

ด่วนที่สุด
ที่ ชม ๐๐๑๗.๒/ว ๒๕๖๕



ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่
ถนนโชตนา ชม ๕๐๓๐๐

๒๕ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง การใช้แพลตฟอร์ม Jitasa.care เพื่อสนับสนุนการบริหารสถานการณ์โควิด - 19 ในพื้นที่

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดเชียงใหม่ ด่วนที่สุด ที่ ชม ๐๐๑๗.๒/ว ๓๘๓๙๖ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๔

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. สำเนาโทรสารในราชการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๓๐/ว ๓๖๐ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด
 ๒. คู่มือแนวทางการใช้งานแพลตฟอร์ม Jitasa.care และวิดีโอการบันทึกข้อมูลการฉีดวัคซีน จำนวน ๑ ชุด
 ๓. แบบสำรวจข้อมูลการฉีดวัคซีนป้องกันโรคโควิด - 19 จากแพลตฟอร์ม Jitasa.care จำนวน ๑ ชุด
 ๔. แบบสำรวจข้อมูลจุดตรวจโควิด จุดฉีดวัคซีน โรงพยาบาล โรงพยาบาลสนาม และจุดพักคอย จากแพลตฟอร์ม Jitasa.care จำนวน ๑ ชุด
 ๕. แบบแจ้งรายชื่อผู้ประสานงานฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดเชียงใหม่ ได้แจ้งให้อำเภอดำเนินการใช้แพลตฟอร์ม Jitasa.care เพื่อสนับสนุนการบริหารสถานการณ์โควิด - 19 ในพื้นที่ ตามแนวทางที่ศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กระทรวงมหาดไทย (ศบค.มท.) กำหนด โดยให้อำเภอมอบหมายปลัดอำเภอเป็นผู้ประสานข้อมูลเพื่อบันทึกข้อมูลสำคัญในแพลตฟอร์ม Jitasa.care โดยให้ลงทะเบียนอาสาสมัคร (อาสาข้อมูล) และแจ้งรายชื่อปลัดอำเภอผู้ประสานงานการใช้แพลตฟอร์ม Jitasa.care ระดับอำเภอให้จังหวัด ความละเอียดตามอ้างถึง นั้น

ในการนี้ ศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กระทรวงมหาดไทย (ศบค.มท.) ได้สั่งการให้จังหวัดดำเนินการใช้แพลตฟอร์ม Jitasa.care เพื่อสนับสนุนการบริหารสถานการณ์โควิด - 19 ในพื้นที่และให้บรรลุวัตถุประสงค์มากยิ่งขึ้น ดังนั้น จังหวัดเชียงใหม่จึงขอให้พิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้อำเภอสร้างความรู้ความเข้าใจและชี้แจงแนวทางการสำรวจและบันทึกข้อมูลการฉีดวัคซีนป้องกันโรคโควิด - 19 และการใช้ประโยชน์ในแพลตฟอร์ม Jitasa.care สำหรับการบริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ในลักษณะ ครู ก. และ ครู ข. ให้กับส่วนราชการในพื้นที่ที่เกี่ยวข้อง ภาคีเครือข่าย และประชาชน ตามคู่มือแนวทางและวิดีโอการใช้งานแพลตฟอร์ม Jitasa.care รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

๒. ให้อำเภอบูรณาการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่เพื่อดำเนินการบันทึกข้อมูลในแพลตฟอร์ม Jitasa.care ดังนี้

๒.๑ บูรณาการร่วมกับหน่วยงานและภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ในการสำรวจและบันทึกข้อมูลการฉีดวัคซีนป้องกันโรคโควิด - 19 ในแพลตฟอร์ม Jitasa.care

๒.๒ เร่งรัดการฉีดวัคซีน โดยเฉพาะอย่างยิ่งประชาชนที่ยังไม่ได้รับวัคซีนโควิด - 19 จากกลุ่มเป้าหมาย ประชาชนทั่วไป ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยติดเตียง กลุ่มแรงงานต่างด้าว และครอบครัว เด็กอายุ ๕ - ๑๑ ปี และนักเรียน/นักศึกษา อายุ ๑๒ - ๑๘ ปี ให้ครอบคลุมครบถ้วน โดยขอให้ยึดประชากรที่อยู่อาศัยจริงในพื้นที่เป็นหลัก

๒.๓ บูรณาการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อนำเข้าข้อมูล จุดตรวจโควิด จุดฉีดวัคซีน โรงพยาบาล โรงพยาบาลสนาม จุดพักคอย และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

ทั้งนี้ รายละเอียดข้อมูลสำคัญโดยสรุปที่ต้องบันทึกในแพลตฟอร์ม Jitasa.care ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ และ ๔

๓. ขอให้อำเภอแจ้งรายชื่อปลัดอำเภอผู้รับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ประสานงานในเรื่องการบันทึกข้อมูลในแพลตฟอร์ม Jitasa.care ส่งให้สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ plancm.700@gmail.com ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕

๔. เนื่องจากศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กระทรวงมหาดไทย (ศบค.มท.) จะมีการติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานของจังหวัดในแพลตฟอร์ม Jitasa.care ดังนั้น ขอให้อำเภอบันทึกข้อมูลการฉีดวัคซีน จุดตรวจโควิด จุดฉีดวัคซีน โรงพยาบาล โรงพยาบาลสนาม จุดพักคอย โดยเร่งด่วนและปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวรวิทย์ ชัยสวัสดิ์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

คู่มือแนวทางการใช้งานแพลตฟอร์ม Jitasa.care

และวิดีโอการบันทึกข้อมูลการฉีดวัคซีน



สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด

โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๕๓๑๑ ๒๗๐๓



โทรสารในราชการกระทรวงมหาดไทย

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๒๓๐/ว ทวี๐

วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕

จาก ปลัดกระทรวงมหาดไทย

ถึง ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

ตามโทรสารในราชการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๓๐/ว ๖๘๐๙ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ แจ้งให้จังหวัดมอบหมายผู้ที่ใกล้ชิดประชาชนลงทะเบียนเป็นอาสาสมัครและบันทึกข้อมูลการสำรวจประชาชนที่ยังไม่ได้ฉีดวัคซีน และให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำเข้าสู่ข้อมูลสำคัญสำหรับประชาชน ในแพลตฟอร์ม Jitasa.care โดยให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ดูแลระบบแพลตฟอร์ม Jitasa.care ของจังหวัด รายงานผลการดำเนินงานให้กระทรวงมหาดไทยทุกวันศุกร์ นั้น

ศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กระทรวงมหาดไทย (ศบค.มท.) พิจารณาแล้ว เพื่อให้การบริหารจัดการและแก้ไขปัญหาการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ ขอให้จังหวัดดำเนินการดังนี้

๑. บูรณาการร่วมกับหน่วยงานและภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ในการสำรวจและบันทึกข้อมูลการฉีดวัคซีนป้องกันโรคโควิด - 19 ในแพลตฟอร์ม Jitasa.care และเร่งรัดการฉีดวัคซีน โดยเฉพาะอย่างยิ่งประชาชนที่ยังไม่ได้รับวัคซีนโควิด - 19 จากกลุ่มเป้าหมาย ประชาชนทั่วไป ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยติดเตียง กลุ่มแรงงานต่างด้าวและครอบครัว เด็กอายุ ๕ - ๑๑ ปี และนักเรียน/นักศึกษา อายุ ๑๒ - ๑๘ ปี ให้ครอบคลุม ครบถ้วน โดยขอให้ยึดประชากรที่อยู่อาศัยจริงในพื้นที่เป็นหลัก

๒. มอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำเข้าสู่ข้อมูล จุดตรวจโควิด จุดฉีดวัคซีน โรงพยาบาล โรงพยาบาลสนาม จุดพักคอย และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

