

ด่วนที่สุด

ที่ ชม ๐๐๑๗.๓/ว ๓๗๖



ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่
ถนนโชตนา ชม ๕๐๓๐๐

๗ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง การเตรียมการรับเสด็จสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
เรียน (รายชื่อแนบท้าย)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการ จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๔๑ /๒๕๖๕ เรื่อง มอบหมายหน้าที่รับเสด็จ
สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
ลงวันที่ ๗ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
จะเสด็จพระราชดำเนิน มาทรงปฏิบัติพระราชกรณียกิจในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ และจังหวัดแม่ฮ่องสอน
ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ ทั้งนี้ จะประทับแรม ณ เรือนรับรองที่ประทับ สำนักงานชลประทานที่ ๑
อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาด้วย ๑

เพื่อให้การเตรียมการรับเสด็จ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสมพระเกียรติ จึงขอมอบหมาย
หน้าที่ความรับผิดชอบให้หน่วยงานท่านทราบและถือปฏิบัติ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาด้วย ๒
ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่ที่มาปฏิบัติหน้าที่รับเสด็จทุกคน จะต้องได้รับการฉีดวัคซีนป้องกันโควิดครบตามหลักเกณฑ์ และ
ตรวจหาเชื้อโควิดไม่พบก่อนวันเสด็จฯ ๒๔ ชั่วโมง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวรญาณ บุญราช)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานอำนวยการ

โทรศัพท์ ๐ ๕๓๑๑ ๒๗๐๙

โทรสาร ๐ ๕๓๑๑ ๒๗๐๗

รายชื่อแนบท้าย

๑. ผู้บัญชาการมณฑลทหารบกที่ ๓๓
๒. ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดเชียงใหม่
๓. ผู้บังคับการตำรวจตระเวนชายแดนภาค ๓
๔. ผู้กำกับการตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๓๓
๕. ผู้บังคับการกองบิน ๔๑
๖. ผู้กำกับการกลุ่มงานจราจร ตำรวจภูธรจังหวัดเชียงใหม่
๗. สารวัตรสถานีตำรวจทางหลวง ๔ กองกำกับการ ๕
๘. สารวัตรกองกำกับการ ๓ กองบังคับการตำรวจสันติบาล ๑
๙. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่
๑๐. อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
๑๑. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
๑๒. ผู้จัดการส่วนบริการลูกค้าจังหวัดเชียงใหม่ บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน)
๑๓. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเขต ๗ (เชียงใหม่)
๑๔. กสทช. ภาค ๓
๑๕. ปลัดจังหวัดเชียงใหม่
๑๖. ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑
๑๗. ผู้อำนวยการท่าอากาศยานเชียงใหม่
๑๘. ผู้จัดการสถานีเชียงใหม่ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)
๑๙. ผู้อำนวยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต ๑ (ภาคเหนือ) จังหวัดเชียงใหม่
๒๐. ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค (ชั้นพิเศษ) สาขาเชียงใหม่
๒๑. นายอำเภอเมืองเชียงใหม่
๒๒. นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่
๒๓. นายกเทศมนตรีนครเชียงใหม่
๒๔. ผู้จัดการโรงแรมดิเอ็มเพรส
๒๕. ประชาสัมพันธ์จังหวัดเชียงใหม่
๒๖. วัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่
๒๗. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงเชียงใหม่ที่ ๒
๒๘. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงชนบทเชียงใหม่
๒๙. เลขาธิการมูลนิธิขาเทียม ในสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี
๓๐. นายอำเภอแม่ริม
๓๑. นายกองค้การบริหารส่วนตำบลคอนแก้ว
๓๒. ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค สาขาแม่ริม
๓๓. นายอำเภออมก๋อย
๓๔. นายอำเภอเวียงแหง
๓๕. นายอำเภอแม่แจ่ม
๓๖. นายอำเภอแม่สาย
๓๗. นายอำเภอฮอด
๓๘. นายอำเภอเชียงดาว
๓๙. นายอำเภอฝาง
๔๐. นายอำเภอภักดีชุมพล
๔๑. ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมภักดีชุมพล
๔๒. นายกเทศมนตรีตำบลช้างเผือก
๔๓. นายกองค้การบริหารส่วนตำบลช้างเผือก
๔๔. ผู้อำนวยการศูนย์อุดมศึกษาภาคเหนือ
๔๕. ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดเชียงใหม่

1. ๒๖๖๖/กษ.๒๖๖๖

ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่
เลขที่รับ 00386
วันที่ - 7 ม.ค. 2565
เวลา



ที่ พว ๐๒๐๖.๑๒/๕

สำนักพระราชวัง

สวนจิตรลดา กทม. ๑๐๓๐๓

๕ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง เสด็จพระราชดำเนินเป็นการส่วนพระองค์ ไปทรงปฏิบัติพระราชกรณียกิจในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ และจังหวัดแม่ฮ่องสอน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการเสด็จพระราชดำเนิน ฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี จะเสด็จพระราชดำเนินเป็นการส่วนพระองค์ ไปทรงปฏิบัติพระราชกรณียกิจในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ และจังหวัดแม่ฮ่องสอน ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ ดังกำหนดการที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(คุณหญิงอารยา พิบูลนครินทร์)

ราชเลขานุการในพระองค์

สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี

กองงานในพระองค์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี
กรมกิจการในพระบรมวงศานุวงศ์

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๑๖๔๐ - ๑ ต่อ ๑๑๕

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๖๓๙

กำหนดการ

สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

เสด็จพระราชดำเนินไปทรงปฏิบัติพระราชกรณียกิจในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่

และจังหวัดแม่ฮ่องสอน

วันที่ ๙ - ๑๕ มกราคม ๒๕๖๕

วันอาทิตย์ที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๕

- ๑๗.๐๐ น. - ประทับรถยนต์พระที่นั่งจากวังสระปทุมไปยังท่าอากาศยานดอนเมือง
- ๑๗.๓๐ น. - รถยนต์พระที่นั่งถึงท่าอากาศยานดอนเมือง
- ประทับเครื่องบินพระที่นั่ง (กองทัพอากาศจัดถวาย) ไปยังจังหวัดเชียงใหม่
- ๑๘.๓๐ น. - เครื่องบินพระที่นั่งถึงท่าอากาศยานเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
- ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ อธิบดีผู้พิพากษามาตร ๕ แม่ทัพภาคที่ ๓
ผู้บัญชาการตำรวจภูธรภาค ๕ ผู้อำนวยการท่าอากาศยานเชียงใหม่
และข้าราชการ เฝ้าฯ รับเสด็จ
- ประทับรถยนต์พระที่นั่ง (ร.ย.ล. และจังหวัดเชียงใหม่จัดถวาย) ไปยังสำนักชลประทานที่ ๑
- ๑๘.๔๕ น. - รถยนต์พระที่นั่งถึงเรือนรับรองที่ประทับ สำนักชลประทานที่ ๑ อำเภอเมืองเชียงใหม่
จังหวัดเชียงใหม่
- ประทับแรม ณ เรือนรับรองที่ประทับ สำนักชลประทานที่ ๑

วันจันทร์ที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕

- ๐๘.๑๕ น. - ประทับรถยนต์พระที่นั่งไปยังท่าอากาศยานทหาร กองบิน ๔๑
- ๐๘.๓๐ น. - รถยนต์พระที่นั่งถึงท่าอากาศยานทหาร กองบิน ๔๑
- ประทับเฮลิคอปเตอร์พระที่นั่ง (สำนักงานตำรวจแห่งชาติจัดถวาย) ไปยังอำเภอแม่เมาะ
จังหวัดเชียงใหม่
- ๐๙.๑๐ น. - เฮลิคอปเตอร์พระที่นั่งถึงสนามเฮลิคอปเตอร์ชั่วคราว บ้านนามะฮีน
อำเภอแม่เมาะ จังหวัดเชียงใหม่
- รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ผู้บัญชาการมณฑลทหารบกที่ ๓๓ รองผู้บังคับการ
ตำรวจภูธรจังหวัดเชียงใหม่ เฝ้าฯ รับเสด็จ
- ประทับรถยนต์พระที่นั่งไปยังศูนย์การเรียนรู้ตำรวจตระเวนชายแดนบ้านนามะฮีน
(ระยะทาง ๘๐๐ เมตร)
- ๐๙.๑๕ น. - รถยนต์พระที่นั่งถึงศูนย์การเรียนรู้ตำรวจตระเวนชายแดนบ้านนามะฮีน หมู่ ๑๒
ตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดเชียงใหม่
- ผู้บัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน และข้าราชการ เฝ้าฯ รับเสด็จ

- พระราชทานสิ่งของแก่ครูใหญ่ และผู้แทนนักเรียนชาย-หญิง
 - พระราชทานพันธุ์ไม้ผล (อโวคาโด พันธุ์พื้นเมือง) และผ้าห่มกันหนาวแก่ผู้แทนชาวบ้าน ชาย-หญิง
 - ทรงเปิดแพรคลุมป้าย "ศูนย์การเรียนรู้ตำรวจตระเวนชายแดนบ้านนามะฮีน"
 - ทรงปลูกต้นอโวคาโด พันธุ์พื้นเมือง
 - เสด็จเข้าอาคารเรียน
 - ลงพระนามอภิไชยในสมุดที่ระลึก
 - ครูใหญ่กราบบังคมทูลรายงานผลการดำเนินงานของศูนย์การเรียนรู้ ความก้าวหน้าของโครงการตามพระราชดำริ และสถานการณ์น้ำอุปโภคบริโภคของโรงเรียน
 - ทอดพระเนตรห้องสหกรณ์นักเรียน
 - ทอดพระเนตรการจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาไทย ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ เรื่อง การแจกลูกสะกดคำ และ วิถีชีวิตของชนเผ่าลาหู่
 - ทอดพระเนตรการจัดการเรียนการสอนกิจกรรมเข้าจังหวะ นักเรียนชั้นอนุบาล
 - เสด็จไปโรงอาหาร ทอดพระเนตรกิจกรรมประกอบเลี้ยงอาหารกลางวันและอาหารเสริมนม
 - ทอดพระเนตรกิจกรรมอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น ได้แก่ การทำข้าวปึก
 - ทอดพระเนตรกิจกรรมห้องพยาบาล กิจกรรมห้องสมุด
 - ทอดพระเนตรโครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวัน
 - ฉายพระฉายาลักษณ์ร่วมกับคณะครู นักเรียน และผู้บังคับบัญชา ดชด. (จำนวน ๑ ชุด)
 - เสด็จพระกระยาหารกลางวัน (กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดนจัดถวาย)
- ๑๒.๐๐ น.
- ประทับรถยนต์พระที่นั่งไปยังสนามเฮลิคอปเตอร์ชั่วคราว บ้านนามะฮีน
 - ประทับเฮลิคอปเตอร์พระที่นั่งไปยังอำเภอบางมะผ้า จังหวัดแม่ฮ่องสอน
- ๑๒.๓๐ น.
- เสด็จเฮลิคอปเตอร์พระที่นั่งถึงสนามเฮลิคอปเตอร์ชั่วคราว บ้านแสนคำลือ (แอโก้) อำเภอบางมะผ้า จังหวัดแม่ฮ่องสอน
 - ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน ผู้พิพากษาหัวหน้าศาลจังหวัดแม่ฮ่องสอน ผู้บัญชาการกองพลทหารราบที่ ๔ ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดแม่ฮ่องสอน เฝ้า ฯ รับเสด็จ
 - ประทับรถยนต์พระที่นั่งไปยังโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนชมรมอนุรักษ์พุทธศิลป์ไทยอนุสรณ์ (ระยะทาง ๔ กิโลเมตร)
- ๑๓.๐๐ น.
- รถยนต์พระที่นั่งถึงโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนชมรมอนุรักษ์พุทธศิลป์ไทยอนุสรณ์ หมู่ ๒ บ้านแสนคำลือ (แอโก้) ตำบลถ้ำลอด อำเภอบางมะผ้า จังหวัดแม่ฮ่องสอน
 - รองผู้บัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน และข้าราชการ เฝ้า ฯ รับเสด็จ
 - พระราชทานสิ่งของแก่ครูใหญ่ และผู้แทนนักเรียนชาย-หญิง
 - พระราชทานพันธุ์ไม้ผล (ขนุนทวายปีเดียว) และผ้าห่มกันหนาวแก่ผู้แทนชาวบ้านชาย-หญิง
 - เสด็จเข้าศาลาทรงงาน
 - ลงพระนามอภิไชยในสมุดที่ระลึก

- ครูใหญ่กราบบังคมทูลรายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียน ความก้าวหน้าของโครงการตามพระราชดำริ สถานการณ์น้ำอุปโภคบริโภคของโรงเรียน และผลการดำเนินงานตามพระราชกระแสรับสั่ง
- นักเรียนในพระราชานุเคราะห์ เฝ้า ฯ
- คณะชมรมศิษย์เก่าโรงเรียน ตชด.ชมรมอนุรักษ์พุทธศิลป์ไทยอนุสรณ์ เฝ้า ฯ
- ทอดพระเนตรกิจกรรมสหกรณ์นักเรียน
- ประทับรถยนต์พระที่นั่งไปยังอาคารเรียน
- ทอดพระเนตรการจัดการเรียนการสอนวิชาคณิตศาสตร์ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ เรื่อง วิธีหาร โดยใช้ก้อนหินและใบงานประกอบการสอน
- ทอดพระเนตรกิจกรรมส่งเสริมวิชาชีพนักเรียน ได้แก่ การทำยำมูเซอ และผลิตภัณฑ์สมุนไพรแก้ไข้
- ทอดพระเนตรกิจกรรมห้องสมุด
- ทอดพระเนตรการจัดการเรียนการสอนชั้นอนุบาล สอนการจิ้มสีลงในใบงานรูปภาพสัตว์ต่าง ๆ
- ทอดพระเนตรกิจกรรมประกอบเลี้ยงอาหารกลางวันและอาหารเสริมนม
- ทอดพระเนตรกิจกรรมแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร ได้แก่ ข้าวเกรียบกล้วย
- ทอดพระเนตรโครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวัน
- ฉายพระฉายาลักษณ์ร่วมกับคณะครู นักเรียน และผู้บังคับบัญชา ตชด. และคณะชมรมศิษย์เก่า (จำนวน ๒ ชุด)
- ประทับรถยนต์พระที่นั่งไปยังสุสานพระราชทาน (ระยะทาง ๒๐๐ เมตร)
- ฉายพระฉายาลักษณ์ร่วมกับเจ้าหน้าที่สุสานพระราชทาน (จำนวน ๑ ชุด)
- ประทับรถยนต์พระที่นั่งไปยังสนามเฮลิคอปเตอร์ชั่วคราว บ้านแสนคำลือ (แอโก้)
- ประทับเฮลิคอปเตอร์พระที่นั่ง ไปยังจังหวัดเชียงใหม่
- ๑๕.๓๐ น. - เฮลิคอปเตอร์พระที่นั่งถึงท่าอากาศยานทหาร กองบิน ๕๑ จังหวัดเชียงใหม่
- ประทับรถยนต์พระที่นั่งไปยังสำนักชลประทานที่ ๑
- ๑๕.๔๐ น. - รถยนต์พระที่นั่งถึงเรือนรับรองที่ประทับ สำนักชลประทานที่ ๑
- ประทับแรม ณ เรือนรับรองที่ประทับ สำนักชลประทานที่ ๑

วันอังคาร ที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕

- ๐๘.๑๕ น. - ประทับรถยนต์พระที่นั่งไปยังท่าอากาศยานทหาร กองบิน ๕๑
- ๐๘.๓๐ น. - รถยนต์พระที่นั่งถึงท่าอากาศยานทหาร กองบิน ๕๑
- ประทับเฮลิคอปเตอร์พระที่นั่งไปยังอำเภอเวียงแหง จังหวัดเชียงใหม่
- ๐๙.๓๐ น. - เฮลิคอปเตอร์พระที่นั่งถึงสนามเฮลิคอปเตอร์ชั่วคราว บ้านสามหมื่น อำเภอเวียงแหง จังหวัดเชียงใหม่
- รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ผู้บัญชาการกองพลทหารม้าที่ ๑ รองผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดเชียงใหม่ เฝ้า ฯ รับเสด็จ

- ประทับรถยนต์พระที่นั่งไปยังโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนเบญจมา ๑ (ระยะทาง ๘๐๐ เมตร)
- ๐๙.๓๕ น. - รถยนต์พระที่นั่งถึงโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนเบญจมา ๑ หมู่ ๖ บ้านสามหมื่น ตำบลเมืองแหง อำเภอเวียงแหง จังหวัดเชียงใหม่
- ผู้บังคับการการตำรวจตระเวนชายแดนภาค ๓ และข้าราชการ เฝ้า ฯ รับเสด็จ
- พระราชทานสิ่งของแก่ครูใหญ่ และผู้แทนนักเรียนชาย-หญิง
- พระราชทานพันธุ์ไม้ผล (กวางแพอราบิก้า พันธุ์เชียงใหม่ ๘๐) และผ้าห่มกันหนาว แก่ผู้แทนชาวบ้านชาย-หญิง
- เสด็จเข้าอาคารอมรินทร์
- ลงพระนามอภิไธยในสมุดที่ระลึก
- ครูใหญ่กราบบังคมทูลรายงานผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าของโครงการ ตามพระราชดำริ สถานการณ์น้ำอุปโภคบริโภคของโรงเรียน และผลการดำเนินงานตามพระราชกระแสรับสั่ง
- นักเรียนในพระราชานุเคราะห์ เฝ้า ฯ
- คณะชมรมศิษย์เก่าโรงเรียน ตชด.เบญจมา ๑ เฝ้า ฯ
- ทอดพระเนตรการจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาไทย ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ เรื่อง ภาษาพูด ภาษาเขียน
- ทอดพระเนตรการจัดการเรียนการสอนชั้นอนุบาล สอนการเคลื่อนไหวประกอบจังหวะ
- ทอดพระเนตรกิจกรรมส่งเสริมวิชาชีพนักเรียน ได้แก่ กิจกรรมตัดเย็บกระเป๋าผ้าลายสีรุ้ง ทำพวงกุญแจ ทำหางลิชู
- กลุ่มผลิตภัณฑ์แปรรูปบ้านสามหมื่น เฝ้า ฯ
- ทอดพระเนตรกิจกรรมสหกรณ์นักเรียน กิจกรรมห้องพยาบาล
- เสด็จไปยังโรงอาหาร ทอดพระเนตรกิจกรรมประกอบเลี้ยงอาหารกลางวันและอาหารเสริมนม
- ทอดพระเนตรกิจกรรมห้องสมุด
- ทอดพระเนตรโครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวัน
- ทอดพระเนตรกิจกรรมการย้ายกล้ากาแฟ ระยะปักฝักเสื่อ
- ทรงเยี่ยมราษฎร
- ทอดพระเนตรการแสดงของคณะชมรมศิษย์เก่า แสดงการเต้นจะคี่
- ฉายพระฉายาลักษณ์ร่วมกับคณะครู นักเรียน และผู้บังคับบัญชา ตชด. และคณะชมรมศิษย์เก่า (จำนวน ๒ ชุด)
- ๑๑.๐๐ น. - เสวยพระกระยาหารกลางวัน (กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน จัดถวาย)
- ๑๒.๓๐ น. - ประทับรถยนต์พระที่นั่งไปยังสนามเฮลิคอปเตอร์ชั่วคราว บ้านสามหมื่น
- ประทับเฮลิคอปเตอร์พระที่นั่งไปยังอำเภอปางมะผ้า จังหวัดแม่ฮ่องสอน

