็กพิเศษ และการแสดงดนตรีเฉลิมพระเกียรติฯ)

เวลา ๑๖.๐๐ น. - ประทับรถยนต์พระที่นั่งเสด็จไปยังโรงแรม แคนทารี ฮิลล์

เวลา ๑๖.๑๕ น. - รถยนต์พระที่นั่งถึง โรงแรม แคนทารี ฮิลล์

- ประทับพักพระราชอิยาบถ

เวลา ๑๗.๐๐ น. - ประทับรถยนต์พระที่นั่งเสด็จไปยังบ้านมนังคศิลา อำเภอแมริม

เวลา ๑๗.๓๐ น. - รถยนต์พระที่นั่งถึงบ้านมนังคศิลา

- ครอบครั้ว นายตีรวณ์ สุจริตกุล ฝ่ายฯ รับเสด็จ
- เสด็จเข้าภายในบ้าน ตามพระราชอิยาศัย
- เสวยพระกระยาหารเย็น ณ ลานสนามหญ้า หน้าบ้านมนังคศิลา

เวลา ๑๙.๓๐ น. - ประทับรถยนต์พระที่นั่งเสด็จฯ กลับ โรงแรมแคนทารี ฮิลล์

เวลา ๒๐.๐๐ น. - รถยนต์พระที่นั่งถึงโรงแรม แคนทารี ฮิลล์

- ประทับแรม ณ โรงแรม แคนทารีฮิลล์

วันศุกร์ที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๘

- เวลา ๐๘.๕๐ น.
- ประทับรถยนต์พระที่นั่งเสด็จไปยังวัดเจติยหลวง วรวิหาร
 - ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ นายอำเภอเมืองเชียงใหม่และคณะกรรมการจัดงานเฝ้าฯรับเสด็จ
 - เสด็จเข้าภายในพระวิหารหลวง
 - ทรงจุดธูปเทียนเครื่องนมัสการทอทิศนุชาพระพุทธอัฐารส พระประธานประจำพระวิหารหลวง
 - ทรงคม
 - ประทับพระราชอาสน์
 - พิธีสงฆ์
 - ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ กราบบังคมทูลรายงาน
 - เสด็จไปยังแท่นประดิษฐานยอดฉัตร
 - ประกอบพิธียกยอดฉัตรขึ้นประดิษฐานบนหลังคาหออินทขิล ศาลหลักเมืองเชียงใหม่ (กำหนดการกองพระราชพิธี)
 - เสด็จไปยังหน้าหออินทขิล ศาลหลักเมืองเชียงใหม่
 - พระราชทานสร้อยสังวาล แก่ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่เพื่อถวายบูชาพระประธานในหออินทขิล ศาลหลักเมืองเชียงใหม่
 - พระราชทานผ้าแพร แก่นายศุภมิตร กิจจาพัฒน์ เพื่อนำไปผูกเสื่ออินทขิล ศาลหลักเมืองเชียงใหม่
 - ทรงจุดธูปเทียนเครื่องทองน้อย ถวายราชสักการะ
 - ทรงคม
 - เสด็จเข้าพระวิหารหลวง (กำหนดการกองพระราชพิธี)
 - พระราชทานของที่ระลึก (จำนวน ๑๕๐ ราย)
 - เสด็จไปทรงคมที่หน้าเครื่องนมัสการ
 - เจ้าอาวาสถวายของที่ระลึก
 - เสด็จออกจากวิหารหลวง
 - ทอดพระเนตรนิทรรศการตำนานเสื่ออินทขิล หลักเมืองเชียงใหม่
- เวลา ๐๙.๔๕ น.
- ประทับรถยนต์พระที่นั่งเสด็จไปยังท่าอากาศยานเชียงใหม่
- เวลา ๑๐.๐๐ น.
- รถยนต์พระที่นั่งถึงท่าอากาศยานเชียงใหม่
 - ประทับเครื่องบินพระที่นั่งเสด็จกลับกรุงเทพมหานคร
- เวลา ๑๑.๐๐ น.
- เครื่องบินพระที่นั่งถึงท่าอากาศยานดอนเมือง
 - ประทับรถยนต์พระที่นั่งเสด็จกลับวังสระปทุม
- เวลา ๑๑.๓๐ น.
- รถยนต์พระที่นั่งถึงวังสระปทุม
-



คำสั่งจังหวัดเชียงใหม่
ที่ ๒๖๐๔ / ๒๕๕๘


เรื่อง มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

ด้วย สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี กำหนดจะเสด็จฯ มาทรงปฏิบัติพระราชกรณียกิจในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ ระหว่างวันที่ ๘-๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ประทับแรม ณ โรงแรมแคนทารี ฮิลล์ แอนด์ เซอร์วิส อพาร์ทเมนท์ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ โดยประทับเครื่องบินพระที่นั่งถึงท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ในวันพุธที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เวลา ๑๖.๓๐ น. และจะเสด็จพระราชดำเนินกลับกรุงเทพมหานครในวันศุกร์ที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.

เพื่อให้การจัดเตรียมการรับเสด็จฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยสมพระเกียรติ จึงขอ มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้หน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ฉบับนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘


(นายสุริยะ ประสาทบัณฑิตย์)
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

บัญชีแนบท้ายคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่

ที่ ๒๖๐๘/๒๕๕๘

เรื่อง มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๕๘

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๑.	มณฑลทหารบกที่ ๓๓	<p>๑) ประสานดำเนินการถวายความปลอดภัยกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการถวายความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๗</p> <p>๒) ประสานจัดทำแผนการถวายความปลอดภัยและส่งให้ กรมราชองครักษ์ทราบ</p> <p>๓) จัดตั้งกองอำนวยการร่วมถวายความปลอดภัย (กอร.ถปภ.) โดยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ จังหวัดได้แจ้ง หน่วยงานที่เกี่ยวข้องส่งผู้แทนไปประจำแต่ละที่หมายก่อนการเสด็จ ๓ ชั่วโมง เพื่อประสานงานและประชุมซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติ ก่อนการเสด็จ ตามที่หมายเสด็จทุกที่หมาย</p> <p>๔) จัดวงดุริยางค์ไปบรรเลงเพลงสรรเสริญพระบารมี ในการรับ-ส่งเสด็จ ในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ พร้อมเวลา ๑๕.๓๐ น. ณ วัดสวนดอก พระอารามหลวง แต่งกาย เครื่องแบบปกติขาว ไว้ทุกข์ และในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘ พร้อมเวลา ๑๒.๐๐ น. ณ สถาบันพัฒนาการเด็กราชนครินทร์ แต่งกาย เครื่องแบบปกติขาว</p>
๒.	ตำรวจตระเวนชายแดนภาค ๓ และตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๓๓	<p>๑) จัดเจ้าหน้าที่พร้อมเครื่องมือในการตรวจวัดอุณหภูมิทุกที่หมาย ในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ รวมทั้งขบวนรถยนต์พระที่นั่ง พร้อมจัดเตรียมด้านการถวายความปลอดภัยทุกที่หมาย โดยประสานงานกับมณฑลทหารบกที่ ๓๓ ตำรวจภูธรภาค ๕ ตำรวจภูธรจังหวัดเชียงใหม่ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒) ประสานจัดตั้ง กอร.ถปภ.ส่วนแยก ตามที่มณฑลทหารบกที่ ๓๓ กำหนด</p> <p>๓) ให้การสนับสนุนในการจัดเตรียมเครื่องตรวจวัดอุณหภูมิแบบประตู นำไปติดตั้ง ณ ที่หมายที่มณฑลทหารบกที่ ๓๓ กำหนด</p>
๓.	ตำรวจภูธรจังหวัดเชียงใหม่	<p>๑) จัดรถตำรวจนำขบวนเสด็จฯ ทุกที่หมาย</p> <p>๒) ประสานกับมณฑลทหารบกที่ ๓๓ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดทำแผนถวายความปลอดภัย</p> <p>๓) ประสานจัดตั้ง กอร.ถปภ.ส่วนแยก ทุกที่หมาย</p> <p>๔) ประสานจัดรถตำรวจจราจรและตำรวจทางหลวง นำขบวนเสด็จ ทุกที่หมายและจัดเจ้าหน้าที่ประจำทางร่วมทางแยกเพื่อถวายความปลอดภัย ตามเส้นทางเสด็จทุกที่หมาย และจัดเจ้าหน้าที่ตำรวจ ร่วมการซักซ้อมขบวนเสด็จทุกที่หมาย</p>

