

ด่วนที่สุด

ที่ ชม ๐๐๑๗.๓/ว ๒๖๕๔



ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่
ถนนโชตนา ชม ๕๐๓๐๐

๒๐ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ทรงโปรดให้หม่อมหลวงสรลีส กิตติยากร เป็นผู้แทนพระองค์มาในการเปิดป้ายอาคารเรียนเฉลิมพระเกียรติ
พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี กรมหมื่นสุทธนารีนาถ

เรียน (รายชื่อแนบท้าย)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการ

จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนาคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ มทส/๒๕๖๖ เรื่อง มอบหมายหน้าที่รับผู้แทนพระองค์
พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี กรมหมื่นสุทธนารีนาถ

ลงวันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยพระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี กรมหมื่นสุทธนารีนาถ ทรงโปรดให้หม่อมหลวง
สรลีส กิตติยากร เป็นผู้แทนพระองค์ ไปเปิดป้ายอาคารเฉลิมพระเกียรติ พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี
กรมหมื่นสุทธนารีนาถ ณ วัดโป่งแยงเฉลิมพระเกียรติ อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่ ในวันเสาร์ที่ ๒๘ มกราคม
๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ น. รายละเอียดปรากฏตามกำหนดการที่ส่งมาพร้อมนี้

เพื่อให้การเตรียมการรับผู้แทนพระองค์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสมพระเกียรติ
จึงขอมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้หน่วยงานท่านทราบและถือปฏิบัติ รายละเอียดปรากฏตามคำสั่ง
จังหวัดเชียงใหม่ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

๒๖๕๔

(นายวีรพงศ์ ฤทธิรอด)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานอำนวยการ

โทรศัพท์ ๐ ๕๓๑๑ ๒๗๐๘ - ๙

โทรสาร ๐ ๕๓๑๑ ๒๗๐๗

รายชื่อแนบท้าย

๑. ผู้บัญชาการมณฑลทหารบกที่ ๓๓
๒. ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดเชียงใหม่
๓. ผู้บังคับการกองบิน ๔๑
๔. ผู้บังคับการตำรวจตระเวนชายแดนภาค ๓
๕. ผู้กำกับการตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๓๓
๖. ผู้กำกับการกลุ่มงานจราจร ตำรวจภูธรจังหวัดเชียงใหม่
๗. สารวัตรสถานีตำรวจทางหลวง ๔ กองกำกับการ ๕
๘. สารวัตรกองกำกับการ ๓ กองบังคับการตำรวจสันติบาล ๑
๙. ผู้อำนวยการท่าอากาศยานเชียงใหม่
๑๐. ผู้จัดการสถานีเชียงใหม่ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)
๑๑. ประชาสัมพันธ์จังหวัดเชียงใหม่
๑๒. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่
๑๓. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
๑๔. ผู้จัดการส่วนบริการลูกค้าจังหวัดเชียงใหม่ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)
๑๕. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเขต ๗ (เชียงใหม่)
๑๖. ผู้ช่วยผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต ๑ (ภาคเหนือ) จังหวัดเชียงใหม่
๑๗. วัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่
๑๘. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนาฏศิลป์เชียงใหม่
๑๙. ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดเชียงใหม่
๒๐. นายอำเภอเมืองเชียงใหม่
๒๑. นายอำเภอแมริม
๒๒. นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่
๒๓. นายกเทศมนตรีนครเชียงใหม่
๒๔. นายกเทศมนตรีตำบลสุเทพ

กำหนดการ
พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี กรมหมื่นสุทธนารีนาถ
ทรงโปรดให้
หม่อมหลวงสรลณี กิตติยากร เป็นผู้แทนพระองค์ ไปเปิดป้ายอาคารเรียนเฉลิมพระเกียรติ
พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี กรมหมื่นสุทธนารีนาถ
ณ วัดโป่งแยงเฉลิมพระเกียรติ อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่
วันเสาร์ ที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๖