- ๑๓.๒๐ น. - เสด็จอโศกเสด็จพระที่นั่งถึงสนามเสด็จอโศกเสด็จพระที่นั่งบ้านลูกข้าวหลาม
อำเภอปางมะผ้า จังหวัดแม่ฮ่องสอน
- ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน รองผู้อำนวยการรักษาความมั่นคงภายในจังหวัดแม่ฮ่องสอน
ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดแม่ฮ่องสอน เฝ้า ฯ รับเสด็จ
- ประทับรถยนต์พระที่นั่งไปยังศูนย์การเรียนรู้ตำรวจตระเวนชายแดนพลเอกอรชุน พิบูลนครินทร์
(ระยะทาง ๗๐๐ เมตร)
- ๑๓.๓๐ น. - รถยนต์พระที่นั่งถึงศูนย์การเรียนรู้ตำรวจตระเวนชายแดนพลเอกอรชุน พิบูลนครินทร์
หมู่ ๙ บ้านลูกข้าวหลาม อำเภอปางมะผ้า จังหวัดแม่ฮ่องสอน
- รองผู้บังคับการตำรวจตระเวนชายแดนภาค ๓ และข้าราชการ เฝ้า ฯ รับเสด็จ
- พระราชทานสิ่งของแก่ครูใหญ่ และผู้แทนนักเรียนชาย-หญิง
- พระราชทานพันธุ์ไม้ผล (ขนุนทวายปีเดียว) และผ้าห่มกันหนาวแก่ผู้แทนชาวบ้านชาย-หญิง
- เสด็จเข้าอาคารเรียน
- ลงพระนามอภิไธยในสมุดที่ระลึก
- ครูใหญ่กราบบังคมทูลรายงานผลการดำเนินงานของศูนย์การเรียนรู้ ความก้าวหน้าของโครงการ
ตามพระราชดำริ สถานการณ์น้ำอุปโภคบริโภคของโรงเรียน และผลการดำเนินงาน
ตามพระราชกระแสรับสั่ง
- นักเรียนในพระราชานุเคราะห์ เฝ้า ฯ
- คณะชมรมศิษย์เก่า ศกร.ตชด.พลเอกอรชุน พิบูลนครินทร์ เฝ้า ฯ
- ทอดพระเนตรกิจกรรมฝึกวิชาชีพนักเรียน ได้แก่ กิจกรรมปักผ้าลายลาหู่ดำ
- ทอดพระเนตรกิจกรรมอนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญา ได้แก่ การจักสานไม้ไผ่
- ทอดพระเนตรการจัดการเรียนการสอนวิชาคณิตศาสตร์ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓
เรื่อง หน่วยวัดความยาว
- ทอดพระเนตรกิจกรรมสหกรณ์นักเรียน กิจกรรมห้องพยาบาล กิจกรรมห้องสมุด
- เสด็จไปยังโรงอาหาร ทอดพระเนตรกิจกรรมประกอบเลี้ยงอาหารกลางวันและอาหารเสริมนม
- ทอดพระเนตรกิจกรรมแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร ได้แก่ ข้าวต้มมัดใส่กล้วย
กล้วยฉาบ น้ำพริกกล้วย
- ทอดพระเนตรการจัดการเรียนการสอนชั้นอนุบาล เรื่อง หน่วยสนุกกับตัวเลข
- ทอดพระเนตรโครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวัน
- ฉายพระฉายาลักษณ์ร่วมกับคณะครู นักเรียน และผู้บังคับบัญชา ตชด.
และคณะชมรมศิษย์เก่า (จำนวน ๒ ชุด)
- ๑๔.๔๐ น. - ประทับรถยนต์พระที่นั่งไปยังสนามเสด็จอโศกเสด็จพระที่นั่งบ้านลูกข้าวหลาม
- ประทับเสด็จอโศกเสด็จพระที่นั่งไปยังอำเภอแม่แจ่ม จังหวัดเชียงใหม่

- ๑๔.๕๕ น.
- เอลิโคปเตอร์พระที่นั่งถึงสนามเฮลิคอปเตอร์ชั่วคราว บ้านใหม่พัฒนาสันติ อำเภอมะเข่ จังหวัดเชียงใหม่
 - รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ เสนาธิการมณฑลทหารบกที่ ๓๓ รองผู้บังคับการ ตำรวจภูธรจังหวัดเชียงใหม่ เฝ้ ๙ รับเสด็จ
 - ประทับรถยนต์พระที่นั่งไปยังโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านใหม่พัฒนาสันติ (ระยะทาง ๒ กิโลเมตร)
- ๑๕.๐๕ น.
- รถยนต์พระที่นั่งถึงโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านใหม่พัฒนาสันติ หมู่ ๑๔ ตำบลแม่นาจร อำเภอมะเข่ จังหวัดเชียงใหม่
 - รองผู้บังคับการตำรวจตระเวนชายแดนภาค ๓ และข้าราชการ เฝ้ ๙ รับเสด็จ
 - พระราชทานสิ่งของแก่ครูใหญ่ และผู้แทนนักเรียนชาย-หญิง
 - พระราชทานพันธุ์ไม้ผล (อโวคาโด พันธุ์พื้นเมือง) และผ้าห่มกันหนาวแก่ผู้แทนชาวบ้านชาย-หญิง
 - เสด็จไปยังอาคารบริษัททำอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
 - คณะผู้บริหาร บริษัท ทำอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) เฝ้ ๙
 - ฉายพระฉายาลักษณ์ร่วมกับคณะผู้บริหาร บริษัท ทำอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
 - เสด็จไปยังอาคารเรียน ๑
 - ลงพระนามาภิไธยในสมุดที่ระลึก
 - ครูใหญ่กราบบังคมทูลรายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียน และความก้าวหน้าของโครงการตามพระราชดำริ สถานการณ์น้ำอุปโภคบริโภคของโรงเรียน และผลการดำเนินงานตามพระราชกระแสรับสั่ง
 - นักเรียนในพระราชานุเคราะห์ เฝ้ ๙
 - คณะชมรมศิษย์เก่าโรงเรียน ดชด.บ้านใหม่พัฒนาสันติ เฝ้ ๙
 - ทอดพระเนตรกิจกรรมฝึกวิชาชีพนักเรียน ได้แก่ กิจกรรมทำกล้วยตากพลังงานแสงอาทิตย์ ทอผ้า และปักสะดึง
 - ทอดพระเนตรการจัดการเรียนการสอนวิชาวิทยาศาสตร์ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ เรื่อง สิ่งแวดล้อมรอบตัว
 - ทอดพระเนตรการจัดการเรียนการสอนชั้นอนุบาล สอนการเคลื่อนไหวประกอบจังหวะ
 - เสด็จไปยังโรงอาหาร ทอดพระเนตรกิจกรรมประกอบเลี้ยงอาหารกลางวันและอาหารเสริมนม
 - ทอดพระเนตรผลิตภัณฑ์จากกิจกรรมแปรรูปถนอมอาหาร ได้แก่ กล้วยตากพลังงานแสงอาทิตย์
 - ทอดพระเนตรกิจกรรมห้องพยาบาล กิจกรรมสหกรณ์นักเรียน กิจกรรมห้องสมุด
 - ทอดพระเนตรโครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวัน
 - ฉายพระฉายาลักษณ์ร่วมกับคณะครู นักเรียน และผู้บังคับบัญชา ดชด. และคณะชมรมศิษย์เก่า (จำนวน ๒ ชุด)

- ๑๖.๑๐ น. - ประทับรถยนต์พระที่นั่งไปยังสนามเฮลิคอปเตอร์ชั่วคราว บ้านใหม่พัฒนาสันติ
- ประทับเฮลิคอปเตอร์พระที่นั่งไปยังท่าอากาศยานทหาร กองบิน ๕๑
- ๑๖.๕๐ น. - เฮลิคอปเตอร์พระที่นั่งถึงท่าอากาศยานทหาร กองบิน ๕๑
- ประทับรถยนต์พระที่นั่งไปยังสำนักชลประทานที่ ๑
- ๑๗.๐๐ น. - รถยนต์พระที่นั่งถึงเรือนรับรองที่ประทับ สำนักชลประทานที่ ๑
- ประทับแรม ณ เรือนรับรองที่ประทับ สำนักชลประทานที่ ๑

วันพุธ ที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕

- ๐๘.๑๕ น. - ประทับรถยนต์พระที่นั่งไปยังท่าอากาศยานทหาร กองบิน ๕๑
- ๐๘.๓๐ น. - รถยนต์พระที่นั่งถึงท่าอากาศยานทหาร กองบิน ๕๑
- ประทับเฮลิคอปเตอร์พระที่นั่งไปยังอำเภอแม่แจ่ม จังหวัดเชียงใหม่
- ๐๘.๑๐ น. - เฮลิคอปเตอร์พระที่นั่งถึงสนามเฮลิคอปเตอร์ชั่วคราว บ้านแม่ลอง อำเภอแม่แจ่ม จังหวัดเชียงใหม่
- รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ รองผู้บัญชาการมณฑลทหารบกที่ ๓๓ รองผู้บังคับการ ตำรวจภูธรจังหวัดเชียงใหม่ เฝ้า ฯ รับเสด็จ
- ประทับรถยนต์พระที่นั่งไปยังโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านแม่ลอง (ระยะทาง ๘๐๐ เมตร)
- ๐๘.๑๕ น. - รถยนต์พระที่นั่งถึงโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านแม่ลอง หมู่ ๓ ตำบลบ้านทับ อำเภอแม่แจ่ม จังหวัดเชียงใหม่
- ผู้กำกับการตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๓๓ และข้าราชการ เฝ้า ฯ รับเสด็จ
- พระราชทานสิ่งของแก่ครูใหญ่ และผู้แทนนักเรียนชาย-หญิง
- พระราชทานพันธุ์ไม้ผล (อโวคาโด พันธุ์พื้นเมือง) และผ้าห่มกันหนาวแก่ผู้แทนชาวบ้านชาย-หญิง
- คณะกรรมการหมู่บ้าน และคณะกรรมการสถานศึกษา เฝ้า ฯ
- เสด็จไปยังอาคารเรียน
- ลงพระนามาภิไธยในสมุดที่ระลึก
- ครูใหญ่กราบบังคมทูลรายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียน ความก้าวหน้าของโครงการตามพระราชดำริ สถานการณ์น้ำอุปโภคบริโภคของโรงเรียน และผลการดำเนินงานตามพระราชกระแสรับสั่ง
- นักเรียนในพระราชานุเคราะห์ เฝ้า ฯ
- ทอดพระเนตรกิจกรรมห้องสมุด กิจกรรมสหกรณ์นักเรียน กิจกรรมห้องพยาบาล
- ทอดพระเนตรกิจกรรมส่งเสริมวิชาชีพนักเรียน ได้แก่ กิจกรรมปักเสด็จ ทอผ้า
- กลุ่มพัฒนาอาชีพสตรีบ้านแม่ลอง เฝ้า ฯ
- ทอดพระเนตรกิจกรรมประกอบเลี้ยงอาหารกลางวันและอาหารเสริมนม

- ทอดพระเนตรโครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวัน
- ทอดพระเนตรการจัดการเรียนการสอนชั้นอนุบาล เรื่อง รูปแบบและความสัมพันธ์
- คณะชมรมศิษย์เก่าโรงเรียน ดชด.บ้านแม่ลอง เฝ้า ฯ
- ทอดพระเนตรการจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาไทย ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ เรื่อง การอ่านจับใจความสำคัญจากนิทานคุณธรรม
- ฉายพระฉายาลักษณ์ร่วมกับคณะครู นักเรียน และผู้บังคับบัญชา ดชด. และคณะชมรมศิษย์เก่า (จำนวน ๒ ชุด)

๑๐.๑๕ น.

- ประทับรถยนต์พระที่นั่งไปยังสนามเฮลิคอปเตอร์ชั่วคราว บ้านแม่ลอง
- ประทับเฮลิคอปเตอร์พระที่นั่งไปยังอำเภอแม่ลาน้อย จังหวัดแม่ฮ่องสอน

๑๐.๓๕ น.

- เฮลิคอปเตอร์พระที่นั่งถึงสนามเฮลิคอปเตอร์ชั่วคราว โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน บ้านตุน (ชมรม ๙ สมาคมจีนแห่งประเทศไทยอุปถัมภ์)
- ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน ผู้บังคับการกรมทหารราบที่ ๗ ผู้บังคับการ ตำรวจภูธรจังหวัดแม่ฮ่องสอน เฝ้า ฯ รับเสด็จ
- ประทับรถยนต์พระที่นั่งไปยังโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านตุน (ชมรม ๙ สมาคมจีนแห่งประเทศไทยอุปถัมภ์) (ระยะทาง ๑๐๐ เมตร)
- รถยนต์พระที่นั่งถึงโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านตุน (ชมรม ๙ สมาคมจีนแห่งประเทศไทยอุปถัมภ์) หมู่ ๔ ตำบลห้วยห้อม อำเภอแม่ลาน้อย จังหวัดแม่ฮ่องสอน
- รองผู้กำกับการตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๓๓ และข้าราชการ เฝ้า ฯ รับเสด็จ
- พระราชทานสิ่งของแก่ครูใหญ่ และผู้แทนนักเรียนชาย-หญิง
- พระราชทานพันธุ์ไม้ผล (อโวคาโด พันธุ์พื้นเมือง) และผ้าห่มกันหนาวแก่ผู้แทนชาวบ้านชาย-หญิง
- คณะกรรมการหมู่บ้าน และคณะกรรมการสถานศึกษา เฝ้า ฯ
- เสด็จไปยังอาคารชมรม ๙ สมาคมจีนแห่งประเทศไทยอุปถัมภ์
- ลงพระนามาภิไธยในสมุดที่ระลึก
- ครูใหญ่กราบบังคมทูลรายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียน ความก้าวหน้าของโครงการ ตามพระราชดำริ สถานการณ์น้ำอุปโภคบริโภคของโรงเรียน และผลการดำเนินงาน ตามพระราชกระแสรับสั่ง
- นักเรียนในพระราชานุเคราะห์ เฝ้า ฯ
- คณะชมรมศิษย์เก่า เฝ้า ฯ
- ทอดพระเนตรกิจกรรมส่งเสริมวิชาชีพนักเรียน ได้แก่ กิจกรรมทำไม้กวาด สานชะลอม
- กลุ่มทอผ้าละว้าของสมาชิกกลุ่มสตรีบ้านตุน เฝ้า ฯ
- ทอดพระเนตรการจัดการเรียนการสอนวิชาคณิตศาสตร์ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ เรื่อง วิธีบวกเศษส่วนที่มีตัวส่วนไม่เท่ากัน

- ทอดพระเนตรการจัดการเรียนการสอนชั้นอนุบาล ได้แก่ กิจกรรมเล็ก ดัด ปะ รูปสัตว์น่ารัก
- ทอดพระเนตรกิจกรรมพยาบาล กิจกรรมสหกรณ์นักเรียน
- ทอดพระเนตรโครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวัน
- ทอดพระเนตรกิจกรรมห้องสมุด
- เสด็จไปยังโรงอาหาร ทอดพระเนตรกิจกรรมประกอบเลี้ยงอาหารกลางวันและอาหารเสริมนม
- ทอดพระเนตรกิจกรรมแปรรูปถนอมอาหาร ได้แก่ ผักดอง และกล้วยฉาบ
- ทอดพระเนตรผลิตภัณฑ์ชุมชน ได้แก่ ข้าวเกรียบถั่วแดง
- ฉายพระฉายาลักษณ์ร่วมกับคณะครู นักเรียน และผู้บังคับบัญชา ตชด. และคณะชมรมศิษย์เก่า (จำนวน ๒ ชุด)

๑๑.๔๐ น.

- เสวยพระกระยาหารกลางวัน (กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดนจัดถวาย)

๑๓.๐๐ น.

- **ประทับรถยนต์พระที่นั่งไปยังสนามเฮลิคอปเตอร์ชั่วคราว โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านตุน ๗**

- **ประทับเฮลิคอปเตอร์พระที่นั่งไปยังอำเภอสบเมย จังหวัดแม่ฮ่องสอน**

๑๓.๓๐ น.

- **เฮลิคอปเตอร์พระที่นั่งถึงสนามเฮลิคอปเตอร์ชั่วคราว บ้านโตแฮ ตำบลแม่สามแลบ อำเภอสบเมย จังหวัดแม่ฮ่องสอน**

- รองผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน ผู้บัญชาการกองพลทหารราบที่ ๔ รองผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดแม่ฮ่องสอน เฝ้า ฯ รับเสด็จ

- **ประทับรถยนต์พระที่นั่งไปยังศูนย์การเรียนรู้ตำรวจตระเวนชายแดนบ้านโตแฮ**

- **รถยนต์พระที่นั่งถึงศูนย์การเรียนรู้ตำรวจตระเวนชายแดนบ้านโตแฮ หมู่ ๕ ตำบลแม่สามแลบ อำเภอสบเมย จังหวัดแม่ฮ่องสอน**

- รองผู้กำกับการตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๓๓ และข้าราชการ เฝ้า ฯ รับเสด็จ

- พระราชทานสิ่งของแก่ครูใหญ่ และผู้แทนนักเรียนชาย-หญิง

- คณะกรรมการหมู่บ้าน และคณะกรรมการสถานศึกษา เฝ้า ฯ

- พระราชทานพันธุ์ไม้ผล (ขุ่นทวายปีเดียว) และผ้าห่มกันหนาวแก่ผู้แทนชาวบ้านชาย-หญิง

- เสด็จเข้าศาลาทรงงาน

- ลงพระนามาภิไธยในสมุดที่ระลึก

- ครูใหญ่กราบบังคมทูลรายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียน ความก้าวหน้าของโครงการตามพระราชดำริ สถานการณ์น้ำอุปโภคบริโภคของโรงเรียน และผลการดำเนินงานตามพระราชกระแสรับสั่ง

- นักเรียนในพระราชานุเคราะห์ เฝ้า ฯ

- คณะชมรมศิษย์เก่า ศกร.ตชด.บ้านโตแฮ เฝ้า ฯ

- เสด็จไปยังอาคารเฉลิมพระเกียรติ ฯ

- ทอดพระเนตรการจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาคณิตศาสตร์ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ เรื่อง การวัดน้ำหนัก
- ทอดพระเนตรกิจกรรมส่งเสริมวิชาชีพนักเรียน ได้แก่ การตัดเย็บเสื้อกะเหรี่ยง และย้อม
- ทอดพระเนตรกิจกรรมห้องสมุด
- ทอดพระเนตรการจัดการเรียนการสอนชั้นอนุบาล เรื่อง ไข่นำรู้
- ทอดพระเนตรกิจกรรมห้องพยาบาล กิจกรรมสหกรณ์นักเรียน
- ทอดพระเนตรโครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวัน
- เสด็จไปยังโรงอาหาร ทอดพระเนตรกิจกรรมประกอบเลี้ยงอาหารกลางวันและอาหารเสริมนม
- ทอดพระเนตรกิจกรรมแปรรูปถั่วดำเป็นข้าวเกรียบถั่วดำ ถั่วดำคั่วเกลือ ถั่วดำต้มน้ำตาล
- ฉายพระฉายาลักษณ์ร่วมกับคณะครู นักเรียน และผู้บังคับบัญชา ดชด. และคณะชมรมศิษย์เก่า (จำนวน ๒ ชุด)

๑๔.๓๐ น. - ประทับรถยนต์พระที่นั่งไปยังสนามเฮลิคอปเตอร์ชั่วคราว บ้านโตแฮ

- ประทับเฮลิคอปเตอร์พระที่นั่งไปยังจังหวัดเชียงใหม่

๑๕.๒๐ น. - เฮลิคอปเตอร์พระที่นั่งถึงท่าอากาศยานทหาร กองบิน ๕๑ จังหวัดเชียงใหม่

- ประทับรถยนต์พระที่นั่งไปยังสำนักชลประทานที่ ๑

๑๕.๔๐ น. - รถยนต์พระที่นั่งถึงเรือนรับรองที่ประทับ สำนักชลประทานที่ ๑

- ประทับแรม ณ เรือนรับรองที่ประทับ สำนักชลประทานที่ ๑

วันพฤหัสบดี ที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๕

๐๘.๑๕ น. - ประทับรถยนต์พระที่นั่งไปยังท่าอากาศยานทหาร กองบิน ๕๑

๐๘.๓๐ น. - รถยนต์พระที่นั่งถึงท่าอากาศยานทหาร กองบิน ๕๑

- ประทับเฮลิคอปเตอร์พระที่นั่งไปยังอำเภออมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่

๐๘.๓๐ น. - เฮลิคอปเตอร์พระที่นั่งถึงสนามเฮลิคอปเตอร์ชั่วคราว บ้านเลอะกรา อำเภออมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่

- รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ รองผู้บัญชาการมณฑลทหารบกที่ ๓๓

รองผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดเชียงใหม่ เฝ้า ฯ รับเสด็จ

- ประทับรถยนต์พระที่นั่งไปยังศูนย์การเรียนรู้ชุมชนชาวไทยภูเขา “แม่ฟ้าหลวง” บ้านเลอะกรา (ระยะทาง ๕๐๐ เมตร)

๐๘.๔๐ น. - รถยนต์พระที่นั่งถึงศูนย์การเรียนรู้ชุมชนชาวไทยภูเขา “แม่ฟ้าหลวง” บ้านเลอะกรา หมู่ ๑๕ ตำบลแม่ตื่น อำเภออมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่

- รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เลขาธิการสำนักงาน การศึกษาอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และข้าราชการ เฝ้า ฯ รับเสด็จ

- พระราชทานสิ่งของแก่ครูนิเทศกลุ่มบ้านขุนตื่นใหม่ ครูประจำศูนย์การเรียนรู้ และผู้แทน นักเรียนชาย-หญิง