/๕) จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจ ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		<p>๕) จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจจัดสถานที่จอดรถยนต์ในขบวนเสด็จในแต่ละที่หมาย โดยประสานกับเจ้าของสถานที่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๖) จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจเฝ้าฯ รถยนต์พระที่นั่งทุกที่หมาย</p> <p>๗) จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจนอกเครื่องแบบหาข่าวปะปนกับประชาชน</p> <p>๘) กำหนดเส้นทางหลักและเส้นทางสำรองในการเสด็จฯ แต่ละที่หมาย</p> <p>๙) จัดระเบียบของกลุ่มพลังมวลชนที่ไปเฝ้าฯ รับเสด็จทุกที่หมายให้เรียบร้อย</p> <p>๑๐) จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจเฝ้าพลิกปลาที่ประทับตั้งแต่เริ่มการก่อสร้างตั้งแต่วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป ทุกที่หมายที่มีการจัดตั้งพลิกปลาที่ประทับ</p> <p>๑๑) จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจหญิงประจำห้องทรง ณ โรงแรมแคนทารีฮิลล์ฯ, วัดสวนดอก, หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่, สถาบันพัฒนาการเด็กราชนครินทร์ วัดเจดีย์หลวงวรมหาวิหาร และทุกที่หมาย</p> <p>๑๒) จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจเฝ้ารถห้องทรงที่จะนำมาจากกรุงเทพมหานคร โดยจุด ณ สถานีตำรวจภูธรแมริม ในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ และไปประจำ ณ ที่หมายสถานที่ก่อสร้างอุทยานดาราศาสตร์ อำเภอแมริม</p>
๔.	สถานีตำรวจทางหลวง ๔ กองกำกับการ ๕	<p>๑) จัดเตรียมรถตำรวจทางหลวงนำรถยนต์ในขบวนเสด็จ พร้อมในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เวลา ๑๔.๓๐ น. ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑</p> <p>๒) จัดรถตำรวจทางหลวงนำคณะส่วนล่วงหน้า จำนวน ๑ คัน ทุกที่หมาย โดยให้พร้อม ในวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑</p> <p>๓) จัดรถตำรวจทางหลวงนำขบวนคณะทหารกรมราชองครักษ์ ในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ จากวัดสวนดอก - ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑</p> <p>๔) พิจารณาทำการซักซ้อมขบวนรถยนต์พระที่นั่งตามเส้นทางเสด็จจริง ไปยังทุกที่หมาย โดยประสานงานกับสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p>
๕.	กลุ่มงานจราจร ตำรวจภูธรจังหวัดเชียงใหม่	<p>๑) จัดรถตำรวจจราจรนำรถยนต์พระที่นั่งและรถยนต์ในขบวนเสด็จ โดยขอให้พร้อมกัน ในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ พร้อมเวลา ๑๔.๓๐ น. ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑</p> <p>๒) จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรประจำเส้นทางเสด็จ ทางร่วม ทางแยก ในการรักษาความปลอดภัย ในพื้นที่รับผิดชอบ ระหว่างวันที่ ๘-๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๘</p>

/๓) ร่วมทำการซักซ้อม ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		๓) ร่วมทำการซักซ้อมขบวนรถยนต์พระที่นั่งตามเส้นทางเสด็จจริงไปยังทุกที่หมาย โดยประสานงานกับตำรวจทางหลวง และสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่
๖.	กองกำกับการ ๓ กองบังคับการตำรวจสันติบาล ๑	<p>๑) จัดระเบียบกลุ่มพลังมวลชนทุกที่หมายและหาข่าวความเคลื่อนไหวกลุ่มพลังมวลชนโดยรายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่และส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทราบ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเตรียมการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป</p> <p>๒) จัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสื่อมวลชนทุกแขนง ในการไปทำข่าวและควบคุมการแต่งกายของสื่อมวลชน ทุกที่หมายในพื้นที่รับผิดชอบ รวมทั้งตรวจกล้องถ่ายรูปทุกชนิดของสื่อมวลชน และแจกปลอกแขน ให้เรียบร้อย</p> <p>๓) ตรวจสอบสิ่งของที่ประชาชนจะทูลเกล้าฯ ถวายทุกชนิด พร้อมจัดทำบัญชีไว้ให้เรียบร้อย</p> <p>๔) ติดต่อขอรับประวัติของช่างภาพในแต่ละที่หมายให้เรียบร้อย</p>
๗.	กองบิน ๔๑	<p>๑) จัดสถานที่จอดเครื่องบินพระที่นั่ง พร้อมจัดการถวายรักษาความปลอดภัยบริเวณท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ โดยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒) จัดเตรียมห้องรับรองที่ประทับ ทำความสะอาด ตกแต่ง และอำนวยความสะดวกให้กับ เจ้าหน้าที่โรงแรมดิเอ็มเพรสและเทศบาลนครเชียงใหม่ ที่เข้าไปตกแต่งสถานที่</p> <p>๓) จัดเตรียมห้องรับรองท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ เพื่อเตรียมเป็นสถานที่นั่งพักรอของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ที่ไปเฝ้าฯ รับ-ส่งเสด็จ พร้อมจัดเตรียมเครื่องดื่มและน้ำดื่มบริการ ในวันที่ ๘ และ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ตามแต่จะเห็นสมควร</p> <p>๔) จัดทำความสะอาด ตกแต่ง อาคารท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ให้เรียบร้อยสวยงาม</p> <p>๕) จัดเจ้าหน้าที่ปูพรมลาดพระบาทรับเสด็จร่วมกับจังหวัดเชียงใหม่</p> <p>๖) อำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ ที่จะเข้าไปติดตั้งพระฉายาลักษณ์ ณ อาคารท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑</p> <p>๗) จัดเตรียมรถยนต์บรรทุก จำนวน ๒ คัน พร้อมกำลังพล ๑๐ นาย เพื่อขนพระสัมภาระและสัมภาระ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ - โรงแรมแคนทารี ฮิลล์ฯ ในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เวลา ๑๓.๐๐ น. - โรงแรมแคนทารี ฮิลล์ฯ - ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.

/๘) อำนวยความสะดวก ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		<p>๘) อำนวยความสะดวกให้แก่คณะส่วนล่วงหน้าที่จะเดินทางมาในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ โดยจัดรถยนต์ผู้รับ-ส่งคณะนักบินและลูกเรือตามที่มีการร้องขอ</p> <p>๙) จัดรถบัสรับข้าราชการชั้นผู้ใหญ่/ข้าราชการผู้ไปเฝ้าฯ รับเสด็จ ในวันที่ ๘ และ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๘</p> <p>๑๐) จัดรถบัส จำนวน ๑ คัน เพื่อรับ-ส่งทหารกรมราชองครักษ์ ในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ จากท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ - วัดสวนดอก - ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑</p>
๘.	ท่าอากาศยานเชียงใหม่	<p>๑) จัดเตรียมการ รปภ. บริเวณห้อง วี.ไอ.พี. และในพื้นที่ท่าอากาศยานเชียงใหม่</p> <p>๒) จัดเตรียมห้องสรงและห้องที่ประทับ ณ ท่าอากาศยานเชียงใหม่ ในวันที่ ๘ และ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๘</p> <p>๓) จัดเตรียมลิฟท์สำหรับเสด็จฯ ณ ท่าอากาศยานเชียงใหม่ ในวันที่ ๘ และ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๘ พร้อมจัดเจ้าหน้าที่ประจำลิฟท์และช่างลิฟท์ให้พร้อมตลอดเวลา</p> <p>๔) จัดเตรียมสะพานเทียบเครื่องบิน ในวันที่ ๘ และ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ให้เรียบร้อย</p> <p>๕) จัดเตรียมการเปิด-ปิด ประตูช่องทางระหว่างท่าอากาศยานเชียงใหม่กับศูนย์ควบคุมการบินเชียงใหม่ ในกรณีต้องนำรถยนต์พระที่นั่งเข้าออกบริเวณท่าอากาศยานเชียงใหม่และท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑</p> <p>๖) จัดเจ้าหน้าที่รับ-ส่งเสด็จฯ ณ ท่าอากาศยานเชียงใหม่</p> <p>๗) อำนวยความสะดวกแก่คณะเจ้าหน้าที่สำนักพระราชวัง ผู้ตามเสด็จฯ และเจ้าหน้าที่ที่เข้าปฏิบัติงานเตรียมการรับเสด็จฯ ตามความเหมาะสม</p>
๙.	บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) สถานีเชียงใหม่	<p>๑) จัดเตรียมตัวเครื่องบิน จัดสำรองที่นั่งเครื่องบิน ให้พร้อม (กรณีเสด็จฯ โดยเครื่องบินของ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)</p> <p>๒) จัดเตรียมการถวายเป็นการต้อนรับและอำนวยความสะดวกคณะผู้ตามเสด็จฯ ในพื้นที่ท่าอากาศยานเชียงใหม่</p> <p>๓) จัดเตรียมความพร้อมของรถบันไดเครื่องบิน เพื่อใช้ในการรับ-ส่งเสด็จฯ (กรณีใช้รถบันไดของบริษัท การบินไทย จำกัด)</p> <p>๔) จัดพนักงานบริการและอำนวยความสะดวกคณะผู้ตามเสด็จฯ ในพื้นที่ท่าอากาศยานเชียงใหม่</p>

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๑๐.	คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	๑) จัดเตรียมแพทย์ พยาบาล ห้องประทับ ห้องฉุกเฉิน และอุปกรณ์ ทางกายภาพ ให้พร้อม ๒๔ ชั่วโมง ตั้งแต่วันเสด็จฯ ถึงจังหวัด เชียงใหม่เป็นต้นไป จนเสด็จฯ กลับกรุงเทพมหานคร ณ โรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ ๒) ประสานงานกับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่ ในการ จัดซ่อมแผนทางการแพทย์ฉุกเฉินในเส้นทางเสด็จฯ ทุกที่หมาย ให้เรียบร้อย
๑๑.	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต ๑ (ภาคเหนือ) จังหวัดเชียงใหม่	๑) ตรวจสอบและควบคุมดูแลระบบไฟฟ้า พร้อมจัดเครื่องไฟฟ้าสำรอง ในพื้นที่รับผิดชอบโดยประสานงานกับเจ้าของสถานที่ ดังนี้ - พื้นที่อำเภอเมืองเชียงใหม่ ได้แก่ โรงแรมแคนทารี ฮิลล์ฯ, วัดสวนดอก พระอารามหลวง, หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่, วัดเจดีย์หลวงวรวิหาร และที่หมายอื่น ๆ - พื้นที่อำเภอแมริม ได้แก่ ที่ดินราชพัสดุ (สถานที่ก่อสร้าง อุทยานดาราศาสตร์), สถาบันพัฒนาการเด็กกราชนครินทร์ และ บ้านมนังคศิลา แมริม ๒) ป้องกันไฟฟ้าขัดข้องและจัดเครื่องไฟฟ้าสำรองไปติดตั้งในพื้นที่ที่เสด็จ ทุกแห่ง (กรณีมีที่หมายเพิ่มเติม) ๓) ให้หัวหน้าชุดที่ไปปฏิบัติหน้าที่ไปรายงานตัวประจำ ณ กอร.ถปก. แต่ละที่หมายก่อนเสด็จ ๓ ชั่วโมง เพื่อประชุมและประสานการ ปฏิบัติงานต่อไป โดยส่งรายชื่อพร้อมหมายเลขโทรศัพท์มือถือ ไปยัง จังหวัดเชียงใหม่ภายในวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘
๑๒.	ส่วนบริการลูกค้าจังหวัด เชียงใหม่ บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน)	๑) ติดตั้งโทรศัพท์ โทรสาร ในการรับเสด็จ ดังนี้ - ติดตั้งเลขหมายโทรศัพท์สำหรับติดตั้งอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง จำนวน ๑ เลขหมาย และโทรศัพท์ จำนวน ๑ เลขหมาย ณ โรงแรมแคนทารี ฮิลล์ฯ อำเภอเมืองเชียงใหม่ ในวันที่ ๘- ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๘ โดยขอให้เปิดใช้ตั้งแต่วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป - ติดตั้งโทรศัพท์และโทรสาร จำนวน ๒ เลขหมาย ณ กอร.ถปก. โรงแรมแคนทารี ฮิลล์ฯ อำเภอเมืองเชียงใหม่ ในวันที่ ๘-๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๘ โดยขอให้เปิดใช้ตั้งแต่วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป - ติดตั้งโทรศัพท์/โทรสาร จำนวน ๑ เลขหมาย ณ กอร.ถปก. วัดสวนดอก พระอารามหลวง อำเภอเมืองเชียงใหม่ ในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ขอเปิดใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป

/- ติดตั้งโทรศัพท์/ ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		<ul style="list-style-type: none"> - ติดตั้งโทรศัพท์/โทรสาร จำนวน ๑ เลขหมาย ณ กอร.ถปภ. หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ อำเภอเมืองเชียงใหม่ ในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ขอเปิดใช้ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. เป็นต้นไป - ติดตั้งโทรศัพท์/โทรสาร จำนวน ๑ เลขหมาย ณ กอร.ถปภ. ที่ดินราชพัสดุ (สถานที่ก่อสร้างอุทยานดาราศาสตร์) อำเภอแมริม ในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ขอเปิดใช้ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. เป็นต้นไป - ติดตั้งโทรศัพท์/โทรสาร จำนวน ๑ เลขหมาย ณ สถาบันพัฒนาการเด็กกราชนครินทร์ อำเภอแมริม ในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ขอเปิดใช้ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. เป็นต้นไป - ติดตั้งโทรศัพท์/โทรสาร จำนวน ๑ เลขหมาย ณ กอร.ถปภ. บ้านมนังคศิลา แมริม อำเภอแมริม ในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ขอเปิดใช้ตั้งแต่เวลา ๑๖.๐๐ น. เป็นต้นไป - ติดตั้งโทรศัพท์/โทรสาร จำนวน ๑ เลขหมาย ณ กอร.ถปภ. วัดเจดีย์หลวงวรมหาวิหาร อำเภอเมืองเชียงใหม่ ในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ขอเปิดใช้ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. เป็นต้นไป <p>๒) ขอความอนุเคราะห์ยกเว้นค่าธรรมเนียมและค่าบริการในการติดตั้งและการใช้บริการตามข้อ ๑) โดยขอเปิดทางไกลภายในประเทศ</p> <p>๓) ประสานงานกับศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเขต ๗ (เชียงใหม่)</p>
๑๓.	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเขต ๗ (เชียงใหม่)	<ul style="list-style-type: none"> - ประสานการติดตั้งโทรศัพท์และโทรสาร กับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) ในระหว่างวันที่ ๘-๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ทุกที่หมาย แล้วรายงานผลการดำเนินการให้จังหวัดเชียงใหม่ทราบ
๑๔.	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่	<p>๑) จัดเตรียมรพยาบาลพร้อมอุปกรณ์การแพทย์ พร้อมแพทย์พยาบาล ติดตามขบวนเสด็จทุกพื้นที่และพักค้างแรม ณ โรงแรมแคนทารี ฮิลล์ฯ โดยให้พร้อมในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เวลา ๑๔.๓๐ น. ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑</p> <p>๒) จัดเตรียมหน่วยแพทย์เคลื่อนที่และเวชภัณฑ์ไปประจำ ณ วัดสวนดอก พระอารามหลวง, หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่, ที่ดินราชพัสดุ (สถานที่ก่อสร้างอุทยานดาราศาสตร์), สถาบันพัฒนาการเด็กกราชนครินทร์, วัดเจดีย์หลวงวรมหาวิหาร และทุกที่หมาย</p> <p>๓) จัดเตรียมเครื่องสแกนอุณหภูมิตั้งพร้อมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติเพื่อตรวจอุณหภูมิตั้งประชาชน และผู้ไปร่วมรับเสด็จในพิธีฯ ในวันที่ ๘-๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ตามที่มณฑลทหารบกที่ ๓๓ กำหนดในแผนถวายความปลอดภัย</p>

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๑๕.	เทศบาลนครเชียงใหม่	<p>๑) ตกแต่งประดับธงชาติและธงประจำพระองค์ พร้อมระบายผ้า ทั้งภายในและภายนอกอาคารท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ บริเวณรอบอาคารศูนย์ควบคุมการบินเชียงใหม่ บริเวณช่องทางออก ท่าอากาศยานเชียงใหม่ และบริเวณลานจอดรถยนต์พระที่นั่ง ให้เรียบร้อยก่อนวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘</p> <p>๒) ทำความสะอาดเส้นทางเสด็จ และจัดเก็บขยะในพื้นที่ความ รับผิดชอบตามเส้นทางที่เสด็จ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย เช่น ถนนนิมมานเหมินท์, ถนนสุเทพ, ถนนบุญเรืองฤทธิ์, ถนนพระปกเกล้า, ถนนอินทวโรรส, ถนนบำรุงบุรี เป็นต้น</p> <p>๓) ประดับธงชาติและธงพระนาม (ภปร. และ สธ.) บริเวณ ถนนนิมมานเหมินท์ (โรงแรมที่ประทับ) และถนนสุเทพ (จากสาม แยกสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่ถึงด้านหน้าวัดสวนดอก พระอารามหลวง)</p> <p>๔) ประดับธงชาติและธงพระนาม (สธ.) บริเวณถนนภายในกองบิน ๔๑, ถนนนิมมานเหมินท์, ถนนสุเทพ, ถนนพระปกเกล้า, ถนนอินทวโรรส, ถนนบำรุงบุรี ถนนห้วยแก้ว ถนนคันคลอง-ชลประทาน (จนถึงเขตติดต่ออำเภอแมริม) เป็นต้น</p> <p>๕) ระบายผ้าบันไดเครื่องบินพระที่นั่ง ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. โดยประสานงานกับกองบิน ๔๑ และสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ (กรณีเสด็จฯ ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑)</p> <p>๖) จัดเจ้าหน้าที่เปิดไฟฟ้าแสงสว่าง (ไฟราวจ้ำมถนน) ถนนนิมมานเหมินท์ ตลอดสาย ในวันที่ ๘-๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๘ และตรวจสอบซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณ ถนนนิมมานเหมินท์ ให้เรียบร้อยทุกดวง</p> <p>๗) ตัดหญ้า ตัดแต่งกิ่งไม้และจัดเก็บขยะ บริเวณถนนที่เป็นเส้นทาง เสด็จฯ ทั้งนี้ ในระหว่างห้วงเวลาที่ประทับแรม ณ โรงแรม แคนทารี ฮิลล์ฯ ขอให้จัดการจัดกิจกรรมและงดอนุญาตใช้เสียง ในบริเวณดังกล่าว</p> <p>๘) ทำความสะอาดและดูแลความเรียบร้อยของป้ายประชาสัมพันธ์ ต่าง ๆ ในเส้นทางเสด็จในเขตรับผิดชอบ</p> <p>๙) จัดรถดับเพลิง จำนวน ๒ คัน รถกู้ภัย จำนวน ๑ คัน และ รถไฟฟ้าส่องสว่างเคลื่อนที่ จำนวน ๒ คัน พร้อมอุปกรณ์และ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ ไปประจำ ณ โรงแรมแคนทารี ฮิลล์ฯ ในระหว่างวันที่ ๘-๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๘ โดยขอให้พร้อม ในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เวลา ๑๔.๐๐ น. โดยให้หัวหน้า ชุดไปรายงานตัวและประจำ ณ กอร.ถปภ.ส่วนแยกฯ เวลา ๑๔.๐๐ น. เพื่อประสานงาน</p>