- เวลา ๑๒.๓๐ น. - หม่อมหลวงสรลณี กิตติยากร ผู้แทนพระองค์ เดินทางโดยรถยนต์หลวงจากวังเทเวศร์ ไปยังท่าอากาศยานกองบัญชาการกองทัพอากาศ
- เวลา ๑๓.๐๐ น. - รถยนต์หลวงถึงท่าอากาศยานกองบัญชาการกองทัพอากาศ
- ผู้แทนพระองค์เดินทางโดยเครื่องบินของกองทัพอากาศ ไปยังท่าอากาศยานทหาร กองบิน ๔๑ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
- เวลา ๑๔.๐๐ น. - เครื่องบินของกองทัพอากาศ ถึงท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑
- ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ อธิบดีผู้พิพากษาศาล ๕
 - ผู้บัญชาการมณฑลทหารบกที่ ๓๓ ผู้บัญชาการตำรวจภูธรภาค ๕
 - และผู้บังคับการกองบิน ๔๑ รอรับผู้แทนพระองค์
 - นายกเหล่ากาชาดจังหวัดเชียงใหม่ มอบพวงมาลัย
 - ผู้แทนพระองค์เข้าห้องรับรอง
 - พักอิริยาบถ
 - ผู้แทนพระองค์ออกจากห้องรับรอง
- เวลา ๑๔.๒๐ น. - ผู้แทนพระองค์เดินทางโดยรถยนต์หลวง ไปยังวัดโป่งแยงเฉลิมพระเกียรติ (ระยะทางประมาณ ๓๖ กิโลเมตร/ใช้เวลาประมาณ ๔๐ นาที)
- เวลา ๑๕.๐๐ น. - รถยนต์หลวงถึงวัดโป่งแยงเฉลิมพระเกียรติ
- ผู้แทนพระองค์ลงจากรถยนต์หลวง
 - ยืนข้างรถยนต์หลวง
 - (ดุริยางค์บรรเลงเพลงมหาชัย/จบแล้ว)
 - รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ และผู้แทนคณะกรรมการ ฯ รอรับผู้แทนพระองค์
 - ภริยารองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ และผู้แทนคณะกรรมการ ฯ มอบพวงมาลัย
 - เข้าพลับพลาพิธี
 - จุดธูปเทียนเครื่องนมัสการบูชาพระพุทธนวราชบพิตร
 - กราบ
 - นั่งเก้าอี้
 - รับศีล
- (ประธานสงฆ์ให้ศีล จบ)

- ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ กล่าวรายงานวัตถุประสงค์การจัดงาน ฯ
- ผู้แทนพระองค์ออกจากพลับพลาพิธี
- กดปุ่มไฟฟ้าเปิดแพรคลุมป้ายเปิด “อาคารเรียนเฉลิมพระเกียรติ”
(ขณะนี้ พระสงฆ์เจริญชัยมงคลคาถา ชาวพนักงานลั่นฆ้องชัย ประโคมสังข์ แตร ดุริยางค์)
- เข้าพลับพลาพิธี
- ประเคนจตุปัจจัยไทยธรรม
- นั่งเก้าอี้
- กรวดน้ำ
(พระสงฆ์อนุโมทนา)
- วัดมณฑลธรรมจังหวัดเชียงใหม่ กล่าวเบิกผู้มีจิตศรัทธาบริจาคทรัพย์
ก่อสร้างอาคารเรียนเฉลิมพระเกียรติ เข้ารับของที่ระลึก (จำนวน ๑๓๐ ราย)
- ผู้แทนพระองค์ไปกราบที่หน้าเครื่องนมัสการ
- ลาพระสงฆ์
- พระครูวิสุทธิปัญญาวัฒน์ เจ้าอาวาสวัดโป่งแยงเฉลิมพระเกียรติ มอบของที่ระลึกแต่ผู้แทนพระองค์
เพื่อเชิญไปถวายพระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี กรมหมื่นสุทธนารีนาถ ในโอกาสต่อไป
- ผู้แทนพระองค์ออกจากพลับพลาพิธี ไปยังบริเวณจัดแสดงนิทรรศการ
- ชมนิทรรศการอาคารเรียนเฉลิมพระเกียรติ ฯ
- ผู้แทนพระองค์ไปยังรถยนต์หลวง
- ยืนข้างรถยนต์หลวง
(ดุริยางค์บรรเลงเพลงมหาชัย/จบแล้ว)

เวลา ๑๖.๒๐ น. - ผู้แทนพระองค์เดินทางโดยรถยนต์หลวง ไปยังท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑

เวลา ๑๗.๐๐ น. - รถยนต์หลวงถึงท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑

- ผู้แทนพระองค์เดินทางโดยเครื่องบินของกองทัพอากาศ ไปยังท่าอากาศยาน
กองบัญชาการกองทัพอากาศ

เวลา ๑๘.๐๐ น. - เครื่องบินของกองทัพอากาศ ถึงท่าอากาศยานกองบัญชาการกองทัพอากาศ

- ผู้แทนพระองค์เดินทางกลับวังเทเวศร์ ถึงเวลาประมาณ ๑๘.๓๐ น.

การแต่งกาย - ข้าราชการในพื้นที่ แต่งเครื่องแบบปกติขาว
- ข้าราชการบริพารในพระองค์ แต่งเครื่องแบบปกติกาบีก๊อตั้ง



๑๒ มกราคม ๒๕๖๖



คำสั่งจังหวัดเชียงใหม่
ที่ ๓๓๙ / ๒๕๖๖

เรื่อง มอบหมายหน้าที่รับผู้แทนพระองค์ พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี กรมหมื่นสุทธนารีนาถ

ด้วยพระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี กรมหมื่นสุทธนารีนาถ ทรงโปรดให้หม่อมหลวง สราลี กิตติยากร เป็นผู้แทนพระองค์ ไปเปิดป้ายอาคารเฉลิมพระเกียรติ พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี กรมหมื่นสุทธนารีนาถ ณ วัดโป่งแยงเฉลิมพระเกียรติ อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ ในวันเสาร์ที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ น.