๓. สร้างความรู้ความเข้าใจและชี้แจงแนวทางการสำรวจและบันทึกข้อมูลการฉีดวัคซีนป้องกันโรคโควิด - 19 และการใช้ประโยชน์ในแพลตฟอร์ม Jitasa.care สำหรับการบริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ในลักษณะ ครู ก. และ ครู ข. ให้กับส่วนราชการในพื้นที่ที่เกี่ยวข้อง ภาคีเครือข่าย และประชาชน ตามคู่มือแนวทางและวิดีโอการใช้งานแพลตฟอร์ม Jitasa.care ที่ส่งมาพร้อมนี้

๔. ยกเลิกการรายงานผลการดำเนินงาน ผ่านระบบ Google Form โดยขอให้ติดตาม และตรวจสอบการดำเนินงานของจังหวัดผ่านผู้ดูแลแพลตฟอร์ม Jitasa.care ของจังหวัดทางเว็บไซต์ <https://jitasa.care/statistics> เป็นประจำ

(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

หัวหน้าผู้รับผิดชอบในการแก้ไขสถานการณ์ฉุกเฉิน
ในส่วนที่เกี่ยวกับการสั่งการและประสานกับผู้ว่าราชการจังหวัด
และผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

สำนักงาน ศบค.มท. (สนผ.)

โทร. ๐ ๒๖๒๒ ๒๔๔๓ มท. ๕๐๖๒๐

คู่มือแนวทางการใช้งานแพลตฟอร์ม Jitasa.care



วิดีโอการบันทึกข้อมูลการฉีดวัคซีน

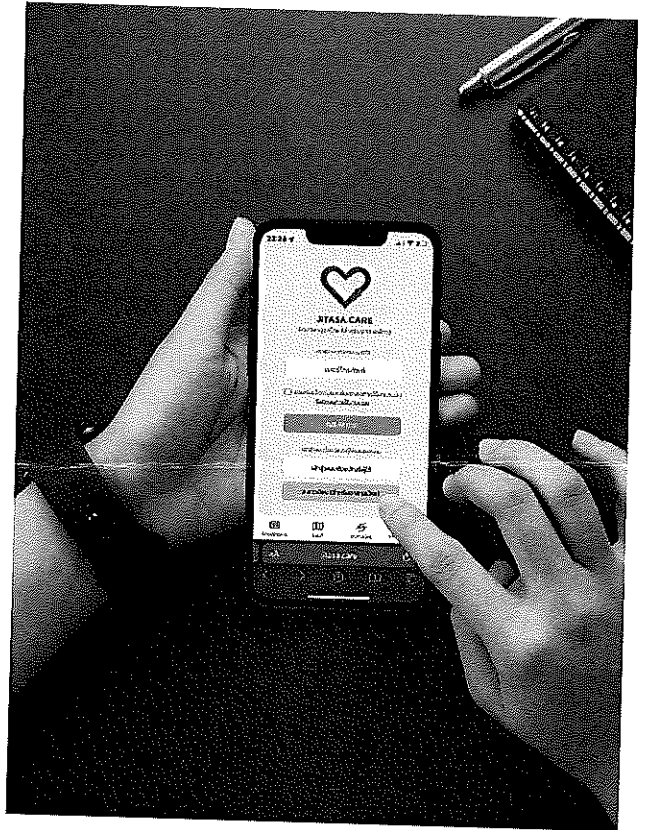




♥ JITASA.CARE

จิตอาสาดูแลไทย สำหรับอาสาสมัคร (Moicovid)

[HTTPS://JITASA.CARE](https://jitasa.care)



♥ JITASA.CARE

จิตอาสาดูแลไทย
(สำหรับอาสาสมัคร)



กดเลือกที่ปุ่ม อาสาสมัคร เพื่อเข้าไปยังหน้า
ลงทะเบียนเข้าใช้งาน

ข้อมูลข่าวสาร

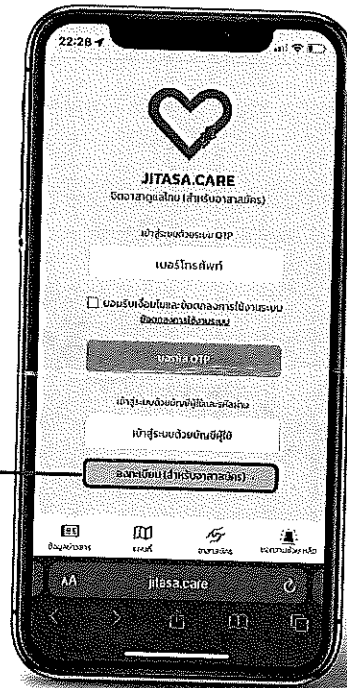
แผนที่

อาสาสมัคร

ขอความช่วยเหลือ

การลงทะเบียน (สำหรับอาสาสมัคร)

ลงทะเบียน (สำหรับอาสาสมัคร)
สำหรับอาสาสมัครใหม่ที่ยังไม่เคยลงทะเบียน

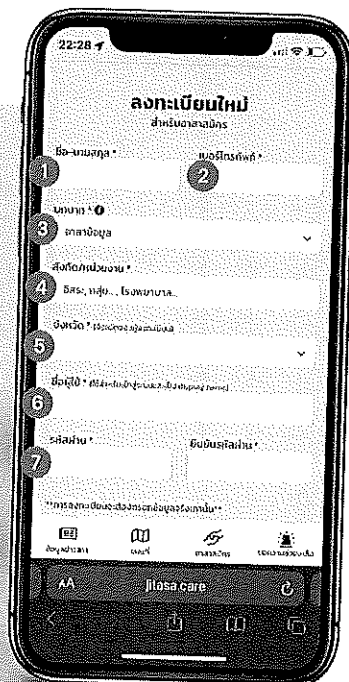


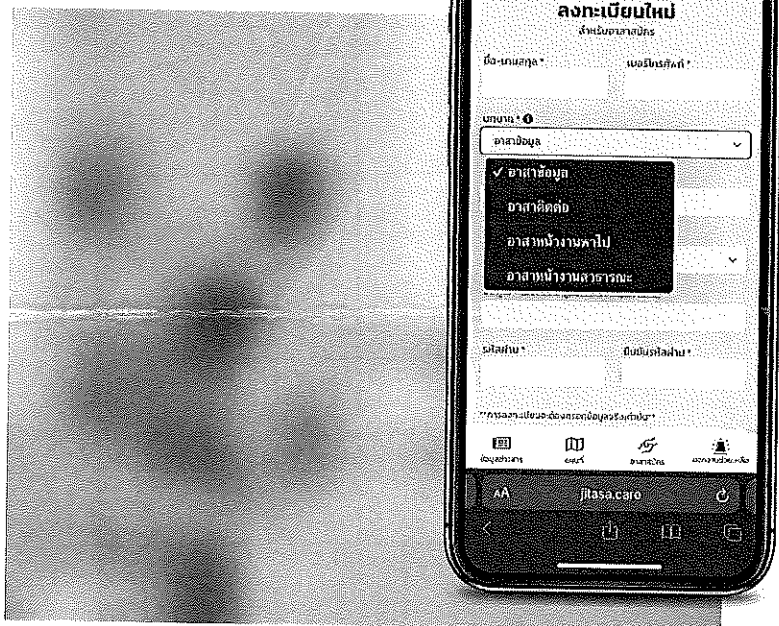
ลงทะเบียนใหม่ (อาสาสมัคร)

