

แนวทางและมาตรการในการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

แนวทางและมาตรการในภาพรวมของจังหวัดเชียงใหม่
(ส่วนราชการระดับจังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

1. การกำหนดค่าเป้าหมายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของจังหวัดเชียงใหม่ ที่ท้าทาย ดังนี้

เป้าหมายที่ 1 หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินของจังหวัดเชียงใหม่ จำนวน 212 หน่วยงาน สามารถผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA ตามตัวชี้วัดย่อยตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ **ร้อยละ 100**

เป้าหมายที่ 2 หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินของจังหวัดเชียงใหม่ จำนวน 212 หน่วยงาน มีผลคะแนนแบบวัด OIT **ร้อยละ 100**

เป้าหมายที่ 3 หน่วยงานที่มีผลการประเมินในเกณฑ์ผ่านดีเยี่ยม (ทุกแบบวัดมีคะแนนไม่ต่ำกว่า 95 คะแนน) **จำนวน 150 แห่ง ขึ้นไป**

เป้าหมายเพิ่มเติม รายหน่วยงานหน่วยงาน ดังนี้

1. จังหวัดเชียงใหม่ (ราชการส่วนภูมิภาค) มีผลการประเมิน ITA อยู่ใน 10 ลำดับแรกของประเทศ ประเภทจังหวัด (ราชการส่วนภูมิภาค)
2. องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ มีผลการประเมิน ITA อยู่ในลำดับ 1 ของประเทศ ประเภทองค์การบริหารส่วนจังหวัด
3. เทศบาลนครเชียงใหม่ มีผลการประเมิน ITA อยู่ในลำดับ 1 ของประเทศ ประเภทเทศบาลนคร
4. หน่วยงานประเภทเทศบาลเมืองทั้ง 4 แห่ง มีผลการประเมินในเกณฑ์ผ่านดีเยี่ยมทุกแห่ง

2. การประสานการทำงานร่วมกันระหว่างคณะทำงาน ITA จังหวัดเชียงใหม่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการให้คำปรึกษาและตรวจทานการตอบแบบวัด OIT ของหน่วยงาน ก่อนนำเข้าสู่ระบบ ITAS และกำหนดให้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ เทศบาลนครเชียงใหม่ เทศบาลเมือง 4 แห่ง รวมถึงหน่วยงานที่มีผลคะแนน 99 คะแนนขึ้นไปในการประเมินปี พ.ศ. 2567 จำนวน 40 หน่วยงาน เป็นหน่วยงานต้นแบบ

3. จัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อยกระดับค่าคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของจังหวัดเชียงใหม่ และดำเนินการตามวิธีการและกรอบระยะเวลาที่กำหนดในแผนฯ อย่างเคร่งครัด

(แผนการดำเนินงาน ตาม QR Code)



แนวทางและมาตรการในการยกระดับผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

จังหวัดเชียงใหม่ (ราชการส่วนภูมิภาค) รายประเด็น



ประเด็น	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	การปฏิบัติงานหรือการให้บริการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและรวดเร็ว	1. จัดทำหรือทบทวนการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ให้มีการระบุขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ เพื่อให้เกิดความสะดวกและรวดเร็วแก่ผู้รับบริการ แล้วรายงานผลการดำเนินการให้จังหวัดทราบ 2. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหรือให้บริการประชาชน ถือปฏิบัติตามคู่มือฯ อย่างเคร่งครัด 3. ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือฯ มาตรฐานการปฏิบัติงาน รวมถึงผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานในรูปแบบและช่องทางที่หลากหลาย	1 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568	ส่วนราชการประจำจังหวัดเชียงใหม่
	ส่งเสริมการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน 1. โครงการขับเคลื่อนเพื่อพัฒนาและยกระดับคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จังหวัดเชียงใหม่ ในวันอังคารที่ 4 มีนาคม 2568 ณ ห้องแกรนด์บอลรูม โรงแรมเชียงใหม่ฮิลล์ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ 2. โครงการขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จังหวัดเชียงใหม่ ห้วงเดือนสิงหาคม 2568	1. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ	1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568	ส่วนราชการประจำจังหวัดเชียงใหม่
		2. รายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปี ที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน	1 ตุลาคม 2567 - 4 ตุลาคม 2568 รายงานรอบ 6 เดือน ภายในวันที่ 1 เมษายน 2568 รายงานรอบ 12 เดือน ภายในวันที่ 4 ตุลาคม 2568	
		3. เปิดเผยข้อมูลให้สาธารณชนได้รับทราบ	1 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568	

แนวทางและมาตรการในการยกระดับผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

