



ชม ๐๐๑๗.๓/ว ๑๕๒๔๑

ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่
ถนนโชตนา ชม ๕๐๓๐๐

๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดเชียงใหม่และการประชุมคณะกรรมการจังหวัดเชียงใหม่
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔

เรียน คณะกรรมการจังหวัดเชียงใหม่ หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการสังกัด
ส่วนกลาง หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด
เชียงใหม่ นายกเทศมนตรีนครเชียงใหม่ นายกเทศมนตรีเมืองทุกแห่ง ผู้บริหารสถาบันการศึกษา
และผู้บริหารองค์กรภาคเอกชน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบวาระการประชุมและคู่มือการใช้งานระบบ Zoom Meeting จำนวน ๑ ชุด
ด้วยจังหวัดเชียงใหม่กำหนดจัดการประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดเชียงใหม่
และการประชุมคณะกรรมการจังหวัดเชียงใหม่ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ ในวันศุกร์ที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
เวลา ๐๙.๐๐ น. รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และได้มี
มาตรการให้หลีกเลี่ยงหรือเลื่อนการจัดกิจกรรมที่มีการรวมตัวของประชาชนจำนวนมากที่อาจมีความเสี่ยงต่อ
การแพร่ระบาดของโรคฯ จังหวัดเชียงใหม่จึงขอเชิญท่านรับฟัง/นำเสนอวาระการประชุมผ่านทางระบบ
Zoom Meeting ตามวัน และเวลาดังกล่าวข้างต้น ณ หน่วยงานของท่าน สำหรับหน่วยงานที่มีระเบียบวาระ
การประชุมนำเสนอต่อที่ประชุมให้จัดส่งไฟล์นำเสนอทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ cmmeet053@gmail.com
ภายในวันอังคารที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมตามวัน และเวลาดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ

(นายสำเริง ไชยเสน)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

สำนักงานจังหวัด

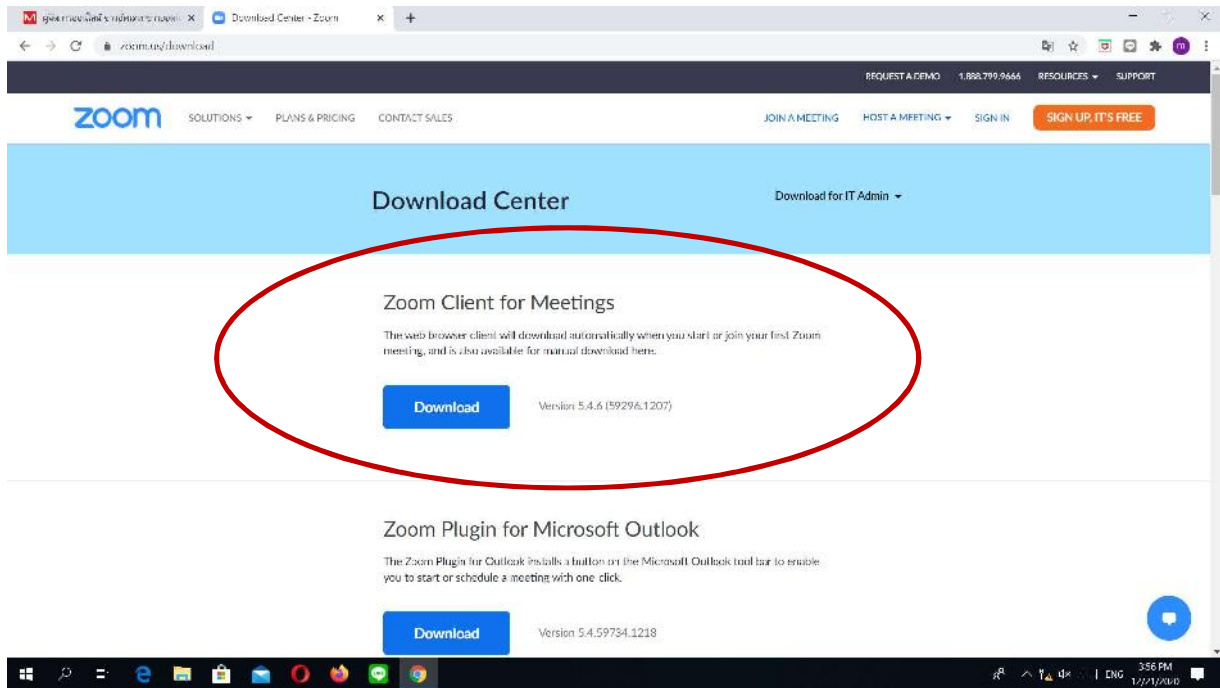
กลุ่มงานอำนวยการ

โทรศัพท์ ๐ ๕๓๑๑ ๒๗๐๘

โทรสาร ๐ ๕๓๑๑ ๒๗๐๗

การใช้งานโปรแกรมวีดิทัศน์ทางไกลระบบ ZOOM การประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดเชียงใหม่
และการประชุมคณะกรรมการจังหวัดเชียงใหม่ ครั้งที่ 5/2564 วันศุกร์ที่ 28 พฤษภาคม 2564
(สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์)

1.ดาวน์โหลดโปรแกรมที่เว็บไซต์ www.zoom.us/download แล้วคลิกดาวน์โหลด



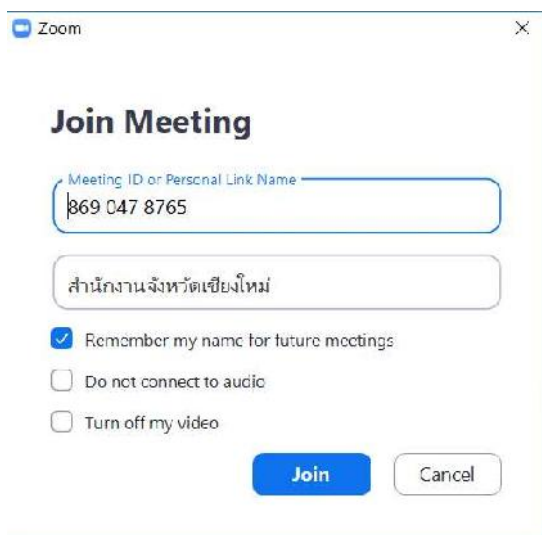
2. ดับเบิลคลิกตัวโปรแกรมที่ดาวน์โหลดมาเพื่อทำการติดตั้ง



3.เมื่อติดตั้งแล้วจะปรากฏดังรูป

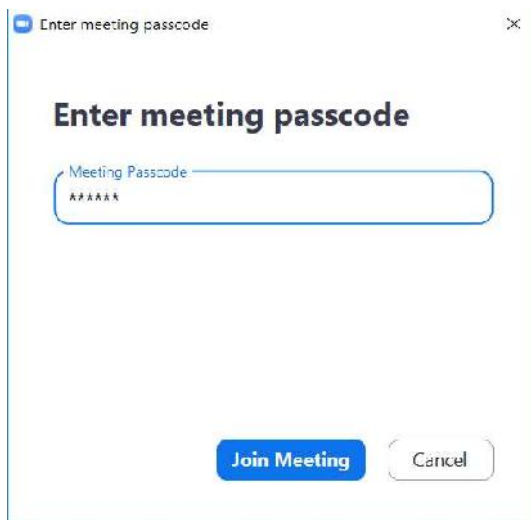


4. กดปุ่ม join a meeting

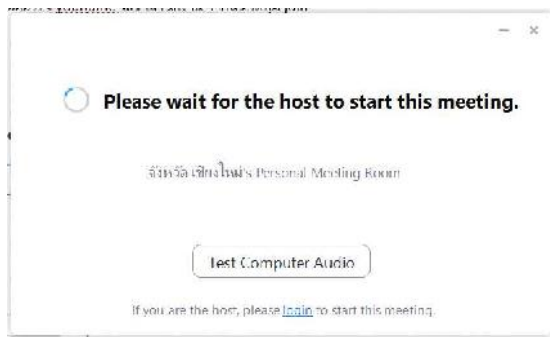


ช่อง meeting id ใส่เลข 8690478765 และช่อง youname ใส่ชื่อ – นามสกุล ตำแหน่ง เช่น นางอุบลรัตน์ พ่วง
ภิญโญ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ หรือกรณีเป็นผู้แทนให้ใส่ ชื่อ- นามสกุล (แทน) เช่น นางสาววิราชนี
คำชมภู (แทน) หัวหน้าสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ จากนั้นกดปุ่ม join