สำหรับอาสาสมัครใหม่ที่ยังไม่เคยลงทะเบียน

ขั้นตอนการลงทะเบียน

- 1 กรอกชื่อ - นามสกุล
- 2 กรอกเบอร์โทรศัพท์
- 3 เลือกบทบาท
- 4 กรอกสังกัด/หน่วยงาน (Moicovid) เช่น สำนักงาน (Moicovid)
- 5 เลือกจังหวัด
- 6 ตั้งชื่อผู้ใช้
- 7 ตั้งรหัสผ่านและยืนยันรหัสผ่าน





4 บทบาท

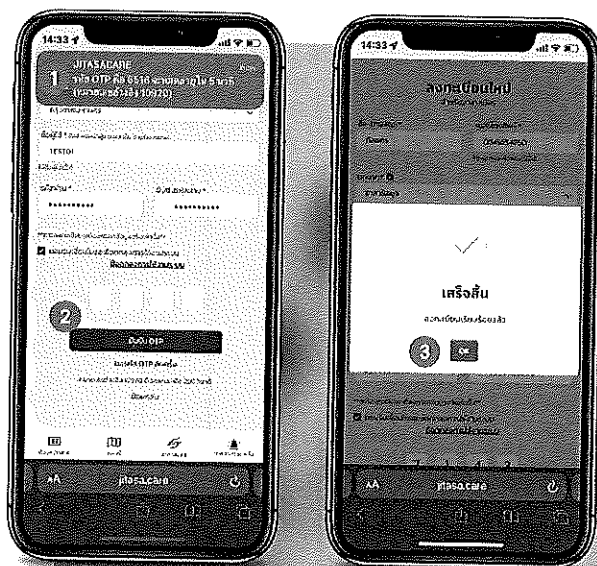
- อาสาข้อมูล**
 สำหรับ อัปเดตข้อมูล, แก้ไขสถานะ, เพิ่ม (ปิดหมด) สถานที่ต่างๆ เช่น จุดตรวจคัดกรอง COVID-19, จุดฉีดวัคซีน, สถาน ที่กักกอย, โรงพยาบาล, โรงพยาบาลสนาม ให้เป็นปัจจุบัน
- อาสาติดต่อ**
 สำหรับ ประสานงานระหว่างผู้ต้องการความช่วยเหลือและทีมงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการช่วยเหลือ
- อาสาหน้างานพาไป**
 สำหรับ รับ-ส่งผู้ป่วย, ร่างผู้เสียชีวิต และสิ่งของอื่นๆ ตามความต้องการ หรือไครณีที่ผู้ป่วยต้องการความช่วยเหลือทางการแพทย์
- อาสาหน้างานสาธารณสุข**
 สำหรับ ตรวจสอบข้อมูลหน้างาน, ส่งของ หรือประสานงานอื่นๆ

ลงทะเบียนใหม่ (อาสาสมัคร)

เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว กดยืนยันเพื่อขอรหัส OTP

ขั้นตอนการลงทะเบียน

- 1 ขอรหัส OTP
- 2 เมื่อได้รับรหัส OTP 4 หลักแล้วกรอกลงในช่องที่เตรียม และกดยืนยัน OTP
- 3 เสร็จสิ้น กดปุ่ม " OK "



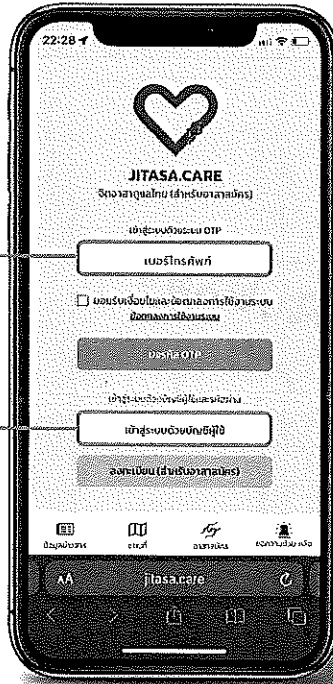
การเข้าสู่ระบบ (สำหรับอาสาสมัคร)

เข้าสู่ระบบด้วยระบบ OTP

1

เข้าสู่ระบบด้วยบัญชีผู้ใช้

2



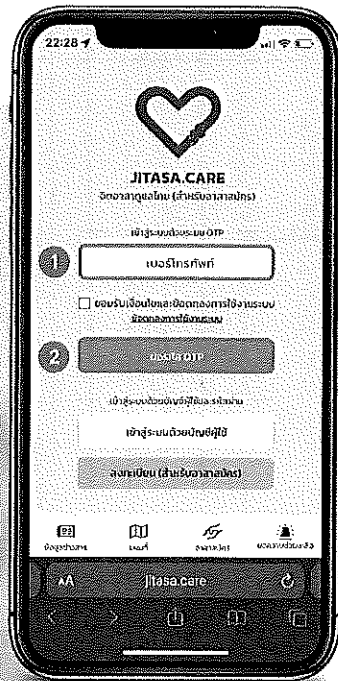
ผู้ใช้งานต้องกดยอมรับเงื่อนไขและข้อตกลงการใช้งานระบบ สามารถอ่านข้อมูลเพิ่มเติมได้

เข้าสู่ระบบด้วยระบบ OTP

สำหรับผู้ที่ลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว
สามารถกรอกหมายเลขโทรศัพท์ เพื่อขอรับรหัส OTP
สำหรับเข้าใช้งาน

ขั้นตอนการใช้งาน

- 1 กรอกหมายเลขโทรศัพท์
- 2 กดที่ปุ่ม "ขอรหัส OTP"



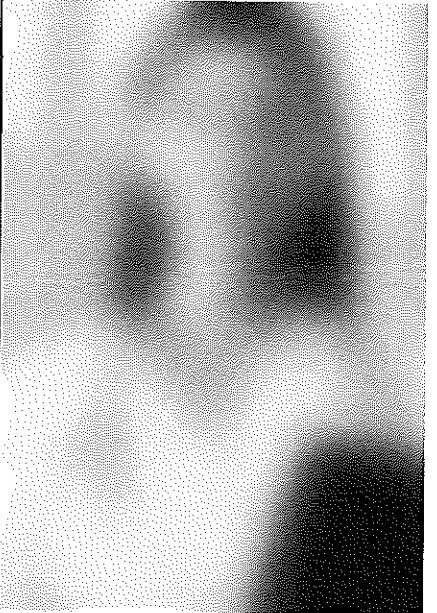
ผู้ใช้งานต้องกดยอมรับเงื่อนไขและข้อตกลงการใช้งานระบบ สามารถอ่านข้อมูลเพิ่มเติมได้

เข้าสู่ระบบด้วยชื่อบัญชีผู้ใช้

สำหรับผู้ที่ลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว
สามารถกรอกชื่อบัญชี และรหัสผ่านเพื่อเข้าใช้งาน

ขั้นตอนการใช้งาน

- 1 กรอกชื่อบัญชี
- 2 กรอกรหัสผ่าน
- 3 กดปุ่มเข้าสู่ระบบ

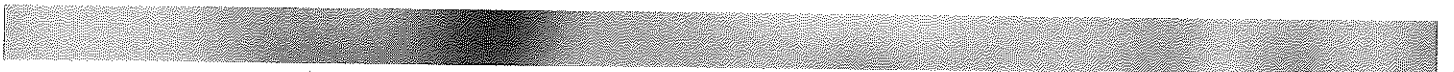


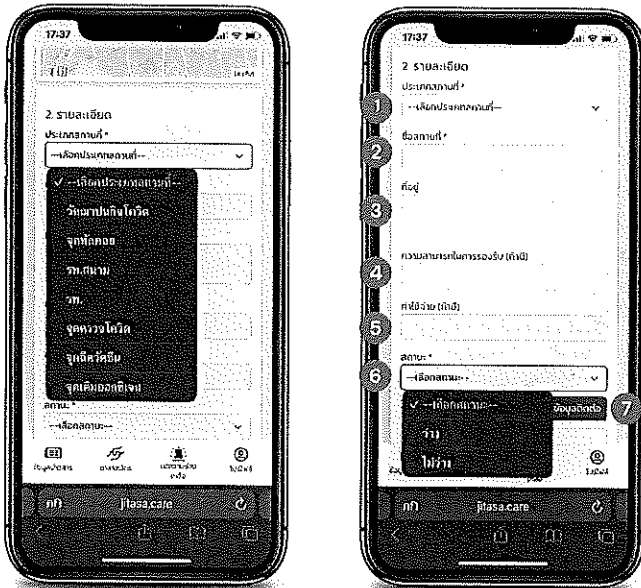
หน้าเพิ่มข้อมูล

อาสาสมัครสามารถเพิ่มตำแหน่งและข้อมูลของ
สถานที่ต่างๆ ได้ โดยกดที่แถบ "อาสาสมัคร"