- พระราชทานพันธุ์ไม้ผล (อโวคาโด พันธุ์แฮท) และผ้าห่มกันหนาวแก่ผู้แทนชาวบ้าน ชาย-หญิง
- เสด็จเข้าอาคารทรงงาน
- ลงพระนามาภิไธยในสมุดที่ระลึก
- นายสมชาย ยะแสง ครูผู้ช่วย กราบบังคมทูลรายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียน และความก้าวหน้าของโครงการตามพระราชดำริ
- เสด็จไปทรงปลูกต้นมะขามป้อม (จำนวน ๑ ต้น)
- ผู้แทนศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนภาคเหนือ ทูลเกล้าฯ ถวายหนังสือวัฒนธรรมการสืบทอด และการอนุรักษ์เครื่องดนตรีเตหน่ากู่
- ทอดพระเนตรกิจกรรมอนุรักษ์วัฒนธรรม ได้แก่ การเล่นเตหน่ากู่ การทอผ้าชนเผ่ากะเหรี่ยง และของใช้ในวิถีชีวิตคนในชุมชน
- ทอดพระเนตรการจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาไทยระดับประถมศึกษา ใช้เพลงเป็นสื่อ ในการสอน
- ทอดพระเนตรการจัดการศึกษาสำหรับผู้ใหญ่ หลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐาน โครงการพัฒนาผู้เรียน
- ทอดพระเนตรการจัดการเรียนการสอนระดับปฐมวัย สอนการปั้น
- เสด็จไปทอดพระเนตรโครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวัน
- ครูผู้ช่วย และเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล กราบบังคมทูลรายงานข้อมูล ด้านสุขภาพอนามัยของศูนย์การศึกษาเพื่อชุมชน และชุมชน ในเขตพื้นที่สูง
- ผู้แทนบริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน) กราบบังคมทูลรายงานผล การดำเนินงานโครงการติดตั้งระบบไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ให้แก่สถานบริการ สาธารณสุขชุมชนในอำเภออมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่
- เสด็จไปยังโรงอาหาร ทอดพระเนตรการประกอบเลี้ยงอาหารกลางวันและอาหารเสริมนม
- เสด็จไปยังแปลงสร้างป่าสร้างรายได้ของเกษตรกร
- นายดีเลิศ ยศยิ่งอภิราม สมาชิกโครงการสร้างป่าสร้างรายได้ บ้านเลอะกรา กราบบังคมทูล รายงานผลการดำเนินงานโครงการ การผลิต และการแปรรูปกาแฟอย่างครบวงจร
- เจ้าหน้าที่ศูนย์เรียนรู้การพัฒนาอมก๋อย และผู้แทนกรมป่าไม้ กราบบังคมทูลรายงานการ ดำเนินงานโครงการสร้างป่าสร้างรายได้บ้านทุ่งต้นจิว ตำบลแม่ตื่น อำเภออมก๋อย
- สมาชิกโครงการสร้างป่าสร้างรายได้บ้านเลอะกรา และบ้านทุ่งต้นจิว เผ่า ฯ
- ฉายพระฉายาลักษณ์ร่วมกับครูและนักเรียน (จำนวน ๑ ชุด)
- ประทับรถยนต์พระที่นั่งไปยังสนามเฮลิคอปเตอร์ชั่วคราว บ้านเลอะกรา
- ประทับเฮลิคอปเตอร์พระที่นั่งไปยังอำเภอสมเมย จังหวัดแม่ฮ่องสอน

- ๑๑.๐๐ น. - เอลิคอปเตอร์พระที่นั่งถึงสนามเฮลิคอปเตอร์ ชั่วคราว บ้านสบโขง ตำบลแม่สวด อำเภอสบเมย จังหวัดแม่ฮ่องสอน
- ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน ผู้บังคับการกรมทหารราบที่ ๗ ผู้บังคับการตำรวจภูธร จังหวัดแม่ฮ่องสอน เฝ้า ฯ รับเสด็จ
- ประทับรถยนต์พระที่นั่งไปยังโรงเรียนล่องแพวิทยา (ระยะทาง ๗๐๐ เมตร)
- ๑๑.๑๐ น. - รถยนต์พระที่นั่งถึงโรงเรียนล่องแพวิทยา หมู่ ๑๐ ตำบลแม่สวด อำเภอสบเมย จังหวัดแม่ฮ่องสอน
- เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และข้าราชการ เฝ้า ฯ รับเสด็จ
- พระราชทานสิ่งของแก่ผู้อำนวยการโรงเรียน และผู้แทนนักเรียนชาย-หญิง
- พระราชทานไม้พล (ชุ่นทวายปีเดียว) และผ้าห่มกันหนาวแก่ผู้แทนชาวบ้านชาย-หญิง
- คณะกรรมการหมู่บ้าน และคณะกรรมการสถานศึกษา เฝ้า ฯ
- เสวยพระกระยาหารกลางวัน เป็นการส่วนพระองค์ (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน จัดถวาย)
- เสด็จไปยังอาคารพระราชทาน ๔
- ลงพระนามอภิไธยในสมุดที่ระลึก
- ผู้อำนวยการโรงเรียนล่องแพวิทยา กราบบังคมทูลรายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียน ความก้าวหน้าของโครงการตามพระราชดำริ สถานการณ์น้ำอุปโภคบริโภคในโรงเรียน และผลการดำเนินงานตามพระราชกระแสรับสั่ง
- นักเรียนในพระราชานุเคราะห์ เฝ้า ฯ
- ทอดพระเนตรการจัดการเรียนการสอนชั้นเรียนอนุบาล ได้แก่ กิจกรรมบ้านวิทยาศาสตร์น้อย และวิชาภาษาไทย กิจกรรมการใช้ิทานเพื่อพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม
- ทอดพระเนตรการจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาไทยนักเรียนชนเผ่า ชั้นประถมศึกษาตอนต้น และการจัดการสอนภาษาไทยสำหรับผู้ใหญ่
- ทอดพระเนตรการจัดการเรียนการสอนวิชาคณิตศาสตร์ (จินตคณิต) ชั้นประถมศึกษาตอนต้น กิจกรรมคณิตคิดสนุก เกมสมการคณิตศาสตร์ และโครงการคณิตศาสตร์สมการแข่งขัน ตัวแปรเดียว (bar model)
- ทอดพระเนตรกิจกรรมห้องสมุด
- ทอดพระเนตรกิจกรรมส่งเสริมอาชีพนักเรียน ได้แก่ ทอผ้ากะเหรี่ยง แปรรูปผ้าทอกระเหรี่ยง เบเกอรี่ ปูนปั้น และซ่อมเครื่องยนต์ขนาดเล็ก
- ทอดพระเนตรกิจกรรมสหกรณ์นักเรียน กิจกรรมห้องพยาบาล
- ทอดพระเนตรกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนวิทยาการคำนวณ (Robot, Coding) ชั้นอนุบาล และชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
- ทอดพระเนตรกิจกรรมเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อบุก ในการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์ระดับมัธยมศึกษา

- ฉายพระฉายาลักษณ์ร่วมกับครูและนักเรียน (จำนวน ๒ ชุด)
 - เสด็จไปยังโรงอาหาร ทอดพระเนตรกิจกรรมประกอบเลี้ยงอาหารกลางวันและอาหารเสริมนม และกิจกรรมเบเกอรี่ เพื่อส่งเสริมวิชาชีพนักเรียน
 - เสด็จไปยังร้านกาแฟ Coffee for Education
 - ทอดพระเนตรกิจกรรมส่งเสริมอาชีพการดำเนินงานร้านกาแฟ
 - ทอดพระเนตรวิถีทัศน์กิจกรรมโครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวัน
 - กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ไทโรคมานาคมแห่งชาติ จำกัด กราบบังคมทูลรายงานผลการดำเนินงานโครงการสนับสนุนโทรทัศน์และอุปกรณ์รับสัญญาณดาวเทียมแก่โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในโครงการตามพระราชดำริ
- ๑๔.๐๐ น.
- ประทับรถยนต์พระที่นั่งไปยังสนามเฮลิคอปเตอร์ชั่วคราว บ้านสบโขง
 - ประทับเฮลิคอปเตอร์พระที่นั่งไปยังจังหวัดเชียงใหม่
- ๑๔.๔๕ น.
- เฮลิคอปเตอร์พระที่นั่งถึงท่าอากาศยานทหาร กองบิน ๔๑
 - เสด็จเข้าห้องรับรอง เปลี่ยนฉลองพระองค์
 - ประทับรถยนต์พระที่นั่งไปยังมูลนิธิฯ เขียมในสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี
- ๑๕.๐๐ น.
- รถยนต์พระที่นั่งถึงมูลนิธิฯ เขียมในสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี ถนนเลียบคลองชลประทาน ตำบลตอนแก้ว อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่
 - รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ผู้แทนคณะกรรมการมูลนิธิ ผู้แทนเจ้าหน้าที่มูลนิธิ และข้าราชการ เฝ้า ฯ รับเสด็จ
 - เสด็จเข้าอาคารมูลนิธิ ฯ
 - ทรงวางพวงมาลัยถวายราชสักการะพระรูปสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี และสมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์
 - ทรงคม
 - เสด็จขึ้นชั้น ๒ (โดยลิฟต์)
 - เสด็จเข้าห้องประชุม
 - ประทับพระราชอาสน์
 - ประธานมูลนิธิฯ เขียมในสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี กราบบังคมทูลขอพระราชทานให้ทรงเปิดการประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๕
 - ทรงเปิดการประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๕
 - เริ่มการประชุม
 - จบการประชุม
 - เสด็จออกจากห้องประชุมไปยังห้องรับรอง
 - เสวยพระกระยาหารเย็น เป็นการเล่นพระองค์ (มูลนิธิฯ เขียม ฯ จัดถวาย)

- ๑๗.๐๐ น. - ประทับรถยนต์พระที่นั่งไปยังสำนักงานชลประทานที่ ๑
- รถยนต์พระที่นั่งถึงเรือนรับรองที่ประทับ สำนักงานชลประทานที่ ๑
- ประทับแรม ณ เรือนรับรองที่ประทับ สำนักงานชลประทานที่ ๑

วันศุกร์ที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕

- ๐๘.๔๕ น. - ประทับรถยนต์พระที่นั่งไปยังมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (ระยะทาง ๑๔ กิโลเมตร)
- ๐๘.๐๐ น. - รถยนต์พระที่นั่งถึงหอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ อธิบดีผู้พิพากษามาตร ๕
 ผู้บัญชาการมณฑลทหารบกที่ ๓๓ ผู้บัญชาการตำรวจภูธรภาค ๕
 นายกสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ อธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน
 สำนักกรรมการสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และนายกเหล่ากาชาดจังหวัดเชียงใหม่
 เฝ้า ฯ รับเสด็จ
- เสด็จไปยังเรือนรับรอง
- ทรงฉลองพระองค์ครุย
- ลงพระนามาภิไธยในสมุดที่ระลึก
- เสด็จเข้าหอประชุม
- ทรงจุดธูปเทียนเครื่องนมัสการบูชาพระพุทธนพราชบพิตร
- ทรงคม
- ประทับพระราชอาสน์
- ผู้แทนนักศึกษา เฝ้า ฯ ทูลเกล้า ฯ ถวายสูจิบัตร
- นายกสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ กราบบังคมทูลสำนักในพระมหากษัตริย์คุณ
- อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ กราบบังคมทูลเบิกพระสงฆ์ผู้สำเร็จการศึกษา
 เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร (จำนวน ๕ รูป)
- พระราชทานปริญญาบัตรแก่พระสงฆ์ผู้สำเร็จการศึกษาตามลำดับ
- ประทับพระราชอาสน์
- อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ กราบบังคมทูลเบิกผู้ทรงคุณวุฒิเข้ารับพระราชทานปริญญา
 ดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ (จำนวน ๕ ราย) และเกียรติบัตรศาสตราจารย์เกียรติคุณ (จำนวน ๗ ราย)
- พระราชทานปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์แก่ผู้ทรงคุณวุฒิ และเกียรติบัตรแก่ศาสตราจารย์
 เกียรติคุณ จำนวน ๑๒ ราย ตามลำดับ
- พระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา (ปีการศึกษา ๒๕๖๒ - ๒๕๖๓)
 ช่วงที่ ๑ จำนวน ๙๘๗ ราย
- เสด็จไปประทับพักพระราชอิริยาบถ ณ เรือนรับรอง (ประมาณ ๑๐ นาที)
- เสด็จไปยังหอประชุม
- ประทับพระราชอาสน์

- พระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ช่วงที่ ๒ จำนวน ๙๙๕ ราย
- เสด็จไปประทับพักพระราชอิริยาบถ ณ เรือนรับรอง (ประมาณ ๑๐ นาที)
- เสด็จไปยังหอประชุม
- ประทับพระราชอาสน์
- พระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ช่วงที่ ๓ จำนวน ๙๙๐ ราย
- ผู้ได้รับพระราชทานปริญญาบัตร กล่าวคำปฏิญาณ
- พระราชทานพระราโชวาท
- เสด็จไปทรงคมที่หน้าเครื่องนมัสการ
- เสด็จออกจากหอประชุมไปยังเรือนรับรอง
- ทรงเปลื้องฉลองพระองค์ครุย
- เสวยพระกระยาหารกลางวัน เป็นการส่วนพระองค์ (มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จัดถวาย)
- ประทับรถยนต์พระที่นั่งไปยังคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (ระยะทาง ๒ กิโลเมตร)
- รถยนต์พระที่นั่งถึงคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ คณบดีคณะแพทยศาสตร์
คณะกรรมการอำนวยการศูนย์แก้ไขความพิการบนใบหน้าและกะโหลกศีรษะ
และผู้อำนวยการศูนย์แก้ไขความพิการบนใบหน้าและกะโหลกศีรษะ เฝ้า ฯ รับเสด็จ
- เสด็จไปยังพระราชานุสาวรีย์สมเด็จพระมหิตลาธิเบศร อดุลยเดชวิกรม พระบรมราชชนก
- ทรงวางพุ่มดอกไม้
- ทรงจุดธูปเทียนเครื่องทองน้อยถวายราชสักการะ
- ทรงคม
- เสด็จไปยังศูนย์แก้ไขความพิการบนใบหน้าและกะโหลกศีรษะ
- ประทับพระราชอาสน์
- ศาสตราจารย์ไพรัช รัชชพงษ์ เลขาธิการมูลนิธิเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริ
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี และผู้เชี่ยวชาญวิจัยอาวุโส
สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ เฝ้า ฯ ทูลเกล้า ฯ ถวายเอกสารสถิติผู้ป่วย
นางณรงค์ ศิริเลิศวรกุล ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ
เฝ้า ฯ ทูลเกล้า ฯ ถวายเอกสารสถิติการใช้เทคโนโลยีของ สวทช.
- ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษณ์ ขวัญเงิน รักษาการผู้อำนวยการศูนย์แก้ไขความพิการบนใบหน้า
และกะโหลกศีรษะ เฝ้า ฯ ทูลเกล้า ฯ ถวายสูจิบัตร
- ศาสตราจารย์เกียรติคุณเกษม วัฒนชัย นายกสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่
กราบบังคมทูลสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ
- ศาสตราจารย์คลินิกนิเวศน์ นันทจิต อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ กราบบังคมทูล
รายงานความเป็นมาของการจัดตั้งศูนย์แก้ไขความพิการบนใบหน้าและกะโหลกศีรษะ

๑๒.๓๐ น.

๑๒.๓๕ น.

และกราบบังคมทูลเบิกคนบตีคณะแพทยศาสตร์ เป็นผู้แทนคณะกรรมการอำนวยการ ศูนย์แก้ไขความพิการบนใบหน้าและกะโหลกศีรษะ เข้ารับพระราชทานเข็มที่ระลึก

- ทรงเปิดศูนย์แก้ไขความพิการบนใบหน้าและกะโหลกศีรษะ มูลนิธิเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริ ฯ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
 - เสด็จไปบริเวณด้านหน้าอาคารสุจินโณ
 - ทรงวางพวงมาลัยสักการะรูปเหมือนหลวงปู่แหวน สุจิณโณ
 - ทรงคม
 - เสด็จไปยังบริเวณฉายพระฉายาลักษณ์
 - ฉายพระฉายาลักษณ์ร่วมกับคณะกรรมการ ผู้บริหาร และบุคลากรของศูนย์แก้ไขความพิการบนใบหน้าและกะโหลกศีรษะ (จำนวน ๔ ชุด)
 - เสด็จไปยังอาคารตะวันก้งวานพงศ์
 - เสด็จขึ้นชั้น ๓ (โดยลิฟต์)
 - เสด็จเข้าสำนักงานศูนย์แก้ไขความพิการบนใบหน้าและกะโหลกศีรษะ
 - ทอดพระเนตรนิทรรศการ.-
 - ประวัติความเป็นมาและผังองค์กร
 - Thai Cleft Link Program
 - เครื่องขยายภาคเหนือตอนบน
 - เฉลิมพระเกียรติ
 - เครื่อง CT scan แบบเคลื่อนที่ และเครื่อง printer ๓ มิติ
 - การออกแบบโดยคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี (virtual reality)
 - การรักษาผู้ป่วยทางคลินิก
 - ผลลัพธ์การรักษา
 - ทรงเยี่ยมผู้ป่วยที่มีความพิการบนใบหน้าและกะโหลกศีรษะ (จำนวน ๓ ราย)
 - เสด็จออกจากสำนักงานศูนย์แก้ไขความพิการบนใบหน้าและกะโหลกศีรษะ
 - เสด็จลงชั้น ๑ (โดยลิฟต์)
- ๑๓.๔๐ น. - ประทับรถยนต์พระที่นั่งไปยังท่าอากาศยานนานาชาติเชียงใหม่
- ๑๓.๕๐ น. - รถยนต์พระที่นั่งถึงท่าอากาศยานนานาชาติเชียงใหม่
- ประทับเครื่องบินพระที่นั่งไปยังกรุงเทพมหานคร
- ๑๔.๕๐ น. - เครื่องบินพระที่นั่งถึงท่าอากาศยานดอนเมือง
- ประทับรถยนต์พระที่นั่งไปยังวังสระปทุม
- ๑๕.๒๐ น. - รถยนต์พระที่นั่งถึงวังสระปทุม



คำสั่งจังหวัดเชียงใหม่

ที่ ๕๑ / ๒๕๖๕

เรื่อง มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ
สยามบรมราชกุมารี

.....

