

ร่าง กำหนดการ
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
เสด็จพระราชดำเนินไปทรงปฏิบัติพระราชกรณียกิจในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ และจังหวัดแม่ฮ่องสอน
ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙

วันจันทร์ ที่ ๒๕ มกราคม พุทธศักราช ๒๕๕๙

- ๐๗.๒๐ น. - สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินโดยรถยนต์พระที่นั่ง จาก**วังสระปทุม** ไปกองบัญชาการกองทัพอากาศ ดอนเมือง
- ๐๗.๕๐ น. - รถยนต์พระที่นั่งถึง**กองบัญชาการกองทัพอากาศ**
- ประทับเครื่องบินพระที่นั่ง (กองทัพอากาศ จัดถวาย) ไปจังหวัดเชียงใหม่
- ๐๘.๕๐ น. - เครื่องบินพระที่นั่งถึง**ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑** อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
- ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ อธิบดีผู้พิพากษามาตร ๕ แม่ทัพภาคที่ ๓
 - ผู้บัญชาการตำรวจภูธรภาค ๕ ผู้บังคับการกองบิน ๔๑ และข้าราชการ ฝ้าฯ รับเสด็จ
 - ประทับรถยนต์พระที่นั่ง ไปมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (ระยะทาง ๒ กิโลเมตร)
- ๐๙.๐๐ น. - รถยนต์พระที่นั่งถึง**หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่** อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
- นายกสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ อธิการบดี และกรรมการสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ฝ้าฯ รับเสด็จ
 - เสด็จเข้าเรือนรับรอง
 - ทรงฉลองพระองค์ครุย
 - ลงพระนามาภิไธยในสมุดที่ระลึก
 - เสด็จออกจากเรือนรับรอง
 - เสด็จเข้าภายในหอประชุม
 - ทรงประกอบพิธี “พระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ - ๒๕๕๘”
 - ภาคเช้า ช่วงที่ ๑ จำนวน ๒,๐๒๐ ราย และช่วงที่ ๒ จำนวน ๑,๖๘๔ ราย
 - ภาคบ่าย ช่วงที่ ๑ จำนวน ๑,๕๘๔ ราย และช่วงที่ ๒ จำนวน ๑,๙๔๔ ราย
 - (กำหนดการ กองพระราชพิธี สำนักพระราชวัง)
- ๑๔.๓๐ น. - ประทับรถยนต์พระที่นั่ง เสด็จฯ ไปท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑
- ๑๔.๔๐ น. - รถยนต์พระที่นั่งถึง**ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑**
- ประทับเฮลิคอปเตอร์พระที่นั่ง (สำนักงานตำรวจแห่งชาติ จัดถวาย) เสด็จฯ ไปจังหวัดแม่ฮ่องสอน
- ๑๕.๓๐ น. - เฮลิคอปเตอร์พระที่นั่ง ถึง**สนามเฮลิคอปเตอร์เรือนประทับแรมปางตอง** ตำบลหมอกจำแป่ อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน จังหวัดแม่ฮ่องสอน
- ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน ผู้พิพากษาหัวหน้าศาลจังหวัดแม่ฮ่องสอน ผู้อำนวยการถวายน ความปลอดภัยประจำพื้นที่ ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดแม่ฮ่องสอน พลเอกนิพนธ์ ภาณุรัตน์ ที่ปรึกษาโครงการพัฒนาตามพระราชดำริ ผู้จัดการศูนย์บริการและพัฒนาลุ่มน้ำปายตามพระราชดำริ และข้าราชการ ฝ้าฯ รับเสด็จ
 - เสด็จเข้าเรือนประทับแรมที่ประทับ
 - ประทับพักพระราชอิริยาบถ
 - เสวยพระกระยาหารเย็น (เป็นการส่วนพระองค์)

- ๑๘.๓๐ น. - ประทับรถยนต์พระที่นั่ง เสด็จฯ ไปศูนย์บริการและพัฒนาลุ่มน้ำปายตามพระราชดำริ (ระยะทาง ๓๒ กิโลเมตร)
- ๑๘.๑๐ น. - รถยนต์พระที่นั่ง ถึงศูนย์บริการและพัฒนาลุ่มน้ำปายตามพระราชดำริ ทำโป่งแดง อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน จังหวัดแม่ฮ่องสอน
- รองผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน ผู้อำนวยการถวายความปลอดภัยประจำพื้นที่ รองผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดแม่ฮ่องสอน ที่ปรึกษาโครงการพัฒนาตามพระราชดำริ ผู้จัดการศูนย์บริการและพัฒนาลุ่มน้ำปายตามพระราชดำริ และข้าราชการ ฝ้าฯ รับเสด็จ
 - เสด็จเข้าพลับพลาที่ประทับ
 - ทอดพระเนตรวีดิทัศน์“แผ่นดินนี้ที่พ่อให้” ใช้เวลา นาที
 - ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน กราบบังคมทูลเชิญทรงประกอบพิธีเปิดการท่องเที่ยวในโครงการพัฒนาตามพระราชดำริ จังหวัดแม่ฮ่องสอน
 - ทรงกดเลเซอร์เพื่อเปิดงาน”การท่องเที่ยวในโครงการพัฒนาตามพระราชดำริ จังหวัดแม่ฮ่องสอน”
 - ทอดพระเนตรการแสดงแสง เสียง และสื่อผสม เรื่อง “พระก่อพระเกี้ยวหล้า ปกฟ้าแม่ฮ่องสอน” ใช้เวลา นาที
 - พระราชทานของที่ระลึกให้แก่ผู้ให้การสนับสนุนการจัดงานจำนวน ๑๕ ราย
- ๒๐.๑๐ น. - ประทับรถยนต์พระที่นั่ง ไปเรือนประทับแรมปางตอง
- ๒๐.๕๐ น. - รถยนต์พระที่นั่ง ถึงเรือนประทับแรมปางตอง
- เสด็จขึ้นเรือนประทับแรมปางตอง
 - ประทับแรม ณ เรือนประทับแรมปางตอง

วันอังคารที่ ๒๖ มกราคม พุทธศักราช ๒๕๕๙

- ๐๘.๒๕ น. - ประทับรถยนต์พระที่นั่ง เสด็จฯ ไปโรงเรียนร่มเกล้าปางตองฯ (ระยะทาง ๗๐๐ เมตร)
- ๐๘.๓๐ น. - รถยนต์พระที่นั่ง ถึงโรงเรียนร่มเกล้าปางตอง ในโครงการตามพระราชดำริ
- รองผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน ผู้อำนวยการถวายความปลอดภัยประจำพื้นที่ รองผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดแม่ฮ่องสอน ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแม่ฮ่องสอนเขต ๑ และข้าราชการ ฝ้าฯ รับเสด็จ
 - พระราชทานสิ่งของแก่ผู้อำนวยการโรงเรียน ผู้แทนนักเรียนชาย-หญิง ๒ คน
 - พระราชทานพันธุ์ไม้ และผ้าห่มกันหนาว แก่ผู้แทนชาวบ้าน ๒ คน
 - เสด็จเข้าอาคารห้องสมุด
 - ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้าปางตองฯ กราบบังคมทูลรายงานการดำเนินงานของโรงเรียน
 - ทอดพระเนตรนิทรรศการ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน กิจกรรมส่งเสริมรักการอ่าน การจัดการเรียนการสอนโดยใช้ ICT
 - ทรงฉายพระฉายาลักษณ์ร่วมกับคณะครูและนักเรียน ๑ ชุด
 - เสด็จออกจากห้องสมุด ทอดพระเนตรกิจกรรมสหกรณ์นักเรียน
 - เสด็จไปศาลาปฏิบัติธรรม “สุกิจปัญญา”
 - ทอดพระเนตร กิจกรรมส่งเสริมทักษะชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๘ ฐานการเรียนรู้ และกิจกรรมส่งเสริมอาชีพ
 - เสด็จออกจากศาลาปฏิบัติธรรม “สุกิจปัญญา”