ขั้นตอนการเพิ่มข้อมูล 1

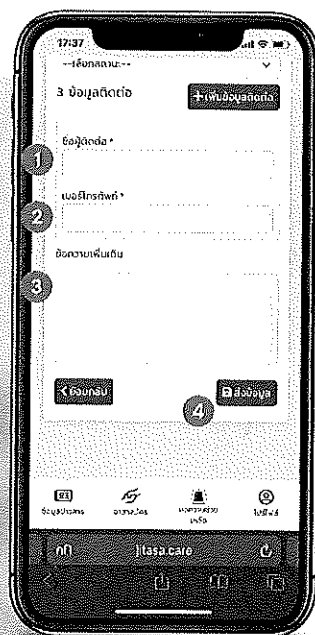
- 1 กดเครื่องหมาย "+"
- 2 คลิกบนแผนที่เพื่อเลือกตำแหน่ง





ขั้นตอนการเพิ่มข้อมูล ประกอบด้วย

- 1 เลือกประเภทสถานที่
- 2 ชื่อสถานที่
- 3 ที่อยู่
- 4 ความสามารถในการรองรับ
- 5 ค่าใช้จ่าย
- 6 เลือกสถานะ
- 7 กดปุ่มเพิ่มข้อมูลติดต่อ



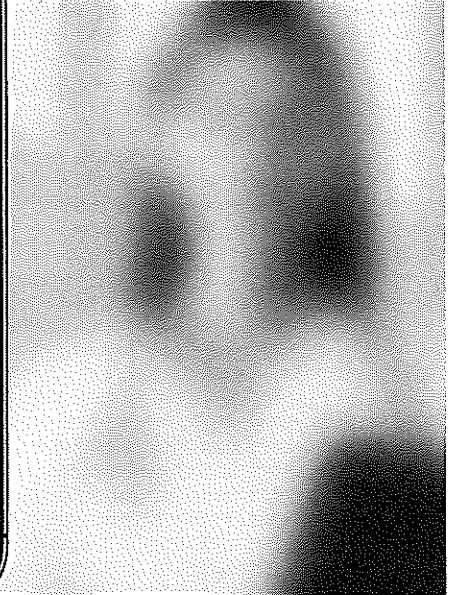
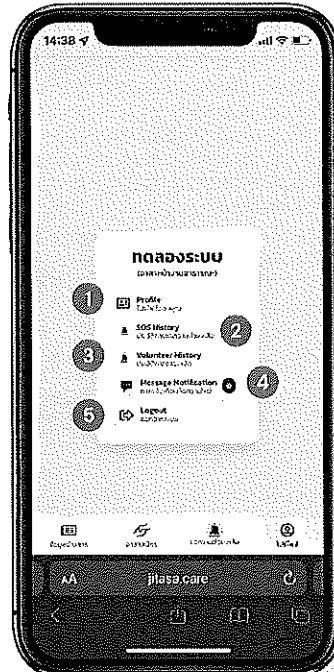
ขั้นตอนการเพิ่มข้อมูล ประกอบด้วย

- 1 ชื่อผู้ติดต่อ
- 2 เบอร์โทรศัพท์
- 3 ระบุข้อความเพิ่มเติม
- 4 กดปุ่ม "ส่งข้อมูล"

โปรไฟล์ อาสาสมัคร

สำหรับอาสาสมัครที่ลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งเลือกบทบาทของตนเอง ประกอบด้วย

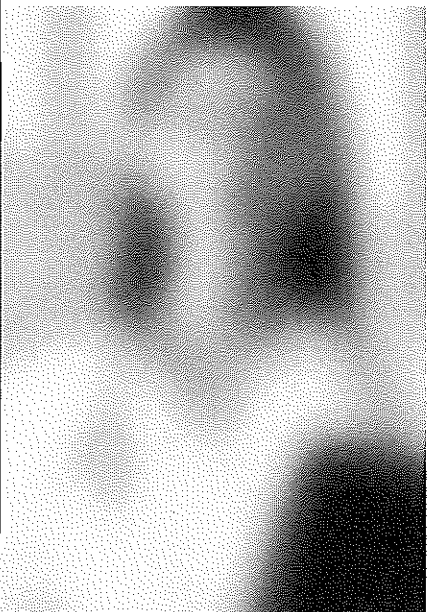
- 1 Profile
โปรไฟล์ของผู้ใช้งาน
- 2 SOS History
ประวัติการขอความช่วยเหลือ
- 3 Volunteer History
ประวัติการช่วยเหลือ
- 4 Message Notification
การแจ้งเตือนข้อความใหม่
- 5 Logout
ออกจากระบบ



โปรไฟล์ อาสาสมัคร

หน้าโปรไฟล์อาสาสมัคร สามารถแก้ไขโปรไฟล์ได้ , ประวัติการขอความช่วยเหลือ , ประวัติการช่วยเหลือ , และการแจ้งเตือนข้อความใหม่ และออกจากระบบ

- 1 แสดงชื่อผู้ใช้
- 2 แสดงเบอร์โทรศัพท์ผู้ใช้
- 3 ใส่รหัสผ่านใหม่ เมื่อต้องการแก้ไขและยืนยันรหัสผ่าน
- 4 กรอกชื่อ-นามสกุล ที่ต้องการแก้ไข
- 5 กรอกสังกัด/หน่วยงาน
- 6 กดปุ่ม "บันทึก"





SOS HISTORY

ประวัติการขอความช่วยเหลือ

สามารถเช็คประวัติการขอความช่วยเหลือย้อนหลังได้
โดยการพิมพ์ค้นหา หรือเลือกตามหัวข้อต่อไปนี้

ขั้นตอนการเพิ่มข้อมูล

- 1 เลือกประเภทการขอความช่วยเหลือ
- 2 เลือกสถานะการขอความช่วยเหลือ
- 3 เลือกเรียงลำดับวันที่การแจ้งและการแก้ไข



Volunteer History

ประวัติการช่วยเหลือ

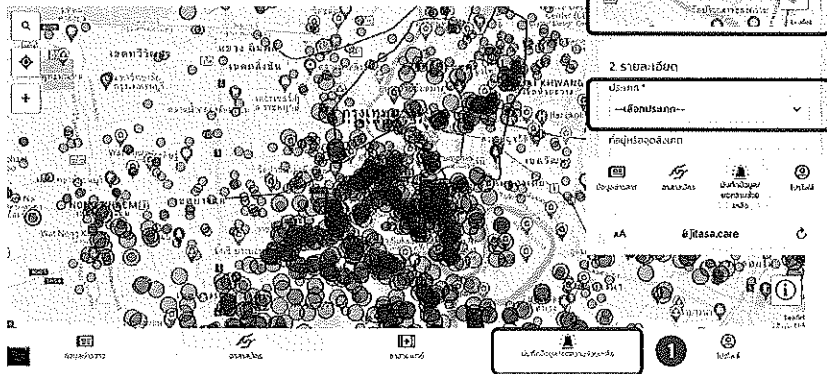
สามารถเช็คประวัติการช่วยเหลือย้อนหลังได้
โดยการพิมพ์ค้นหา หรือเลือกตามหัวข้อต่อไปนี้

