

ด่วนที่สุด

ที่ ชม ๐๐๑๗.๓/ว ๓๖๓๗๖



ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่

ถนนโชตนา ชม ๕๐๓๐๐

๖๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมให้ พลเอก สุรยุทธ์ จุลานนท์ ประธานองคมนตรี เป็นผู้แทนพระองค์

เรียน (รายชื่อแนบท้าย)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการ จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนาคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๖๖๓๗/๒๕๖๕ เรื่อง มอบหมายหน้าที่รับผู้แทนพระองค์

พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมให้

พลเอก สุรยุทธ์ จุลานนท์ ประธานองคมนตรี เป็นผู้แทนพระองค์

ลงวันที่ ๖๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมให้ พลเอก สุรยุทธ์ จุลานนท์ ประธานองคมนตรี เป็นผู้แทนพระองค์ ไปเปิดงาน “โครงการหลวง ๒๕๖๕” ณ อุทยานหลวงราชพฤกษ์ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ในวันเสาร์ที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาด้วย ๑

เพื่อให้การเตรียมการรับผู้แทนพระองค์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสมพระเกียรติ จึงขอมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้หน่วยงานท่านทราบและถือปฏิบัติ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาด้วย ๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

๐-๕๕ ✓

(นายวรญาณ บุญราช)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานอำนวยการ

โทรศัพท์ ๐ ๕๓๑๑ ๒๗๐๘

โทรสาร ๐ ๕๓๑๑ ๒๗๐๗

- ร่าง -

กำหนดการ

พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้

พลเอก สุรยุทธ์ จุลานนท์ ประธานองคมนตรี เป็นผู้แทนพระองค์

ไปเป็นประธานเปิดงาน “โครงการหลวง ๒๕๖๕”

ณ อุทยานหลวงราชพฤกษ์ อำเภอเมืองจังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

วันเสาร์ที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๕

- เวลา ๑๐.๐๐ น.
- พลเอก สุรยุทธ์ จุลานนท์ ประธานองคมนตรี ผู้แทนพระองค์ เดินทางโดยรถยนต์ประเทียบ ถึง อาคารนิทรรศการ ๒ อุทยานหลวงราชพฤกษ์
 - ผู้แทนพระองค์ลงจากรถยนต์ประเทียบ
 - ยืนข้างรถยนต์ประเทียบ
(ดุริยางค์บรรเลงเพลงสรรเสริญพระบารมี/จบแล้ว)
 - ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ อธิบดีผู้พิพากษาศาล ๕ ผู้บัญชาการมณฑลทหารบกที่ ๓๓ ผู้บัญชาการตำรวจภูธรภาค ๕ พลเอก กัมปนาท รุดดิษฐ์ องคมนตรี ประธานกรรมการบริหาร มูลนิธิโครงการหลวง ประธานอำนวยการจัดงานโครงการหลวง ๒๕๖๕ นายวิรัตน์ ปราสาททุกซ์ รองประธานอำนวยการจัดงานโครงการหลวง ๒๕๖๕ รอรับผู้แทนพระองค์
 - นายกเหล่ากาชาดจังหวัดเชียงใหม่ และ ผู้แทนคณะกรรมการจัดงาน มอบพวงมาลัย
 - ผู้แทนพระองค์ ขึ้นไปยังโถงด้านหน้าอาคารนิทรรศการ ๒ (ทางบันได)
 - ยืนหน้าเก้าอี้ที่จัดไว้
(ดนตรีบรรเลงเพลงสรรเสริญพระบารมี/จบแล้ว)
 - นั่งเก้าอี้
 - พลเอก กัมปนาท รุดดิษฐ์ องคมนตรี มอบสูจิบัตรแด่ผู้แทนพระองค์
(ขณะนั้น คณะนักร้องประสานเสียงนักเรียนนักศึกษาประชาชน ร้องเพลง “ต้นไม้ของพ่อ”)
 - นายจรัสธาดา กรรณสูต องคมนตรี ประธานกรรมการมูลนิธิโครงการหลวง กล่าวรายงาน วัตถุประสงค์การจัดงาน “โครงการหลวง ๒๕๖๕”
 - ผู้แทนพระองค์ ไปยังด้านหน้าทางเข้างาน
 - ผู้แทนพระองค์ ตัดริบบิ้นเปิดงาน “โครงการหลวง ๒๕๖๕”
(ดนตรีบรรเลงเพลงมหาฤกษ์)
 - ผู้แทนพระองค์ เข้าภายในอาคารนิทรรศการ ๒
 - เยี่ยมชมซูปเปอร์มาร์เก็ตโครงการหลวง
(คณะนักร้องประสานเสียงนักเรียนนักศึกษาประชาชน ร้องเพลง “ของขวัญจากก้อนดิน”)
 - สมควรแก่เวลา
 - ผู้แทนพระองค์ ไปยังรถประเทียบ
 - ยืนข้างรถประเทียบ
(ดุริยางค์บรรเลงเพลงสรรเสริญพระบารมี/จบแล้ว)
 - ผู้แทนพระองค์เดินทางกลับ
- การแต่งกาย เครื่องแบบปกติขาว



