



# มาตรการ

ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
จังหวัดเชียงใหม่  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตจังหวัดเชียงใหม่  
(กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่)

โทรศัพท์/โทรสาร 0 5311 2705

E-mail : [chiangmai.hrm@gmail.com](mailto:chiangmai.hrm@gmail.com)

# มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ภายในหน่วยงานจังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

1

จังหวัดเชียงใหม่

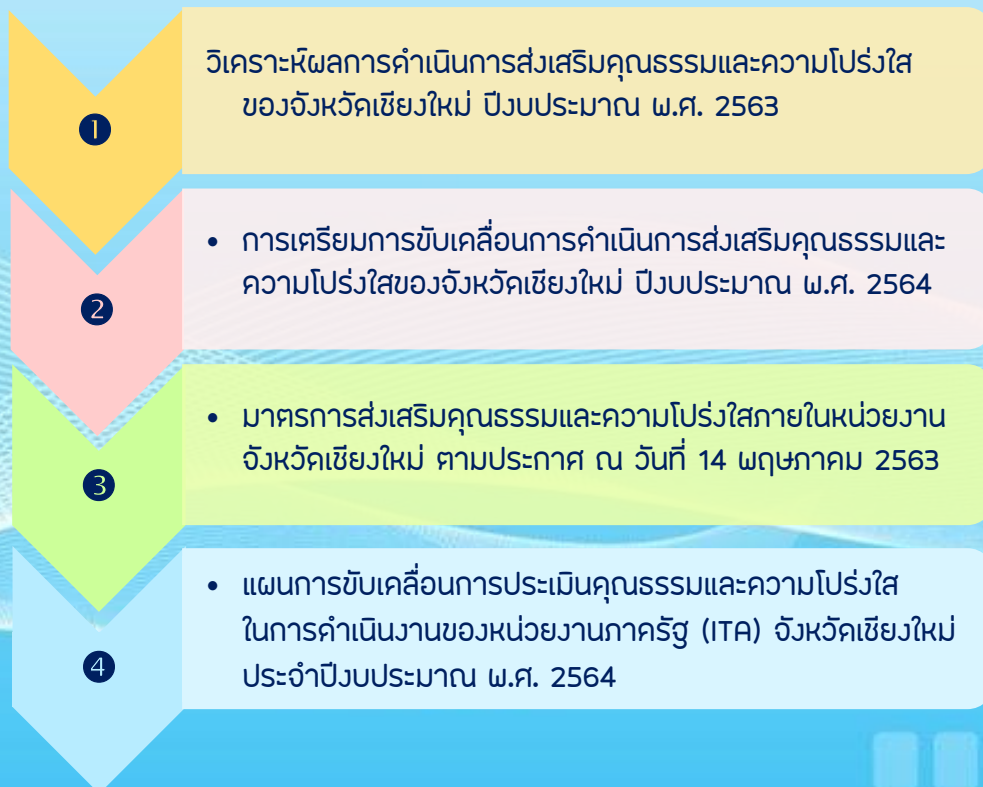
จังหวัดเชียงใหม่มีแนวทางในการขับเคลื่อนการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ 3 ขั้นตอน ดังนี้

(1) วิเคราะห์ผลการดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของจังหวัดเชียงใหม่ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

(2) การเตรียมการขับเคลื่อนการดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของจังหวัดเชียงใหม่ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

(3) มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน จังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยดำเนินการต่อเนื่อง ตามประกาศ **มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานจังหวัดเชียงใหม่ ที่ได้ประกาศใช้ตั้งแต่วันที่ 14 พฤษภาคม 2563**

เพื่อให้การดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน จังหวัดเชียงใหม่ มีผลการดำเนินการที่ดีขึ้น ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ได้มีการเน้นย้ำให้หัวหน้าส่วนราชการทำความเข้าใจกับบุคลากรและร่วมการดำเนินการปรับปรุง พัฒนาหน่วยงาน ตลอดจนคุณภาพการให้บริการ เพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของจังหวัดเชียงใหม่ให้ดียิ่งขึ้น



# มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

## ภายในหน่วยงานจังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2

จังหวัดเชียงใหม่

•สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีประกาศ ลงวันที่ 28 กันยายน 2563 เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 โดยจังหวัดเชียงใหม่ มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) **ได้คะแนนเท่ากับ 88.84 คะแนน อยู่ในระดับ A** ทั้งนี้ เมื่อพิจารณารายตัวชี้วัดแล้ว ปรากฏว่ามีจำนวน 6 ตัวชี้วัด ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน (กำหนดผ่านเกณฑ์ 85.00 คะแนน) โดยมีผลคะแนนแต่ละตัวชี้วัด ดังนี้

| ตัวชี้วัด                   | คะแนนประเมินรายตัวชี้วัด | สถานะ   | หมายเหตุ                                       |
|-----------------------------|--------------------------|---------|------------------------------------------------|
| 1. การปฏิบัติหน้าที่        | 89.76                    | ผ่าน    | แบบวัด IIT<br>(ประเมินโดยบุคลากรภายในหน่วยงาน) |
| 2. การใช้งบประมาณ           | 83.95                    | ไม่ผ่าน |                                                |
| 3. การใช้อำนาจ              | 85.94                    | ผ่าน    |                                                |
| 4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ | 82.77                    | ไม่ผ่าน |                                                |
| 5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต   | 84.77                    | ไม่ผ่าน |                                                |
| 6. คุณภาพการดำเนินงาน       | 83.57                    | ไม่ผ่าน | แบบวัด EIT<br>(ประเมินโดยผู้รับบริการ)         |
| 7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร    | 81.83                    | ไม่ผ่าน |                                                |
| 8. การปรับปรุงการทำงาน      | 79.12                    | ไม่ผ่าน |                                                |
| 9. การป้องกันการทุจริต      | 100.00                   | ผ่าน    | แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ                 |
| 10. การเปิดเผยข้อมูล        | 93.78                    | ผ่าน    |                                                |

•ตัวชี้วัดที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน เป็นผลจากการประเมิน 2 ส่วนหลัก คือ

**1. การประเมินของบุคลากรภายในหน่วยงาน** ประเมินให้หน่วยงานไม่ผ่านเกณฑ์ 3 ตัวชี้วัด จากทั้งหมด 5 ตัวชี้วัด ดังนี้ (1) การใช้งบประมาณ (2) การใช้ทรัพย์สินของราชการ และ (3) การแก้ไขปัญหาการทุจริต

**2. การประเมินจากผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก** ประเมินให้หน่วยงานไม่ผ่านเกณฑ์ ทั้ง 3 ตัวชี้วัด คือ (1) คุณภาพการดำเนินงาน (2) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (3) การปรับปรุงการทำงาน

ทั้งนี้ จังหวัดเชียงใหม่พิจารณาเห็นว่า เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ทำให้ผู้รับบริการไม่ได้รับความสะดวกเท่าที่ควร โดยเฉพาะประชาชน ผู้รับบริการที่อยู่ห่างไกล และมีข้อจำกัดในการใช้อินเทอร์เน็ต จึงอาจจะส่งผลต่อการประเมินดังกล่าว