ขั้นตอนการเพิ่มข้อมูล

- 1 เลือกประเภทการช่วยเหลือ
- 2 เลือกสถานะการช่วยเหลือ
- 3 เลือกเรียงลำดับวันที่การแจ้งและการแก้ไข

แบบฟอร์มการแจ้งฉีดวัคซีน

เมื่อเข้าสู่หน้าบันทึกข้อมูล/ขอความช่วยเหลือ
สามารถกรอกฟอร์มแจ้งการฉีดวัคซีนได้ โดยมีขั้นตอนดังนี้



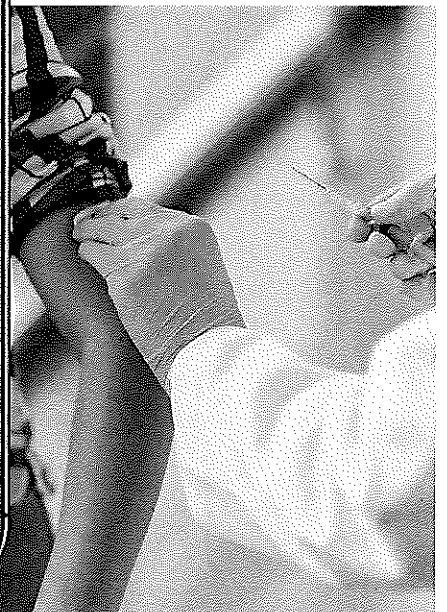
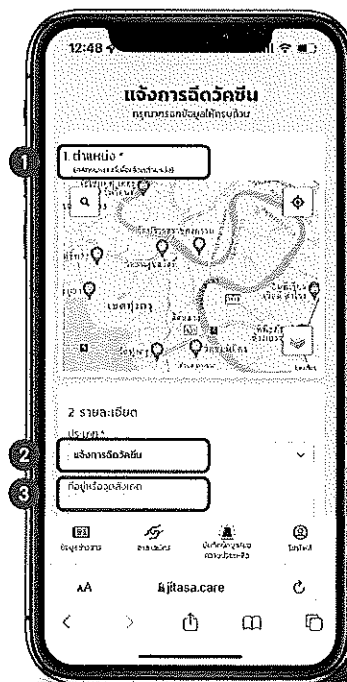
1. เลือกบันทึกข้อมูล/ขอความช่วยเหลือ
2. เลือกตำแหน่งที่อยู่ของผู้ที่ต้องการแจ้งการฉีดวัคซีนบนแผนที่
3. เลือกประเภท "แจ้งการฉีดวัคซีน"
4. กรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์มให้ครบถ้วน
5. กดปุ่ม "ส่งข้อมูล" เพื่อเพิ่มหมวดแจ้งการฉีดวัคซีนลงบนแผนที่

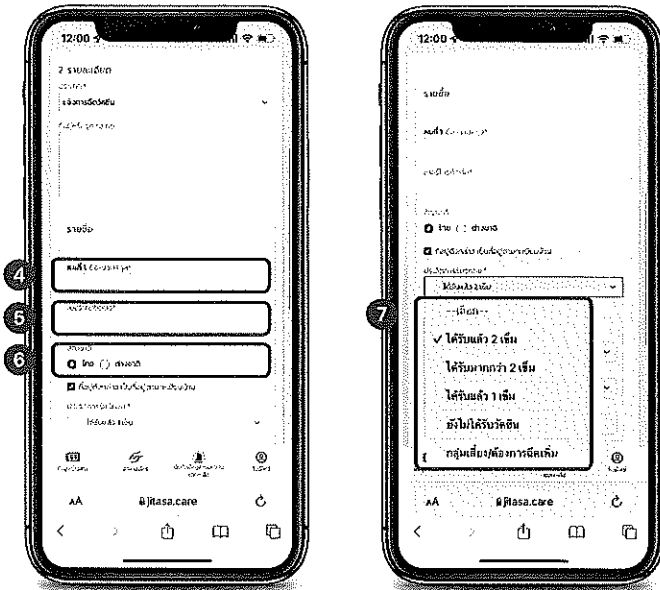
แบบฟอร์มแจ้งการฉีดวัคซีน

สำหรับผู้ที่ต้องการแจ้งขอเข้ารับวัคซีน เข็มที่ 1, 2 และ 3
หรือผู้ที่ไม่ประสงค์จะขอรับวัคซีน

ขั้นตอนการใช้งาน

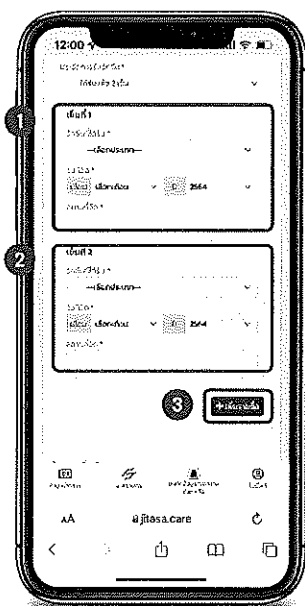
- 1 ระบุตำแหน่งที่อยู่ของท่าน
- 2 เลือกประเภทเป็น "แจ้งการฉีดวัคซีน"
- 3 ระบุที่อยู่หรือจุดสังเกต





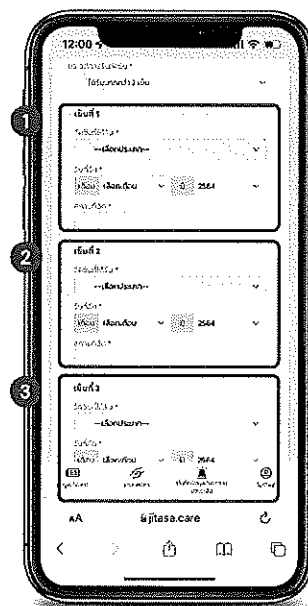
ขั้นตอนการใส่รายละเอียด แจ้งการฉีดวัคซีน

- ④ กรอกชื่อ-นามสกุล ผู้ลงทะเบียน
- ⑤ กรอกเบอร์โทร ผู้ลงทะเบียน
- ⑥ เลือกสัญชาติ ผู้ลงทะเบียน
- ⑦ เลือกประวัติการฉีดวัคซีน
 - ได้รับแล้ว 2 เข็ม
 - ได้รับมากกว่า 2 เข็ม
 - ได้รับแล้ว 1 เข็ม
 - ยังไม่ได้รับวัคซีน
 - กลุ่มเสี่ยง / ต้องการรับวัคซีน



กรณีสถานที่ 1 ได้รับแล้ว 2 เข็ม

- ① ระบุประวัติการฉีดวัคซีนเข็มที่ 1
- ② ระบุประวัติการฉีดวัคซีนเข็มที่ 2
- ③ หรือกด + เพื่อเพิ่มรายชื่อ



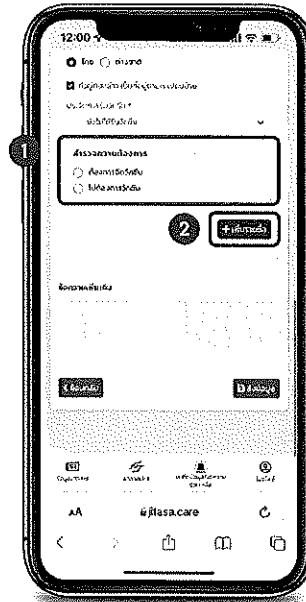
กรณีสถานที่ 2 ได้รับมากกว่า 2 เข็ม

- ① ระบุประวัติการฉีดวัคซีนเข็มที่ 1
- ② ระบุประวัติการฉีดวัคซีนเข็มที่ 2
- ③ ระบุประวัติการฉีดวัคซีนเข็มที่ 3