คำสั่งจังหวัดเชียงใหม่

ที่ ๖๒๗/๒๕๖๕

เรื่อง มอบหมายหน้าที่รับผู้แทนพระองค์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมให้ พลเอก สุรยุทธ์ จุลานนท์ ประธานองคมนตรี เป็นผู้แทนพระองค์

.....

ด้วยพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมให้ พลเอก สุรยุทธ์ จุลานนท์ ประธานองคมนตรี เป็นผู้แทนพระองค์ ไปเปิดงาน “โครงการหลวง ๒๕๖๕” ณ อุทยานหลวงราชพฤกษ์ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ในวันเสาร์ที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.

เพื่อให้การจัดเตรียมการรับผู้แทนพระองค์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยสมพระเกียรติ จึงขอมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้หน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ฉบับนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

๐-๗๗ ✓

(นายวรรณ บุญนราข)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

รายชื่อแนบท้าย

๑. ผู้บัญชาการมณฑลทหารบกที่ ๓๓
๒. ผู้บังคับการตำรวจตระเวนชายแดนภาค ๓
๓. ผู้กำกับการตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๓๓
๔. ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดเชียงใหม่
๕. ผู้บังคับการกองบิน ๔๑
๖. ผู้อำนวยการท่าอากาศยานเชียงใหม่
๗. ผู้จัดการสถานีเชียงใหม่ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)
๘. สารวัตรสถานีตำรวจทางหลวง ๔ กองกำกับการ ๕
๙. ผู้กำกับการกลุ่มงานจราจร ตำรวจภูธรจังหวัดเชียงใหม่
๑๐. สารวัตรกองกำกับการ ๓ กองบังคับการตำรวจสันติบาล ๑
๑๑. ผู้อำนวยการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต ๑ (ภาคเหนือ) จังหวัดเชียงใหม่
๑๒. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเขต ๗ (เชียงใหม่)
๑๓. บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)
๑๔. นายกเทศมนตรีนครเชียงใหม่
๑๕. นายกเทศมนตรีตำบลสุเทพ
๑๖. นายกเทศมนตรีเมืองแม่เหียะ
๑๗. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่
๑๘. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
๑๙. นายอำเภอเมืองเชียงใหม่
๒๐. ประชาสัมพันธ์จังหวัดเชียงใหม่
๒๑. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)
๒๒. ผู้อำนวยการอุทยานหลวงราชพฤกษ์