เพื่อให้การจัดเตรียมการรับผู้แทนพระองค์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยสมพระเกียรติ จึงขอมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้หน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ รายละเอียดปรากฏตาม เอกสารแนบท้ายคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ฉบับนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวิรพงษ์ กุฑริ์รอด)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

บัญชีแนบท้ายคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่
ที่ ๓๓๓ / ๒๕๖๖

เรื่อง มอบหมายหน้าที่รับผู้แทนพระองค์ พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี กรมหมื่นสุทธนารีนาถ
ลงวันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๑.	มณฑลทหารบกที่ ๓๓	๑) ประสานดำเนินการรักษาความปลอดภัยกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒) ประสานจัดทำแผนการรักษาความปลอดภัยและส่งให้สำนักงานฝ่ายเสนาธิการในพระองค์ ๙๐๔ ทราบ ๓) จัดตั้งกองอำนวยการร่วมรักษาความปลอดภัย (กอร.รปภ.) ส่วนแยก ณ วัดโป่งแยงเฉลิมพระเกียรติ และทุกที่หมาย โดยจังหวัดแจ้งส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ไปรายงานตัวและร่วมประชุมแต่ละที่หมาย ก่อนล่วงหน้า ๓ ชั่วโมง
๒.	ตำรวจตระเวนชายแดนภาค ๓ และ ตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๓๓	๑) ประสานจัดเจ้าหน้าที่ตำรวจไปประจำ ณ กองอำนวยการร่วมรักษาความปลอดภัย ส่วนแยก ณ วัดโป่งแยงเฉลิมพระเกียรติ และทุกที่หมาย ๒) ตรวจวัดจุดระเบิดพื้นที่ ณ วัดโป่งแยงเฉลิมพระเกียรติ และทุกที่หมาย (กรณีที่มีหมายเพิ่มเติมในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่) โดยประสานงานกับเจ้าของพื้นที่ มณฑลทหารบกที่ ๓๓ และตำรวจภูธรจังหวัดเชียงใหม่ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ๓) จัดเตรียมความพร้อมตลอดเวลา กรณีสำนักงานฝ่ายเสนาธิการ-ในพระองค์ ๙๐๔ และวังเทเวศน์ขอรับการสนับสนุน
๓.	ตำรวจภูธรจังหวัดเชียงใหม่	๑) ประสานจัดรถตำรวจจราจรและตำรวจทางหลวงนำขบวนผู้แทนพระองค์ ทุกที่หมาย ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๖ โดยพร้อมเวลา ๑๒.๐๐ น. ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ และจัดเจ้าหน้าที่ประจำทางร่วมแยกเพื่อรักษาความปลอดภัยตามเส้นทาง ทุกที่หมาย และประสานการจัดขบวนรถยนต์หลวงกับสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ ๒) ประสานกับมณฑลทหารบกที่ ๓๓ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดทำแผนรักษาความปลอดภัย ๓) ประสานการจัดตั้งกองอำนวยการร่วมรักษาความปลอดภัย ส่วนแยก ณ วัดโป่งแยงเฉลิมพระเกียรติ และทุกที่หมาย ๔) กำหนดเส้นทางหลักและเส้นทางสำรอง แต่ละที่หมายให้เรียบร้อย ๕) จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจเฝ้ารถยนต์หลวง และจัดเจ้าหน้าที่ตำรวจหญิงประจำห้องน้ำทุกที่หมาย ๖) จัดระเบียบของกลุ่มพลังมวลชนที่ไปรับผู้แทนพระองค์ฯ แต่ละที่หมาย ๗) ประสานกับเจ้าของสถานที่ ในการจัดการด้านจราจรและความเป็นระเบียบเรียบร้อย ในการจอดรถผู้มาร่วมพิธี ๘) จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจดูแลการจราจรเส้นทางไปวัดโป่งแยงเฉลิมพระเกียรติ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ๙) จัดซักซ้อมแผนทางการแพทย์ เส้นทางจากที่หมายไปยังโรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่และโรงพยาบาลนครพิงค์ให้เรียบร้อย