- ทรงเยี่ยมราษฎร
- งานอนามัย กราบบังคมทูลรายงาน การจัดกิจกรรมด้านสุขภาพอนามัย
- ทรงปล่อยสัตว์ป่าคืนสู่ธรรมชาติ จำนวน ๗๒ ตัว
- ๐๙.๓๐ น. - ประทับรถยนต์พระที่นั่ง ไปเรือนประทับแรมปางตอง
- ๐๙.๓๕ น. - รถยนต์พระที่นั่งที่นั่ง ถึงเรือนประทับแรมปางตอง
 - ประทับเฮลิคอปเตอร์พระที่นั่ง เสด็จฯ ไปอำเภอมะเสเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน
- ๑๐.๓๐ น. - เฮลิคอปเตอร์พระที่นั่ง ถึงสนามเฮลิคอปเตอร์ชั่วคราวศูนย์การเรียนรู้ตำรวจตระเวนชายแดน **บ้านจอบ่าคี** หมู่ที่ ๙ ตำบลแม่คง อำเภอมะเสเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน
 - รองผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน ผู้อำนวยการถวายความปลอดภัยประจำพื้นที่ ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดแม่ฮ่องสอน ผู้บัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน และข้าราชการ ฝ้าฯ รับเสด็จ
 - ทรงพระดำเนินไปบริเวณสนามหน้าอาคารเรียน
 - พระราชทานสิ่งของแก่ครูใหญ่ ตชด. ผู้แทนนักเรียนชาย-หญิง ๒ คน
 - พระราชทานพันธุ์ไม้ผลและผ้าห่มกันหนาวแก่ผู้แทนชาวบ้าน ๒ คน
 - คณะกรรมการหมู่บ้าน และคณะกรรมการศึกษา ฝ้าฯ รับเสด็จ
 - ครูใหญ่กราบบังคมทูลรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานของโรงเรียนและโครงการตามพระราชดำริ
 - ผู้กำกับตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๓๓ กราบบังคมทูลรายงานสรุปผลการผลิตถั่วเมล็ดแห้ง ไม้ผล และการดำเนินงานตามพระกระแสรับสั่ง
 - วิศวกรใหญ่ กรมชลประทาน กราบบังคมทูลรายงานการจัดหาแหล่งน้ำสำหรับโรงเรียน
 - กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่าและพันธุ์พืช กราบบังคมทูลรายงาน การใช้พื้นที่
 - ทรงเยี่ยมหน่วยแพทย์พระราชทาน
 - ผู้แทนเหล่ากาชาดจังหวัดแม่ฮ่องสอน ผู้แทนสาธารณสุขจังหวัดแม่ฮ่องสอน ผู้แทนสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และผู้แทนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตามโครงการส่งตัวคนไข้ในพระราชานุเคราะห์ ฝ้าฯ
 - ทรงเยี่ยมหน่วยทันตกรรมพระราชทาน (คณะทันตแพทย์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล จัด)
 - เสด็จขึ้นอาคารห้องสมุด ลงพระนามาภิไธยในสมุดที่ระลึก
 - ทอดพระเนตรห้องพยาบาล และห้องสมุด
 - เสด็จไปอาคารเรียน ทอดพระเนตรการสาธิตการเรียนการสอน ห้องภูมิปัญญาท้องถิ่นด้านภาษา และผลิตภัณฑ์ชุมชน
 - นักเรียนในพระราชานุเคราะห์ฯ ฝ้าฯ
 - ทอดพระเนตรกิจกรรมการเรียนการสอนเด็กปฐมวัย
 - เสด็จไปทอดพระเนตรโรงอาหาร-ห้องครัว กิจกรรมสหกรณ์นักเรียน และโครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวัน
- ๑๑.๓๐ น. - เสด็จเข้าอาคารเด็กก่อนวัยเรียน
 - เสวยพระกระยาหารกลางวัน (กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน จัดถวาย)
- ๑๒.๓๐ น. - เสด็จออกจากอาคารเด็กก่อนวัยเรียน
 - ทรงฉายพระรูปร่วมกับคณะครูและนักเรียน หน่วยแพทย์พระราชทาน และหน่วยทันตกรรมพระราชทาน รวม ๓ ชุด

- ทรงเยี่ยมราษฎร
- ๑๒.๔๕ น. - ทรงพระดำเนิน ไปสนามเสลิกอปเตอร์ชั่วคราว
 - ประทับเสลิกอปเตอร์พระที่นั่ง เสด็จฯ ไปศูนย์การเรียนรู้ตำรวจตระเวนชายแดนบ้านโกแปะ
- ๑๓.๐๐ น. - เสลิกอปเตอร์พระที่นั่ง ถึง **สนามเสลิกอปเตอร์ชั่วคราวศูนย์การเรียนรู้ตำรวจตระเวนชายแดนบ้านโกแปะ** หมู่ที่ ๙ ตำบลแม่คง อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน
 - รองผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน ผู้อำนวยการถวายความปลอดภัยประจำพื้นที่ รองผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดแม่ฮ่องสอน รองผู้บัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน และข้าราชการ ฝ้าฯ รับเสด็จ
 - ทรงพระดำเนินไปบริเวณลานหน้าอาคารเรียน
 - พระราชทานสิ่งของแก่ครูใหญ่ ตชด. ผู้แทนนักเรียนชาย-หญิง ๒ คน
 - พระราชทานพันธุ์ไม้ผลและผ้าห่มกันหนาวแก่ผู้แทนชาวบ้าน ๒ คน
 - คณะกรรมการหมู่บ้าน และคณะกรรมการศึกษา ฝ้าฯ รับเสด็จ
 - เสด็จเข้าอาคารเรียน ลงพระนามาภิไธยในสมุดที่ระลึก
 - ครูใหญ่กราบบังคมทูลรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานของโรงเรียนและโครงการตามพระราชดำริ
 - วิศวกรใหญ่ กรมชลประทาน กราบบังคมทูลรายงานการจัดหาแหล่งน้ำสำหรับโรงเรียน
 - เสด็จไปทอดพระเนตรห้องภูมิปัญญาท้องถิ่น
 - นักเรียนในพระราชานุเคราะห์ฯ ฝ้าฯ
 - เสด็จไปอาคารเรียน ๒ ทอดพระเนตรการสาธิตการเรียนการสอน ห้องเรียนเด็กก่อนวัยเรียน อาคารห้องสมุด ทอดพระเนตรการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม และห้องสมุด
 - ทรงพระดำเนินลงทางบันได ไปทอดพระเนตรกิจกรรมสหกรณ์นักเรียน โครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวัน โรงอาหาร-ห้องครัว และหอพักนักเรียนบ้านไกล
 - ทรงพระดำเนินขึ้นทางบันได
 - ทรงฉายพระฉายาลักษณ์ร่วมกับคณะครูและนักเรียน จำนวน ๑ ชุด
 - เสด็จไปทอดพระเนตรห้องพยาบาล
 - ทรงเยี่ยมหน่วยแพทย์พระราชทาน
 - ผู้แทนเหล่ากาชาดจังหวัดแม่ฮ่องสอน ผู้แทนสาธารณสุขจังหวัดแม่ฮ่องสอน ผู้แทนสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และ ผู้แทนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตามโครงการส่งตัวคนไข้ในพระราชานุเคราะห์ ฝ้าฯ
 - ทรงเยี่ยมราษฎร
 - ทรงฉายพระฉายาลักษณ์ร่วมกับหน่วยแพทย์พระราชทาน จำนวน ๑ ชุด
- ๑๔.๐๐ น. - เสด็จไปสนามเสลิกอปเตอร์ชั่วคราวฯ
 - ประทับเสลิกอปเตอร์พระที่นั่ง เสด็จฯ ไปศูนย์การเรียนรู้ตำรวจตระเวนชายแดนบ้านโตแฮ
- ๑๔.๓๐ น. - เสลิกอปเตอร์พระที่นั่งถึง**สนามเสลิกอปเตอร์ชั่วคราวบ้านโตแฮ** หมู่ที่ ๕ ตำบลแม่สามแลบ อำเภอสบเมย จังหวัดแม่ฮ่องสอน
 - รองผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน ผู้อำนวยการถวายความปลอดภัยประจำพื้นที่ รองผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดแม่ฮ่องสอน และข้าราชการ ฝ้าฯ รับเสด็จ
 - ประทับรถยนต์พระที่นั่ง (จังหวัดแม่ฮ่องสอน จัดถวาย) เสด็จฯ ไปศูนย์การเรียนรู้ตำรวจตระเวนชายแดนบ้านโตแฮ (ระยะทาง ๖๐๐ เมตร)