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		<p>๑๐) จัดระดับเพลิง จำนวน ๒ คน พร้อมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ ไปประจำ ณ วัดสวนดอก พระอารามหลวง ในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ โดยระดับเพลิง จำนวน ๑ คน สนับสนุนการบรรเทาความร้อน จากตัวปราสาทขณะประชุมเพลิงศพ โดยขอให้พร้อมในเวลา ๑๖.๐๐ น. โดยให้หัวหน้าชุดไปรายงานตัวและประจำ ณ กอร.ถปภ.ส่วนแยกฯ เวลา ๑๕.๓๐ น. เพื่อประสานงาน</p> <p>๑๑) จัดระดับเพลิง จำนวน ๑ คน และรถกู้ภัย จำนวน ๑ คัน พร้อมอุปกรณ์และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ ไปประจำ ณ หอประชุม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘ โดยขอให้พร้อมกันใน เวลา ๐๘.๐๐ น. โดยให้หัวหน้าชุดไปรายงานตัวและประจำ ณ กอร.ถปภ.ส่วนแยกฯ เวลา ๐๘.๐๐ น. เพื่อประสานงาน</p> <p>๑๒) จัดระดับเพลิง จำนวน ๑ คน และรถกู้ภัย จำนวน ๑ คัน พร้อมอุปกรณ์และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ ไปประจำ ณ บริเวณใกล้กับ วัดเจดีย์หลวงวรมหาวิหาร ในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๘ โดยขอให้พร้อมในเวลา ๐๗.๐๐ น. โดยให้หัวหน้าชุดไปรายงานตัวและประจำ ณ กอร.ถปภ.ส่วนแยกฯ เวลา ๐๗.๐๐ น. เพื่อประสานงาน</p>
๑๖.	สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัด เชียงใหม่	<p>๑) ประสานกับสื่อมวลชนทุกประเภทในการจัดทำข่าวให้เป็นไปด้วยความเหมาะสมเรียบร้อยทุกที่หมายที่มีการนำเสนอข่าว</p> <p>๒) จัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสื่อมวลชนในการทำข่าวและการแต่งกายของสื่อมวลชนทุกที่หมาย</p>
๑๗.	โรงแรมดิเอ็มเพรส เชียงใหม่	- จัดดอกไม้ตกแต่งห้องรับรอง รวมทั้งจัดอุปกรณ์ประจำห้องสงฆ์ในห้องรับรองท่าอากาศยานเชียงใหม่ ในระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๘ โดยพิจารณาเสริมดอกไม้ให้สดใหม่อยู่เสมอ โดยประสานงานกับท่าอากาศยานเชียงใหม่
๑๘.	อำเภอเมืองเชียงใหม่	๑) จัดเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ คน พร้อมเครื่องมือสื่อสาร ไปประจำ กอร.ถปภ. โรงแรมแคนทารี ฮิลล์ฯ ในวันที่ ๘-๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เพื่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยขอให้ไปรายงานตัว ณ กอร.ถปภ. ในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เวลา ๑๔.๐๐ น. เพื่อประชุมซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติงานจาก ผอ.กอร.ถปภ. และขอให้ส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่และหมายเลข โทรศัพท์มือถือให้จังหวัดเชียงใหม่ ภายในวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘

/๒) จัดเจ้าหน้าที่ ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		<p>๒) จัดเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ คน พร้อมเครื่องมือสื่อสาร ไปประจำ กอร.ถปภ. วัดสวนดอก พระอารามหลวง ในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เพื่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยขอให้ไป รายงานตัว ณ กอร.ถปภ. เวลา ๑๔.๐๐ น. เพื่อประชุมซักซ้อม แนวทางการปฏิบัติงานจาก ผอ.กอร.ถปภ. และขอให้ส่งรายชื่อ เจ้าหน้าที่และหมายเลขโทรศัพท์มือถือให้จังหวัดเชียงใหม่ ภายใน วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘</p> <p>๓) จัดเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ คน พร้อมเครื่องมือสื่อสาร ไปประจำ กอร.ถปภ. หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เพื่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยขอให้ไปรายงานตัว ณ กอร.ถปภ. เวลา ๐๘.๐๐ น. เพื่อประชุมซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติงานจาก ผอ.กอร.ถปภ. และ ขอให้ส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่และหมายเลขโทรศัพท์มือถือให้จังหวัด เชียงใหม่ ภายในวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘</p> <p>๔) จัดเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ คน พร้อมเครื่องมือสื่อสาร ไปประจำ กอร.ถปภ. วัดเจดีย์หลวงวรมหาวิหาร ในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เพื่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยขอให้ไป รายงานตัว ณ กอร.ถปภ. เวลา ๐๗.๐๐ น. เพื่อประชุมซักซ้อมแนว ทางการปฏิบัติงานจาก ผอ.กอร.ถปภ. และขอให้ส่งรายชื่อ เจ้าหน้าที่และหมายเลขโทรศัพท์มือถือให้จังหวัดเชียงใหม่ ภายใน วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘</p> <p>๕) แจ้างองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่อำเภอเมืองเชียงใหม่ (ยกเว้นเทศบาลนครเชียงใหม่) จัดติดตั้งธงชาติ และธงพระนาม (สธ.) บริเวณถนนที่รับผิดชอบซึ่งกำหนดใช้เป็นเส้นทางเสด็จ เช่น ถนนเลียบบคลองชลประทาน ถนนโชตนา หรือถนนในชุมชน โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘</p>
๑๙.	องค์การบริหารส่วนจังหวัด เชียงใหม่	<p>๑) จัดทำป้ายไวน์ลิรับเสด็จขนาดใหญ่ ติดตั้ง ณ ท่าอากาศยาน เชียงใหม่ (ฝั่งด้านลานบิน) โดยขอให้ประสานการติดตั้งกับ ท่าอากาศยานเชียงใหม่ โดยขอให้ดำเนินการติดตั้งให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘</p> <p>๒) ให้การสนับสนุนหน่วยงานในการปรับปรุงสถานที่เพื่อจัดเตรียมการ รับเสด็จ ตามที่ได้รับกรร้องขอ</p> <p>๓) จัดรถดับเพลิง จำนวน ๒ คัน รถกู้ภัย จำนวน ๑ คัน และ รถไฟฟ้าส่องสว่าง จำนวน ๑ คัน พร้อมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ ไป ประจำ ณ ที่ดินราชพัสดุ (สถานที่ก่อสร้างอุทยานดาราศาสตร์) ในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘ โดยขอให้พร้อมในเวลา ๑๑.๐๐ น. โดยให้หัวหน้าชุดไปรายงานตัวและประจำ ณ กอร.ถปภ.ส่วนแยกฯ เวลา ๑๑.๐๐ น. เพื่อประสานงาน</p>

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๒๐.	สำนักงานการประปาส่วนภูมิภาค สาขาเชียงใหม่ (ชั้นพิเศษ)	๑) กำกับดูแลระบบน้ำประปา ณ โรงแรมแคนทารี ฮิลล์ฯ โดยประสานงานกับเจ้าของสถานที่ให้เรียบร้อย ๒) สำรองน้ำสำหรับใช้เพื่อการอุปโภคบริโภค ณ โรงแรมแคนทารี ฮิลล์ฯ ให้เพียงพอ และจัดระบบแรงดันน้ำประปาให้มีประสิทธิภาพ เป็นกรณีพิเศษ ในระหว่างห้วงเวลาที่มีการเสด็จ
๒๑.	แขวงทางหลวงเชียงใหม่ที่ ๒	๑) ทำความสะอาดเส้นทางเสด็จในเขตทางหลวง ๒) ซ่อมแซมถนนที่ชำรุด ตัดหญ้า ทำความสะอาด และตัดแต่งต้นไม้ ตลอดสองข้างทางในเขตทางหลวงให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ได้แก่ ถนนโชตนา โดยเฉพาะบริเวณจุดก่อสร้างทางลอดแยกกองพัน-สัตว์ต่าง เป็นต้น โดยดำเนินการให้เรียบร้อย ก่อนวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ๓) รื้อถอนป้ายจราจรและป้ายโฆษณาต่าง ๆ ที่ชำรุดตามถนนในเขตทางหลวง ตามเส้นทางเสด็จ
๒๒.	แขวงทางหลวงชนบทเชียงใหม่	๑) ทำความสะอาดเส้นทางเสด็จในเขตทางหลวงชนบท ๒) ซ่อมแซมถนนที่ทรุดต่ำชำรุด ตัดหญ้า และตัดแต่งต้นไม้ ตลอดสองข้างทางในเขตทางหลวงให้เป็นระเบียบเรียบร้อย เช่น ถนนคันคลองชลประทาน ถนนแมริม-สะเมิง (สายเก่า) เป็นต้น โดยดำเนินการให้เรียบร้อยก่อนวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ๓) รื้อถอนป้ายจราจรและป้ายโฆษณาต่าง ๆ ที่ชำรุดตามถนนในเขตทางหลวงชนบท ตามเส้นทางเสด็จ
๒๓.	โรงแรมแคนทารี ฮิลล์ แอนด์ เซอร์วิส อพาร์ทเมนท์	๑) จัดเตรียมการรับเสด็จและจัดเตรียมสถานที่รับเสด็จทั้งหมด ให้เรียบร้อย โดยประสานงานกับสำนักพระราชวังและมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ๒) จัดห้องประทับ ห้องผู้ตามเสด็จ และเจ้าหน้าที่สำนักพระราชวัง ให้เพียงพอ พร้อมบริการอาหารและเครื่องดื่มตามสมควร ๓) จัดสถานที่จอดรถยนต์พระที่นั่งและรถยนต์ในขบวน พร้อมจัดเจ้าหน้าที่ดูแลความปลอดภัย ๔) จัดสถานที่เสวยพระกระยาหารค่ำ โดยประสานงานกับสำนักพระราชวัง ๕) จัดพื้นที่ภายในอาคารโรงแรมฯ สำหรับเป็นที่ปฏิบัติงานของกองอำนวยการร่วมถวายความปลอดภัย (กอร.ถปภ.) ตามที่ผู้ประสานงานจากมณฑลทหารบกที่ ๓๓ กำหนด ในระหว่างวันที่ ๘-๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ๖) จัดเตรียมไฟฟ้าสำรองกรณีไฟฟ้าขัดข้อง โดยประสานงานกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดเชียงใหม่ ๒ (จังหวัดแจ้งการไฟฟ้าฯ ทราบแล้ว)