5. จะปรากฏให้ใส่รหัส 527150



6. จะปรากฏหน้าจอการประชุม เมื่อถึงเวลาประชุมจะเข้าสู่ระบบอัตโนมัติ



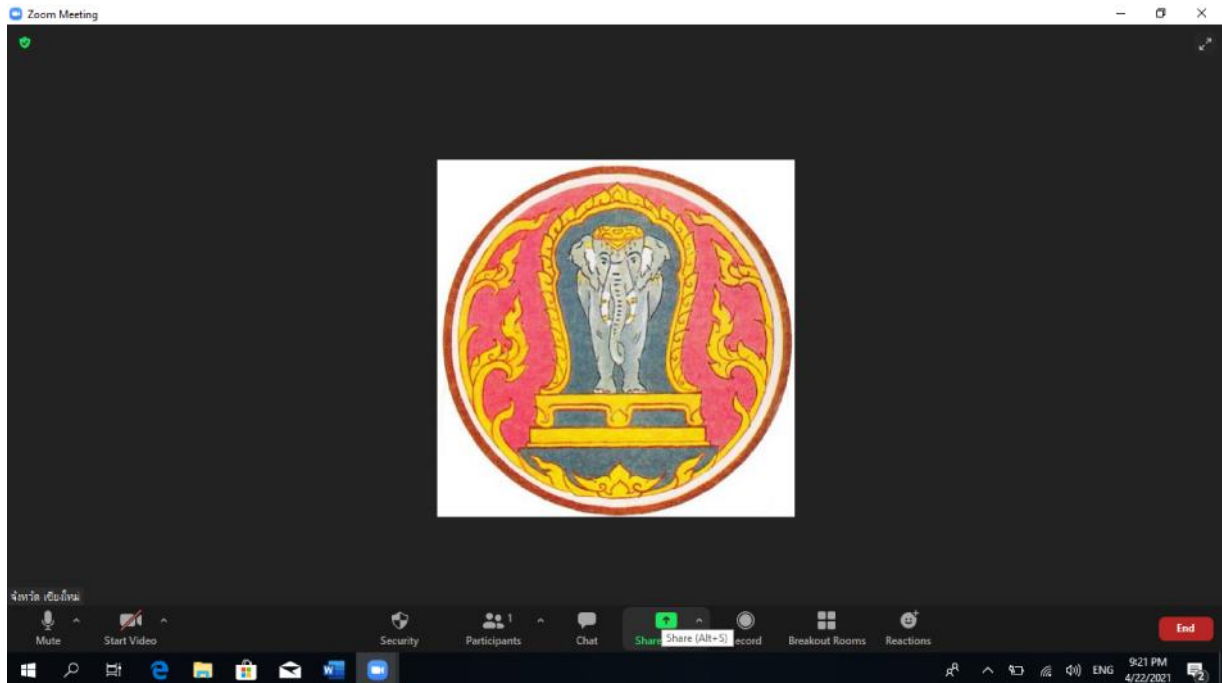
สอบถามการติดตั้งระบบและการทำงาน

ก่อนวันประชุม นายภฤศ โทร.081-6039300 หรือ นายสมศักดิ์ โทร.088-2588188

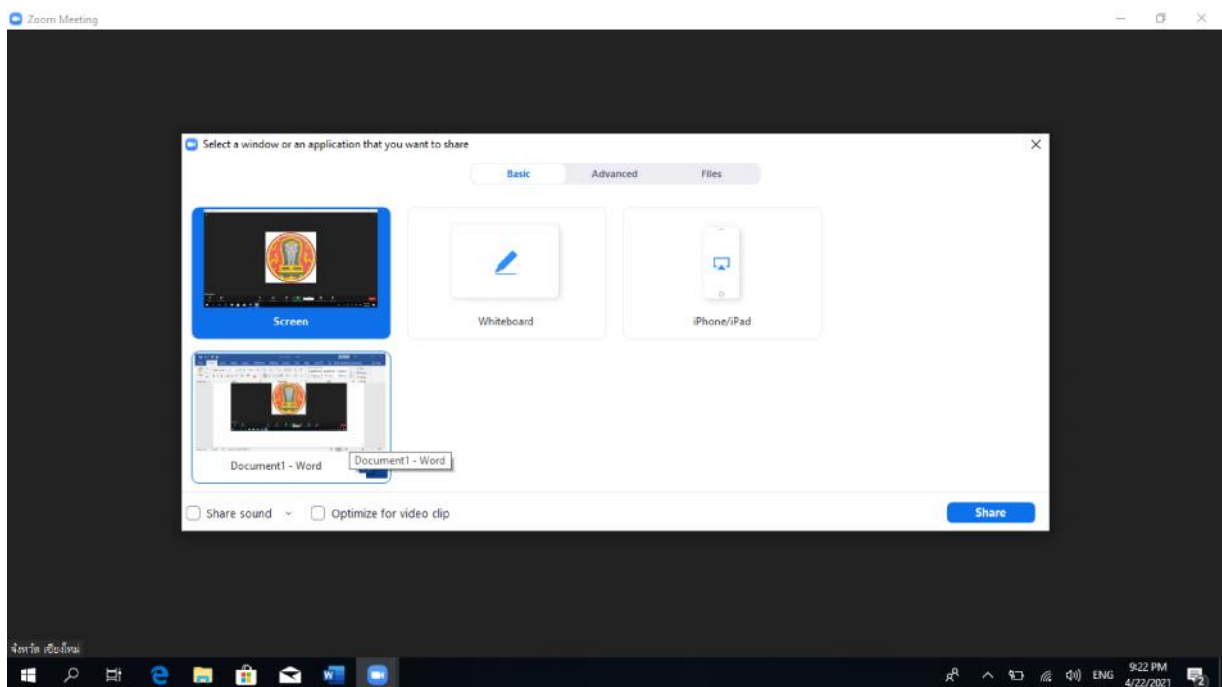
วันประชุม นายสมศักดิ์ โทร.088-2588188