กรณีที่ 3 ได้รับแล้ว 1 เข็ม

- 1 ระบุประวัติการฉีดวัคซีนเข็มที่ 1
- 2 เลือกข้อมูลเพิ่มเติม
 - มีนัดฉีดเข็มที่ 2 แล้ว
 - ยังไม่ได้รับเข็มที่ 2 และต้องการนัดเข็มที่ 2
 - ไม่ต้องการฉีดอีก (ระบุเหตุผล)
- 3 หรือกด + เพื่อเพิ่มรายชื่อ



กรณีที่ 4 ยังไม่ได้รับวัคซีน

- 1 เลือกสำรวจความต้องการ
 - ต้องการฉีดวัคซีน (รายละเอียดเพิ่มเติม)
 - ไม่ต้องการวัคซีน (โปรดระบุเหตุผล)
- 2 หรือกด + เพื่อเพิ่มรายชื่อ



กรณีที่ 5 กลุ่มเสี่ยง / ต้องการรับวัคซีน

- 1 เลือกสำรวจความต้องการ
 - ต้องการฉีดวัคซีน (รายละเอียดเพิ่มเติม)
- 2 หรือกด + เพื่อเพิ่มรายชื่อ

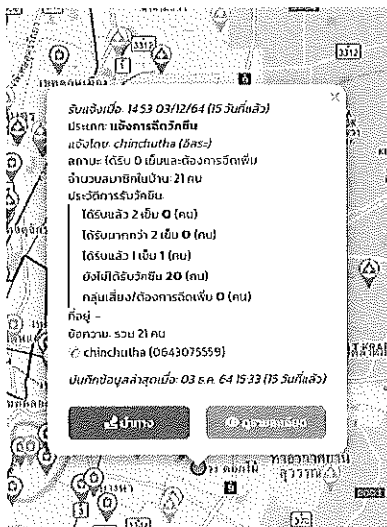
วิธีปรับสถานะของหมวด การแจ้งฉีดวัคซีน

สถานะหมวดการแจ้งฉีดวัคซีน และการกำหนดสีหมวดแต่ละระดับ
เรียงตามความเร่งด่วนในการเข้าปฏิบัติการของเจ้าหน้าที่
กระทรวงมหาดไทย (มท.) (เรียงจาก 1-4)

** ทั้งนี้ ไม่ว่าใน 1 หมวด (1 ชาน) จะมีรายละเอียดการได้รับวัคซีนแตกต่างกันที่ราย
ก็ตาม สีหมวดจะเป็นไปตามการปรากฏขึ้นของความเร่งด่วนที่ มท. ต้องเข้าปฏิบัติการ
การเท่านั้น ** อาทิ

- บานเลขที่ 111/222 อ.เมือง จ.เชียงใหม่ สํารวจพบ 2 ราย เป็นผู้ได้รับวัคซีนครบ 2
เข็ม 1 รายและ ผู้ที่ไม่เคยได้รับวัคซีนเลยและต้องการฉีด 1 ราย = กรณีนี้ สีหมวดจะ
เป็น "สีส้ม" ตามความเร่งด่วนของเจ้าหน้าที่ มท. ในการจัดการให้ประชาชน 1 ราย
นั้น ได้รับวัคซีนโดยเร็วที่สุด

- | | | | |
|---------------------------------------|--------------------------------------|---|------------------------------------|
| 1. 0 เข็ม และ ต้องการวัคซีน | = หมวดที่แสดงบนแผนที่เป็น "สีส้ม" | ● | ได้รับ 0 เข็มและต้องการฉีดเพิ่ม |
| 2. 0 เข็ม และ ไม่ต้องการวัคซีน | = หมวดที่แสดงบนแผนที่เป็น "สีเหลือง" | ● | ได้รับ 0 เข็มและไม่ต้องการฉีดเพิ่ม |
| 3. ได้รับแล้ว 1 เข็ม ต้องการเข็มที่ 2 | = หมวดที่แสดงบนแผนที่เป็น "สีม่วง" | ● | ได้รับ 1 เข็มและต้องการฉีดเพิ่ม |
| 4. ได้รับแล้ว 2 เข็มขึ้นไป | = หมวดที่แสดงบนแผนที่เป็น "สีฟ้า" | ● | ได้รับ 2 เข็มขึ้นไป |



การดูหมวดและการปิดเคส

- อาสา 1 คนสามารถดูได้หลายหมวด แต่ 1 หมวดจะมีอาสาดูแลได้
แค่ 1 คน (โดยเช็คจากชื่อที่ขึ้นอยู่บนหมวดหากหมวดนั้นถูกสร้างโดย
อาสาเอง หรือ หากมีประชาชนสร้างหมวดนั้นขึ้นมา อาสาคนที่เข้าไป
แก้ไขข้อมูลในหมวดนั้นคนแรก จะเป็นผู้ดูแลหมวดนั้น และ หากมีอาสา
ดูและหมวดแล้ว อาสาท่านอื่นจะไม่สามารถเข้าไปแก้ไขหมวดนั้นได้)
- การปิดเคสจะดูจากประวัติการฉีดวัคซีนของคนในหมวด หากทุกคนใน
หมวดนั้นๆ ฉีดครบ 2 เข็มขึ้นไปแล้ว จะถือว่าเป็นการปิดเคสโดย
อัตโนมัติ
- ในกรณีที่ข้อมูลไม่ถูกต้อง จะมีปุ่มกดปิดหมวดในหน้าแก้ไข


สามารถเช็คสถานะทั้งหมดได้ที่ สัญลักษณ์ ที่เป็น Layer ด้านขวามือ บนสุด



CONTACT INFORMATION

STAY UPDATED!