- ๑๔.๔๐ น. - รถยนต์พระที่นั่ง ถึงศูนย์การเรียนรู้ตำรวจตระเวนชายแดนบ้านโตแฮ หมู่ที่ ๕ ตำบลแม่สามแลบ อำเภอสบเมย จังหวัดแม่ฮ่องสอน
- ผู้บังคับการตำรวจตระเวนชายแดน ภาค ๓ และข้าราชการ ใฝ่ฯ รับเสด็จ
 - เสด็จขึ้นบริเวณระเบียบอาคารเรียน
 - พระราชทานสิ่งของแก่ครูใหญ่ ผู้แทนนักเรียนชาย-หญิง ๒ คน
 - พระราชทานพันธุ์ไม้ผลและผ้าห่มกันหนาวแก่ผู้แทนชาวบ้าน ๒ คน
 - คณะกรรมการหมู่บ้าน และคณะกรรมการศึกษา ใฝ่ฯ รับเสด็จ
 - ครูใหญ่กราบบังคมทูลรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานของโรงเรียนและโครงการตามพระราชดำริ
 - วิศวกรใหญ่ กรมชลประทาน กราบบังคมทูลรายงานการจัดการจัดหาแหล่งน้ำสำหรับโรงเรียน
 - เสด็จเข้าภายในห้องเรียน ทรงลงพระนามาภิไธยในสมุดที่ระลึก
 - นักเรียนในพระราชานุเคราะห์ฯ ใฝ่ฯ
 - ทอดพระเนตรโครงการฝักอาชีพ และผลิตภัณฑ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น
 - เสด็จลงจากอาคารเรียน ไปอาคารห้องสมุด ทอดพระเนตรห้องเรียนทางไกลผ่านดาวเทียม การสาธิตการเรียนการสอน และห้องสมุด
 - เสด็จไปทอดพระเนตร ห้องเรียนเด็กก่อนวัยเรียน
 - เสด็จไปโรงอาหาร ทอดพระเนตรการประกอบเลี้ยงอาหารกลางวัน การแปรรูป ถนอมอาหาร และห้องครัว
 - เสด็จไปทอดพระเนตรห้องพยาบาล กิจกรรมสหกรณ์นักเรียน และโครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวัน
 - ทรงเยี่ยมหน่วยแพทย์พระราชทาน
 - ผู้แทนเหล่ากาชาดจังหวัดแม่ฮ่องสอน ผู้แทนสาธารณสุขจังหวัดแม่ฮ่องสอน ผู้แทนสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และ ผู้แทนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตามโครงการส่งตัวคนไข้ในพระราชานุเคราะห์ฯ ใฝ่ฯ
 - ทรงเยี่ยมราษฎร
 - ทรงฉายพระฉายาลักษณ์ร่วมกับคณะครูและนักเรียน และหน่วยแพทย์พระราชทาน รวม ๒ ชุด
- ๑๕.๔๕ น. - ประทับรถยนต์พระที่นั่ง เสด็จฯ ไปสนามเฮลิคอปเตอร์ชั่วคราวบ้านโตแฮ
- ประทับเฮลิคอปเตอร์พระที่นั่ง เสด็จฯ ไปอำเภอมืองเชียงใหม่
- ๑๖.๔๕ น. - เฮลิคอปเตอร์พระที่นั่งถึงท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑
- ประทับรถยนต์พระที่นั่ง เสด็จฯ ไปสำนักงานชลประทานที่ ๑
- ๑๖.๕๕ น. - รถยนต์พระที่นั่ง ถึงสำนักงานชลประทานที่ ๑ จังหวัดเชียงใหม่
- ผู้อำนวยการสำนักชลประทานที่ ๑ และข้าราชการ ใฝ่ฯ รับเสด็จ
 - เสด็จขึ้น เรือนรับรองที่ประทับ
 - ประทับพักพระอิริยาบถ
- ๑๗.๓๐ น. - เสด็จลง ณ บริเวณสระน้ำเรือนรับรองที่ประทับ
- เสวยพระกระยาหารค่ำ (กรมชลประทาน จัดถวาย)
 - ตามพระราชอัธยาศัย
- ๑๘.๓๐ น. - ประทับรถยนต์พระที่นั่ง เสด็จฯ ไปบ้านสัมมากร ตำบลฟ้าฮ่าม (ระยะทาง กิโลเมตร)
- ๑๘.๔๐ น. - รถยนต์พระที่นั่ง ถึงหมู่บ้านสัมมากร ตำบลฟ้าฮ่าม อำเภอมืองเชียงใหม่

- ประทับพักพระราชอิริยาบถ
- ประทับแรม ณ หมู่บ้านสัมมาร

วันพุธที่ ๒๗ มกราคม พุทธศักราช ๒๕๕๙

- ๐๙.๐๐ น. - ประทับรถยนต์พระที่นั่ง เสด็จฯ ไปมูลนิธิขาเทียม ในสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี (ระยะทาง ๑๐ กิโลเมตร)
- ๐๙.๑๕ น. - รถยนต์พระที่นั่ง ถึงมูลนิธิขาเทียม ในสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี
- เลขาธิการมูลนิธิขาเทียม ในสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี และคณะกรรมการ เฝ้าฯ รับเสด็จ
 - ทรงวางพวงมาลัยถวายสักการะพระรูปสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี และสมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์
 - เสด็จขึ้น ๒ ด้วยบันได
 - เข้าห้องประชุม
 - ทรงเป็นประธานการประชุมสามัญประจำปี ๒๕๕๙
 - พระราชทานเข็มทองคำ โล่ เข็มที่ระลึก แก่คณะกรรมการมูลนิธิขาเทียมฯ และเจ้าหน้าที่ จำนวน ๕๘ ราย
 - ทรงรับการทูลเกล้าฯ สมทบทุนมูลนิธิฯ จำนวน ๓ ราย
 - เสด็จออกจากห้องประชุม
 - ทรงฉายพระฉายาลักษณ์ร่วมกับคณะกรรมการมูลนิธิขาเทียม และเจ้าหน้าที่โครงการ จำนวน ๒ ชุด
 - เสด็จเข้าห้องรับรอง
 - ประทับพักพระราชอิริยาบถ
- ๑๑.๐๐ น. - เสวยพระกระยาหารกลางวัน (มูลนิธิขาเทียมฯ จัดถวาย)
- ๑๒.๐๐ น. - ประทับรถยนต์พระที่นั่ง เสด็จฯ ไปกองบิน ๔๑
- ๑๒.๑๐ น. - รถยนต์พระที่นั่ง ถึงท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑
- ประทับเครื่องบินพระที่นั่ง (กองบัญชาการกองทัพอากาศ จัดถวาย) เสด็จ ฯ กลับ กรุงเทพมหานคร
- ๑๓.๓๐ น. - เครื่องบินพระที่นั่งถึงท่าอากาศยานกองบัญชาการกองทัพอากาศ
- ประทับเฮลิคอปเตอร์พระที่นั่ง (สำนักงานตำรวจแห่งชาติ จัดถวาย) เสด็จ ฯ ไปจังหวัดสระบุรี



คำสั่งจังหวัดเชียงใหม่

ที่ ๒๐๐/๒๕๕๙

เรื่อง มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ เจ้าพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

ด้วย สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จะเสด็จพระราชดำเนินมาทรงปฏิบัติพระราชกรณียกิจในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่และจังหวัดแม่ฮ่องสอน ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๗ มกราคม ๒๕๕๙ ประทับแรม ณ บ้านสัมมากร ตำบลฟ้าฮ่าม อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ โดยประทับเครื่องบินพระที่นั่งถึงท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ในวันจันทร์ที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๘.๕๐ น. และจะเสด็จพระราชดำเนินกลับกรุงเทพมหานคร ในวันพุธที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๒.๑๐ น.

เพื่อให้การจัดเตรียมการรับเสด็จฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยสมพระเกียรติ จึงขอมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้หน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ฉบับนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(นายมงคล สุขใส)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

บัญชีแนบท้ายคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่

ที่ ๒๐๐/๒๕๕๙

เรื่อง มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบฯ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๙

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๑.	มณฑลทหารบกที่ ๓๓	<p>๑) ดำเนินการถวายความปลอดภัยกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการถวายความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๗</p> <p>๒) ประสานจัดทำแผนการถวายความปลอดภัย และส่งให้กรมราชองครักษ์ทราบ</p> <p>๓) จัดตั้งกองอำนวยการร่วมถวายความปลอดภัย (กอร.ถปภ.) โดยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้จังหวัดได้แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องส่งผู้แทนไปประจำแต่ละที่หมายก่อนการเสด็จ ๓ ชั่วโมง เพื่อประสานงานและประชุมซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติก่อนการเสด็จ ตามที่หมายเสด็จทุกที่หมาย</p>
๒.	ตำรวจตระเวนชายแดนภาค ๓ และตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๓๓	<p>๑) จัดเจ้าหน้าที่พร้อมเครื่องมือในการตรวจวัดจุดระเบิดทุกที่หมายในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ รวมทั้งขบวนรถยนต์พระที่นั่ง พร้อมจัดเตรียมด้านการถวายความปลอดภัยทุกที่หมายโดยประสานงานกับมณฑลทหารบกที่ ๓๓ ตำรวจภูธรภาค ๕ ตำรวจภูธรจังหวัดเชียงใหม่ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒) ประสานจัดตั้งกองอำนวยการร่วมถวายความปลอดภัย (กอร.ถปภ.) ส่วนแยก ตามที่มณฑลทหารบกที่ ๓๓ กำหนด</p> <p>๓) ให้การสนับสนุนในการจัดเตรียมเครื่องตรวจวัดจุดระเบิดแบบประตูนำไปติดตั้ง ณ ที่หมายซึ่งมณฑลทหารบกที่ ๓๓ กำหนด</p>
๓.	ตำรวจภูธรจังหวัดเชียงใหม่	<p>๑) จัดรถตำรวจนำขบวนเสด็จฯ ทุกที่หมาย</p> <p>๒) ประสานกับมณฑลทหารบกที่ ๓๓ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำแผนถวายความปลอดภัย</p> <p>๓) ประสานจัดตั้งกองอำนวยการร่วมถวายความปลอดภัยส่วนแยกทุกที่หมาย</p> <p>๔) ประสานจัดรถตำรวจจราจรและตำรวจทางหลวง นำขบวนเสด็จทุกที่หมายและจัดเจ้าหน้าที่ประจำทางร่วมทางแยกเพื่อถวายความปลอดภัย ตามเส้นทางเสด็จทุกที่หมาย และจัดเจ้าหน้าที่ตำรวจร่วมการซักซ้อมขบวนเสด็จทุกที่หมาย</p> <p>๕) จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจจัดสถานที่จอดรถยนต์ในขบวนเสด็จในแต่ละที่หมาย โดยประสานกับเจ้าของสถานที่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๖) จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจเฝ้าฯ รถยนต์พระที่นั่งทุกที่หมาย</p> <p>๗) จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจนอกเครื่องแบบหาข่าวปะปนกับประชาชน</p> <p>๘) กำหนดเส้นทางหลักและเส้นทางสำรองในการเสด็จฯ แต่ละที่หมาย</p>