๔. สถานีตำรวจ ...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๔.	สถานีตำรวจทางหลวง ๔ กองกำกับการ ๕	๑) จัดรถตำรวจทางหลวงนำขบวนฯ ทุกที่หมาย โดยให้พร้อม ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๖ โดยพร้อมเวลา ๑๒.๐๐ น. ณ ท่าอากาศยานทหาร กองบิน ๔๑ และจะชักซ้อมขบวนรถยนต์ฯ ในวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ๒) จัดเตรียมรถตำรวจทางหลวง นำคณะส่วนล่วงหน้า ตามที่ได้รับการประสาน
๕.	กลุ่มงานจราจร ตำรวจภูธรจังหวัด เชียงใหม่	๑) จัดรถตำรวจจราจรนำขบวนฯ ทุกที่หมาย ในพื้นที่รับผิดชอบ ๒) จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรประจำเส้นทาง ทางร่วมทางแยก ในการรักษาความปลอดภัย วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๖ โดยประสานงานกับตำรวจทางหลวงและสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่
๖.	กองกำกับการ ๓ กองบังคับการ ตำรวจสันติบาล ๑	๑) จัดระเบียบกลุ่มพลังมวลชนทุกที่หมายและหาข่าวความเคลื่อนไหว กลุ่มพลังมวลชนโดยรายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่และ ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทราบ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเตรียมการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ๒) จัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสื่อมวลชนทุกแขนงในการไปทำข่าว และควบคุมการแต่งกายของสื่อมวลชนทุกที่หมายในพื้นที่รับผิดชอบ รวมทั้งตรวจกล้องถ่ายรูปทุกชนิดของสื่อมวลชน และแจกปลอกแขน ให้เรียบร้อย โดยให้พร้อมเวลา ๑๑.๐๐ น. ณ กองอำนวยการร่วม รักษาความปลอดภัย วัดโป่งแยงเฉลิมพระเกียรติ
๗.	กองบิน ๔๑	๑) จัดสถานที่จอดเครื่องบิน พร้อมจัดการรักษาความปลอดภัยบริเวณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ โดยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๒) ทำความสะอาดและตกแต่งห้องรับรองท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ และอำนวยความสะดวกให้กับเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เชียงใหม่ ที่เข้าไปตกแต่งสถานที่ และจัดอาหารว่าง ๓) จัดบริการเครื่องดื่ม/น้ำดื่ม บริการข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ที่ไปรับ-ส่ง ผู้แทนพระองค์ตามความเหมาะสม ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๖ ๔) จัดเตรียมห้องรับรองเพื่อใช้รับรองข้าราชการชั้นผู้ใหญ่และข้าราชการ ที่ไปรับ - ส่งผู้แทนพระองค์ฯ ๕) จัดทำความสะอาด ตกแต่ง อาคารท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ให้เรียบร้อยสวยงาม ๖) จัดเจ้าหน้าที่ตรวจวัดอุณหภูมิขบวนรถยนต์เปรียบเทียบ ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๖ พร้อมเวลา ๑๑.๐๐ น. ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ๗) ประสานงานกับบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ในการจัดเตรียม รถบันไดเครื่องบินให้พร้อมกรณีฉุกเฉิน ๘) จัดสถานที่ตั้งกองอำนวยการร่วมรักษาความปลอดภัย ส่วนแยก ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ พร้อมทั้งบริการเครื่องดื่ม ตามแต่ จะเห็นสมควร และจัดเจ้าหน้าที่กองบิน ๔๑ จำนวน ๑ นาย ไปประจำ เพื่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยให้พร้อมเวลา ๑๑.๐๐ น.