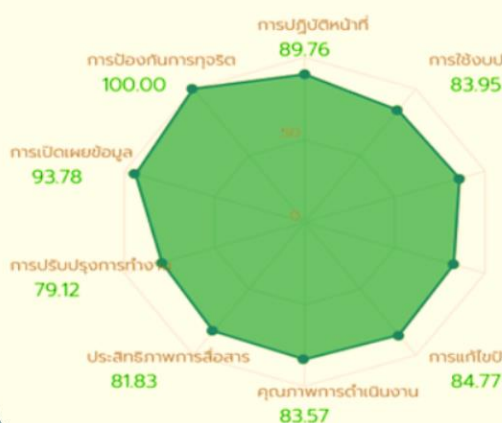


### ข้อเสนอแนะของผู้ประเมิน

ผู้ประเมิน ได้ให้ความเห็น ข้อเสนอแนะโดยพิจารณาเห็นว่า จากผลการประเมินสะท้อนประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์สูงสุดและคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลักอย่างชัดเจน การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและการให้บริการผ่านระบบ e-service ได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ และง่ายต่อการเข้าถึง ผู้ตรวจประเมินได้ให้ข้อเสนอแนะ กรณีแบบวัด EIT ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ทั้ง 3 ตัวชี้วัดดังต่อไปนี้

คะแนนจังหวัดเชียงใหม่  
ระดับผลการประเมิน

๘๘.๘๔ คะแนน  
A



① คุณภาพการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่าง ๆ อย่างทั่วถึง และส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

① ประสิทธิภาพการสื่อสาร จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง

① การปรับปรุงระบบการทำงาน สร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก ที่สำคัญ ต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ



### แจ้งผลการประเมิน ITA และเน้นย้ำการดำเนินการ

จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จังหวัดเชียงใหม่ ได้เร่งการขับเคลื่อนตามมาตรการในการดำเนินการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยได้ใช้**มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานจังหวัดเชียงใหม่** ที่ได้ประกาศใช้ตั้งแต่วันที่ **14 พฤษภาคม 2563** สำหรับขับเคลื่อนการดำเนินการให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง และมีผลที่ดีขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

จังหวัดเชียงใหม่ได้แจ้งผลการประเมินให้ส่วนราชการในจังหวัดเชียงใหม่ทราบ ผลคะแนนและข้อเสนอแนะของผู้ประเมิน ตามหนังสือจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ชม 0017.5/ว 39527 ลงวันที่ 18 ธันวาคม 2563 เรื่อง การเตรียมความพร้อมในการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดย**จังหวัดฯ ได้เน้นย้ำให้หัวหน้าส่วนราชการ**ทำความเข้าใจกับบุคลากรในการร่วมกันดำเนินการปรับปรุงพัฒนา**หน่วยงาน ตลอดจนคุณภาพการให้บริการ** และตอบแบบประเมินภายใน (แบบ IIT) โดยขอให้คำนึงถึงภาพลักษณ์ขององค์กร และผลกระทบต่อคะแนนในภาพรวมของจังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งมีผลต่อดัชนีชี้วัดภาพลักษณ์คอร์ปชั่น (CPI) ของประเทศด้วย

(หนังสือแจ้งตามเอกสารผนวก)

•วิเคราะห์ผล  
การประเมิน ITA  
ประจำปีงบฯ 2563

•แจ้งส่วนราชการ  
ทราบผล  
•เน้นย้ำการปรับปรุง  
ตัวชี้วัดที่ไม่ผ่านเกณฑ์

•มอบหมาย กำชับ  
หัวหน้าส่วนราชการ  
พัฒนา ปรับปรุง  
การดำเนินงาน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จังหวัดเชียงใหม่ได้ถือปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานจังหวัดเชียงใหม่ ที่ได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2563 ประกอบด้วยมาตรการต่าง ๆ จำนวน 7 มาตรการ ซึ่งเป็นมาตรการที่เกิดจากการทบทวนการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ประกอบกับการเพิ่มมาตรการเพื่อการปรับปรุงแก้ไขปัญห อันเป็นจุดอ่อน ส่งผลให้การประเมินตามแบบตอบวัดของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานฯ ปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ที่ปรากฏคะแนนอยู่ในเกณฑ์ที่สมควรปรับปรุง เพื่อประกาศเป็นมาตรการเพิ่มเติม ซึ่งยังแก้ไขปัญหได้ไม่ดีเท่าที่ควร ทำให้ผลการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ยังควมมีตัวชี้วัดที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน เช่นเดียวกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จึงได้นำมาตรการดังกล่าวมาขับเคลื่อนการดำเนินงานให้มีความต่อเนื่อง ต่อไป

### มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานจังหวัดเชียงใหม่ มีดังนี้

1. มาตรการป้องกันกรณีการใช้ทรัพย์สิน และงบประมาณของทางราชการ
2. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์
3. มาตรการ กลไกในการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด
4. มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างและแนวทางการตรวจสอบบุคลากรภายในส่วนราชการ
5. หลักเกณฑ์ มาตรการ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่
6. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
7. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ



ประกาศจังหวัดเชียงใหม่

เรื่อง มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานจังหวัดเชียงใหม่

จังหวัดเชียงใหม่ ได้แสดงเจตจำนงสุจริตในการบริหารราชการและการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยมุ่งส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ กำหนดให้มีการดำเนินการปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมและจิตสำนึกในการรักษาศักดิ์ศรีความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับและตอบสนองความต้องการ พร้อมอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในระบบราชการ

จังหวัดเชียงใหม่ได้พิจารณาปรับปรุงมาตรการ แนวทางการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานจังหวัดเชียงใหม่ เพื่อให้ส่วนราชการในจังหวัดเชียงใหม่มีแนวทางปฏิบัติที่สอดคล้องตามเจตจำนงสุจริตดังกล่าว ประกอบกับเพื่อให้ส่วนราชการได้ดำเนินการเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในบางประเด็นให้ดียิ่งขึ้น ดังนี้

๑. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน โดยกำหนดให้ส่วนราชการดำเนินการตามมาตรการ ๗ มาตรการ ดังนี้

มาตรการที่ ๑ มาตรการป้องกันกรณีการใช้ทรัพย์สิน และงบประมาณของทางราชการ

มาตรการที่ ๒ มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์

มาตรการที่ ๓ มาตรการ กลไกในการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด

มาตรการที่ ๔ มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างและแนวทางการตรวจสอบบุคลากรภายในส่วนราชการ

มาตรการที่ ๕ หลักเกณฑ์ มาตรการ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่

มาตรการที่ ๖ มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

มาตรการที่ ๗ มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

๒. ให้ส่วนราชการดำเนินการตามมาตรการในข้อ ๑ อย่างเคร่งครัด เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานอย่างเป็นรูปธรรม และเป็นแนวปฏิบัติในการเสริมสร้างวัฒนธรรมที่ดีขององค์กรต่อไป รายละเอียดดังเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

๓. เพื่อเป็นการ...



# มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงานจังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

7

จังหวัดเชียงใหม่

-๒-

๓. เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจ และส่งเสริมการปฏิบัติที่ดีด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ส่วนราชการพิจารณาขย่อง เชิดชูเกียรติบุคคลที่เป็นแบบอย่างที่ดีในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส และประกาศยกย่องให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงประกาศมาเพื่อทราบและให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายเจริญฤทธิ์ สงวนสัตย์)  
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่



### มาตรการที่ ๒

#### มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์

ด้วยรัฐบาลให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน เพื่อให้เกิดการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เป็นประโยชน์สุขต่อประชาชน และเกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประกอบกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) กำหนดแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) โดยให้จังหวัดกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ จังหวัดเชียงใหม่ จึงขอให้หน่วยงานราชการในจังหวัดเชียงใหม่ ดำเนินการ ดังนี้

๑. แนวทางการพัฒนาและพิจารณาเนื้อหาในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๑.๑ ปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความทันสมัย เป็นปัจจุบัน โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับสถานการณ์ และความพร้อมของบุคลากร/ทรัพยากรในหน่วยงาน

๑.๒ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๑.๓ ให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การรักษาความมั่นคงปลอดภัยบนเว็บไซต์

๒. แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒.๑ ลักษณะ/ประเภทข้อมูลที่หน่วยงานต้องเผยแพร่ต่อสาธารณะ ได้แก่

(๑) โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน

(๒) สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีดำเนินงาน

(๓) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร หรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ

(๔) กฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน

ระเบียบ แบบแผน และนโยบาย

(๕) แผนงาน โครงการ ความก้าวหน้าของการดำเนินงาน การใช้จ่ายงบประมาณผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ การประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

(๖) แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี

(๗) อื่นๆ ตามความเหมาะสม

๒.๒ ระบุวิธีการ ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลาการดำเนินการและผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะอย่างชัดเจน

๒.๓ กำหนดกลไกการกำกับติดตามการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูล

๓. กรณีพบเห็นการบิดเบือนข้อมูลข่าวสารของราชการ หรือการนำเสนอข้อมูลที่อาจก่อให้เกิดความเสียหาย อาทิ การแสดงความคิดเห็นในทางลบ ไม่เป็นความจริง ในเว็บไซต์ของส่วนราชการ ส่งผลกระทบ

ต่อภาพลักษณ์...

# มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงานจังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

10

จังหวัดเชียงใหม่

๓

ต่อภาพลักษณ์ของหน่วยงานหรือจังหวัดเชียงใหม่ ให้เจ้าหน้าที่รายงานสถานการณ์ต่อหัวหน้าหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์ดังกล่าว และหากหัวหน้าหน่วยงานพิจารณาเห็นว่า จะกระทบต่อภาพลักษณ์อันก่อให้เกิดความเสียหายต่อจังหวัดเชียงใหม่ ให้รายงานสถานการณ์ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ หรือรองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ทราบโดยด่วน

-----



๔

### มาตรการที่ ๓

#### มาตรการ กลไกในการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการขับเคลื่อน การจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด

แผนพัฒนาจังหวัดเป็นแผนที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างโอกาสและอาชีพ ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนในจังหวัดและแก้ปัญหาที่สำคัญของจังหวัด โดยจะต้องเลือกดำเนินการจากศักยภาพของจังหวัด ซึ่งได้จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลแบบองค์รวมที่ครอบคลุมทุกมิติ ในด้านเศรษฐกิจ สังคม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และความมั่นคง

พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดให้จังหวัดจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปี และยื่นคำขอตั้งงบประมาณประจำปีได้ ทำให้จังหวัดสามารถของบประมาณพัฒนาภายใต้แผนพัฒนาจังหวัดที่ตอบสนองความต้องการของคนที่ได้โดยตรง ดังนั้นแผนพัฒนาจังหวัด จึงเป็นกลไกที่สำคัญยิ่งในการขับเคลื่อนระบบการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ คือการส่งเสริมให้เกิดความสอดคล้องระหว่างการบริหารงานจังหวัดกับแนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐตามรัฐธรรมนูญ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี นโยบายของรัฐบาล แผนการบริหารราชการแผ่นดิน แนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมในระดับชาติ แผนพัฒนาประเทศด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นในจังหวัด รวมทั้งการส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนในจังหวัดในการเสริมสร้างศักยภาพในการแข่งขัน และแก้ไขปัญหาร่วมกันเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

แผนพัฒนาจังหวัดจะมีประสิทธิภาพและสามารถบรรลุเป้าหมายตามเจตนารมณ์ดังกล่าวข้างต้นได้จะต้องดำเนินการโดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน สร้างภาคีแห่งการพัฒนา และการสร้างพันธมิตรความร่วมมือกัน โดยจังหวัดจะต้องมีการประสานงานและสร้างพันธมิตรเครือข่าย ทั้งภาครัฐกิจ เอกชน องค์กรประชาสังคม/ประชาชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมรับผิดชอบ เพื่อให้การดำเนินการภายในจังหวัดมีลักษณะบูรณาการ เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและประเทศชาติโดยรวม เปิดเวทีรับฟังความคิดเห็นของประชาชน เพื่อการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ดังนั้น เพื่อให้แผนพัฒนาจังหวัดมีประสิทธิภาพและสามารถบรรลุเป้าหมายการพัฒนาตามที่กำหนดไว้ นำไปสู่การแก้ปัญหาและพัฒนาพื้นที่ได้อย่างแท้จริง จังหวัดเชียงใหม่จึงได้กำหนดมาตรการ กลไกในการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานเพื่อขับเคลื่อนแผนพัฒนาจังหวัดตามขั้นตอน ดังนี้

๑. ให้ยึดนโยบายรัฐบาล แผนบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐ ทิศทางแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ รวมทั้งแผนรายสาขา/เฉพาะด้านต่าง ๆ ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรีแล้ว รวมทั้งข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี

๒. ให้สำรวจความคิดเห็นของประชาชนในพื้นที่ เพื่อทราบถึงความต้องการ และศักยภาพของประชาชนในพื้นที่ ตามประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ เรื่อง วิธีการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนในท้องถิ่นจังหวัด ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒ อีกทั้งให้ความสำคัญในการจัดทำและการประสานแผนพัฒนาในระดับพื้นที่ ตั้งแต่แผนพัฒนาหมู่บ้าน แผนชุมชนระดับตำบล แผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนพัฒนาอำเภอ ซึ่งจะสะท้อนถึงปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่และได้ผ่าน

กระบวนการ...