จังหวัดเชียงใหม่ (ราชการส่วนภูมิภาค) รายประเด็น



ประเด็น	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	ส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น/คำแนะนำในการพัฒนาปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการ	1. จัดให้แบบประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน 2. แสดงช่องทางการประเมินความพึงพอใจและแสดงความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ ผ่านแอปพลิเคชัน หรือเครือข่ายช่องทางออนไลน์	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	ส่วนราชการประจำจังหวัดเชียงใหม่
2. การให้บริการและระบบ E-Service	ปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงาน โดยเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และส่งเสริมช่องทางการให้บริการระบบ E-Service	1. เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน 2. รายงานผลการดำเนินการ ดังนี้ (1) ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม (2) สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม (3) ผลจากการมีส่วนร่วม (4) การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน 3. เผยแพร่ผลการดำเนินงานที่มีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ 4. เผยแพร่ช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสาร 2 ช่องทาง ซึ่งหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ 5. ตรวจสอบและปรับปรุงช่องทางการให้บริการ E-Service ให้สามารถเข้าถึงง่าย ใช้งานได้สะดวก รวดเร็ว	1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568	ส่วนราชการประจำจังหวัดเชียงใหม่

แนวทางและมาตรการในการยกระดับผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

จังหวัดเชียงใหม่ (ราชการส่วนภูมิภาค) รายประเด็น



ประเด็น	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	สร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานให้ประชาชนรับทราบอย่างครบถ้วนและเป็นปัจจุบันผ่านช่องทางที่หลากหลายสะดวกเข้าถึงง่ายไม่ซับซ้อน	1. ตรวจสอบและปรับปรุงการข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนควรรับทราบให้เป็นปัจจุบัน เช่น แผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน ข้อมูลผู้บริหาร อำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน ข้อมูลการติดต่อของหน่วยงาน เป็นต้น 2. เผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน และประชาสัมพันธ์ในช่องทางอื่น ๆ ให้ประชาชนรับทราบอย่างทั่วถึง 3. ตรวจสอบและปรับปรุงช่องทางการสอบถามข้อมูลต่าง ๆ ซึ่งหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามในลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง (Q&A) โดยให้เข้าถึงได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงานและมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตอบข้อสอบถาม	1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568	ส่วนราชการ ประจำจังหวัด เชียงใหม่
4. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	การป้องกันการนำทรัพย์สินราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือพวกพ้อง	1. จัดทำคู่มือเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ ซึ่งมีรายละเอียดขั้นตอนในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือ 2. ประชาสัมพันธ์คู่มือให้บุคลากรและประชาชนรับทราบ และให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด 3. กำชับให้บุคลากรขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในคู่มือ 4. ตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ของหน่วยงานเป็นระยะ	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	ส่วนราชการ ประจำจังหวัด เชียงใหม่

แนวทางและมาตรการในการยกระดับผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

จังหวัดเชียงใหม่ (ราชการส่วนภูมิภาค) รายประเด็น



ประเด็น	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
5. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	การเปิดเผยและสร้างความรับรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	- เปิดโอกาสให้บุคลากรของหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือกระบวนการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ - เผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้แก่บุคลากรรับทราบโดยอาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ที่เข้าถึงง่าย - ประกาศเผยแพร่แผนและผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนจัดหาพัสดุทางเว็บไซต์หน่วยงานหรือสื่อออนไลน์เพื่อสร้างความโปร่งใสในการดำเนินการ - รายงานความคืบหน้าการจัดซื้อจัดจ้างให้ผู้บริหารทราบอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	ส่วนราชการ ประจำจังหวัด เชียงใหม่
6. กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคลอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม	1. มอบหมายงานในหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรภายในหน่วยงาน และจัดทำเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานให้ชัดเจนสอดคล้องกับกรมอบหมายภารกิจ	1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568	ส่วนราชการ ประจำจังหวัด เชียงใหม่
		2. กรณีการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ทวนการศึกษาให้กำหนดคุณสมบัติ/หลักเกณฑ์ให้ชัดเจนและเผยแพร่ให้บุคลากรรับทราบโดยทั่วถึง	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	

แนวทางและมาตรการในการยกระดับผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

จังหวัดเชียงใหม่ (ราชการส่วนภูมิภาค) รายประเด็น



ประเด็น	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
7. กลไกและมาตรการ ในการแก้ไขและป้องกัน การทุจริตภายในหน่วยงาน	การป้องกันและแก้ไขการทุจริตของหน่วยงาน	1. ทบทวนการจัดทำคู่มือการดำเนินการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้มีรายละเอียดของข้อมูลที่ผู้ร้องควรรู้เพื่อใช้ในการร้องเรียน เช่น ชื่อ-สกุลของผู้ถูกร้อง ช่วงเวลาการกระทำ ความผิด พฤติการณ์ ช่องทางแจ้งเรื่อง ขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ส่วนงานที่รับผิดชอบ และระยะเวลาดำเนินการ 2. จัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสการทุจริตของเจ้าหน้าที่ผ่านช่องทางออนไลน์และมีมาตรการคุ้มครอง/ปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส	1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568	ส่วนราชการ ประจำจังหวัด เชียงใหม่