๘.ท่าอากาศยานเชียงใหม่...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๘.	ท่าอากาศยานเชียงใหม่	๑) จัดเตรียมการรักษาความปลอดภัย บริเวณห้องรับรองพิเศษ และในพื้นที่ท่าอากาศยานเชียงใหม่ ๒) จัดเตรียมการเปิด - ปิด ประตูช่องทางระหว่างท่าอากาศยานเชียงใหม่กับศูนย์ควบคุมการบินเชียงใหม่ ในกรณีต้องนำรถยนต์ที่นั่งเข้าออกบริเวณท่าอากาศยานเชียงใหม่และท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑
๙.	บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) สถานีเชียงใหม่	๑) จัดเตรียมตัวเครื่องบิน จัดสำรองที่นั่งเครื่องบิน ให้พร้อม (กรณีผู้แทนพระองค์ฯ โดยเครื่องบินของบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)) ๒) จัดเตรียมรถบันไดเครื่องบิน เพื่อใช้ในการรับ - ส่งผู้แทนพระองค์ฯ โดยให้นำรถบันไดเครื่องบินพร้อมเวลา ๑๑.๐๐ น. (กรณีใช้รถบันไดของบริษัท การบินไทย จำกัด)
๑๐.	คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	๑) จัดเตรียมแพทย์ พยาบาล ห้องประทับ ห้องฉุกเฉิน และอุปกรณ์ทางการแพทย์ ให้พร้อม ๒๔ ชั่วโมง ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป จนผู้แทนผู้องค์ ฯ กลับกรุงเทพมหานคร ณ โรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ ๒) ประสานงานกับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่ ในการจัดซ้อมแผนทางการแพทย์ฉุกเฉิน ในเส้นทางฯ จากวัดโป่งแยงเฉลิมพระเกียรติ ไปยังโรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ ให้เรียบร้อย
๑๑.	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต ๑ (ภาคเหนือ) จังหวัดเชียงใหม่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอแม่ริม	- ป้องกันกระแสไฟฟ้าขัดข้อง และจัดเครื่องไฟฟ้าสำรองไปติดตั้ง ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ อำเภอเมืองเชียงใหม่ และวัดโป่งแยงเฉลิมพระเกียรติ อำเภอแม่ริม และทุกที่หมายที่มีการประสาน ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๖ โดยให้หัวหน้าชุดไปซ้อมเตรียมความพร้อมและร่วมประชุมรับทราบแนวทางการปฏิบัติจากผอ.กอร.รปภ. ในเวลา ๑๑.๐๐ น. ณ กอร.รปภ. ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ และ กอร.รปภ.วัดโป่งแยงเฉลิมพระเกียรติ อำเภอแม่ริม
๑๒.	ส่วนบริการลูกค้าจังหวัดเชียงใหม่ บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน)	๑) จัดติดตั้งโทรศัพท์ และอินเทอร์เน็ต จำนวน ๑ เลขหมาย ณ กองอำนวยการร่วมรักษาความปลอดภัย ส่วนแยก วัดโป่งแยงเฉลิมพระเกียรติ ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๖ โดยขอเปิดใช้ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ๒) ขอความอนุเคราะห์ยกเว้นค่าธรรมเนียมและค่าบริการในการติดตั้งและการใช้บริการตามข้อ ๑) โดยขอเปิดทางไกลภายในประเทศ ๓) จังหวัดได้มอบหมายศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเขต ๗ (เชียงใหม่) เป็นหน่วยงานประสานการติดตั้ง
๑๓.	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเขต ๗ (เชียงใหม่)	- ประสานการติดตั้งโทรศัพท์และอินเทอร์เน็ต กับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๖ ณ กอร.รปภ. วัดโป่งแยงเฉลิมพระเกียรติ อำเภอแม่ริม จำนวน ๑ เลขหมาย โดยขอให้ดำเนินการติดตั้งให้เรียบร้อย เปิดใช้ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๑๔.	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด เชียงใหม่	๑) จัดเตรียมรถพยาบาลและอุปกรณ์การแพทย์ พร้อมแพทย์ พยาบาล ติดตามขบวนผู้แทนพระองค์ฯ ทุกพื้นที่ โดยให้พร้อมกัน ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ๒) จัดเตรียมรถพยาบาล แพทย์ พยาบาล เวชภัณฑ์ และหน่วยแพทย์ เคลื่อนที่ ไปประจำ ณ วัดโป่งแยงเฉลิมพระเกียรติ อำเภอแมริม ตั้งแต่ เวลา ๐๙.๐๐ น. เพื่อบริการให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานและผู้มาร่วมพิธีฯ ในกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉิน จนผู้แทนพระองค์ฯ กลับ ๓) ประสานงานกับโรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่และโรงพยาบาล นครพิงค์ ในการเตรียมแพทย์ พยาบาล ห้องฉุกเฉิน โลหิต และ อุปกรณ์การแพทย์ โดยให้พร้อมตลอด ๒๔ ชั่วโมง ๔) ประสานเจ้าหน้าที่สาธารณสุขอำเภอ จัดเจ้าหน้าที่ พร้อมเครื่องมือ วัดอุณหภูมิ เพื่อคัดกรองผู้ป่วยไข้หวัด (Thermo scan) และสนับสนุน การตรวจหาเชื้อโควิด - ๑๙ ด้วย ATK ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เชียงใหม่ ณ วัดโป่งแยงเฉลิมพระเกียรติ อำเภอแมริม ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๖ พร้อมเวลา ๑๑.๐๐ น. ทั้งนี้ ให้กำหนดมาตรการระบุดูผู้ผ่าน การคัดกรองแล้ว (สติ๊กเกอร์ トラปั้ม ฯลฯ) ให้เรียบร้อย ๕) จัดซักรถพยาบาล (กรณีฉุกเฉิน) ในเส้นทางจากวัดโป่งแยง เฉลิมพระเกียรติ ไปยังโรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ โดยประสานงาน กับโรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ และตำรวจจราจร ๖) จัดทำการตรวจหาเชื้อโควิด - ๑๙ ด้วย RT-PCR จำนวน ๕๐ คน ในวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ ณ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด เชียงใหม่ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ๗) จัดทำการตรวจหาเชื้อโควิด - ๑๙ ด้วย ATK จำนวน ๑๐๐ คน ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๖ ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ตั้งแต่เวลา ๑๑.๐๐ น. เป็นต้นไป ๘) ประสานองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ จัดทำการตรวจหาเชื้อ โควิด - ๑๙ ด้วย ATK จำนวน ๓๐๐ คน ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๖ ณ วัดโป่งแยงเฉลิมพระเกียรติ อำเภอแมริม
๑๕.	สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัด เชียงใหม่	๑) จัดเจ้าหน้าที่ถ่ายภาพนิ่ง จำนวน ๑ ท่าน ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๖ ณ วัดโป่งแยงเฉลิมพระเกียรติ อำเภอแมริม พร้อมเวลา ๑๑.๐๐ น. ๒) ประสานกับสื่อมวลชนทุกประเภทในการจัดทำข่าวให้เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๖ ณ วัดโป่งแยงเฉลิม พระเกียรติ อำเภอแมริม พร้อมเวลา ๑๑.๐๐ น. ๓) จัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสื่อมวลชนในการทำข่าวและการ แต่งกายของสื่อมวลชนทุกที่หมาย
๑๖.	วิทยาลัยนาฏศิลป์เชียงใหม่	- จัดวงปี่พาทย์เครื่องห้า (พร้อมกลองทัด) เพื่อใช้ในการบรรเลงเพลง โดยให้พร้อมก่อนพิธี ๓ ชั่วโมง ณ วัดโป่งแยงเฉลิมพระเกียรติ อำเภอแมริม