บัญชีแนบท้ายคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่

ที่ ๖๒๙ / ๒๕๖๕

เรื่อง มอบหมายหน้าที่รับผู้แทนพระองค์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมให้ พลเอก สุรยุทธ์ จุลานนท์ ประธานองคมนตรี เป็นผู้แทนพระองค์
ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๑.	มณฑลทหารบกที่ ๓๓	๑) ประสานดำเนินการรักษาความปลอดภัยกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒) ประสานจัดทำแผนการรักษาความปลอดภัยและส่งให้สำนักงานฝ่ายเสนาธิการในพระองค์ ๙๐๔ ทราบ ๓) จัดตั้งกองอำนวยการร่วมรักษาความปลอดภัย (กอร.รปภ.) ส่วนแยก ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ , อุทยานหลวงราชพฤกษ์ และทุกที่หมาย โดยจังหวัดแจ้งส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ไปรายงานตัวและร่วมประชุมแต่ละที่หมายก่อนล่วงหน้า ๓ ชั่วโมง ๔) จัดวงดุริยางค์บรรเลงเพลงสรรเสริญพระบารมี รับ - ส่ง ผู้แทนพระองค์ ในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ พร้อมเวลา ๐๘.๐๐ น. การแต่งกาย : เครื่องแบบปกติขาว
๒.	ตำรวจตระเวนชายแดนภาค ๓ และ ตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๓๓	๑) ประสานจัดเจ้าหน้าที่ตำรวจไปประจำ ณ กองอำนวยการร่วมรักษาความปลอดภัย ส่วนแยก ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ , อุทยานหลวงราชพฤกษ์ และทุกที่หมาย ๒) ตรวจวัดระยะเบ็ดพื้นที่ ณ อุทยานหลวงราชพฤกษ์ และทุกที่หมาย โดยประสานงานกับเจ้าของพื้นที่ มณฑลทหารบกที่ ๓๓ และตำรวจภูธรจังหวัดเชียงใหม่ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ๓) จัดเตรียมความพร้อมตลอดเวลา กรณีสำนักงานฝ่ายเสนาธิการในพระองค์ ๙๐๔, สำนักงานองคมนตรี ขอรับการสนับสนุน
๓.	ตำรวจภูธรจังหวัดเชียงใหม่	๑) ประสานจัดรถตำรวจจราจรและตำรวจทางหลวงนำขบวนผู้แทนพระองค์ทุกที่หมาย และจัดเจ้าหน้าที่ประจำทางร่วมแยกเพื่อรักษาความปลอดภัยตามเส้นทาง ทุกที่หมาย ๒) ประสานกับมณฑลทหารบกที่ ๓๓ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำแผนรักษาความปลอดภัย ๓) ประสานการจัดตั้งกองอำนวยการร่วมรักษาความปลอดภัย ส่วนแยก ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ , อุทยานหลวงราชพฤกษ์ และทุกที่หมาย ๔) กำหนดเส้นทางหลักและเส้นทางสำรอง แต่ละที่หมายให้เรียบร้อย ๕) จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจเฝ้ารถยนต์ประเทียบของผู้แทนพระองค์ ๖) ประสานกับเจ้าของสถานที่ ในการจัดการด้านจราจรและความเป็นระเบียบเรียบร้อย ๗) จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจดูแลการจราจรเส้นทางไป อุทยานหลวงราชพฤกษ์ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๘) จัดซั๊กซ่อมแผนทางการแพทย์...