ด้วยสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จะเสด็จพระราชดำเนิน มาทรงปฏิบัติพระราชกรณียกิจในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ และจังหวัดแม่ฮ่องสอน ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ ทั้งนี้ จะประทับแรม ณ เรือนรับรองที่ประทับ สำนักงานชลประทานที่ ๑ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ รายละเอียดปรากฏตามกำหนดการที่ส่งมาพร้อมนี้

เพื่อให้การจัดเตรียมการรับเสด็จ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยสมพระเกียรติ จึงขอมอบหมาย หน้าที่ความรับผิดชอบให้หน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายคำสั่งจังหวัด เชียงใหม่ฉบับนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายวรรณ บัญราช)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

บัญชีแนบท้ายคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่

ที่ ๔๑ /๒๕๖๕

เรื่อง มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบฯ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๑.	มณฑลทหารบกที่ ๓๓	<p>๑) ประสานดำเนินการถวายความปลอดภัยกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการถวายความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๒) ประสานจัดทำแผนการถวายความปลอดภัยและส่งให้สำนักงานฝ่ายเสนาธิการ ในพระองค์ ๙๐๔ ทราบภายในกำหนด</p> <p>๓) จัดตั้งกองอำนวยการร่วมถวายความปลอดภัย (กอร.ถปภ.) ทุกที่หมาย โดยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ จังหวัดได้แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องส่งผู้แทนไปประจำแต่ละที่หมายก่อนการเสด็จ ๓ ชั่วโมง เพื่อประสานงานและประชุมซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติก่อนการเสด็จ ตามที่หมายเสด็จทุกที่หมาย</p> <p>๔) ประสานหน่วยทหารในพื้นที่ จัดเตรียมสถานที่จอดเฮลิคอปเตอร์ชั่วคราว พร้อมทั้ง ประสานและอำนวยความสะดวกขึ้น-ลง ฮ.พระที่นั่ง เพื่อป้องกันฝุ่นละออง ดังนี้</p> <p>(๑) สนามเฮลิคอปเตอร์ชั่วคราว บ้านนามะฮิ้น อำเภอมะฮิ้น</p> <p>(๒) สนามเฮลิคอปเตอร์ชั่วคราว บ้านแม่ลอง อำเภอมะฮิ้น</p> <p>(๓) สนามเฮลิคอปเตอร์ชั่วคราว บ้านใหม่พัฒนาสันติ อำเภอมะฮิ้น</p> <p>(๔) สนามเฮลิคอปเตอร์ชั่วคราว บ้านสามหมื่น อำเภอเวียงแหง</p> <p>(๕) สนามเฮลิคอปเตอร์ชั่วคราว บ้านเลอะกรา อำเภอมก๋อย</p>
๒.	ตำรวจตระเวนชายแดนภาค ๓	<p>๑) จัดเจ้าหน้าที่พร้อมเครื่องมือในการตรวจวัดถูระเบิดทุกที่หมาย ในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ รวมทั้ง ขบวนการยนต์พระที่นั่ง พร้อมจัดเตรียมด้านการถวายความปลอดภัยทุกที่หมาย โดยประสานงานกับมณฑลทหารบกที่ ๓๓ ตำรวจภูธรภาค ๕ ตำรวจภูธร จังหวัดเชียงใหม่ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒) ประสานจัดตั้งกองอำนวยการร่วมถวายความปลอดภัย (กอร.ถปภ.) ส่วนแยก ทุกที่หมาย โดยประสานงานกับมณฑลทหารบกที่ ๓๓ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓) จัดเตรียมสถานที่จอดเฮลิคอปเตอร์ชั่วคราว ณ บ้านนามะฮิ้น อำเภอมะฮิ้น บ้านแม่ลอง อำเภอมะฮิ้น ,บ้านใหม่พัฒนาสันติ อำเภอมะฮิ้น , บ้านสามหมื่น อำเภอมะฮิ้น และบ้านเลอะกรา อำเภอมก๋อย พร้อมทั้ง ประสานและอำนวยความสะดวกของ ฮ. พระที่นั่ง และรดน้ำบริเวณ โดยรอบสนาม ฮ. เพื่อป้องกันฝุ่นละออง</p>
๓.	ตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๓๓	<p>๑) จัดเจ้าหน้าที่พร้อมเครื่องมือในการตรวจวัดถูระเบิดทุกที่หมาย ในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ รวมทั้งขบวนการยนต์พระที่นั่ง พร้อมจัดเตรียมด้านการถวายความปลอดภัยทุกที่หมาย โดยประสานงานกับมณฑลทหารบกที่ ๓๓, ตำรวจภูธรภาค ๕, ตำรวจภูธรจังหวัดเชียงใหม่ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒) ประสานจัดตั้งกองอำนวยการร่วมถวายความปลอดภัย (กอร.ถปภ.) ส่วนแยก ทุกที่หมาย โดยประสานงานกับมณฑลทหารบกที่ ๓๓ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p>

๓) จัดเตรียมสถานที่ ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		<p>๓) จัดเตรียมสถานที่จัดเสด็จออปเตอร์ชั่วคราว ณ</p> <p>(๑) สนามเสด็จออปเตอร์ชั่วคราว บ้านนามะอื่น อำเภอมะออย</p> <p>(๒) สนามเสด็จออปเตอร์ชั่วคราว บ้านแม่ลอง อำเภอมะแจ่ม</p> <p>(๓) สนามเสด็จออปเตอร์ชั่วคราว บ้านใหม่พัฒนาสันติ อำเภอมะแจ่ม</p> <p>(๔) สนามเสด็จออปเตอร์ชั่วคราว บ้านสามหมื่น อำเภอเวียงแหง</p> <p>(๕) สนามเสด็จออปเตอร์ชั่วคราว บ้านเลอะกรา อำเภอมก๋อย</p> <p>โดยประสานและอำนวยความสะดวกในการขึ้นลงของ ฮ. พระที่นั่ง และรถน้ำบริเวณโดยรอบสนาม ฮ. เพื่อป้องกันฝุ่นละออง</p> <p>๔) จัดทำสนาม ฮ. และสนาม ฮ. สำรอง ให้ปลอดภัยและเพียงพอ</p> <p>๕) จัดเตรียมการรับเสด็จในส่วนที่เกี่ยวข้องทั้งหมดให้เรียบร้อย ณ โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนและศูนย์การเรียนตำรวจตระเวนชายแดนทุกที่หมาย โดยประสานงานกับกองงานในพระองค์ฯ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และอำเภอพื้นที่</p> <p>๖) จัดเตรียมผู้เข้ารับพระราชทานสิ่งของและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติ ณ โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนทุกที่หมาย ให้เรียบร้อย</p> <p>๗) ประสานครูใหญ่โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนและศูนย์การเรียนตำรวจตระเวนชายแดนแต่ละที่หมาย ดำเนินการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- เตรียมรับเสด็จให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสมพระเกียรติ- จัดเตรียมสถานที่สำหรับทรงทอดพระเนตร พร้อมจัดเจ้าหน้าที่ประจำเพื่อตอบกรณีที่ทรงสอบถาม- จัดเตรียมสิ่งของ/พันธุ์ไม้ผล/ผ้าห่มกันหนาวสำหรับพระราชทานแก่ผู้แทนชาวบ้าน และผู้เข้ารับพระราชทาน- จัดโต๊ะ/สมุด/ปากกา สำหรับลงพระนามาภิไธย ในบริเวณห้องที่ฝ่ายเสนาธิการในพระองค์ กำหนดให้เรียบร้อย- จัดทำราวบันไดทุกที่หมายที่เป็นบันไดทางขึ้น-ลง โดยตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงพร้อมใช้งาน- จัดเตรียมสถานที่ฉายพระรูป สำหรับฉายพระรูปร่วมกับผู้บริหารและครูของโรงเรียน ให้เรียบร้อย- จัดทำป้ายชื่อ ตำแหน่ง และหน้าที่ ครูโรงเรียนทุกคน เพื่อสะดวกในการประสานงาน- จัดทำห้องสรอง/ห้องน้ำผู้ติดตาม พร้อมอุปกรณ์ เครื่องใช้ ให้เรียบร้อย- ทำความสะอาดเส้นทางเสด็จฯ- จัดเตรียมคำกราบบังคมทูลถวายรายงานการดำเนินงานของโรงเรียน และความก้าวหน้าของโครงการตามพระราชดำริ พร้อมผู้กล่าวรายงาน- จัดเตรียมที่หมายเสด็จฯ ในทุกจุดทุกที่หมายให้เรียบร้อย- จัดเตรียมสถานที่เสวยพระกระยาหารกลางวัน ณ ศูนย์การเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านนามะอื่น อำเภอมะออย และโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนเบญจมา ๑ อำเภอเวียงแหง พร้อมจัดอาหารบริการผู้ตามเสด็จให้เพียงพอ

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		<ul style="list-style-type: none"> - จัดอาหารและน้ำดื่มบริการเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่รับเสด็จให้เพียงพอ - ติดตั้งเต็นท์ สำหรับเป็นจุดจอดรถยนต์พระที่นั่งและรถยนต์พระที่นั่งสำรอง ทุกที่หมายที่ใช้รถขบวนเสด็จ - จัดสถานที่สำหรับการตรวจ RT-PCR และ ATK สำหรับผู้บริหารเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน ตามที่มีการประสาน - จัดทำบัตรประจำตัวสำหรับรับเสด็จของผู้ที่มาร่วมงานและปฏิบัติหน้าที่ตามแบบที่ กอร.ถปภ. กำหนด ให้เรียบร้อย - ประสานอำเภอ / รพ.สต. / อสม. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทำการตรวจ RT-PCR และ ATK สำหรับผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน ทุกที่หมาย - จัดช่างภาพ จำนวน ๑ คน และช่างวิดีโอ จำนวน ๑ คน สำหรับปฏิบัติหน้าที่ โดยนำกล้องไปตรวจ ณ กอร.ถปภ.ส่วนแยก ก่อนเวลาเสด็จ ๓ ชั่วโมง ทั้งนี้ ให้จัดส่งประวัติช่างภาพให้ กอร.ถปภ.
๔.	ตำรวจภูธรจังหวัดเชียงใหม่	<ol style="list-style-type: none"> ๑) จัดรถตำรวจนำขบวนเสด็จฯ ทุกที่หมายในพื้นที่ ๒) ประสานกับมณฑลทหารบกที่ ๓๓ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดทำแผนถวายความปลอดภัย ๓) ประสานจัดตั้งกองอำนวยความสะดวกถวายความปลอดภัยส่วนแยกทุกที่หมาย ๔) ประสานจัดรถตำรวจจราจรและตำรวจทางหลวง นำขบวนเสด็จทุกที่หมายและจัดเจ้าหน้าที่ประจำทางร่วมทางแยกเพื่อถวายความปลอดภัยตามเส้นทางเสด็จทุกที่หมาย และจัดเจ้าหน้าที่ตำรวจร่วมการซักซ้อมขบวนเสด็จทุกที่หมาย ๕) จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจจัดสถานที่จอดรถยนต์ในขบวนเสด็จในแต่ละที่หมาย โดยประสานกับเจ้าของสถานที่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๖) จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจเฝ้าฯ รถยนต์พระที่นั่งทุกที่หมาย ๗) จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจนอกเครื่องแบบหาข่าวปะปนกับประชาชน ๘) กำหนดเส้นทางหลักและเส้นทางสำรองในการเสด็จฯ แต่ละที่หมาย ๙) จัดระเบียบของกลุ่มพลังมวลชนที่ไปเฝ้าฯ รับเสด็จทุกที่หมาย ให้เรียบร้อย ๑๐) จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจเฝ้าฯ ปลายทางที่ประทับตั้งแต่เริ่มการก่อสร้างทุกที่หมายที่มีการจัดตั้งปลายทางที่ประทับ ๑๑) จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจหญิงประจำห้องทรง ณ ศูนย์การเรียนรู้ตำรวจตระเวนชายแดนบ้านนาแม่อื่น อำเภอแม่เมาะ , โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านแม่ลอง อำเภอแม่แจ่ม , โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านใหม่พัฒนาสันติ อำเภอแม่แจ่ม , โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนเบญจมาศ ๑ อำเภอเวียงแหง ศูนย์เรียนรู้ชุมชนชาวไทยภูเขา “แม่ฟ้าหลวง” บ้านเลอะกรา อำเภออมก๋อย , มูลนิธิซาเทียมฯ , หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่, คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และทุกที่หมาย

๑๒) จัดรถตำรวจ ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		๑๒) จัดรถตำรวจนำขบวนส่วนล่วงหน้าในพื้นที่อำเภอแม่เมาะ อำเภอแม่แจ่ม อำเภอเวียงแหง และอำเภอมก๋อย จากสนาม ฮ. ไปยังที่หมายเสด็จฯ โดยประสานกับสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ (นายศรัณย์ สวัสดิพงษ์ โทรศัพท์ ๐๘ ๑๘๘๒ ๔๔๕๒) ๑๓) จัดส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่ตำรวจทุกนายที่ไปปฏิบัติหน้าที่รับเสด็จฯ ให้แก่ มทบ.๓๓ และเจ้าภาพในแต่ละที่หมาย เพื่อทำบัตรประจำตัวสำหรับรับเสด็จฯ
๕.	สถานีตำรวจทางหลวง ๔ กองกำกับการ ๕	๑) จัดรถตำรวจทางหลวงนำรถยนต์ในขบวนเสด็จ พร้อมในวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๗.๐๐ น. ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ๒) จัดเตรียมรถตำรวจทางหลวงนำรถยนต์ในขบวนเสด็จในพื้นที่อำเภอแม่เมาะ อำเภอแม่แจ่ม อำเภอเวียงแหง และอำเภอมก๋อย เวลาตามที่นัดหมาย ๓) จัดรถตำรวจทางหลวงนำคณะส่วนล่วงหน้า ทุกที่หมาย โดยประสานกับสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ ๔) พิจารณาทำการซักซ้อมขบวนรถยนต์พระที่นั่งตามเส้นทางเสด็จจริงไปยังทุกที่หมาย โดยประสานงานกับสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๖.	กลุ่มงานจราจร ตำรวจภูธรจังหวัดเชียงใหม่	๑) จัดรถตำรวจจราจรนำรถยนต์พระที่นั่งและรถยนต์ในขบวนเสด็จ โดยขอให้พร้อมกัน พร้อมในวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๗.๐๐ น. ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ๒) จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรประจำเส้นทางเสด็จ ทางร่วม ทางแยก ในการรักษาความปลอดภัย ในพื้นที่รับผิดชอบ ระหว่างวันที่ ๙ -๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ ๓) ร่วมทำการซักซ้อมขบวนรถยนต์พระที่นั่งตามเส้นทางเสด็จจริงไปยังทุกที่หมาย โดยประสานงานกับตำรวจทางหลวง และสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่
๗.	กองกำกับการ ๓ กองบังคับการตำรวจสันติบาล ๑	๑) จัดระเบียบกลุ่มพลังมวลชนทุกที่หมายและหาข่าวความเคลื่อนไหว กลุ่มพลังมวลชนโดยรายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่และส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทราบ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเตรียมการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ๒) จัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสื่อมวลชนทุกแขนง ในการไปทำข่าวและควบคุมการแต่งกายของสื่อมวลชนทุกที่หมายในพื้นที่รับผิดชอบ รวมทั้งตรวจกล้องถ่ายรูปทุกชนิดของสื่อมวลชน และแจกปลอกแขน ให้เรียบร้อย ๓) ตรวจสอบสิ่งของที่ประชาชนจะทูลเกล้าฯ ถวายทุกชนิด พร้อมจัดทำบัญชีไว้ให้เรียบร้อย ๔) ติดต่อขอรับประวัติของช่างภาพในแต่ละที่หมายให้เรียบร้อย

๘. กองบิน ๔๑ ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๘.	กองบิน ๔๑	<ol style="list-style-type: none">๑) จัดสถานที่จอดเครื่องบินพระที่นั่ง พร้อมจัดการถวายรักษาความปลอดภัยบริเวณท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ โดยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง๒) จัดเตรียมห้องรับรองที่ประทับ ทำความสะอาด ตกแต่ง และอำนวยความสะดวกให้กับ เจ้าหน้าที่โรงแรมดิเอ็มเพรส และองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ ที่เข้าไปตกแต่งสถานที่๓) จัดเตรียมห้องรับรองท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ เพื่อเตรียมเป็นสถานที่นั่งพักรอของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ที่ไปเฝ้าฯ รับ-ส่งเสด็จ พร้อมจัดเตรียมเครื่องดื่มและน้ำดื่มบริการ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ ตามแต่จะเห็นสมควร๔) จัดทำความสะอาด ตกแต่ง อาคารท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ให้เรียบร้อยสวยงาม๕) จัดเจ้าหน้าที่ปูพรมลาดพระบาทรับเสด็จ๖) จัดเจ้าหน้าที่พร้อมทั้งเครื่องมือในการตรวจวัดถูระเบิดรถยนต์ในขบวนเสด็จ ในวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๕ พร้อมเวลา ๑๗.๐๐ น. ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑๗) จัดเตรียมสถานที่จอด ฮ. พระที่นั่งและ ฮ.ในขบวนเสด็จ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ พร้อมทั้ง อำนวยความสะดวกให้กับข้าราชการที่ไปรับ-ส่งเสด็จ๘) อำนวยความสะดวกให้แก่คณะส่วนล่วงหน้าที่จะเดินทางมา โดยจัดรถยนต์ผู้รับ - ส่งคณะนักบินและลูกเรือและจัดรถบรรทุก พร้อมกำลังพลตามที่มีการร้องขอ๙) จัดเตรียมสถานที่สำหรับใช้ตรวจคัดกรองหาเชื้อ โควิด - ๑๙ (ATK) แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ ในวันที่ ๙ และ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑
๙.	ท่าอากาศยานเชียงใหม่	<ol style="list-style-type: none">๑) จัดเตรียมการถวายการรับเสด็จ พร้อมทั้ง อำนวยความสะดวกในด้านต่าง ๆ ให้พร้อม๒) เตรียมความพร้อมของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง ตลอดระยะเวลาเสด็จในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่๓) จัดเตรียมการด้านการรักษาความปลอดภัย บริเวณห้องรับรองพิเศษ และในพื้นที่ท่าอากาศยานเชียงใหม่๔) จัดเตรียมห้องรับรองพิเศษท่าอากาศยานเชียงใหม่ สำหรับเป็นห้องประทับรับรอง ในวันที่ ๙ และ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ พร้อมจัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกให้แก่เจ้าหน้าที่โรงแรมดิเอ็มเพรสที่นำดอกไม้และอุปกรณ์ห้องสรงมาจัดในห้องประทับรับรองและองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ที่จะเข้ามาระบายผ้าอาคาร๕) จัดเตรียมห้องสรงในบริเวณห้องรับรองพิเศษ ทำความสะอาดและจัดเตรียมอุปกรณ์ให้เรียบร้อย

๖) จัดเตรียมสถานที่ ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
	ท่าอากาศยานเชียงใหม่ (ต่อ)	<p>๖) จัดเตรียมสถานที่สำหรับผู้มาเฝ้าฯ รับ - ส่งเสด็จ ณ ท่าอากาศยานเชียงใหม่ ในวันที่ ๙ และ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ พร้อมทั้ง จัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก</p> <p>๗) จัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ของโรงแรมดิเอ็มเพรส และองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ ในวันที่ ๘ - ๙ มกราคม ๒๕๖๕</p> <p>๘) จัดเตรียมการเปิด - ปิด ประตูช่องทางระหว่างท่าอากาศยานเชียงใหม่กับ ศูนย์ควบคุมการบินเชียงใหม่ ในกรณีต้องนำรถยนต์ที่นั่งเข้าออกบริเวณ ท่าอากาศยานเชียงใหม่และท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑</p> <p>๙) อำนวยความสะดวกแก่คณะเจ้าหน้าที่สำนักพระราชวังและผู้ตามเสด็จ ตามความเหมาะสม</p> <p>๑๐) ตรวจสอบความพร้อมและความปลอดภัยของลิฟท์ให้พร้อมใช้งานและ จัดเจ้าหน้าที่ขับลิฟท์เป็นการเฉพาะ เพื่อป้องกันกรณีลิฟท์ มีปัญหา/ขัดข้อง ในวันที่ ๙ และ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ พร้อมทั้งทำความสะอาดลิฟท์ให้เรียบร้อย (ป้องกันเชื้อโรค)</p> <p>๑๑) จัดสถานที่จอดเครื่องบินพระที่นั่ง พร้อมจัดการถวายรักษาความปลอดภัย บริเวณท่าอากาศยานเชียงใหม่ โดยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑๒) จัดช่างเทคนิคดูแลเครื่องปรับอากาศ / และสะพานเทียบให้เรียบร้อย</p> <p>๑๓) ทำความสะอาดพรมเส้นทางเสด็จ และสะพานเทียบ เพื่อป้องกันเชื้อโรค</p> <p>๑๕) จัดส่งรายชื่อผู้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้ สนจ.ชม. ภายในวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕</p>
๑๐.	บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) สถานีเชียงใหม่	<p>๑) จัดเตรียมตัวเครื่องบิน จัดสำรองที่นั่งเครื่องบิน ให้พร้อม (กรณีเสด็จฯ โดยเครื่องบินของ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)จัดเตรียมการ ถวายการต้อนรับและอำนวยความสะดวกคณะผู้ตามเสด็จฯ ในพื้นที่ ท่าอากาศยานเชียงใหม่</p> <p>๒) จัดเตรียมความพร้อมของรถบันไดเครื่องบิน เพื่อใช้ในการรับ-ส่งเสด็จฯ (กรณีใช้รถบันไดของบริษัท การบินไทย จำกัด)</p> <p>๓) จัดพนักงานบริการและอำนวยความสะดวกคณะผู้ตามเสด็จฯ ในพื้นที่ท่าอากาศยานเชียงใหม่</p> <p>๔) จัดรถบัสสนามบินสำหรับ รับ - ส่ง ผู้ที่มาเฝ้าฯ รับเสด็จ ณ ท่าอากาศยาน เชียงใหม่ ในวันที่ ๙ และ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ โดยประสานงานกับ กองบิน ๔๑</p>
๑๑.	คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	<p>๑) จัดเตรียมแพทย์ พยาบาล ห้องประทับ ห้องฉุกเฉิน และอุปกรณ์ทางการแพทย์ ให้พร้อม ๒๔ ชั่วโมง ตั้งแต่วันเสด็จฯ ถึงจังหวัดเชียงใหม่เป็นต้นไป จนเสด็จฯ กลับกรุงเทพมหานคร ณ โรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่</p> <p>๒) ประสานงานกับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่ ในการจัดซื้อ แผนทางการแพทย์ฉุกเฉิน ในเส้นทางเสด็จฯ ทุกที่หมาย ให้เรียบร้อย</p>