/๗) ประสานจัดสถานที่ ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		<p>๗) ประสานจัดสถานที่จอดรถดับเพลิง จำนวน ๒ คัน รถกู้ภัย จำนวน ๑ คัน และรถไฟฟ้าส่องสว่าง จำนวน ๒ คัน โดยประสานงานกับเทศบาลนครเชียงใหม่ (จังหวัดได้แจ้งเทศบาลนครเชียงใหม่ทราบแล้ว)</p> <p>๘) จัดเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ คน พร้อมเครื่องมือสื่อสาร ไปประจำที่ กอร.ถปภ.โรงแรมฯ เพื่อทำหน้าที่ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยให้ปฏิบัติหน้าที่ในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เวลา ๑๔.๐๐ น. เพื่อประชุมร่วมกับทหาร ตำรวจ</p> <p>๙) จัดเจ้าหน้าที่ประจำลิฟท์ เพื่อนำเสด็จขึ้นในแต่ละชั้น</p> <p>๑๐) จัดที่พักให้กับเจ้าหน้าที่ประจำ กอร.ถปภ. จำนวน ๑ ห้อง แพทย์และพยาบาล จำนวน ๑ ห้อง</p>
๒๔.	วัดเจติยหลวงวรมหาวิหาร	<p>๑) จัดเตรียมการรับเสด็จฯ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง รวมทั้ง จัดลำดับขั้นตอน พิธีการ ตามกำหนดการ ให้เรียบร้อย</p> <p>๒) จัดเตรียมพิธีการ ลำดับขั้นตอน อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง และบุคลากร ในการประกอบพิธียกยอดฉัตรทองคำ ประดิษฐานบนหลังคาวินิจฉัย อินทิลล เสาหลักเมืองเชียงใหม่ โดยประสานงานกับเจ้าหน้าที่ กองพระราชพิธีและสำนักพระราชวัง เพื่อจัดเตรียมสิ่งของต่อไป</p> <p>๓) จัดเตรียมพิธีการ ลำดับขั้นตอน อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง และบุคลากร ภายในวิหารหลวง โดยประสานงานกับเจ้าหน้าที่กองพระราชพิธี และสำนักพระราชวัง เพื่อจัดเตรียมสิ่งของต่อไป</p> <p>๔) จัดเตรียมของที่ระลึกที่จะทูลเกล้าฯ ถวาย</p> <p>๕) จัดสถานที่จอดรถยนต์พระที่นั่ง รถยนต์ในขบวน และรถยนต์ ตามขบวนเสด็จ ให้เรียบร้อย</p> <p>๖) จัดเตรียมวงดุริยางค์สำหรับบรรเลงเพลงมหาชัย รับ-ส่งเสด็จ และประกอบพิธียกยอดฉัตรทองคำ</p> <p>๗) จัดเตรียมของที่ระลึกสำหรับพระราชทานแก่ผู้มีจิตศรัทธา จำนวน ๑๕๐ ชุด พร้อมจัดทำรายชื่อผู้มีจิตศรัทธาที่จะเข้ารับพระราชทาน ของที่ระลึก โดยจัดส่งให้จังหวัดเชียงใหม่ภายในวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เพื่อตรวจสอบประวัติอาชญากรรม</p> <p>๘) จัดเตรียมคำกราบบังคมทูลรายงานและเบิกผู้มีจิตศรัทธาถวายเงิน บำรุงวัดเข้ารับพระราชทานของที่ระลึกของผู้ว่าราชการจังหวัด เชียงใหม่ โดยให้จัดส่งคำกราบบังคมทูลให้สำนักงานจังหวัด เชียงใหม่ภายในวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เพื่อนำเรียนสำนักพระราชวังต่อไป</p> <p>๙) จัดทำนิทรรศการเกี่ยวกับเสาอินทิลล หลักเมืองเชียงใหม่ สำหรับ ทรงทอดพระเนตร พร้อมจัดเจ้าหน้าที่ประจำเพื่อตอบเมื่อ ทรงสอบถาม</p>

/๑๐) จัดเตรียมเครื่องเสียง ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		<p>๑๐) จัดเตรียมเครื่องเสียงและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง พร้อมจัดเจ้าหน้าที่ควบคุม โดยให้พร้อมตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. เป็นต้นไป</p> <p>๑๑) จัดพิธีกรประชาสัมพันธ์งานก่อนการเสด็จ</p> <p>๑๒) จัดทำบัตรแสดงตนสำหรับคณะกรรมการจัดงาน, เจ้าหน้าที่ และผู้ไปเฝ้าฯ รับเสด็จในบริเวณพิธี</p> <p>๑๓) จัดทำโบว์สีพร้อมติดหมายเลขสำหรับผู้เข้ารับพระราชทานของที่ระลึกและโบว์สีพร้อมหมายเลขสำหรับคณะกรรมการจัดงาน (แยกสีให้ชัดเจน)</p> <p>๑๔) จัดเตรียมข้อมูลรายละเอียดงาน สำหรับแจกสื่อมวลชน จำนวน ๕๐ ชุด</p> <p>๑๕) จัดเตรียมห้องสงฆ์ พร้อมอุปกรณ์ประจำ และทำความสะอาดให้เรียบร้อย</p> <p>๑๖) ประสานกรมโยธาธิการและผังเมืองในการติดตั้งปลั๊กพลาที่ประทับ จัดติดตั้งเต็นท์เคียง จัดเก้าอี้บุนวมพร้อมผ้าคลุมเก้าอี้ให้เพียงพอ ติดตั้งระบบไฟฟ้าภายในเต็นท์ทั้งหมด พร้อมเครื่องเสียง รวมทั้งตกแต่งดอกไม้ให้สวยงาม</p> <p>๑๗) จัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกให้กับกรมโยธาธิการและผังเมืองที่เข้าไปจัดเตรียมการรับเสด็จ ในระหว่างวันที่ ๖-๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๘ พร้อมบริการอาหารและเครื่องดื่ม</p>
๒๕.	สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่	<p>๑) ประสานเตรียมการรับเสด็จ ณ วัดเจดีย์หลวงวรมหาวิหาร โดยประสานกับวัดเจดีย์หลวงวรมหาวิหาร</p> <p>๒) จัดเจ้าหน้าที่หญิง จำนวน ๓ คน แต่งกาย เครื่องแบบปกติขาวสำหรับส่งซอง (แทนของที่ระลึก) โดยให้พร้อมเวลา ๐๘.๐๐ น. เพื่อชั่งช้อมกับสำนักพระราชวัง</p>
๒๖.	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	<p>๑) จัดเตรียมการรับเสด็จฯ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง รวมทั้ง จัดลำดับขั้นตอน พิธีการ ตามกำหนดการ ให้เรียบร้อย</p> <p>๒) จัดเตรียมความเรียบร้อยของเรือนรับรองและหอประชุม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ให้เรียบร้อยสวยงาม</p> <p>๓) จัดสถานที่จอดรถยนต์พระที่นั่ง รถยนต์ในขบวน และรถยนต์ตามขบวนเสด็จ ให้เรียบร้อย</p> <p>๔) จัดเตรียมดนตรีบรรเลงเพลงมหาชัย สำหรับรับ-ส่งเสด็จ</p> <p>๕) จัดเตรียมสูจิบัตรและของที่ระลึกสำหรับทูลเกล้าฯ ถวาย</p> <p>๖) จัดเตรียมสมุดที่ระลึกพร้อมปากกา สำหรับลงพระนามาภิไธย</p> <p>๗) จัดเตรียมลำดับขั้นตอน อุปกรณ์ และบุคลากร พิธีเปิดการแข่งขันคณิตศาสตร์โอลิมปิกระหว่างประเทศ ครั้งที่ ๕๖ ให้เรียบร้อย</p>

/๘) จัดเตรียมคำกราบ ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		<p>๘) จัดเตรียมคำกราบบังคมทูลของอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ คำกราบบังคมทูลของรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ให้เรียบร้อยถูกต้อง และจัดเตรียมคำกราบบังคมทูลเบิกผู้เข้ารับพระราชทานโล่ที่ระลึก เบิกนักเรียนผู้เข้าแข่งขันแต่ละประเทศ ถวายความเคารพ โดยให้จัดส่งคำกราบบังคมทูลให้สำนักงาน จังหวัดเชียงใหม่ภายในวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เพื่อนำเรียน สำนักพระราชวังต่อไป</p> <p>๙) จัดเตรียมเครื่องเสียงและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง พร้อมจัดเจ้าหน้าที่ ควบคุม โดยให้พร้อมตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป สำหรับ ไมโครโฟนพระราชดำรัส สำนักพระราชวังจะประสาน กรมประชาสัมพันธ์จัดเตรียมมา</p> <p>๑๐) จัดพิธีกรประชาสัมพันธ์งานก่อนการเสด็จ</p> <p>๑๑) จัดทำบัตรแสดงตนสำหรับคณะกรรมการจัดงาน, เจ้าหน้าที่ และ ผู้ไปเฝ้าฯ รับเสด็จในบริเวณพิธี</p> <p>๑๒) จัดทำโบว์สีพร้อมติดหมายเลขสำหรับผู้เข้ารับพระราชทาน โล่ที่ระลึกและโบว์สีพร้อมหมายเลขสำหรับผู้ร่วมถวายพระฉายาลักษณ์ (แยกสีให้ชัดเจน)</p> <p>๑๓) จัดเจ้าหน้าที่หญิง จำนวน ๒ คน แต่งกาย เครื่องแบบปกติขาว/ เครื่องแบบพิธีการ สำหรับส่งโล่ที่ระลึก) โดยให้พร้อมเวลา ๐๙.๐๐ น. เพื่อซักซ้อม โดยให้ส่งรายชื่อผู้เข้ารับพระราชทาน ของที่ระลึก จำนวน ๓ คน ให้สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ทราบ ภายในวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เพื่อตรวจสอบประวัติ</p> <p>๑๔) จัดเตรียมผู้ที่พร้อมถวายพระฉายาลักษณ์และผั่งที่นั่งถวายพระรูป จำนวน ๓ ชุด พร้อมซักซ้อมให้เรียบร้อย โดยเจ้าหน้าที่สำนัก พระราชวังจะซักซ้อมผู้ร่วมถวายพระฉายาลักษณ์ในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘ พร้อมเวลา ๐๘.๓๐ น. ทั้งนี้ ขอให้ส่ง ผั่งที่นั่งและรายชื่อผู้ที่เข้าร่วมถวายพระรูปให้จังหวัดทราบภายใน วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘</p> <p>๑๕) จัดเตรียมข้อมูลรายละเอียดงาน สำหรับแจกสื่อมวลชน จำนวน ๕๐ ชุด</p> <p>๑๖) จัดทำสัญลักษณ์ลูกศรเส้นทางเสด็จให้ชัดเจน และจัดทำเทปกาว ติดชั้นบันไดให้เห็นชัดเจน</p> <p>๑๗) จัดที่นั่งในบริเวณพิธีร่วมกับสำนักพระราชวัง โดยเฉพาะที่นั่ง ตำแหน่งเฝ้าและผู้ที่จะเชิญมาเฝ้าฯ รับเสด็จ</p>