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		๘) จัดซักรั้วซ่อมแผนทางการแพทย์ เส้นทางจากที่หมายไปยังโรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่และโรงพยาบาลนครพิงค์ให้เรียบร้อย ๙) จังหวัดจัดซักรั้วซ่อมขบวนรถยนต์ประเทียบฯ วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น. พร้อมออกจากท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ไปยังอุทยานหลวงราชพฤกษ์ และ ขอให้จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรประจำเส้นทางในการซักรั้วซ่อมขบวนผู้แทนพระองค์ฯ ด้วย
๔.	สถานีตำรวจทางหลวง ๔ กองกำกับการ ๕	- จัดรถตำรวจทางหลวงนำขบวนฯ ทุกที่หมาย โดยให้พร้อมในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ และจะซักรั้วซ่อมขบวนรถยนต์ประเทียบฯ ในวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑
๕.	กลุ่มงานจราจร ตำรวจภูธรจังหวัดเชียงใหม่	๑) จัดรถตำรวจจราจรนำขบวนฯ ทุกที่หมาย ในพื้นที่รับผิดชอบ โดยให้พร้อม ในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ และจะซักรั้วซ่อมขบวนรถยนต์ประเทียบฯ ในวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ๒) จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรประจำเส้นทาง ทางร่วมทางแยก เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ และจะซักรั้วซ่อมขบวนรถยนต์ประเทียบฯ ในวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ โดยประสานงานกับตำรวจทางหลวงและสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ ๓) จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจร ไปประจำสถานที่จอดรถยนต์ในขบวนฯ ณ อุทยานหลวงราชพฤกษ์ ตามความเหมาะสม
๖.	กองกำกับการ ๓ กองบังคับการตำรวจสันติบาล ๑	๑) จัดระเบียบกลุ่มพลังมวลชนทุกที่หมายและหาข่าวความเคลื่อนไหวกลุ่มพลังมวลชนโดยรายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่และส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทราบ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเตรียมการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ๒) จัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสื่อมวลชนทุกแขนงในการไปทำข่าว และควบคุมการแต่งกายของสื่อมวลชนทุกที่หมายในพื้นที่รับผิดชอบ รวมทั้งตรวจกล้องถ่ายรูปทุกชนิดของสื่อมวลชน และประสานเจ้าภาพแจกปลอกแขน ให้เรียบร้อย โดยให้พร้อมเวลา ๐๗.๐๐ น. ณ กองอำนวยการร่วมรักษาความปลอดภัย อุทยานหลวงราชพฤกษ์
๗.	ท่าอากาศยานเชียงใหม่	๑) จัดเตรียมการรักษาความปลอดภัย บริเวณห้องรับรองพิเศษ และในพื้นที่ท่าอากาศยานเชียงใหม่ ๒) จัดเตรียมการเปิด - ปิด ประตูช่องทางระหว่างท่าอากาศยานเชียงใหม่กับศูนย์ควบคุมการบินเชียงใหม่ ในกรณีต้องนำรถยนต์ที่นั่งเข้าออกบริเวณท่าอากาศยานเชียงใหม่และท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๘.	กองบิน ๔๑	๑) จัดสถานที่จอดเครื่องบิน พร้อมจัดการรักษาความปลอดภัย บริเวณท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ โดยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๒) ทำความสะอาดและตกแต่งห้องรับรองท่าอากาศยานทหาร กองบิน ๔๑ และอำนวยความสะดวกให้กับเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ ที่เข้าไปตกแต่งสถานที่ และ จัดอาหารว่าง ๓) จัดบริการเครื่องดื่ม/น้ำดื่ม บริการข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ที่ไปรับ-ส่ง ผู้แทนพระองค์ตามความเหมาะสม ในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๔) จัดเตรียมห้องรับรองเพื่อใช้รับรองข้าราชการชั้นผู้ใหญ่และ ข้าราชการที่ไปรับ - ส่งผู้แทนพระองค์ฯ ๕) จัดทำความสะอาด ตกแต่ง อาคารท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ให้เรียบร้อยสวยงาม ๖) จัดเจ้าหน้าที่ตรวจวัดอุณหภูมิขบวนรถยนต์ประเทียบ ในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ พร้อมเวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ท่าอากาศยานทหาร กองบิน ๔๑ ๗) ประสานงานกับบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ในการ จัดเตรียมรถบันไดเครื่องบินให้พร้อมกรณีฉุกเฉิน ๘) จัดสถานที่ตั้งกองอำนวยความสะดวกร่วมรักษาความปลอดภัย ส่วนแยก ณ ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ พร้อมทั้งบริการเครื่องดื่ม ตามแต่จะเห็นสมควร และจัดเจ้าหน้าที่กองบิน ๔๑ จำนวน ๑ นาย ไปประจำ เพื่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยให้พร้อมเวลา ๐๗.๐๐ น.
๙.	บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) สถานีเชียงใหม่	๑) จัดเตรียมตัวเครื่องบิน จัดสำรองที่นั่งเครื่องบิน ให้พร้อม (กรณีผู้แทนพระองค์ฯ โดยเครื่องบินของบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)) ๒) จัดเตรียมรถบันไดเครื่องบิน เพื่อใช้ในการรับ - ส่งผู้แทนพระองค์ฯ โดยให้นำรถบันไดเครื่องบินพร้อมเวลา ๐๘.๐๐ น. (กรณีใช้รถบันไดของบริษัท การบินไทย จำกัด)
๑๐.	คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	๑) จัดเตรียมแพทย์ พยาบาล ห้องประทับ ห้องฉุกเฉิน และอุปกรณ์ทางการแพทย์ ให้พร้อม ๒๔ ชั่วโมง ในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป จนผู้แทนผู้องค์ ฯ กลับกรุงเทพมหานคร ณ โรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ ๒) ประสานงานกับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่ ในการจัด ซ้อมแผนทางการแพทย์ฉุกเฉิน ในเส้นทางฯ จากอุทยานหลวงราชพฤกษ์ไปยังโรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ ให้เรียบร้อย