<https://jitasa.care>

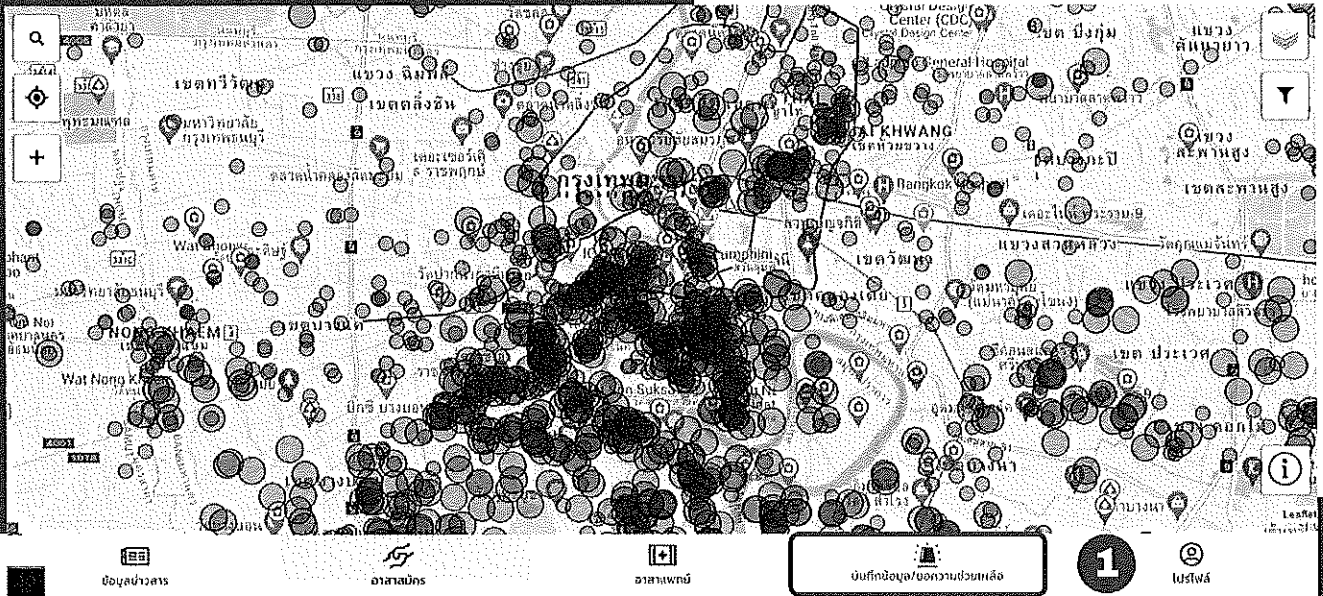
 : jitasa.care



JITASA.CARE

**แบบฟอร์ม
การแจ้งฉีดวัคซีน**

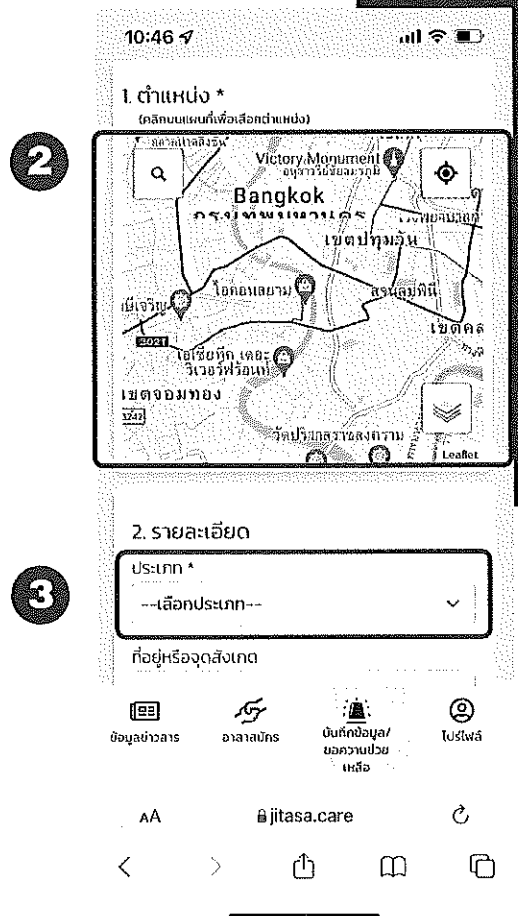




แบบฟอร์ม การแจ้งฉีดวัคซีน

เมื่อเข้าสู่หน้าบันทึกข้อมูล / ขอความช่วยเหลือ
สามารถกรอกฟอร์มแจ้งการฉีดวัคซีนได้ มีขั้นตอนดังนี้

1. เลือกบันทึกข้อมูล/ขอความช่วยเหลือ
2. เลือกตำแหน่งที่อยู่ของผู้ที่ต้องการแจ้งการฉีดวัคซีนบนแผนที่
3. เลือกประเภท "แจ้งการฉีดวัคซีน"
4. กรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์มให้ครบถ้วน
5. กดปุ่ม "ส่งข้อมูล" เพื่อเพิ่มหมวดแจ้งการฉีดวัคซีนลงบนแผนที่



วิธีปรับสถานะของหมุด การแจ้งฉีดวัคซีน

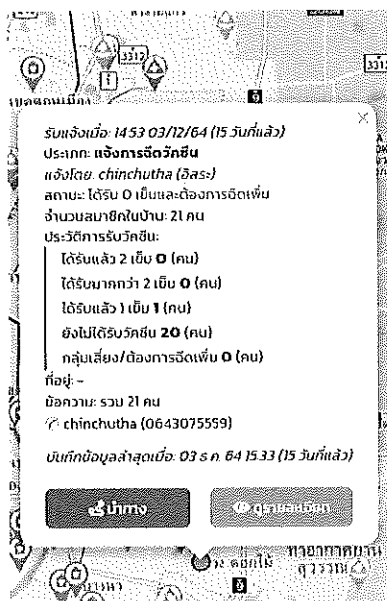
สถานะหมุดการแจ้งฉีดวัคซีน และการกำหนดสีหมุดแต่ละระดับ

เรียงตามความเร่งด่วนในการเข้าปฏิบัติภารกิจของเจ้าหน้าที่กระทรวงมหาดไทย (มท.) (เรียงจาก 1-4)

- | | | |
|---------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| 1. 0 เข็ม และ ต้องการวัคซีน | = หมุดที่แสดงบนแผนที่เป็น "สีส้ม" | ● ได้รับ 0 เข็มและต้องการฉีดเพิ่ม |
| 2. 0 เข็ม และ ไม่ต้องการวัคซีน | = หมุดที่แสดงบนแผนที่เป็น "สีเหลือง" | ● ได้รับ 0 เข็มและไม่ต้องการฉีดเพิ่ม |
| 3. ได้รับแล้ว 1 เข็ม ต้องการเข็มที่ 2 | = หมุดที่แสดงบนแผนที่เป็น "สีม่วง" | ● ได้รับ 1 เข็มและต้องการฉีดเพิ่ม |
| 4. ได้รับแล้ว 2 เข็มขึ้นไป | = หมุดที่แสดงบนแผนที่เป็น "สีฟ้า" | ● ได้รับ 2 เข็มขึ้นไป |

**** ทั้งนี้ ไม่ว่าใน 1 หมุด (1 บ้าน) จะมีรายละเอียดการได้รับวัคซีนแตกต่างกันก็รายก็ตาม สีหมุดจะเป็นไปตามการปรากฏขึ้นของความเร่งด่วนที่ มท. ต้องเข้าปฏิบัติภารกิจเท่านั้น **** อาทิ

- บ้านเลขที่ 111/222 อ.เมือง จ.เชียงใหม่ สำรวจพบ 2 ราย เป็นผู้ได้รับวัคซีนครบ 2 เข็ม 1 ราย และ ผู้ที่ไม่เคยได้รับวัคซีนเลยและต้องการฉีด 1 ราย = กรณีนี้ สีหมุดจะเป็น "สีส้ม" ตามความเร่งด่วนของเจ้าหน้าที่ มท. ในการจัดการให้ประชาชน 1 รายนั้น ได้รับวัคซีนโดยเร็วที่สุด



- อาสา 1 คนสามารถดูแลได้หลายหมุด แต่ 1 หมุดจะมีอาสาดูแลได้แค่ 1 คน (โดยเช็คจากชื่อที่ขึ้นอยู่บนหมุดหากหมุดนั้นถูกสร้างโดยอาสาเอง หรือ หากมีประชาชนสร้างหมุดนั้นขึ้นมา อาสาคนที่เข้าไปแก้ไขข้อมูลในหมุดนั้นคนแรก จะเป็นผู้ดูแลหมุดนั้น และหากมีอาสาดูแลหมุดแล้ว อาสาท่านอื่นจะไม่สามารถเข้าไปแก้ไขหมุดนั้นได้)
- การปิดเคสจะดูจากประวัติการฉีดวัคซีนของคนในหมุด หากทุกคนในหมุดนั้นๆ ฉีดครบ 2 เข็มขึ้นไปแล้ว จะถือว่าเป็นการปิดเคสโดยอัตโนมัติ
- ในกรณีที่ข้อมูลไม่ถูกต้อง จะมีปุ่มกดปิดหมุดในหน้าแก้ไข