สำหรับหน่วยงานที่ต้องการนำเสนอ

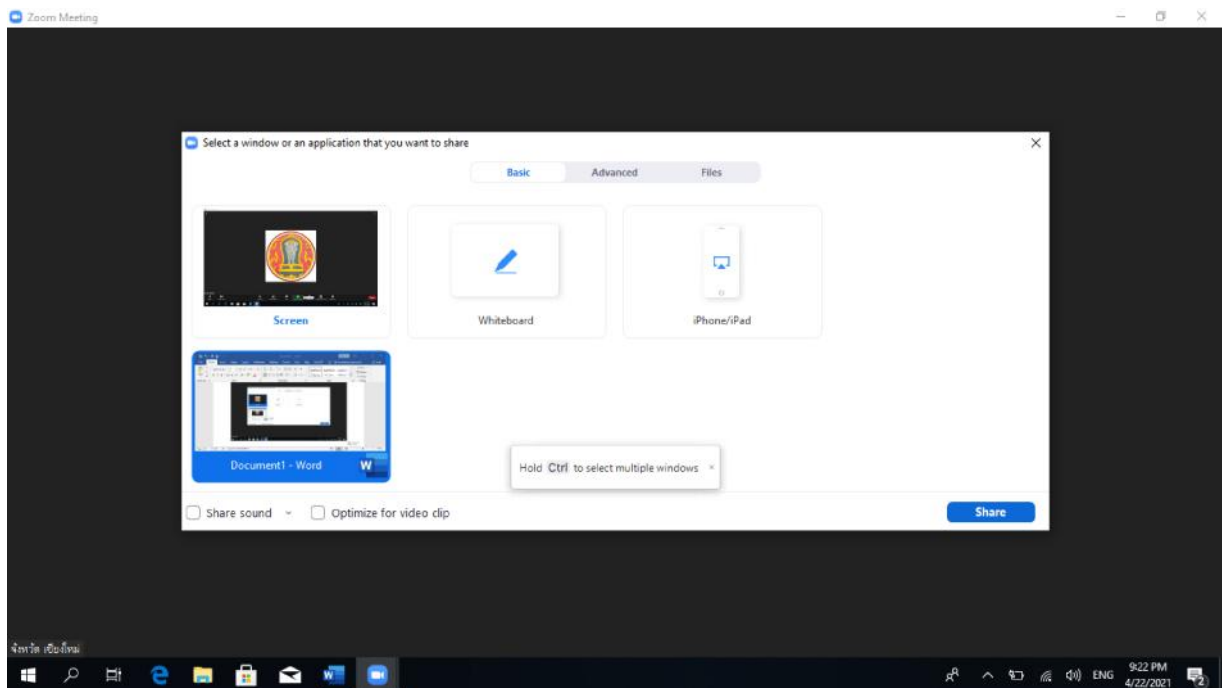
1.ให้กดปุ่ม Share Screen



2.เลือก โปรแกรมที่ต้องการแชร์ เช่น เลือก powerpoint หรือเลือก screen เพื่อแชร์หน้าจอทั้งหมด



3. กดปุ่ม share ก็จะสามารถนำเสนอเนื้อหาให้ที่ประชุมได้



หากมีข้อสงสัยการใช้งานระบบและการนำเสนอผ่านระบบ กรุณาโทร. 081-6039300 08.00 – 08.30 น.