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๑๑.	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต ๑ (ภาคเหนือ) จังหวัดเชียงใหม่	๑) ป้องกันกระแสไฟฟ้าขัดข้อง และจัดเครื่องไฟฟ้าสำรองไปติดตั้ง อุทยานหลวงราชพฤกษ์ และทุกที่หมายที่มีการประสาน ในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยให้หัวหน้าชุดไปซ่อมเตรียมความพร้อม และร่วมประชุมรับทราบแนวทางการปฏิบัติจาก ผอ.กอร.รปภ. ในเวลา ๐๗.๐๐ น. ณ กอร.รปภ. อุทยานหลวงราชพฤกษ์
๑๒.	ส่วนบริการลูกค้าจังหวัดเชียงใหม่ บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน)	๑) จัดติดตั้งโทรศัพท์ และอินเทอร์เน็ต จำนวน ๑ เลขหมาย ณ กองอำนวยการร่วมรักษาความปลอดภัย ส่วนแยก อุทยานหลวงราชพฤกษ์ ในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยขอเปิดใช้ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. เป็นต้นไป ๒) ขอความอนุเคราะห์ยกเว้นค่าธรรมเนียมและค่าบริการในการติดตั้ง และการใช้บริการตามข้อ ๑) โดยขอเปิดทางไกลภายในประเทศ ๓) จังหวัดได้มอบหมายศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เขต ๗ (เชียงใหม่) เป็นหน่วยงานประสานการติดตั้ง
๑๓.	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเขต ๗ (เชียงใหม่)	- ประสานการติดตั้งโทรศัพท์และอินเทอร์เน็ต กับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) ในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ กอร.รปภ. อุทยานหลวงราชพฤกษ์ จำนวน ๑ เลขหมาย โดยขอให้ดำเนินการติดตั้งให้เรียบร้อย เปิดใช้ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. เป็นต้นไป
๑๔.	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่	๑) จัดเตรียมรถพยาบาลและอุปกรณ์การแพทย์ พร้อมแพทย์ พยาบาล ติดตามขบวนผู้แทนพระองค์ฯ ทุกพื้นที่ โดยให้พร้อมกัน ในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๗.๐๐ น. ณ ท่าอากาศยาน ทหารกองบิน ๔๑ ๒) จัดเตรียมรถพยาบาล แพทย์ พยาบาล เวชภัณฑ์ และ หน่วยแพทย์เคลื่อนที่ ไปประจำ ณ อุทยานหลวงราชพฤกษ์ ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. เป็นต้นไป เพื่อบริการให้กับเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานและผู้มาร่วมพิธีฯ ในกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉิน จนผู้แทนพระองค์ฯ กลับ ๓) ประสานงานกับโรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่และ โรงพยาบาลนครพิงค์ ในการเตรียมแพทย์ พยาบาล ห้องฉุกเฉิน โลหิต และอุปกรณ์การแพทย์ โดยให้พร้อมตลอด ๒๔ ชั่วโมง ๔) จัดทำการตรวจหาเชื้อโควิด - ๑๙ ด้วย ATK จำนวน ๕๐๐ คน ในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ อุทยานหลวงราชพฤกษ์ (จำนวน ๒-๓ จุด) ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. เป็นต้นไป ทั้งนี้ สำนักจังหวัด เชียงใหม่ได้ประสานเทศบาลเมืองแม่เหียะ จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุน อีกทางหนึ่ง