จากแพลตฟอร์ม Jitasa.care

๑. รายชื่อ

ชื่อ - สกุล	
เบอร์โทรศัพท์	
สัญชาติ	ไทย / ต่างชาติ
ที่อยู่	

๒. ประวัติการเข้ารับวัคซีน

กรณี ได้รับแล้ว ๒ เข็ม	เข็มที่ ๑	ยี่ห้อวัคซีนที่ได้รับ	Sinovac / Sinopharm / AstraZeneca / Pfizer / Moderna
		เดือนที่ฉีด	
		ปีที่ฉีด	
		สถานที่ฉีด	
	เข็มที่ ๒	ยี่ห้อวัคซีนที่ได้รับ	Sinovac / Sinopharm / AstraZeneca / Pfizer / Moderna
		เดือนที่ฉีด	
		ปีที่ฉีด	
		สถานที่ฉีด	
กรณี ได้รับแล้วมากกว่า ๒ เข็ม	เข็มที่ ๑	ยี่ห้อวัคซีนที่ได้รับ	Sinovac / Sinopharm / AstraZeneca / Pfizer / Moderna
		เดือนที่ฉีด	
		ปีที่ฉีด	
		สถานที่ฉีด	
	เข็มที่ ๒	ยี่ห้อวัคซีนที่ได้รับ	Sinovac / Sinopharm / AstraZeneca / Pfizer / Moderna
		เดือนที่ฉีด	
		ปีที่ฉีด	
		สถานที่ฉีด	
	เข็ม ๓	ยี่ห้อวัคซีนที่ได้รับ	Sinovac / Sinopharm / AstraZeneca / Pfizer / Moderna
		เดือนที่ฉีด	
		ปีที่ฉีด	
		สถานที่ฉีด	
กรณี ได้รับแล้ว ๑ เข็ม	เข็มที่ ๑	ยี่ห้อวัคซีนที่ได้รับ	Sinovac / Sinopharm / AstraZeneca / Pfizer / Moderna
		เดือนที่ฉีด	
		ปีที่ฉีด	
		สถานที่ฉีด	
	เพิ่มเติม	มีนัดฉีด เข็ม ๒ แล้ว	
		ยังไม่มีนัดและ ต้องการฉีด	
		ไม่ต้องการฉีด (ระบุเหตุผล)	
กรณี ยังไม่ได้รับวัคซีน	ต้องการฉีดหรือไม่		
	ไม่ต้องการฉีด (ระบุเหตุผล)		

แบบสำรวจข้อมูลจุดตรวจโควิด จุดฉีดวัคซีน โรงพยาบาล
โรงพยาบาลสนาม และจุดพักคอย จากแพลตฟอร์ม Jitasa.care

ประเภทสถานที่	๑. จุดตรวจโควิด
	๒. จุดฉีดวัคซีน
	๓. โรงพยาบาล
	๔. โรงพยาบาลสนาม
	๕. จุดพักคอย

รายละเอียด	ชื่อสถานที่	
	ที่อยู่	
	ความสามารถ ในการรองรับ	
	ค่าใช้จ่าย (ถ้ามี)	
	สถานะ	ว่าง / ไม่ว่าง

ข้อมูลการติดต่อ	ชื่อผู้ติดต่อ	
	เบอร์โทรศัพท์	

ข้อความเพิ่มเติม (ถ้ามี)	
-----------------------------	--

แบบแจ้งรายชื่อผู้ประสานงานการใช้แพลตฟอร์ม Jitasa.care ระดับอำเภอ

อำเภอ	
ชื่อ - นามสกุล	
ตำแหน่ง	
หน่วยงาน	
เบอร์โทรศัพท์	
E-mail	
Line ID หรือ เบอร์โทรศัพท์ ที่ผูกไว้กับ Line Account	

ด่วนที่สุด

ที่ ชม ๐๐๑๗.๒/ว ๓๘๓๕๖



ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่
ถนนโชตนา ชม ๕๐๓๐๐

๗ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การใช้แพลตฟอร์ม Jitasa.care เพื่อสนับสนุนการบริหารสถานการณ์โควิด - 19 ในพื้นที่

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาโทรสารในราชการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๓๐/ว ๖๘๐๔ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด
๒. คู่มือการใช้งานแพลตฟอร์ม Jitasa.care จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบแจ้งรายชื่อ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กระทรวงมหาดไทย (ศบค.มท.) แจ้งว่า กระทรวงมหาดไทยได้นำแพลตฟอร์ม Jitasa.care มาใช้เพื่อสนับสนุนการบริหารสถานการณ์โควิด - 19 ในพื้นที่ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดเชียงใหม่จึงขอให้พิจารณา ดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้นายอำเภอมอบหมายปลัดอำเภอผู้รับผิดชอบการบริหารสถานการณ์โควิด - 19 เป็นผู้ประสานงานในเรื่องการบันทึกข้อมูลในแพลตฟอร์ม Jitasa.care โดยให้ศึกษาวิธีการสมัครและการบันทึกข้อมูลในแพลตฟอร์ม Jitasa.care และขอให้แจ้งรายชื่อให้จังหวัด ภายในวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ รายละเอียด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และ ๓

๒. ให้ปลัดอำเภอที่ได้รับมอบหมาย ประสานบุคคลที่อยู่ใกล้ชิดประชาชน เช่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน ข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้นำอาสาพัฒนาชุมชน ครู อาสาต่างๆ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ลงทะเบียนอาสาสมัคร (อาสาข้อมูล) โดยในช่องสังกัดให้ระบุคำว่า "(moicovid)" ต่อท้ายชื่อหน่วยงาน และดำเนินการบันทึกข้อมูลในแพลตฟอร์ม Jitasa.care ดังนี้

๒.๑ ให้สำรวจ ค้นหาประชาชนทั้งสัญชาติไทยและมีเชื้อสัญชาติไทยที่ยังไม่ได้รับวัคซีน และนำเข้าข้อมูลผู้ยังไม่ได้รับวัคซีนพร้อมระบุสาเหตุและผู้ขอรับวัคซีน โดยหากมีผู้ที่ไม่ประสงค์จะฉีดวัคซีน ให้เร่งทำความเข้าใจ เชิญชวนให้มารับบริการฉีดวัคซีน และเร่งรัดการฉีดวัคซีนให้ครอบคลุมในพื้นที่

๒.๒ ให้ปลัดอำเภอประสานข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อนำเข้าข้อมูลจุดตรวจโควิด จุดฉีดวัคซีน โรงพยาบาลที่รองรับผู้ติดเชื้อไวรัสโควิด - 19 โรงพยาบาลสนาม จุดพักคอย จุดเติม/ ขายออกซิเจน วัดณาปนกิจโควิด ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ และอัปเดตข้อมูลในแพลตฟอร์มให้เป็นปัจจุบัน

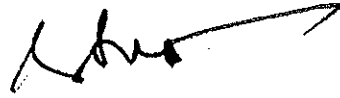
ทั้งนี้ ให้เริ่มบันทึกข้อมูลครั้งแรก ภายในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ และอัปเดตข้อมูล รายสัปดาห์ทุกวันพฤหัสบดี เนื่องจากสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่จะต้องตรวจสอบข้อมูลและสถานะ การดำเนินการของอาสาสมัครในพื้นที่ รายงานต่อศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โควิด 2019 กระทรวงมหาดไทย (ศบค.มท.) ทุกวันศุกร์

/๓. ให้อำเภอประชาสัมพันธ์...

๓. ให้อำเภอประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนใช้ประโยชน์จากแพลตฟอร์มในการขอความช่วยเหลือในกรณีการขอฉีดวัคซีน การแจ้งอาการป่วยจากการติดเชื้อไวรัสโควิด - 19 ความต้องการสิ่งของ ความต้องการแยกกักตัวในบ้าน (Home Isolation) ความต้องการรับส่งผู้ป่วย หรือการส่งร่างผู้เสียชีวิต

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายวรินทร์ ชัยสวัสดิ์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด

โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๕๓๑๑ ๒๗๐๓