/๙) จัดระเบียบ ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		๙) จัดระเบียบของกลุ่มพลังมวลชนที่ไปเผ้ๆ รับเสด็จทุกที่หมายให้เรียบร้อย ๑๐) จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจหญิงประจำห้องสงฆ์ ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่, มุลินธิชาเทียมฯ และทุกที่หมาย
๔.	สถานีตำรวจทางหลวง ๔ กองกำกับการ ๕	๑) จัดเตรียมรถตำรวจทางหลวงนำรถยนต์ในขบวนเสด็จ พร้อมในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ๒) จัดรถตำรวจทางหลวงนำคณะส่วนล่วงหน้า จำนวน ๑ คัน ทุกที่หมาย โดยให้พร้อม ในวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ๓) ขอความอนุเคราะห์จัดรถยนต์ทางหลวง จำนวน ๑ คัน นำคณะคุณข้าหลวง ในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๙ พร้อมเวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ สำหรับที่หมายจะแจ้งให้ทราบต่อไป ๔) พิจารณาทำการซักซ้อมขบวนรถยนต์พระที่นั่งตามเส้นทางเสด็จจริงไปยังทุกที่หมาย โดยประสานงานกับสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๕.	กลุ่มงานจราจร ตำรวจภูธรจังหวัดเชียงใหม่	๑) จัดรถตำรวจจราจรนำรถยนต์พระที่นั่งและรถยนต์ในขบวนเสด็จ โดยขอให้พร้อมกัน ในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๙ พร้อมเวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ๒) จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรประจำเส้นทางเสด็จ ทางร่วม ทางแยก ในการรักษาความปลอดภัย ในพื้นที่รับผิดชอบ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙ ๓) ร่วมทำการซักซ้อมขบวนรถยนต์พระที่นั่งตามเส้นทางเสด็จจริงไปยังทุกที่หมาย โดยประสานงานกับตำรวจทางหลวงและสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่
๖.	กองกำกับการ ๓ กองบังคับการตำรวจสันติบาล ๑	๑) จัดระเบียบกลุ่มพลังมวลชนทุกที่หมายและหาข่าวความเคลื่อนไหวกลุ่มพลังมวลชนโดยรายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่และส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทราบ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเตรียมการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ๒) จัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสื่อมวลชนทุกแขนง ในการไปทำข่าวและควบคุมการแต่งกายของสื่อมวลชน ทุกที่หมายในพื้นที่รับผิดชอบ รวมทั้งตรวจกล้องถ่ายรูปทุกชนิดของสื่อมวลชน และแจกปลอกแขน ให้เรียบร้อย ๓) ตรวจสอบสิ่งของที่ประชาชนจะทูลเกล้าฯ ถวายทุกชนิด พร้อมจัดทำบัญชีไว้ให้เรียบร้อย

/๔) ติดต่อขอ ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๗.	กองบิน ๔๑	<p>๔) ติดต่อขอรับประวัติของช่างภาพในแต่ละที่หมายให้เรียบร้อย</p> <p>๑) จัดสถานที่จอดเครื่องบินพระที่นั่ง พร้อมจัดการถวายรักษาความปลอดภัยบริเวณท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ โดยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒) จัดเตรียมห้องรับรองที่ประทับ ทำความสะอาด ตกแต่ง และอำนวยความสะดวกให้กับ เจ้าหน้าที่โรงแรมดิเอ็มเพรสและเทศบาลนครเชียงใหม่ ที่เข้าไปตกแต่งสถานที่</p> <p>๓) จัดเตรียมห้องรับรองท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ เพื่อเตรียมเป็นสถานที่นั่งพักผ่อนของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ที่ไปเฝ้าฯ รับ-ส่งเสด็จ พร้อมจัดเตรียมเครื่องดื่มและน้ำดื่มบริการ ในวันที่ ๒๕ - ๒๖ และ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙ ตามแต่จะเห็นสมควร</p> <p>๔) จัดทำความสะอาด ตกแต่ง อาคารท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ให้เรียบร้อยสวยงาม</p> <p>๕) จัดเจ้าหน้าที่ปุพรมลาดพระบาทรับเสด็จร่วมกับจังหวัดเชียงใหม่</p> <p>๖) อำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ ที่จะเข้าไปติดตั้งพระฉายาลักษณ์ ณ อาคารท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑</p> <p>๗) จัดเตรียมสถานที่จอด ฮ. พระที่นั่งและ ฮ.ในขบวนเสด็จ ในวันที่ ๒๕ - ๒๖ มกราคม ๒๕๕๙ พร้อมทั้ง อำนวยความสะดวกให้กับข้าราชการที่ไปรับ-ส่งเสด็จ</p> <p>๘) จัดเตรียมรถยนต์บรรทุก จำนวน ๒ คัน พร้อมกำลังพล ๑๐ นาย เพื่อขนพระสัมภาระและสัมภาระ ดังนี้ - ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ - บ้านสัมมาร ในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. - บ้านสัมมาร - ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ในวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ น.</p> <p>๙) อำนวยความสะดวกให้แก่คณะส่วนล่วงหน้าที่จะเดินทางมาในวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๕๙ โดยจัดรถยนต์ตู้รับ-ส่งคณะนักบินและลูกเรือตามที่มีการร้องขอ</p>
๘.	ท่าอากาศยานเชียงใหม่	<p>๑) จัดเตรียมการรักษาความปลอดภัย บริเวณห้อง วี.ไอ.พี. และในพื้นที่ท่าอากาศยานเชียงใหม่</p> <p>๒) จัดเตรียมการเปิด-ปิด ประตูช่องทางระหว่างท่าอากาศยานเชียงใหม่กับศูนย์ควบคุมการบินเชียงใหม่ ในกรณีต้องนำรถยนต์พระที่นั่งเข้าออกบริเวณท่าอากาศยานเชียงใหม่และท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑</p> <p>๓) จัดเจ้าหน้าที่รับ-ส่งเสด็จฯ ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑</p>

/๔) อำนวยความสะดวก ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		๔) อำนวยความสะดวกแก่คณะเจ้าหน้าที่สำนักพระราชวังและผู้ตามเสด็จฯ ตามความเหมาะสม
๙.	บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) สถานีเชียงใหม่	๑) จัดเตรียมตัวเครื่องบิน จัดสำรองที่นั่งเครื่องบิน ให้พร้อม (กรณีเสด็จฯ โดยเครื่องบินของ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ๒) จัดเตรียมการถวายการต้อนรับและอำนวยความสะดวกคณะผู้ตามเสด็จฯ ในพื้นที่ท่าอากาศยานเชียงใหม่ ๓) จัดเตรียมความพร้อมของรถบันไดเครื่องบิน เพื่อใช้ในการรับ-ส่งเสด็จฯ (กรณีใช้รถบันไดของบริษัท การบินไทย จำกัด) ๔) จัดพนักงานบริการและอำนวยความสะดวกคณะผู้ตามเสด็จฯ ในพื้นที่ท่าอากาศยานเชียงใหม่
๑๐.	คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	๑) จัดเตรียมแพทย์ พยาบาล ห้องประทับ ห้องฉุกเฉิน และอุปกรณ์ทางการแพทย์ ให้พร้อม ๒๔ ชั่วโมง ตั้งแต่วันเสด็จฯ ถึงจังหวัดเชียงใหม่เป็นต้นไป จนเสด็จฯ กลับกรุงเทพมหานคร ณ โรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ ๒) ประสานงานกับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่ ในการจัดซ้อมแผนทางการแพทย์ฉุกเฉิน ในเส้นทางเสด็จฯ ทุกที่หมาย ให้เรียบร้อย
๑๑.	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต ๑ (ภาคเหนือ) จังหวัดเชียงใหม่	๑) ตรวจสอบและควบคุมดูแลระบบไฟฟ้า พร้อมจัดเครื่องไฟฟ้าสำรองในพื้นที่รับผิดชอบโดยประสานงานกับเจ้าของสถานที่ ดังนี้ ๑) พื้นที่อำเภอเมืองเชียงใหม่ ได้แก่ หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่, สำนักชลประทานที่ ๑, บ้านสัมมากร และที่หมายอื่น ๆ ๒) พื้นที่อำเภอแมริม ได้แก่ มุลินธิชาเทียมมา ๒) ป้องกันไฟฟ้าขัดข้องและจัดเครื่องไฟฟ้าสำรองไปติดตั้งในพื้นที่ที่เสด็จทุกแห่ง (กรณีมีที่หมายเพิ่มเติม) ๓) ให้หัวหน้าชุดที่ไปปฏิบัติหน้าที่ไปรายงานตัวประจำ ณ กอร.ถปภ. แต่ละที่หมายก่อนเสด็จ ๓ ชั่วโมง เพื่อประชุมและประสานการปฏิบัติงานต่อไป โดยส่งรายชื่อพร้อมหมายเลขโทรศัพท์มือถือไปยังจังหวัดเชียงใหม่ภายในวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๙
๑๒.	ส่วนบริการลูกค้าจังหวัดเชียงใหม่บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน)	๑) ติดตั้งโทรศัพท์ โทรสาร ในการรับเสด็จ ดังนี้ (๑) ติดตั้งโทรศัพท์ โทรสาร จำนวน ๒ เลขหมาย ณ ห้องพักรับรองราชวงศ์ จำนวน ๑ เลขหมาย และห้องพักรับรองคุณข้าหลวง จำนวน ๑ เลขหมาย ในวันที่ ๒๕ - ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙ โดยขอให้เปิดใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. เป็นต้นไป