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๑๗.	สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด เชียงใหม่	๑) ประสานงานกับวัดโป่งแยงเฉลิมพระเกียรติจัดเตรียมการรับผู้แทนพระองค์ ทั้งหมด โดยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมก่อนเวลา ๓ ชั่วโมง ๒) นิมนต์เจ้าอาวาสวัดโป่งแยงเฉลิมพระเกียรติ รับ - ส่งผู้แทนพระองค์ฯ ๓) จัดเตรียมพิธีการ ลำดับขั้นตอน อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง และบุคลากร ในการประกอบพิธีวางผ้าไตรพระราชทาน โดยประสานงานกับ เจ้าหน้าที่กองพระราชพิธี สำนักพระราชวัง วัดโป่งแยงเฉลิมพระเกียรติ อำเภอแมริม เพื่อจัดเตรียมสิ่งของต่อไป ๔) นิมนต์พระสงฆ์ ในการประกอบพิธีฯโดยให้พร้อมก่อนเวลา ๓ ชั่วโมง รวมทั้ง การจัดสถานที่พักรอของพระสงฆ์และปรณินิบัติพระสงฆ์ ๕) ประสานวัดโป่งแยงเฉลิมพระเกียรติ อำเภอแมริม จัดเตรียมที่พักให้แก่ เจ้าหน้าที่มาปฏิบัติหน้าที่ อาทิ กรมโยธาธิการและผังเมืองและวิทยาลัย นาฏศิลป์เชียงใหม่ ตามที่มีการประสาน
๑๘.	อำเภอแมริม	๑) ขอเชิญนายอำเภอแมริม ข้าราชการในสังกัด กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ในพื้นที่ รับ - ส่งผู้แทนพระองค์ ณ วัดโป่งแยงเฉลิมพระเกียรติ อำเภอแมริม ๒) ประสานวัดโป่งแยงเฉลิมพระเกียรติ อำเภอแมริม ดังนี้ ๒.๑) ตกแต่งและทำความสะอาดบริเวณวัด ให้เรียบร้อยสวยงาม ให้ตรวจสอบระบบไฟฟ้าให้ใช้งานได้ทุกดวง ตรวจสอบพัดลม ให้ใช้งานได้ดีและติดตั้งมั่นคง เก็บอุปกรณ์ที่ไม่เกี่ยวข้องภายในวิหาร ออกให้หมด ดูแลความเรียบร้อยความสะอาดของเพดาน ฝาผนัง พื้นอาคาร จัดตกแต่งดอกไม้ทุกจุดในวิหาร ๒.๒) จัดเตรียมสถานที่จอดรถยนต์หลวง รถยนต์ในขบวนบริเวณถนน ด้านหน้าวัด โดยประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจภูธรแมริมให้เรียบร้อย ๒.๓) ติดเทปสีแดงบริเวณต่างระดับทุกจุด ๒.๔) ติดตั้งเต็นท์เก้าอี้บุณวมพร้อมผ้าคลุมสีขาว สำหรับผู้ไปร่วมพิธี และเก้าอี้ บุณวม พร้อมผ้าคลุมเก้าอี้สีขาว สำหรับผู้เข้ารับประทานของที่ระลึก โดยดำเนินการติดตั้งให้เรียบร้อย ก่อนวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ ๒.๕) จัดเตรียมเครื่องเสียงพร้อมอุปกรณ์และผู้ควบคุมเครื่องเสียง ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๖ โดยให้มีการทดลองเครื่องเสียงใช้งานได้เป็นอย่างดี ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. เป็นต้นไป ๒.๖) ประสานในการจัดเตรียมของที่ระลึก โต๊ะวางของที่ระลึก พร้อมผ้าปูโต๊ะ และพานมอบสิ่งของ จำนวน ๒ พาน รวมทั้ง ผู้ถวายงานส่งของที่ระลึก อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง และผู้ถวายรายงาน ให้เรียบร้อย ๒.๗) ประสานจัดให้มีการซักซ้อมผู้ที่จะเข้ารับของที่ระลึก (แขกของวัด) ให้เรียบร้อย โดยให้ประสานงานกับกองพระราชพิธี ทั้งนี้ ขอให้เน้นย้ำการแต่งกายของ ผู้เข้ารับประทานของที่ระลึก สุภาพสตรี สวมชุดสุภาพ เสื้อมีแขน สวมรองเท้านักขลุ่ยสีดำปิดหน้าหุ้มส้น ห้ามสวมรองเท้าแตะหรือรองเท้า รัดส้น สุภาพบุรุษ ชุดสุภาพแขนยาว กางเกงขายาวสีดำ สวมรองเท้า หนังสีดำปิดหน้าหุ้มส้น