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๑๕.	อำเภอเมืองเชียงใหม่	- จัดเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ คน พร้อมเครื่องมือสื่อสาร ไปประจำ กอ.ร.ภ. ท่าอากาศยานทหารกองบิน ๔๑ ในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ เพื่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยขอให้ไปรายงานตัว ณ กอ.ร.ภ. เวลา ๐๘.๐๐ น. เพื่อประชุมซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติงานจาก ผอ.กอ.ร.ภ. และขอให้ส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่และหมายเลขโทรศัพท์มือถือให้จังหวัด เชียงใหม่ ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - จัดเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ คน พร้อมเครื่องมือสื่อสาร ไปประจำ กอ.ร.ภ. อุทยานหลวงราชพฤกษ์ ในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ เพื่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยขอให้ไปรายงานตัว ณ กอ.ร.ภ. เวลา ๐๗.๐๐ น. เพื่อประชุมซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติงานจาก ผอ.กอ.ร.ภ. และขอให้ส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่และหมายเลขโทรศัพท์มือถือให้จังหวัดเชียงใหม่ ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๑๖.	สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัด เชียงใหม่	๑) จัดเจ้าหน้าที่บันทึกภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว ตามที่ได้รับ ประสานงานกับสำนักงานโครงการหลวงฯ ๒) จัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสื่อมวลชนในการทำข่าวและ การแต่งกายของสื่อมวลชนทุกที่หมาย
๑๗.	เทศบาลนครเชียงใหม่	๑) ทำความสะอาดถนนเส้นทางฯ ในเขตพื้นที่รับผิดชอบให้เรียบร้อย ๒) ติดตั้งธงชาติ และธงพระบรมภิไธย วปร. บริเวณเส้นทางฯ และทาง ร่วมทางแยก
๑๘.	เทศบาลตำบลสุเทพ	๑) ทำความสะอาดถนนเส้นทางฯ ในเขตพื้นที่รับผิดชอบให้เรียบร้อย ติดตั้งธงชาติ และธงพระบรมภิไธย วปร. บริเวณเส้นทางฯ และทาง ร่วมทางแยก
๑๙.	เทศบาลเมืองแม่เหียะ	๑) ทำความสะอาดถนนเส้นทางฯ ในเขตพื้นที่รับผิดชอบให้เรียบร้อย ๒) ติดตั้งธงชาติ และธงพระบรมภิไธย วปร. บริเวณเส้นทางฯ และ ทางร่วมทางแยก ๓) จัดรถดับเพลิง จำนวน ๑ คัน รถกู้ภัย จำนวน ๑ คัน พร้อมเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติรวมทั้งพนักงานดับเพลิง และถังดับเพลิงไปประจำ ณ กอ.ร.ภ. อุทยานหลวงราชพฤกษ์ ในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ พร้อมเวลา ๐๗.๐๐ น. และให้หัวหน้าชุดไปรายงานตัว และประจำ ณ กอ.ร.ภ. ส่วนแยก เพื่อประสานงานก่อนฯ ๓ ชั่วโมง ๔) จัดเจ้าหน้าที่ รพ.สต. ในพื้นที่ สนับสนุนการตรวจหาเชื้อโควิด - ๑๙ (ATK) ในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ พร้อมเวลา ๐๖.๐๐ น. เป็นต้นไป โดยประสานการปฏิบัติกับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่ และอุทยานหลวงราชพฤกษ์ ๕) ติดตั้งเต็นท์ โต๊ะ พร้อมระบบไฟภายในเต็นท์ (หลอดไฟและปลั๊กไฟ) และเก้าอี้ สำหรับจุดตรวจ ATK ทุกจุด ณ อุทยานหลวงราชพฤกษ์ ให้เพียงพอ โดยประสานการปฏิบัติกับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด เชียงใหม่และอุทยานหลวงราชพฤกษ์