/ (๒) ติดตั้งโทรศัพท์ ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		<p>(๒) ติดตั้งโทรศัพท์ โทรสาร จำนวน ๒ เลขหมาย ณ กอร.ถปภ. สำนักชลประทานที่ ๑ ในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๙ โดยขอให้เปิดใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป</p> <p>(๓) ติดตั้งโทรศัพท์/โทรสาร จำนวน ๒ เลขหมาย ณ ห้องรับรองที่ประทับ บ้านสัมมากร จำนวน ๑ เลขหมาย ณ กอร.ถปภ. บ้านสัมมากร จำนวน ๑ เลขหมาย ในวันที่ ๒๖ - ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙ ขอเปิดใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๙ ตั้งแต่วันที่ ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป</p> <p>(๔) ติดตั้งโทรศัพท์/โทรสาร จำนวน ๑ เลขหมาย ณ กอร.ถปภ. หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๙ ขอเปิดใช้ตั้งแต่วันที่ ๐๖.๐๐ น. เป็นต้นไป</p> <p>(๕) ติดตั้งโทรศัพท์/โทรสาร จำนวน ๑ เลขหมาย ณ กอร.ถปภ. มุลนิธิฯ เชียงใหม่ ในวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙ ขอเปิดใช้ตั้งแต่วันที่ ๐๖.๐๐ น. เป็นต้นไป</p> <p>๒) ขอความอนุเคราะห์ยกเว้นค่าธรรมเนียมและค่าบริการในการติดตั้งและการใช้บริการตามข้อ (๑) - (๕) โดยขอเปิดทางไกลภายในประเทศ</p>
๑๓.	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเขต ๗ (เชียงใหม่)	- ประสานการติดตั้งโทรศัพท์และโทรสาร กับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) ในระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙ ทุกที่หมายแล้วรายงานผลการดำเนินการให้จังหวัดเชียงใหม่ทราบ
๑๔.	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่	<p>๑) จัดเตรียมรพพยาบาลพร้อมอุปกรณ์การแพทย์ พร้อมแพทย์พยาบาล ติดตามขบวนเสด็จทุกพื้นที่ในจังหวัดและพักค้างแรม ณ ที่ตั้ง โดยให้พร้อมในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ทำอากาศยานทหารกองบิน ๔๑</p> <p>๒) จัดเตรียมหน่วยแพทย์เคลื่อนที่และเวชภัณฑ์ไปประจำ ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่, มุลนิธิฯ เชียงใหม่ และทุกที่หมาย</p> <p>๓) จัดเตรียมเครื่องสแกนอุณหภูมิพร้อมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติเพื่อตรวจอุณหภูมิประชาชน และผู้ไปร่วมรับเสด็จในพิธีฯ ในวันที่ ๒๕ - ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙ ตามที่มณฑลทหารบกที่ ๓๓ กำหนดในแผนถวายความปลอดภัย</p>
๑๕.	เทศบาลนครเชียงใหม่	<p>๑) ตกแต่งประดับธงชาติ ธงพระปรมาภิไธย (รปภ.) และธงประจำพระองค์ พร้อมระบายผ้าทั้งภายในและภายนอกอาคาร ทำอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ บริเวณรอบอาคารศูนย์ควบคุมการบินเชียงใหม่ บริเวณลานจอดรถยนต์ ให้เรียบร้อยก่อนวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๕๙ ณ ทำอากาศยานทหารกองบิน ๔๑</p>

/๒) ทำความสะอาด ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		<p>๒) ทำความสะอาดเส้นทางเสด็จ และจัดเก็บขยะในพื้นที่ความรับผิดชอบตามเส้นทางที่เสด็จ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย เช่น ถนนมทิดล, ถนนเชียงใหม่-ลำพูน, ถนนเจริญเมือง, ถนนทุ่งโฮเต็ล, ถนนนิมมานเหมินท์ เป็นต้น</p> <p>๓) ประดับธงชาติ ธงพระปรมาภิไธย (ภปร.) และธงพระนาม (สธ.) ในถนนสนามบินเก่าและถนนนิมมานเหมินท์</p> <p>๔) ประดับธงชาติ และธงพระนาม (สธ.) บริเวณถนนภายในกองบิน ๔๑, ถนนมทิดล, ถนนเชียงใหม่-ลำปาง (ช่วงแยกดอนจั่น-แยกหนองประทีป), ถนนเจริญเมือง, ถนนทุ่งโฮเต็ลตลอดทั้งสาย, ถนนคันคลองชลประทาน, ถนนบุญเรืองฤทธิ์ เป็นต้น</p> <p>๕) ระบายผ้าบันไดเครื่องบินพระที่นั่ง ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ในวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. โดยประสานงานกับกองบิน ๔๑ และสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่</p> <p>๖) จัดเจ้าหน้าที่เปิดไฟฟ้าแสงสว่าง (ไฟราวจ้ำมถนน) ถนนเจริญเมืองตลอดสาย ในวันที่ ๒๕ - ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙ และจัดติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณถนนทุ่งโฮเต็ลให้เรียบร้อยทุกดวง</p> <p>๗) ตัดหญ้า ขุดลอกคูน้ำ ตัดแต่งกิ่งไม้และจัดเก็บขยะ ในบริเวณสวนสาธารณะรถไฟ โดยเฉพาะด้านที่ติดกับสำนักงานชลประทานที่ ๑</p> <p>๘) จัดรถดับเพลิง จำนวน ๒ คัน รถกู้ภัย จำนวน ๑ คัน และรถไฟฟ้าส่องสว่างเคลื่อนที่ จำนวน ๒ คัน พร้อมอุปกรณ์และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ ไปประจำ ณ สำนักงานชลประทานที่ ๑ ในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๙ โดยขอให้พร้อมกันในเวลา ๑๔.๐๐ น. โดยให้หัวหน้าชุดไปรายงานตัวและประจำ ณ กอร.ถปภ.ส่วนแยกฯ เวลา ๑๔.๓๐ น. เพื่อประสานงาน</p> <p>๙) จัดรถดับเพลิง จำนวน ๑ คัน และรถกู้ภัย จำนวน ๑ คัน พร้อมอุปกรณ์และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ ไปประจำ ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๙ โดยขอให้พร้อมกันในเวลา ๐๖.๐๐ น. โดยให้หัวหน้าชุดไปรายงานตัวและประจำ ณ กอร.ถปภ.ส่วนแยกฯ เวลา ๐๖.๓๐ น. เพื่อประสานงาน</p> <p>๑๐) สนับสนุนเทศบาลตำบลฟ้าฮ่ามโดยจัดรถไฟฟ้าส่องสว่างเคลื่อนที่ จำนวน ๒ คัน และรถสุขาเคลื่อนที่ จำนวน ๑ คัน พร้อมอุปกรณ์และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ ไปประจำ ณ บ้านสัมมากร ตำบลฟ้าฮ่าม ในวันที่ ๒๖-๒๗ มกราคม ๒๕๕๙ โดยขอให้พร้อมกันในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. โดยให้หัวหน้าชุดไปรายงานตัวและประจำ ณ กอร.ถปภ.ส่วนแยกฯ เวลา ๑๔.๓๐ น. เพื่อประสานงาน</p>

/๑๑) ทำความสะอาด ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		<p>๑๑) ทำความสะอาดและดูแลความเรียบร้อยของป้ายประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ในเส้นทางเสด็จไปยังหอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่, บ้านสัมมากร และไปยังสำนักชลประทานที่ ๑ และทำความสะอาด ตัดหญ้า ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณริมฝั่งแม่น้ำปิงฝั่งตรงข้ามที่ประทับรับรอง บ้านสัมมากร ตำบลฟ้าฮ่าม อำเภอเมืองเชียงใหม่</p> <p>๑๒) จัดเตรียมเรือลาดตระเวนบริเวณแม่น้ำปิง จำนวน ๒ ลำ ในระหว่างวันที่ ๒๖-๒๗ มกราคม ๒๕๕๙ โดยประสานการปฏิบัติกับมณฑลทหารบกที่ ๓๓</p>
๑๖.	สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดเชียงใหม่	<p>๑) ประสานกับสื่อมวลชนทุกประเภทในการจัดทำข่าวให้เป็นไปด้วยความเหมาะสมเรียบร้อยทุกที่หมายที่มีการนำเสนอข่าว</p> <p>๒) จัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสื่อมวลชนในการทำข่าวและการแต่งกายของสื่อมวลชนทุกที่หมาย</p>
๑๗.	โรงแรมดิเอ็มเพรส เชียงใหม่	- จัดดอกไม้ตกแต่งห้องรับรอง รวมทั้งจัดอุปกรณ์ประจำห้องสงฆ์ในห้องรับรองท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ในระหว่างวันที่ ๒๕-๒๗ มกราคม ๒๕๕๙ โดยพิจารณาเสริมดอกไม้ให้สดใหม่อยู่เสมอ โดยประสานงานกับกองบิน ๔๑
๑๘.	อำเภอเมืองเชียงใหม่	<p>๑) จัดเวรเจ้าหน้าที่ จำนวนผลัดละ ๑ คน พร้อมเครื่องมือสื่อสาร ไปประจำ กอร.ถปภ. บ้านสัมมากร ตั้งแต่วันที่ ๒๖ - ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙ (๒ วัน) เพื่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยขอให้ไปรายงานตัว ณ กอร.ถปภ. ในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๔.๓๐ น. เพื่อประชุมซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติงานจาก ผอ.กอร.ถปภ. และขอให้ส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่และหมายเลขโทรศัพท์มือถือให้จังหวัดเชียงใหม่ ภายในวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๙</p> <p>๒) จัดเวรเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ คน พร้อมเครื่องมือสื่อสาร ไปประจำ กอร.ถปภ.หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๙ เพื่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยขอให้ไปรายงานตัว ณ กอร.ถปภ. เวลา ๐๖.๓๐ น. เพื่อประชุมซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติงานจาก ผอ.กอร.ถปภ. และขอให้ส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่และหมายเลขโทรศัพท์มือถือให้จังหวัดเชียงใหม่ ภายในวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๙</p> <p>๓) แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่อำเภอเมืองเชียงใหม่ (ยกเว้นเทศบาลนครเชียงใหม่) จัดติดตั้งธงชาติและธงพระนาม (สธ.) บริเวณถนนที่รับผิดชอบซึ่งกำหนดใช้เป็นเส้นทางเสด็จ เช่น ถนนสมโภช-เชียงใหม่ ๗๐๐ ปี, ถนนเลียบบคลองชลประทาน ถนนเชียงใหม่ - ลำพูน หรือถนนในชุมชน โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๙</p>