๕

กระบวนการจัดทำแผนในระดับต่าง ๆ เพื่อให้มีการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนในพื้นที่บรรลุวัตถุประสงค์ และมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะส่งผลให้แผนมีความสอดคล้องเชื่อมโยงกันในทุกระดับเป็นแผนเดียวกัน

๓. ให้มุ่งเน้นการทำงานแบบเครือข่ายร่วมกันทุกภาคส่วน โดยคำนึงถึงความพร้อมของทุกภาคส่วน (ส่วนราชการต่าง ๆ ทั้งส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น รวมถึงภาคเอกชนและภาคประชาสังคม/ชุมชน) เพื่อร่วมกันวางยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดให้เหมาะสมกับโอกาสและศักยภาพของจังหวัด และร่วมกันในการสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนพัฒนาจังหวัด

๔. ให้ความสำคัญกับแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด เพื่อเป็นแผนขึ้นำการพัฒนาในภาพรวมของพื้นที่

๕. ให้มีการทบทวนแผนพัฒนาจังหวัด ให้ความถูกต้อง ในประเด็นข้อมูลและการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์สำคัญที่มีผลต่อการพัฒนาจังหวัด เพื่อให้ทันสถานการณ์ และยืดหยุ่นต่อการเปลี่ยนแปลงมากขึ้น

๖. ขั้นตอนการจัดทำโครงการที่ต้องดำเนินการในแต่ละประเด็นการพัฒนา โดยในการจัดทำแผนงาน/โครงการ (Project Idea) ให้เชิญส่วนราชการ/หน่วยงาน และผู้เกี่ยวข้องซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับโครงการ เข้าร่วมประชุม เพื่อให้โครงการเป็นไปตามความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง

๗. ขั้นตอนการจัดทำร่างแผนพัฒนาจังหวัด ให้คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) ซึ่งมีองค์ประกอบจากทุกภาคส่วน ทั้งส่วนราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคประชาสังคม ดำเนินการจัดทำแผนฯ ตามมาตรา ๑๘ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑

๘. ขั้นตอนการดำเนินการโครงการ เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณให้ส่วนราชการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการโครงการตามแผนพัฒนาจังหวัด กำหนดกรอบแนวทาง ขอบเขต วิธีการ ขั้นตอนในการเข้ามามีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามความเหมาะสม

๙. ขั้นตอนการติดตามประเมินผล ซึ่งจะเป็นเครื่องมือที่ช่วยตรวจสอบและติดตามการดำเนินการตามแผนและใช้เป็นเครื่องมือในการคาดการณ์หรือมองเห็นโอกาสและการแก้ปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น และนำไปสู่การกำหนดทิศทางการพัฒนาในอนาคต โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการ คณะทำงานติดตามและประเมินผล ให้มีองค์ประกอบที่ครอบคลุมทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

๒

### มาตรการที่ ๔

#### มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง และแนวทางการตรวจสอบบุคลากรภายในส่วนราชการ



เพื่อเป็นการป้องกันมิให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จังหวัดเชียงใหม่ จึงกำหนดมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในเรื่องดังกล่าว เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ให้มีความระมัดระวังไม่ให้เกิดกรณีการแสวงหาประโยชน์ การรับผลประโยชน์ การใช้อิทธิพลในฐานะและตำแหน่งหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ในการจัดหาหรือการใช้ข้อมูลนำไปใช้ประโยชน์ การส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งกำหนดแนวทางการตรวจสอบบุคลากรภายในส่วนราชการในสังกัดจังหวัดเชียงใหม่ ดังนี้

๑. ประกาศเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ภายในระยะเวลา ๓๐ วันทำการ หลังจากวันที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

๒. เผยแพร่ข้อมูลอย่างเป็นระบบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้สาธารณชนสามารถตรวจสอบข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างได้ โดยมีองค์ประกอบตามที่กฎหมาย ระเบียบกำหนด

๓. กำหนดแนวทางการตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนองาน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๔. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างและบุคลากรภายในหน่วยงาน มีความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานทั้งประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์สาธารณะที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่

๕. ห้ามมิให้บุคลากรภายในหน่วยงาน ใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ดำเนินงานโครงการที่เอื้อผลประโยชน์กับตนเองทั้งที่เกี่ยวกับตัวเงินและไม่เกี่ยวกับตัวเงิน ทริพยลีน หรือสิทธิประโยชน์ทุกรูปแบบ

๖. ห้ามมิให้บุคลากรภายในหน่วยงาน ดำรงตำแหน่งที่ทับซ้อน

๗. เจ้าหน้าที่พัสดุมีหน้าที่ตรวจสอบบุคลากรภายในหน่วยงาน ถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานตามแนวทางการตรวจสอบ ดังนี้

(๑) ตรวจสอบชื่อ สกุล ของผู้เสนองานว่ามีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับบุคลากรในหน่วยงานหรือไม่ เช่น บิดา มารดา ญาติ พี่น้อง คู่แข่ง

(๒) ตรวจสอบสถานที่อยู่ สถานที่ปฏิบัติงานของผู้เสนองาน ว่ามีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับบุคลากรในหน่วยงานหรือไม่

(๓) ตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงาน ว่ามีส่วนได้ส่วนเสียกับงาน/โครงการ ทั้งผลประโยชน์ส่วนตนหรือผลประโยชน์สาธารณะที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่

๘. ให้เจ้าหน้าที่พัสดुरายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนให้หัวหน้าส่วนราชการทราบเป็นประจำทุกเดือน

๗

### มาตรการที่ ๕

#### หลักเกณฑ์ มาตรการ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่

เพื่อให้การดำเนินงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตของจังหวัดเชียงใหม่ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ จึงกำหนด หลักเกณฑ์ มาตรการ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของจังหวัดเชียงใหม่ ดังนี้

##### ข้อ ๑ คำนิยาม

“เจ้าหน้าที่” หมายถึง ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราวพนักงานจ้างเหมาบริการ หรือพนักงานจ้างอื่นๆ ในส่วนราชการจังหวัดเชียงใหม่

“ทุจริต” หมายถึง การแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเองหรือผู้อื่น

“ประพฤติมิชอบ” หมายถึง การที่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ

“ข้อร้องเรียน” หมายถึง ข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัด และข้อกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความรับผิดชอบต่อประชาชน ไม่มีคุณธรรม จริยธรรม ไม่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้ง และไม่มีธรรมาภิบาลตามที่กฎหมาย ระเบียบ แบบแผนของทางราชการที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้

##### ข้อ ๒ หลักเกณฑ์และรายละเอียดในการร้องเรียน

###### ๒.๑ หลักเกณฑ์การร้องเรียน

๒.๑.๑ เรื่องที่จะนำมาร้องเรียนต้องเป็นเรื่องที่ผู้ร้องได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหาย อันเนื่องมาจากเจ้าหน้าที่ของจังหวัดเชียงใหม่ ในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) กระทำการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ

(๒) กระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ

(๓) ละเลยหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดให้ต้องปฏิบัติ

(๔) ปฏิบัติหน้าที่ล่าช้าเกินสมควร

(๕) กระทำการนอกเหนืออำนาจหน้าที่ หรือขัดหรือฝ่าฝืนตามกฎหมาย

๒.๑.๒ เรื่องที่ร้องเรียนต้องเป็นเรื่องจริงที่มีมูล มิใช่ลักษณะกระแสข่าวที่สร้างความเสียหายแก่บุคคลที่ขาดหลักฐานแวดล้อมที่ปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนขาดพยานบุคคลแน่นอน

###### ๒.๒ ข้อร้องเรียนให้ใช้ถ้อยคำสุภาพและต้องระบุข้อมูลต่อไปนี้

๒.๒.๑ ชื่อและที่อยู่ของผู้ร้องเรียน

๒.๒.๒ ชื่อหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน

๒.๒.๓ การกระทำทั้งหลายที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน พร้อมทั้งข้อเท็จจริงหรือพฤติการณ์ตามสมควรเกี่ยวกับการกระทำดังกล่าว (หรือแจ้งช่องทางเบาะแสการทุจริตของเจ้าหน้าที่อย่างชัดเจนเพื่อดำเนินการสืบสวน สอบสวน)

๒.๒.๔ คำขอของผู้ร้องเรียน

๒.๒.๕ ลายมือชื่อของผู้ร้องเรียน

๒.๒.๖ ระบุวัน...