/๑๘) ประสานจัดเตรียม ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		<p>๑๘) ประสานจัดเตรียมสถานที่ตั้งกองอำนวยการร่วมถวายความปลอดภัย (กอร.ถปภ.) ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยประสานงานกับมณฑลทหารบกที่ ๓๓ พร้อมจัดเจ้าหน้าที่ พร้อมเครื่องมือสื่อสาร จำนวน ๑ คน ไปประจำ ณ กอร.ถปภ. เพื่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยให้ไปรายงานตัว ณ กอร.ถปภ. ในเวลา ๐๗.๐๐ น. เพื่อประชุมซักซ้อม แนวทางการปฏิบัติงานจาก ผอ.กอร.ถปภ. พร้อมทั้ง บริการอาหารและเครื่องดื่มแก่เจ้าหน้าที่ที่ไปปฏิบัติงานประจำ กอร.ถปภ.</p> <p>๑๙) ประสานจัดสถานที่จอดรถไฟฟ้าสำรองที่ไปประจำเพื่อป้องกันไฟฟ้าขัดข้องในห้วงเวลาเสด็จ โดยให้พร้อมปฏิบัติในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. เป็นต้นไป พร้อมทั้ง บริการอาหารและเครื่องดื่มให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ไปปฏิบัติงาน ทั้งนี้ จังหวัดได้แจ้งให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดเชียงใหม่ ๑ ทราบโดยตรงแล้ว</p> <p>๒๐) ประสานจัดสถานที่จอดรถดับเพลิง จำนวน ๒ คัน และรถกู้ภัย จำนวน ๑ คัน ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘ พร้อมทั้ง บริการอาหารและเครื่องดื่มให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ไปปฏิบัติงาน ทั้งนี้ จังหวัดได้แจ้งให้เทศบาลนครเชียงใหม่ โดยตรงแล้ว</p> <p>๒๑) จัดเตรียมห้องสรง พร้อมอุปกรณ์ประจำ และทำความสะอาด ให้เรียบร้อย โดยจังหวัดได้มอบหมายให้ตำรวจหญิง จำนวน ๒ นาย ไปเฝ้าห้องสรง ตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ น. เป็นต้นไป</p> <p>๒๒) จัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกให้กับเจ้าหน้าที่จากกรมโยธาธิการ และผังเมืองที่จะเข้าไปจัดเตรียมสถานที่ ระหว่างวันที่ ๖-๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘ พร้อมทั้ง จัดอาหารและน้ำดื่มบริการ ตามแต่จะเห็นสมควร</p>
๒๗.	สถาบันพัฒนาการเด็กราชนครินทร์	<p>๑) จัดเตรียมการรับเสด็จฯ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง รวมทั้ง จัดลำดับขั้นตอน พิธีการ ตามกำหนดการ ให้เรียบร้อย</p> <p>๒) จัดสถานที่จอดรถยนต์พระที่นั่ง รถยนต์ในขบวน และรถยนต์ตามขบวนเสด็จ ให้เรียบร้อย</p> <p>๓) จัดเตรียมวงดุริยางค์บรรเลงเพลงมหาชัย สำหรับรับ-ส่งเสด็จ และ เพลงมหาฤกษ์ สำหรับพิธีเปิดอาคารฯ</p> <p>๔) จัดเตรียมสูจิบัตรและของที่ระลึกสำหรับพุลเกล้าฯ ถวาย พร้อม ผูกโบว์ให้เรียบร้อยสวยงาม</p>

/๕) จัดเตรียมคำกราบ ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		<p>๕) จัดเตรียมคำกราบบังคมทูลรายงานของรัฐมนตรีว่าการกระทรวง- สาธารณสุข ให้เรียบร้อยถูกต้อง และจัดเตรียมคำกราบบังคมทูล เบิกผู้มีอุปการคุณเข้ารับพระราชทานเข็มที่ระลึกของอธิบดี กรมสุขภาพจิต โดยให้จัดส่งคำกราบบังคมทูลให้สำนักงานจังหวัด เชียงใหม่ภายในวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เพื่อนำเรียนสำนัก- พระราชวังต่อไป</p> <p>๖) จัดเตรียมลำดับขั้นตอน อุปกรณ์ และบุคลากร ในพิธีเปิดป้ายชื่อ อาคาร เทพรัตนราชสุดา ให้เรียบร้อย และประสาน กรมโยธาธิการและผังเมืองในการจัดทำแพรคลูมป้าย</p> <p>๗) จัดเตรียมเครื่องเสียงและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง พร้อมจัดเจ้าหน้าที่ ควบคุม โดยให้พร้อมตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐ น. เป็นต้นไป</p> <p>๘) จัดพิธีกรประชาสัมพันธ์งานก่อนการเสด็จ</p> <p>๙) จัดทำโบว์สีพร้อมติดหมายเลขสำหรับผู้เข้ารับพระราชทาน เข็มที่ระลึกและโบว์สีพร้อมหมายเลขสำหรับผู้ร่วมฉายพระฉายา ลักษณ์ (แยกสีให้ชัดเจน)</p> <p>๑๐) จัดเจ้าหน้าที่หญิง จำนวน ๓ คน แต่งกาย เครื่องแบบปกติขาว สำหรับส่งซอง (แทนของที่ระลึก) โดยให้พร้อมเวลา ๑๒.๐๐ น. เพื่อชักซ้อม โดยให้ส่งรายชื่อผู้เข้ารับพระราชทานเข็มที่ระลึก จำนวน ๑๐๐ คน ให้สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ทราบภายในวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เพื่อตรวจสอบประวัติ</p> <p>๑๑) ประสานกรมโยธาธิการและผังเมืองในการติดตั้งปลั๊กพลาที่ประทับ จัดติดตั้งเต็นท์เคียง จัดเก้าอี้บุนวมพร้อมผ้าคลุมเก้าอี้ให้เพียงพอ ติดตั้งระบบไฟฟ้าภายในเต็นท์ทั้งหมด พร้อมเครื่องเสียง รวมทั้ง ตกแต่งดอกไม้ให้สวยงาม</p> <p>๑๒) จัดเตรียมความเรียบร้อยภายในอาคารเทพรัตนราชสุดาให้เรียบร้อย สวยงาม</p> <p>๑๓) จัดเตรียมความเรียบร้อยของห้องต่าง ๆ ที่จะเสด็จทอดพระเนตร นิทรรศการและนำเสนอผลงาน พร้อมจัดเจ้าหน้าที่ประจำแต่ละจุด เพื่อตอบคำถามเมื่อทรงชักถาม</p> <p>๑๔) จัดเจ้าหน้าที่ควบคุมลิฟต์ และจัดช่างเทคนิคลิฟต์ประจำ ณ กอร.ธปภ.</p> <p>๑๕) จัดเตรียมผู้ที่จะร่วมฉายพระฉายาลักษณ์และฝักรูปที่นั่งฉายพระรูป จำนวน ๔ ชุด พร้อมชักซ้อมให้เรียบร้อย โดยเจ้าหน้าที่สำนัก พระราชวังจะชักซ้อมผู้ร่วมฉายพระฉายาลักษณ์ในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘ พร้อมเวลา ๑๒.๐๐ น. ทั้งนี้ ขอให้ส่ง ฝักรูปที่นั่งและรายชื่อผู้ที่จะเข้าร่วมฉายพระรูปให้จังหวัดทราบภายใน วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘</p>