๑๒. การไฟฟ้า...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๑๒.	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต ๑ (ภาคเหนือ) จังหวัดเชียงใหม่	<p>๑) ตรวจสอบและควบคุมดูแลระบบไฟฟ้า พร้อมจัดเครื่องไฟฟ้าสำรองในพื้นที่รับผิดชอบ ทุกที่หมายเสด็จ โดยประสานงานกับเจ้าของสถานที่</p> <p>๒) ป้องกันไฟฟ้าขัดข้องและจัดเครื่องไฟฟ้าสำรองไปติดตั้งในพื้นที่ที่เสด็จทุกแห่ง (กรณีที่มีหมายเพิ่มเติม)</p> <p>๓) ให้หัวหน้าชุดที่ไปปฏิบัติหน้าที่ไปรายงานตัวประจำ ณ กองอำนวยการร่วมถวายความปลอดภัย (กอร.ถปภ.) แต่ละที่หมาย ก่อนเสด็จ ๓ ชั่วโมง เพื่อประชุมและประสานการปฏิบัติงานต่อไป โดยส่งรายชื่อพร้อมหมายเลขโทรศัพท์มือถือ ไปยังจังหวัดเชียงใหม่ ภายในวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕</p>
๑๓.	ส่วนบริการลูกค้าจังหวัดเชียงใหม่ บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน)	<p>๑) ติดตั้งโทรศัพท์ และสัญญาณอินเทอร์เน็ต ในการรับเสด็จ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ติดตั้งโทรศัพท์/อินเทอร์เน็ต จำนวน ๑ เลขหมาย ณ กอร.ถปภ. กองบิน ๔๑ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ ใช้ตั้งแต่วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๖.๐๐ น. เป็นต้นไป- ติดตั้งโทรศัพท์/อินเทอร์เน็ต จำนวน ๑ เลขหมาย ณ ห้องสรงงาน ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ ใช้ตั้งแต่วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๖.๐๐ น. เป็นต้นไป- ติดตั้งโทรศัพท์/อินเทอร์เน็ต ณ ห้องรับรองที่ประทับ สำนักงานชลประทานที่ ๑ จำนวน ๑ เลขหมาย ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ โดยขอเปิดใช้ตั้งแต่วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๗.๐๐ น. เป็นต้นไป- ติดตั้งโทรศัพท์/อินเทอร์เน็ต ณ กอร.ถปภ.สำนักงานชลประทานที่ ๑ จำนวน ๑ เลขหมาย ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ โดยขอเปิดใช้ตั้งแต่วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๗.๐๐ น. เป็นต้นไป- ติดตั้งโทรศัพท์/อินเทอร์เน็ต จำนวน ๑ เลขหมาย ณ กอร.ถปภ. ศูนย์การเรียนรู้ตรวจตระเวนชายแดนบ้านนาแม่ฮิ้น อำเภอมะเอย์ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ ขอเปิดใช้ตั้งแต่วันที่ ๐๖.๐๐ น. เป็นต้นไป- ติดตั้งโทรศัพท์/อินเทอร์เน็ต จำนวน ๑ เลขหมาย ณ กอร.ถปภ. โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านแม่ลอง อำเภอมะเอย์ ในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕ ขอเปิดใช้ตั้งแต่วันที่ ๐๖.๐๐ น. เป็นต้นไป- ติดตั้งโทรศัพท์/อินเทอร์เน็ต จำนวน ๑ เลขหมาย ณ กอร.ถปภ. โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านใหม่พัฒนาสันติ อำเภอมะเอย์ ในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕ ขอเปิดใช้ตั้งแต่วันที่ ๐๖.๐๐ น. เป็นต้นไป- ติดตั้งโทรศัพท์/อินเทอร์เน็ต จำนวน ๑ เลขหมาย ณ กอร.ถปภ. โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนเบญจมะ ๑ อำเภอยางพางค์ ในวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕ ขอเปิดใช้ตั้งแต่วันที่ ๐๖.๐๐ น. เป็นต้นไป <p>พร้อมทั้ง ขยายสัญญาณ WIFI ให้ถึงบริเวณที่ตั้งสนามหอชั่วคราวบ้านสามหมื่น</p>

- ติดตั้งโทรศัพท์...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
	ส่วนบริการลูกค้าจังหวัดเชียงใหม่ บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - ติดตั้งโทรศัพท์/อินเทอร์เน็ต จำนวน ๑ เลขหมาย ณ กอร.ถปภ. ณ ศูนย์เรียนรู้ชุมชนชาวไทยภูเขา “แม่ฟ้าหลวง” บ้านเลอะกรา อำเภอมก๋อย ในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๕ ขอเปิดใช้ตั้งแต่วันที่ ๐๖.๐๐ น. เป็นต้นไป - ติดตั้งโทรศัพท์/อินเทอร์เน็ต จำนวน ๑ เลขหมาย ณ กอร.ถปภ. มุลนิธิชาติเยีมาฯ ในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๕ ขอเปิดใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป - ติดตั้งโทรศัพท์/อินเทอร์เน็ต จำนวน ๑ เลขหมาย ณ กอร.ถปภ. หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ ขอเปิดใช้ตั้งแต่วันที่ ๐๖.๐๐ น. เป็นต้นไป - ติดตั้งโทรศัพท์/อินเทอร์เน็ต จำนวน ๑ เลขหมาย ณ กอร.ถปภ. คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ ขอเปิดใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๑.๐๐ น. เป็นต้นไป <p>๒) ขอความอนุเคราะห์ยกเว้นค่าธรรมเนียมและค่าบริการในการติดตั้งและการใช้บริการตามข้อ ๑) โดยขอเปิดทางไกลภายในประเทศ</p> <p>๓) ประสานงานกับศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเขต ๗ (เชียงใหม่)</p>
๑๔	สำนักงาน กสทช.ภาค ๓	<p>ขอความอนุเคราะห์ประสานเครือข่ายโทรศัพท์มือถือต่าง ๆ สนับสนุนในพื้นที่ ที่หมายเสด็จฯ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๕</u> ณ เรือนรับรองที่ประทับ สำนักงานชลประทานที่ ๑ (Sky๐๘ประจำ จนจบภารกิจ) - <u>วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕</u> ณ ศูนย์การเรียนรู้ตำรวจตระเวนชายแดน บ้านนามะอื่น อำเภอมะออย (๑๘๓ KM) - <u>วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕</u> <ul style="list-style-type: none"> ๑) โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนเบญจมา ๑ อำเภอเวียงแหง (๑๓๓ KM) Sky๐๗) ๒) โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านใหม่พัฒนาสันติ อำเภอมะแจ่ม (๑๐๐ KM) - <u>วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕</u> โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านแม่ลอง อำเภอมะแจ่ม (๙๘ KM) - <u>วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๕</u> <ul style="list-style-type: none"> ๑) ศูนย์เรียนรู้ชุมชนชาวไทยภูเขา “แม่ฟ้าหลวง” บ้านเลอะกรา อำเภอมก๋อย (๒๙๐km) ๒) มุลนิธิชาติเยีมาฯ - <u>วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕</u> <ul style="list-style-type: none"> ๑) หอประชุมมหาวิทยาลัย เชียงใหม่ ๒) คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๑๕.	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเขต ๗ (เชียงใหม่)	๑) ประสานการติดตั้งโทรศัพท์และโทรสารกับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) ในระหว่างวันที่ ๙ - ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ ทุกที่หมาย แล้วรายงานผลการดำเนินการให้จังหวัดเชียงใหม่ทราบ ๒) ประสานผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตอื่น ๆ ในการสนับสนุนการรับเสด็จ
๑๖.	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่	๑) จัดเตรียมรพพยาบาลพร้อมอุปกรณ์การแพทย์ พร้อมแพทย์ พยาบาล ติดตามขบวนเสด็จทุกพื้นที่และพักค้างแรม ณ สำนักงานชลประทานที่ ๑ อำเภอเมืองเชียงใหม่ โดยให้พร้อมในวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๗.๐๐ น. ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ๒) จัดเตรียมรพพยาบาล เจ้าหน้าที่ และเวชภัณฑ์ ไปประจำ ณ ศูนย์การเรียนรู้ตำรวจตระเวนชายแดนบ้านนาแม่ฮิ้น อำเภอแม่ฮิ้น โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านแม่ลอง อำเภอแม่แจ่ม ,โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านใหม่พัฒนาสันติ อำเภอแม่แจ่ม โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนเบญจมาศ ๑ อำเภอเวียงแหง ศูนย์เรียนรู้ชุมชนชาวไทยภูเขา “แม่ฟ้าหลวง” บ้านเลอะกรา อำเภออมก๋อย , มูลนิธิชาติเทียมฯ , หอประชุมมหาวิทยาลัย เชียงใหม่, คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และทุกที่หมายที่มีการเสด็จ ๓) ประสานงานกับโรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ โรงพยาบาลนครพิงค์ โรงพยาบาลแม่ฮิ้น โรงพยาบาลเทพรัตนเวชชานุกูล โรงพยาบาลเวียงแหง โรงพยาบาลอมก๋อย ในการเตรียมแพทย์ พยาบาล ห้องฉุกเฉิน โลหิต และอุปกรณ์การแพทย์ ให้พร้อม ๒๔ ชั่วโมง ในระหว่างเสด็จในพื้นที่รับผิดชอบ ๔) จัดเตรียมเครื่องสแกนอุณหภูมิพร้อมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติเพื่อตรวจอุณหภูมิเจ้าหน้าที่ และผู้ไปร่วมรับเสด็จ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑
๑๗.	องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่	<u>ท่าอากาศยานเชียงใหม่ และท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑</u> ๑) ตกแต่งประดับธงชาติ พร้อมระบายผ้าทั้งภายในและภายนอกอาคาร ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ท่าอากาศยานเชียงใหม่ บริเวณรอบอาคารศูนย์ควบคุมการบินเชียงใหม่ บริเวณลานจอดรถยนต์ ให้เรียบร้อยก่อนวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๕ ๒) ระบายผ้าบังไต้เครื่องบินพระที่นั่ง ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ก่อนวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๕ โดยประสานงานกับกองบิน ๔๑ และสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ <u>อำเภอแม่แจ่ม</u> ตามหนังสือ จังหวัดเชียงใหม่ ด่วนที่สุด ที่ ชม ๐๐๑๗.๓/๑๕๗ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕ <u>อำเภออมก๋อย อำเภอเวียงแหง อำเภอแม่แจ่ม และอำเภอแม่ฮิ้น</u> ตามหนังสือ จังหวัดเชียงใหม่ ด่วนที่สุด ที่ ชม ๐๐๑๗.๓/๔๐๓๘๒ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๑๘.	สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัด เชียงใหม่	๑) ประสานกับสื่อมวลชนทุกประเภทในการจัดทำข่าวให้เป็นไปด้วยความเหมาะสมเรียบร้อย ณ ที่หมายที่มีการนำเสนอข่าว ๒) จัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสื่อมวลชนในการทำข่าวและการแต่งกายของสื่อมวลชนทุกที่หมาย
๑๙.	โรงแรมดิเอ็มเพรส เชียงใหม่	๑) จัดดอกไม้ตกแต่งห้องประทับรับรองพิเศษ (งดดอกกลีบลีและคาร์เนชั่น) ณ ทำอากาศยานเชียงใหม่ รวมทั้ง จัดอุปกรณ์ประจำห้องสงฆ์ในห้องรับรองที่ประทับ โดยขอให้ดำเนินการ ให้แล้วเสร็จ ในวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๕ ก่อนเวลา ๑๐.๐๐ น. และวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ ก่อนเวลา ๑๐.๐๐ น. และขอให้ประสานงานกับ ทำอากาศยานเชียงใหม่ (ประสานงานคุณรังสรรค์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๗๙๒๓ ๒๙๖๗) ๒) จัดดอกไม้ตกแต่งห้องรับรอง (งดดอกกลีบลีและคาร์เนชั่น) รวมทั้ง อุปกรณ์ประจำห้องสงฆ์ในห้องรับรองทำอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ในวันที่ ๑๐ - ๑๓ มกราคม ๒๕๖๕ (๔ วัน) โดยประสานงานกองบิน ๔๑ โทรศัพท์ ๐๘๕-๘๖๓๒๗๔๔
๒๐.	เทศบาลนครเชียงใหม่	๑) ประดับธงชาติและธงพระนามาภิไธย ตามเส้นทางเสด็จ ดังนี้ - ธงชาติและธงพระนามาภิไธย สธ. ถนนมหิตล ถนนเชียงใหม่ลำปาง ถนนเจริญเมือง ถนนทุ่งโฮเต็ล ถนนคันคลองชลประทาน และถนนสุเทพ - ธงชาติ ธงพระปรมาภิไธยย่อ ว.ป.ร และธงพระนามาภิไธย สธ. ตั้งแต่ปากทางกองบิน ๔๑ - แยกสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่ และถนนนิมมานเหมินท์ ๒) ทำความสะอาดเส้นทาง ปรับปรุง ซ่อมแซมถนนที่ชำรุด ตัดหญ้า และตัดตกแต่งต้นไม้ตลอดเส้นทางเสด็จ ในเขตความรับผิดชอบ ๓) รื้อถอนป้ายที่ชำรุด และป้ายโฆษณาต่าง ๆ ตามถนนในเขตความรับผิดชอบ ๔) ตัดหญ้า ขุดลอกคูน้ำ ตัดแต่งกิ่งไม้และจัดเก็บขยะ ในบริเวณสวนสาธารณะรถไฟ โดยเฉพาะด้านที่ติดกับสำนักงานชลประทานที่ ๑ ทั้งนี้ ในระหว่างห้วงเวลาที่เสด็จฯ ณ สำนักงานชลประทานที่ ๑ ขอให้งดการจัดกิจกรรมและงดอนุญาตใช้เสียงในบริเวณดังกล่าว ๕) จัดรถดับเพลิง จำนวน ๒ คัน และรถกู้ภัย จำนวน ๑ คัน และรถไฟฟ้าส่องสว่าง จำนวน ๒ คัน พร้อมอุปกรณ์และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ ไปประจำ ณ สำนักงานชลประทานที่ ๑ อำเภอเมืองเชียงใหม่ ตั้งแต่วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๕ โดยขอให้พร้อมในเวลา ๑๕.๐๐ น. โดยให้หัวหน้าชุดไปรายงานตัวและประจำ ณ กอร.ถปภ. สำนักงานชลประทานที่ ๑ อำเภอเมืองเชียงใหม่ เพื่อประสานงานจนเสร็จภารกิจ ๖) จัดรถดับเพลิง จำนวน ๑ คัน รถกู้ภัย จำนวน ๑ คัน และรถไฟฟ้าส่องสว่าง จำนวน ๑ คัน พร้อมอุปกรณ์และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ ไปประจำ ณ หอประชุมมหาวิทยาลัย เชียงใหม่ ในวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ โดยขอให้พร้อมตั้งแต่วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๕ ในเวลา ๑๔.๐๐ น. โดยให้หัวหน้าชุดไปรายงานตัวและประจำ ณ กอร.ถปภ.ส่วนแยกฯ เพื่อประสานงาน

๗) จัดรถดับเพลิง ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
	เทศบาลนครเชียงใหม่ (ต่อ)	๗) จัดรถดับเพลิง จำนวน ๑ คัน รถกู้ภัย จำนวน ๑ คัน และรถไฟฟ้าส่องสว่าง จำนวน ๑ คัน พร้อมอุปกรณ์และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ ไปประจำ ณ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ โดยขอให้พร้อมในเวลา ๑๑.๓๐ น. โดยให้หัวหน้าชุดไปรายงานตัวและประจำ ณ กอร.ถปภ.ส่วนแยกฯ เวลา ๑๓.๓๐ น. เพื่อประสานงาน
๒๑.	ที่ทำการปกครองจังหวัดเชียงใหม่	- สนับสนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมืองเชียงใหม่ด้วยการจัดปลัดอำเภอ (ยกเว้นอำเภอเมืองเชียงใหม่) จำนวนผลัดละ ๑ คน พร้อมเครื่องมือสื่อสาร ไปประจำ กอร.ถปภ. สำนักงานชลประทานที่ ๑ อำเภอเมืองเชียงใหม่ ตั้งแต่วันที่ ๙ - ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ เพื่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยขอให้ไปรายงานตัว ณ กอร.ถปภ. ในวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. (ผลัดแรก) เพื่อประชุมซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติงาน จาก ผอ.กอร.ถปภ. และขอให้ส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่และหมายเลขโทรศัพท์มือถือให้จังหวัดเชียงใหม่ ภายในวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕
๒๒.	สำนักงานการประปาส่วนภูมิภาค สาขาเชียงใหม่ (ชั้นพิเศษ)	๑) จัดระบบน้ำประปา ณ สำนักงานชลประทานที่ ๑ โดยประสานงานกับเจ้าของสถานที่ให้เรียบร้อย ๒) สำรองน้ำสำหรับใช้เพื่อการอุปโภคบริโภค ณ สำนักงานชลประทานที่ ๑ ให้เพียงพอ และจัดระบบแรงดันน้ำประปาให้มีประสิทธิภาพเป็นกรณีพิเศษ ในระหว่างห้วงเวลาที่มีการเสด็จ
๒๓.	อำเภอเมืองเชียงใหม่	๑) จัดเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ คน พร้อมเครื่องมือสื่อสาร ไปประจำ กอร.ถปภ. ทำอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ระหว่างวันที่ ๙- ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ เพื่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยขอให้ไปรายงานตัว ณ กอร.ถปภ. เวลา ๐๘.๓๐ น. เพื่อประชุมซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติงานจาก ผอ.กอร.ถปภ. และขอให้ส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่และหมายเลขโทรศัพท์มือถือให้จังหวัดเชียงใหม่ ภายในวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕ ๒) จัดเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ คน พร้อมเครื่องมือสื่อสาร ไปประจำ กอร.ถปภ. หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ เพื่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยขอให้ไปรายงานตัว ณ กอร.ถปภ. เวลา ๐๖.๐๐ น. เพื่อประชุมซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติงานจาก ผอ.กอร.ถปภ. และขอให้ส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่และหมายเลขโทรศัพท์มือถือให้จังหวัดเชียงใหม่ ภายในวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕ ๓) จัดเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ คน พร้อมเครื่องมือสื่อสาร ไปประจำ กอร.ถปภ. คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ เพื่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยขอให้ไปรายงานตัว ณ กอร.ถปภ. เวลา ๑๑.๓๐ น. เพื่อประชุมซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติงานจาก ผอ.กอร.ถปภ. และขอให้ส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่และหมายเลขโทรศัพท์มือถือให้จังหวัดเชียงใหม่ ภายในวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕

๔) แจ้งเทศบาลตำบลช้างเผือก ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		๔) แจกเทศบาลตำบลข้างเผือก และองค์การบริหารส่วนตำบลข้างเผือก ติดตั้งธงชาติและธงพระนามาภิไธย (ถนนคันคลองชลประทาน) โดยดำเนินการ ให้แล้วเสร็จก่อนวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๕
๒๔.	แขวงทางหลวงเชียงใหม่ที่ ๒	๑) ทำความสะอาดเส้นทางเสด็จในเขตทางหลวง และรื้อถอนป้ายจราจรและป้ายโฆษณาต่าง ๆ ที่ชำรุดตามถนนในเขตทางหลวงตามเส้นทางเสด็จ ๒) ซ่อมแซมถนนที่ชำรุด ตัดหญ้า ทำความสะอาด และตัดแต่งต้นไม้ตลอดสองข้างทางในเขตทางหลวงให้เป็นระเบียบเรียบร้อย โดยดำเนินการให้เรียบร้อยก่อนวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๕ ๓) ปรับปรุงเส้นทางจักรยาน (bike lane) ช่วงหน้ามูลนิธิฯเทียมฯ ให้เรียบร้อย
๒๕.	แขวงทางหลวงชนบทเชียงใหม่	๑) ทำความสะอาดเส้นทางเสด็จในเขตทางหลวงชนบท ๒) ซ่อมแซมถนนที่ทรุดต่ำชำรุด ตัดหญ้า และตัดแต่งต้นไม้ตลอดสองข้างทางในเขตทางหลวงให้เป็นระเบียบเรียบร้อย โดยดำเนินการให้เรียบร้อยก่อนวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๕ ๓) รื้อถอนป้ายจราจรและป้ายโฆษณาต่าง ๆ ที่ชำรุดตามถนนในเขตทางหลวงชนบท ตามเส้นทางเสด็จ
๒๖.	สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่	๑) อัญเชิญพระพุทธรูปราชูปถัมภ์ ไปประดิษฐาน ณ หอประชุม-มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อเป็นพระประธานในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรฯ ในวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ โดยผู้อัญเชิญ แต่งกาย เครื่องแบบปกติขาว สวมหมวก สวมถุงมือ และอัญเชิญกลับ เมื่อเสร็จสิ้นพิธีฯ โดยส่งรายชื่อพร้อมหมายเลขโทรศัพท์มือถือ และเลขบัตรประจำตัวประชาชน มายังจังหวัดเชียงใหม่ ภายในวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕ เพื่อจัดทำบัตรประจำตัวต่อไป ๒) ประสานมหาวิทยาลัยเชียงใหม่มีมนต์พระสงฆ์เพื่อประกอบพิธีพร้อมทั้ง จัดรถยนต์รับ-ส่งพระสงฆ์ให้เรียบร้อย
๒๗.	สำนักงานชลประทานที่ ๑	๑) จัดเตรียมและทำความสะอาดอาคารรับรองที่ประทับ ณ สำนักงานชลประทานที่ ๑ ให้เรียบร้อย สวยงาม ๒) จัดเตรียมการรับเสด็จฯ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง - จัดสถานที่จอดรถยนต์พระที่นั่ง รถยนต์ในขบวน และรถยนต์ตามขบวนเสด็จ ให้เรียบร้อย - จัดเตรียมสถานที่สำหรับประทับพักพระอิริยาบถ - จัดเตรียมสถานที่และอาหารให้เพียงพอ การถวายพระกระยาหารเช้า และพระกระยาหารค่ำ พร้อมอาหารผู้ตามเสด็จให้เพียงพอ - จัดเตรียมความเรียบร้อยภายในอาคาร ให้เรียบร้อยสวยงาม - ประดับธงชาติและธงพระนามาภิไธย ตามรั้วและเส้นทางเสด็จฯ ภายในสำนักงานชลประทานที่ ๑