๘

๒.๒.๖ ระบุวัน เดือน ปี

๒.๒.๗ ระบุพยานเอกสาร พยานวัตถุ พยานบุคคล (ถ้ามี)

๒.๓ กรณีการร้องเรียนที่มีลักษณะเป็นบัตรสนเท่ห์ จะรับพิจารณาเฉพาะรายที่ระบุหลักฐานกรณีแวดล้อมปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนชี้พยานบุคคลแน่นอนเท่านั้น

๒.๔ เรื่องร้องเรียนที่อาจไม่รับพิจารณา

๒.๔.๑ ข้อร้องเรียนที่มีได้ทำเป็นหนังสือ

๒.๔.๒ ข้อร้องเรียนที่ไม่ระบุพยานหรือหลักฐานที่เพียงพอ

๒.๔.๓ ข้อร้องเรียนที่ไม่มีรายการตามข้อ ๓.๒

๒.๕ ช่องทางการร้องเรียน ผู้ร้องเรียนสามารถส่งข้อความร้องเรียนผ่านช่องทาง ดังนี้

๒.๕.๑ ส่งข้อร้องเรียนหรือร้องเรียนด้วยตนเองโดยตรงที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตจังหวัดเชียงใหม่ (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัด) ชั้น ๓ อาคารอำนวยการ ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๓๐๐

๒.๕.๒ ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดเชียงใหม่ [www.chiangmai.go.th](http://www.chiangmai.go.th)

๒.๕.๓ ร้องเรียนผ่านศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดเชียงใหม่

๒.๕.๔ ร้องเรียนทางตู้ไปรษณีย์ - หนังสือร้องเรียน (ลงชื่อผู้ร้องเรียน) - บัตรสนเท่ห์ (ไม่ลงชื่อผู้ร้องเรียน)

๒.๕.๕ ร้องเรียนทางโทรศัพท์ /ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดเชียงใหม่ โทรศัพท์หมายเลข

๐ ๕๓๑๑ ๒๗๐๔ หรือสายด่วน ๑๕๖๗

# มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงานจังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

16

จังหวัดเชียงใหม่

๙

## มาตรการที่ ๖

### มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

ด้วยจังหวัดเชียงใหม่ เห็นสมควรให้มีการกำหนดมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม เพื่อใช้เป็นแนวทางป้องกันมิให้มีการประพฤติปฏิบัติในการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการป้องกันและต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบสำหรับผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับในจังหวัดเชียงใหม่ ที่จะได้อึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ สุจริต ร่วมกันเสริมสร้างให้จังหวัดเชียงใหม่และสังคมไทยเป็นสังคมใสสะอาด ปราศจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ และปราศจากการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ดังนี้

#### ๑. วัตถุประสงค์

เพื่อกำหนดมาตรการ แนวทาง และกลไกในการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม สำหรับผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุกระดับของจังหวัดเชียงใหม่

#### ๒. มาตรการ

๒.๑ กำหนดให้ผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชา และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับ จะต้องประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี และควบคุม กำกับ ติดตาม สนับสนุนและร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินการเพื่อป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงสอดส่องดูแลเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของผู้ได้บังคับบัญชา

๒.๒ กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ทุกระดับ ร่วมกันสอดส่องและป้องกันการกระทำที่เข้าข่ายการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม โดยไม่ละเลย เพิกเฉยต่อการกระทำที่เข้าข่ายดังกล่าว ตลอดจนให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ

๒.๓ กำหนดจรรยาบรรณ และบทบาทหน้าที่ของผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับ ดังนี้

(๑) ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการแสวงหาประโยชน์ใดๆ ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น

(๒) การไม่อาศัยโอกาสในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อเรียกรับ หรือยอมรับผลประโยชน์ใดๆ ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น

(๓) การไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการเบียดบังผลประโยชน์ที่เป็นตัวเงินหรือผลประโยชน์อื่นใดในการปฏิบัติงานหรือเกี่ยวข้องกับงานของหน่วยงาน

(๔) การไม่นำข้อมูลความลับของหน่วยงานไปแสวงหาประโยชน์ส่วนตน ประโยชน์ของพวกพ้องหรือครอบครัว

(๕) การไม่นำเงิน บุคลากร และทรัพย์สินใดๆ ของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น

(๖) การไม่ใช้เวลางาน ในการแสวงหาประโยชน์ส่วนตน

(๗) การไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัว มาประกอบการใช้ดุลพินิจในการให้ทุนให้โทษ ตัดสินหรืออนุญาตหรืออนุมัติโครงการ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง หรือเป็นเหตุให้เกิดการเลือกปฏิบัติ

(๘) ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ทุกระดับต้องปฏิบัติตามประกาศจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง นโยบายการป้องกันการให้และรับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเรื่อง นโยบายการป้องกัน

การให้และรับ...

๑๐

การให้และรับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ อย่างเคร่งครัด การฝ่าฝืนถือเป็นความผิดทางวินัย

(๙) กำหนดให้ทุกหน่วยงานส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการอบรม และสร้างช่องทางการรับรู้แก่บุคลากร เพื่อสร้างความตระหนักและความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ตลอดจนสื่อสารให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องรับทราบและนำไปปฏิบัติ หรือดำเนินการหรือจัดกิจกรรมเพื่อป้องกันความเสี่ยงด้านการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต และการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

(๑๐) กำหนดให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่มีส่วนได้ส่วนเสียในวาระการประชุม เพื่อพิจารณา ออกจากห้องประชุมเป็นการชั่วคราวในระหว่างการพิจารณานั้นๆ หรือแจ้งต่อที่ประชุมเกี่ยวกับการมีส่วนได้ส่วนเสียก่อนเริ่มการประชุมในวาระดังกล่าว ตลอดจนให้บันทึกข้อมูลไว้ในรายงานการประชุม

(๑๑) กำหนดให้การรับบริจาคต้องได้รับการอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา หรือหัวหน้าหน่วยงาน และกระทำการอย่างโปร่งใส โดยมีวัตถุประสงค์ในการบริจาคที่ชัดเจนและจะต้องไม่เป็นการบริจาคที่สร้างขึ้นเพื่อปกปิดการให้สินบน และให้มีการบันทึกข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้องตามความเป็นจริง

(๑๒) กำหนดให้มีช่องทางเพื่อให้บุคคล หรือหน่วยงานภายนอก สามารถแจ้งข้อมูลทางลับแก่ผู้บริหารระดับสูง เกี่ยวกับการกระทำที่เข้าข่ายการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

(๑๓) กำหนดให้มีกระบวนการให้ความเป็นธรรมและปกป้องผู้บริหารหรือเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่รายงานหรือให้ข้อมูลเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

