

ด่วนที่สุด

ที่ ชม ๐๐๑๗.๕/ว ๒๑๑



ถึง รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดเชียงใหม่ และหัวหน้าส่วนราชการ
สังกัดส่วนกลาง

ตามหนังสือจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ชม ๐๐๑๗.๕/ว ๒๐๕ ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง
แก้ไขคำสั่งการมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ด้านการบริหารงานบุคคลของ
พนักงานราชการ โดยส่งสำเนาคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๕๒๓๖/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เรื่อง
แก้ไขคำสั่งการมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ด้านการบริหารงานบุคคลของ
พนักงานราชการ ให้ส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติต่อไป ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

เนื่องจากมีการมอบอำนาจเพิ่มเติมในเรื่องของสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ (การลาไป
ต่างประเทศ) จังหวัดเชียงใหม่จึงได้แก้ไขคำสั่งฯ ดังกล่าว ทั้งนี้ สาระสำคัญของคำสั่งฯ ยังคงเดิม รายละเอียด
ตามสำเนาคำสั่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป



สำนักงานจังหวัด
กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
โทร. ๐ ๕๓๑๑ ๒๗๐๕
โทรสาร ๐ ๕๓๑๑ ๒๗๐๕



คำสั่งจังหวัดเชียงใหม่

ที่ ๕๗๙๑/๒๕๕๘

เรื่อง แก้ไขคำสั่งการมอบอำนาจให้ปฏิบัตรราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่
ด้านการบริหารงานบุคคลของพนักงานราชการ

ตามคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๕๗๙๑/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๘ เรื่อง มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค และหัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง ปฏิบัตรราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ในเรื่องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานราชการ ตามผนวก ๑. ผนวก ๒. และ ผนวก ๓. ไปแล้ว นั้น

เพื่อให้การมอบอำนาจการบริหารงานบุคคลของพนักงานราชการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้อง ดังนี้ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติม โดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงยกเลิกผนวก ๑. ด้านการบริหารงานบุคคล ข้อ ๔. เอกสารการบริหารงานบุคคลของ พนักงานราชการ และแก้ไข ผนวก ๒. ด้านการบริหารงานบุคคล เอกสารการบริหารงานบุคคลของพนักงานราชการ และผนวก ๓. ด้านบริหารงานบุคคล เอกสารการบริหารงานบุคคลของพนักงานราชการ ตามคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๕๗๙๑/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๘ โดยมอบอำนาจการบริหารงานบุคคลของพนักงานราชการให้หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค และหัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง ปฏิบัตรราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ เอกสารณีที่กระทรวง/กรม มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัด ในการบริหารงานพนักงานราชการ เกี่ยวกับการสรรหาและการเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการ การทำสัญญาจ้างพนักงานราชการ สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ การประเมินผลการปฏิบัติงาน การดำเนินการทางวินัย และการสืบสานภูมิปัญญา ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายปริญ ชำนิประสาสน์)

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

บัญชีแบบท้ายคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๕๗๓๖/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๘
เรื่อง แก้ไขคำสั่งการมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนด้านการบริหารงานบุคคลของพนักงานราชการ

ที่	เรื่อง	กฎหมายและระเบียบ	รายละเอียดการมอบอำนาจ
๑	การสรรหาและการเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการ	<ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๐ - ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหา และการเลือกสรรพนักงานราชการและแบบสัญญาจ้างพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๕ ข้อ ๖ ข้อ ๗ ข้อ ๙ และ ข้อ ๑๐ 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และมีอำนาจหน้าที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในประกาศรับสมัคร ๒. การสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการตามหลักเกณฑ์ และ วิธีการและเงื่อนไข ตามประกาศฯ ข้อ ๖ และที่เพิ่มเติมตามที่ คพร. กำหนด ๓. การจัดจ้างพนักงานราชการในตำแหน่งที่ว่างเพิ่ม จากบัญชีผู้ฝ่ายการเลือกสรรพนักงานราชการที่ยังไม่หมดอายุ ทั้งนี้ โดยต้องเป็นตำแหน่งที่ว่างในงานลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน <u>เท่านั้น</u> ๔. การใช้บัญชีผู้ฝ่ายการเลือกสรรพนักงานราชการของ ส่วนราชการอื่น ในกรณีที่ส่วนราชการมีตำแหน่งว่าง และไม่มีบัญชีผู้ฝ่ายการเลือกสรรพนักงานราชการ ทั้งนี้ โดยคำนึงถึง ลักษณะงานที่เหมือนกันหรือคล้ายคลึงกัน และมีคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งอย่างเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน<u>เท่านั้น</u> <u>ทั้งนี้ ยกเว้น</u> ๕. การขอความเห็นชอบในหลักการในการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ (ก่อนเริ่มกระบวนการสรรหาและเลือกสรร) ๖. การพิจารณาให้ความเห็นชอบและออกคำสั่งจัดจ้างพนักงานราชการ
๒	การทำสัญญาจ้างพนักงานราชการ	<ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๑ 	<p>การทำสัญญาจ้างพนักงานราชการกับผู้ได้รับการสรรหาหรือ การเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ <u>ยกเว้น</u> การกำหนดระยะเวลา การจ้างตามสัญญาจ้าง</p> <p style="text-align: center;"><i>๒๙</i></p>

