



ที่ ชม ๐๐๑๖.๑/ (๕๗)๙๓๘

ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่  
ถนนโชตนา ชม ๕๐๓๐๐

๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๓

เรื่อง เชิญประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดเชียงใหม่ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๓

เรียน หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดเชียงใหม่ หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนกลาง หัวหน้า  
หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่  
นายกเทศมนตรีนครเชียงใหม่ นายกเทศมนตรีเมืองเมืองแกนพัฒนา นายกเทศมนตรีเมืองแม่ใจ  
และประธานองค์กรภาคเอกชน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบตอบรับ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดเชียงใหม่ กำหนดจัดการประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด  
เชียงใหม่ เป็นประจำทุกเดือน เพื่อรับทราบนโยบายสำคัญของรัฐบาล ตลอดจนหารือข้อราชการงาน  
สำคัญต่างๆ ของจังหวัดเชียงใหม่ และในเดือนนี้จังหวัดได้กำหนดการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๓ ใน  
วันพุธที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเอนกประสงค์ อาคารเฉลิมพระเกียรติ  
๘๐ พรรษา นั้น

เพื่อให้การจัดการประชุมในวันดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับ  
วัตถุประสงค์ของการจัดการประชุม จังหวัดเชียงใหม่ จึงขอแจ้งให้ส่วนราชการ/หน่วยงาน ดำเนินการ  
ดังนี้

๑) ส่วนราชการ/หน่วยงาน ที่ประสงค์จะบรรจุวาระการประชุมเพื่อนำเสนอในที่ประชุม  
ขอให้ประสานสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๓

๒) สำหรับส่วนราชการ/หน่วยงานที่ได้บรรจุวาระการประชุมในระเบียบวาระการ  
ประชุมครั้งนี้แล้ว ขอให้สรุปข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบวาระฯ ทั้งแบบเอกสาร (Microsoft Word /  
Excel) และข้อมูลการนำเสนอในรูปแบบ Microsoft PowerPoint ความยาวไม่เกิน ๕ นาที (กรณีที่  
นำเสนอข้อมูลในที่ประชุม) พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่ควบคุมการนำเสนอในวันประชุม และสำหรับเรื่อง  
ที่กำหนดให้เสนอโดยเอกสาร ให้ส่งเป็นดิจิทัลไฟล์ พร้อมเอกสาร จำนวน ๑๒ ชุด ให้กลุ่มงานข้อมูล  
สารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ ภายในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๓

/๓) ขอให้ส่วนราชการ...

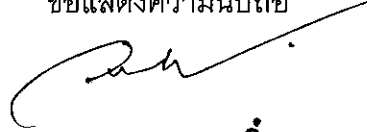
๓) ขอให้ส่วนราชการ/หน่วยงานเข้าไป Download วาระการประชุม เอกสารประกอบการประชุม และรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา ได้ในเว็บไซต์จังหวัดเชียงใหม่ [www.Chiangmai.go.th](http://www.Chiangmai.go.th) เพื่อประกอบการประชุมในวันดังกล่าว

๔) กรณีที่ส่วนราชการ/หน่วยงาน มีการเปลี่ยนแปลงหัวหน้าส่วนราชการ(โอน-ย้าย) กรุณาแจ้งข้อมูลหัวหน้าส่วนราชการที่มาดำรงตำแหน่งใหม่ให้สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ เพื่อนำแจ้งที่ประชุมทราบต่อไป

๕) ขอความร่วมมือส่งแบบตอบรับการเข้าร่วมการประชุมตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้ ภายในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๓

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และขอเชิญเข้าประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ



(นายวรากร ชกยิ่ง)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานข้อมูลสารสนเทศและการสื่อสาร

โทร./โทรสาร ๐-๕๓๑๑-๒๓/๑๓

หมายเหตุ แต่งกาย : เครื่องแบบปฏิบัติราชการสีกากี เครื่องแบบตามสังกัด

ในตอบรับการเข้าร่วมประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด ฯ  
ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๓ วันพุธที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๓  
ณ ห้องประชุมเอนกประสงค์ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

---

ชื่อกระทรวง / หน่วยงานต้นสังกัด.....  
ชื่อ-สกุลหัวหน้าหน่วยงาน.....  
ตำแหน่ง..... หน่วยงาน.....  
หมายเลขโทรศัพท์..... โทรสาร.....  
มือถือ.....

สามารถเข้าร่วมประชุมได้                       ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ มอบหมายผู้แทน

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมแทน

นาย/นาง/นางสาว.....  
ตำแหน่ง..... หมายเลขโทรศัพท์ .....  
โทรสาร.....  
มือถือ.....

กรุณาแบบตอบรับมาที่

ระบบ e-office (eoffice.chiangmaipoc.net)

หรือโทรสาร หมายเลข ๐-๕๓๑๑-๒๓/๐๒ , ๐-๕๓๑๑-๒๓/๑๓ ภายในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๓