/๑๖) จัดเตรียมข้อมูล ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		<p>๑๖) จัดเตรียมข้อมูลรายละเอียดงาน สำหรับแจกสื่อมวลชน จำนวน ๕๐ ชุด</p> <p>๑๗) ประสานจัดเตรียมสถานที่ตั้งกองอำนวยการร่วมถวายความปลอดภัย (กอร.ถปภ.) ณ สถาบันพัฒนาเด็กราชนครินทร์ โดยประสานงานกับมณฑลทหารบกที่ ๓๓ พร้อมจัดเจ้าหน้าที่ พร้อมเครื่องมือสื่อสาร จำนวน ๑ คน ไปประจำ ณ กอร.ถปภ. เพื่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยให้ไปรายงานตัว ในเวลา ๑๑.๐๐ น. เพื่อประชุมซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติงานจาก ผอ.กอร.ถปภ. พร้อมทั้ง บริการอาหารและเครื่องดื่มแก่เจ้าหน้าที่ ที่ไปปฏิบัติงานประจำ กอร.ถปภ.</p> <p>๑๘) ประสานจัดสถานที่จอดรถไฟฟ้าสำรองที่ไปประจำเพื่อป้องกันไฟฟ้า ชัดข้องในห้วงเวลาเสด็จ โดยให้พร้อมปฏิบัติในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ตั้งแต่เวลา ๑๑.๐๐ น. เป็นต้นไป พร้อมทั้ง บริการอาหาร และเครื่องดื่มให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ไปปฏิบัติงาน ทั้งนี้ จังหวัดได้แจ้งให้ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต ๑ (ภาคเหนือ) จังหวัดเชียงใหม่ ทราบโดยตรงแล้ว</p> <p>๑๙) ประสานจัดสถานที่จอดรถดับเพลิง จำนวน ๒ คัน รถกู้ภัย จำนวน ๑ คัน และรถไฟฟ้าส่องสว่าง จำนวน ๑ คัน บริเวณ ใกล้กับสถาบันพัฒนาเด็กราชนครินทร์ ในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘ พร้อมทั้ง บริการอาหารและเครื่องดื่มให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ไป ปฏิบัติงาน ทั้งนี้ จังหวัดได้แจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบล ดอนแก้วโดยตรงแล้ว</p> <p>๒๐) จัดทำสัญลักษณ์ลูกศรเส้นทางเสด็จให้ชัดเจน และจัดทำเทปกาว ติดขึ้นบนใดให้เห็นชัดเจน</p> <p>๒๑) จัดที่นั่งในบริเวณพิธีร่วมกับสำนักพระราชวัง โดยเฉพาะที่นั่ง ตำแหน่งเฝ้าและผู้ที่ทำนเชิญมาเฝ้าฯ รับเสด็จ</p> <p>๒๒) จัดเตรียมห้องสรง พร้อมอุปกรณ์ประจำ และทำความสะอาด ให้เรียบร้อย โดยจังหวัดได้มอบหมายให้ตำรวจหญิง จำนวน ๒ นาย ไปเฝ้าห้องสรง ตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐ น. เป็นต้นไป</p> <p>๒๓) จัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกให้กับเจ้าหน้าที่จากกรมโยธาธิการ และผังเมืองที่จะเข้าไปจัดเตรียมสถานที่ ระหว่างวันที่ ๖-๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘ พร้อมทั้ง จัดอาหารและน้ำดื่มบริการ ตามแต่จะเห็นสมควร</p>

/๒๔) จัดเตรียมห้องเสวย ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		<p>๒๔) จัดเตรียมห้องเสวยพระสุธารสชา และจัดทำฝั้ที่นั้งในโ้เ้เสวยให้เรียบร้อย รวมทั้ง จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ที่มาร่วมงาน รวมทั้งคณะผู้ตามเสด็จฯ ทั้งนี้ให้จัดส่งฝั้ที่นั้งโ้เ้เสวยให้จังหวัดทราบภายในวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘</p> <p>๒๕) จัดเตรียมห้องรับรอง สำหรับประทับพักพระราชอิริยาบถ</p> <p>๒๖) จัดข้าวกล่องและน้ำดื่ม (มื่อกลางวัน) จำนวน ๑๕๐ กล่องให้กับเจ้าหน้าที่ประจำ กอร.ถปภ. ในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘ โดยส่งมอบในเวลา ๑๐.๓๐ น. ณ กอร.ถปภ.</p> <p>๒๗) จัดอาหารและน้ำดื่ม (มื่อกลางวัน) สำหรับพนักงานขับรถในขบวนเสด็จ จำนวน ๘๐ คน โดยจัดแยกไว้ต่างหาก มอบให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมขบวน</p> <p>๒๘) จัดเต็นท์สำหรับรถยนต์พระที่นั่ง</p> <p>๒๙) ประสานจัดเตรียมสถานที่จอดรถสำหรับผู้ไปร่วมงานให้เรียบร้อย</p>
๒๘.	อำเภอแมริม	<p>๑) ประสานจัดเตรียมการรับเสด็จ ณ สถาบันพัฒนาการเด็กราชนครินทร์, ที่ดินราชพัสดุ (สถานที่ก่อสร้างอุทยานดาราศาสตร์) และบ้านมนังคศิลา แมริม โดยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒) ประสานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดเตรียมรถดับเพลิง จำนวน ๒ คัน รถกู้ภัย จำนวน ๑ คัน และรถไฟฟ้าส่องสว่าง จำนวน ๒ คัน พร้อมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ประจำ ณ บ้านมนังคศิลาแมริม ในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘ พร้อมเวลา ๑๖.๐๐ น.</p> <p>๓) ประสานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ ปรับพื้นที่ถนนที่เป็นเส้นทางเสด็จ ทำความสะอาด ตัดกิ่งไม้ หญ้า ติดตั้งธงชาติและธงพระนาม (สธ.) รวมทั้ง รดน้ำถนนเพื่อป้องกันฝุ่นตามเส้นทางที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง ตามเส้นทางเสด็จให้เรียบร้อย</p> <p>๔) ประสานเจ้าของสถานที่ จัดสถานที่สำหรับเป็นที่ตั้งกองอำนวยการร่วมถวายความปลอดภัย (กอร.ถปภ.) ส่วนแยก พร้อมทั้งจัดปลัดอำเภอ จำนวน ๑ คน พร้อมเครื่องมือสื่อสาร ประจำ ณ กอร.ถปภ.ส่วนแยก ในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘ โดยให้พร้อมแต่ละที่หมาย ก่อนเวลาเสด็จ ๓ ชั่วโมง เพื่อประสานงานกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๕) ประสานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอ จัดเตรียมเครื่องไฟฟ้าสำรองไปประจำ ณ ที่หมายเสด็จ เพื่อป้องกันไฟฟ้าขัดข้อง</p> <p>๖) ประสานจัดเตรียมด้านการถวายความปลอดภัยในพื้นที่และการดูแลประชาชนที่ไปถวายฎีกาหรือถวายสิ่งของให้เรียบร้อย</p>

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๒๙.	องค์การบริหารส่วนตำบลดอนแก้ว	- จัดรดดับเพลิง จำนวน ๒ คัน รถกู้ภัย จำนวน ๑ คัน และ รถไฟฟ้าส่องสว่าง จำนวน ๑ คัน พร้อมเจ้าหน้าที่ ไปประจำ ณ สถานีพัฒนาการเด็กราชนครินทร์ ในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘ พร้อมเวลา ๑๑.๐๐ น. โดยให้หัวหน้าชุดไปรายงานตัว และประจำ ณ กอร.รพ.ก.ส่วนแยกฯ เวลา ๑๑.๐๐ น. เพื่อประสานงาน
๓๐.	สถาบันวิจัยดาราศาสตร์	<p>๑) จัดเตรียมการรับเสด็จฯ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง รวมทั้ง จัดลำดับขั้นตอน พิธีการ ตามกำหนดการ ให้เรียบร้อย</p> <p>๒) จัดเตรียมลำดับขั้นตอน อุปกรณ์ และบุคลากร ในพิธีวางศิลาฤกษ์ อุทยานดาราศาสตร์ ให้เรียบร้อย โดยประสานสำนักพระราชพิธี และกรมโยธาธิการและผังเมืองในการเตรียมสถานที่</p> <p>๓) จัดเตรียมการรับเสด็จฯ ภายในอาคารเคลือบกระจก พร้อมทั้ง จัดเตรียมสถานที่สำหรับทอดพระเนตร</p> <p>๔) จัดเตรียมคู่มือการใช้กล้องโทรทรรศน์อัตโนมัติ ๐.๗ เมตร ของ หอดูดาวเฉลิมพระเกียรติ สำหรับหูลเกล้าฯ ถวาย พร้อมผู้หูลเกล้าฯ ถวาย</p> <p>๕) จัดแสดงนิทรรศการทางดาราศาสตร์ของกองทัพอากาศ พร้อมจัดเจ้าหน้าที่ประจำ เพื่อตอบเมื่อทรงซักถาม</p> <p>๖) จัดสร้างพลับพลาพิธีและมณฑลพิธีสำหรับวางศิลาฤกษ์ให้เรียบร้อย ตามรายละเอียดที่ได้มีการสำรวจพื้นที่เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ พร้อมติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างภายในพลับพลาพิธี โดยประสานกับกรมโยธาธิการและผังเมือง ทั้งนี้ การก่อสร้างพลับพลาพิธีขอให้ก่อสร้างให้มีความมั่นคง และบริเวณมณฑลพิธีวางศิลาฤกษ์ของให้ปูแผ่นไม้สำหรับเป็นเส้นทางเสด็จพระราชดำเนิน</p> <p>๗) จัดสถานที่จอดรถยนต์พระที่นั่ง รถยนต์ในขบวน และรถยนต์ตามขบวนเสด็จ ให้เรียบร้อย</p> <p>๘) จัดเตรียมวงดุริยางค์บรรเลงเพลงมหาชัย รับ-ส่งเสด็จ</p> <p>๙) จัดเตรียมสูจิบัตร สำหรับหูลเกล้าฯ ถวาย พร้อมผู้หูลเกล้าฯ ถวาย</p> <p>๑๐) จัดเตรียมคำกราบบังคมทูลรายงานของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และคำกราบบังคมทูลของรองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ โดยขอให้จัดส่งร่างคำกราบบังคมทูลให้สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ภายในวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เพื่อนำเรียนสำนักพระราชวังต่อไป</p> <p>๑๑) จัดเตรียมเครื่องเสียงและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง พร้อมจัดเจ้าหน้าที่ควบคุม โดยให้พร้อมตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐ น. เป็นต้นไป</p>