ที่	เรื่อง	กฎหมายและระเบียบ	รายละเอียดการมอบอำนาจ
๓	สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ	<ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๕ - ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๕ และ ข้อ ๕ 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. การอนุญาตการลาและการอนุมัติให้ได้รับค่าตอบแทนระหว่างลา ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> ๑.๑ ลาป่วย ๑.๒ ลาคลอดบุตร ๑.๓ ลาภาระส่วนตัว ๑.๔ ลาพักผ่อนประจำปี ๑.๕ ลาเพื่อรับราชการทหารในการเรียกพลเพื่อตรวจสอบฯ ๑.๖ ลาเพื่อไปอุปสมบท ๑.๗ ลาไปต่างประเทศ ๒. การอนุมัติให้ได้รับสิทธิประโยชน์อื่นๆ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> ๒.๑ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ๒.๒ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ๒.๓ ค่าเบี้ยประชุม ๒.๔ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
๔	การประเมินผลการปฏิบัติงาน	<ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๙ และ ข้อ ๒๐ - ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๗ ข้อ ๘ ข้อ ๙ ข้อ ๑๐ และ ข้อ ๑๑ 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. การแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผล การปฏิบัติงาน ๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ โดย ดำเนินการตามวิธีการที่กำหนดในประกาศฯ ข้อ ๗ ๓. การต่อสัญญาจ้างพนักงานราชการโดยการพิจารณาผลการ ประเมินการปฏิบัติงาน ๔. การเลิกจ้างอันเนื่องมาจากการประเมินการปฏิบัติงาน มีคะแนนเฉลี่ย ๒ ครั้งติดต่อกันต่ำกว่าระดับดี หั้นี้ <u>ยกเว้น</u> การพิจารณาและออกคำสั่งเลื่อนค่าตอบแทนของ พนักงานราชการ

ที่	เรื่อง	กฎหมายและระเบียบ	รายละเอียดการมอบอำนาจ
๕	การดำเนินการทางวินัย	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๒๕ และ ข้อ ๒๖	การพิจารณาสอบสวนความผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง ทั้งนี้ หลักเกณฑ์ และวิธีการสอบสวนพนักงานราชการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของข้าราชการโดยอนุโลม ทั้งนี้ ยกเว้น <ol style="list-style-type: none"> ๑. การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน กรณีที่พนักงานราชการถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ๒. การออกคำสั่งลงโทษไล่ออก ตัดเงินค่าตอบแทน ลดชั้นเงินค่าตอบแทน ลงโทษภาคทัณฑ์ และสั่งยุติเรื่อง
๖	การสื้นสุดสัญญาจ้าง	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๒๙ และ ข้อ ๓๐	<ol style="list-style-type: none"> ๑. การอนุญาตให้พนักงานราชการลาออกจากปฏิบัติงาน ๒. การบอกเลิกสัญญาจ้างก่อนครบกำหนดตามสัญญาจ้าง โดยไม่ต้องบอกกล่าวล่วงหน้า ทั้งนี้ โดยต้องได้รับการเห็นชอบจากปลัดกระทรวง/กรมต้นสังกัด ก่อน <p style="text-align: center;">๒๖ ๑๒</p>

ทั้งนี้ โดยเปิดโอกาสให้คนพิการเข้ารับการจ้างเป็นพนักงานราชการ ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และกฎหมายระหว่างประเทศกำหนดจำนวน คนพิการที่นายจ้าง หรือเจ้าของสถานประกอบการและหน่วยงานของรัฐจะต้องรับเข้าทำงาน และจำนวนเงินที่นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการจะต้องนำส่งเข้ากองทุน ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๔