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๑๙.	องค์การบริหารส่วนจังหวัด เชียงใหม่	๑) จัดทำป้ายไวนิลรับเสด็จขนาดใหญ่ ติดตั้ง ณ อาคารผู้โดยสาร ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ (ด้านนอกฝั่งด้านลานบิน) โดยขอให้ประสานการติดตั้งกับกองบิน ๔๑ โดยขอให้ดำเนินการ ติดตั้งให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๕๙ ๒) ให้การสนับสนุนหน่วยงานในการปรับปรุงสถานที่เพื่อจัดเตรียมการ รับเสด็จ ตามที่ได้รับบริการร้องขอ
๒๐.	สำนักงานการประปา ส่วนภูมิภาค สาขาเชียงใหม่	๑) จัดระบบน้ำประปา ณ สำนักงานชลประทานที่ ๑ และ บ้านสัมมากร โดยประสานงานกับเจ้าของสถานที่ให้เรียบร้อย ๒) สำรองน้ำสำหรับใช้เพื่อการอุปโภคบริโภค ณ สำนักงานชลประทาน ที่ ๑ และหมู่บ้านสัมมากร ให้เพียงพอ และจัดระบบแรงดัน น้ำประปาให้มีประสิทธิภาพเป็นกรณีพิเศษ ในระหว่างห้วงเวลาที่มี การเสด็จ
๒๑.	แขวงทางหลวงเชียงใหม่ที่ ๒	๑) ทำความสะอาดเส้นทางเสด็จในเขตทางหลวง ซ่อมแซมถนนที่ชำรุด ตัดหญ้า ทำความสะอาด และตัดแต่งต้นไม้ตลอดสองข้างทาง ในเขตทางหลวงให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ได้แก่ ถนนมหิตล ถนนเชียงใหม่-พร้าว ถนนเชียงใหม่-ลำปาง ถนนเจริญเมือง เป็นต้น โดยดำเนินการให้เรียบร้อย ก่อนวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๙ ๒) รื้อถอนป้ายจราจรและป้ายโฆษณาต่าง ๆ ที่ชำรุดตามถนนในเขต ทางหลวง ตามเส้นทางเสด็จ
๒๒.	แขวงทางหลวงชนบทเชียงใหม่	๑) ทำความสะอาดเส้นทางเสด็จในเขตทางหลวงชนบท ซ่อมแซมถนน ที่ทรุดต่ำชำรุด ตัดหญ้า และตัดแต่งต้นไม้ตลอดสองข้างทาง ในเขตทางหลวงให้เป็นระเบียบเรียบร้อย เช่น ถนนสมโภชเชียงใหม่ ๗๐๐ ปี เป็นต้น โดยดำเนินการให้เรียบร้อยก่อนวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๙ ๒) รื้อถอนป้ายจราจรและป้ายโฆษณาต่าง ๆ ที่ชำรุดตามถนนในเขต ทางหลวงชนบท ตามเส้นทางเสด็จ
๒๓.	สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด เชียงใหม่	๑) อัญเชิญพระพุทธรูปนราชนพิตร์ ไปประดิษฐาน ณ หอประชุม- มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อเป็นพระประธานในพิธีพระราชทาน ปริญญาบัตรฯ โดยผู้อัญเชิญแต่งกายเครื่องแบบปกติขาว สวมหมวก สวมถุงมือ และอัญเชิญกลับเมื่อเสร็จสิ้นพิธีฯ ๒) ประสานมหาวิทยาลัยเชียงใหม่นิมนต์พระสงฆ์เพื่อประกอบพิธี พร้อมทั้งจัดรถยนต์รับ-ส่งพระสงฆ์ให้เรียบร้อย
๒๔.	สำนักงานชลประทานที่ ๑	๑) จัดเตรียมและทำความสะอาดอาคารรับรองที่ประทับ ณ สำนักงาน ชลประทานที่ ๑ ให้เรียบร้อย สวยงาม ๒) จัดเตรียมห้องที่พักรับรอง สำหรับคณะผู้ตามเสด็จ ให้เรียบร้อย เพียงพอตามที่มีการประสาน

/๓) จัดรถยนต์คู่ ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		<p>๓) จัดรถยนต์ตู้ปรับอากาศ จำนวน ๖ คัน สำหรับรับคณะ ส่วนล่วงหน้า โดยให้พร้อมในวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ สำนักงานชลประทานที่ ๑ จนถึงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙</p> <p>๔) จัดห้องพักให้กับแพทย์ และพยาบาล ที่ตามขบวนเสด็จ จำนวน ๒ ห้อง ในระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙ (นอนพัก ค้างคืน)</p> <p>๕) จัดสถานที่ตั้ง กอร.ถปภ.ร่วม พร้อมเปิดใช้งานในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๔.๐๐ น.</p> <p>๖) จัดอาหารเลี้ยงรับรอง แพทย์ พยาบาล ทหาร ตำรวจ และ พนักงานขับรถยนต์ ตามแต่จะเห็นสมควร ในวันที่ ๒๕ - ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙</p> <p>๗) จัดสถานที่จอดรถดับเพลิง รถไฟฟ้าส่องสว่าง รถกู้ภัย ให้กับ เทศบาลนครเชียงใหม่</p> <p>๘) จัดสถานที่จอดรถไฟฟ้าสำรองของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัด เชียงใหม่</p> <p>๙) ตกแต่งและติดตั้งธงชาติและธงพระนาม (สธ.) ณ บริเวณสำนักงาน ชลประทานที่ ๑ เชียงใหม่ ให้สมพระเกียรติ</p> <p>๑๐) ประสานจัดเตรียมการถวายพระกระยาหารเย็น ในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๙ ให้เรียบร้อย</p>
๒๕.	เทศบาลตำบลฟ้าฮ่าม	<p>๑) ประดับธงชาติและธงพระนาม (สธ.) บริเวณเส้นทางเสด็จไปยัง บ้านสัมมากร</p> <p>๒) ประสานผู้ดูแลบ้านพักฯ ในการจัดเตรียมการรับเสด็จ ณ บ้านสัมมากร</p> <p>๓) จัดเตรียมสถานที่ตั้งเต็นท์สำหรับเป็นสถานที่จอดรถยนต์พระที่นั่ง และพระที่นั่งสำรอง และรถยนต์ในขบวน</p> <p>๔) ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณสถานที่โดยรอบบ้านพัก พร้อมทั้ง เส้นทางเสด็จ</p> <p>๕) จัดรถดับเพลิง จำนวน ๒ คัน และรถกู้ภัย จำนวน ๑ คัน พร้อมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ ไปประจำ ณ บ้านสัมมากร ตำบล ฟ้าฮ่าม ในวันที่ ๒๖ - ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙ พร้อมเวลา ๑๔.๐๐ น. และให้หัวหน้าชุดไปรายงานตัวและประจำ ณ กอร.ถปภ.ส่วนแยกฯ เวลา ๑๔.๓๐ น. เพื่อประสานงาน</p>