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๒๐.	สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)/อุทยานหลวงราชพฤกษ์	๑) พิจารณาจัดเตรียมสถานที่ในการรับเสด็จ ทรงเปิดงานโครงการหลวง ๒๕๖๕ ตามที่ได้มีการประชุมตรวจพื้นที่ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ๒) ประสานกรมโยธาธิการและผังเมือง หรือเทศบาลเมืองแม่เหียะ ระดับจังหวัด / ธง ว.ป.ร. / ธงชาติ เป็นหมู่ธงบริเวณเส้นทางเสด็จภายในอุทยานฯ และบริเวณด้านหน้าอุทยานฯ ๓) จัดเตรียมสถานที่จอดรถยนต์ในขบวนฯ ให้เรียบร้อย ๔) ประสานจัดเตรียมวงดุริยางค์ บรรเลงเพลงสรรเสริญพระบารมี โดยประสานงานกับมณฑลทหารบกที่ ๓๓ ๕) จัดเตรียมพวงมาลัยพระกร พร้อมพานรอง ๒ ชุด ๖) จัดเตรียมสูจิบัตรสำหรับมอบแด่ผู้แทนพระองค์ / จัดเตรียมคำกล่าวรายงานวัตถุประสงค์ของการจัดงานขององคมนตรี ให้เรียบร้อย ๗) จัดเตรียมเครื่องเสียง พร้อมไมโครโฟนบริเวณการจัดพิธี สำหรับองคมนตรีในการกล่าวรายงานวัตถุประสงค์ของการจัดงาน ๘) จัดเตรียมเครื่องเสียงและอุปกรณ์เปิดเพลงมหาฤกษ์ สำหรับพิธีเปิด พร้อมจัดให้มีการชักซ้อม ๙) จัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับพิธีเปิดงาน “โครงการหลวง ๒๕๖๕” ให้เรียบร้อย โดยประสานงานกับกองพระราชพิธีและกรมโยธาธิการและผังเมือง ๑๐) ประสานเจ้าภาพจัดเตรียม ประชาชน/นักเรียน/นักศึกษา ในการร้องเพลงประสานเสียง เพลง “ต้นไม้ของพ่อ” และเพลง “ของขวัญจากก้อนดิน” และชักซ้อมสำหรับขับร้องในพิธีเปิดงานฯ ให้เรียบร้อย ๑๑) จัดเตรียมความพร้อมของงานโครงการหลวง ๒๕๖๕ อาทิ จัดที่นั่งสำหรับผู้ร่วมพิธีเปิดงาน ร้านค้าซูปเปอร์มาเก็ตโครงการหลวง ให้เรียบร้อย พร้อมจัดเจ้าหน้าที่ประจำสำหรับรายงานและให้ข้อมูล รวมทั้ง ตอบข้อซักถาม ๑๒) จัดเตรียมสถานที่จอดรถ และเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกสำหรับผู้เข้าร่วมงาน ๑๓) จัดเตรียมห้องรับรอง และห้องรับประทานอาหารกลางวันของผู้แทนพระองค์ และผู้ร่วมงาน ให้เรียบร้อย ๑๔) จัดเตรียมอาหารว่าง และอาหารกลางวัน พร้อมน้ำดื่ม สำหรับองคมนตรีและคณะผู้ติดตาม ๑๕) จัดเตรียมพิธีกรในพิธีเปิดและพิธีปิด ๑๖) จัดเตรียมเก้าอี้ พร้อมโต๊ะเคียง สำหรับประธานและผู้ติดตามในวันพิธีเปิด

ที่	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
	สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)/อุทยานหลวงราชพฤกษ์(ต่อ)	๑๗) จัดเตรียมอาหารเช้าและกลางวันพร้อมน้ำดื่ม มีโต๊ะจำนวน ๓๐๐ ชุด สำหรับเจ้าหน้าที่ทหาร ตำรวจ วงดุริยางค์ จันท.สาธารณสุข จันท. เทศบาล จันท.การไฟฟ้า เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ฯลฯ ในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๑๘) จัดทำบัตรรับเสด็จ ในที่หมายอุทยานหลวงราชพฤกษ์ (ที่หมาย B) ตามคู่มือการถวายความปลอดภัยฯ โดยประสานงานกับ มทบ.๓๓ และสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ ๑๙) อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย และประสานงาน

ในการจัดเตรียมการรับผู้แทนพระองค์ฯ มอบหมายให้สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่เป็นหน่วยงาน
ประสานอย่างใกล้ชิด (นายธีรวุฒิ แก้วพอง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่
หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๑๐๒๐ ๖๒๖๖) ทั้งนี้ หากมีปัญหาหรืออุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่ให้รายงานจังหวัด
เชียงใหม่ทราบ เพื่อพิจารณาแก้ไขปัญหา โดยด่วน ต่อไป