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
	สำนักงานชลประทานที่ ๑ (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - จัดเตรียมห้องสรง พร้อมอุปกรณ์ประจำ และทำความสะอาด ให้เรียบร้อย โดยจังหวัดได้มอบหมายให้ตำรวจหญิง จำนวน ๒ นาย ไปเฝ้าห้องสรง ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป - จัดเตรียมสถานที่ตั้งกองอำนวยการร่วมถวายความปลอดภัย (กอร.ถปภ.) ส่วนแยก ณ สำนักงานชลประทานที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ โดยประสานงานกับมณฑลทหารบกที่ ๓๓ พร้อมจัดเจ้าหน้าที่ และเครื่องมือสื่อสาร จำนวน ๑ คน ไปประจำ กอร.ถปภ. เพื่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยให้ไป รายงานตัว ณ กอร.ถปภ. ในเวลา ๐๖.๓๐ น. เพื่อประชุมซักซ้อม แนวทางการปฏิบัติงานจาก ผอ.กอร.ถปภ. พร้อมทั้ง บริการอาหาร และเครื่องดื่มแก่เจ้าหน้าที่ที่ไปปฏิบัติงานประจำ กอร.ถปภ. - จัดสถานที่จอดรถไฟฟ้าสำรองที่ไปประจำเพื่อป้องกันไฟฟ้าขัดข้อง ในห้วงเวลาเสด็จ โดยให้พร้อมปฏิบัติในวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๖.๓๐ น. เป็นต้นไป พร้อมทั้ง บริการอาหารและเครื่องดื่ม ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ไปปฏิบัติงาน ทั้งนี้ จังหวัดได้แจ้งให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคทราบโดยตรงแล้ว - จัดสถานที่จอดรถดับเพลิง จำนวน ๒ คัน และรถกู้ภัย จำนวน ๑ คัน และรถไฟฟ้าส่องสว่าง จำนวน ๒ คัน ณ สำนักงานชลประทานที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ พร้อมทั้ง บริการอาหารและ เครื่องดื่มให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ไปปฏิบัติงาน ทั้งนี้ จังหวัดได้แจ้งให้ เทศบาลนครเชียงใหม่โดยตรงแล้ว - จัดที่จอดรถมีหลังคาสำหรับรถยนต์พระที่นั่งและรถยนต์พระที่นั่งสำรอง - ประสานจัดเตรียมสถานที่จอดรถสำหรับผู้ไปร่วมงานให้เรียบร้อย - จัดอาหารเลี้ยงรับรอง แพทย์ พยาบาล ทหาร ตำรวจ ผู้ไปร่วมงาน และพนักงานขับรถยนต์ ในขบวนเสด็จ ตามแต่จะเห็นสมควร ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ <p>๓) จัดเตรียมห้องพักให้กับแพทย์และพยาบาล ในขบวนเสด็จ ในระหว่างวันที่ ๙ - ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕</p> <p>๔) จัดสถานที่สำหรับตรวจหาเชื้อโควิด-๑๙ ภายในสำนักงานชลประทานที่ ๑ ในระหว่างวันที่ ๘ - ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ ตามที่มีการประสานงาน</p> <p>๕) ประสานการปฏิบัติกับเจ้าหน้าที่กองงานในพระองค์ฯ กรณีได้รับการ ประสานงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง</p>

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๒๘.	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	<p>พิธีพระราชทานปริญญาบัตรฯ วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ ณ หอประชุม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p> <p>๑) จัดเตรียมการรับเสด็จฯ ในส่วนที่เกี่ยวข้องทั้งหมด โดยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒) จัดเตรียมทำความสะอาดและตกแต่งหอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ให้เรียบร้อย</p> <p>๓) จัดเตรียมวงดนตรีรับ-ส่งเสด็จ และซ้อมการบรรเลงเพลงสรรเสริญพระบารมี ให้เรียบร้อย โดยให้พร้อมเวลา ๐๗.๐๐ น. ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p> <p>๔) จัดระเบียบการเข้านั่งของบัณฑิต และขอให้มีอาจารย์ประจำแต่ละจุดด้วย , การจัดพิธีซักซ้อมการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร, การจัดสถานที่ ฉายพระรูป, การจัดตกแต่งสถานที่ประกอบพิธีพระราชทานปริญญาบัตร, การจัดสถานที่สำหรับผู้ไปร่วมพิธี, การจัดการจราจรภายในมหาวิทยาลัย, การจัดเตรียมของที่ระลึกที่จะถวาย, การจัดเตรียมคำกราบบังคมทูลถวายรายงาน, การจัดเตรียมเครื่องนมัสการบูชา และอื่น ๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ให้เรียบร้อย ก่อนเสด็จ ๒ ชั่วโมง</p> <p>๕) ตรวจสอบการแต่งกายของบัณฑิตให้เรียบร้อย รวมถึง การคาดกระบี่ ภูมื่อ ให้ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงกลาโหม</p> <p>๖) จัดเตรียมเครื่องเสียงพร้อมอุปกรณ์และเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมเครื่องเสียง ภายในหอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p> <p>๗) จัดวัสดุอุปกรณ์ โต๊ะ และเก้าอี้ ในการจัดพิธี ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ให้เรียบร้อย ตามที่ได้รับการขอรับการสนับสนุน</p> <p>๘) ติดตั้งเต็นท์พร้อมมรรยาผ้า จำนวน ๓-๔ หลัง สำหรับใช้เป็นสถานที่ จอดรถยนต์พระที่นั่งและรถยนต์ในขบวนเสด็จ ณ บริเวณหอประชุม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p> <p>๙) จัดทำบัตรแสดงตนเจ้าหน้าที่แต่ละจุดให้ชัดเจน พร้อมทั้ง จัดส่งข้อมูล ให้ กอ.ร.ถ.ภ.</p> <p>๑๐) ตรวจสอบระบบไฟฟ้าและน้ำประปา ภายในหอประชุมมหาวิทยาลัย เชียงใหม่ให้เรียบร้อย ก่อนการเสด็จ ๑ วัน</p> <p>๑๑) การระบายผ้าบริเวณที่ประทับ ขอให้งดการใช้เข็มหมุดในการเย็บร้อย</p> <p>๑๒) จัดตกแต่งไม้ดอกไม้ประดับบริเวณด้านหน้าหอประชุมมหาวิทยาลัย เชียงใหม่และบริเวณวงเวียนหน้าเรือนรับรองที่ประทับ ให้เรียบร้อย</p> <p>๑๓) จัดซ่อมแซมและจัดระบบน้ำประปาบริเวณห้องประทับรับรองและ หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ให้เรียบร้อย</p>

๑๔) จัดเจ้าหน้าที่...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (ต่อ)	<p>๑๔) จัดเจ้าหน้าที่ประจำหอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ทุกวัน ๆ ละ ๑-๒ คน เพื่อทำหน้าที่ประสานงานในการจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตรฯ และจัดสถานที่ การดูแลสถานที่ การทำความสะอาดสถานที่ รวมถึง อำนวยความสะดวกการเข้าไปปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ณ หอประชุมมหาวิทยาลัย เชียงใหม่</p> <p>โดยขอให้แจ้งรายชื่อผู้ประสานงานและหมายเลขโทรศัพท์มือถือติดต่อได้ตลอดเวลาให้จังหวัดเชียงใหม่ทราบภายในวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕</p> <p>๑๕) จัดเตรียมห้องประทับรับรอง ห้องสรง (พร้อมอุปกรณ์เครื่องใช้) และปูพรมลาดพระบาทจากเรือนรับรองไปยังหอประชุมมหาวิทยาลัย-เชียงใหม่ ให้เรียบร้อย</p> <p>๑๖) จัดเตรียมห้องประทับรับรองภายในหอประชุมมหาวิทยาลัย เชียงใหม่ พร้อมอุปกรณ์ ไฟฟ้า แสงสว่าง เครื่องปรับอากาศ น้ำประปา และเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมดูแล ให้เรียบร้อย (งดผลิตภัณฑ์ปรับอากาศและดอกไม้ที่มีกลิ่นฉุน)</p> <p>๑๗) ประสานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดเชียงใหม่ ๒ ในการติดตั้งเครื่องไฟฟ้าสำรอง ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (จังหวัดได้แจ้งให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดเชียงใหม่ ๒ ทราบแล้ว)</p> <p>๑๘) จัดเตรียมห้องน้ำห้องสุขา บริการผู้ไปร่วมงานให้เรียบร้อย</p> <p>๑๙) จัดเตรียมห้องสำหรับเป็นที่ตั้งกองอำนวยความสะดวกความปลอดภัย (กอร.ถปภ.) ส่วนแยก และห้องพยาบาล ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พร้อมบริการเครื่องดื่มและอาหารตามสมควร โดยประสานงานกับมณฑลทหารบกที่ ๓๓ และคณะแพทยศาสตร์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p> <p>๒๐) จัดเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่และเจ้าหน้าที่ดูแลระบบไฟฟ้าภายในหอประชุมฯ ประจำ กอร.ถปภ.ส่วนแยกมหาวิทยาลัย เชียงใหม่ ในวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. เพื่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหากรณีที่เกิดกระแสไฟฟ้าขัดข้อง</p> <p>๒๑) ประสานคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในการจัดแพทย์พยาบาล พร้อมเวชภัณฑ์ยาและอุปกรณ์การแพทย์ ไปประจำ ณ ห้องพยาบาล หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕</p> <p>๒๒) จัดบริการน้ำดื่ม เครื่องดื่ม บริการแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ที่ไปเฝ้าฯ รับเสด็จ ตามความเหมาะสมรวมทั้ง เจ้าหน้าที่ประจำห้อง กอร.ถปภ.</p> <p>๒๓) จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มบริการข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ที่ไปเฝ้าฯ รับ-ส่งเสด็จ ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p>

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		<p>๒๔) จัดรถยนต์บัส และรถตู้ เพื่อใช้รับคณะทหารมหาดเล็ก ในวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ โดยประสานรายละเอียดกับหน่วยทหาร-มหาดเล็ก รักษาพระองค์</p> <p>๒๕) การจัดตั้งถังขยะของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ขอให้เป็นลักษณะ ถังใส่ขยะแบบใส</p> <p>๒๖) ประสานงานกับสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่ ในการอัญเชิญ พระพุทธรูปราชูปถัมภ์และนิมนต์พระสงฆ์เพื่อประกอบพิธี (จังหวัด ได้แจ้งสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่ทราบแล้ว)</p> <p>๒๗) จัดที่นั่งในตำแหน่งเฝ้าฯ ให้กับผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ อธิบดี ผู้พิพากษาศาล ๕ แม่ทัพภาคที่ ๓ ผู้บัญชาการตำรวจภูธรภาค ๕ และ นายกเหล่ากาชาดจังหวัดเชียงใหม่ ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรฯ</p> <p>๒๘) จัดเตรียมสถานที่จอดรถดับเพลิง รถกู้ภัย และรถไฟฟ้าส่องสว่าง ของเทศบาลนครเชียงใหม่ ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p>
๒๙	คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	<p>พิธีเปิดศูนย์แก้ไขความพิการบนใบหน้าและกะโหลกศีรษะฯ วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ ณ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p> <p>๑) จัดเตรียมการรับเสด็จฯ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง รวมทั้ง จัดลำดับขั้นตอน พิธีการ ตามกำหนดการ ให้เรียบร้อย</p> <p>๒) จัดสถานที่จอดรถยนต์พระที่นั่ง รถยนต์ในขบวน และรถยนต์ ตามขบวนเสด็จ ให้เรียบร้อย</p> <p>๓) จัดเตรียมคำกราบบังคมทูลฯ ให้เรียบร้อยถูกต้อง</p> <p>๔) จัดเตรียมเครื่องเสียงและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง พร้อมจัดเจ้าหน้าที่ ควบคุม โดยให้พร้อมตั้งแต่เวลา ๑๒.๓๐ น. เป็นต้นไป</p> <p>๕) จัดพิธีกรประชาสัมพันธ์งานก่อนการเสด็จ</p> <p>๖) จัดทำบัตรแสดงตนสำหรับคณะกรรมการจัดงาน, เจ้าหน้าที่ และ ผู้ไปเฝ้าฯ รับเสด็จในบริเวณพิธี</p> <p>๗) จัดเตรียมสถานที่ ประดับตกแต่งบริเวณพระราชานุสาวรีย์สมเด็จพระมหิตลาธิเบศร อดุลยเดชวิกรม พระบรมราชชนก พร้อมจัดเตรียม พานพุ่มดอกไม้ ธูปเทียนเครื่องทองน้อย ให้เรียบร้อย</p> <p>๘) จัดเตรียมความเรียบร้อยภายในอาคาร ให้เรียบร้อยสวยงาม</p> <p>๙) จัดเตรียมความเรียบร้อยของห้องต่างๆ ที่จะเสด็จทอดพระเนตร พร้อมจัดเจ้าหน้าที่ประจำแต่ละจุด เพื่อตอบคำถามเมื่อทรงซักถาม</p> <p>๑๐) จัดเตรียมข้อมูลรายละเอียดงาน สำหรับแจกสื่อมวลชน จำนวน ๕๐ ชุด</p>

๑๕) ประสานจัดเตรียม ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		<p>๑๕) ประสานจัดเตรียมสถานที่ตั้งกองอำนาจการร่วมถวายความปลอดภัย (กอร.ถปภ.) ส่วนแยก ณ คณะแพทยศาสตร์ โดยประสานงานกับ มณฑลทหารบกที่ ๓๓ พร้อมจัดเจ้าหน้าที่พร้อมเครื่องมือสื่อสาร จำนวน ๑ คน ไปประจำ ณ กอร.ถปภ. เพื่อประสานงานกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยให้ไปรายงานตัว ในเวลา ๑๑.๓๐ น. เพื่อประชุมซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติงานจาก ผอ.กอร.ถปภ. พร้อมทั้ง บริการอาหารและเครื่องดื่มแก่เจ้าหน้าที่ที่ไปปฏิบัติงาน ประจำ กอร.ถปภ.</p> <p>๑๖) ประสานจัดสถานที่จอดรถไฟฟ้าสำรองที่ไปประจำเพื่อป้องกันไฟฟ้า ชัดข้องในห้วงเวลาเสด็จ โดยให้พร้อมปฏิบัติในเวลา ๑๑.๐๐ น. เป็นต้นไป พร้อมทั้ง บริการอาหารและเครื่องดื่มให้แก่เจ้าหน้าที่ ที่ไปปฏิบัติงาน ทั้งนี้ จังหวัดได้แจ้งให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคทราบ โดยตรงแล้ว</p> <p>๑๗) ประสานจัดสถานที่จอดรถดับเพลิง จำนวน ๑ คัน และรถกู้ภัย จำนวน ๑ คัน ณ คณะแพทยศาสตร์ พร้อมทั้ง บริการอาหารและ เครื่องดื่มให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ไปปฏิบัติงาน ทั้งนี้ จังหวัดได้แจ้งให้ เทศบาลนครเชียงใหม่โดยตรงแล้ว</p> <p>๑๘) จัดทำสัญลักษณ์ลูกศรเส้นทางเสด็จให้ชัดเจน และจัดทำเทปกาว ติดชั้นบันไดให้เห็นชัดเจน</p> <p>๑๙) จัดทำราวบันไดทุกที่หมายที่มีการเสด็จฯ ขึ้น-ลง</p> <p>๒๐) จัดที่นั่งในบริเวณพิธีร่วมกับสำนักพระราชวัง โดยเฉพาะที่นั่ง ตำแหน่งเฝ้าและผู้ที่ทำนเชิญมาเฝ้าฯ รับเสด็จ</p> <p>๒๑) จัดเตรียมห้องสรง พร้อมอุปกรณ์ประจำ และทำความสะอาด ให้เรียบร้อย โดยจังหวัดได้มอบหมายให้ตำรวจหญิง จำนวน ๒ นาย ไปเฝ้าห้องสรง ตั้งแต่เวลา ๑๒.๓๐ น. เป็นต้นไป</p> <p>๒๒) จัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกให้กับเจ้าหน้าที่จากกรมโยธาธิการ- และผังเมืองที่จะเข้าไปจัดเตรียมสถานที่ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๔ มกราคม ๒๕๖๒ พร้อมทั้ง จัดอาหารและน้ำดื่มบริการตามแต่ จะเห็นสมควร</p> <p>๒๓) จัดเต็นท์สำหรับรถยนต์พระที่นั่งและรถยนต์พระที่นั่งสำรอง</p> <p>๒๔) ประสานจัดเตรียมสถานที่จอดรถสำหรับผู้ไปร่วมงานให้เรียบร้อย</p>
๓๐.	มูลนิธิขาเทียมฯ	<p>๑) จัดเตรียมสถานที่ การตกแต่งสถานที่ จัดสถานที่ประชุม พร้อม อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒) จัดเตรียมระเบียบวาระการประชุมพร้อมรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง สำหรับทูลเกล้าฯ ถวาย</p>

๓) จัดเตรียมสถานที่ ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
	มูลนิธิชาเทียมฯ (ต่อ)	<p>๓) จัดเตรียมสถานที่ตั้งรถไฟฟ้าสำรองของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอแม่ริมและรถดับเพลิงจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่</p> <p>๔) ประสานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอในการตรวจสอบและป้องกันไฟฟ้าขัดข้อง พร้อมทั้งจัดรถไฟฟ้าสำรอง ณ มูลนิธิชาเทียมฯ (จังหวัดได้แจ้งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต ๑ ภาคเหนือ (จังหวัดเชียงใหม่) ทราบแล้ว)</p> <p>๕) จัดสถานที่ตั้งกองอำนวยการร่วมถวายความปลอดภัย (กอร.ถปภ.) ณ มูลนิธิชาเทียมฯ และจัดเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ คน พร้อมเครื่องมือสื่อสาร ไปประจำ เพื่อประสานกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งบริการอาหารและเครื่องดื่มตามแต่จะเห็นสมควร</p> <p>๖) จัดเตรียมเอกสารการประชุมคณะกรรมการมูลนิธิฯ และระเบียบวาระการประชุม พร้อมห้องประชุม เครื่องเสียงและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการประชุม ให้เรียบร้อย</p> <p>๗) จัดสถานที่จอดรถยนต์พระที่นั่งและรถยนต์ในขบวนเสด็จ</p> <p>๘) จัดเตรียมกิจกรรมต่าง ๆ ของมูลนิธิฯ ทอดพระเนตร พร้อมจัดเจ้าหน้าที่บรรยายและตอบข้อซักถาม รวมทั้ง จัดชาเทียมสำหรับพระราชทานและผู้เข้ารับ ให้เรียบร้อย</p> <p>๙) จัดเตรียมอาหารเสวยฯ โต๊ะเสวยฯ และรายการอาหาร สำหรับการเสวยพระกระยาหารค่ำ พร้อมทั้งอาหารสำหรับผู้ตามเสด็จ ณ มูลนิธิชาเทียมฯ และประสานผู้ที่จะร่วมโต๊ะเสวยฯ ให้เรียบร้อย</p> <p>๑๐) การระบายผ้าบริเวณที่ประทับ ขอให้งดการใช้เข็มหมุดในการเย็บร้อย</p> <p>๑๑) ประสานกับองค์การบริหารส่วนตำบลดอนแก้ว ในการจัดเตรียมอาหารกล่องและน้ำดื่ม จำนวน ๒๖๐ ชุด สำหรับมอบให้กับทหาร ตำรวจ และเจ้าหน้าที่ ที่เดินทางมาปฏิบัติหน้าที่ถวายความปลอดภัย โดยมอบให้กับ กอร.ถปภ. มูลนิธิชาเทียมฯ ในเวลา ๑๖.๐๐ น.</p> <p>๑๒) จัดอาหารกล่องและน้ำดื่ม จำนวน ๕๐ ชุด สำหรับมอบให้กับพนักงานขับรถยนต์ในขบวน โดยมอบให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมขบวน ในเวลา ๑๖.๐๐ น.</p>
๓๑	อำเภอแม่ริม	<p>๑) ประสานเตรียมการรับเสด็จ ณ มูลนิธิชาเทียมฯ</p> <p>๒) จัดปลัดอำเภอ จำนวน ๑ คน พร้อมเครื่องมือสื่อสาร ไปประจำ ณ มูลนิธิชาเทียมฯ ในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๕ พร้อมเวลา ๑๓.๐๐ น. เพื่อประสานกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้องที่เข้าไปจัดเตรียมการรับเสด็จ</p>