/๖) จัดเตรียมสถานที่ ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		<p>๖) จัดเตรียมสถานที่ตั้งกองอำนวยการร่วมถวายความปลอดภัย (กอร.ถปภ.) ส่วนแยก ณ บ้านสัมมากร พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่เทศบาลฯ จำนวน ๑ คน พร้อมเครื่องมือสื่อสาร ประจำ ณ กอร.ถปภ. โดยขอให้ไปรายงานในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๔.๓๐ น. เพื่อประชุมซักซ้อมความเข้าใจร่วมกับทหารและตำรวจ</p> <p>๗) จัดเตรียมสถานที่จอดรถไฟฟ้าส่องสว่างเคลื่อนที่และรถสุชา (จังหวัดได้แจ้งเทศบาลนครเชียงใหม่จัดเตรียมมาประจำ)</p> <p>๘) จัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของประชาชนที่มาเฝ้าฯ รับเสด็จ</p> <p>๙) จัดเตรียมอาหารกล่องและน้ำดื่ม สำหรับเป็นอาหารของทหารและตำรวจที่มารักษาความปลอดภัย โดยส่งมอบอาหารกล่องให้กับ กอร.ถปภ. บ้านสัมมากร โดยประสานกับมณฑลทหารบกที่ ๓๓</p> <p>๑๐) จัดสถานที่นอนให้กับคณะส่วนล่วงหน้า กรมราชองครักษ์ จำนวน ๑ เต็นท์ (ที่นอนพร้อมอุปกรณ์) จำนวน ๘ คน (ปิดด้วยผ้าหรือพลาสติกกรองแสงสีดำ (แสลม) รอบทุกด้าน)</p> <p>๑๑) จัดสถานที่นอนให้กับพนักงานขับรถยนต์ในขบวนเสด็จ จำนวน ๒ เต็นท์ (ที่นอนพร้อมอุปกรณ์) จำนวน ๑๒ คน (ปิดด้วยผ้าหรือพลาสติกกรองแสงสีดำ (แสลม) รอบทุกด้าน)</p> <p>๑๒) จัดสถานที่นอนให้กับเจ้าหน้าที่ กอร.ถปภ. (ทหาร/ตำรวจ) จำนวน ๒ เต็นท์ (ที่นอนพร้อมอุปกรณ์) จำนวน ๑๐ คน (ปิดด้วยผ้าหรือพลาสติกกรองแสงสีดำ (แสลม) รอบทุกด้าน)</p> <p>๑๓) พิจารณาติดตั้งโต๊ะหมู่บูชาพร้อมพระฉายาลักษณ์ บริเวณทางเข้าบ้านสัมมากร ให้สวยงาม</p>
๒๖.	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	<p>๑) จัดเตรียมการรับเสด็จฯ ในส่วนที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ณ หอประชุม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒) จัดเตรียมทำความสะอาดและตกแต่งหอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ให้เรียบร้อย</p> <p>๓) จัดเตรียมวงดุริยางค์รับ-ส่งเสด็จ และซ้อมการบรรเลงเพลงสรรเสริญพระบารมีให้เรียบร้อย โดยให้พร้อมเวลา ๐๘.๐๐ น. ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p>

/๔) จัดระเบียบการ ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		<p>๔) จัดระเบียบการเข้านั่งของบัณฑิต (จะต้องนำบัณฑิตเข้านั่งก่อนเวลาเสด็จ ๓๐ นาที) และขอให้มีอาจารย์ประจำแต่ละจุดด้วย, การจัดพิธีชักซ้อมการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร, การจัดสถานที่ฉายพระรูป, การจัดตกแต่งสถานที่ประกอบพิธีพระราชทานปริญญาบัตร, การจัดสถานที่สำหรับผู้ไปร่วมพิธี, การจัดการจราจรภายในมหาวิทยาลัย, การจัดเตรียมของที่ระลึกที่จะถวาย, การจัดเตรียมคำกราบบังคมทูลถวายรายงาน, การจัดเตรียมเครื่องนมัสการบูชา และอื่น ๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ให้เรียบร้อยก่อนเสด็จ ๒ ชั่วโมง</p> <p>๕) ตรวจสอบการแต่งกายของบัณฑิตให้เรียบร้อย รวมถึงการคาดกระบี่ ถุงมือ ให้ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงกลาโหม</p> <p>๖) จัดเตรียมเครื่องเสียงพร้อมอุปกรณ์และเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมเครื่องเสียง ภายในหอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p> <p>๗) จัดวัสดุอุปกรณ์ โต๊ะ และเก้าอี้ ในการจัดพิธี ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ให้เรียบร้อย ตามที่ได้รับการขอรับการสนับสนุน</p> <p>๘) ติดตั้งเต็นท์พร้อมระบายผ้า จำนวน ๓-๔ หลัง สำหรับใช้เป็นสถานที่จอดรถยนต์พระที่นั่งและรถยนต์ในขบวนเสด็จ ณ บริเวณหอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p> <p>๙) จัดทำบัตรแสดงตนเจ้าหน้าที่แต่ละจุดให้ชัดเจน พร้อมทั้ง จัดส่งตัวอย่างให้ กอ.ร.ภ.ก.</p> <p>๑๐) ตรวจสอบระบบไฟฟ้าและน้ำประปา ภายในหอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ให้เรียบร้อย ก่อนการเสด็จ ๑ วัน</p> <p>๑๑) การระบายผ้าบริเวณที่ประทับ ขอให้งดการใช้เข็มหมุดในการเย็บร้อย</p> <p>๑๒) จัดเจ้าหน้าที่ประจำหอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ทุกวัน ๆ ละ ๑-๒ คน เพื่อทำหน้าที่ประสานงานในการจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตรฯ และจัดสถานที่ การดูแลสถานที่ การทำความสะอาดสถานที่ รวมถึง อำนวยความสะดวกการเข้าไปปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยขอให้แจ้งรายชื่อผู้ประสานงานและหมายเลขโทรศัพท์มือถือติดต่อได้ตลอดเวลาให้จังหวัดเชียงใหม่ทราบภายในวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๙</p> <p>๑๓) จัดตกแต่งไม้ดอกไม้ประดับบริเวณด้านหน้าหอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่และบริเวณวงเวียนหน้าเรือนรับรองที่ประทับ ให้เรียบร้อย</p>

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		<p>๑๔) จัดซ่อมแซมและจัดระบบน้ำประปาบริเวณห้องประทับรับรองและหอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ให้เรียบร้อย</p> <p>๑๕) จัดเตรียมห้องประทับรับรอง ห้องสรง (พร้อมอุปกรณ์เครื่องใช้) และปูพรมลาดพระบาทจากเรือนรับรองไปยังหอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ให้เรียบร้อย</p> <p>๑๖) จัดเตรียมห้องประทับรับรองภายในหอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พร้อมอุปกรณ์ ไฟฟ้า แสงสว่าง เครื่องปรับอากาศ น้ำประปา และเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมดูแล ให้เรียบร้อย (งดผลิตภัณฑ์ปรับอากาศและดอกไม้ที่มีกลิ่นฉุน)</p> <p>๑๗) ประสานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดเชียงใหม่ ๒ ในการติดตั้งเครื่องไฟฟ้าสำรอง ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (จังหวัดได้แจ้งให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดเชียงใหม่ ๒ ทราบแล้ว)</p> <p>๑๘) จัดเตรียมห้องน้ำห้องสุขา บริการผู้ไปร่วมงานให้เรียบร้อย</p> <p>๑๙) จัดเตรียมห้องสำหรับเป็นที่ตั้งกองอำนวยความสะดวกปลอดภัย (กอร.ถปภ.) ส่วนแยก และห้องพยาบาล ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พร้อมบริการเครื่องดื่มและอาหารตามสมควร โดยประสานงานกับมณฑลทหารบกที่ ๓๓ และคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p> <p>๒๐) จัดเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่และเจ้าหน้าที่ดูแลระบบไฟฟ้าภายในหอประชุมฯ ประจำ กอร.ถปภ.ส่วนแยกมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. เพื่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหากรณีที่เกิดกระแสไฟฟ้าขัดข้อง</p> <p>๒๑) ประสานคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในการจัดแพทย์ พยาบาล พร้อมเวชภัณฑ์และอุปกรณ์การแพทย์ไปประจำ ณ ห้องพยาบาล หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๙</p> <p>๒๒) จัดบริการน้ำดื่ม เครื่องดื่ม บริการแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ที่ไปเฝ้าฯ รับเสด็จ ตามความเหมาะสม รวมทั้ง เจ้าหน้าที่ประจำห้อง กอร.ถปภ.ส่วนแยก</p> <p>๒๓) จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มบริการข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ที่ไปเฝ้าฯ รับ-ส่งเสด็จ ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p> <p>๒๔) จัดเตรียมอาหารกลางวัน (อาหารกล่องและน้ำดื่ม) ให้กับเจ้าหน้าที่ประกอบด้วยพนักงานขับรถยนต์ในขบวนและตำรวจทางหลวงจำนวน ๘๐ กล่อง และเจ้าหน้าที่ประจำ กอร.ถปภ. จำนวน ๒๐๐ กล่อง</p>

