

ด่วนที่สุด

ที่ ชม ๐๐๑๖.๓/ว ๕๕๖๕๖



ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่
ถนนโชตนา ชม ๕๐๓๐๐

๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๔

เรื่อง เชิญประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดเชียงใหม่ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๔

เรียน หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดเชียงใหม่ หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนกลาง
หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่
นายกเทศมนตรีนครเชียงใหม่ นายกเทศมนตรีเมืองเมืองแกนพัฒนา นายกเทศมนตรีเมืองแม่ใจ
นายกเทศมนตรีเมืองต้นเปา และประธานองค์กรภาคเอกชน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบตอบรับ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดเชียงใหม่ กำหนดจัดการประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดเชียงใหม่ เป็นประจำทุกเดือน เพื่อรับทราบนโยบายสำคัญของรัฐบาล ตลอดจนหารือข้อราชการงานสำคัญต่างๆ ของ จังหวัดเชียงใหม่ และในเดือนนี้จังหวัดได้กำหนดการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๔ ในวันศุกร์ที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมอเนกประสงค์ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา นั้น

เพื่อให้การจัดการประชุมในวันดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ของการจัดการประชุม จังหวัดเชียงใหม่ จึงขอแจ้งให้ส่วนราชการ/หน่วยงาน ดำเนินการ ดังนี้

๑) ส่วนราชการ/หน่วยงาน ที่ประสงค์จะบรรจุวาระการประชุมเพื่อนำเสนอในที่ประชุม ขอให้ประสานสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๔

๒) สำหรับส่วนราชการ/หน่วยงานที่ได้บรรจุวาระการประชุมในระเบียบวาระการประชุมครั้งนี้แล้ว ขอให้สรุปข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบวาระฯ ทั้งแบบเอกสาร (Microsoft Word / Excel) และ ข้อมูลการนำเสนอในรูปแบบ Microsoft PowerPoint ความยาวไม่เกิน ๕ นาที (กรณีที่นำเสนอข้อมูลในที่ประชุม) พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่ควบคุมการนำเสนอในวันประชุม และสำหรับเรื่องที่กำหนดให้เสนอโดยเอกสาร ให้ส่งเป็นดิจิทัลไฟล์ พร้อมเอกสาร จำนวน ๑๓ ชุด ให้ฝ่ายอำนวยการ สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ ภายใน วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๔

๓) ขอให้ส่วนราชการ/หน่วยงานเข้าไป Download วาระการประชุม เอกสารประกอบการประชุม และรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านๆ มา ได้ในเว็บไซต์จังหวัดเชียงใหม่ www.Chiangmai.go.th เพื่อ ประกอบการประชุมในวันดังกล่าว

๔) กรณีที่ส่วนราชการ/หน่วยงาน มีการเปลี่ยนแปลงหัวหน้าส่วนราชการ(โอน-ย้าย)กรุณา แจ้งข้อมูลหัวหน้าส่วนราชการที่มาดำรงตำแหน่งใหม่ให้สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ เพื่อนำแจ้งที่ประชุมทราบต่อไป

/ ๕) ขอความร่วมมือส่งแบบตอบรับ...

๕) ขอความร่วมมือส่งแบบตอบรับการเข้าร่วมการประชุมตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้ ภายในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๔

จึงเรียนมาเพื่อทราบและขอเชิญเข้าประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ



(นายวรการ ยกยิ่ง)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

สำนักงานจังหวัด

ฝ่ายอำนวยการ

โทร. ๐-๕๓๑๑-๒๗๐๘-๙

โทรสาร ๐-๕๓๑๑-๒๗๐๗

แบบตอบรับการเข้าร่วมประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด ฯ
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๔ วันศุกร์ที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๔
ณ ห้องประชุมอเนกประสงค์ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

ชื่อกระทรวง / หน่วยงานต้นสังกัด.....
ชื่อ-สกุลหัวหน้าหน่วยงาน.....
ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....
หมายเลขโทรศัพท์.....โทรสาร.....
มือถือ.....

สามารถเข้าร่วมประชุมได้ ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ มอบหมายผู้แทน

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมแทน
นาย/นาง/นางสาว.....
ตำแหน่ง.....หมายเลขโทรศัพท์.....
โทรสาร.....
มือถือ.....

กรุณาแบบตอบรับมาที่
ระบบ e-office (eoffice.chiangmaipoc.net)
หรือโทรสาร หมายเลข ๐-๕๓๑๑-๒๗๐๗ ภายในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๔