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
	อำเภอแม่ริม (ต่อ)	๒.๘) ประสานจัดทำบัญชีผู้เข้ารับของที่ระลึก และจัดทำคำกล่าวเบิกผู้มีจิตศรัทธาเข้ารับของที่ระลึกให้เรียบร้อย โดยให้ระบุค่านำหน้า นามที่ชัดเจน เช่น (ยศ/นาย/นาง/นางสาว/เด็กหญิง/เด็กชาย) ๒.๙) ประสานจัดเตรียมสถานที่ ที่รับผู้แทนพระองค์ของประชาชน ภายในวัด โดยติดตั้งเต็นท์ เก้าอี้ ให้เรียบร้อยและเพียงพอ พร้อมทั้งติดตั้งพัดลม ไฟฟ้า ภายในเต็นท์ให้เรียบร้อย ๒.๑๐) จัดเตรียมห้องน้ำสำหรับบริการประชาชนและข้าราชการที่ไปรับ - ส่งผู้แทนพระองค์ ให้เพียงพอ ๒.๑๑) ประสานจัดเตรียมของที่ระลึก ที่เจ้าอาวาสจะทูลเกล้า ฯ ถวายและมอบให้ผู้แทนพระองค์ (ถ้ามี) ๒.๑๒) จัดพิธีกร จำนวน ๑ - ๒ คน เพื่อปฏิบัติหน้าที่พิธีกรก่อนผู้แทนพระองค์มา ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป จนถึงเวลาที่ผู้แทนพระองค์ มาถึงให้แจ้งพิธีกรและการประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ๒.๑๓) ประชาสัมพันธ์ให้ผู้เข้าพิธีทุกท่าน เวลาประกอบพิธี ขอให้ทุกท่านงดใช้โทรศัพท์มือถือทุกชนิด (ปิดโทรศัพท์มือถือ) ให้เรียบร้อย ๒.๑๔) จัดเจ้าหน้าที่ของวัด คอยช่วยเหลือสนับสนุนเจ้าหน้าที่กรมโยธาธิการและผังเมือง จำนวน ๑ คน และคอยช่วยเหลือสนับสนุนเจ้าหน้าที่กองพระราชพิธี สำนักพระราชวัง จำนวน ๑ คน ๒.๑๕) ประสานจัดเตรียมบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของวัดทุกคน ๓) ประสานกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ในการจัดเตรียมการป้องกันไฟฟ้าขัดข้อง และจัดเตรียมเครื่องไฟฟ้าสำรอง ๔) จัดอาหารกลางวัน สำหรับให้กับเจ้าหน้าที่กองพระราชพิธี สำนักพระราชวัง ในวันที่ ๒๗ - ๒๘ มกราคม ๒๕๖๖ ตามที่มีการประสาน มอบให้กับเจ้าหน้าที่กองพระราชพิธี สำนักพระราชวัง ๕) จัดสถานที่ตั้งกองอำนวยการร่วมรักษาความปลอดภัย (กอร.รปภ.) ส่วนแยก ณ วัดโป่งแยงเฉลิมพระเกียรติ อำเภอแม่ริม จัดเจ้าหน้าที่ของวัด จำนวน ๑ คน พร้อมอุปกรณ์สื่อสาร ประจำ ณ กอร.รปภ. ส่วนแยกวัดโป่งแยงเฉลิมพระเกียรติ อำเภอแม่ริม เพื่อปฏิบัติหน้าที่ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยให้ไปรายงานตัว ณ กอร.รปภ. ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๑.๐๐ น. เป็นต้นไป และให้ส่งชื่อ - สกุล ตำแหน่ง หมายเลขโทรศัพท์มือถือ ส่งให้สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ภายในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ ๖) ประสานจัดให้มีการลงทะเบียนผู้เข้ารับของที่ระลึกให้แล้วเสร็จ ก่อนเวลา ๑๒.๐๐ น. รวมทั้ง จัดเตรียมหมายเลขประจำตัวผู้เข้ารับของที่ระลึก ๑ - ๑๓๐ ให้เรียบร้อย ๗) แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอแม่ริม ทำความสะอาดตัดหญ้า กิ่งไม้ และประดับตกแต่งธงชาติ ธงประจำพระองค์ (สส.) ในเส้นทางให้เรียบร้อยและสวยงาม(เฉพาะตามทางร่วมทางแยกและบริเวณหน้าวัด)