(๑๔) กำหนดให้มีการดำเนินการทางวินัย ทางปกครองและทางกฎหมาย ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารหรือเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งถูกตัดสินว่าได้กระทำความผิดที่เกี่ยวกับการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ทั้งในฐานะตัวการหรือผู้สนับสนุน หรือมีการรับรองข้อมูลการมีส่วนได้ส่วนเสียอันเป็นเท็จ รวมถึงการเพิกเฉยต่อการกระทำผิดหรือการรับทราบว่ามีกระทำความผิด แต่ไม่ดำเนินการจัดการให้ถูกต้อง

(๑๕) ให้การสนับสนุน ยกย่องชมเชย ให้รางวัลแก่ผู้บริหารหรือเจ้าหน้าที่ ที่มีความซื่อตรง ซื่อสัตย์ สุจริต มีธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน สนับสนุนการขับเคลื่อนการดำเนินการ เพื่อป้องกันการทุจริตและการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

(๑๖) ในการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ให้ปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๗ ตอนที่ ๒๐ ก วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓

(๑๗) กรณี มีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาตามข้อ (๑๖) มีมูลค่าอันคำนวณเป็นเงินได้มากกว่าสามพันบาท ซึ่งได้รับมาโดยมีความจำเป็นอย่างที่ต้องรับไว้ เพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นจะต้องแจ้งรายละเอียดตามแบบรายงานทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ ต่อหัวหน้าส่วนราชการ ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับสิ่งนั้นไว้ เพื่อวินิจฉัยว่า มีเหตุผลความจำเป็น ความเหมาะสม และสมควรที่จะให้พนักงานของรัฐผู้นั้นรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นได้นั้นไว้เป็นสิทธิของตนหรือไม่ และดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดไว้ตามประกาศดังกล่าวต่อไป



๑๑

## มาตรการที่ ๗ มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

จังหวัดเชียงใหม่ ตระหนักถึงความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบ ส่งเสริมธรรมาภิบาล โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานเป็นหลักสำคัญของการปฏิบัติงาน ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาประเทศที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) และยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) จึงได้ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลของจังหวัดเชียงใหม่ โดยยึดมั่นในหลักการและปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล รักษาวินัย ยึดความพอเพียง มีความสุจริตและจิตอาสา และเสริมสร้างการทำงานโดยบูรณาการร่วมกับทุกภาคส่วน เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เพื่อให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เป็นไปตามเจตจำนงดังกล่าว และให้เกิดการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจในการออกคำสั่งอนุญาต อนุมัติ หรือการสั่งการอื่นใด เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล จังหวัดเชียงใหม่ จึงกำหนดมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ตลอดจนใช้เป็นแนวทางปฏิบัติแก่ผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน ดังนี้

### ๑. มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการใช้ดุลพินิจ

๑.๑ หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น ในจังหวัดเชียงใหม่ ต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต กำกับดูแล และติดตามการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ดุลพินิจของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เช่น คู่มือการปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์มาตรฐานของการปฏิบัติงาน บนพื้นฐานความสุจริต ถูกต้องชอบธรรม รับผิดชอบ และโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน การปฏิบัติงาน

๑.๒ ให้ผู้ปฏิบัติงานปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดให้มีคู่มือการปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์มาตรฐานของการปฏิบัติงานที่แสดงถึงกระบวนการ ขั้นตอน ระยะเวลา การปฏิบัติงานอย่างชัดเจน เพื่อเป็นกรอบการปฏิบัติงานอันจะนำสู่การลดการใช้ดุลพินิจของผู้ปฏิบัติงาน

๑.๓ ให้ผู้ปฏิบัติงานรายงานผลการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน หรือไม่เป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงานหรือเกณฑ์มาตรฐานของการปฏิบัติงาน ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ เพื่อให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการหาข้อเท็จจริง วิเคราะห์ เสนอแนวทางแก้ไข้ปัญหาและการป้องกันต่อผู้บังคับบัญชา

๑.๔ ให้ส่วนราชการดำเนินการสำรวจ วิเคราะห์ ตรวจสอบและจัดการความเสี่ยงในการดำเนินงานของส่วนราชการ ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ตลอดจนกำหนดให้รายงานสรุปผลต่อผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

### ๒. มาตรการเสริมสร้างการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

๒.๑ หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นต้องให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

๒.๒ หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น ต้องสื่อสารถึงความสำคัญและแนวทางในการดำเนินการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

๒.๓ นำเทคโนโลยี...



# มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงานจังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

19

จังหวัดเชียงใหม่

๑๒

๒.๓ นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลอย่างเป็นระบบและสะดวก  
ในการสืบค้นเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในการดำเนินงานของผู้ปฏิบัติงาน

๒.๔ ส่วนราชการในจังหวัดเชียงใหม่ มีแนวทางการติดตามทบทวนหลักเกณฑ์แนวทางการ  
ปฏิบัติงาน เพื่อนำมาปรับปรุงหลักเกณฑ์แนวทางการปฏิบัติงาน รวมทั้งให้มีการพัฒนาระบบการตรวจสอบ  
และควบคุมการปฏิบัติงานภายในองค์กรให้เป็นระบบและโปร่งใส

-----

# มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ภายในหน่วยงานจังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

20

จังหวัดเชียงใหม่

การขับเคลื่อนมาตรการฯ และการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

จังหวัดเชียงใหม่ได้มีการขับเคลื่อนการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมภายในหน่วยงาน จังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

จังหวัดเชียงใหม่ได้มีหนังสือ ที่ ชม 0017.5/ว 39527 ลงวันที่ 18 ธันวาคม 2563 เรื่อง การเตรียมความพร้อมในการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยแจ้งแนวทางการดำเนินการปรับปรุง พัฒนาหน่วยงาน เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ยกกระตักคะแนนการประเมิน ITA ของจังหวัดเชียงใหม่ให้ดียิ่งขึ้น ([รายละเอียด...](#))



จังหวัดเชียงใหม่ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จังหวัดเชียงใหม่ ประจำปี พ.ศ. 2564 ตามคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ 598/2564 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2564 ([รายละเอียด...](#))



จังหวัดเชียงใหม่ได้จัดทำแผนการขับเคลื่อนการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานจังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และแจ้งส่วนราชการดำเนินการตามแผน ตามหนังสือจังหวัดเชียงใหม่ ชม 0017.5/ว 9473 ลงวันที่ 24 มีนาคม 2564 เรื่อง การดำเนินการตามตัวชี้วัดระดับความสำเร็จในการขับเคลื่อนเพื่อพัฒนาและยกระดับคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ([รายละเอียดหน้าถัดไป](#))

### ด่วนมาก

ที่ ชม ๐๐๑๗.๕/ว ๕๔๓๓

ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่  
ถนนโชตนา ชม ๕๐๓๐๐

๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การดำเนินการตามตัวชี้วัดระดับความสำเร็จในการขับเคลื่อนเพื่อพัฒนาและยกระดับคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดเชียงใหม่

อ้างถึง หนังสือจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ชม ๐๐๑๗.๕ /ว ๔๒๐๔ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แผนการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