/๑๒) จัดพิธีกร ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		<p>๑๒) จัดพิธีกรประชาสัมพันธ์งานก่อนการเสด็จ</p> <p>๑๓) จัดทำบัตรแสดงตนสำหรับคณะกรรมการจัดงาน, เจ้าหน้าที่ และผู้ไปเฝ้าฯ รับเสด็จในบริเวณพิธี</p> <p>๑๔) จัดเตรียมข้อมูลรายละเอียดงาน สำหรับแจกสื่อมวลชน จำนวน ๕๐ ชุด</p> <p>๑๕) จัดเตรียมสถานที่ตั้งกองอำนวยการร่วมถวายความปลอดภัย (กอร.ถปภ.) ณ ที่ดินราชพัสดุ (สถานที่ก่อสร้างอุทยานดาราศาสตร์) โดยประสานงานกับมณฑลทหารบกที่ ๓๓ พร้อมจัดเจ้าหน้าที่พร้อมเครื่องมือสื่อสาร จำนวน ๑ คน ไปประจำ ณ กอร.ถปภ. เพื่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยให้ไปรายงานตัว ณ กอร.ถปภ. ในเวลา ๑๐.๐๐ น. เพื่อประชุมซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติงานจาก ผอ.กอร.ถปภ. พร้อมทั้งบริการอาหารและเครื่องดื่มแก่เจ้าหน้าที่ที่ไปปฏิบัติงานประจำ กอร.ถปภ.</p> <p>๑๖) จัดสถานที่จอดรถไฟฟ้าสำรองที่ไปประจำเพื่อป้องกันไฟฟ้าขัดข้อง ในห้วงเวลาเสด็จ ในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป พร้อมทั้ง บริการอาหารและเครื่องดื่มให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ไปปฏิบัติงาน ทั้งนี้ จังหวัดได้แจ้งให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต ๑ (ภาคเหนือ) จังหวัดเชียงใหม่ ทราบโดยตรงแล้ว</p> <p>๑๗) จัดสถานที่จอดรถดับเพลิง จำนวน ๒ คัน ณ บริเวณสถานที่ก่อสร้างอุทยานดาราศาสตร์ ในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘ พร้อมทั้ง บริการอาหารและเครื่องดื่มให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ไปปฏิบัติงาน ทั้งนี้ จังหวัดได้แจ้งให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่โดยตรงแล้ว</p> <p>๑๘) จัดทำสัญลักษณ์ลูกศรเส้นทางเสด็จให้ชัดเจน และจัดทำเทปกาวติดชั้นบันไดให้เห็นชัดเจน</p> <p>๑๙) จัดที่นั่งในบริเวณพิธีร่วมกับสำนักพระราชวัง โดยเฉพาะที่นั่งตำแหน่งเฝ้าและผู้ท่านเชิญมาเฝ้าฯ รับเสด็จ</p> <p>๒๐) จัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกให้กับเจ้าหน้าที่จากกรมโยธาธิการและผังเมืองที่จะเข้าไปจัดเตรียมสถานที่ ระหว่างวันที่ ๖-๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘ พร้อมทั้ง จัดอาหารและน้ำดื่มบริการตามแต่จะเห็นสมควร</p>
๓๑.	นางสาวพันธุ์ระวี สุจริตกุล	<p>๑) จัดเตรียมการรับเสด็จฯ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง รวมทั้ง จัดลำดับขั้นตอน พิธีกร ตามกำหนดการ ให้เรียบร้อย</p> <p>๒) ประสานวัดสวนดอก พระอารามหลวง ในการจัดเตรียมความเรียบร้อยภายในวัดสวนดอก ให้เรียบร้อยสวยงาม</p>

/๓) ประสานในการ ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		<p>๓) ประสานในการจัดเตรียมสถานที่จอดรถยนต์พระที่นั่ง รถยนต์ในขบวน และรถยนต์ตามขบวนเสด็จ ให้เรียบร้อย</p> <p>๔) ประสานจัดเตรียมวงดุริยางค์เพลงสรรเสริญพระบารมี รับ-ส่งเสด็จ ทั้งนี้ จังหวัดได้ขอรับการสนับสนุนวงดุริยางค์จากมณฑลทหารบกที่ ๓๓</p> <p>๕) จัดสร้างปลั๊กพลาพีธีและเมรุชั่วคราวให้เรียบร้อย ตามรายละเอียดที่ได้มีการสำรวจพื้นที่เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ พร้อมติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างภายในปลั๊กพลาพีธี โดยประสานกับกรมโยธาธิการและผังเมือง ทั้งนี้ การก่อสร้างปลั๊กพลาพีธีขอให้ก่อสร้างให้มีความมั่นคง</p> <p>๖) จัดเตรียมลำดับขั้นตอน อุปกรณ์ และบุคลากร ในพิธีพระราชทานเพลิงศพ ให้เรียบร้อย โดยประสานสำนักพระราชพิธีและกรมโยธาธิการและผังเมืองในการจัดเตรียมสถานที่</p> <p>๗) จัดพิธีกรประชาสัมพันธ์งานก่อนการเสด็จ</p> <p>๘) จัดเตรียมข้อมูลรายละเอียดงาน สำหรับแจกสื่อมวลชน จำนวน ๕๐ ชุด</p> <p>๙) ประสานจัดเตรียมสถานที่ตั้งกองอำนวยความสะดวกความปลอดภัย (กอร.ถปภ.) ณ วัดสวนดอก โดยประสานงานกับมณฑลทหารบกที่ ๓๓ พร้อมจัดเจ้าหน้าที่ พร้อมเครื่องมือสื่อสารจำนวน ๑ คน ไปประจำ ณ กอร.ถปภ. เพื่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยให้ไปรายงานตัว ณ กอร.ถปภ. ในเวลา ๑๔.๐๐ น. เพื่อประชุมซักซ้อมแนวทาง การปฏิบัติงานจาก ผอ. กอร.ถปภ. พร้อมทั้ง บริการอาหารและเครื่องดื่มแก่เจ้าหน้าที่ที่ไปปฏิบัติงานประจำ กอร.ถปภ.</p> <p>๑๐) จัดทำสัญลักษณ์ลูกศรเส้นทางเสด็จให้ชัดเจน และจัดทำเทปกาวติดชั้นบันไดให้เห็นชัดเจน</p> <p>๑๑) จัดที่นั่งในบริเวณพิธีร่วมกับสำนักพระราชวัง โดยเฉพาะที่นั่งตำแหน่งเฝ้าและผู้ที่จะเชิญมาเฝ้าฯ รับเสด็จ</p> <p>๑๒) ประสานจัดสถานที่จอดรถไฟฟ้าสำรองที่ไปประจำเพื่อป้องกันไฟฟ้าขัดข้องในห้วงเวลาเสด็จ โดยให้พร้อมปฏิบัติในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป พร้อมทั้ง บริการอาหารและเครื่องดื่มให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ไปปฏิบัติงาน ทั้งนี้ จังหวัดได้แจ้งให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต ๑ (ภาคเหนือ) จังหวัดเชียงใหม่ ทราบโดยตรงแล้ว</p> <p>๑๓) ประสานจัดสถานที่จอดรถดับเพลิง จำนวน ๒ คัน ณ วัดสวนดอก ในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ พร้อมทั้ง บริการอาหารและเครื่องดื่มให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ไปปฏิบัติงาน</p>

/๑๔) จัดเตรียมห้องทรง ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		<p>๑๔) จัดเตรียมห้องสงฆ์พร้อมอุปกรณ์ประจำ และทำความสะอาดให้เรียบร้อย โดยจังหวัดได้มอบหมายให้ตำรวจหญิง จำนวน ๒ นาย ไปเฝ้าห้องสงฆ์ ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป</p> <p>๑๕) จัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกให้กับเจ้าหน้าที่จากกรมโยธาธิการ และผังเมืองที่จะเข้าไปจัดเตรียมสถานที่ ระหว่างวันที่ ๕-๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ พร้อมทั้ง จัดอาหารและน้ำดื่มบริการตามแต่จะเห็นสมควร</p> <p>๑๖) จัดพัดลมแอร์ จำนวน ๑ เครื่อง ไปติดตั้ง ณ ห้องสงฆ์</p>
๓๒.	สำนักงานพระพุทธศาสนา จังหวัดเชียงใหม่	<p>๑) ประสานเตรียมการรับเสด็จ ณ วัดสวนดอก พระอารามหลวง โดยประสานการปฏิบัติกับเจ้าภาพ</p> <p>๒) นิมนต์ทรงสมณศักดิ์ จำนวน ๑๐ รูป พิจารณาผ้าไตรบังสุกุล โดยประสานการปฏิบัติกับเจ้าภาพ</p>
๓๓.	วิทยาลัยนาฏศิลป์เชียงใหม่	<p>๑) จัดวงปี่พาทย์เครื่อง ๕ พร้อมนักดนตรี ไปบรรเลงประกอบพิธียกยอดฉัตรประดิษฐานบนหลังคาหออินทขิล ศาลหลักเมือง เชียงใหม่ ณ วัดเจดีย์หลวงวรมหาวิหาร แต่งกาย เครื่องแบบปกติขาว</p> <p>๒) จัดรถยนต์รับ-ส่งนักดนตรีและเครื่องดนตรีไปยังวัดเจดีย์หลวงวรมหาวิหาร</p>
๓๔.	สำนักงานชลประทานที่ ๑	<p>๑) จัดเตรียมห้องที่พักรับรอง สำหรับคณะผู้ตามเสด็จ ให้เรียบร้อยเพียงพอตามที่มีการประสาน</p> <p>๒) จัดอาหารบริการผู้ตามเสด็จตามที่ได้มีการประสานไว้</p>
๓๕.	คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	<p>- จัดเตรียมสถานที่ของคณะทันตแพทยศาสตร์ สำหรับเป็นสถานที่จอดรถของผู้มาร่วมงานพระราชทานเพลิงศพ คุณหญิงเจ้าระวีพันธุ์ สุจริตกุล ในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. พร้อมจัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก</p>

ในการจัดเตรียมการรับเสด็จฯ มอบหมายให้สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่เป็นหน่วยงานประสานอย่างใกล้ชิด (นางสาววิราชีนี คำชมภู หัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ โทรศัพท์ ๐๘๑-๗๒๔๗๑๗๔ , นายธีรวุฒิ แก้วฟอง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ โทรศัพท์ ๐๘๑-๐๒๐๖๒๖๖) ทั้งนี้ หากมีปัญหาหรืออุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่ให้รายงานจังหวัดเชียงใหม่ทราบ เพื่อพิจารณาแก้ไขปัญหาโดยด่วนต่อไป