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
	อำเภอแม่ริม (ต่อ)	๘) ประสานงานกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ตรวจสอบระบบไฟฟ้าภายในวิหาร และบริเวณเดินที่ราษฎรให้เรียบร้อย เพื่อความปลอดภัย ๙) ประสานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จัดรถดับเพลิง จำนวน ๑ คัน รถกู้ภัย จำนวน ๑ คัน พร้อมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ มาประจำ ณ วัดโป่งแยงเฉลิมพระเกียรติ อำเภอแม่ริม เพื่อเตรียมพร้อม ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ขอให้จัดสถานที่จอดรถดังกล่าวให้เรียบร้อย และเข้า - ออกง่าย ไม่มีรถติดกัน ๙) จัดวงดุริยางค์ โรงเรียนประจำอำเภอ เพื่อใช้ในการบรรเลงเพลง มหาชัยรับ - ส่งผู้แทนพระองค์ โดยให้พร้อมก่อน พิธี ๓ ชั่วโมง ณ วัดโป่งแยงเฉลิมพระเกียรติ อำเภอแม่ริม ๑๐) จัดที่จอดรถสำหรับบุคคลสำคัญบริเวณใกล้กับวัดโป่งแยงเฉลิมพระเกียรติ อำเภอแม่ริม ๑๑) จัดข้าราชการหญิง จำนวน ๒ คน และสำรอง ๑ คน แต่งกายเครื่องแบบปกติขาว ปฏิบัติหน้าที่ส่งของที่ระลึกให้ผู้แทนพระองค์ ๑๒) จัดเจ้าหน้าที่ จำนวน ๖ คน ปฏิบัติหน้าที่ลงทะเบียนร่วมกับสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ ๑๓) จัดเตรียมอาคารที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแยง สำหรับใช้เป็นห้องน้ำระหว่างทาง ๑๔) จังหวัดมอบหมายให้อำเภอแม่ริมประสานการจัดเตรียมการรับผู้แทนพระองค์ในส่วนที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสมพระเกียรติ
๑๙.	อำเภอเมืองเชียงใหม่	- จัดเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ คน พร้อมเครื่องมือสื่อสาร ไปประจำ กอร.ถปภ. ทำอาภาศยานทหารกองบิน ๔๑ ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๖ เพื่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยขอให้ไปรายงานตัว ณ กอร.ถปภ. เวลา ๑๑.๐๐ น. การแต่งกายเครื่องแบบปกติขาว เพื่อประชุมซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติงานจาก ผอ.กอร.ถปภ. และขอให้ส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่และหมายเลขโทรศัพท์ ให้จังหวัดเชียงใหม่ ภายในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖
๒๑.	วัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่	๑) อัญเชิญพระพุทธรูปราชูปถัมภ์ ไปประดิษฐาน ณ วัดโป่งแยงเฉลิมพระเกียรติ อำเภอแม่ริม เพื่อเป็นพระประธานในพิธี ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๖ โดยผู้อัญเชิญ แต่งกาย เครื่องแบบปกติขาว สวมหมวกสวมถุงมือ และอัญเชิญกลับเมื่อเสร็จสิ้นพิธีฯ โดยส่งรายชื่อพร้อมหมายเลขโทรศัพท์มือถือ และเลขบัตรประจำตัวประชาชน มายังจังหวัดเชียงใหม่ภายในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ เพื่อจัดทำบัตรประจำตัวต่อไป ๒) เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ในพิธีการ จำนวน ๑๐ นาย ณ วัดโป่งแยงเฉลิมพระเกียรติ อำเภอแม่ริม การแต่งกาย เครื่องแบบปกติขาว โดยประสานงานกับสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดเชียงใหม่

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๒๐.	เทศบาลนครเชียงใหม่	๑) จัดเตรียมเส้นทางผู้แทนพระองค์ ในเขตพื้นที่ที่เทศบาลนครเชียงใหม่ รับผิดชอบ ๒) ประดับธงชาติ และธงประจำพระองค์ สส. บริเวณทางร่วมทางแยกที่สำคัญ ตามความเหมาะสม
๒๑.	องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่	๑) จัดเจ้าหน้าที่ รพ.สต. ในพื้นที่ สนับสนุนการตรวจหาเชื้อโควิด-๑๙ (ATK) โดยประสานการปฏิบัติกับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่ ๒) ตกแต่งประดับธงชาติ พร้อมระบายผ้าทั้งภายในและภายนอกอาคาร ทำอาภาคารยานทหารกองบิน ๔๑ บริเวณรอบอาคาร ศูนย์ควบคุมการบินเชียงใหม่ ให้เรียบร้อยก่อนวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ ๓) ระบายผ้าบันไดเครื่องบินพระที่นั่ง ณ ทำอาภาคารยานทหารกองบิน ๔๑ ก่อนวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ โดยประสานงานกับกองบิน ๔๑ และสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ ๔) จัดดอกไม้ตกแต่งห้องรับรอง (งดดอกกลี๋ยและคาร์เนชั่น) รวมทั้งอุปกรณ์ประจำห้องสรงในห้องรับรองทำอาภาคารยานทหารกองบิน ๔๑ ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๖ ก่อนเวลา ๑๐.๐๐ น. โดยประสานงานกองบิน ๔๑ โทรศัพท์ ๐๘ ๕๘๖๓ ๒๗๔๔

ในการจัดเตรียมการรับผู้แทนพระองค์ฯ มอบหมายให้สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่เป็นหน่วยงานประสานอย่างใกล้ชิด (นายธีรวุฒิ แก้วฟอง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๑๐๒๐ ๖๒๖๖ และนางสาวสุภาพร วงศ์ชมภู นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ กลุ่มงานอำนวยการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๙๙๓๙ ๓๘๔๘) ทั้งนี้ หากมีปัญหาหรืออุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่ให้รายงานจังหวัดเชียงใหม่ทราบเพื่อพิจารณาแก้ไขปัญหา โดยด่วน ต่อไป