๒. ตัวอย่างแบบรายงานผลการดำเนินงาน

จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดเชียงใหม่ได้แจ้งเกี่ยวกับการดำเนินการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของจังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยได้แจ้งคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๕๔๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และการดำเนินการที่เกี่ยวข้องในเรื่องดังกล่าว รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึงแล้ว นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของจังหวัดเชียงใหม่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแจ้งแผนการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อส่วนราชการได้รับทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งขอความร่วมมือให้เผยแพร่ข้อมูลการดำเนินการ เพื่อสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการได้รับทราบผ่านเว็บไซต์และช่องทางอื่นๆ ของส่วนราชการ และขอให้รายงานผลการดำเนินการของหน่วยงานในประเด็นตัวชี้วัดที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามแบบรายงานในสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ จัดส่งให้กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ ภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔ ทาง e-mail : [chiangmai.hrm@gmail.com](mailto:chiangmai.hrm@gmail.com) เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการรายงานตัวชี้วัดที่ ๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรฐานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของจังหวัดเชียงใหม่

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสำเริง ไชยเสน)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๕๓๑๑ ๒๗๐๕



## แผนการขับเคลื่อน การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔



"ร่วมด้วย ช่วยกันยกระดับการประเมิน ITA ของจังหวัดเชียงใหม่"

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตจังหวัดเชียงใหม่  
กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่

โทรศัพท์/โทรสาร 0 5311 2705

E-mail : [chiangmai.hrm@gmail.com](mailto:chiangmai.hrm@gmail.com)



# แผนการขับเคลื่อนการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงานจังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

23

จังหวัดเชียงใหม่

| กิจกรรม                                                                                                                                         | ระยะเวลา                   | หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------|
| 1. แจ้งผลการประเมิน ITA ประจำปี พ.ศ. 2563                                                                                                       | ธันวาคม 2563               | • ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตจังหวัดเชียงใหม่        |
| 2. แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม ฯ                                                                                                | มกราคม 2564                | • ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตจังหวัดเชียงใหม่        |
| 3. ประชุมคณะทำงานเพื่อรับฟังการชี้แจงแนวทางการประเมิน ITA จัดโดย สำนักงาน ป.ป.ช. ผ่านระบบ Youtube Live                                          | กุมภาพันธ์ 2564            | • ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตจังหวัดเชียงใหม่        |
| 4. ฝ่ายเลขานุการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และจัดทำ (ร่าง) แผนการขับเคลื่อนการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ   | 1-10 มีนาคม 2564           | • ฝ่ายเลขานุการฯ                                         |
| 5. นำข้อมูล IIT และ EIT เข้าระบบ ITAS                                                                                                           | มีนาคม 2564                | • ฝ่ายเลขานุการฯ                                         |
| 6. ประชุมสัมมนาคณะทำงานขับเคลื่อนการประเมิน ITA จังหวัดเชียงใหม่ พิจารณา (ร่างแผนฯ) รับฟังแนวทางการประเมินรายตัวชี้วัด และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น | วันที่ 17-19 มีนาคม 2564   | • ฝ่ายเลขานุการฯ<br>• คณะทำงาน ITA จ.ชม.                 |
| 7. การประชาสัมพันธ์แผนการขับเคลื่อนให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง                                                                                   | เดือนมีนาคม – เมษายน 2564  | • ฝ่ายเลขานุการฯ<br>• คณะทำงาน ITA จ.ชม.                 |
| 8. การดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)                                                                                                       | เดือนมีนาคม – เมษายน 2564  | • ฝ่ายเลขานุการฯ<br>• คณะทำงาน ITA จ.ชม.<br>• ส่วนราชการ |
| 9. การนำข้อมูลเข้าระบบการประเมิน ITAS                                                                                                           | ภายใน 30 เมษายน 2564       | • ฝ่ายเลขานุการฯ                                         |
| 10. การขับเคลื่อนการดำเนินการแบบสำรวจ IIT , EIT                                                                                                 | 1 เมษายน – 31 พฤษภาคม 2564 | • คณะทำงาน ITA จ.ชม.<br>• ฝ่ายเลขานุการฯ                 |
| 11. ติดตามจำนวนผลการตอบแบบสำรวจ IIT , EIT ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ ป.ป.ช. กำหนด                                                                  | 1-31 พฤษภาคม 2564          | • ฝ่ายเลขานุการฯ                                         |
| 12. ชี้แจง / ยืนยันผลการดำเนินการ OIT                                                                                                           | มิถุนายน 2564              | • ฝ่ายเลขานุการฯ                                         |
| 13. ประกาศผลการประเมิน ITA ประจำปี พ.ศ. 2564                                                                                                    | สิงหาคม 2564               | • สำนักงาน ป.ป.ช.                                        |

# แผนการขับเคลื่อนการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงานจังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

| กิจกรรม                                                                                                                                         | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 |         |         |               |               |         |         |      |         | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------|---------|---------------|---------------|---------|---------|------|---------|----------|
|                                                                                                                                                 | ร.ค.                 | ม.ค.    | ก.พ.    | มี.ค.         | เม.ย.         | พ.ค.    | มิ.ย.   | ก.ค. | ส.ค.    |          |
| 1. แจ้งผลการประเมิน ITA ประจำปี พ.ศ. 2563                                                                                                       | ●.....●              |         |         |               |               |         |         |      |         |          |
| 2. แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม ฯ                                                                                                |                      | ●.....● |         |               |               |         |         |      |         |          |
| 3. ประชุมคณะทำงานเพื่อรับฟังการชี้แจงแนวทางการประเมิน ITA จัดโดย สำนักงานป.ป.ช. ผ่านระบบ Youtube Live                                           |                      |         | ●.....● |               |               |         |         |      |         |          |
| 4. ฝายเลขานุการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และจัดทำ (ร่าง) แผนการขับเคลื่อนการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ    |                      |         |         | ●.....●       |               |         |         |      |         |          |
| 5. นำข้อมูล IIT และ EIT เข้าสู่ระบบ ITAS                                                                                                        |                      |         |         | ●.....●       |               |         |         |      |         |          |
| 6. ประชุมสัมมนาคณะทำงานขับเคลื่อนการประเมิน ITA จังหวัดเชียงใหม่ พิจารณา (ร่างแผนฯ) รับฟังแนวทางการประเมินรายตัวชี้วัด และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น |                      |         |         | ●.....●       |               |         |         |      |         |          |
| 7. การประชาสัมพันธ์แผนการขับเคลื่อนให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง                                                                                   |                      |         |         | ●.....●.....● |               |         |         |      |         |          |
| 8. การดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)                                                                                                       |                      |         |         | ●.....●.....● |               |         |         |      |         |          |
| 9. การนำข้อมูล OIT เข้าสู่ระบบ ITAS                                                                                                             |                      |         |         |               | ●.....●       |         |         |      |         |          |
| 10. การขับเคลื่อนการดำเนินการแบบสำรวจ IIT , EIT                                                                                                 |                      |         |         |               | ●.....●.....● |         |         |      |         |          |
| 11. ติดตามจำนวนผลการตอบแบบสำรวจ IIT , EIT ให้เป็นไป ตามเป้าหมายที่ ป.ป.ช. กำหนด                                                                 |                      |         |         |               |               | ●.....● |         |      |         |          |
| 12. ชี้แจง/ยืนยันผลการดำเนินการ OIT                                                                                                             |                      |         |         |               |               |         |         |      |         |          |
| 13. ประกาศผลการประเมิน ฯ ประจำปี พ.ศ. 2564                                                                                                      |                      |         |         |               |               |         | ●.....● |      | ●.....● |          |