/๒๕) จัดรถยนต์บัส ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		<p>๒๕) จัดรถยนต์บัส จำนวน ๑ คัน เพื่อใช้รับคณะทหารมหาดเล็ก ในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๙ โดยประสานรายละเอียดกับหน่วยทหารมหาดเล็กรักษาพระองค์</p> <p>๒๖) การจัดตั้งถังขยะของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ขอให้เป็นลักษณะถังใส่ขยะแบบใส</p> <p>๒๗) ประสานงานกับสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่ ในการอัญเชิญพระพุทธรูปนารายณ์และนิมนต์พระสงฆ์เพื่อประกอบพิธี (จังหวัดได้แจ้งสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่ทราบแล้ว)</p> <p>๒๘) จัดที่นั่งในตำแหน่งเผ้าฯ ให้กับผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ อธิบดีผู้พิพากษาศาล ๕ แม่ทัพภาคที่ ๓ และผู้บัญชาการตำรวจภูธรภาค ๕ ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรฯ ในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๙</p> <p>๒๙) จัดเตรียมสถานที่จอดรถดับเพลิงและรถกู้ภัยของเทศบาลนครเชียงใหม่ ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p>
๒๗.	มูลนิธิฯ	<p>๑) จัดเตรียมสถานที่ การตกแต่งสถานที่ จัดสถานที่ประชุม พร้อมอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒) จัดเตรียมระเบียบวาระการประชุมพร้อมรายละเอียดที่เกี่ยวข้องสำหรับทูลเกล้าฯ ถวาย</p> <p>๓) จัดเตรียมสถานที่ตั้งรถไฟฟ้าสำรองของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอแม่ริมและรถดับเพลิงจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่</p> <p>๔) ประสานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอในการตรวจสอบและป้องกันไฟฟ้าขัดข้อง พร้อมทั้งจัดรถไฟฟ้าสำรอง ณ มูลนิธิฯ เชียงใหม่ (จังหวัดได้แจ้งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต ๑ ภาคเหนือ (จังหวัดเชียงใหม่) ทราบแล้ว)</p> <p>๕) จัดสถานที่ตั้งกองอำนวยความสะดวกความปลอดภัย (กอร.ถปภ.) ณ มูลนิธิฯ เชียงใหม่ และจัดเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ คน พร้อมเครื่องมือสื่อสาร ไปประจำ เพื่อประสานกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งบริการอาหารและเครื่องดื่มตามแต่จะเห็นสมควร</p> <p>๖) จัดเตรียมเอกสารการประชุมคณะกรรมการมูลนิธิฯ และระเบียบวาระการประชุม พร้อมห้องประชุม เครื่องเสียงและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการประชุม ให้เรียบร้อย</p> <p>๗) จัดสถานที่จอดรถยนต์พระที่นั่งและรถยนต์ในขบวนเสด็จ</p> <p>๘) จัดเตรียมกิจกรรมต่าง ๆ ของมูลนิธิฯ กรณีจะเสด็จฯ ทอดพระเนตรพร้อมจัดเจ้าหน้าที่บรรยายและตอบข้อซักถาม</p>

/๙) จัดเตรียมอาหาร ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		<p>๙) จัดเตรียมอาหารเสวยฯ โต๊ะเสวยฯ และรายการอาหาร พร้อมทั้งอาหารสำหรับผู้ตามเสด็จ ณ มูลนิธิฯเทียม พร้อมทั้ง จัดเตรียมผู้ที่จะร่วมเสวยฯ ให้เรียบร้อย</p> <p>๑๐) ประสานกับองค์การบริหารส่วนตำบลดอนแก้ว ในการจัดเตรียมอาหารกล่อง จำนวน ๒๖๐ กล่อง สำหรับมอบให้กับทหาร ตำรวจ และเจ้าหน้าที่ ที่เดินทางมาปฏิบัติรักษาความปลอดภัย โดยมอบให้กับ กอร.ถปภ. มูลนิธิฯเทียมฯ ในเวลา ๑๑.๓๐ น.</p> <p>๑๑) จัดอาหารกล่อง จำนวน ๕๐ กล่อง สำหรับมอบให้กับพนักงาน ข้าราชการในขบวนเสด็จ โดยมอบให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมขบวน ในเวลา ๑๑.๓๐ น.</p> <p>๑๒) การระบายน้ำบริเวณที่ประทับ ขอใ้ขังดการใช้เข็มหมุดในการเย็บร้อย</p>
๒๘.	อำเภอแมริม	<p>๑) ประสานเตรียมการรับเสด็จ ณ มูลนิธิฯเทียมฯ</p> <p>๒) จัดปลัดอำเภอ จำนวน ๑ คน พร้อมเครื่องมือสื่อสาร ไปประจำ ณ มูลนิธิฯเทียมฯ ในวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙ พร้อมเวลา ๐๗.๐๐ น. เพื่อประสานกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้องที่เข้าไปจัดเตรียมการรับเสด็จ</p> <p>๓) ประสานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับธงชาติ ธงประจำพระองค์ สธ. บริเวณเส้นทางเสด็จ พร้อมทั้ง ดูแลและทำความสะอาด สะอาดถนน ล้างถนนหน้าสำนักงานมูลนิธิฯเทียมฯ และตัดแต่งกิ่งไม้สองข้างทาง ซึ่งเป็นเส้นทางเสด็จไปยังมูลนิธิฯเทียมฯ ให้เรียบร้อย</p> <p>๔) ประสานองค์การบริหารส่วนตำบลดอนแก้ว จัดรถดับเพลิง จำนวน ๒ คัน รถกู้ภัย จำนวน ๑ คัน ไปประจำ ณ มูลนิธิฯเทียมฯ ในวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙ พร้อมเวลา ๐๖.๓๐ น.</p> <p>๕) ประสานองค์การบริหารส่วนตำบลดอนแก้ว จัดเตรียมอาหารกลางวันและน้ำดื่ม (อาหารกล่อง) บริการเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานรับเสด็จ ในวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ มูลนิธิฯเทียมฯ จำนวน ๒๖๐ ชุด (โดยส่งมอบที่ กอร.ถปภ. มูลนิธิฯเทียมฯ และให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้เรียบร้อย) ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่พนักงานข้าราชการในขบวนเสด็จและตำรวจทางหลวง จำนวน ๕๐ ชุด - เจ้าหน้าที่ประจำ กอร.ถปภ. (ทหาร/ตำรวจ/รถดับเพลิง/พยาบาล/ไฟฟ้า) จำนวน ๑๘๐ ชุด - เจ้าหน้าที่จังหวัด อำเภอ และองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๓๐ ชุด

/๖) ประสานการไฟฟ้า ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		<p>๖) ประสานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอแมริม ไปจัดเตรียมการเพื่อป้องกันไฟฟ้าชัตตข้อง โดยให้พร้อมก่อนเสด็จ ๓ ชั่วโมง</p> <p>๗) ประสานจัดเตรียมด้านการรักษาความปลอดภัยในพื้นที่และการดูแลประชาชนที่ไปถวายฎีกาหรือถวายสิ่งของให้เรียบร้อย (งดเชิญประชาชนไปรับเสด็จ เพราะเป็นการเสด็จฯ ส่วนพระองค์)</p>
๒๙.	องค์การบริหารส่วนตำบลดอนแก้ว	<p>๑) ประสานเตรียมการรับเสด็จ ณ มูลนิธิฯ เทียมฯ ตำบลดอนแก้ว</p> <p>๒) จัดเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลดอนแก้ว จำนวน ๑ คน พร้อมเครื่องมือสื่อสาร ไปประจำ ณ มูลนิธิฯ เทียมฯ เพื่อประสานกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้องที่เข้าไปจัดเตรียมการรับเสด็จ ในวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙ พร้อมเวลา ๐๗.๐๐ น.</p> <p>๓) ประดับธงชาติ ธงประจำพระองค์ สธ. บริเวณเส้นทางเสด็จพร้อมทั้ง ดูแลและทำความสะอาดถนน ล้างถนนหน้าสำนักงานมูลนิธิฯ เทียมฯ และตัดแต่งกิ่งไม้สองข้างทาง ซึ่งเป็นเส้นทางเสด็จไปยังมูลนิธิฯ เทียมฯ ให้เรียบร้อย</p> <p>๔) จัดรถดับเพลิง จำนวน ๒ คัน และรถกู้ภัย จำนวน ๑ คัน พร้อมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติไปประจำ ณ มูลนิธิฯ เทียมฯ ในวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙ พร้อมเวลา ๐๖.๓๐ น.</p> <p>๕) จัดเตรียมอาหารกลางวันและน้ำดื่ม (อาหารกล่อง) บริการเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานรับเสด็จ ในวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ มูลนิธิฯ เทียมฯ จำนวน ๒๖๐ ชุด (โดยส่งมอบที่ กอร.ถปภ. มูลนิธิฯ เทียมฯ และให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้เรียบร้อย) ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - พนักงานขับรถยนต์ในขบวนเสด็จและตำรวจทางหลวง จำนวน ๕๐ ชุด - เจ้าหน้าที่ประจำ กอร.ถปภ. (ทหาร/ตำรวจ/รถดับเพลิง/พยาบาล/ไฟฟ้า) จำนวน ๑๘๐ ชุด - เจ้าหน้าที่จังหวัด อำเภอ และองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๓๐ ชุด
๓๐.	การประปาส่วนภูมิภาค อำเภอแมริม	<p>๑) จัดระบบน้ำประปา ณ ที่หมายเสด็จทุกที่หมาย โดยประสานงานกับเจ้าของสถานที่ ให้เรียบร้อย</p> <p>๒) สำรองน้ำสำหรับใช้เพื่อการอุปโภคบริโภค ณ ที่หมายเสด็จทุกที่หมาย ให้เพียงพอ</p> <p>๓) จัดระบบแรงดันน้ำประปาให้มีประสิทธิภาพเป็นกรณีพิเศษ ณ บริเวณมูลนิธิฯ เทียมฯ ในวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙</p>

ในการจัด ...

ในการจัดเตรียมการรับเสด็จฯ มอบหมายให้สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่เป็นหน่วยงานประสาน
อย่างใกล้ชิด (นายเจตศักดิ์ เปลี่ยนแปลงศรี หัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ โทรศัพท์ ๐๘-๑๙๙๓-๕๗๕๕ หรือ
นายธีรวุฒิ แก้วฟอง โทรศัพท์ ๐๘-๑๐๒๐-๖๒๖๖) ทั้งนี้ หากมีปัญหาหรืออุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่
ให้รายงานจังหวัดเชียงใหม่ทราบ เพื่อพิจารณาแก้ไขปัญหาโดยด่วน ต่อไป