๓) ประสานองค์กร ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
	อำเภอแม่ริม (ต่อ)	<p>๓) ประสานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการประดับธงชาติ ธงพระนามาภิไธย สธ บริเวณเส้นทางเสด็จ พร้อมทั้ง ดูแลและทำความสะอาดถนน ล้างถนนหน้าสำนักงานมูลนิธิฯ เทียมฯ และ ตัดแต่งกิ่งไม้สองข้างทาง ซึ่งเป็นเส้นทางเสด็จไปยังมูลนิธิฯ เทียมฯ ให้เรียบร้อย</p> <p>๔) ประสานองค์การบริหารส่วนตำบลดอนแก้ว จัดรถดับเพลิง จำนวน ๒ คัน รถกู้ภัย จำนวน ๑ คัน ไปประจำ ณ มูลนิธิฯ เทียมฯ ในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๕ พร้อมเวลา ๑๒.๓๐ น.</p> <p>๕) ประสานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอแม่ริม ไปจัดเตรียมการ เพื่อป้องกันไฟฟ้าขัดข้อง โดยให้พร้อมก่อนเสด็จ ๓ ชั่วโมง</p> <p>๖) ประสานจัดเตรียมด้านการรักษาความปลอดภัยในพื้นที่และการดูแลประชาชนที่ไปถวายฎีกาหรือถวายสิ่งของให้เรียบร้อย (งดเชิญประชาชนไปรับเสด็จ เพราะเป็นการเสด็จฯ ส่วนพระองค์)</p>
๓๒	องค์การบริหารส่วนตำบล ดอนแก้ว	<p>๑) ประสานเตรียมการรับเสด็จ ณ รร. ศึกษาสงเคราะห์เชียงใหม่ และ มูลนิธิฯ เทียมฯ ตำบลดอนแก้ว</p> <p>๒) จัดเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลดอนแก้ว จำนวน ๑ คน พร้อมเครื่องมือสื่อสาร ไปประจำ ณ กองอำนวยการร่วม ถ.ภก. เพื่อประสานกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้องที่เข้าไปจัดเตรียมการรับเสด็จ ในวันที่มีการเสด็จ พร้อมก่อนเวลา ๓ ชม.</p> <p>๓) ประดับธงชาติและธงพระนามาภิไธย บริเวณเส้นทางเสด็จ พร้อมทั้ง ดูแลและทำความสะอาดถนนที่ใช้เป็นเส้นทางเสด็จ และ ตัดแต่งกิ่งไม้สองข้างทาง รวมทั้งระบายผ้าสะพานข้ามคลองให้เรียบร้อย สวยงาม</p> <p>๔) จัดรถดับเพลิง จำนวน ๒ คัน และรถกู้ภัย จำนวน ๑ คัน พร้อมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติไปประจำ ณ ที่หมายเสด็จทุกที่หมาย</p> <p>๕) จัดเตรียมอาหารกล่องและน้ำดื่ม จำนวน ๒๖๐ ชุด สำหรับมอบให้กับ ทหาร ตำรวจ และเจ้าหน้าที่ ที่เดินทางมาปฏิบัติหน้าที่ถวาย-ความปลอดภัย โดยมอบให้กับ กอ.ร.ถ.ภก. มูลนิธิฯ เทียมฯ และ อาหารว่าง พร้อมน้ำดื่ม จำนวน ๓๐๐ ชุด สำหรับที่หมาย ร.ร. ศึกษาสงเคราะห์ เชียงใหม่</p>
๓๓	การประปาส่วนภูมิภาค สาขา แม่ริม	<p>๑) จัดระบบน้ำประปา ณ ที่หมายเสด็จทุกที่หมาย โดยประสานงานกับ เจ้าของสถานที่ ให้เรียบร้อย</p> <p>๒) สำรองน้ำสำหรับใช้เพื่อการอุปโภคบริโภค ณ ที่หมายเสด็จทุกที่หมาย ให้เพียงพอ</p> <p>๓) จัดระบบแรงดันน้ำประปาให้มีประสิทธิภาพเป็นกรณีพิเศษ ณ บริเวณมูลนิธิฯ เทียมฯ ในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๕</p>

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๓๔	อำเภออมก๋อย	<p>๑) ประสานจัดเตรียมการรับเสด็จกับหน่วยงานเจ้าของสถานที่ และส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒) อำนวยความสะดวกให้กับข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ที่เดินทางไปรับเสด็จ</p> <p>๓) จัดเตรียมรถดับเพลิง และรถกู้ภัย ประจำสนาม ฮ. ชั่วคราว บ้านเลอะกรา โดยให้พร้อมก่อนเสด็จ ๓ ชั่วโมง และรดน้ำ ที่สนาม ฮ. ทุกวัน เพื่อป้องกันฝุ่น รวมทั้ง ยึดตรึงสิ่งปลูกสร้างบริเวณ ใกล้เคียงกับสนาม ฮ. ชั่วคราว ให้มั่นคงแข็งแรง</p> <p>๔) เชิญหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอที่เกี่ยวข้องไปร่วมรับเสด็จ เพื่อตอบข้อมูลที่เกี่ยวข้องเมื่อผู้ตามเสด็จสอบถามเพิ่มเติม ตามแต่จะเห็นสมควร</p> <p>๕) ประสานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ ปรับพื้นที่ถนนที่เป็น เส้นทางเสด็จ ทำความสะอาด ตัดกิ่งไม้ หญ้า บริเวณสองข้างทาง ให้เรียบร้อย</p> <p>๖) จัดเตรียมรถยนต์ขบวนเสด็จ พร้อมพนักงานขับรถยนต์ ณ ศูนย์การเรียนรู้ชาวไทยภูเขา แม่ฟ้าหลวง บ้านเลอะกรา ประกอบด้วยรถยนต์พระที่นั่ง รถยนต์พระที่นั่งสำรอง และ รถยนต์ ขับเคลื่อนสี่ล้อในขบวนเสด็จ จำนวน ๑๐ คัน และมอบหมาย เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเป็นการเฉพาะ โดยแจ้งชื่อ ตำแหน่ง หมายเลข โทรศัพท์มือถือ ให้จังหวัดทราบเพื่อการประสานงาน ภายในวันที่ ๗ มกราคม ม.ค. ๒๕๖๕</p> <p>๗) จัดเตรียมรถยนต์ขับเคลื่อนสี่ล้อ (๔WD) จำนวน ๓ คัน สำหรับคณะ ส่วนล่วงหน้า</p> <p>๘) จัดเตรียมรถยนต์รับคณะแม่ทัพภาคที่ ๓ / ผู้ว่าราชการจังหวัด เชียงใหม่ จำนวน ๓ คัน ณ สนาม ฮ. ไปยัง ศูนย์การเรียนรู้ชาวไทย ภูเขา แม่ฟ้าหลวง บ้านเลอะกรา ต.แม่ตื่น</p> <p>๙) ประสาน กศน. เชียงใหม่ ในการจัดสถานที่สำหรับทอดพระเนตรพร้อม จัดเจ้าหน้าที่นำเยี่ยมชมและบรรยายในแต่ละจุดในกรณีทรงซักถาม</p> <p>๑๐) จัดปลัดอำเภอ จำนวน ๑ คน และเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ คน ประจำ กอร.ถปภ. ศูนย์การเรียนรู้ชาวไทยภูเขา แม่ฟ้าหลวง บ้านเลอะกรา พร้อมเวลา ๐๖.๐๐ น. เพื่อประสานกับส่วนราชการ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑๑) สำรองห้องพักในพื้นที่ และจัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกแก่ ข้าราชการที่จะเดินทางมาปฏิบัติหน้าที่รับเสด็จตามแต่จะเห็นสมควร รวมทั้งจัดเตรียมรถคอยบริการ</p> <p>๑๒) ประสานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอ จัดเตรียมเครื่องไฟฟ้าสำรอง ไป ประจำ ณ ที่หมายเสด็จ เพื่อป้องกันไฟฟ้าขัดข้อง (จังหวัดมีหนังสือ แจ้งไปยังการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต ๑ (ภาคเหนือ) โดยตรงอีกทางหนึ่งแล้ว)</p>

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
	อำเภออมก๋อย (ต่อ)	<p>๑๓) ประสานกับหน่วยงานทหารและตำรวจในพื้นที่ ในการถวายความปลอดภัยตามเส้นทางเสด็จและบริเวณพื้นที่เสด็จในส่วนที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑๔) ประสานจัดเตรียมด้านการรักษาความปลอดภัยในพื้นที่และการดูแลประชาชนที่ไปถวายฎีกาหรือถวายสิ่งของให้เรียบร้อย</p> <p>๑๕) ขอความอนุเคราะห์จัดสถานที่พักค้างแรมให้แก่เจ้าหน้าที่ข้าราชการของจังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งจะเข้าพื้นที่เพื่อปฏิบัติหน้าที่ข้าราชการในขบวนเสด็จฯ และจัดอาหารพร้อมน้ำดื่ม ให้ตามความเหมาะสม</p> <p>๑๖) จัดอาหารและน้ำดื่มให้แก่เจ้าหน้าที่ กอร.ถปภ. เจ้าหน้าที่ตำรวจ อำเภอเทศบาล พนักงานขับรถ ฯลฯ ตามที่ได้มีการประสานงานให้เพียงพอ</p> <p>๑๗) ประสานจัดสถานที่สำหรับตรวจคัดกรองโควิด -๑๙ /ตรวจวัดอุณหภูมิเจ้าหน้าที่ และประชาชนที่มาเฝ้ารับเสด็จฯ โดยประสานการปฏิบัติกับ กอร.ถปภ. , สำนักงาน ก.ศ.น. จังหวัดเชียงใหม่ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑๘) ประสานสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ รพ.สต. ในพื้นที่ ดำเนินการตรวจคัดกรองโควิด -๑๙ (RT-PCR / ATK / ตรวจวัดอุณหภูมิ) พร้อมติดสติ๊กเกอร์ผู้ผ่านการคัดกรองฯ โดยประสานการปฏิบัติกับ กอร.ถปภ. , สำนักงาน ก.ศ.น. จังหวัดเชียงใหม่ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑๙) ประสานจัดทำบัตรประจำตัวผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ ที่เฝ้ารับ-ส่งเสด็จให้เรียบร้อย โดยประสานการปฏิบัติกับ กศน.</p> <p>๒๐) จัดเตรียมสนาม ฮ. ฉุกฉิน ณ สนามกีฬาเทศบาลตำบลอมก๋อย พร้อมจัดเตรียมรถดับเพลิง รถกู้ภัย ไปประจำ ณ ที่หมาย ในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๕</p> <p>๒๑) จัดเตรียม รพ.ฉุกฉิน ณ รพ. อมก๋อย และจัดเตรียมพื้นที่ปลอดภัย ห้องประทับรับรอง ห้องสงฆ์ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลอมก๋อย ในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๕</p> <p>๒๒) ขอความอนุเคราะห์แจ้ง อปท. จัดเตรียมอาหารให้แก่ จนท.ที่มาปฏิบัติงานตามที่ได้รับประสาน</p> <p>๒๓) จัดเตรียมขบวนรถ ประจำสนาม ฮ. ฉุกฉิน ประกอบด้วย รถยนต์ตู้ ๓ คัน พร้อมตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. ในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๕</p>
๓๕	อำเภอเวียงแหง	<p>๑) ประสานจัดเตรียมการรับเสด็จกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ณ โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนเบญจมาศ ๑ บ้านสามหมื่น หมู่ที่ ๖ ตำบลเมืองแหง โดยประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒) ประสานตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๓๓ ในการจัดเตรียมรับเสด็จฯ เยี่ยมโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนเบญจมาศ ๑</p> <p>๓) อำนวยความสะดวกผู้บริหาร ที่ไปเฝ้าฯ รับ-ส่งเสด็จ ณ สนาม ฮ. ชั่วคราวบ้านสามหมื่น</p>

๔) อำนวยความสะดวก...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
	อำเภอเวียงแหง (ต่อ)	<p>๔) อำนวยความสะดวกให้กับข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ที่เดินทางไปรับเสด็จ</p> <p>๕) จัดเตรียมรถดับเพลิงและรถกู้ภัย ประจำสนาม ฮ. ชั่วคราว บ้านสามหมื่น ตำบลเมืองแหง พร้อมทั้งติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง (สปอตไลท์) บริเวณสนาม ฮ. โดยให้พร้อมก่อนเสด็จ ๓ ชั่วโมง และรดน้ำที่สนาม ฮ. ทุกวัน เพื่อป้องกันฝุ่น ให้เรียบร้อย</p> <p>๖) ยึดตรึงสิ่งปลูกสร้างบริเวณใกล้เคียงกับสนาม ฮ. ชั่วคราว ให้มั่นคงแข็งแรง</p> <p>๗) จัดเตรียมรถไฟฟ้าส่องสว่างเคลื่อนที่ไปประจำบริเวณพื้นที่เสด็จ กรณีเสด็จฯ เวลาเย็นและค่ำ</p> <p>๘) เชิญหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอที่เกี่ยวข้องไปร่วมรับเสด็จ เพื่อตอบข้อมูลที่เกี่ยวข้องเมื่อผู้ตามเสด็จสอบถามเพิ่มเติม ตามแต่จะเห็นสมควร พร้อมประสานจัดทำบัตรประจำตัว ไปยังตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๓๓</p> <p>๙) ประสานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ ปรับพื้นที่ถนนที่เป็นเส้นทางเสด็จ รวมทั้ง ทำความสะอาด ตัดกิ่งไม้ หญ้า ตามสองข้างทาง ให้เรียบร้อย</p> <p>๑๐) จัดเตรียมรถยนต์ขบวนเสด็จ พร้อมพนักงานขับรถยนต์ ณ โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนเบญจมา ๑ ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none">- รถยนต์พระที่นั่ง จำนวน ๑ คัน (จังหวัดเชียงใหม่สนับสนุน)- รถยนต์พระที่นั่งสำรอง จำนวน ๑ คัน (จังหวัดเชียงใหม่สนับสนุน)- รถยนต์ขับเคลื่อนสี่ล้อในขบวนเสด็จ จำนวน ๑๐ คัน โดยรถยนต์ในขบวนเสด็จให้ติดหมายเลข ๑-๑๐ ให้เรียบร้อย- รถยนต์สำหรับส่วนล่วงหน้า จำนวน ๓ คัน- รถยนต์สำหรับข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ จำนวน ๓ คัน <p>ทั้งนี้ ขอให้มอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเป็นการเฉพาะ โดยแจ้งชื่อตำแหน่ง หมายเลขโทรศัพท์มือถือ ให้จังหวัดทราบเพื่อการประสานงาน ภายในวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕</p> <p>๑๑) ประสานตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๓๓ ในการจัดสถานที่สำหรับทอดพระเนตร พร้อมจัดเจ้าหน้าที่นำเยี่ยมชมและบรรยายในแต่ละจุด ในกรณีที่ทรงชกถาม</p> <p>๑๒) จัดปลัดอำเภอ จำนวน ๑ คน และเจ้าหน้าที่องค์กรส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ คน ประจำ ณ กอร.ถปภ. โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนเบญจมา ๑ พร้อมเวลา ๐๖.๓๐ น. เพื่อประสานงานกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑๓) ประสานตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๓๓ ในการจัดเตรียมผู้เข้ารับสิ่งของพระราชทาน</p>

๑๔) ประสานตำรวจ ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
	อำเภอเวียงแหง (ต่อ)	<p>๑๔) ประสานตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๓๓ ในการจัดเตรียมสถานที่และรายการอาหาร สำหรับการเสวยพระกระยาหารกลางวัน ณ โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนเบญจมา ๑</p> <p>๑๕) ประสานสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ / รพ.สต. / องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ ดำเนินการตรวจคัดกรองโควิด๑๙ พร้อมติดสติ๊กเกอร์ผู้ผ่านการคัดกรองฯ โดยประสานการปฏิบัติกับตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๓๓</p> <p>๑๖) การรับเสด็จ ข้าราชการแต่งกายเครื่องแบบปฏิบัติราชการสีทากี แขนยาว สวมหมวก</p> <p>๑๗) ประสานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอ จัดเตรียมเครื่องไฟฟ้าสำรองไปประจำ ณ ที่หมายเสด็จ เพื่อป้องกันไฟฟ้าขัดข้อง</p> <p>๑๘) ประสานกับหน่วยงานทหารและตำรวจในพื้นที่ ในการถวายความปลอดภัยตามเส้นทางเสด็จและบริเวณพื้นที่เสด็จในส่วนที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑๙) จัดอาหารกล่องและน้ำดื่ม จำนวน ๔๐ ชุด สำหรับมอบให้นักบินเฮลิคอปเตอร์ โดยจัดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการจัดส่งให้เรียบร้อย</p> <p>๒๐) ประสานจัดเตรียมด้านการรักษาความปลอดภัยในพื้นที่และการดูแลประชาชนที่ไปถวายฎีกาหรือถวายสิ่งของให้เรียบร้อย</p> <p>๒๑) ขอความอนุเคราะห์จัดสถานที่พักค้างแรมให้แก่เจ้าหน้าที่ข้าราชการของจังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งจะเข้าพื้นที่เพื่อปฏิบัติหน้าที่ข้าราชการในขบวนเสด็จฯ และจัดอาหารพร้อมน้ำดื่ม ให้ตามความเหมาะสม</p> <p>๒๒) ประดับธงชาติและธงพระนามาภิไธย สธ. ให้เรียบร้อยสวยงาม</p> <p>๒๓) จัดระเบียบประชาชนรับเสด็จฯ โดยประสานงานกับโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนเบญจมา ๑ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย</p> <p>๒๔) ประสานเกษตรอำเภอ จัดเตรียมพันธุ์ไม้ สำหรับพระราชทานแก่ผู้แทนชาวบ้าน และผู้เข้ารับพระราชทาน</p> <p>๒๕) ประสานจัดทำบัตรประจำตัวผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ ที่เฝ้ารับ-ส่งเสด็จให้เรียบร้อย โดยประสานการปฏิบัติกับตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๓๓</p>
๓๖.	อำเภอแม่แจ่ม	<p>๑) ประสานจัดเตรียมการรับเสด็จกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ณ ที่หมายเสด็จทั้งสองที่หมาย โดยประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒) ประสานตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๓๓ ในการจัดเตรียมรับเสด็จฯ เยี่ยมโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านใหม่พัฒนาสันติ และโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านแม่ลอง</p> <p>๓) อำนวยความสะดวกให้กับข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ที่เดินทางไปรับเสด็จ</p> <p>๔) จัดเตรียมรถดับเพลิงและรถกู้ภัย ประจำสนามเฮลิคอปเตอร์ชั่วคราวบ้านแม่ลอง และสนามเฮลิคอปเตอร์ชั่วคราว บ้านใหม่พัฒนาสันติ พร้อมทั้งติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง (สปอตไลท์) บริเวณสนาม ฮ. โดยให้พร้อมก่อนเสด็จ ๓ ชั่วโมง และรดน้ำที่สนาม ฮ. ทุกวัน เพื่อป้องกันฝุ่นรวมทั้ง ยึดตรึงสิ่งปลูกสร้างบริเวณใกล้เคียงกับสนาม ฮ. ชั่วคราวให้มั่นคงแข็งแรง</p>