ตัวชี้วัดที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ไม่ผ่าน 85 คะแนน)

| ตัวชี้วัด                   | คะแนนประเมิน<br>รายตัวชี้วัด | สถานะ   | แบบประเมิน |
|-----------------------------|------------------------------|---------|------------|
| 1. การใช้งบประมาณ           | 83.95                        | ไม่ผ่าน | IIT        |
| 2. การใช้ทรัพย์สินของราชการ | 82.77                        | ไม่ผ่าน | IIT        |
| 3. การแก้ไขปัญหาการทุจริต   | 84.77                        | ไม่ผ่าน | IIT        |
| 4. คุณภาพการดำเนินงาน       | 83.57                        | ไม่ผ่าน | EIT        |
| 5. ประสิทธิภาพการสื่อสาร    | 81.83                        | ไม่ผ่าน | EIT        |
| 6. การปรับปรุงการทำงาน      | 79.12                        | ไม่ผ่าน | EIT        |

การดำเนินการ  
ของส่วน  
ราชการ

ขอความร่วมมือส่วนราชการ  
รายงานผลการดำเนินการของหน่วยงาน  
ในประเด็นตัวชี้วัดที่ไม่ผ่านเกณฑ์ **ภายใน**  
**วันที่ 20 เมษายน 2564**

เพื่อเป็นข้อมูลประกอบ 043 ผลการดำเนินการตามมาตรการ  
ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสฯ

**อ้างถึง** หนังสือจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ชม 0017.5/ว 39527 ลงวันที่ 18 ธันวาคม 2563  
เรื่อง การเตรียมความพร้อมในการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITAI) จังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. 2564

## แบบรายงานการดำเนินงาน

แบบรายงานผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ในปี ๒๕๖๓

ตัวชี้วัด : การใช้งบประมาณ

หน่วยงาน.....

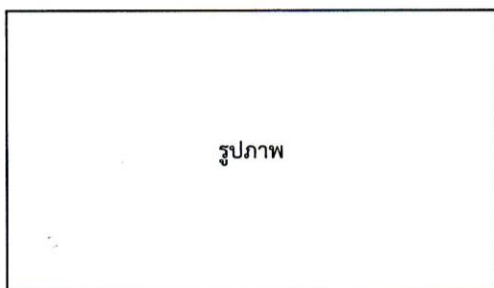
การดำเนินการ

.....

.....

.....

ภาพถ่ายการดำเนินการ เช่น ภาพถ่ายหน้า web site หน่วยงาน ที่ทำการเผยแพร่



เอกสารแนบ เช่น สำเนาหนังสือแจ้งเวียน สำเนาประกาศ คำสั่ง

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ : กรุณาส่งแบบรายงานผลการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางฯ ให้กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล  
สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ ทาง E-mail : [chiangmai.hrm@gmail.com](mailto:chiangmai.hrm@gmail.com) ภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔



# การรายงานผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ไม่ผ่านเกณฑ์ การประเมิน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

แบบรายงานผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ในปี ๒๕๖๓

ตัวชี้วัด : การใช้ทรัพย์สินของราชการ

หน่วยงาน.....

การดำเนินการ

.....

.....

.....

ภาพถ่ายการดำเนินการ เช่น ภาพถ่ายหน้า web site หน่วยงาน ที่ทำการเผยแพร่

รูปภาพ

รูปภาพ

เอกสารแนบ เช่น สำเนาหนังสือแจ้งเวียน สำเนาประกาศ คำสั่ง

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ : กรุณาส่งแบบรายงานผลการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางฯ ให้กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล  
สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ ทาง E-mail : [chiangmai.hrm@gmail.com](mailto:chiangmai.hrm@gmail.com) ภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔

# การรายงานผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ไม่ผ่านเกณฑ์ การประเมิน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

28

จังหวัดเชียงใหม่

แบบรายงานผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ในปี ๒๕๖๓

ตัวชี้วัด : การแก้ไขปัญหาการทุจริต

หน่วยงาน.....

การดำเนินการ

.....

.....

.....

ภาพถ่ายการดำเนินการ เช่น ภาพถ่ายหน้า web site หน่วยงาน ที่ทำการเผยแพร่

รูปภาพ

รูปภาพ

เอกสารแนบ เช่น สำเนาหนังสือแจ้งเวียน สำเนาประกาศ คำสั่ง

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ : กรุณาส่งแบบรายงานผลการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางฯ ให้กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล  
สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ ทาง E-mail : [chiangmai.hrm@gmail.com](mailto:chiangmai.hrm@gmail.com) ภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔

แบบรายงานผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ในปี ๒๕๖๓

ตัวชี้วัด : ประสิทธิภาพการสื่อสาร

หน่วยงาน.....

การดำเนินการ

.....

.....

.....

ภาพถ่ายการดำเนินการ เช่น ภาพถ่ายหน้า web site หน่วยงาน ที่ทำการเผยแพร่

รูปภาพ

รูปภาพ

เอกสารแนบ เช่น สำเนาหนังสือแจ้งเวียน สำเนาประกาศ คำสั่ง

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ : กรุณาส่งแบบรายงานผลการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางฯ ให้กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล  
สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ ทาง E-mail : [chiangmai.hrm@gmail.com](mailto:chiangmai.hrm@gmail.com) ภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔

# การรายงานผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ไม่ผ่านเกณฑ์ การประเมิน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

30

จังหวัดเชียงใหม่

แบบรายงานผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ในปี ๒๕๖๓

ตัวชี้วัด : คุณภาพการดำเนินงาน

หน่วยงาน.....

การดำเนินการ

.....

.....

.....

ภาพถ่ายการดำเนินการ เช่น ภาพถ่ายหน้า web site หน่วยงาน ที่ทำการเผยแพร่

รูปภาพ

รูปภาพ

เอกสารแนบ เช่น สำเนาหนังสือแจ้งเวียน สำเนาประกาศ คำสั่ง

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ : กรุณาส่งแบบรายงานผลการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางฯ ให้กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล  
สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ ทาง E-mail : [chiangmai.hrm@gmail.com](mailto:chiangmai.hrm@gmail.com) ภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔



แบบรายงานผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ในปี ๒๕๖๓

ตัวชี้วัด : การปรับปรุงการทำงาน

หน่วยงาน.....

การดำเนินการ

.....

.....

.....

ภาพถ่ายการดำเนินการ เช่น ภาพถ่ายหน้า web site หน่วยงาน ที่ทำการเผยแพร่

รูปภาพ

รูปภาพ

เอกสารแนบ เช่น สำเนาหนังสือแจ้งเวียน สำเนาประกาศ คำสั่ง

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ : กรุณาส่งแบบรายงานผลการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางฯ ให้กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล  
สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ ทาง E-mail : [chiangmai.hrm@gmail.com](mailto:chiangmai.hrm@gmail.com) ภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