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
	อำเภอแม่แจ่ม (ต่อ)	<p>๕) จัดเตรียมรถไฟฟาส่องสว่างเคลื่อนที่ไปประจำบริเวณพื้นที่เสด็จกรณีเสด็จฯ เวลาเย็นและค่ำ</p> <p>๖) เชิญหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอที่เกี่ยวข้องไปร่วมรับเสด็จเพื่อตอบข้อมูลที่เกี่ยวข้องเมื่อผู้ตามเสด็จสอบถามเพิ่มเติม ตามแต่จะเห็นสมควร</p> <p>๗) ประสานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ ปรับพื้นที่ถนนที่เป็นเส้นทางเสด็จ ทำความสะอาด ตัดกิ่งไม้ หญ้า ตามสองข้างทางให้เรียบร้อย</p> <p>๘) จัดเตรียมรถยนต์ขบวนเสด็จ พร้อมพนักงานขับรถยนต์ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ ณ สนามเฮลิคอปเตอร์ชั่วคราว บ้านแม่ลอง และในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕ ณ สนามเฮลิคอปเตอร์ชั่วคราว บ้านใหม่พัฒนาสันติ ประกอบด้วย รถยนต์ขับเคลื่อนสี่ล้อในขบวนเสด็จจำนวน ๑๐ คัน โดยรถยนต์ในขบวนเสด็จให้ติดหมายเลข ๑-๐ ให้เรียบร้อย และมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเป็นการเฉพาะ โดยแจ้งชื่อ ตำแหน่ง หมายเลขโทรศัพท์มือถือ ให้จังหวัดทราบเพื่อการประสานงาน ภายในวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕</p> <p>๙) จัดเตรียมรถยนต์ขับเคลื่อนสี่ล้อ (๔WD) จำนวน ๓ คัน สำหรับคณะส่วนล่วงหน้า</p> <p>๑๐) จัดเตรียมรถยนต์รับคณะแม่ทัพภาคที่ ๓/ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ จำนวน ๓ คัน ณ สนาม ฮ. ไปยังโรงเรียนฯ และศูนย์การเรียนรู้ฯ แต่ละที่หมาย</p> <p>๑๑) ประสานตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๓๓ ในการจัดสถานที่สำหรับทอดพระเนตร พร้อมจัดเจ้าหน้าที่นำเยี่ยมชมและบรรยายในแต่ละจุด ในกรณีที่ทรงซักถาม</p> <p>๑๒) จัดปลัดอำเภอ จำนวน ๑ คน และเจ้าหน้าที่องค์กรส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ คน ประจำ ณ กอร.ถปภ.ส่วนแยกทั้งสองที่หมาย ที่หมายละ ๑ คน ในวันที่ ๑๑ และ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕ พร้อมก่อนเสด็จฯ ๓ ชั่วโมง เพื่อประสานงานกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑๓) ประสานตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๓๓ ในการจัดเตรียมสถานที่โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนฯ และสิ่งของพระราชทาน</p> <p>๑๔) ประสานตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๓๓ ในการจัดเตรียมสถานที่และรายการอาหาร สำหรับการเสวยพระกระยาหารกลางวัน ณ โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านแม่ลอง</p>

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
	อำเภอแม่แจ่ม (ต่อ)	<p>๑๕) ประสานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอ จัดเตรียมเครื่องไฟฟ้าสำรองไปประจำ ณ ที่หมายเสด็จทั้งสองที่หมาย เพื่อป้องกันไฟฟ้าขัดข้อง</p> <p>๑๖) ประสานกับหน่วยงานทหารและตำรวจในพื้นที่ ในการถวายความปลอดภัยตามเส้นทางเสด็จและบริเวณพื้นที่เสด็จในส่วนที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑๗) ประสานจัดเตรียมด้านการรักษาความปลอดภัยในพื้นที่และการดูแลประชาชนที่ไปถวายฎีกาหรือถวายสิ่งของให้เรียบร้อย</p> <p>๑๘) ขอความอนุเคราะห์จัดสถานที่พักค้างแรมให้แก่เจ้าหน้าที่ข้าราชการของจังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งจะเข้าพื้นที่เพื่อปฏิบัติหน้าที่ข้าราชการในขบวนเสด็จฯ และจัดอาหารพร้อมน้ำดื่ม ให้ตามความเหมาะสม</p> <p>๑๙) จัดระเบียบประชาชนรับเสด็จฯ โดยประสานงานกับโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนฯ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย</p> <p>๒๐) ประสานเกษตรอำเภอ จัดเตรียมพันธุ์ไม้ สำหรับพระราชทานแก่ผู้แทนชาวบ้าน และผู้เข้ารับพระราชทาน</p> <p>๒๑) ประสานสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ รพ.สต. ในพื้นที่ ดำเนินการตรวจคัดกรองโควิด -๑๙ พร้อมติดสติ๊กเกอร์ผู้ผ่านการคัดกรองฯ โดยประสานการปฏิบัติกับตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๓๓</p> <p>๒๒) ประสานจัดทำบัตรประจำตัวผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ ที่เฝ้ารับ-ส่งเสด็จให้เรียบร้อย โดยประสานการปฏิบัติกับตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๓๓</p> <p>๒๓) จัดเตรียมสนาม ฮ. ฉุกฉิน ณ โรงเรียนบ้านเนินวิทยา ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๓ มกราคม ๒๕๖๕</p> <p>๒๔) จัดเตรียม รพ.ฉุกฉิน ณ รพ. แม่แจ่ม ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๓ มกราคม ๒๕๖๕</p> <p>๒๕) ขอความอนุเคราะห์แจ้ง อปท. จัดเตรียมอาหารให้แก่ จนท.ที่มาปฏิบัติงานตามที่ได้รับประสาน ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๓ มกราคม ๒๕๖๕</p> <p>๒๖) จัดเตรียมขบวนรถ ประจำสนาม ฮ. ฉุกฉิน โรงเรียนบ้านเนินประกอบด้วย รถยนต์ตู้ ๓ คัน ในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕ พร้อมตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น.</p>
๓๗.	เทศบาลตำบลข้างเฝือก และองค์การบริหารส่วนตำบลข้างเฝือก	<p>๑) ทำความสะอาดเส้นทางเสด็จฯ ให้เรียบร้อย ก่อนเสด็จ ๒ วัน</p> <p>๒) ประดับธงชาติและธงพระนามาภิไธย สธ เส้นทางเสด็จฯ ในพื้นที่รับผิดชอบ</p>
๓๘	ศูนย์อำนวยการนิเวศวิทยาภาคเหนือ	<p>๑) ติดตามข้อมูลข่าวอากาศนำส่ง กอร.ถปภ.สำนักงานชลประทานที่ ๑ / กอร.ถปภ.ส่วนแยก บน.๔๑ ตั้งแต่วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๕ จนกว่าจะเสร็จสิ้นภารกิจ</p> <p>๒) จัดเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ คน พร้อมเครื่องมือสื่อสาร ไปประจำ กอร.ถปภ.สำนักงานชลประทานที่ ๑ ในวันที่ ๑๐ - ๑๓ มกราคม ๒๕๖๕ เพื่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยขอให้ไปรายงานตัว ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ ณ กอร.ถปภ. เวลา ๐๖.๐๐ น. เพื่อประชุมซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติงานจาก ผอ.กอร.ถปภ. และให้สับเปลี่ยนหน้าที่ประจำจนกว่าจะเสด็จกลับ กทม.</p>

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๓๙	สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย จังหวัดเชียงใหม่	<ol style="list-style-type: none"> ๑) จัดเตรียมสถานที่สำหรับรับเสด็จ ณ ศูนย์การเรียนรู้ชุมชนชาวไทยภูเขา “แม่ฟ้าหลวง” บ้านเลอะกรา ตำบลแม่ต๋อน อำเภออมก๋อย โดยตกแต่ง ทำความสะอาด ให้เรียบร้อยตามที่มีข้อแนะนำในการสำรวจพื้นที่ ๒) จัดเตรียมสถานที่และกิจกรรมสำหรับเสด็จฯ ไปทอดพระเนตร พร้อมจัดเจ้าหน้าที่ประจำแต่ละจุด เพื่อตอบในกรณีทรงถาม ๓) จัดเตรียมสิ่งของ/พันธุ์ไม้ผล/ผ้าห่มกันหนาวสำหรับพระราชทาน แก่ผู้แทนชาวบ้าน และผู้เข้ารับพระราชทาน รวมทั้ง จัดเตรียมผู้เข้ารับและซักซ้อมการเข้ารับให้เรียบร้อย ๔) จัดเตรียมสถานที่สำหรับประชาชนที่มาเฝ้าฯ รับเสด็จ โดยให้ประสานงานกับนายอำเภออมก๋อย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๕) จัดเตรียมห้องสรงเพื่อใช้รับเสด็จ พร้อมอุปกรณ์ภายในห้องสรง ให้เรียบร้อย ๖) จัดเตรียมสมุดสำหรับลงพระนามาภิไธยพร้อมปากกา ณ อาคารเรียนของศูนย์ฯ ๗) จัดเตรียมคำกราบบังคมทูลรายงานการดำเนินงานของศูนย์ฯ และผู้กราบบังคมทูลถวายรายงาน ให้เรียบร้อย ๘) จัดทำราวบันไดทุกที่หมายที่เป็นบันไดทางขึ้น - ลง ปรับปรุงเส้นทางภายในโรงเรียนให้มีความเรียบร้อย ปลอดภัย ตามที่ราชองครักษ์ประจำพระองค์ ให้คำแนะนำโดยตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงพร้อมใช้งาน ๙) ประสานกับหน่วยงานทหารและตำรวจในพื้นที่ ในการถวายความปลอดภัยตามเส้นทางเสด็จและบริเวณพื้นที่เสด็จในส่วนที่เกี่ยวข้อง ๑๐) สนับสนุนการจัดเตรียมการรับเสด็จให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในระดับอำเภอและจังหวัด เพื่อให้การรับเสด็จเป็นไปอย่างเรียบร้อย สมพระเกียรติ และปลอดภัยสูงสุด ๑๑) จัดทำป้ายชื่อ ตำแหน่ง และหน้าที่ ครูโรงเรียนทุกคน เพื่อสะดวกในการประสานงาน โดยประสานงานกับ กอร.ถปภ. ๑๒) จัดอาหารและน้ำดื่มบริการเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่รับเสด็จให้เพียงพอ ๑๓) ติดตั้งเต็นท์ สำหรับเป็นจุดจอดรถยนต์พระที่นั่งและรถยนต์พระที่นั่งสำรอง ทุกที่หมายที่ใช้รถขบวนเสด็จ ๑๔) จัดสถานที่สำหรับการตรวจ RT-PCR และ ATK สำหรับผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน ตามที่มีการประสาน ๑๕) จัดทำบัตรประจำตัวสำหรับรับเสด็จของผู้ที่มาร่วมงานและปฏิบัติหน้าที่ ตามแบบที่ กอร.ถปภ. กำหนดให้เรียบร้อย ๑๖) ประสานอำเภอ / รพ.สต. / อสม. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทำการตรวจ RT-PCR และ ATK สำหรับผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน ทุกที่หมาย

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๔๐	อำเภอมะนัง	<p>๑) ประสานจัดเตรียมการรับเสด็จกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ณ ศูนย์การเรียนรู้ตำรวจตระเวนชายแดนบ้านนามะนัง อำเภอมะนัง โดยประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒) ประสานตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๓๓ ในการจัดเตรียมรับเสด็จฯ เยี่ยมศูนย์การเรียนรู้ตำรวจตระเวนชายแดนบ้านนามะนัง</p> <p>๓) อำนวยความสะดวกผู้บริหาร ที่ไปเฝ้าฯ รับ-ส่งเสด็จ ณ สนามเฮลิคอปเตอร์ชั่วคราว บ้านนามะนัง</p> <p>๔) อำนวยความสะดวกให้กับข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ที่เดินทางไปรับเสด็จ</p> <p>๕) จัดเตรียมรถดับเพลิงและรถกู้ภัย ประจำถึงสนามเฮลิคอปเตอร์ชั่วคราว บ้านนามะนัง พร้อมทั้งติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง (สปอตไลท์) บริเวณสนาม ฮ. โดยให้พร้อมก่อนเสด็จ ๓ ชั่วโมง และรดน้ำที่สนาม ฮ. ทุกวัน เพื่อป้องกันฝุ่น ให้เรียบร้อย</p> <p>๖) ยึดตรึงสิ่งปลูกสร้างบริเวณใกล้เคียงกับสนาม ฮ. ชั่วคราว ให้มั่นคงแข็งแรง</p> <p>๗) จัดเตรียมรถไฟฟ้าส่องสว่างเคลื่อนที่ไปประจำบริเวณพื้นที่เสด็จกรณีเสด็จฯ เวลาเย็นและค่ำ</p> <p>๘) เชิญหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอกว้างที่เกี่ยวข้องไปร่วมรับเสด็จ เพื่อตอบข้อมูลที่เกี่ยวข้องเมื่อผู้ตามเสด็จสอบถามเพิ่มเติม ตามแต่จะเห็นสมควร พร้อมประสานจัดทำบัตรประจำตัว ไปยังตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๓๓</p> <p>๙) ประสานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ ปรับพื้นที่ถนนที่เป็นเส้นทางเสด็จ รวมทั้ง ทำความสะอาด ตัดกิ่งไม้ หญ้า ตามสองข้างทางให้เรียบร้อย</p> <p>๑๐) จัดเตรียมรถยนต์ขบวนเสด็จ พร้อมพนักงานขับรถยนต์ ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - รถยนต์พระที่นั่ง จำนวน ๑ คัน (จังหวัดเชียงใหม่สนับสนุน) - รถยนต์พระที่นั่งสำรอง จำนวน ๑ คัน (จังหวัดเชียงใหม่สนับสนุน) - รถยนต์ขับเคลื่อนสี่ล้อในขบวนเสด็จ จำนวน ๑๐ คัน โดยรถยนต์ในขบวนเสด็จให้ติดหมายเลข ๑-๑๐ ให้เรียบร้อย <ul style="list-style-type: none"> - รถยนต์สำหรับส่วนล่วงหน้า จำนวน ๓ คัน - รถยนต์สำหรับข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ จำนวน ๓ คัน ทั้งนี้ ขอให้มอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเป็นการเฉพาะ โดยแจ้งชื่อตำแหน่ง หมายเลขโทรศัพท์มือถือ ให้จังหวัดทราบเพื่อการประสานงาน ภายในวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕</p> <p>๑๑) ประสานตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๓๓ ในการจัดสถานที่สำหรับทอดพระเนตร พร้อมจัดเจ้าหน้าที่นำเยี่ยมชมและบรรยายในแต่ละจุด ในกรณีที่ทรงชุกถาม</p> <p>๑๒) จัดปลัดอำเภอกว้าง จำนวน ๑ คน และเจ้าหน้าที่องค์กรส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ คน ประจำ ณ กอร.ถปภ. ศูนย์การเรียนรู้ตำรวจตระเวนชายแดนบ้านนามะนัง อำเภอมะนัง พร้อมเวลา ๐๖.๓๐ น. เพื่อประสานงานกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง</p>

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
	อำเภอแม่เมาะ (ต่อ)	<p>๑๓) ประสานตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๓๓ ในการจัดเตรียมผู้เข้ารับสิ่งของพระราชทาน</p> <p>๑๔) ประสานตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๓๓ ในการจัดเตรียมสถานที่และรายการอาหาร สำหรับการเสวยพระกระยาหารกลางวัน ณ ศูนย์การเรียนรู้ตำรวจตระเวนชายแดนบ้านนามะฮัน อำเภอแม่เมาะ</p> <p>๑๕) ประสานสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ / รพ.สต. / องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ ดำเนินการตรวจคัดกรองโควิด๑๙ พร้อมติดสติ๊กเกอร์ผู้ผ่านการคัดกรองฯ โดยประสานการปฏิบัติกับตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๓๓</p> <p>๑๖) การรับเสด็จ ข้าราชการแต่งกายเครื่องแบบปฏิบัติราชการสีทากี แขนยาว สวมหมวก</p> <p>๑๗) ประสานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอ จัดเตรียมเครื่องไฟฟ้าสำรองไปประจำ ณ ที่หมายเสด็จ เพื่อป้องกันไฟฟ้าขัดข้อง</p> <p>๑๘) ประสานกับหน่วยงานทหารและตำรวจในพื้นที่ ในการถวายความปลอดภัยตามเส้นทางเสด็จและบริเวณพื้นที่เสด็จในส่วนที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒๐) ประสานจัดเตรียมด้านการรักษาความปลอดภัยในพื้นที่และการดูแลประชาชนที่ไปถวายฎีกาหรือถวายสิ่งของให้เรียบร้อย</p> <p>๒๑) ขอความอนุเคราะห์จัดสถานที่พักค้างแรมให้แก่เจ้าหน้าที่ข้าราชการของจังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งจะเข้าพื้นที่เพื่อปฏิบัติหน้าที่ข้าราชการในขบวนเสด็จฯ และจัดอาหารพร้อมน้ำดื่ม ให้ตามความเหมาะสม</p> <p>๒๒) ประดับธงชาติและธงพระนามาภิไธย สธ. ให้เรียบร้อยสวยงาม</p> <p>๒๓) จัดระเบียบประชาชนรับเสด็จฯ โดยประสานงานกับศูนย์การเรียนรู้ตำรวจตระเวนชายแดนบ้านนามะฮัน อำเภอแม่เมาะ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย</p> <p>๒๔) ประสานเกษตรอำเภอ จัดเตรียมพันธุ์ไม้ สำหรับพระราชทานแก่ผู้แทนชาวบ้าน และผู้เข้ารับพระราชทาน</p> <p>๒๕) ประสานจัดทำบัตรประจำตัวผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ ที่เฝ้ารับ-ส่งเสด็จให้เรียบร้อย โดยประสานการปฏิบัติกับตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๓๓</p>
๔๑	อำเภอฮอด	<p>๑) จัดเตรียมสนาม ฮ. ดูกฉิน ณ โรงเรียนฮอดพิทยาคม จัดเตรียมรถดับเพลิง รถกู้ภัย ไปประจำ ณ ที่หมาย ในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๕</p> <p>๒) ขอความอนุเคราะห์แจ้ง อปท. จัดเตรียมอาหารให้แก่ จนท.ที่มาปฏิบัติงาน ตามที่ได้รับการประสาน</p>
๔๒	อำเภอเชียงดาว	<p>๑) ประสานการจัดเตรียมสนาม ฮ. ดูกฉิน ณ ร.๗ พัน ๒ อำเภอเชียงดาว พร้อมจัดเตรียมรถดับเพลิง รถกู้ภัย ไปประจำ ณ ที่หมาย ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕</p> <p>๒) ขอความอนุเคราะห์แจ้ง อปท. จัดเตรียมอาหารให้แก่ จนท. ที่มาปฏิบัติงาน ตามที่ได้รับการประสาน</p>

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๔๓	อำเภอฝาง	๑) ประสานการจัดเตรียมสนาม ฮ. ดุกเงิน ณ ศูนย์พัฒนาปิโตเลียมภาคเหนือ อำเภอฝาง พร้อมจัดเตรียมรถดับเพลิง รถกู้ภัย ไปประจำ ณ ที่หมาย ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ ๒) จัดเตรียม รพ.ดุกเงิน ณ โรงพยาบาลฝาง ๓) ขอความอนุเคราะห์แจ้ง อปท. จัดเตรียมอาหารให้แก่ จนท. ที่มาปฏิบัติงาน ตามที่ได้รับการประสาน
๔๔	อำเภอกัลยาณิวัฒนา โรงเรียนมัธยมกัลยาณิวัฒนา	๑) จัดเตรียมสนาม ฮ. ดุกเงิน ณ โรงเรียนมัธยมกัลยาณิวัฒนา พร้อมจัดเตรียมรถดับเพลิง รถกู้ภัย ไปประจำ ณ ที่หมาย ในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕ ๒) จัดเตรียม รพ.ดุกเงิน ณ วัดจันทร์เฉลิมพระเกียรติ และจัดเตรียมพื้นที่ปลอดภัย ห้องประทับรับรอง ห้องสรง ณ ที่ว่าการอำเภอกัลยาณิวัฒนา ๓) ขอความอนุเคราะห์แจ้ง อปท. จัดเตรียมอาหารให้แก่ จนท.ที่มาปฏิบัติงาน ตามที่ได้รับการประสาน ๔) จัดเตรียมขบวนรถ ประจำสนาม ฮ. ดุกเงิน ประกอบด้วย รถยนต์ตู้ ๓ คัน ในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕

ในการจัดเตรียมการรับเสด็จฯ มอบหมายให้สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่เป็นหน่วยงานประสานอย่างใกล้ชิด (นายพิพัฒน์พงษ์ พุทธวงศ์ ผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการ โทรศัพท์ ๐๘ ๙๒๐๓ ๔๑๔๙ หรือนายธีรวุฒิ แก้วพอง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ โทรศัพท์ ๐๘ ๑๐๒๐ ๖๒๖๖) ทั้งนี้ หากมีปัญหาหรืออุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่ ให้รายงานจังหวัดเชียงใหม่ทราบ เพื่อพิจารณาแก้ไขปัญหาโดยด่วน ต่อไป
